

Prezentat și aprobat în ședința

Senatului din 21.03.2018

RAPORTUL RECTORULUI

privind starea

Universității din București

în anul 2017

Introducere

I. Activitatea de cercetare științifică. Creșterea rolului cercetării științifice

1. Rezultatele activității de cercetare științifică
2. Etica activității de cercetare

II. Activitatea de predare și dezvoltarea ofertei educaționale

1. Capacitate instituțională – structuri instituționale și resurse
2. Eficacitate educațională – programe de studii și rezultatele învățării
3. Calitate și proceduri în domeniul academic
4. Doctorat. Școli doctorale

III. Managementul calității. Dezvoltarea relației cu ”părțile interesate”

1. Asigurarea calității
2. Demersuri instituționale la nivel de facultăți
3. Implicarea studenților în procesele de asigurare a calității

IV. Administrație și infrastructură. Dezvoltarea resurselor instituționale

1. Etica universitară
2. Situația personalului instituției - personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și nedidactic
3. Situația posturilor vacante
4. Servicii pentru studenți
5. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli
6. Resurse patrimoniale – domeniul patrimoniu imobiliar

V. Relația universitate – piața muncii. Dezvoltarea dimensiunii integratoare a instituției în societate

1. Inserția profesională a absolvenților
2. Alte demersuri instituționale
3. Implicarea studenților în derularea activităților cu mediul de afaceri

VI. UB în spațiul public. Internaționalizarea

1. Universitatea din București în spațiul public
2. Internaționalizarea - obiective, realizări

Concluzii

Introducere

Raportul rectorului privind starea universității pentru anul 2017 reprezintă un document sintetic ce reflectă modul în care a fost desfășurată activitatea la nivelul structurilor instituționale și surprinde principalele aspecte identificate de echipele contribuatoare. În realizarea raportului de față au fost urmărite rezultatele înregistrate și corelarea acestora cu obiectivele asumate prin *Planul strategic pentru perioada 2016-2020* și *Planul operațional pentru anul 2017*.

De asemenea, structura și conținutul raportului de față pun în evidență preocuparea conducerii *Universității din București* pentru reliefarea principalelor aspecte ale activității în raport cu misiunea instituțională. Structura raportului este concepută în baza cerințelor *Legii educației nr 1/2011*, fiind o componentă a răspunderii publice, alături de care sunt incluse elemente relevante din domenii specifice. Conținutul său reprezintă un rezultat de echipă la nivelul tuturor colectivelor implicate. Astfel, se recunosc de la bun început contribuțiile structurilor administrative cu atribuții în domeniile specificate de *Legea educației nr. 1*, respectiv resurse umane, financiare, probleme studențești, cercetare științifică, asigurarea calității etc. Este însă necesar a se recunoaște importanța specifică a tuturor segmentelor de activitate, respectiv structuri administrative, indiferent de modul de reflectare a rezultatelor acestora în raport. Cu alte cuvinte, eforturile întregului personal didactic, didactic auxiliar și de cercetare sunt cele care au condus la înregistrarea rezultatelor care în mod sintetic sunt prezentate în acest raport. Reprezintă materiale care completează acest document toate rapoartele de autoevaluare elaborate la toate nivelurile – instituțional, facultăți, structuri administrative, precum și *Raportul privind situația UB în cadrul ranking-urilor universitare* și *Raportul Biroului de Statistică*.

Activitatea de coordonare a procesului de realizare a acestui raport a avut la bază complexitatea informațiilor furnizate de facultăți, dar și de structuri administrative în cadrul rapoartelor privind propria activitate. Desigur, *Raportul rectorului privind starea universității pentru anul 2017* are caracter perfectibil.

I. Activitatea de cercetare științifică. Creșterea rolului cercetării științifice

1. Rezultatele activității de cercetare științifică

Anul 2017 a fost marcat de suprapunerea perioadei de implementare a proiectelor din ultimele competiții de finanțare din *Planul Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare II* cu deschiderea de noi competiții de finanțare în cadrul *Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III)*.

Universitatea din București a continuat planul de modernizare a serviciilor administrative pentru a asigura un bun suport cadrelor didactice și de cercetare pentru participarea la competiții de finanțare și derularea de granturi, suport absolut necesar având în vedere schimbările legislative frecvente. Noul website unibuc.ro oferă o mai bună vizibilitate activității desfășurate în proiecte de cercetare de cadrele didactice și studenții Universității din București.

În anul 2017 au fost atrase fonduri pentru implementarea a 214 de proiecte de cercetare în valoare de circa 35,6 milioane lei.

Figura 1. Sume atrase prin proiecte de cercetare

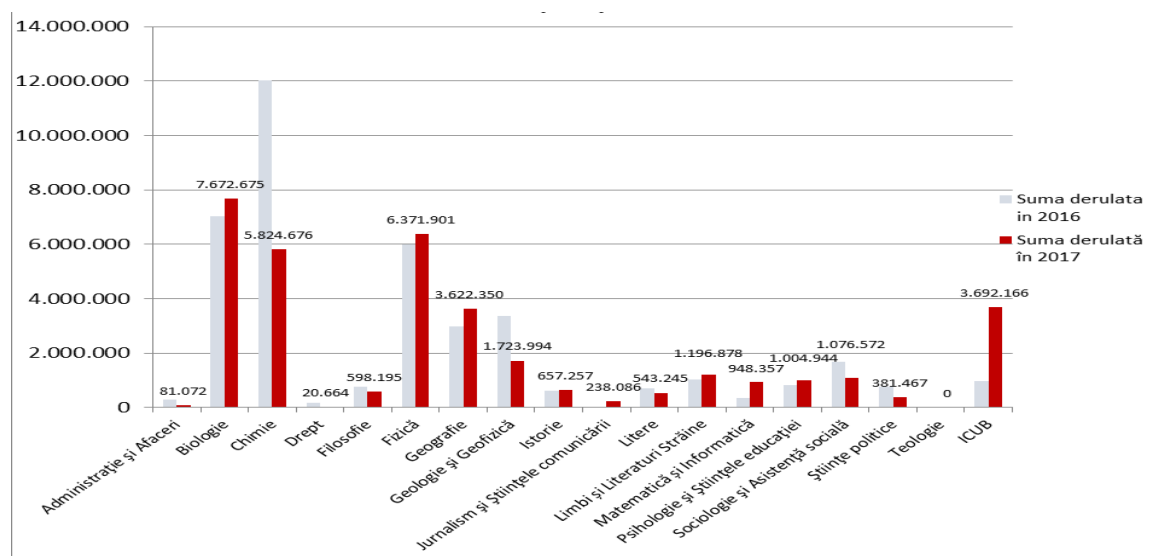
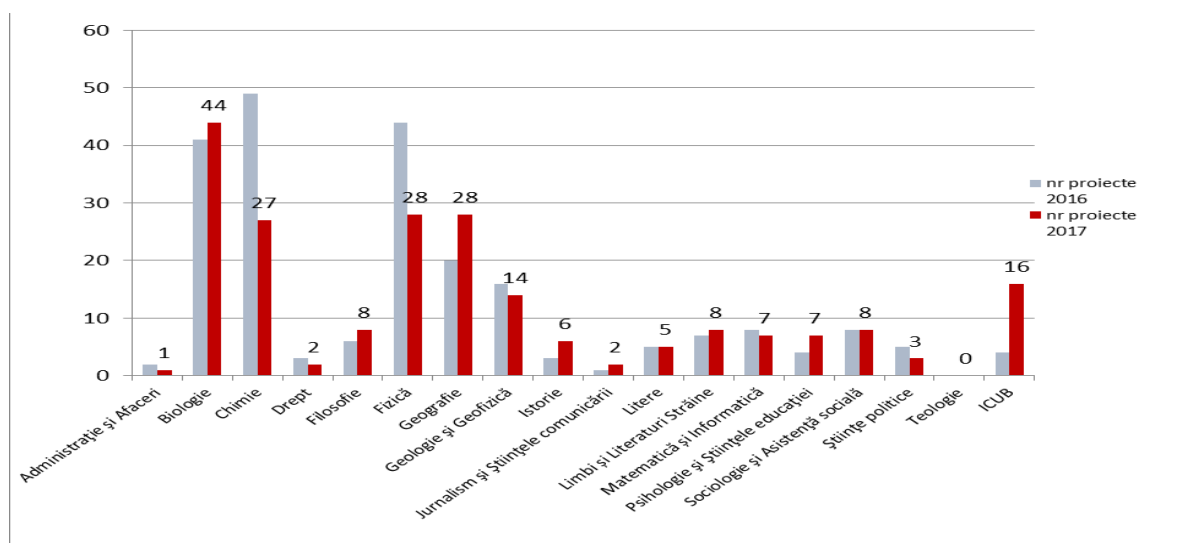


Figura 2. Număr proiecte de cercetare finanțate din fonduri atrase



Din fonduri proprii au fost implementate 230 proiecte în valoare de aproape 2,7 milioane lei, valoare dublă față de anul trecut atât ca sume cât și ca pondere în bugetul destinat activității de cercetare.

Figura 3. Sume derulate din fonduri de cercetare UB

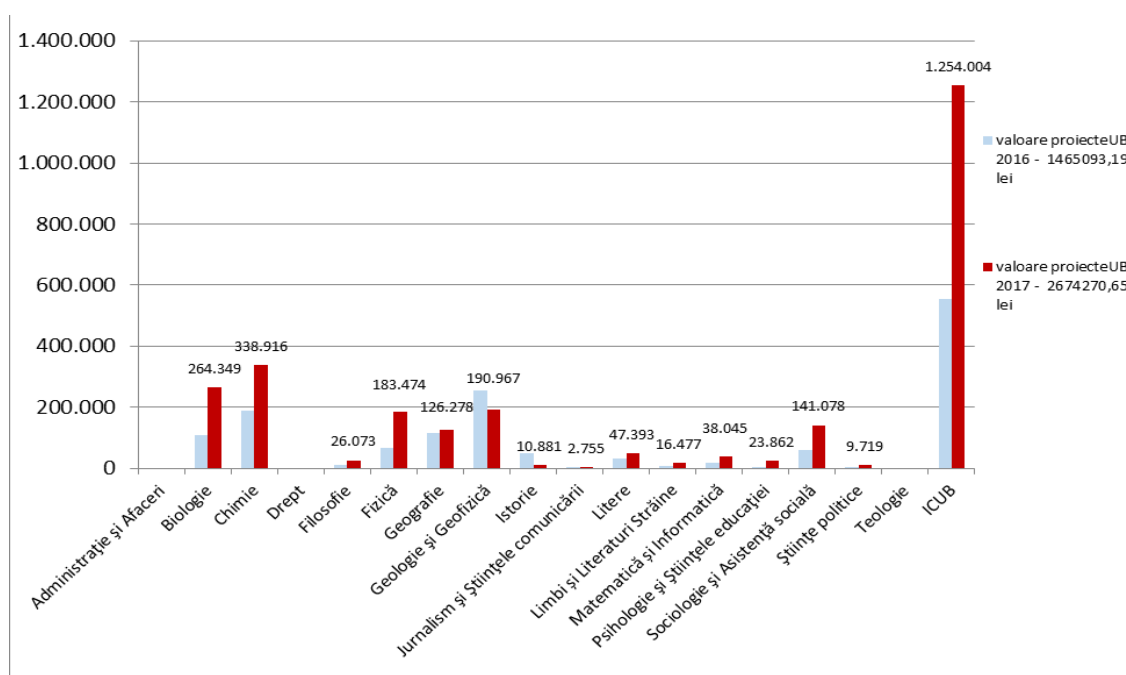
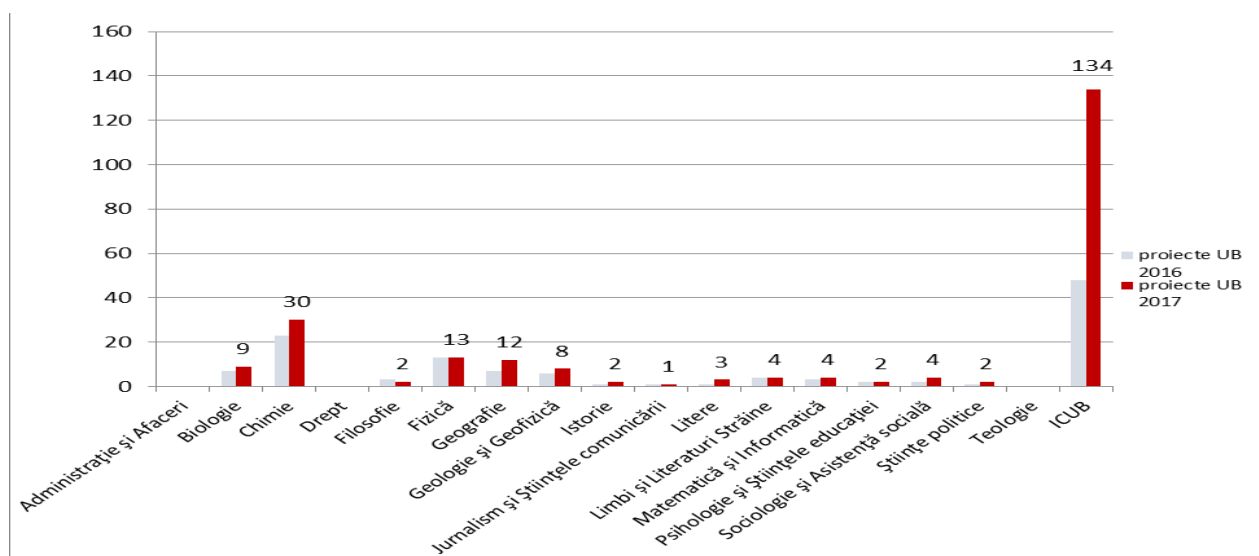


Figura 4. Număr proiecte din fonduri de cercetare UB



Circa 1,25 milioane lei au fost alocați acțiunilor de excelență derulate la Institutul de Cercetări al Universității din București (ICUB).

Facultățile de Biologie, Fizică, Chimie, Geografie și ICUB au atras cele mai însemnate fonduri de cercetare.

Figura 5. Valoare proiecte în competiții naționale 2017 [lei; %]

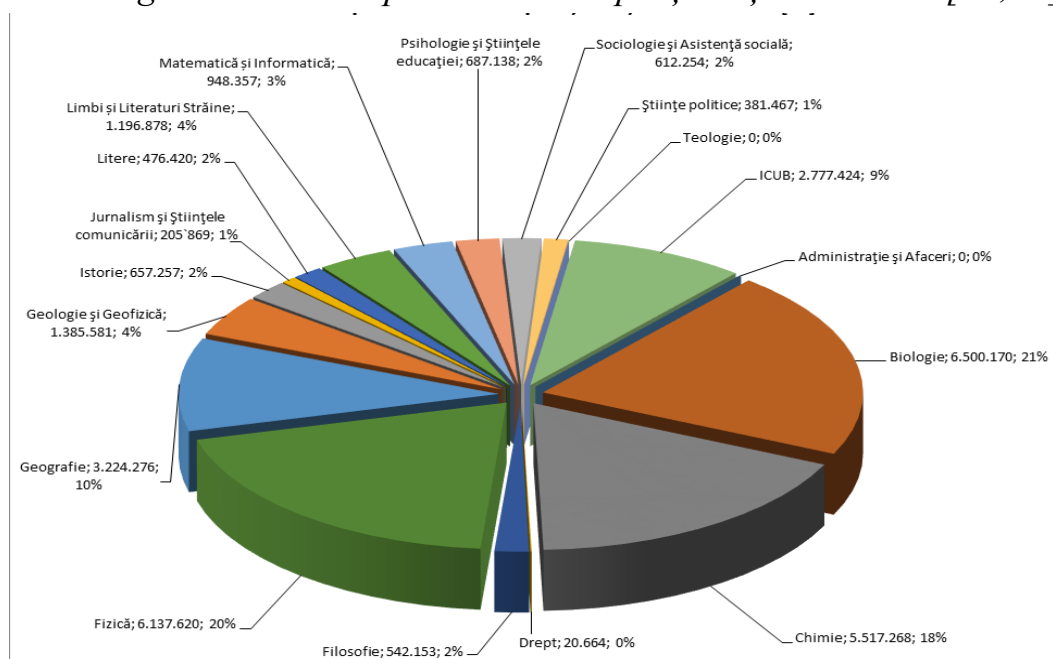
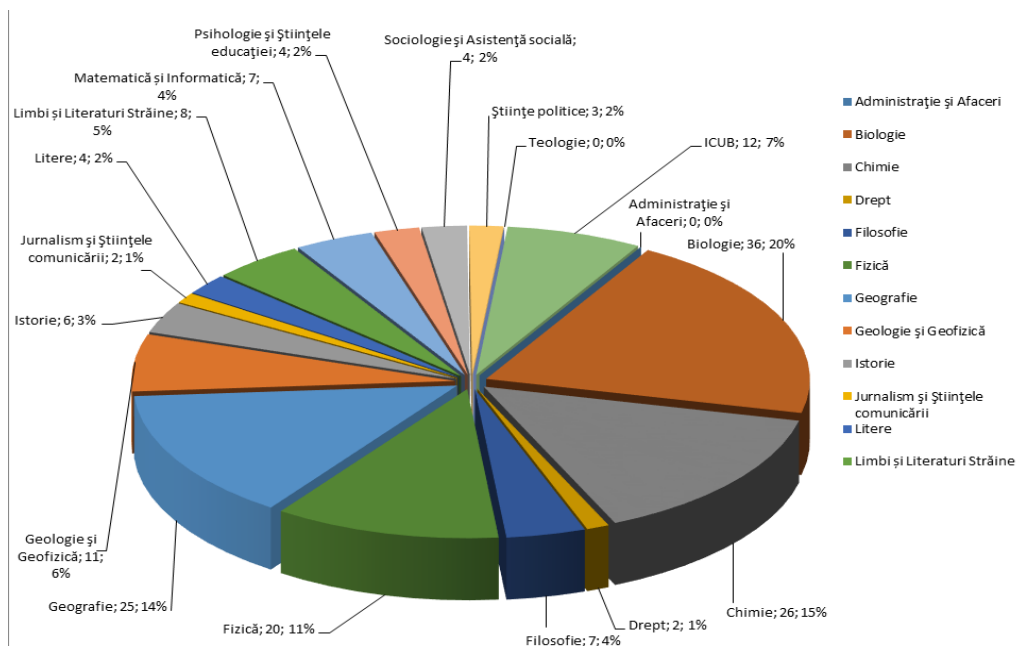
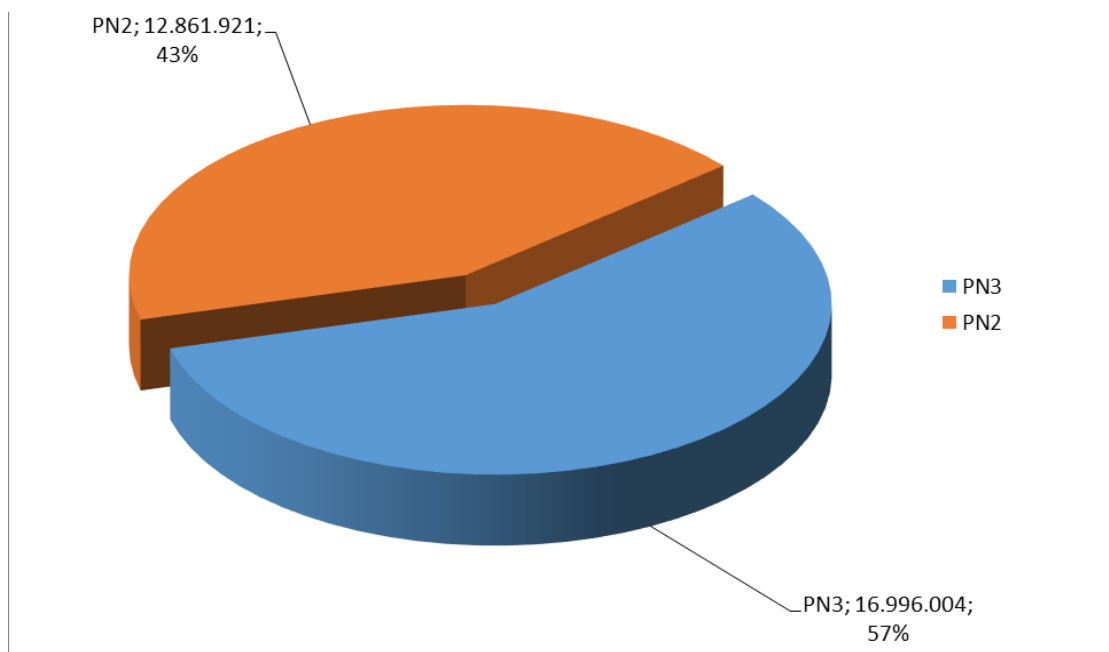


Figura 6. Număr proiecte în competiții naționale 2017 [nr.; %]



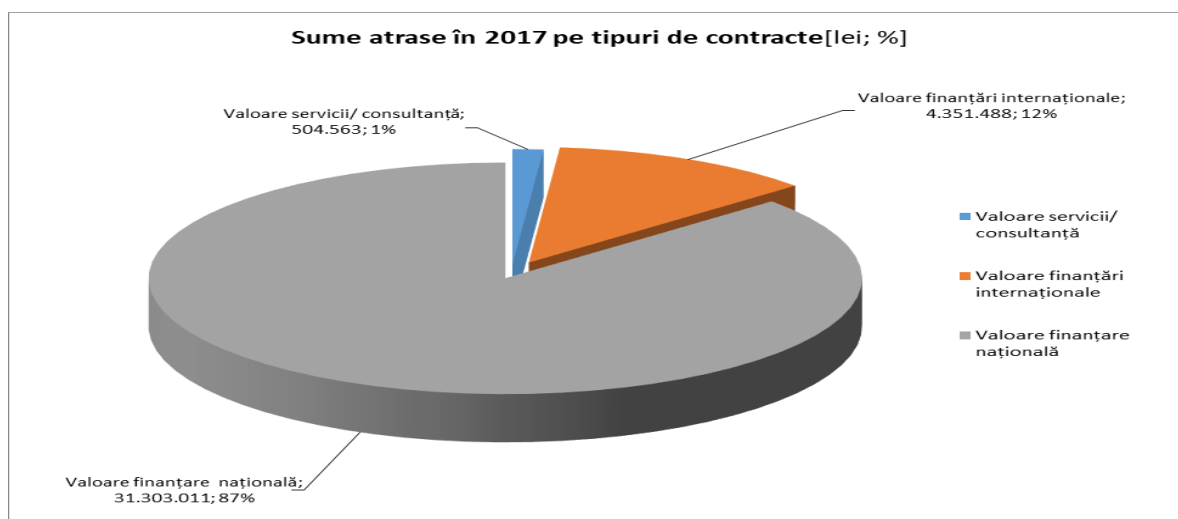
Noile competiții din cadrul PN III au asigurat mai mult de jumătate din finanțarea națională, circa 57%.

Figura 7. Sume atrase în 2017 din programele naționale [lei; %]



Proiectele de servicii și proiectele internaționale au asigurat 1% respectiv 12% din totalul sumelor atrase.

Figura 8. Sume atrase în 2017 pe tipuri de contracte [lei; %]



Numărul de articole științifice publicate în anul 2017 și indexate în reviste cotate Thomson Reuters – Web of Science¹ menține valori similare cu aceeași perioadă a anului 2016: 763 lucrări publicate în 2017 (număr lucrări indexate WoS la 01.03.2018) față de 761 lucrări publicate în 2016 (număr lucrări indexate WoS la 20.02.2017).

Numărul lucrărilor prezentate în conferințe indexate Web of Science în 2017² este de 159 în timp ce în aceeași perioadă a anului trecut erau indexate 223 de lucrări prezentate la conferințe din 2016.

În indecșii de citări ale cărților – Book Citation Index – Science (BKCI-S) --2010-present și Book Citation Index– Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) --2010-present, Universitatea din București este prezentă cu 107 capitole / lucrări publicate în anul 2017³ în creștere semnificativă față de 2016 când au fost înregistrate doar 10.

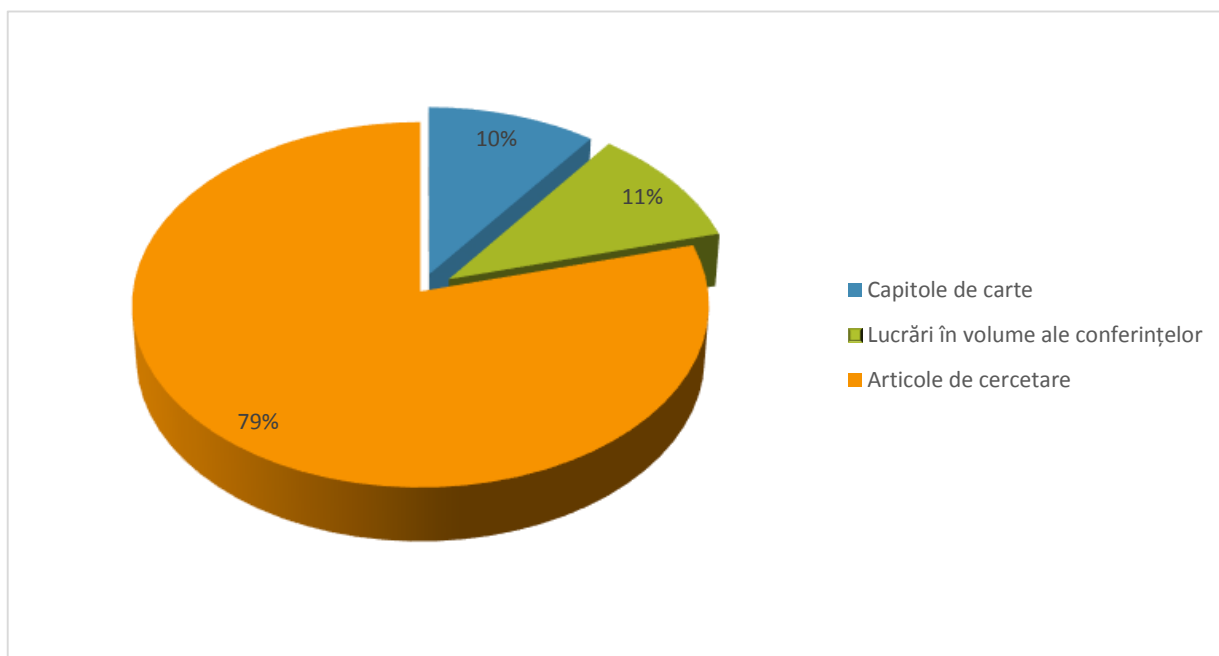
Cele mai multe publicații științifice afiliate Universității din București sunt articole de cercetare publicate în reviste de specialitate. Aproximativ 20% sunt capitole publicate în volume colective sau în volume ale conferințelor.

¹ categoriile *article, review, proceedings paper*; interogare WoS la 01.03.2018. Index: SCI-EXPANDED, SSCI, A&HCI

² interogare WoS la 01.03.2018, Index: CPCI-S, CPCI-SSH

³ interogare WoS la 01.03.2018

Figura 9. Distribuția lucrărilor indexate Web of Science⁴ în funcție de tipul publicației⁵

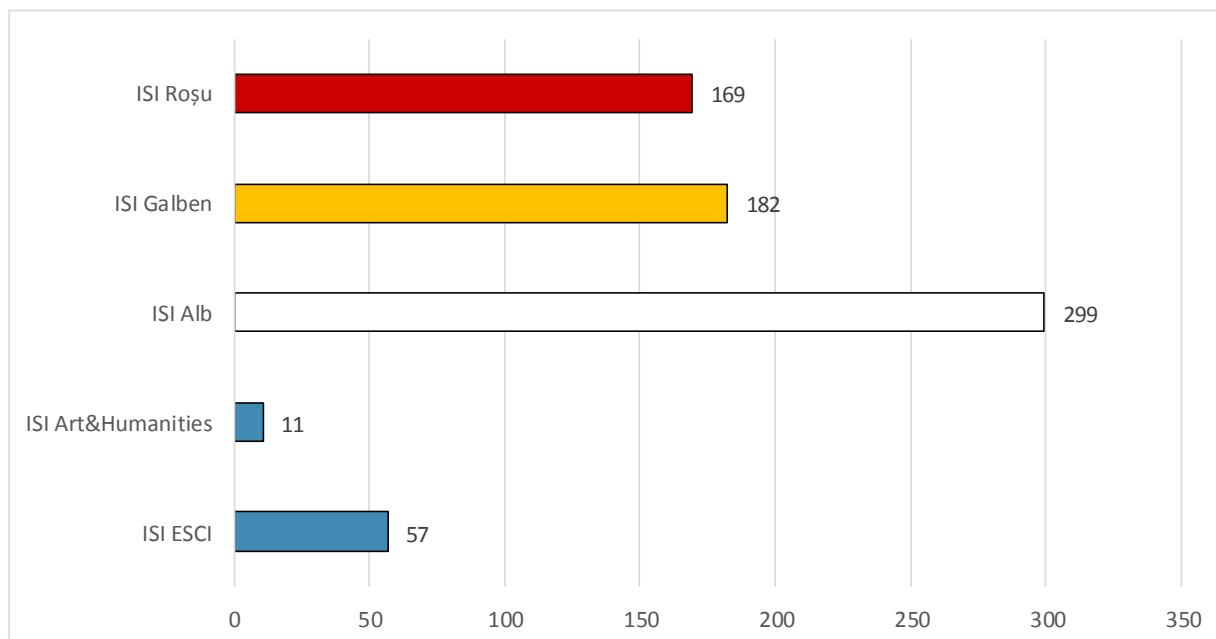


Dintre articolele de cercetare, 24% sunt indexate într-o revistă clasificată ISI Roșu, 25% sunt indexate într-o revistă clasificată ISI Galben, 42% sunt indexate într-o revistă clasificată ISI Alb, 2% sunt indexate într-o revistă clasificată Art&Humanities și 7% sunt incluse în catalogul ESCI.

⁴ Web of Science Core Collection: toți indecșii de citări, interogare la 01.03.2018

⁵ Pentru încadrarea revistelor a fost utilizată schema de clasificare propusă de UEFISCDI pentru premierea rezultatelor cercetării: (1) Lista revistelor încadrate pe subdomenii, ordonate în funcție de scorul de influență al acestora (AIS) și (2) Lista revistelor indexate în Arts & Humanities Citation Index care au articole publicate în anul 2012 sau anterior. Pentru identificarea articolelor publicate în reviste indexate ESCI a fost utilizată platforma Master Journal List – Clarivate Analytics.

Figura 10. Distribuția articolelor de cercetare indexate Web of Science în funcție de clasificarea UEFISCDI - AIS (N=718)



Domeniile de cercetare în care au apărut cele mai multe articole ISI (Roșu, Galben, Alb) sunt prezentate în următoarele tabele. De remarcat este și numărul relativ ridicat de articole indexate în reviste de specialitate care au o componentă multidisciplinară.

Tabelul 1. Lista domeniilor în care au fost publicate peste 5 articole de cercetare indexate ISI Roșu

Domeniu	Număr de articole
MATERIALS SCIENCE, COATINGS & FILMS	22
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	22
CHEMISTRY, PHYSICAL	14
MULTIDISCIPLINARY SCIENCES	11
PHYSICS, APPLIED	11
ENVIRONMENTAL SCIENCES	9
ENGINEERING, CHEMICAL	8
GEOCHEMISTRY & GEOPHYSICS	6
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	5
ENGINEERING, ENVIRONMENTAL	5

GEOSCIENCES, MULTIDISCIPLINARY	5
MATHEMATICS	5
NANOSCIENCE & NANOTECHNOLOGY	5
WATER RESOURCES	5

Tabelul 2. Lista domeniilor în care au fost publicate peste 10 articole de cercetare indexate ISI Galben

Domeniu	Număr de articole
CHEMISTRY, PHYSICAL	36
PHYSICS, CONDENSED MATTER	31
PHYSICS, APPLIED	29
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	19
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	15
PHYSICS, NUCLEAR	14
MATHEMATICS	13
NANOSCIENCE & NANOTECHNOLOGY	13
MATHEMATICS, APPLIED	11
OPTICS	10

Tabelul 3. Lista domeniilor în care au fost publicate peste 10 articole de cercetare indexate ISI Alb

Domeniu	Număr de articole
PHYSICS, MULTIDISCIPLINARY	41
MATHEMATICS, APPLIED	39
MATHEMATICS	34
BIOTECHNOLOGY & APPLIED MICROBIOLOGY	25
CHEMISTRY, PHYSICAL	24
CHEMISTRY, ANALYTICAL	19
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	19
ENVIRONMENTAL SCIENCES	18

ENGINEERING, CHEMICAL	17
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	17
GEOSCIENCES, MULTIDISCIPLINARY	14
PHYSICS, APPLIED	13
PHYSICS, PARTICLES & FIELDS	11
ECONOMICS	10
NUCLEAR SCIENCE & TECHNOLOGY	10
PHYSICS, ATOMIC, MOLECULAR & CHEMICAL	10
THERMODYNAMICS	10

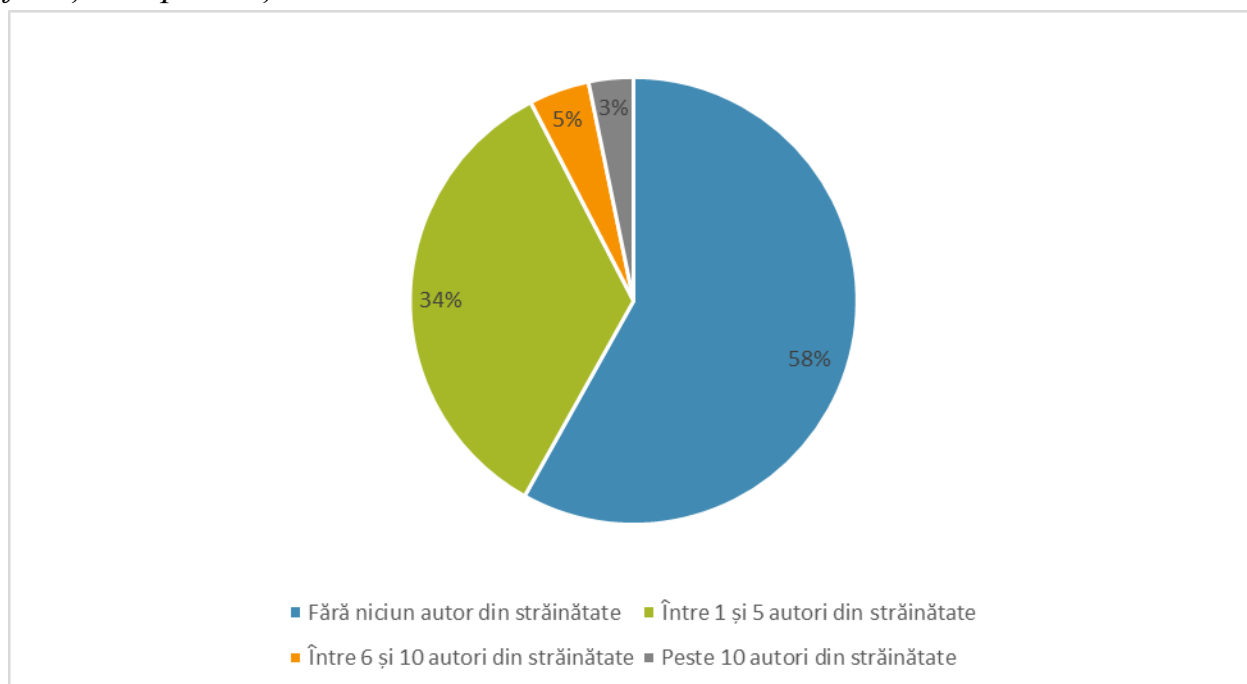
În general, articolele de cercetare clasificate în reviste cu factor de influență ridicat (AIS ridicat) sunt realizate în colaborare cu autori de la mai multe instituții de învățământ.

Tabelul 4. Numărul de autori în funcție de clasificarea articolelor de cercetare

Clasificare	Număr total de autori		Număr de autori afiliați universității	
	<i>Medie</i>	<i>Mediană</i>	<i>Medie</i>	<i>Mediană</i>
ISI Rosu	11.70	6.00	1.96	1.00
ISI Galben	23.29	5.00	2.13	1.00
ISI Alb	5.01	4.00	2.02	1.00
Art&Humanities	1.91	1.00	1.91	1.00
ESCI	4.60	3.50	2.13	1.00

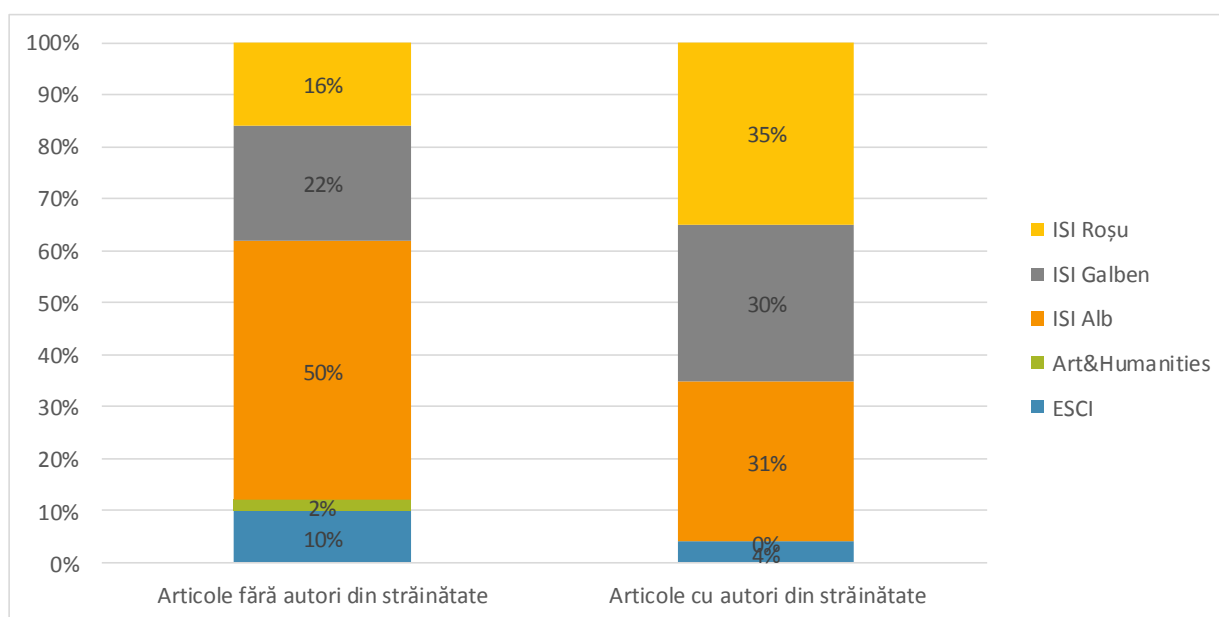
De remarcat, este faptul că 42% dintre articolele de cercetare afiliate Universității din București sunt realizate în co-autorat cu cel puțin un cercetător din străinătate.

Figura 11. Distribuția articolelor de cercetare indexate Web of Science în funcție de prezența co-autorilor din străinătate



Articolele care au cel puțin un co-autor din străinătate sunt publicate, în general, în reviste de specialitate care au o clasificare mai bună în funcție de factorul de influență AIS.

Figura 12. Relația dintre prezența autorilor din străinătate și clasificarea articolelor



Caracteristicile numărului de citări ale lucrărilor indexate Web of Science Core Collection publicate în perioada 2009-2017 (9974 lucrări) păstrează valori similare perioadei 2008-2016 (9873 lucrări), cu maxime anuale de circa 11000 de citări.

Figura 13. Număr de citări ale lucrărilor publicate în perioada 2009-2017

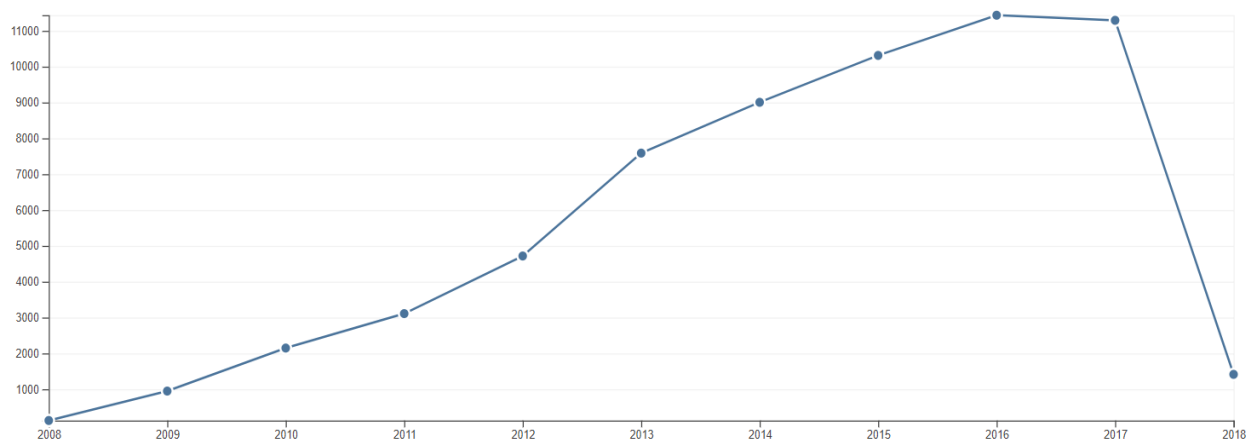
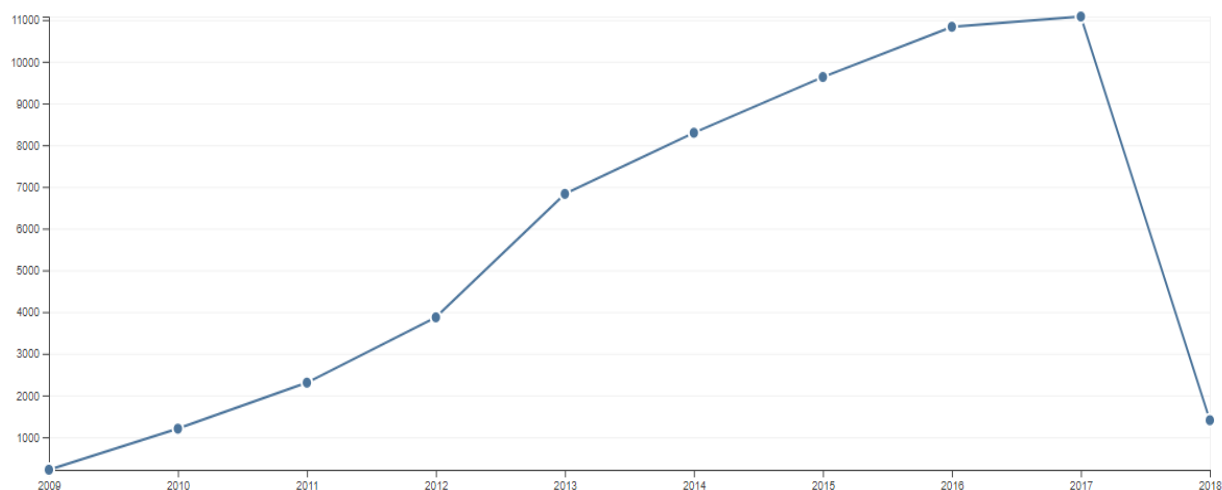


Figura 14. Număr de citări ale lucrărilor publicate în perioada 2008-2016



2009-2017		2008-2016	
Nr total de citări :	55681	Nr total de citări :	55841
Nr de citări, exclusiv autocitări :	46100	Nr de citări, exclusiv autocitări :	46302
Nr articole care fac citări :	40545	Nr articole care fac citări :	40980
Nr articole care fac citări, exclusiv autocitări:	36710	Nr articole care fac citări, exclusiv autocitări:	37114
Nr mediu de citări / lucrare :	5.58	Nr mediu de citări / lucrare :	5.66
h-index :	72	h-index :	71

În anul 2017, au fost publicate 602 articole în reviste indexate BDI iar în reviste neindexate au fost publicate 528 lucrări.

Numărul de cărți publicate și participarea la conferințe sunt prezentate în tabelele de mai jos:

Tabelul 5. Numărul de cărți publicate

Număr de cărți publicate ca unic autor la edituri naționale	Personal didactic	156
	Personal de cercetare	1
	Doctoranzi	3
Număr de cărți publicate ca unic autor la edituri din străinătate	Personal didactic	20
	Doctoranzi	-
Număr de cărți publicate în colaborare la edituri naționale	Personal didactic	124
	Doctoranzi	1
Număr de cărți publicate în colaborare la edituri din străinătate	Personal didactic	54
Număr de volume coordonate (ca unic editor sau în coordonare)	Edituri naționale	135
	Edituri din străinătate	17

Tabelul 6. Participarea la conferințe

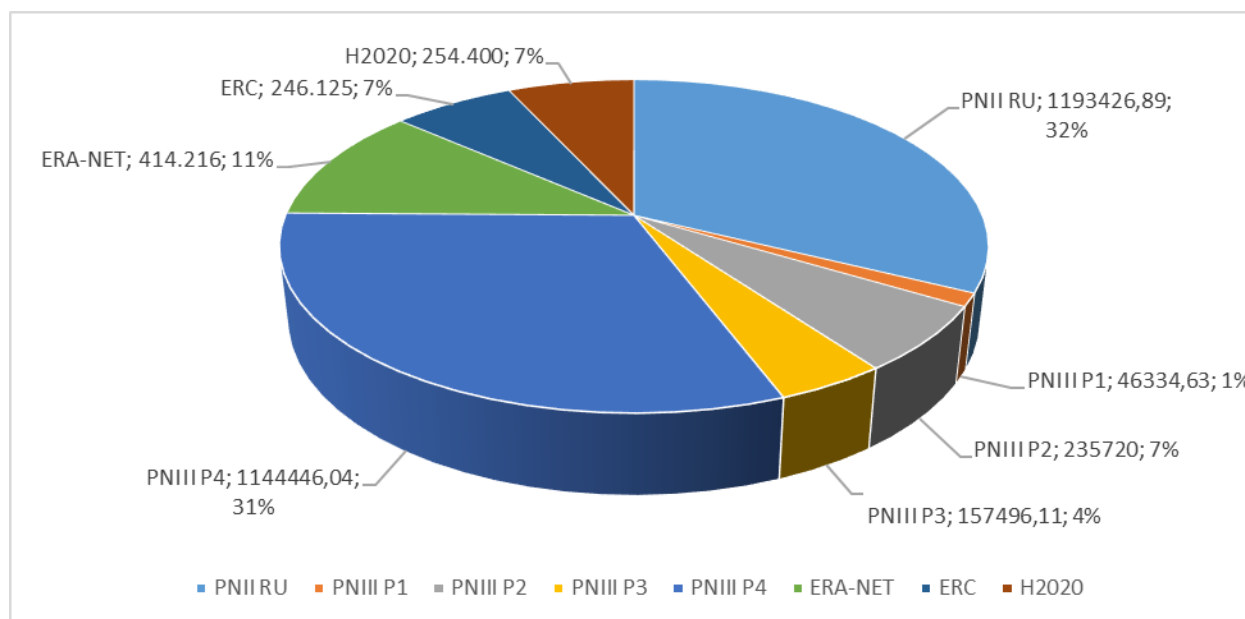
Număr participări la conferințe naționale	Personal didactic	1299
	Personal de cercetare	25
	Doctoranzi	223
Număr participări la conferințe internaționale organizate în România	Personal didactic	1314
	Personal de cercetare	121
	Doctoranzi	157
Număr participări la conferințe internaționale organizate în străinătate	Personal didactic	822
	Personal de cercetare	70
	Doctoranzi	107

La Universitatea din București, în anul 2017 au fost organizate 212 manifestări științifice, dintre care 65 cu participare internațională.

Institutul de Cercetări al Universității din București (ICUB)

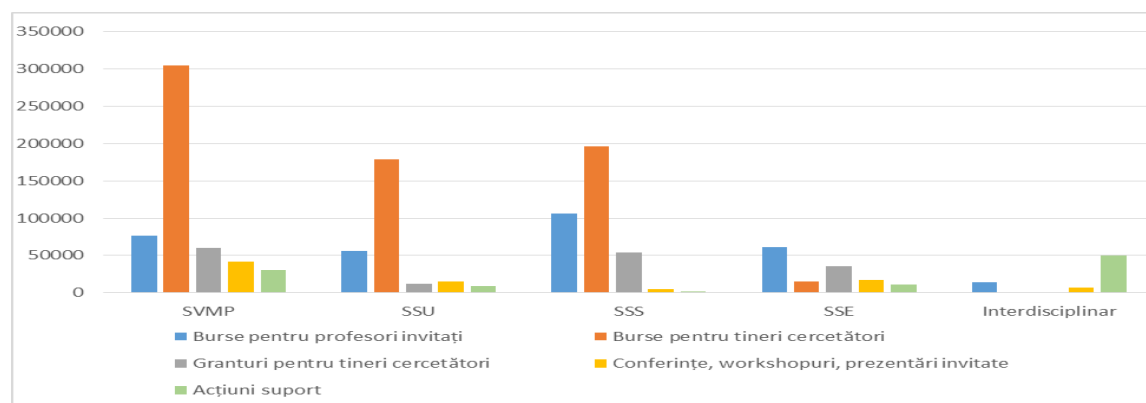
În anul 2017, ICUB a atras finanțări de 3692165 lei, în urma competițiilor naționale și internaționale.

Figura 15. ICUB – fonduri atrase pe tipuri de competiții [lei, %]



Pe lângă sumele atrase din competiții, ICUB a derulat acțiuni finanțate din venituri proprii în valoare de 1355571 lei, din care 1254004 lei pentru acțiuni directe (granturi și burse pentru tineri cercetători, burse pentru profesori invitați, prezentări invitate la evenimente științifice) și 101567 lei pentru acțiuni suport.

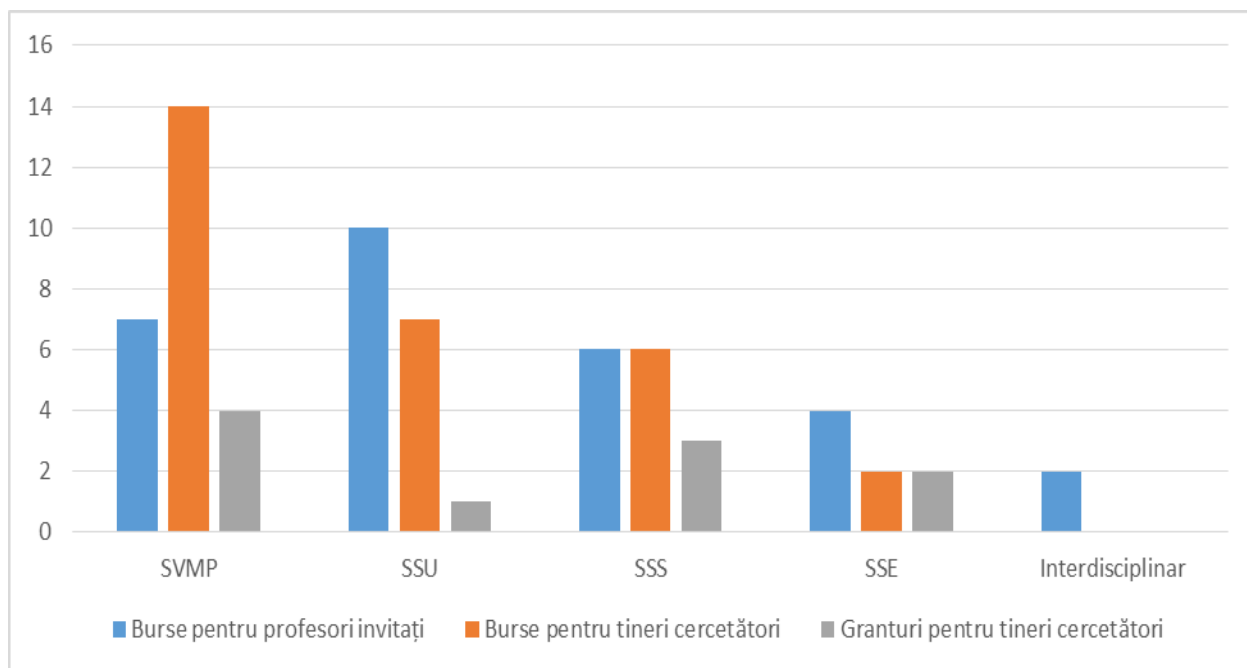
Figura 16. Sume alocate pentru acțiuni ICUB pe secțiuni



Tabelul 7. Sume alocate pentru acțiuni ICUB pe secțiuni

	SVMP	SSU	SSS	SSE	Interdisciplinar	TOTAL
Burse pentru profesori invitați	76542,60	55806,98	105941,21	60938,50	13884,12	313113,41
Burse pentru tineri cercetători	304345,65	178576,24	196740,78	15000,00	0,00	694662,67
Granturi pentru tineri cercetători	60090,55	11798,13	53748,91	35318,96	0,00	160956,55
Prezentări invitate la evenimente științifice	41603,49	15505,00	4387,79	17218,00	6557,64	85271,92
Acțiuni suport	30424,90	8485,61	1563,60	11074,62	50018,21	101566,94
TOTAL	513007,19	270171,96	362382,29	139550,08	20441,76	1355571,49

Figura 17. Număr de burse și granturi ICUB



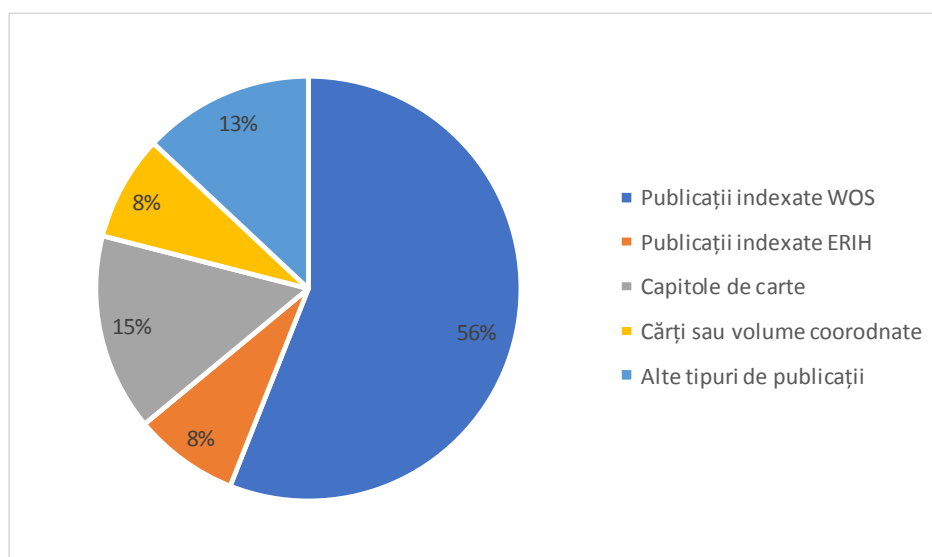
Tabelul 8. Număr de burse și granturi ICUB

	SVMP	SSU	SSS	SSE	Interdisciplinar	TOTAL
Burse pentru profesori invitați	7	10	6	4	2	29
Burse pentru tineri cercetători	14	7	6	2		29
Granturi pentru tineri cercetători	4	1	3	2		10
TOTAL	25	18	15	8	2	68

Tipul publicațiilor

Peste jumătate dintre publicațiile rezultate în urma activităților desfășurate în cadrul ICUB sunt indexate în Web of Science. În afara acestora, se mai remarcă publicații indexate ERIH alături de cărți sau capitole de carte apărute la edituri naționale sau internaționale.

Figura 18. Distribuția publicațiilor în funcție de tipul acestora



Tabelul 10. Distribuția articolelor indexate ISI în funcție de secțiune

Clasificare	SVMP	SSU	SSS	SSE	Total
ISI Roșu (AIS)	8		1	1	10
ISI Galben (AIS)	15		2		17
ISI Alb (AIS)	20	2	1	1	24
Art & Humanities		2			2
ESCI	3		1		4
Proceedings	1				1
Total	47	4	5	2	58

Tabelul 11. Distribuția articolelor indexate ERIH în funcție de secțiune

Clasificare	SVMP	SSU	SSS	SSE	Total
ERIH NAT			1		1
ERIH PLUS		5			5
ERIH INT 1			1		1
Total		5	2		7

Tabelul 12. Distribuția capitolelor de carte în funcție de secțiune

Clasificare	SVMP	SSU	SSS	SSE	Total
Editură națională		2			2
Editură internațională	8	5			13
Total	8	7			15

Tabelul 13. Distribuția cărților sau volumelor coordonate în funcție de secțiune

Clasificare	SVMP	SSU	SSS	SSE	Total
Editură națională	2	1	2		6
Editură internațională	2	1			3
Total	4	2	2		8

Tabelul 14. Distribuția altor tipuri de publicații în funcție de secțiune

Clasificare	SVMP	SSU	SSS	SSE	Total
Volum al conferințelor neindexate ISI		1			1
Reviste BDI	3	6	1	2	12
Total	3	7	1	2	13

Domenii de publicare ISI

Se poate remarca o variabilitate a domeniilor în care au fost realizate publicații la nivelul ICUB.

Tabelul 15. Domenii în care a fost publicat ISI Roșu (AIS)

	Număr de articole clasificate
GEOGRAPHY, PHYSICAL;	2
GEOSCIENCES, MULTIDISCIPLINARY;	2
MATERIALS SCIENCE, COATINGS & FILMS	1
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	1
MATERIALS SCIENCE, CERAMICS	1
INFORMATION SCIENCE & LIBRARY SCIENCE	1

ENVIRONMENTAL SCIENCES	1
SOIL SCIENCE	1
WATER RESOURCES	1
SPECTROSCOPY	1
BIOCHEMISTRY & MOLECULAR BIOLOGY	1
FOOD SCIENCE & TECHNOLOGY	1

Tabelul 16. Domenii în care a fost publicat ISI Galben (AIS)

	Număr de articole clasificate
CHEMISTRY, ORGANIC	3
PHARMACOLOGY & PHARMACY	2
GEOGRAPHY, PHYSICAL	2
NANOSCIENCE & NANOTECHNOLOGY	2
BIOCHEMISTRY & MOLECULAR BIOLOGY	2
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	2
GEOSCIENCES, MULTIDISCIPLINARY	1
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	1
METALLURGY & METALLURGICAL ENGINEERING	1
HISTORY	1
POLITICAL SCIENCE	1
PHYSICS, APPLIED	1
CONDENSED MATTER	1
COMPUTER SCIENCE, INTERDISCIPLINARY APPLICATIONS	1
CLIMATE RESEARCH	1
GEOSCIENCES, MULTIDISCIPLINARY	1
BIOCHEMICAL RESEARCH METHODS	1
PHYSICS, ATOMIC, MOLECULAR & CHEMICAL	1
ECOLOGY	1
ENVIRONMENTAL SCIENCES	1

Tabelul 17. Domenii în care a fost publicat ISI Alb (AIS)

	Număr de articole clasificate
CHEMISTRY, PHYSICAL	6
PHARMACOLOGY & PHARMACY	5
CHEMISTRY, ANALYTICAL	4
THERMODYNAMICS	4
ETHICS	2
SOCIOLOGY	2
MICROBIOLOGY	2
BIOTECHNOLOGY & APPLIED MICROBIOLOGY	2
ENVIRONMENTAL SCIENCES	2
CELL & TISSUE ENGINEERING	1
CELL BIOLOGY	1
MEDICINE, RESEARCH & EXPERIMENTAL	1
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	1
ENGINEERING, CHEMICAL	1
IMMUNOLOGY	1
MATHEMATICS	1
NANOSCIENCE & NANOTECHNOLOGY	1
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	1
INTERNATIONAL RELATIONS	1
POLITICAL SCIENCE	1
GASTROENTEROLOGY & HEPATOLOGY	1
GREEN & SUSTAINABLE SCIENCE & TECHNOLOGY	1

Publicații în funcție de numărul de autori

Tabelul 18. Numărul mediu de autori în funcție de secțiune

	Medie per total autori	Medie per autori afiliați UB
SVMP	7.49	3.15
SSU	1.24	1.00
SSS	1.77	1.00
SSE	3.00	2.25

Tabelul 19. Numărul mediu de autori în funcție de tipul publicației indexate WOS

	Medie per total autori	Medie per autori afiliați UB
ISI Roșu (AIS)	7.70	2.60
ISI Galben (AIS)	7.37	3.53
ISI Alb (AIS)	7.78	3.21
Art & Humanities	1.50	NS
ESCI	7.00	3.33

2. Etica activității de cercetare

Activitatea de dezvoltare a infrastructurii de etică a cercetării

Comisia de Etică a Cercetării a contribuit la dezvoltarea unei infrastructuri de etică a cercetării pentru comunitatea academică a Universității din București. Membrii comisiei au dezvoltat sau modificat propria procedură de lucru, cu scopul de a eficientiza procesul de evaluare a proiectelor. Comisia a ghidat cercetătorii și cadrele didactice afiliate Universității din București pentru ca aceștia să-și poată desfășura activitățile de cercetare conform celor mai înalte standarde și norme de etică a cercetării, recunoscute și respectate la nivel internațional.

Dezvoltarea instituțională și de infrastructură

Membrii comisiei au dezvoltat și au îmbunătățit cererea de avizare din punct de vedere etic (Anexa 1) pe care membrii comunității academice din Universitatea din București trebuie să o depună la secretariatul Comisiei în vederea evaluării, din punct de vedere etic, a proiectelor de cercetare. Din punct de vedere tehnic, au fost inserate, cu ajutorul pachetului Microsoft Developer, conținuturi de text îmbogățit, butoane de selecție interactive, iar documentul a fost blocat pentru ca solicitanții avizului să nu mai poată interveni pe textul Anexei 1. Dintre secțiunile adăugate sau îmbunătățite sunt de precizat:

- Detalii legate de avizele de etică ale partenerilor (detaliu esențial în cazul proiectelor în care UB este coordonatorul proiectului);

- Adăugarea unei întregi secțiuni în Anexa 1 legată de cercetarea pe animale vii (tipul de animal utilizat, informații despre autorizația ANSV și așa mai departe);

- Dezvoltarea secțiunii care se referă la cercetarea pe subiecți umani (teme care vizează participarea voluntară a acestora la studiu, capacitatea acestora de a își oferi consimțământul informat, statutul acestora de pacienți, colectarea unor informații medicale și așa mai departe);

- Dezvoltarea secțiunii despre celule sau țesuturi umane (au fost incluse întrebări legate de proveniența celulelor sau țesuturilor, tipurile de celule și țesuturi, preluarea acestora dintr-o biobancă, precum și colectarea acestora);

- A fost adăugată o secțiune separată pentru cercetările pe celule sau țesuturi animale. La fel ca și în cazul cercetărilor pe celule și țesuturi umane, s-au solicitat informații legate de proveniența acestora, dacă se obțin prin activitățile din proiect și așa mai departe;

- La final a fost oferită posibilitatea solicitanților să indice alte elemente pe care le consideră relevante din punct de vedere etic.

Din cauza situației precare a eticii cercetării în Universitatea din București, a fost introdusă o anexă suplimentară (Anexa 2) pentru a justifica de ce cercetătorii nu au obținut avizul de etică anterior depunerii cererilor de finanțare. S-a constatat în acest caz că foarte mulți cercetători nu știau de existența uneia astfel de comisii, sau, mai grav, că nici nu știau că au nevoie de un astfel de aviz. Anexa 2 este o măsură temporară pe care profesorii și cercetătorii UB o pot completa până când vor fi informați, în mod adecvat, de faptul că au nevoie de aviz, respectiv de unde și cum îl pot obține.

S-a constatat că, în cercetările care utilizează o metodă calitativă, interviuri sau focus groups, există pericolul ca cercetătorul să facă o legătură directă între date și informații sensibile și persoanele cărora le aparțin. Pentru a remedia această situație, le-am sugerat cercetătorilor să fie precauți față de acest aspect și să le solicite membrilor echipei de cercetare care iau legătura în mod direct cu subiecții să semneze o declarație pe propria răspundere că „...nu vor disemina informații cu caracter sensibil, sub orice formă, despre participanți sau detalii cu privire la ideile discutate care pot determina identificarea exactă a acestora”.

După ce Anexa 1 a fost dezvoltată (19 pagini în prezent, necompletată) membrii comisiei au sesizat că este nevoie de o variantă interactivă care să le faciliteze cercetătorilor accesul doar la categoriile vizate de studiul lor. În acest sens, a fost dezvoltat un sistem online de completare a anexei 1 care urmează să

fie finalizat și implementat în cursul anului 2018. În principiu, Anexa 1 a fost transformată într-un formular Google Forms. În foaia de calcul a formularului a fost adăugat un Google Script, datorită sprijinului conf. univ. dr. Traian Șerbănuță, care automatizează formularul. Asta înseamnă că informațiile introduse de către cercetători în chestionar vor fi transpuse într-un document din Google Docs care conține antetul comisiei și restul elementelor reprezentative ale formularului.

Sistemul respectiv le oferă solicitanților oportunitatea de a completa un chestionar interactiv online și de a își modifica, ulterior, tot online, cererile, în funcție de comentariile și sugestiile membrilor comisiei. De asemenea, acest sistem va ajuta și la organizarea mult mai eficientă a documentelor.

Dezvoltarea academică a infrastructurii de etică a cercetării

Comisia a scris și a aplicat, împreună cu Centrul de Cercetare în Etică Aplicată (www.ccea.ro) și Comisia de Etică a Universității din București, un proiect de cercetare, pentru a obține fonduri acordate prin programul H2020 (SwafS-27-2017). Alături de alți 10 parteneri, universități și centre de cercetare, din Europa. Universitatea din București ar fi fost implicată, dacă proiectul era finanțat, la nivel național în activități de cercetare și dezvoltare a cadrului instituțional al eticii cercetării. Titlul proiectului: European Ethics and Research Integrity (EERIC).

Activitatea de evaluare a proiectelor de cercetare

În anul 2017 s-au primit 29 de cereri de avizare a activităților de cercetare. O analiză a activității de cercetare desfășurată în anul 2017 de către membrii comunității academice a scos în evidență faptul că 120 proiecte, dintr-un total de 383 proiecte existente în implementare la Direcția de Management Proiecte, au început implementarea în 2017. În mai mult de 50% din cazuri era necesară avizarea din punct de vedere etic a activităților de cercetare, deoarece, în conformitate cu legislația națională și internațională, studiile sociologice și psihologice, studiile pe materiale biologie umane, pe animale, pe culturi de celule umane sau animale, cu substanțe toxice organismului uman sau animal, în zone defavorizate sau în arealuri naturale, necesită o analiză și în final avizare din punct de vedere etic. Dacă la aceste proiecte adăugăm activitățile de cercetare care se desfășoară fără finanțare, în cadrul lucrărilor de licență, a lucrărilor de disertație și a tezelor de doctorat, numărul proiectelor analizate și avizate din punct de vedere etic ar fi trebuit să fie mai mare.

Din cele 29 de cereri, 28 de cereri au ajuns să fie analizate de către comisie, deoarece, într-unul din cazuri informațiile oferite de deponent nu au fost suficiente pentru a le permite membrilor comisiei să evalueze proiectul. Responsabilul proiectului a fost contactat de mai multe ori, însă acesta nu a răspuns solicitărilor membrilor comisiei.

În urma procesului de evaluare, au fost oferite 23 de avize. Trei cereri au fost trimise către finalul lui 2017 și au primit avizul în anul 2018. O cerere a fost respinsă, deoarece s-au constatat abateri grave de la normele de etică. Cercetătorul a fost invitat la sediul Comisiei de Etică a Cercetării pentru a discuta despre proiectul în cauză, sugerându-i modificările pe care trebuie să le implementeze pentru a se ridica la standardele și normele de etică a cercetării. După ce comisia de etică a constatat că aceste standarde au fost implementate, responsabilul proiectului a refăcut Cererea de avizare (Anexa 1) și a primit avizul de desfășurare a activităților de cercetare.

Lipsa de experiență și de înțelegere a necesității de analiză din punct de vedere etic a activităților de cercetare a făcut ca în multe cazuri, președintele și secretarul comisiei să analizeze și să refacă cererile de avizare depuse de membrii comunității academice. La fiecare cerere de avizare transmisă de către aceștia s-au solicitat o serie de clarificări suplimentare și chiar corecturi. S-a constatat o serie de deficiențe și neajunsuri în ceea ce privește interesul și cunoștințele pe care le au aceștia pe teme ce țin de etica și integritatea cercetării.

Un exemplu extrem, este cazul unei cereri de avizare în care cadrul didactic a solicitat ca avizul să-i fie eliberat printr-o procedură similară cu cea de eliberare a adeverinței de salariat. Persoana în cauză a refuzat să accepte faptul că avizarea implică un proces de evaluare a activităților proiectului și că, doar în baza rezultatului analizei respective, activitățile de cercetare pot fi avizate.

În 4 cazuri avizarea a fost solicitată în timp ce proiectul era în implementare, la sugestia altor parteneri din străinătate sau, la solicitarea jurnalului în care autorii au dorit să publice rezultatele activității de cercetare. Pentru rezolvarea acestor situații atipice și care nu respectă regulamentele de avizare naționale și internaționale, pentru a veni în sprijinul colegilor din universitate, la propunerea președintelui comisiei și cu sprijinul secretarului, membrii Comisiei de Etică a Cercetării au aprobat introducerea unui nou tip de avizare (Anexa 2) prin care deponenții motivează solicitarea cu întârziere a avizării și prezintă activitățile existente în implementare, sau rezultatele proiectului finalizat.

II. Activitatea de predare și dezvoltarea ofertei educaționale

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Capacitatea UB de a susține învățarea și predarea, servicii de învățare pe tot parcursul vieții

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale implicate în promovarea proceselor de predare și învățare

Misiune și obiective

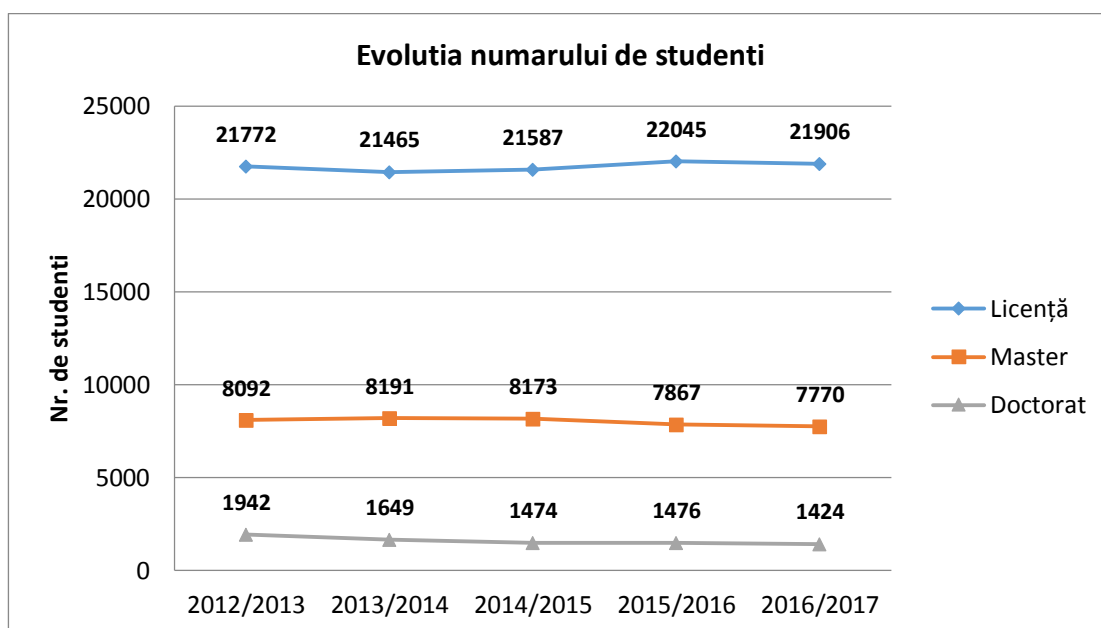
- *A oferi tinerilor nu numai un nivel superior de educație științifică, culturală și profesională (higher education), ci și un sistem superior de învățare și un câmp larg de cunoaștere (higher learning) în domeniul științelor exacte, științelor naturii, științelor sociale și umane*
 - A fost susținut **procesul de internaționalizare a programelor UB** prin lansarea programelor de studii de la extensia Facultății de Teologie Ortodoxă de către zona Roma / Italia;
 - A fost **extinsă și diversificată oferta educațională** a UB, un proces urmărit continuu în documentele operaționale ale UB, *prin lansarea a 8 programe noi, din care 2 licență și 6 master.*
- *A produce și a propaga idei noi în întregul sistem educațional și social*
 - A fost dezvoltat **procesul academic de formare a competențele de tip transversal, soft skills / competențele sociale**, în complementaritate cu competențele cognitive, prin continuarea aplicării modulului dedicat “competențelor transversale” dar și celor de etică academică;
 - A continuat procesul de motivare a facultăților UB pentru **stimularea programele de învățare a limbilor străine** și pentru lărgirea orizontului cultural și de comunicare al studenților UB, prin noi programe derulate într-o limbă de circulație internațională (sistemul ”bonificațiilor” financiare pentru facultățile și departamentele care ofertează programe de studii derulate într-o limbă de circulație internațională s-a păstrat la același nivel);
 - au fost dezvoltate noi linii și programe de practică profesională cu deschidere către voluntariat și recunoaștere a competențelor.

Management academic strategic

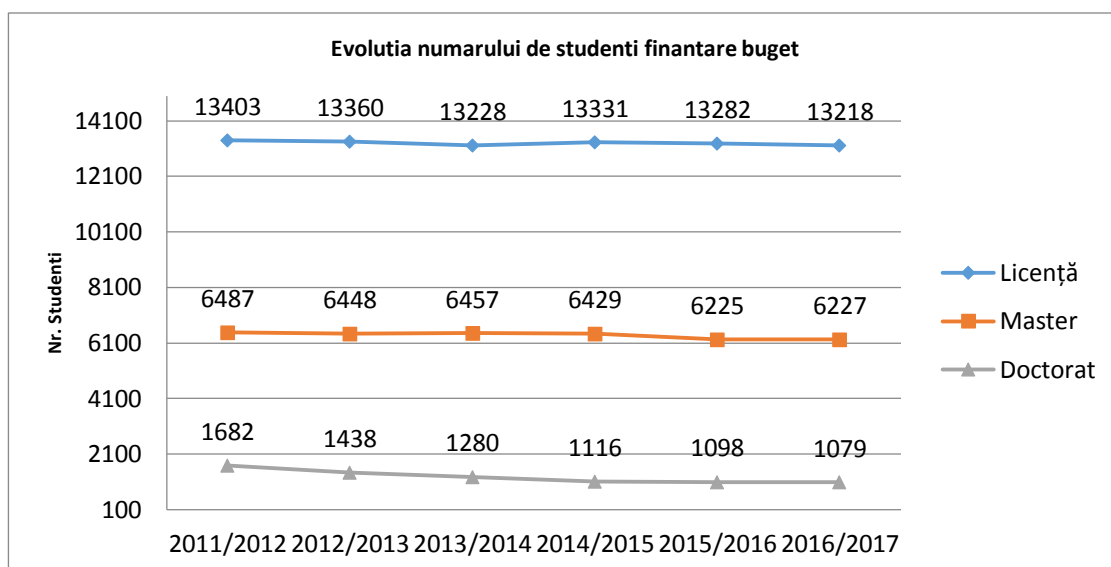
- *Flexibilizarea structurii administrative a UB pentru a permite gestionarea mai dinamică și mai flexibilă a procesului didactic*
 - Au fost continuate procesele de promovare constantă, la nivelul UB, a **programelor de studii realizate prin cooperare inter-facultăți** și facilitarea mobilității studenților în interiorul universității și la nivelul Consorțiului Universitaria (pe baza procedurilor similare mobilităților Erasmus) cu ajutorul transferului și acumulării de ECTS prin lansarea conceptului de credite suplimentare de studiu (peste cele 180 pentru programele de licență); dinamica acestui proces nu pare să fie una satisfăcătoare, resimțindu-se o nevoie mai mare de susținere a programelor de acest fel;
 - **Gestiunea programelor de studii** a continuat să se realizeze într-o manieră eficientă instituțional prin intermediul unui management integrat, o echipă de conducere și un responsabil care a și propus programul pentru acreditare instituțională (la nivelul Comisiei Senatului) și acreditare externă (la nivelul ARACIS au fost propuse 9 programe licență și 7 programe de masterat);
 - A crescut **capacitatea instituțională a Biroului de dezvoltare curriculară** și a fost recunoscut rolul acestei structuri funcționale a UB în procesele de gestiune intra și inter-instituțională a managementului programelor de studii (și a relației cu ARACIS).
- *Competitivitate internă și internațională*
 - A crescut **vizibilitatea UB** prin plasarea instituției noastre în topul academic al instituțiilor de învățământ superior din Europa și la nivel internațional și prin promovarea programelor cu componenta structurală de double sau joint degree (a fost consolidată și extinsă colaborarea cu VIA University – Danemarca, de la nivelul academic la nivelul programelor parteneriale de cercetare academică);
 - Au fost explorate posibilități de a încheia **parteneriate cu instituții de prestigiu din țară și din străinătate** în vederea derulării în comun a unor programe educaționale (double degree și joint degree, inclusiv în cadrul Consorțiului Universitaria (după modelul menționat la paragraful anterior);
 - A fost finalizat **Contractul de Parteneriat între Universitatea din București, Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei", Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizica Laserilor, Plasmei și Radiației**

(INCDFLPR), Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizica Materialelor (INCDFM), Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizica Pământului (INCDFP) și Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Optoelectronică (INOE 2000), contract semnat în cadru festiv la data de 17 ianuarie 2018 și care asigură condiții remarcabile pentru dezvoltarea și funcționarea Școlii Doctorale de Fizică a Universității din București, pentru accesul studenților-doctoranzi la baza materială a institutelor de cercetare-dezvoltare de pe Platforma Măgurele și pentru cooperarea în cadrul unor proiecte de cercetare comune.

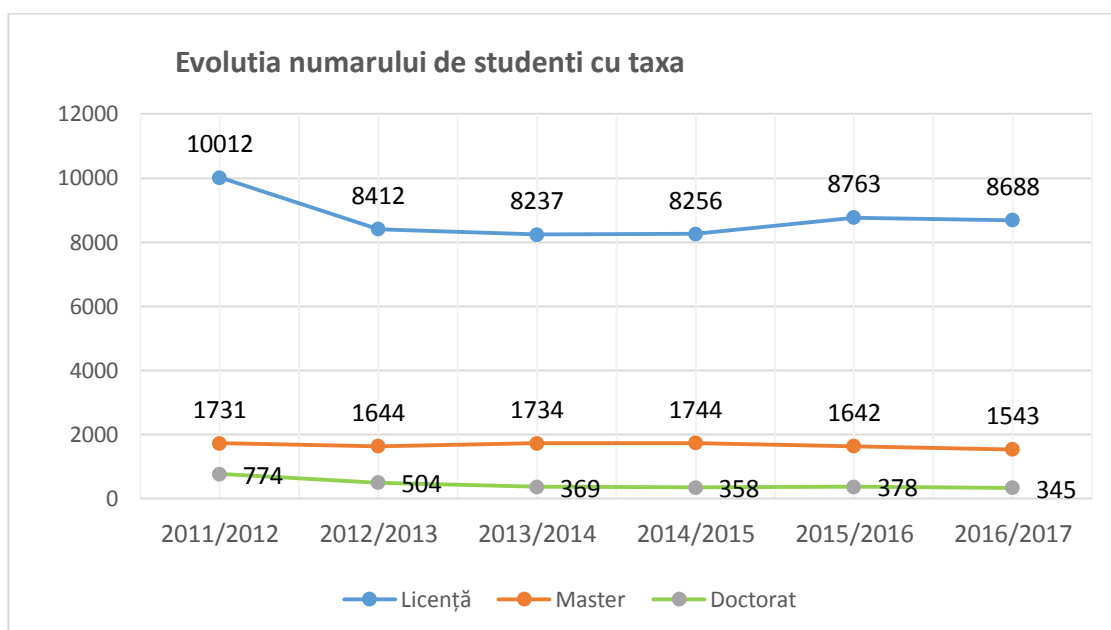
- *Evoluția numărului de studenți pe cicluri de școlarizare*
 - S-a urmărit, constant, păstrarea unei echilibru în **dinamica numărului de studenți școlarizați** pentru programele UB în concordanță cu capacitatea instituțională de școlarizare dar și evoluțiile locurilor bugetate primite de la Ministerul Educației (dinamica a fost una negativă);



- A fost asigurată o relativă **stabilitate** (deși pe un trend descrescător) a **numărului de studenți pentru programele de masterat** ale UB (creșterea numărului de studenți la domeniile masterale s-a realizat mai ales pentru domeniile care au permis exploatarea maximală a capacității de școlarizare);



- S-a încercat păstrarea unei **constante de recrutare a studenților cu taxă** pentru programele de masterat ale UB cu accent pe echilibrul dintre calitate – performanță și susținere financiară;



- Au fost **integrate programele de master în domeniile și capacitățile de școlarizare** stabilite pentru studiile universitare de masterat (în condițiile în care procesul de acreditare a fost ”înghețat” la nivelul ARACIS); În anul 2017, 6 programe de master au fost încadrate în domeniul de master acreditat (ÎDMA), după cum

urmează: Afaceri Publice Internaționale (lb.engl.) - Relații internaționale și Studii Europene / Analiză Matematică și Aplicații – Matematică / Probabilități și Statistică în Finanțe și Științe – Matematică / Securitate și Logică Aplicată Informatică / Studii Hispanice (Master de Estudios Hispanicos) – Master Profesional – Filologie / Turism și Patrimoniu Religios – Teologie;

- **Admiterea la doctorat** organizată în septembrie 2017: s-au prezentat 472 candidați și au fost declarați admiși și înmatriculați un total de 430 doctoranzi. Aceste cifre sunt mai ridicate decât în anul 2016 (447 candidați și respectiv 373 doctoranzi înmatriculați în anul I), dar încă sub potențialul și aspirațiile Universității din București.

A.2. Resurse materiale

Optimizarea utilizării bazei și resurselor materiale

- *Optimizarea resurselor materiale și financiare ale programelor de studii*
 - A fost stimulat procesul de **proiectare și de construire a unor trunchiuri curriculare comune** pentru unele programe de licență și de masterat pe domeniile compatibile (experiențele pozitive rămân în continuare cele de la Facultățile de Administrație, Psihologie și Științele educației, Sociologie și Asistență socială, la nivelul programelor de licență și Chimie, Fizică, la nivelul masteratelor).
- *Dezvoltarea infrastructurii TIC pentru gestiunea informatizată a procesului didactic*
 - A fost continuată preocuparea pentru **eficientizarea activităților de gestiune a școlarității** pe linia programelor de studii (prin realizarea a încă două programe de training instituțional – în plus față de cele derulate în anul anterior – cu personalul din secretariat al UB, cu ajutorul experților din biroul de specialitate, activități derulate prin Proiectul FDI gestionat de serviciul de specialitate);
 - A fost susținut rolul instituțional al Biroului de specialitate, implicat și în **gestionarea programului de tip RMUR** și prin efectele resimțite după aplicarea celui de-al doilea proiect FDI pe această arie instituțională;
 - Mai rămân încă unele acțiuni de întreprins pe linia **creșterii eficienței și eficacității sistemului de gestiune informatizată** a studenților, în

primul rând organizarea admiterii online, deziderat pentru Planul operațional al acestui an, 2018.

A.3. Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării

Participarea personalului la programe de formare profesională

- *Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice universitare și de suport de la nivelul rectoratului*
 - A fost stimulată **participarea cadrelor didactice** dar și a personalului didactic auxiliar la programele ERASMUS de mobilitate
 - A fost continuat procesul de **aplicare generalizată și standardizată a sistemului de evaluare a personalului didactic** din UB (utilizarea ca bună practică a sistemului de evaluare pe demersurile inițiate de FPSE) după aprobarea Metodologiei la nivelul CA.

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ – programe de studii și rezultate

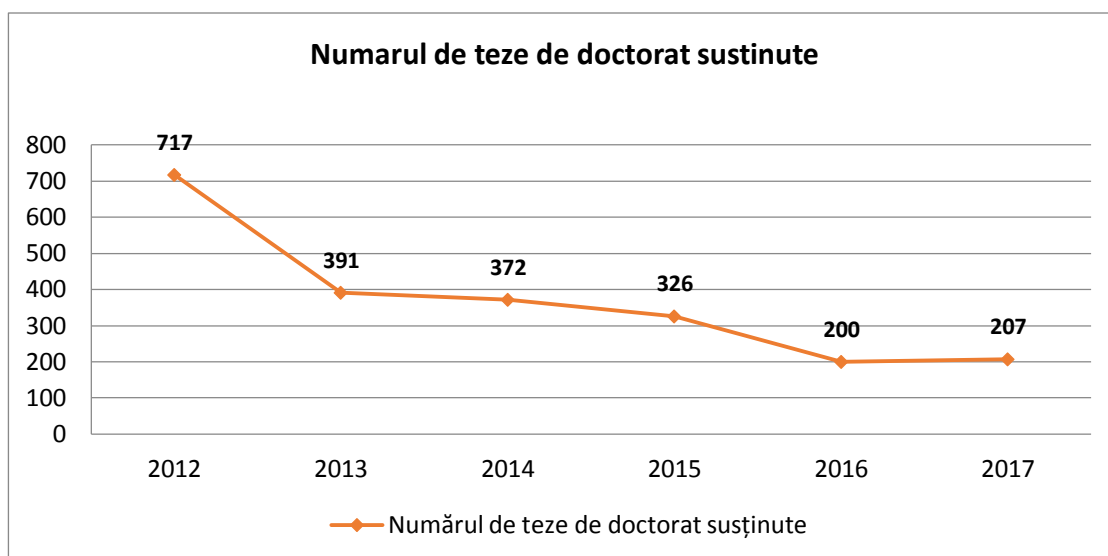
B.1. Conținutul programelor de studiu

Structura programelor de studiu

- *Adaptarea programelor de studii ale UB la tendințele europene de evoluție, din punctul de vedere al conținuturilor științifice, a abilităților vocaționale și a formării culturale*
 - Au fost structurate **programe comune de studii la nivel european**: European Master / European Ph.D - fiind dezvoltate 3 noi programe masterale într-o limbă de circulație internațională; 2 programe (în limba engleză): Biologie - Bioinformatică aplicată în științele vieții (applied bioinformatics for life science) (în limba engleză); Filosofie în colaborare cu Facultatea de administrație și afaceri - Philosophy, politics and economics (limba engleză) (ÎDMA);
 - Au fost promovate la nivelul UB **programe europene comune** (double-degree / joint-degree) – ca inițiative ale Limbi Străine, Științe Politice;
 - Au fost continuate eforturile pentru a susține mecanismele instituționale de **dezvoltare a unor noi programe de studii prin consolidarea colaborării cu Comisia de specialitate a Senatului** –

este în proces de validare la nivel instituțional Procedura de evaluare instituțională a programelor / domeniilor de masterat.

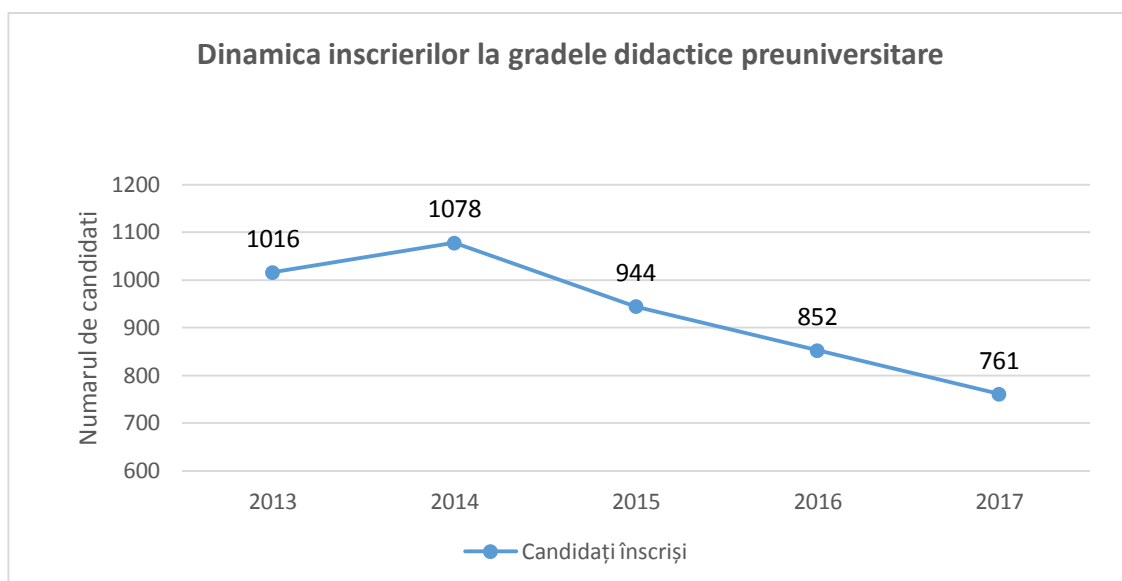
- *Dezvoltarea excelenței în studiile universitare de doctorat*
 - În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, pe lângă ofertele specifice domeniului/domeniilor fiecărei școli doctorale, **a fost extinsă oferta de discipline dedicate competențelor transversale**, deschise doctoranzilor din toate școlile doctorale, de la 5 discipline în anul universitar 2014/2015 la 8 discipline în 2015/2016 și la 13 discipline în anul universitar 2016/2017 (Droit international des droits de l'homme, humanitaire, des réfugiés et criminal; The Legal and Judicial System of the European Union; Dezvoltare personală; Programe, proiecte și managementul proiectelor; Managementul și etica cercetării biologice; Metode și metodologii de cercetare în științele comunicării; Științele comunicării și Cultural Studies; Managementul carierei academice; Autorat științific și managementul cercetării; Antropocenul: Spre o nouă paradigmă interdisciplinară; Critical Issues in Food Studies (20th and 21st Centuries); Științele comunicării și științele politice; Științele comunicării, sociologie, antropologie). Pentru anul universitar 2017/2018 oferta de discipline dedicate competențelor transversale cuprinde 12 discipline, la care se adaugă și cursul facultativ Deontologie academică. A fost inițiată elaborarea, dezbateră și adoptarea unor strategii de resurse umane la nivelul tuturor celor 21 de școli doctorale din cadrul UB;
 - Au fost **finalizate, depuse și susținute 207 de teze de doctorat**, ceva mai multe decât în anul 2016 (când au fost susținute 200 de teze de doctorat), dar mai puține decât în anii anteriori. Această scădere relativă reflectă rigoarea crescândă a controlului de calitate din interiorul școlilor doctorale ale Universității din București, cât și la nivelul comisiilor de specialitate ale CNATDCU. În interiorul Universității din București aplicarea controlului intern a condus la oprirea înainte de susținerea publică a 4 teze de doctorat, iar comisiile de specialitate CNATDCU au invalidat 7 propuneri de acordare a titlului de doctor pentru teze susținute în anii 2016-2017 și 1 pentru o teză susținută în anul 2006;



- Totodată, **numărul abilitărilor** organizate la Universitatea din București a sporit de la 26 în anul 2015 la 47 în anul 2016 și 53 în anul 2017, o treime dintre cei care au susținut abilitarea fiind titulari ai altor instituții decât Universitatea din București. Senatul Universității din București a aprobat 36 de solicitări de exercitare a conducerii de doctorat, astfel încât la începutul anului 2018, în cadrul celor 21 de școli doctorale ale Universității din București erau activi un total de 453 conducători de doctorat. Împreună cu aplicarea riguroasă a prevederilor hotărârii CSUD cu privire la aprobarea exercitării calității de conducător de doctorat în cadrul școlilor doctorale ale Universității din București, această evoluție oferă o perspectivă pozitivă pentru înnoirea echilibrată și la nivel înalt a resursei umane de conducători de doctorat.
- *Promovarea inter-disciplinarității programelor de studii ale UB*
 - Au fost promovate constant programele integrate de studii masterale, prin finanțarea specifică a liniilor de studii care integrează cel puțin 3 departamente sau 2 facultăți partenere (au apărut 2 noi programe interdisciplinare din două domenii masterale diferite).
- *Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu programele academice naționale și europene*
 - S-a continuat procesul de redactare a noilor suporturi curriculare – fișe curriculare, planuri de învățământ și programe de studii în concordanță cu normele ARACIS și cu standardele evaluative specifice ale RNCIS (în acest moment majoritatea programelor care

rulează în UB și care nu se află în situația unei evaluări periodice, respectă aceste standarde conform Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS, toate respectă cerințele EQAR).

- *Dezvoltarea diferențiată a programelor masterale*
 - Au fost susținute **programe de studii universitare de masterat profesionale**, care se adresează unor ocupații anume și care exploatează o mobilitate profesională de preferință verticală, cuprind stagii de practică și folosesc, pe lângă cadre didactice ale UB, instructori din domeniile de activitate vizate (ex. Limbi și Literaturi Străine - master de Estudios Hispánicos, master profesional) dar și programe de cercetare / de aprofundare, care deschid accesul spre angajare în cercetare aplicată, tehnologică, cercetare fundamentală, expertiză avansată și spre studii de doctorat (Matematică).
- *Dezvoltarea programelor de formare continuă*
 - Extinderea unei oferte de **cursuri postuniversitare de formare continuă pentru diferite domenii și arii profesionale** (trei programe de formare continuă – Program de Formare și Dezvoltare Profesională Continuă / Facultatea de Filosofie / Pedagogia Învățământului primar și preșcolar (ID) / Facultatea de Psihologie și Științele Educației / Intervenție Specializată pentru un Management de Calitate în Serviciile Sociale / Facultatea de Sociologie și Asistență Socială;
 - Rămâne însă un loc, **spațiul programelor post-universitare**, în care se mai pot derula multe inițiative de dezvoltare / extindere, din partea facultăților și suport, din partea Rectoratului. Cu toate acestea sunt de remarcat următoarele evoluții pentru programele post-universitare noi: Gestionarea Documentației de Achiziții Publice - Facultatea de Administrație și Afaceri / Managementul Achizițiilor Publice / Facultatea de Administrație și Afaceri / Managementul Resurselor Umane în Administrație Publică / Facultatea de Administrație și Afaceri / Managementul Proiectelor cu Finanțare Europeană / Facultatea de Administrație și Afaceri / Managementul Asociațiilor de Pacienți / Facultatea de Administrație și Afaceri / Sisteme Informaționale Geografice / Facultatea de Geografie;
 - *Creșterea calității sistemului de acordare a gradelor didactice.*



Tipul și ponderea activităților de pregătire practică

- *Ajustarea ofertei educaționale a UB la tendințele de pe piața forței de muncă*
 - Dezvoltarea **competențelor practic-aplicative ale studenților** prin redefinirea regulamentului privind organizarea practicii profesionale a studenților UB la nivelul fiecărei facultăți sau departament.

B.2. Rezultatele învățării

Eficiența procesului educațional

- *Continuarea orientării ferme către promovarea unui învățământ centrat pe rezultatele învățării*
 - Programele de studii se bazează pe **corespondența dintre rezultatele în învățare**, respectiv cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară (procesul de proiectare în cazul programelor de licență a fost finalizat).
- *Implementarea consecventă a politicii UB de formare, la studenți, a unor competențe transversale*
 - **Programele de studii în limbi străine** își desfășoară toate activitățile, fără excepție, în limba străină pe care și-au ales-o;
 - Au fost oferite **module / cursuri de educație antreprenorială și dezvoltare personală** prin intermediul Centrului de Consiliere dar și prin acțiunile substanțiale ale prorectoratului pentru mediul de afaceri și relații cu societatea;

- Propunerea unor **programe și module academice de studiu în domeniul tehnologiilor informațiilor și ale comunicării** la toate ariile de studii de licență (ca programe cu o respirație interdisciplinară mai largă).
- *Responsabilizarea studenților pentru calitatea procesului didactic*
 - **Participarea studenților la comisiile de calitate ale UB** a fost una evidențiată dar apreciem ca ar mai fi necesare încă multe lucruri de întreprins;
 - Au fost extinse ofertele de **cursuri / seminarii de tip interactiv** (la nivelul fiecărui program de studii există un nivel ridicat de interactivitate);
 - A fost continuat **dialogul cu studenții UB pe unele axe informale de comunicare** (fiind pozitivă și comunicarea cu partenerii de la Senatul UB în demersul corespunzător).

Mobilități

- *Mobilitate în Aria Educațională Europeană*
 - Biroul de resort a oferit **consiliere studenților români și străini care beneficiază de programe de mobilități**, aprecierea acestor acțiuni bucurându-se de apreciere;
 - Prin toate activitățile realizate a fost plasată UB în spațiul european al priorităților tematice care pot fi urmate de către studenții țărilor membre interesați de oferta cursurilor transdisciplinare / transversale ale UB (desfășurate într-o limbă de circulație internațională); au continuat și cursurile Anului pregătitor acestea fiind în proces de acreditare la nivelul ARACIS.

ECTS – Sistemul European al Creditelor de Studii

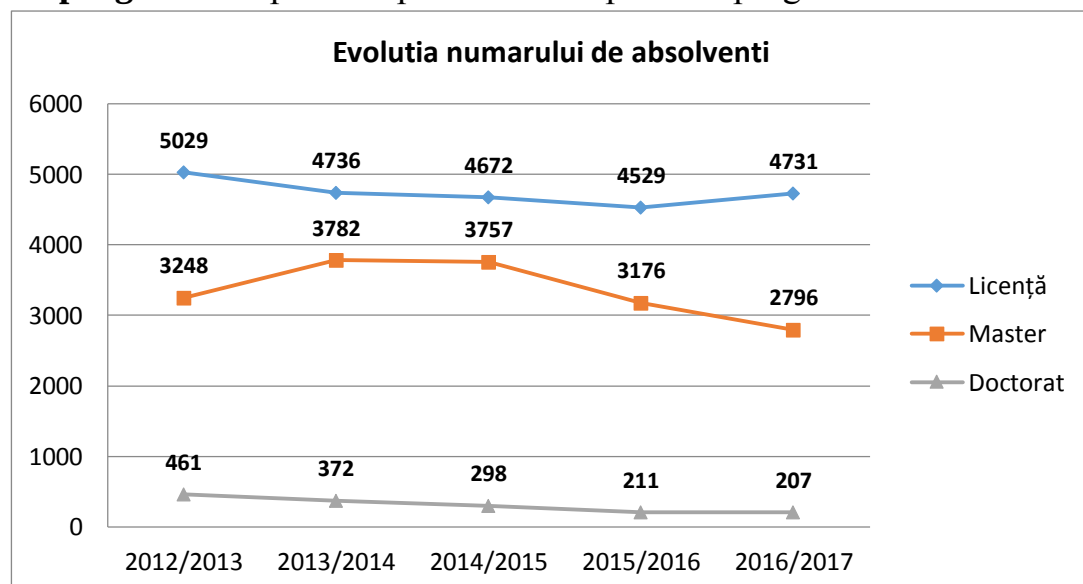
- *Exploatarea avantajelor sistemului ECTS în raport cu echilibrul între principiul transferabilității și al acumulării creditelor*
 - A continuat procesul de **recunoaștere a numărului de credite obținute** și menționarea oficială în Suplimentul la diplomă pentru toate programele de mobilități (module de 15 credite), deși, ca și în anul precedent, trebuie să remarcăm faptul că numărul acestor experiențe instituționale rămâne totuși unul foarte redus;

- A fost aprobat Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.
- *Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu calificările la nivel național, european și internațional*
 - A fost consolidată, la nivel instituțional, **practica de proiectare a programelor de studii pe baza corespondenței dintre rezultatele în învățare**, respectiv, cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară (aceasta este o urmare și a aplicării generalizate la toate programele de studii a prevederilor RNCIS).

B.3. Angajabilitate

Valorificarea studiilor universitare prin angajabilitate

- *Stimularea plasamentului absolvenților UB pe piața națională, europeană și internațională a muncii*
 - Au fost redimensionate **politicile educaționale ale UB în raport cu dinamica pieței forței de muncă** din România și din Europa prin utilizarea constantă a unui instrument de monitorizare a alumni;
 - Au fost organizate **întâlniri cu angajatorii și cu ofertanții de programe** de practică profesională specifice programelor academice.



B.4. Costuri academice

Optimizarea costurilor programelor de studii

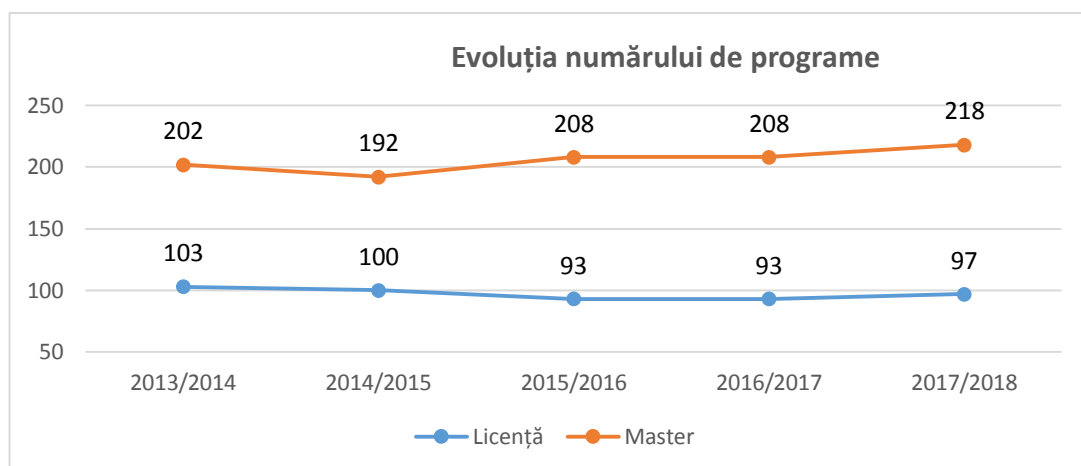
- *Resurse financiare*
 - Noile **programe de studiu propuse spre acreditarea ARACIS** au respectat principiile și criteriile obiective și, pe cât posibil, măsurabile, ținând de specializarea pe care o oferă, pe de o parte, și de posibilitățile de susținere financiară, pe de altă parte (dar și optimizarea relație cost / constrângeri instituționale în propunerea noilor programe la ARACIS, în condițiile noilor costuri ale evaluării);
 - Au fost continuate activitățile de la nivelul CA și ale Comisiei Senatului privind **demararea procedurilor de evaluare a programelor de studii** masterale – este în curs de aprobare și noua Metodologie internă.

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII – calitate și proceduri în mediul academic

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a PS

- *Actualizarea procedurilor UB privind înființarea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea periodică și desființarea PS*
 - Au fost utilizate, în mod regulat, **procedurile UB privind înființarea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea periodică și desființarea programelor de studii**, în conformitate cu noile standarde evaluative ARACIS și cu cele specifice ale UB prin colaborarea substanțială cu Comisia de specialitate a Senatului UB (mai ales pentru programele de licență);
 - A continuat procesul de **reevaluare pentru programele de studii universitare de masterat care nu au fost depuse la ARACIS** în acord cu termenele restante la nivelul UB;
 - Au fost depuse noi programe de studii masterale - 24 de programe;
 - A fost continuat demersul instituțional pentru proiectarea și aprobarea programelor educaționale de masterat didactic ca parte a unui proces mai larg de proiectare și **lansare în dezbatere publică a unui nou sistem de formare inițială a personalului didactic.**



C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

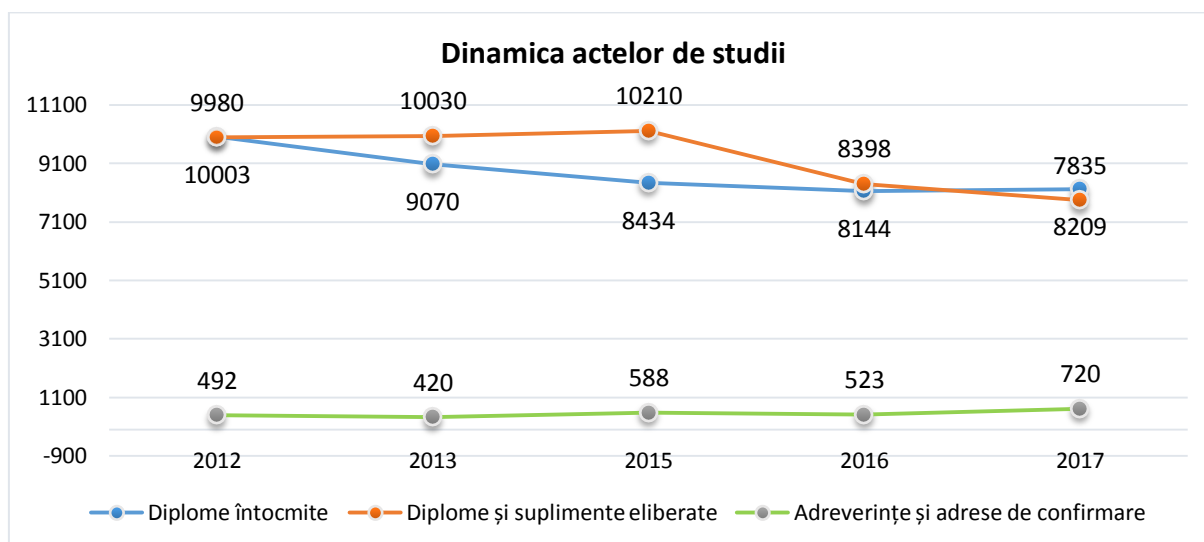
Proceduri de evaluare și examinare specifice

- *Actualizarea procedurilor UB privind evaluarea performanțelor academice ale studenților*
 - A fost finalizat Regulamentul privind activitatea profesională a studenților necesară pentru procesul de consultare publică în vederea proiectării componentei docimologice a Codului Studentului;
 - Majoritatea școlilor doctorale ale Universității din București au organizat **conferințe științifice dedicate prioritar studenților-doctoranzi, unele în cooperare și cu alte instituții**, cum ar fi conferința Minoritățile naționale din Europa - reglementări și perspective, organizată de Școala Doctorală de Științe Politice a Universității din București în colaborare cu CESMINT – Centrul de Excelență pentru Studiul Minorităților Transfrontaliere, Oradea, 14 - 15 iulie 2017. De asemenea, cu sprijinul AUF (Agence Universitaire de la Francophonie) a fost extinsă oferta de pregătire pentru studenții-doctoranzi ai Universității din București, organizându-se, suplimentar față de anii trecuți, școlile de vară Étudier le monde byzantin. Méthodologies et interpretations (București, 30 august – 5 septembre 2018) și Approches novatrices dans la théorie et la méthodologie des sciences politiques (București, 20 - 25 septembre 2017).

C.7. Transparența informațiilor de interes public

Transparență publică

- *Asigurarea transparenței publice a informațiilor privind PS și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite*
 - **Aplicarea sistemului informatizat pentru gestiunea admiterii mai multe Facultăți ale Universității din București** (doar cinci dintre acestea nu utilizează sistemul informatizat centralizat);
 - Aplicarea sistemului de gestiune informatizată a studenților pe toate palierele specifice: admitere, școlaritate, eliberarea actelor de studii (mai sunt necesari pași de îndeplinit la acest nivel de proiectare instituțională);
 - A fost susținută inițiativa instituțională de redactare a unor **acte de studii temeinic fundamentate dar și cu termene rezonabile de eliberare** (așa după cum se poate observa și din graficul anexat).



Doctorat – școli doctorale

- La propunerea CSUD, Senatul Universității din București a aprobat **Procedura privind încurajarea performanței în activitatea de cercetare a studenților-doctoranzi**, prin care s-au diversificat formele de încurajare, regulilor privind sprijinirea participării doctoranzilor la manifestări științifice naționale și internaționale adăugându-li-se reglementări pentru acordarea de burse pentru efectuarea stagiilor de cercetare/documentare/pregătire doctorală, efectuarea stagiilor în străinătate pentru doctoranzii în cotutelă internațională, susținerea conferințelor școlilor doctorale și a

publicațiilor acestora și asigurarea materialelor necesare activității de cercetare a studenților-doctoranzi. Alte proceduri noi aprobate de Senatul Universității din București au fost cele privind recunoașterea automată în cadrul Universității din București a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, precum și a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate;

- Universitatea din București a implementat în anul 2017 **proiectul CNFIS-FDI-2017-0245 „Promovarea eticii și deontologiei academice în Universitatea din București”**, dedicat studenților din anul I la ciclurile de master și doctorat. Concret, aceasta a însemnat organizarea la disciplina Deontologie academică a 6 serii de curs pentru un total de 429 doctoranzi în anul I; până în luna decembrie 2017, deși o adresă a Ministerului Educației Naționale a obligat Universitatea din București să anunțe că absolvirea acestui curs nu poate fi condiție pentru finalizarea studiilor universitare de doctorat, cursul a fost promovat de 385 studenți-doctoranzi, ceea ce corespunde unei rate de promovare de 89,74%, iar unii dintre doctoranzii care nu au finalizat din motive obiective vor fi evaluați la această disciplină în anul 2018. Este de remarcat faptul că această inițiativă a Universității din București, care reflectă rolul de lider moral al instituției în cadrul eforturilor de a asigura calitatea la nivelul studiilor universitare de doctorat din România, a fost însușită de decidenții naționali prin intermediul O.M.E.N. nr. 3.131 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
- În ziua de 11 octombrie 2017 a fost organizată pentru prima dată **deschiderea festivă a anului universitar pentru studenții-doctoranzi ai tuturor facultăților Universității din București**, manifestare care s-a bucurat de o largă participare, atât din partea conducătorilor de doctorat și studenților-doctoranzi, cât și din partea conducerii Universității din București;
- Altă premieră a fost organizarea în anul 2017 a competiției pentru Premiile Senatului Universității din București, în cadrul căreia **o secțiune a fost dedicată celei mai bune teze de doctorat susținute**

în anul universitar 2016/2017. Au fost înscrise în competiție 9 teze de doctorat la secțiunea Științe umaniste, 3 teze de doctorat la secțiunea Științe sociale și 1 teză de doctorat la secțiunea Științele vieții și pământului. Marele premiu al Senatului Universității din București a fost acordat dr. Roxana Marin pentru teza *A Descriptive Inquiry into the Local Political Elites of East – Central Europe. A Comparative Approach of Tecuci (Romania), Česká Lípa (The Czech Republic), Oleśnica (Poland), Gyula (Hungary), Levice (Slovakia), and Tarvovishte (Romania)*, domeniul științe politice, conducător științific prof. univ. dr. Ioan Stanomir;

- **Programele de cercetare științifică s-au desfășurat sub îndrumarea conducătorilor de doctorat și a comisiilor de îndrumare.** În baza Procedurii privind încurajarea performanței în activitatea de cercetare a studenților-doctoranzi, în anul 2017 au fost aprobate 119 solicitări, dintre care 96 solicitări ale unor studenți-doctoranzi pentru participarea cu manifestări științifice naționale și internaționale, 5 burse de mobilitate pentru stagii de cercetare/documentare, 11 burse de mobilitate pentru stagii de pregătire doctorală, 5 burse de mobilitate pentru doctoranzii în cotutelă internațională și solicitările a două școli doctorale pentru susținerea financiară din fondurile Universității a organizării de conferințe științifice. Majoritatea școlilor doctorale ale Universității din București au organizat conferințe științifice dedicate prioritar studenților-doctoranzi, unele în cooperare și cu alte instituții, cum ar fi conferința Minoritățile naționale din Europa - reglementări și perspective, organizată de Școala Doctorală de Științe Politice a Universității din București în colaborare cu CESMINT – Centrul de Excelență pentru Studiul Minorităților Transfrontaliere, Oradea, 14 - 15 iulie 2017. De asemenea, cu sprijinul AUF (Agence Universitaire de la Francophonie) a fost extinsă oferta de pregătire pentru studenții-doctoranzi ai Universității din București, organizându-se, suplimentar față de anii trecuți, școlile de vară Étudier le monde byzantin. Méthodologies et interpretations (București, 30 august – 5 septembrie 2018) și Approches novatrices dans la théorie et la méthodologie des sciences politiques (București, 20 - 25 septembrie 2017);
- În anul 2017 Universitatea din București a participat împreună cu alte 7 instituții de învățământ superior din Europa (Universitatea Goethe

din Frankfurt am Main, Universitatea din Luxemburg, Universitatea din Maastricht, Universitatea Tehnică din München, Fondul de Cercetare AXA din Paris, Universitatea din Split, Institutul de Știință și Tehnologie Austria din Viena) la proiectul Career Tracking Survey of Doctorate Holders, coordonat de European Science Foundation. Rezultatele analizei au confirmat angajabilitatea ridicată a absolvenților de doctorat (95% erau angajați la 6 luni după susținerea doctoratului și 98% la 12 luni de la susținerea doctoratului), legătura strânsă dintre locul de muncă și calificarea dobândită în cadrul studiilor doctorale, precum și preferința acestora pentru o carieră academică (valori peste media instituțiilor europene cuprinse în această cercetare). Raportul proiectului este accesibil la <http://www.esf.org/scientific-support/career-tracking-of-doctorate-holders/2017-career-tracking-survey-of-doctorate-holders/>.

III. Managementul calității. Dezvoltarea relației cu ”părțile interesate”

În *Planul operațional pentru anul 2017*, în domeniul managementului calității au fost stabilite două direcții de acțiune și anume: elementele sistemului de management al calității și dezvoltarea / consolidarea unei culturi a calității. Obiectivele corespunzătoare acestor două perspective vor fi analizate în continuare. De asemenea, se vor identifica mai multe demersuri întreprinse la nivel de facultăți, adăugându-se la acestea rolul studenților în procesele de asigurare a calității.

1. Asigurarea calității

Principalele obiective instituționale urmărite în anul 2017 în domeniul asigurării calității au fost:

1.1. Elementele sistemului de management al calității:

- 1) Reconfigurarea sau re-confirmarea *Comisiilor de evaluare și asigurare a calității* în facultăți;
- 2) Promovarea metodologiei de evaluare a personalului și a altor proceduri înrudite;

- 3) Participarea instituțională la diverse raportări ale ranking-urilor academice – QS, Times Higher Education, Thomson Reuters, Shanghai etc.
- 4) Extinderea gradului de implementare a standardelor de control managerial intern.

Comisiile de evaluare și asigurare a calității sunt permanent actualizate, mai ales ca urmare a duratei relativ reduse de timp a mandatului studentului membru. Acestea sunt implicate în procesele de autoevaluare în vederea evaluărilor externe pentru programele de studii, în elaborarea rapoartelor anuale de autoevaluare și atunci când este cazul în realizarea unor raportări pentru diferite ranking-uri academice. Astfel, *primul obiectiv este îndeplinit*.

În perioada februarie-octombrie 2017 a fost discutată metodologia de evaluare a cadrelor didactice la nivelul unui grup de lucru stabilit la nivel de Senat, (format din rector, prorectori cu responsabilități în domeniul managementului calității și resurselor umane, președinte Senat, președinte al Comisiei de regulamente și incompatibilități a Senatului universitar, reprezentant al studenților, președinte Sindicat). În luna octombrie, Senatul universitar a aprobat *Metodologia – Cadru de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic și de cercetare*, document pe baza căruia facultățile urmează să stabilească indicatori specifici. Având în vedere că facultățile nu au reușit să adapteze sistemele de evaluare a cadrelor didactice în metodologia cadru, *acest obiectiv se consideră parțial îndeplinit*.

Participarea instituțională la diferite rankinguri a permis poziționarea instituțională la nivel național și internațional, dar și la nivelul unor domenii. Mai mult decât atât, un Raport sintetic în ceea ce privește poziționarea instituțională la nivel rankingurilor universitare însoțește Raportul anual de autoevaluare în domeniul managementului calității. Pentru anul universitar 2017/2018 sunt de semnalat:

- Poziția 1 în clasamentul național și 701-750 în clasamentul internațional **Quaquarelli Symonds**;
- Poziția 1 în clasamentul național și 39 în clasamentul internațional **QS – Emerging Europe and Central Asia University Ranking**;
- Singura universitate din România clasată în topul **QS – Employability, respectiv 301-500 în clasamentul internațional**;
- Singura universitate din România clasată 151-200 în **QS – University Rankings by Subject 2017 – Linguistics**;

- Poziția 1 în clasamentul național și 301-350 în **QS – University Rankings by Subject 2017 – Mathematics**;
- Poziția 1 în clasamentul național și 401-450 în **QS – University Rankings by Subject 2017 – Chemistry**;
- Poziția 251-301 în **QS – University Rankings by Subject 2017 – English Language & Literature**;
- Poziția 201-250 în **QS – University Rankings by Subject 2017 – Modern Languages**;
- Poziția 351-400 în **QS – University Rankings by Subject 2017 – Economics&Econometrics**;
- Poziția 401-450 în **QS – University Rankings by Subject 2017 – Physics & Astronomy**.

În clasamentul QS realizat pe domenii, în anul 2017, Universitatea din București este prezentă în 3 topuri (din 5):

- *Social Sciences & Management*, singura universitate din România clasată 401-450 în clasamentul internațional;
- *Natural Sciences*, poziția 1 național și 401-450 în clasamentul internațional;
- *Arts & Humanities*, poziția 2 național și 451-500 în clasamentul internațional.

În clasamentul realizat pe domenii, în anul 2018 Universitatea din București este prezentă în 4 topuri (din 5):

- *Social Sciences & Management*, Universitatea din București este clasată pe poziția 451-500 în clasamentul internațional;
- *Natural Sciences*, Universitatea din București este clasată pe poziția 401-450 în clasamentul internațional;
- *Arts & Humanities*, Universitatea din București este clasată pe poziția 401-450 în clasamentul internațional;
- *Engineering & Technology*, Universitatea din București este clasată pe poziția 451-500 în clasamentul internațional.

În clasamentul realizat pe specializări, în anul 2018 Universitatea din București este prezentă în 4 topuri: English Language & Literature, Linguistics, Chemistry, Physics & Astronomy.

Alte recunoașteri se pot identifica, după cum urmează:

- în Shanghai Ranking's Global Ranking of Academic Subjects 2017, UB se află în categoria 201-300 la domeniul Mathematics;
- poziția 801-1000 în clasamentul The Times Higher Education World University Rankings;
- 251-300 în The Times Higher Education BRICS & Emerging Economies University Rankings 2017;
- În clasamentul internațional URAP realizat pentru 2017/2018 Universitatea din București este prezentă pe poziția 764 și pe poziția 3 în clasamentul național etc.

Prin urmare, obiectivul referitor la participarea instituțională la diferite rankinguri internaționale este un *obiectiv îndeplinit*.

În ceea ce privește implementarea standardelor de control managerial/intern, demersurile întreprinse sunt continue, prin eforturile Comisiei de monitorizare care este actualizată și lucrează la definitivarea de proceduri de sistem. Astfel, a fost finalizată procedura de sistem referitoare la continuarea activității, și a fost realizat raportul sintetic de evaluare a implementării standardelor. Este interesant faptul că de la o etapă la alta, în contextul dinamicii proceselor, anumite standarde anterior implementate pot deveni parțial implementate. Din acest punct de vedere, *obiectivul este îndeplinit*.

1.2.Consolidarea unei culturi a calității:

- 1) Promovarea culturii calității în rândul tuturor categoriilor de personal
- 2) Creșterea nivelului de pregătire a personalului în domeniul managementului calității
- 3) Consilierea în domeniul evaluărilor curente

Consolidarea culturii calității reprezintă un demers permanent. Diferite rapoarte care poziționează instituția sau domeniile sale în diferite clasamente, dialogul permanent la nivelul structurilor de conducere și apoi la nivelul întregii comunități academice reprezintă exemple ale mecanismelor de informare și uniformizare a politicilor de calitate din perspectiva exemplurilor de bună practică. Toate aceste obiective pot fi reflectate în trei activități principale:

- Organizarea *Săptămânii calității* ca program de formare și schimb de bune practici. În luna mai, acest program a vizat două teme majore: creșterea gradului de implicare a studenților în activități

extracuriculare și benchmarking-ul ca instrument de valorificat în îmbunătățirea calității.

- Organizarea ședinței anuale a *Comisiilor de evaluare și asigurare a calității* – luna noiembrie.
- Dialogul permanent între CEAC la nivel de universitate și la nivel de facultăți.

Prin urmare *primele trei obiective pot fi considerate îndeplinite*, iar al *patrulea* referitor la consilierea în domeniul evaluărilor – *parțial îndeplinit*. Este vorba despre dificultățile de evaluare întâmpinate la nivelul programelor de master, pentru care ARACIS a elaborat un ghid/o metodologie de evaluare a domeniilor, cerințe încă insuficient explicate și cu multe elemente de noutate, mult interpretate de comunitatea academică.

2. Demersuri instituționale la nivel de facultăți

Toate facultățile Universității din București urmăresc respectarea principiilor de calitate, ceea ce înseamnă:

- evaluarea cadrelor didactice, a cercetărilor, a proiectelor de cercetare și a personalului didactic auxiliar și nedidactic se realizează anual în toate facultățile UB;
- „... compatibilizarea programelor de studii cu cele existente la nivel național și internațional” (Facultatea de Biologie);
- „...asigurarea condițiilor pentru perfecționarea permanentă a cadrelor didactice (stagii de documentare și formare în țară și străinătate)” (Facultatea de Biologie);
- existența unui „set de instrumente pe baza cărora se asigură măsurarea performanțelor personalului didactic și TESA, precum și nivelul satisfacției studenților față de serviciile asigurate de facultate.” (Filosofie);
- afișarea planurilor de învățământ pe paginile web ale facultăților;
- „consultarea cu institutele de cercetare din vecinătate în vederea îmbunătățirii continue a structurii programelor de studii acreditate, în vederea asigurării unei pregătiri de calitate a actualilor studenți, viitori specialiști cu înaltă calificare.” (Fizică);
- calitatea de membru în „organizații (Clustere de cercetare-dezvoltare-inovare) incluzând institute de cercetare și companii interesate în dezvoltarea de noi tehnologii sau produse cu grad ridicat de tehnicitate și

valoare adăugată; facultatea oferă în acest cadru servicii specializate în domeniile în care cadrele didactice și cercetătorii au o bună expertiză, recunoscută la nivel internațional. Scopul este crearea la Măgurele a celui mai important hub de cercetare-inovare în domeniul tehnologiilor avansate din țară” (Fizică);

- orientarea programelor de studii către cerințele pieței muncii: „...menținerea sau accentuarea dimensiunii practice a procesului formativ, prin dezvoltarea sau introducerea de cursuri și seminarii în măsură să ofere cunoștințe și să formeze deprinderi necesare pentru diversele tipuri de activități din redacții, din firme și departamente de publicitate sau relații publice.” (Jurnalism și Științele Comunicării);
- implicarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în activități de evaluare a creației științifice: „...Comisia de calitate a propus: evaluarea personalului de cercetare din cadrul facultății să se realizeze anual, în cadrul fiecărui departament și ia în considerare numărul de articole publicate în reviste cotate ISI, numărul de articole publicate în reviste BDI, numărul de participări la conferințe naționale/internaționale, numărul de proiecte de cercetare și numărul de cărți/capitole de carte; fiecare director de departament trebuie să prezinte în cadrul departamentului sinteza privind producția științifică a personalului implicat în cercetare; la începutul fiecărui an calendaristic, în cadrul consiliului profesoral al facultății să se prezinte producția științifică pe anul anterior; ... necesitatea realizării la nivel de facultate a planului intern de cercetare și urmărirea îndeplinirii acestuia.” (Geografie);
- realizarea de sinteze ale evaluărilor efectuate în facultate: „Comisia de Calitate realizează sinteze, prin utilizarea de metode statistice de analiză, cu privire la evaluarea satisfacției studenților, însoțite de reprezentări grafice corespunzătoare. Analizele evidențiază punctele critice și vor permite urmărirea evoluției în timp a indicatorilor determinați.” (Geografie);
- „... Comisia pentru Asigurarea Calității culege informații privind sistemul de management al calității și implementarea standardelor academice la alte universități din țară și străinătate, comparând programele de studiu, fișele de disciplină, competențele și metodele de predare-învățare.” (Geologie și Geofizică);
- „Fiecare departament implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de CEAC și colaborează cu alte universități și

instituții din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate. De exemplu, departamentul Psihopedagogie specială colectează electronic, prelucrează și analizează datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea calității, departamentul adună informații despre starea calității în alte universități din țară și străinătate, cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere (benchmarks). Departamentul utilizează mecanismele consultării stakeholderilor în procesul decizional.” (Psihologie și Științele Educației);

- „Facultatea s-a preocupat, ca prin mecanismele de evaluare a calității programelor de învățământ la distanță, să păstreze standardele corespunzătoare diplomei oferite și calitatea materialelor didactice (bibliografia selectivă, manuale etc.) și a suporturilor de curs pentru învățământul la distanță. Pentru Programul de Licență Asistență Socială - Învățământ la Distanță este utilizată platforma e-learning Moodle care respectă criteriile de calitate impuse de ARACIS pentru această formă de învățământ.” (Sociologie și Asistență Socială);
- „Fiecare profesor prevede ore de consultații pentru a veni în sprijinul studenților. În acest sens, în anul 2016-2017 am susținut și încurajat implicarea colegilor în interacțiunea cu studenții și am organizat o serie de consultări, în cadrul programelor de studii specifice, pentru identificarea soluțiilor optime de interacțiune cu studenții și de sprijinire a lor, atât în sensul performanței, cât și (mai ales) în sensul încurajării studenților cu performanțe modeste, pentru aducerea lor la un nivel satisfăcător. Obiectivul nostru pentru anul acesta, ca și pentru întreaga perioadă 2016-2020, este corectarea situațiilor dificile și oferirea unui sprijin real pentru studenți, în ameliorarea rezultatelor.” (Științe Politice).

3. Implicarea studenților în procesele de asigurare a calității

Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din facultățile UB includ în componența lor și reprezentanți ai studenților, ale căror contribuții se regăsesc în:

- realizarea raportului anual de autoevaluare;
- evaluarea anuală a cadrelor didactice;

- „Implicarea studenților în procesul deliberativ și decizional privind creșterea calității ofertei educaționale.” (Biologie);
- „... reprezentantul studenților, asigură comunicarea dintre CEAC și mediul studentesc, realizând o informare în ambele sensuri, și contribuie permanent la soluționarea problemelor specifice ridicate de către studenți.” (Filosofie);
- „Includerea studenților de la toate ciclurile în activitatea de cercetare este o direcție de acțiune prioritară a facultății. Facultatea de Fizică este prima clasată în universitate din punctul de vedere al numărului de lucrări științifice cu vizibilitate internațională (publicate în reviste cotate ISI) având studenți în calitate de autori/coautori; sunt incluși aici și studenții din ciclul de licență. Numărul acestor lucrări este pe o curbă ușor ascendentă în ultimii ani.” (Fizică);
- „În ceea ce privește cercetarea studentască, ar fi de remarcat existența câtorva reviste studentești, care își propun promovarea periodică a lucrărilor valoroase ale studenților, dintre care câteva pot fi consultate numai sau și online: Revista Cercurilor studentești ale Departamentului de Limba și Literatura Franceză (RCSDLLF) și [Inter]sections.” (Limbi și Literaturi Străine);
- „Din perspectiva colaborării cu studenții facultății noastre, aceștia s-au implicat în sesiunile Consiliului Facultății de Istorie, colaborând în toate chestiunile de interes comun, printre care amintim : redactarea și aplicarea unui chestionar privind satisfacția studenților în legătură cu programele de studiu oferite de facultate, participare la Comisia pentru alcătuirea Regulamentului facultății etc.” (Istorie);
- „Deoarece asigurarea calității în învățământul superior a fost și este o preocupare constantă a conducerii facultății, a cadrelor didactice, a studenților consilieri cât și a celor din Asociația Studenților la Istorie “Dacia”, au fost organizate în anul universitar 2016-2017 - Ateliere de redactare a lucrărilor de licență – adresate în primul rând studenților din anii terminali. Acestea au avut ca bază stabilirea standardelor de performanță academică prin implementarea elementelor de etică și deontologie academică. În acest sens, menționăm demararea în cadrul Facultății de Istorie, începând cu anul universitar 2017, a prelegerilor privitoare la Etica și Deontologia Academică, adresate masteranzilor și doctoranzilor, prelegeri/cursuri ce asigură implementarea durabilă a calității în domeniul de interes științific.” (Istorie);

- „Cadrele didactice au fost evaluate de către studenți pe baza unui chestionar de evaluare a cursurilor și seminariilor aplicat online, informația oferită de chestionar fiind îmbogățită de interviuri semi-structurate realizate de către studenți, cu studenți. Studenții au completat online aceste formulare standardizate, aprobate de Consiliul Facultății, prelucrate apoi statistic înainte de a fi folosite în evaluare.” (Sociologie și Asistență Socială).

IV. Administrație și infrastructură. Dezvoltarea resurselor instituționale

1. Etica universitară

Comisia de Etică a Universității din București a analizat șase sesizări care s-au referit la aspecte privind conduita academică. Comisia de Etică a respins cinci dintre sesizările privind conduita academică (Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării, Facultatea de Fizică). Într-un caz (Facultatea de Științe Politice), Comisia de Etică a emis un punct de vedere, incluzând și o recomandare referitoare la conduita academică pe viitor a cadrului didactic care a făcut obiectul sesizării.

Comisia de Etică a Universității din București a analizat de asemenea trei sesizări privind cazuri de plagiat. În urma analizelor întreprinse, cele trei cazuri de plagiat au fost confirmate de Comisia de Etică: o teză de doctorat susținută în anul 1999 (Facultatea de Drept); o teză de doctorat susținută în anul 2011 (Facultatea de Psihologie și Științele Educației); un doctorand străin al Școlii Doctorale a Facultății de Istorie. Punctul de vedere al Comisiei de Etică privind plagiatul în teza de doctorat susținută în 2011 la Facultatea de Psihologie și Științele Educației a fost confirmat prin OMEN nr. 5529/22.11.2017, prin care autorului tezei i s-a retras titlul de doctor.

Comisia de Etică a Universității din București a transmis un comunicat privind afirmațiile referitoare la Holocaust făcute de prof. univ. dr. Gheorghe Iancu, de la Facultatea de Drept, în cadrul emisiunii „Recurs la morală”, difuzată la TVR1 în 3 iunie 2017. În acest comunicat, Comisia de Etică s-a delimitat în unanimitate de aceste afirmații și a solicitat ca prof. univ. dr. Gheorghe Iancu să și le asume în mod public și să explice punctul de vedere exprimat.

În perioada iunie-decembrie 2017, președintele Comisiei de Etică a Universității din București, prof. univ. dr. Andrei Avram, a participat în calitate de responsabil științific la proiectul CNFIS-FDI-2017-0245, „Promovarea eticii și deontologiei academice în Universitatea din București” (Domeniul 7, „Îmbunătățirea calității didactice, inclusiv a respectării deontologiei și eticii academice”). În această calitate, prof. univ. dr. Andrei Avram a contribuit la elaborarea volumului *Deontologie academică. Curriculum cadru*, coordonat de directorul de proiect, prof. univ. dr. Liviu Papadima, prorector al Universității din București. Volumul a fost publicat la Editura Universității din București.

2. Situația personalului instituției - personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și nedidactic

Personal didactic

În anul universitar 2017 – 2018 au fost **normate 2.559 posturi didactice** cu următoarea structură:

Nr. posturi profesor		Nr. posturi conferențiar		Nr. posturi lector / șef lucrări		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate
Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
279	154	332	175	491	694	175	259	0	0	1276	1282	2559

Comparativ cu anul universitar precedent, se poate constata următoarea evoluție:

Anul universitar	Nr. posturi profesor		Nr. posturi conferențiar		Nr. posturi lector / șef lucrări		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
2016-2017	285	151	324	189	469	656	217	263	0	0	1295	1259	2554
2017-2018	279	154	332	175	491	694	175	259	0	0	1277	1282	2559

diferență 2017-2018 față de 2016-2017	-6	3	8	-14	22	38	-42	-4	0	0	-18	23	5
--	----	---	---	-----	----	----	-----	----	---	---	-----	----	---

Față de anul universitar 2016 – 2017, în luna octombrie 2017 are loc o scădere a numărului de posturi didactice ocupate, de la 1925 la 1977 (-18 posturi).

Personal didactic auxiliar și personal nedidactic

✓ **ianuarie 2018:** au fost revizuite și actualizate statele de funcții pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic și s-au stabilit astfel următoarele date:

TOTAL			Didactic auxiliar			Nedidactic		
Ocupat	Vacant	Total	Ocupat	Vacant	Total	Ocupat	Vacant	Total
1028	660	1868	598	310	908	610	350	960

Dintre acestea:

Funcții de conducere		
Ocupat	Vacant	Total
86	14	100

Personal angajat pentru activități de cercetare

Nr. Posturi CS I		Nr. Posturi CS II		Nr. Posturi CS III		Nr. Posturi CS		Nr. Posturi AC		Total posturi		Total posturi normate
Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
76	420	91	342	167	348	72	236	125	569	531	1915	2446

Personal de cercetare auxiliar

Număr de posturi		
Ocupat	Vacant	Total
117	248	365

3. Situația posturilor vacante

Personal didactic

A. Semestrul al II – lea al anului universitar 2016 – 2017:

perioada mai – octombrie 2017

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	46	7	18	21	0
Determinată	10	-	-	3	7
TOTAL	56	7	18	24	7

B. Semestrul I al anului universitar 2017 – 2018: perioada

noiembrie 2017 – februarie 2018

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	45	4	18	23	0
Determinată	23	-	-	2	21
TOTAL	68	4	18	25	21

Din cele 124 **posturi didactice vacante** pentru care Universitatea din București a organizat în perioada anului 2017 concursuri publice, în două etape, semestrul al II-lea al anului universitar 2016 – 2017 și semestrul I al anului universitar 2017 – 2018:

➤ **124 de posturi** au fost **ocupate cu personal nou** venit (angajați pe noi posturi) în UB:

✓ 17 angajați noi pe perioadă nedeterminată, în calitate de personal didactic titular;

✓ 31 de angajați noi pe perioadă determinată, în calitate de personal didactic.

➤ **72 posturi** au fost ocupate de salariați proprii UB, care au candidat pe post pentru **promovare**,

➤ **4 posturi** au rămas **neocupate**, nefiind solicitate.

Durata angajării	Total posturi aprobate pentru concurs				Semestrul II an univ. 2016 - 2017				Semestrul I an univ. 2017 - 2018			
	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate
Nedeterminată	91	17	72	2	47	6	41	0	44	11	31	2
Determinată	33	31	0	2	10	9	0	1	23	22	0	1
TOTAL	124	48	72	4	57	15	41	1	67	33	31	3

C. Semestrul al II-lea al anului universitar 2016 – 2017 au fost angajări conform tabelului pe funcții didactice:

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	46	7	18	21	0
Determinată	10	0	0	3	7
TOTAL	56	7	18	24	7

D. Semestrul I al anului universitar 2017 – 2018 au fost angajări conform tabelului pe funcții didactice:

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	44	4	18	22	0
Determinată	23	0	0	2	21
TOTAL	67	4	18	24	21

Personal didactic auxiliar și personal nedidactic

Concurs pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante de către personal didactic auxiliar și personal nedidactic (perioada ianuarie – decembrie 2017)

Durata angajării	Personal didactic auxiliar și nedidactic	
	Nr posturi 2017	Nr posturi 2016
Nedeterminată	127	144
Determinată	103	109
TOTAL	230	253

Pentru cele 230 posturi scoase la concurs au fost analizate documentele din dosarele depuse de candidați, în vederea verificării și stabilirii condițiilor de participare la concurs, a vechimii în muncă și specialitate și a fost stabilită încadrarea pe post.

Personal angajat pentru activități de cercetare

Concurs pentru personal de cercetare (perioada ianuarie – decembrie 2016)

Durata angajării	Personal de cercetare
	Nr posturi
Nedeterminată	0
Determinată	50
TOTAL	50

Personal angajat pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri structurale europene

✓ **perioada ianuarie – decembrie 2017:** s-au implementat proiecte SEE în număr de 6, cu personal angajat în număr de 45 experți, pe perioada ianuarie – decembrie 2017.

✓ Până la sfârșitul anului 2017 s-au finalizat 6 proiecte SEE cu 45 de experți angajați pe perioadă determinată.

Perioada	Nr. proiecte	Nr. angajați
ianuarie – decembrie 2017	6	45

4. Servicii pentru studenți

SCOP

Creșterea gradului de satisfacție a studentului privind serviciile de cazare și masă.

OBIECTIVE

- Asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru cazarea și masa studenților
- Identificarea, modernizare și dotarea spațiilor de cazare și masă
- Diversificarea serviciilor pentru studenți precum și creșterea calității serviciilor pentru studenți

Activitatea Direcției Cămine Cantine și Activități Studențești este desfășurată pe mai multe planuri, incluzând atât activități în ceea ce privește asigurarea condițiilor corespunzătoare de cazare și masă dar și alte servicii specifice vieții studențești, precum tabere, burse, cazarea studenților, proiecte studențești, servicii medicale, relația cu Poliția de Campus, relația cu asociațiile studențești ș.a.m.d.

În ceea ce privește asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru cazarea și masa studenților au fost derulate investiții pe termen scurt, mediu și lung, în ceea ce privește achiziția de lucrări de reabilitare și reparații curente asupra spațiilor de cazare și masă.

Direcția Cămine-Cantine, în colaborare cu Direcția Tehnică și Departamentul de Achiziții Publice, a derulat o serie de lucrări de reparații la căminele pe care le administrează, precum și o serie de dotări cu mobilier și echipamente specifice, în vederea asigurării de condiții optime de trai pentru studenții Universității din București.

În conformitate cu Planul de activitate propus de Direcția Cămine-Cantine și Activități Studențești, pentru anul 2017, avizat de Consiliul de Adminsitrație al Universității din București, au fost executate următoarele lucrări de investiții la căminele UB:

Lucrări de investiții/ reabilitare:

1. Lucrări de reabilitare cămin C Leu
2. Servicii de proiectare reabilitare fațadă și rețele utilități Cămin C Leu
3. Lucrări de reabilitare rețele de utilități și fațade (termosistem) cămin C Leu
4. Lucrări de reabilitare Cămin Stoian Militaru
5. Servicii de realizare Plan Urbanistic de Detaliu pentru construire 2 cămine în Complexul Grozăvești
6. Lucrări de demolare magazii Complex Grozăvești
7. Servicii de proiectare reabilitare Centrală Termică Fundeni
8. Servicii de proiectare reabilitare Centrală Termică Cămine M. Kogălniceanu

A fost achiziționat mobilier specific la căminele U.B. pentru căminele C-Leu, Poligrafie, Sala de mese a Cantinei studențești dar și echipamente pentru dotarea spațiilor cu destinația bucătărie și spălătorie din căminele UB.

Diversificarea serviciilor pentru studenți a fost o preocupare instituțională, relevante fiind următoarele:

1. În cursul anului 2017 au fost finanțate un număr de 21 de proiecte pentru desfășurarea de activități studențești extracurriculare, în baza ordinului 5052/2012, în valoare totală de 150.000 lei.

Totodată, au fost depuse documentele necesare și a fost obținută aprobarea de finanțare de către Ministerul Educației Naționale, pentru anul 2018, a unui număr de 31 de proiecte pentru desfășurarea de activități extracurriculare studențești, în valoare totală de 300.000 lei.

2. Procesul de repartizare a locurilor de cazare în căminele studențești proprii și în căminul C2 Tei (UTCB) s-a desfășurat fără incidente, cu respectarea Metodologiei de cazare.

Colaborarea cu Universitatea Tehnică de Construcții, în ceea ce privește cazarea studenților UB în căminul C2 Tei a fost reușită și datorită experienței anului anterior.

Repartizarea locurilor de cazare în căminele UB este un proces continuu, astfel, zilnic, la Direcția Cămine-Cantine sunt înregistrate și repartizate cereri de cazare ale studenților.

3. Procesul de distribuire a burselor studențești

Au fost alocate un număr de 23 de burse de performanță, în cunatum de 945 lei, 506 burse de merit II în cunatum de 840 lei, 3063 burse de merit I în valoare de 735 lei, 1786 de burse sociale cu o valoare de 630 lei și 495 de burse de doctorat.

Totodată, Universitatea din București a acordat burse din venituri proprii în valoare de 946050 lei, pentru un număr de 860 de studenți.

4. Repartizarea locurilor în taberele studențești pentru beneficiarii locurilor de tabără acordate de către Ministerul de resort.

Procesul de distribuire a locurilor în taberele studențești presupune o serie de activități, de la alocarea numărului de locuri cuvenite fiecărei facultăți, verificarea documentelor transmise de facultăți, întocmirea borderourilor finale și a celorlalte documente specifice, transmiterea acestora către structurile indicate de MTS, până la verificarea condițiilor de care beneficiază studenții în locațiile de tabără. Pentru anul 2017 au fost acordate un număr de 364 de locuri în tabere studențești.

5. Sprijinirea activităților desfășurate de asociațiile studențești, prin acordarea de cazare, masă, transport, săli pentru desfășurarea activităților specifice, pentru un număr de peste 60 de proiecte studențești.

6. Menținerea unei relații de colaborare cu cele două birouri ale Poliției de Campus aflate în Campusurile studențești Mihail Kogălniceanu și Grozăvești, precum și cu Cabinetele Medicale Studențești situate în Campusul Mihail Kogălniceanu.

5. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat inițial a fost rectificat în cursul execuției anului 2017, ca urmare a influențelor apărute în desfășurarea activității.

SURSA F - Venituri

Denumire indicator	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare definitive
Venituri totale	338.032.431	354.912.816
Cheltuieli totale	342.532.431	373.807.816 (din care 18.000.000 lei din sold initial)

Nr.crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Annual	Trim.1	Trim.2	Trim.3	Trim.4
I.	Sold initial la 1 Ianuarie 2017	156.264.057	X	X	X	X
1	VENITURI - TOTAL	354,912,816	85,294,424	97,264,148	76,641,476	95,712,768
1.1.	Sume provenite din finanțarea instituțională MEN, din care:	160,226,556	39,700,000	43,600,000	36,200,000	40,726,556

1.1.1.	sume pentru punerea în aplicare a Legii 85/2016	0	0	0	0	0
1.1.2.	sume pentru plata hotărârilor judecătorești	1,436,822				1,436,822
1.2.	Venituri proprii din taxe în învățământul universitar	44,000,000	14,500,000	10,200,000	7,500,000	11,800,000
1.3.	Alte venituri potrivit legii+ donații+sponsorizări	9,000,000	2,500,000	2,500,000	1,600,000	2,400,000
1.4.	Proiecte cu finanțare ext.nerambursabilă FEN postaderare	24,437,000	6,650,000	6,650,000	6,650,000	4,487,000
1.5.	Proiecte cu finanțare ext.nerambursabilă FEN aferentă cadrului financiar 2014-2020	2,163,000				2,163,000
1.6.	Venituri din activitatea de cercet.științifică, proiectare	42,500,000	5,600,000	12,600,000	10,300,000	14,000,000
1.7.	ALOC.DE LA BUG.DE STAT CU DESTINAȚIE SPECIALĂ, DIN CARE :	64,586,260	14,344,424	19,714,148	12,891,476	17,636,212
a)	reparații capitale	0	0	0	0	0
b)	subvenții pentru cămine și cantine studentești	7,440,360	2,384,424	1,457,148	1,530,103	2,068,685
c)	dotări și alte investiții	1,939,000		239,000	1,700,000	
d)	burse	47,561,900	9,300,000	14,100,000	9,442,733	14,719,167
e)	alte forme de protecție socială a studenților	2,384,000	660,000	657,000	218,640	848,360
f)	sume alocate pt realizarea unor ob.de investiții	5,261,000	2,000,000	3,261,000	0	0
g)	proc.calculatoare Legea 269	0	0	0	0	0
h)	subvenții cazare OG 73	0	0	0	0	0
1.8	VENITURI PROPRII ALE CĂMINELOR ȘI CANTINELOR din care:	8,000,000	2,000,000	2,000,000	1,500,000	2,500,000
2	TOTAL CHELTUIELI, din care : (rd. 2 = rd. 1)	373,807,816	85,294,424	97,264,148	78,341,476	112,907,768
2.1.	Cheltuieli pentru activitatea de bază (rd. 2.1 =< rd. 1.1 + rd. 1.2 + rd. 1.3)	237,122,556	56,700,000	56,300,000	47,514,000	76,608,556
2.4.	Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE (rd. 2.4 >= rd. 1.4)	19,436,000	6,650,000	6,650,000	6,136,000	0
2.5.	Proiecte cu finanțare ext.nerambursabilă FEN aferentă cadrului financiar 2014-2020	2,163,000				2,163,000
2.6.	Cheltuieli pentru activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiza (rd. 2.5 = rd. 1.5)	42,500,000	5,600,000	12,600,000	10,300,000	14,000,000
2.7.	Cheltuieli din alocații de la bugetul de stat cu destinație specială, din care: (rd. 2.6 = rd. 1.6)	64,586,260	14,344,424	19,714,148	12,891,476	17,636,212
a)	cheltuieli pentru reparații capitale	0	0	0	0	0
b)	subvenții pentru cămine și cantine studentești	7.034.764	2,384,424	1,457,148	1,530,103	2,068,685
c)	cheltuieli pentru dotări și alte investiții	1,939,000	0	239,000	1,700,000	0
d)	cheltuieli pentru burse	47,561,900	9,300,000	14,100,000	9,442,733	14,719,167

e)	cheltuieli pentru alte forme de protecție socială	2,384,000	660,000	657,000	218,640	848,360
f)	cheltuieli pentru obiective de investiții	5,261,000	2,000,000	3,261,000	0	0
g)	cheltuieli pt alocații procurări calculatoare	0	0	0	0	0
h)	subvenții cazare studenți	0	0	0	0	0
2.7.	Cheltuieli pentru cămine și cantine studentești (rd. 2.7 = rd. 1.7)	8,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
II.	Sold final la 31 decembrie 2017 (rd. II = rd. I)	137,369,057	X	X	X	X

**Situație privind centralizarea cheltuielilor prevăzute în
bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2017**

	TOTAL CHELTUIELI	din care pentru:			
		FINANȚAREA INSTITUȚION ALĂ	VENITURI PROPRII	ALOCAȚII DE LA BUGETUL DE STAT CU DESTINAȚI E SPECIALĂ	CĂMINE CANTINĂ (Subvenția)
II) CHELTUIELI TOTAL, din care:	373.807.816	182.502.196	129.800.000	40.708.613	7.034.764
10. Cheltuieli de personal, din care:	215.666.556	152.766.556	62.900.000		
- sume pentru plata Hotărârilor judecătorești	1.436.822	0	1.436.822		
20. Bunuri și servicii	49.610.360	14.900.360	27.675.596		7.034.764
30. Dobânzi	0				
51. Transferuri între unități ale administrației publice	0				
55. Alte transferuri	6.790.000		6.790.000		
56. Proiecte cu finanțare din fd. externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE din care:	19.436.000	0	19.436.000	0	

- 56.01 Fondul European de Dezvoltare Regională	6.000.000		6.000.000		
- 56.02 Fondul Social European	8.836.000		8.836.000		
- 56.04 Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală	0				

- 56.07 Programe, Instrumente de Asistență Preaderare	0				
- 56.16 Alte instrumente și facilități postaderare	4.600.000		4.600.000		
- 56.17 SEE Hydropower	0				
- 56.18 Mecanismul financiar norvegian	0				
58. Proiecte cu finanțare din fd. externe nerambursabile aferente cadrului 2014-2020	2.163.000		2.163.000		
57. Asistență socială	3.084.000		700.000	2.384.000	
59. Alte cheltuieli (burse)	51.061.900		3.500.000	47.561.900	
70. Cheltuieli de capital	25.996.000		18.796.000	7.200.000	0
72 Participare la capitalul social al societăților comerciale	0				
80. Împrumuturi	0				
81. Rambursări de credite	0				
84. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent.	0				

SURSA D – Fonduri Externe Nerambursabile SEE

Denumire indicator	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare definitive
Venituri totale	48.995	398.545 (din care suma de 300.000 lei sume utilizate din excedentul anului 2017 pentru efectuarea de cheltuieli)
Cheltuieli totale	48.995	2.102.523

Execuția bugetului general de venituri și cheltuieli, calculată pe baza datelor contabile, se prezintă astfel:

La sfârșitul financiar anului financiar 2017 contul de execuție al Universității din București, conform încasărilor și plăților la data de 31.12.2017 derulate prin Ministerul de Finanțe - Trezoreria Statului Sector 5, a înregistrat **un excedent în sumă de 56.273.201,97 (sursa F si sursa D SEE).**

SITUAȚIA HOTĂRÂRILOR JUDECĂTOREȘTI ACHITATE ÎN ANUL 2017

LUNA ÎN CARE S-A PLĂTIT	HJ	LUNA/AN PT CARE S-A FĂCUT PLATA	DIFERENȚE SALARIALE		
			VENIT BRUT	CAS ANGAJATOR	OP NR/DATA
IULIE	HJ 4766	Mar-11	352,963	73,031	17.204/11.07.2017
	HJ 4344	Feb-10	111	23	17.860/17.07.2017
		Mar-10	3,730	776	
		Apr-10	2,387	496	
		May-10	2,387	496	
	HJ 4501	Feb-10	486	101	17.823/17.07.2017
		Mar-10	794	165	
		Apr-10	486	101	
	HJ 732	Feb-10	147	31	17.844/16.07.2017
		Mar-10	2,726	567	
		Apr-10	1,962	408	
		May-10	1,475	307	
		Jun-10	355	74	
	HJ 296	Feb-10	28	6	17.848/17.07.2017
		Mar-10	1,356	282	
		Apr-10	684	142	
		May-10	684	142	
	HJ 295	Feb-10	448	93	17.774/17.07.2017
		Mar-10	3,961	824	
		Apr-10	2,363	492	
		May-10	1,211	252	
	HJ 4424	Feb-10	3,700	770	17.819/19.07.2017
		Mar-10	5,881	1,223	
		Apr-10	3,377	702	
		May-10	2,417	503	
		Jun-10	446	97	
	HJ 2509	Feb-10	2,241	466	17.784/17.07.2017
		Mar-10	3,433	714	

			Apr-10	2,181	454		
			May-10	590	123		
		HJ 4821	Feb-10	876	182		17.311/12.07.2017
			Mar-10	1,976	411		
			Apr-10	1,025	213		
		HJ 4905	Mar-10	477	92		17.793/17.07.2017
		HJ 5086	Feb-10	757	157		17.337/12.07.2017
			Mar-10	1,797	374		
			Apr-10	647	135		
		HJ 4141	Feb-10	2,482	516		17.321/12.07.2017
			Mar-10	8,924	1,856		
			Apr-10	5,975	1,243		
			May-10	1,883	392		
		HJ 4598	Feb-10	19	4		17.560/13.07.2017
			Mar-10	785	163		
			Apr-10	429	89		
			May-10	429	89		
		HJ 5001	Feb-10	134	28		17.516/13.07.2017
			Mar-10	4,237	881		
			Apr-10	2,728	567		
			May-10	2,086	434		
		HJ 1578	Feb-10	140	29		17.393/13.07.2017
			Mar-10	4,326	900		
			Apr-10	2,783	579		
			May-10	2,263	471		
		HJ 1272	Jan-10	31,473	6,385		17.503/13.07.2017
			Feb-10	32,760	6,800		
			Mar-10	56,943	11,844		
			Apr-10	34,001	7,072		
			May-10	33,049	6,874		
			Jun-10	10,236	2,129		
			Jul-10	2,003	417		
			Aug-10	100	21		
			Sep-10	167	35		
		HJ 9513	Jul-09	211,041	43,503		
			Aug-09	203,069	42,097		
			Sep-09	221,653	45,935		
			Oct-09	225,796	46,574		
			Nov-09	210,898	43,317		
			Dec-09	180,310	36,898		
LUNA ÎN CARE	HJ	LUNA/AN PT CARE S-A FĂCUT	INFLATIE 2017				

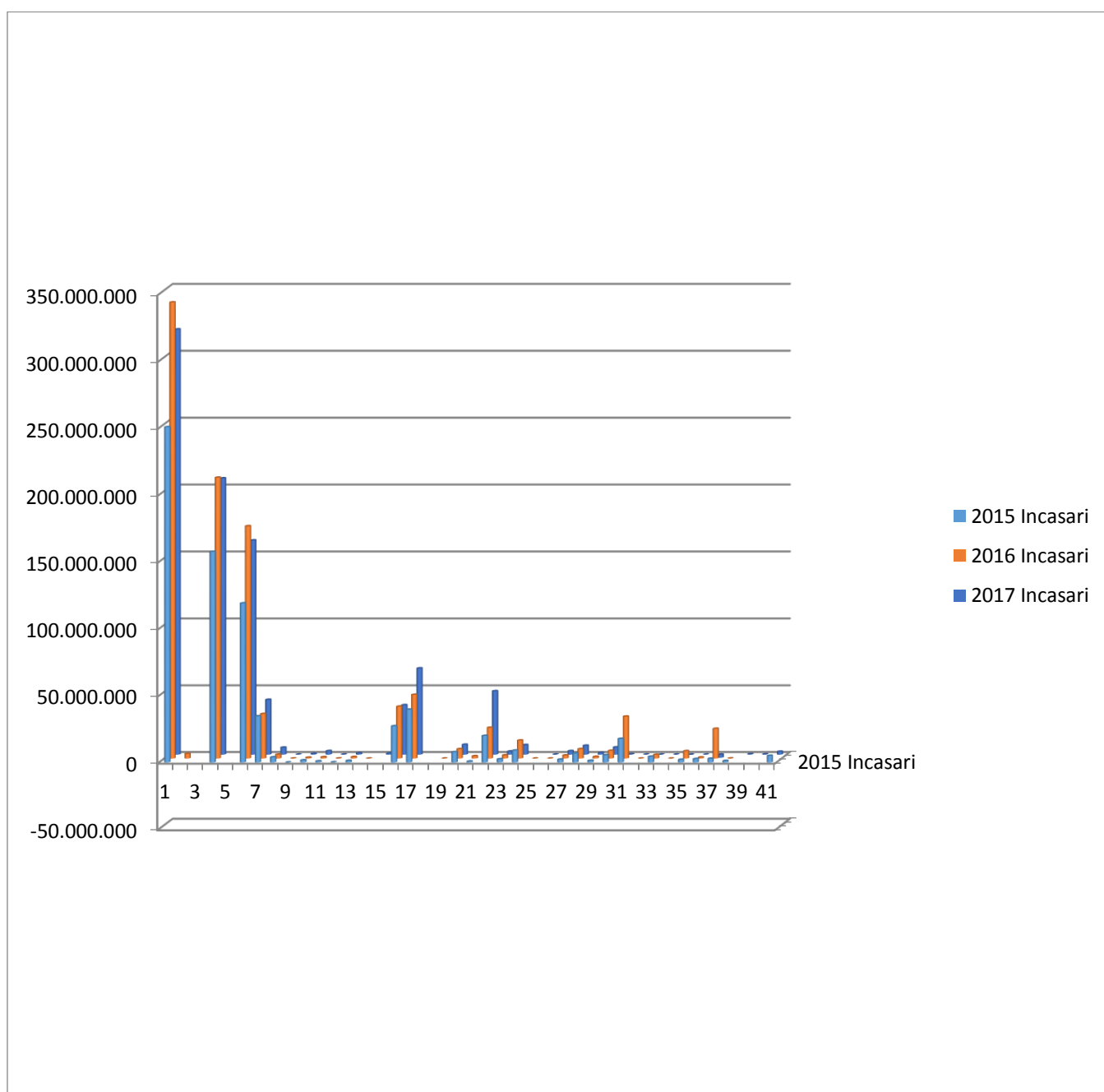
S-A PLĂTIT		PLATA	VENIT BRUT	CAS ANGAJATOR	DIFERENȚA CAS 5%	OP NR/DATE
APRILIE	HJ 9513	iulie-dec 2009	229,048	36,189	11,452	8941/28.04.2017
IUNIE	HJ 9513	oct 2008-iunie 2009	223,965	35,387	11,198	18945/25.07.2017
	HJ 4766	ian-mart 2011	73,012	11,536	3,651	18966/25.07.2017
	HJ 4344		1,323	209	66	19064/25.07.2017
	HJ 4501		274	43	14	19070/25.07.2017
	HJ 732		1,010	160	51	18964/25.07.2017
	HJ 296		422	67	21	
	HJ 295		1,280	202	64	19047/25.07.2017
	HJ 4424		2,435	385	122	19093/25.07.2017
	HJ 2509		1,309	207	65	18989/25.07.2017
	HJ 1578		1,461	231	73	19100/25.07.2017
	HJ 4821		602	95	30	19084/25.07.2017
	HJ 1272		30,744	4,858	1,537	19111/25.07.2017
	HJ 4905		73	12	4	19069/25.07.2017
	HJ 580		54,095	8,547	2,705	19031/25.07.2017
	HJ 5086		497	79	25	19010/25.07.2017
	HJ 4141		2,976	470	149	18993/25.07.2017
	HJ 5001		1,411	223	71	19112/25.07.2017
	HJ 4598		256	40	13	19052/25.07.2017
	TOTAL INFLAȚIE APRILIE		229,048	36,189	11,452	
	TOTAL INFLAȚIE IUNIE		397,145	62,751	19,857	

SURSA F

CAPITOL	2015	2016	2017			Descreștere indicator 2017 comparativ cu anul 2016 %	Creștere indicator 2017 comparativ cu anul 2015 %
	Încasări	Încasări	Prevederi bugetare definitive	Venituri constatate	Încasări		
VENITURI - TOTAL	250,667,539	340,992,397	354,912,816	316,168,410	317,923,464	93.23	126.83
Sume provenite din finanțarea bugetară a anilor precedenți		3,496,347					
Sume utilizate de alte instituții din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli							
VENITURI PROPRII , DIN CARE :	157,453,499	210,037,463	210,826,556	203,696,711	206,601,122	98.36	131.21
03.1 + 03.2 + 03.3							
Sume provenite din finanțarea instituțională MENCS	119,038,426	173,766,511	160,226,556	160,226,556	160,226,556	92.21	134.60

Venituri proprii din taxe în învățământul universitar	34,593,777	33,382,893	44,000,000	41,304,924	41,134,338	123.22	118.91
Alte venituri potrivit legii din care:	3,821,296	2,888,059	6,600,000	2,165,231	5,240,228	181.44	137.13
- donații și sponsorizări	17,678	0	100,000	0	15,262		
- venituri din prestări servicii	1,586,743	668,900	3,400,000	194,489	594,176	88.83	37.45
-Alte venituri din prestări servicii și alte activități	859,099	1,009,663	1,500,000	143,977	2,673,080	264.75	311.15
-Alte venituri din dobânzi	135,506	63,325	200,000	62,518	52,837	83.44	38.99
-Venituri din concesiuni și închirieri	1,222,270	1,145,970	1,400,000	882,644	1,023,271	89.29	83.72
Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice		200		881,602		0.00	
Venituri din proprietate					881,602		
Venituri din activitatea de cercet.științifică, proiectare	27,148,650	38,902,419	42,500,000	28,624,600	37,110,811	95.39	136.69
ALOC.DE LA BUG.DE STAT CU DESTINAȚIE SPECIALĂ, DIN CARE:	39,575,573	47,743,377	64,586,260	64,586,260	64,586,260	135.28	163.20
a) reparații capitale		0	0				
b) subvenții pentru cămine și cantine studentești	7,707,565	7,034,764	7,440,360	7,440,360	7,440,360	105.77	96.53
c) dotări și alte investiții	700,000	1,743,000	0			0.00	0.00
d) burse	19,888,260	23,048,213	47,561,900	47,561,900	47,561,900	206.36	239.15
e) alte forme de protecție socială a studenților	2,379,748	2,390,400	2,384,000	2,384,000	2,384,000	99.73	100.18
f) sume alocate pt realizarea unor ob.de investiții	8,900,000	13,527,000	7,200,000	7,200,000	7,200,000	53.23	80.90
g) subvenții cazare OUG 73		0	0	0			
h) proc.calculatoare Legea 269		0	0	0	0		
Venituri din microproducție, din act.stațiunilor didactice	2,130,162	2,276,593	2,400,000	2,785,563	2,634,335	115.71	123.67
VENITURI PROPRII ALE CĂMINELOR ȘI CANTINELOR din care:	6,661,182	7,070,152	8,000,000	6,669,824	6,703,765	94.82	100.64
a) din hrană	1,272,517	1,301,711	1,700,000	1,272,750	1,272,750		100.02
b) din taxă cămin	5,388,665	5,768,441	6,300,000	5,397,073	5,431,015		100.79
Sume în lei provenite din fin.ext.nerambursabilă FSE și FEDR, din care:	17,698,473	31,466,047	26,600,000	9,805,452	287,170	0.91	1.62

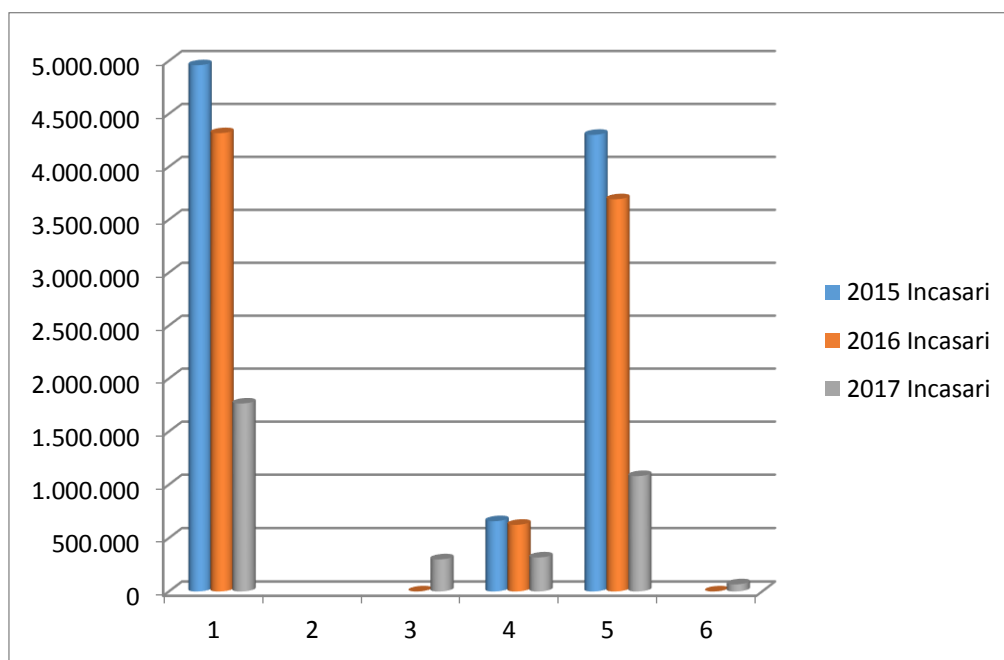
FEDR		0			-144		
FEDR	4,288,586	2,773,724	6,000,000		0		
FEDR		0			0		
Cofinanțare FEDR	2,021,565	5,522,575			-116,187	-2.10	-5.75
FSE	2,571,306	803,865			0	0.00	0.00
FSE	2,793,534	22,287,652	16,000,000	1,045,320	-2,320,519	-10.41	-83.07
FSE	1,086,279	78,231				0.00	0.00
FSE					333,513		
FSE					194,521		
Alte facilități și instrumente postaderare	4,937,203		4,600,000	8,760,132	2,195,987		44.48



VENITURI TOTALE UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI ANII 2015, 2016 ȘI 2017

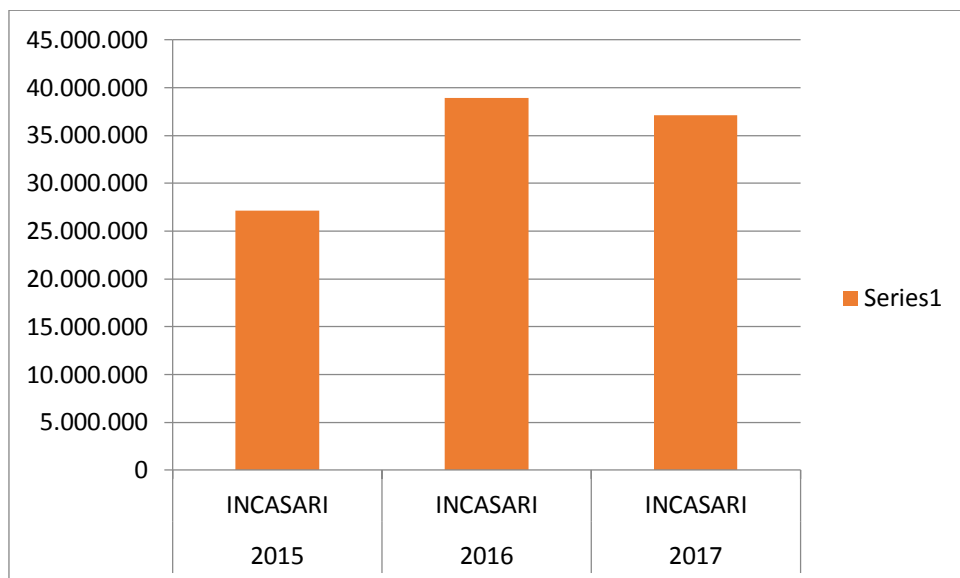
SURSA D SEE

CAPITOL	2015	2016	2017		Descreștere 2017 față de 2016	Descreștere 2017 față de 2015
	Încasări	Încasări	Prevederi bugetare definitive	Încasări		
Fonduri Externe Nerambursabile - Total Venituri	4,958,558	4,316,794	398,545	1,763,556	40.85	35.57
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori						
Sume utilizate de alte instituții din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli		0	349,550	300,000		
Cofinanțare publica acordata in cadrul mecanismului SEE	657,426	623,644	47,170	317,822	50.96	48.34
Prefinanțare SEE	4,301,132	3,692,726	1,825	1,079,323	29.23	25.09
Prefinanțare		423	0	66,412	15.68	



➤ **Încasările anuale din activitatea de cercetare:**

- au scăzut cu 4,60% în anul 2017 față de anul 2016
- au crescut cu 36,69% în anul 2017 față de anul 2015



Plățile totale

Sursa F

aferente perioadei 01.01.2017-31.12.2017

pe surse articole de cheltuială au următoarea structură:

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite inițiale	Credite definitive	Plăți efectuate	Cheltuieli efective
Total cheltuieli		342,532,431	373,807,816	329,917,058	336,972,790
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE					
CHELTUIELI CURENTE		321,531,431	347,811,816	305,548,563	306,030,564
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	198,614,046	215,666,556	203,441,020	205,309,527
Cheltuieli salariale în bani	10.01	159,298,862	173,810,056	164,975,309	165,588,165
Salarii de bază	10.01.01	138,910,112	155,315,336	147,674,857	106,586,721
Salarii de merit	10.01.02	0	0	0	6,821,290
Indemnizații de conducere	10.01.03	0	0	0	0
Spor de vechime	10.01.04	0	0	0	16,137
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05	0	0	0	9,171,803
Alte sporuri	10.01.06	0	0	0	0
Ore suplimentare	10.01.07	0	0	0	268,096

Fond de premii	10.01.08	0	0	0	0
Prima de vacanță	10.01.09	0	0	0	0
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	17,853,750	15,259,720	14,510,708	18,773,475
Fond aferent plății cu ora	10.01.11	0	0	0	20,905,651
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10.01.12	0	0	0	0
Indemnizații de delegare	10.01.13	2,535,000	3,235,000	2,789,744	2,904,290
Indemnizații de detașare	10.01.14	0	0	0	0
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	10.01.15	0	0	0	0
Alocații pentru locuințe	10.01.16	0	0	0	0
Alte drepturi salariale în bani	10.01.30	0	0	0	140,702
Cheltuieli salariale în natură	10.02	3,414,000	3,414,000	2,788,948	2,789,111
Tichete de masă	10.02.01	3,400,000	3,400,000	2,776,334	2,776,497
Norme de hrană	10.02.02	14,000	14,000	12,614	12,614
Uniforme și echipament obligatoriu	10.02.03	0	0	0	0
Locuință de serviciu folosită de salariat și familia sa	10.02.04	0	0	0	0
Transportul la și de la locul de muncă	10.02.05	0	0	0	0
Tichete de vacanță	10.02.06	0	0	0	0
Alte drepturi salariale în natură	10.02.30	0	0	0	0
Contribuții	10.03	35,901,184	38,442,500	35,676,763	36,932,251
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	25,169,220	26,950,859	25,644,750	25,956,533
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	796,494	852,875	781,270	787,084
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	8,283,541	8,869,903	8,382,302	8,492,066
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	297,889	318,975	297,126	307,193
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05	0	0	0	0
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	1,354,040	1,449,888	571,315	1,389,375
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	0	0	0	0
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	47,732,652	49,610,360	41,689,734	41,602,247
Bunuri și servicii	20.01	29,745,949	29,525,716	24,580,249	25,948,238
Furnituri de birou	20.01.01	538,500	353,500	198,570	216,901
Materiale pentru curățenie	20.01.02	575,600	475,600	393,812	464,645
Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	10,507,445	12,456,641	8,896,868	9,008,725
Apă, canal și salubritate	20.01.04	3,490,000	3,427,758	3,033,275	3,041,232
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	235,000	235,000	114,519	166,363
Piese de schimb	20.01.06	434,000	634,000	573,346	585,009
Transport	20.01.07	209,000	59,000	44,598	37,725
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	1,868,000	718,000	557,126	550,038
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	1,363,660	1,260,000	1,081,935	1,161,454
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	10,524,744	9,906,217	9,686,200	10,716,146
Reparații curente	20.02	3,925,100	3,230,100	3,045,086	3,312,971
Hrană	20.03	1,171,080	1,307,267	1,072,520	1,052,194
Hrană pentru oameni	20.03.01	1,171,080	1,307,267	1,072,520	1,052,194
Hrană pentru animale	20.03.02	0	0	0	0
Medicamente și materiale sanitare	20.04	1,004,000	1,714,000	1,390,207	1,532,559
Medicamente	20.04.01	0	0	0	0
Materiale sanitare	20.04.02	0	0	0	0
Reactivi	20.04.03	1,004,000	1,714,000	1,390,207	1,532,559
Dezinfectanți	20.04.04	0	0	0	0
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	2,340,500	3,292,992	2,898,246	0
Uniforme și echipament	20.05.01	15,000	15,000	4,097	0
Lenjerie și accesorii de pat	20.05.03	0	0	0	0
Alte obiecte de inventar	20.05.30	2,325,500	3,277,992	2,894,149	0

Deplasări, detașări, transferări	20.06	3,785,874	3,973,079	2,970,974	2,953,663
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	1,251,874	1,054,079	734,908	727,841
Deplasări în străinătate	20.06.02	2,534,000	2,919,000	2,236,066	2,225,822
Mentenanță tehnică și echipamente destinate apărării, ordinii publice și siguranței naționale	20.07	0	0	0	0
Materiale de laborator	20.09	1,104,500	1,344,500	1,067,197	1,009,559
Cercetare-dezvoltare	20.1	0	0	0	0
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	658,107	448,107	119,935	149
Consultanță și expertiză	20.12	0	0	0	0
Pregătire profesională	20.13	203,550	219,550	189,121	161,573
Protecția muncii	20.14	103,850	103,850	60,139	71,798
Muniție, furnituri și armament de natura activelor fixe pentru armată	20.15	0	0	0	0
Studii și cercetări	20.16	0	0	0	0
Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18	0	0	0	0
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	20.19	0	0	0	0
Reabilitare infrastructură program inundații pentru autorități publice locale	20.2	0	0	0	0
Meteorologie	20.21	0	0	0	0
Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor	20.22	0	0	0	0
Prevenirea și combaterea inundațiilor și înghețurilor	20.23	0	0	0	0
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor	20.24	0	0	0	0
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor externe	20.24.01	0	0	0	0
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor interne	20.24.02	0	0	0	0
Stabilirea riscului de tare	20.24.03	0	0	0	0
Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	20.25	0	0	0	0
Tichete cadou	20.27	0	0	0	0
Ajutor public judiciar	20.28	0	0	0	0
Alte cheltuieli	20.3	3,690,142	4,451,199	4,296,060	5,559,543
Reclamă și publicitate	20.30.01	95,550	125,550	109,511	78,970
Protocol și reprezentare	20.30.02	385,000	511,000	454,416	445,651
Prime de asigurare non-viață	20.30.03	70,000	70,000	61,592	59,458
Chirii	20.30.04	989,592	939,592	923,204	873,277
Prestări servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	0	0	0	0
Fondul Președintelui/Fondul conducătorului instituției publice	20.30.07	0	0	0	0
Fondul Primului ministru	20.30.08	0	0	0	0
Executarea silită a creanțelor bugetare	20.30.09	0	0	0	0
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	2,150,000	2,805,057	2,747,337	4,102,187
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	6,790,000	6,790,000	5,803,774	0
A. Transferuri interne	55.01	6,790,000	6,790,000	5,803,774	0
Finanțarea proiectelor de cercetare, dezvoltare și inovare	55.01.48	5,772,000	4,640,000	3,969,035	0
Transferuri pentru finanțarea cercetării în domeniul economic, din care : SCN + SITON	55.01.49	1,018,000	2,150,000	1,834,739	0
Titlul VIII PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	19,929,000	19,436,000	3,511,297	7,881,232
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	56.01	6,000,000	6,000,000	0	4,040,743
Finanțarea națională	56.01.01	900,000	900,000	0	0

Finanțarea Uniunii Europene	56.01.02	5,100,000	5,100,000	0	0
Cheltuieli neeligibile	56.01.03	0	0	0	4,040,743
Cheltuieli din sumele primite în cadrul mecanismului top up	56.01.04	0	0	0	0
Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02	9,329,000	8,836,000	0	340,126
Finanțarea națională	56.02.01	1,399,350	1,399,350	0	13,853
Finanțarea Uniunii Europene	56.02.02	7,929,650	7,436,650	0	0
Cheltuieli neeligibile	56.02.03	0	0	0	326,273
Alte facilități și instrumente postaderare	56.16	4,600,000	4,600,000	3,511,297	3,500,363
Finanțarea națională *)	56.16.01	0	0	0	0
Finanțarea externă nerambursabilă *)	56.16.02	4,600,000	4,600,000	3,511,297	3,500,363
Cheltuieli neeligibile *)	56.16.03	0	0	0	0
TITLUL IX ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	2,853,000	3,084,000	1,285,854	1,305,652
Asigurări sociale	57.01	0	0	0	0
Ajutoare sociale	57.02	2,853,000	3,084,000	1,285,854	1,305,652
Ajutoare sociale în numerar	57.02.01	2,153,000	2,384,000	1,020,186	1,020,186
Ajutoare sociale în natură	57.02.02	700,000	700,000	265,668	285,466
Tichete de creșă și tichete sociale pentru gradiniță	57.02.03	0	0	0	0
Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57.02.04	0	0	0	0
Suport alimentar	57.02.05	0	0	0	0
TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	58	1,670,000	2,163,000	1,141,472	1,057,342
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	58.01	1,670,000	2,163,000	1,141,472	1,057,342
Finanțarea națională	58.01.01	259,358	315,450	170,514	170,671
Finanțarea externă nerambursabilă	58.01.02	1,408,142	1,787,550	928,707	863,220
Cheltuieli neeligibile	58.01.03	2,500	60,000	42,251	23,451
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	43,942,733	51,061,900	48,675,412	48,874,564
Burse	59.01	43,942,733	51,061,900	48,675,412	48,874,564
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE					
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	21,001,000	25,996,000	24,549,666	30,942,226
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	21,000,000	25,995,000	24,548,666	30,942,226
Active fixe	71.01	21,000,000	25,995,000	24,548,666	30,942,226
Construcții	71.01.01	15,500,000	17,963,000	17,606,892	25,990,724
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	3,700,000	5,903,000	5,154,780	4,125,170
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	1,000,000	1,484,000	1,458,679	503,553
Alte active fixe	71.01.30	800,000	645,000	328,315	322,779
Stocuri	71.02	0	0	0	0
Rezerve de stat și de mobilizare	71.02.01	0	0	0	0
Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03	0	0	0	0
TITLUL XIV ACTIVE FINANCIARE	72	1,000	1,000	1,000	0
Active financiare	72.01	1,000	1,000	1,000	0
Participare la capitalul social al societăților comerciale	72.01.01	1,000	1,000	1,000	0
PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT		0	0	-181,171	0
TITLUL XIX PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT	85	0	0	-181,171	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85.01	0	0	-181,171	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01	0	0	0	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	0	0	0	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent de alte instituții publice	85.01.03	0	0	-56,456	0

Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent aferente cheltuielilor de capital ale altor instituții publice	85.01.04	0	0	0	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	0	0	-124,715	0

Plățile totale

Sursa D SEE

aferente perioadei 01.01.2017-31.12.2017

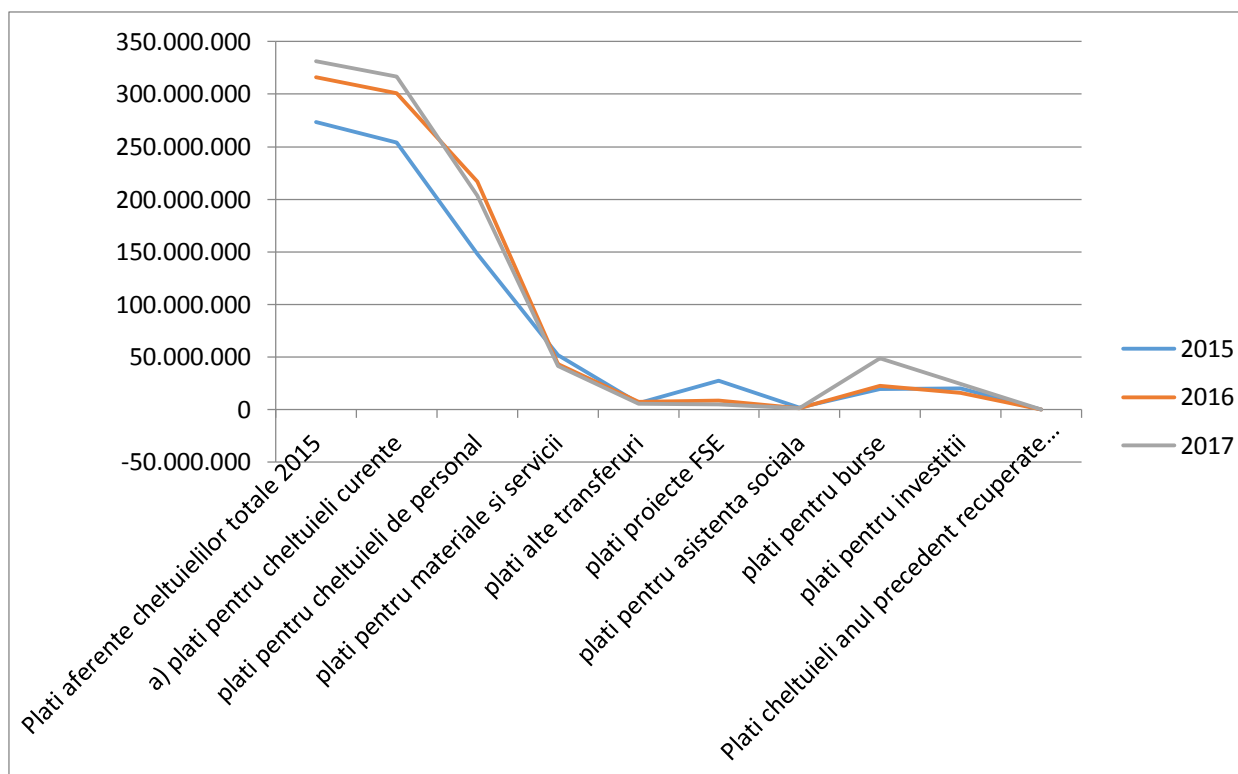
pe surse articole de cheltuială au următoarea structură:

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite inițiale	Credite definitive	Plăți efectuate	Cheltuieli efective
Total cheltuieli		48,995	2,102,523	1,661,279	2,210,096
CHELTUIELI CURENTE		48,995	2,102,523	1,661,279	2,210,096
Mecanismul financiar SEE	56.17	48,995	2,028,264	1,587,184	2,150,509
Finanțarea națională	56.17.01	47,170	379,293	237,818	986,220
Finanțarea externă nerambursabilă	56.17.02	1,825	1,648,971	1,349,366	1,164,289
Cheltuieli neeligibile	56.17.03	0	0	0	0
Fondul național pentru relații bilaterale aferent mecanismelor financiare SEE	56.28	0	74,259	74,095	59,587
Finanțarea națională	56.28.01	0	11,114	11,114	8,938
Finanțarea externă nerambursabilă	56.28.02	0	63,145	62,981	50,649
Cheltuieli neeligibile	56.28.03	0	0	0	0

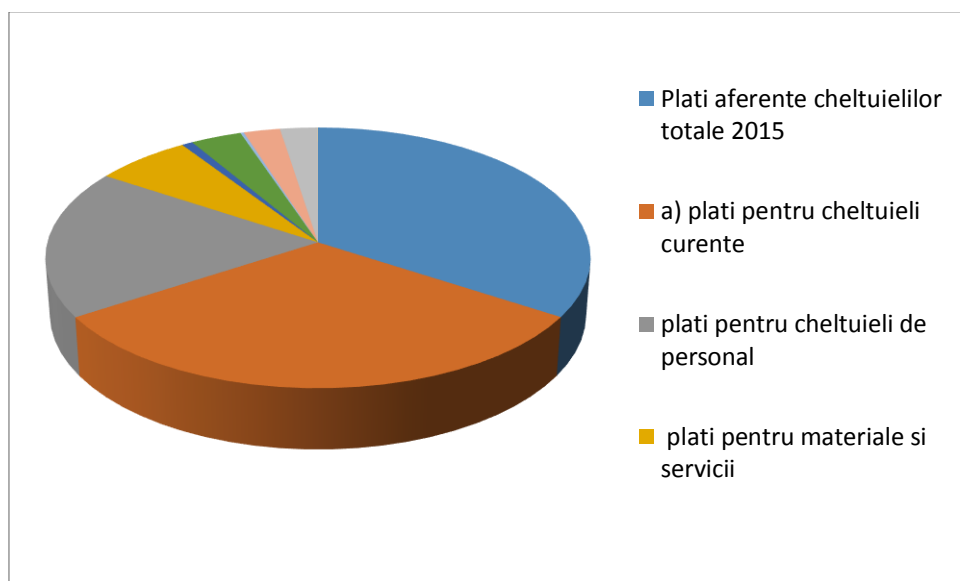
Din analiza execuției bugetare, redăm mai jos situația principalilor indicatori sintetici:

Nr.crt.	Indicatori	2015	%	2016	%	2017	%	Creșterea 2017 față de 2015 %	Descrășterea 2017 față de 2016 %
1	Venituri totale UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI	261,690,431	100	326,498,942	100	321,258,266	100	22.76	-1.61
	venituri încasate pe bază de contract instituțional și complementar	158,613,999	60.61	221,509,888	67.84	224,812,816	69.98	41.74	1.49
2	Plăți aferente cheltuielilor totale 2015-2017	273,629,796	100	316,182,557	100	331,578,337	100	21.18	4.87
	a) plăți pentru cheltuieli curente	253,682,658	92.71	300,600,034	95.07	316,703,791	95.51	24.84	5.36
	plăți pentru cheltuieli de personal	147,787,103	54.01	217,072,175	68.65	203,441,020	61.36	37.66	-6.28
	plăți pentru materiale și servicii	51,512,320	18.83	43,403,242	13.73	41,689,734	12.57	-19.07	-3.95

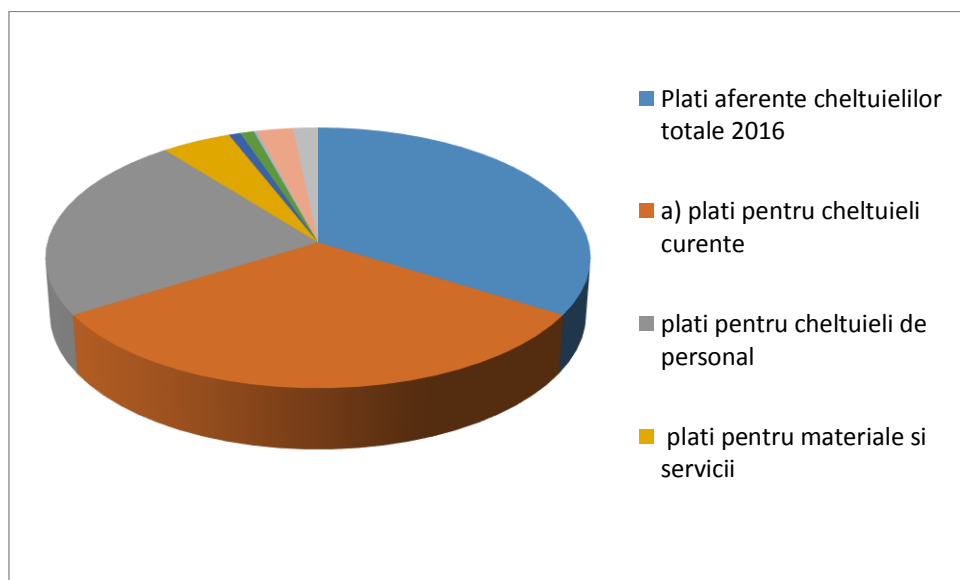
	plati alte transferuri	5,871,705	2,15	7,245,735	2,29	5,803,774	1.75	-1.16	-19.90
	plăți proiecte FSE	27,239,878	9,96	8,563,690	2,71	4,652,769	1.40	-82.92	-45.67
	plăți pentru asistență socială	1,827,248	0,67	1,548,520	0,49	1,285,854	0.39	-29.63	-16.96
	plăți pentru burse	19,444,403	7,11	22,766,672	7,20	48,675,412	14.68	150.33	113.80
	plăți pentru investiții	20,055,648	7,33	15,582,523	4,93	24,549,666	7.40	22.41	57.55
3	Plăți cheltuieli anul precedent recuperate în anul curent	-108,510		0		-181,171	-0.05	66.96	0.00
4	Ponderarea sumelor încasate din contracte încheiate cu Ministerul Educației și Cercetării în venituri totale	60,61		67,84		69.98		15.46	3.15
5	Grad de acoperire a cheltuielilor din alte surse decât cele provenite pe bază de contracte încheiate cu Ministerul Educației și Cercetării	48,59		34,02		30.02		-38.22	-11.76
6	Cost mediu pe student echivalent	3.330,76		4.736,53		4,660.50		39.92	-1.61
7	Finanțarea de bază pe student echivalent/UB	2.444,40		2.201,19		2,234.01		91.39	1.35



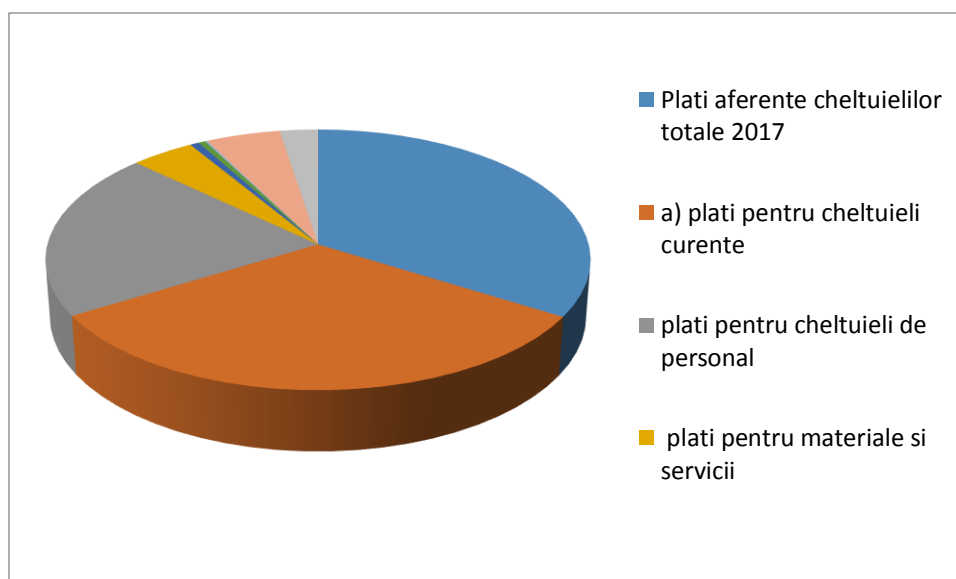
Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2015 Universitatea din București



Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2016 Universitatea din București



Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2017 Universitatea din București



D. Veniturile și cheltuielile aferente activității de bază **din venituri proprii, cercetare, camine cantină** au următoarea structură:

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite inițiale	Credite definitive	Plăți efectuate	Cheltuieli efective
Total cheltuieli		134,600,000	148,995,000	117,754,203	107,220,491
CHELTUIELI CURENTE		120,099,000	130,199,000	100,354,672	98,599,144
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	52,800,000	62,900,000	56,934,907	56,957,220
Cheltuieli salariale în bani	10.01	40,302,929	47,725,874	44,908,406	44,662,105
Salarii de bază	10.01.01	19,914,179	29,409,680	27,631,166	20,029,496
Salarii de merit	10.01.02	0	0	0	205,563
Indemnizații de conducere	10.01.03	0	0	0	0
Spor de vechime	10.01.04	0	0	0	0
Sporuri pentru conditii de muncă	10.01.05	0	0	0	285,376
Alte sporuri	10.01.06	0	0	0	0
Ore suplimentare	10.01.07	0	0	0	123,962
Fond de premii	10.01.08	0	0	0	0
Prima de vacanță	10.01.09	0	0	0	0
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	17,853,750	15,159,720	14,510,708	15,688,552
Fond aferent plății cu ora	10.01.11	0	0	0	5,403,683
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10.01.12	0	0	0	0
Indemnizații de delegare	10.01.13	2,535,000	3,156,474	2,766,532	2,902,777
Indemnizații de detașare	10.01.14	0	0	0	0
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	10.01.15	0	0	0	0
Alocații pentru locuințe	10.01.16	0	0	0	0
Alte drepturi salariale în bani	10.01.30	0	0	0	22,696
Cheltuieli salariale în natură	10.02	3,414,000	3,414,000	2,788,948	2,789,111
Tichete de masa	10.02.01	3,400,000	3,400,000	2,776,334	2,776,497
Norme de hrană	10.02.02	14,000	14,000	12,614	12,614
Uniforme și echipament obligatoriu	10.02.03	0	0	0	0

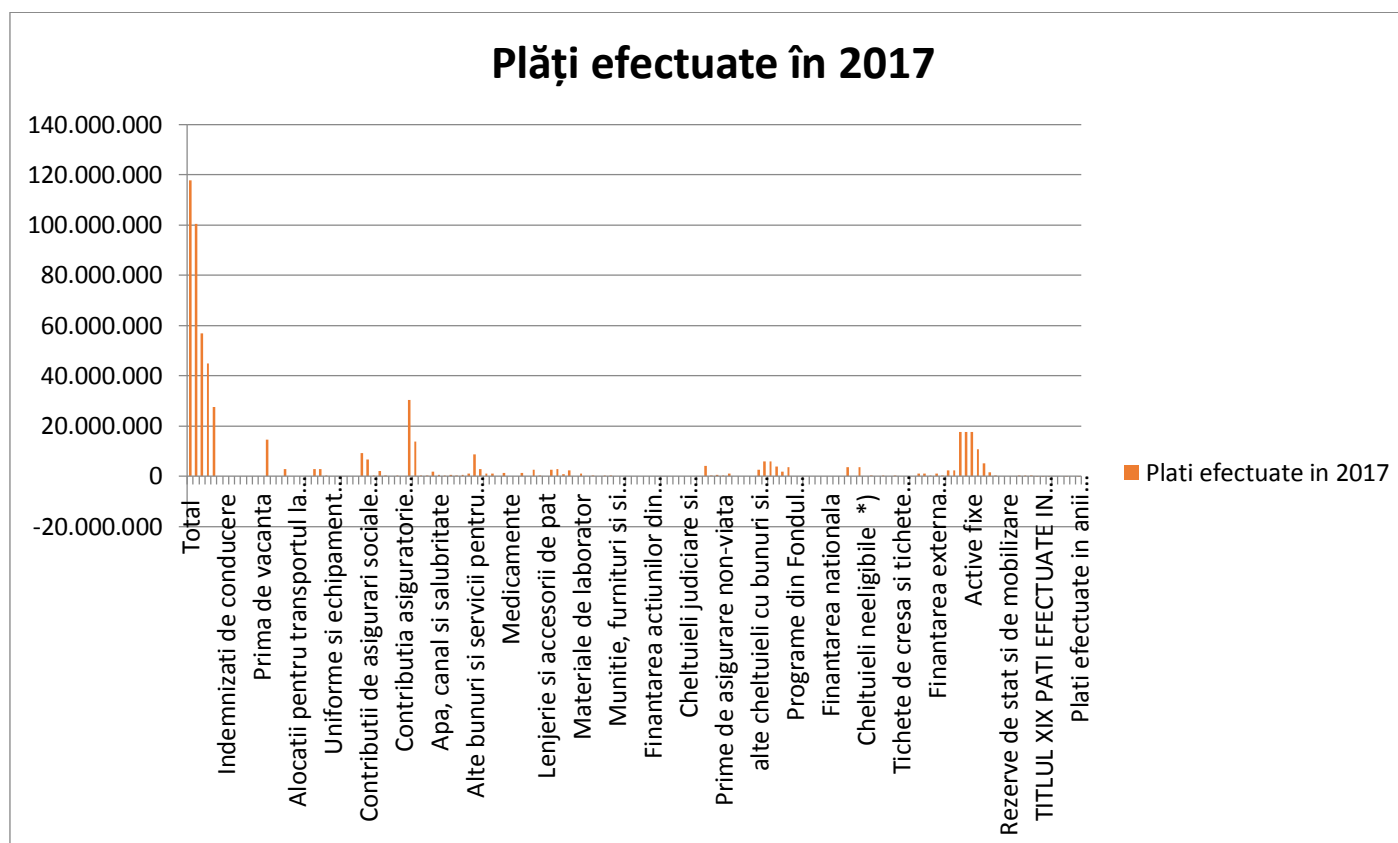
Locuință de serviciu folosită de salariat si familia sa	10.02.04	0	0	0	0
Transportul la și de la locul de muncă	10.02.05	0	0	0	0
Tichete de vacanță	10.02.06	0	0	0	0
Alte drepturi salariale în natură	10.02.30	0	0	0	0
Contribuții	10.03	9,083,071	11,760,126	9,237,553	9,506,004
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	6,367,863	7,850,859	6,629,102	6,692,748
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	201,514	262,875	199,635	200,629
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	2,095,752	2,619,903	2,140,199	2,170,610
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	10.03.04	75,367	97,975	77,048	80,469
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05	0	0	0	0
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	342,575	928,514	191,569	361,548
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07	0	0	0	0
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	34,710,000	34,710,000	30,379,412	30,151,161
Bunuri și servicii	20.01	16,723,297	15,155,660	13,762,041	15,099,914
Furnituri de birou	20.01.01	538,500	342,500	190,877	208,928
Materiale pentru curățenie	20.01.02	575,600	475,600	393,812	464,645
Încălzit, iluminat și forța motrică	20.01.03	1,728,793	2,064,881	1,716,012	1,807,290
Apă, canal și salubritate	20.01.04	906,000	653,462	590,018	586,823
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	235,000	235,000	114,519	166,363
Piese de schimb	20.01.06	434,000	634,000	573,346	585,009
Transport	20.01.07	209,000	59,000	44,598	37,725
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	1,578,000	652,000	491,828	484,740
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	1,213,660	1,203,000	1,025,801	1,105,320
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	9,304,744	8,836,217	8,621,230	9,653,071
Reparații curente	20.02	3,925,100	3,060,756	2,876,447	3,144,332
Hrană	20.03	1,171,080	1,307,267	1,072,520	1,052,194
Hrană pentru oameni	20.03.01	1,171,080	1,307,267	1,072,520	1,052,194
Hrană pentru animale	20.03.02	0	0	0	0
Medicamente și materiale sanitare	20.04	1,004,000	1,714,000	1,390,207	1,532,559
Medicamente	20.04.01	0	0	0	0
Materiale sanitare	20.04.02	0	0	0	0
Reactivi	20.04.03	1,004,000	1,714,000	1,390,207	1,532,559
Dezinfectanți	20.04.04	0	0	0	0
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	2,340,500	3,069,244	2,674,498	0
Uniforme și echipament	20.05.01	15,000	15,000	4,097	0
Lenjerie și accesorii de pat	20.05.03	0	0	0	0
Alte obiecte de inventar	20.05.30	2,325,500	3,054,244	2,670,401	0
Deplasări, detașări, transferări	20.06	3,785,874	3,916,624	2,946,899	2,933,259
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	1,251,874	1,040,974	721,803	714,736
Deplasări în străinătate	20.06.02	2,534,000	2,875,650	2,225,096	2,218,523
Mentenanță tehnică și echipamente destinate apărării, ordinii publice și siguranței naționale	20.07	0	0	0	0
Materiale de laborator	20.09	1,104,500	1,344,500	1,067,197	1,009,559
Cercetare-dezvoltare	20.1	0	0	0	0
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	658,107	448,107	119,935	149
Consultanță și expertiză	20.12	0	0	0	0
Pregătire profesională	20.13	203,550	216,550	187,921	160,373

Protecția muncii	20.14	103,850	103,850	60,139	71,798
Muniție, furnituri și armament de natura activelor fixe pentru armată	20.15	0	0	0	0
Studii și cercetări	20.16	0	0	0	0
Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18	0	0	0	0
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	20.19	0	0	0	0
Reabilitare infrastructură program inundații pentru autorități publice locale	20.2	0	0	0	0
Meteorologie	20.21	0	0	0	0
Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor	20.22	0	0	0	0
Prevenirea și combaterea inundațiilor și înghețurilor	20.23	0	0	0	0
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor	20.24	0	0	0	0
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor externe	20.24.01	0	0	0	0
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor interne	20.24.02	0	0	0	0
Stabilirea riscului de tare	20.24.03	0	0	0	0
Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	20.25	0	0	0	0
Tichete cadou	20.27	0	0	0	0
Ajutor public judiciar	20.28	0	0	0	0
Alte cheltuieli	20.30	3,690,142	4,373,442	4,221,608	5,147,024
Reclamă și publicitate	20.30.01	95,550	112,850	100,116	69,575
Protocol și reprezentare	20.30.02	385,000	511,000	454,416	445,651
Prime de asigurare non-viață	20.30.03	70,000	70,000	61,592	59,458
Chirii	20.30.04	989,592	939,592	923,204	873,277
Prestări servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	0	0	0	0
Fondul Președintelui/Fondul conducătorului institutiei publice	20.30.07	0	0	0	0
Fondul Primului ministru	20.30.08	0	0	0	0
Executarea silită a creanțelor bugetare	20.30.09	0	0	0	0
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	2,150,000	2,740,000	2,682,280	3,699,063
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	6,790,000	6,790,000	5,803,774	0
A. Transferuri interne	55.01	6,790,000	6,790,000	5,803,774	0
Finanțarea proiectelor de cercetare, dezvoltare și inovare.	55.01.48	5,772,000	4,640,000	3,969,035	0
Transferuri pentru finanțarea cercetării în domeniul economic, din care : SCN + SITON	55.01.49	1,018,000	2,150,000	1,834,739	0
Titlul VIII PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	19,929,000	19,436,000	3,511,297	7,881,232
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	56.01	6,000,000	6,000,000	0	4,040,743
Finanțarea națională	56.01.01	900,000	900,000	0	0
Finanțarea Uniunii Europene	56.01.02	5,100,000	5,100,000	0	0

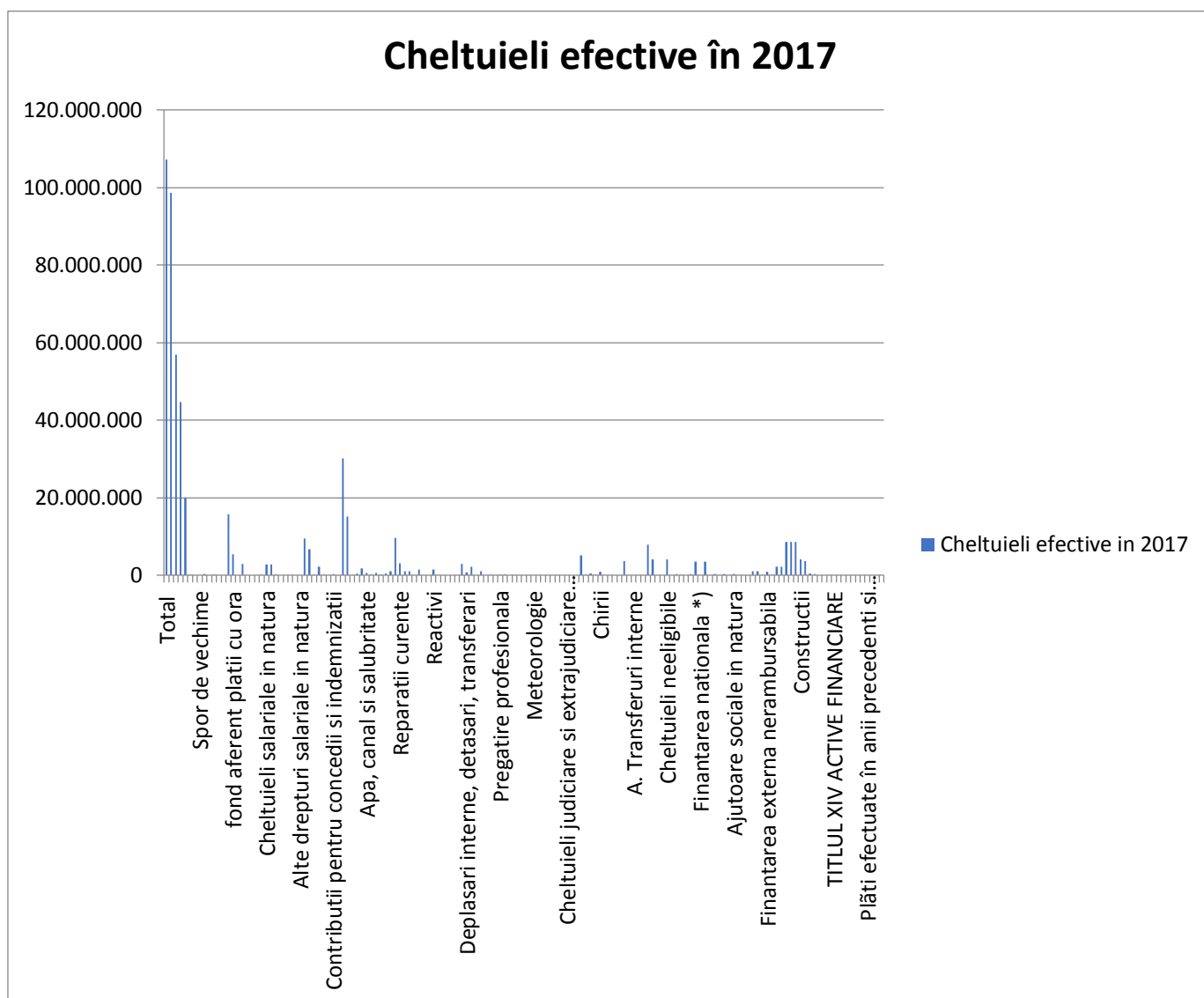
Cheltuieli neeligibile	56.01.03	0	0	0	4,040,743
Cheltuieli din sumele primite în cadrul mecanismului top up	56.01.04	0	0	0	0
Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02	9,329,000	8,836,000	0	340,126
Finanțarea națională	56.02.01	1,399,350	1,399,350	0	13,853
Finanțarea Uniunii Europene	56.02.02	7,929,650	7,436,650	0	0
Cheltuieli neeligibile	56.02.03	0	0	0	326,273
Alte facilități și instrumente postaderare	56.16	4,600,000	4,600,000	3,511,297	3,500,363
Finanțarea națională *)	56.16.01	0	0	0	0
Finanțarea externă nerambursabilă *)	56.16.02	4,600,000	4,600,000	3,511,297	3,500,363
Cheltuieli neeligibile *)	56.16.03	0	0	0	0
TITLUL IX ASISTENȚA SOCIALĂ	57	700,000	700,000	265,668	285,466
Asigurări sociale	57.01	0	0	0	0
Ajutoare sociale	57.02	700,000	700,000	265,668	285,466
Ajutoare sociale în numerar	57.02.01	0	0	0	0
Ajutoare sociale în natură	57.02.02	700,000	700,000	265,668	285,466
Tichete de creșă și tichete sociale pentru gradiniță	57.02.03	0	0	0	0
Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57.02.04	0	0	0	0
Suport alimentar	57.02.05	0	0	0	0
TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	58	1,670,000	2,163,000	1,141,472	1,057,342
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	58.01	1,670,000	2,163,000	1,141,472	1,057,342
Finanțarea națională	58.01.01	259,358	315,450	170,514	170,671
Finanțarea externă nerambursabilă	58.01.02	1,408,142	1,787,550	928,707	863,220
Cheltuieli neeligibile	58.01.03	2,500	60,000	42,251	23,451
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	3,500,000	3,500,000	2,318,142	2,266,723
Burse	59.01	3,500,000	3,500,000	2,318,142	2,266,723
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	14,501,000	18,796,000	17,557,097	8,621,347
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	14,500,000	18,795,000	17,556,097	8,621,347
Active fixe	71.01	14,500,000	18,795,000	17,556,097	8,621,347
Construcții	71.01.01	9,000,000	10,763,000	10,614,323	4,127,725
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	3,700,000	5,903,000	5,154,780	3,702,814
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	1,000,000	1,484,000	1,458,679	468,029
Alte active fixe	71.01.30	800,000	645,000	328,315	322,779
Stocuri	71.02	0	0	0	0
Rezerve de stat și de mobilizare	71.02.01	0	0	0	0
Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03	0	0	0	0
TITLUL XIV ACTIVE FINANCIARE	72	1,000	1,000	1,000	0
Active financiare	72.01	1,000	1,000	1,000	0
Participare la capitalul social al societăților comerciale	72.01.01	1,000	1,000	1,000	0
PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT		0	0	-157,566	0
TITLUL XIX PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT	85	0	0	-157,566	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85.01	0	0	-157,566	0

Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01	0	0	0	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	0	0	0	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent de alte instituții publice	85.01.03	0	0	-32,851	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent aferente cheltuielilor de capital ale altor instituții publice	85.01.04	0	0	0	0
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05	0	0	-124,715	0

Situația plăților efectuate în 2017



Situația cheltuielilor realizate în 2017



SITUAȚIE PRIVIND CHELTUIELILE EFECTUATE PENTRU OBIECTIVELE DE INVESTIȚII ÎN ANUL 2017

Nr. crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Spații de învățământ și administrative la Universitatea din Bucuresti HG 830/2011	5.261.000,00	5.261.000,00
2	Consolidare proiectare PAC + PT +DE Corp B Grădina Botanică	131.000,00	95.200,00
3	Reabilitare construcții și instalații Cămin Stoian Militaru	424.000,00	367.726,39
4	Reabilitare Cămin Leu	300.000,00	300.000,00
5	Reabilitare centrală termică imobil Traian Vuia	488.000,00	484.358,55
6	Reabilitare proiectare P.A.C., P.T. și D.E. imobil str. Spiru Haret nr. 8	131.000,00	95.200,00
7	Reabilitare proiectare P.A.C., P.T. și D.E. imobil bd. Regina Elisabeta nr. 4-12	465.000,00	392.700,00
TOTAL		7.200.000,00	6.996.184,94

Nr. crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Spații de învățământ și administrative la Universitatea din Bucuresti HG 830/2011	6.250.000,00	6.250.000,00
2	Expertiză tehnică și documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) Cămine G1, G2, G3 și G4 Complex Măgurele	42.000,00	41.650,00
3	Expertiză tehnică și documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) imobil Panduri Corp R	100.000,00	99.388,80
4	Expertiză tehnică și documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) sere vechi Grădina Botanică	116.000,00	115.877,44
5	Expertiză tehnică imobil Traian Vuia	84.000,00	83.300,00
6	Reabilitare construcții și instalații Cămin Stoian Militaru	602.000,00	602.000,00
7	Reabilitare Cămin Leu	1.709.000,00	1.645.840,67
8	Reabilitare proiectare P.T. și D.E. rețele utilități și fațade Cămin C Leu	11.000,00	10.900,00

9	Reabilitare proiectare centrale termice cămine Mihail Kogălniceanu și cămin Fundeni	22.000,00	19.159,00
10	Reabilitare proiectare Proiect tehnic (P.T.) grupuri sanitare cămine A, B, C și D Complex Grozăvești	40.000,00	38.590,27
11	Reabilitare cabluri branșament electric Cămin C Leu	124.000,00	123.581,50
12	Reabilitare instalații alimentare de joasă tensiune și tablou general Facultatea de Drept	1.100.000,00	1.062.430,68
13	Reabilitare proiectare documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) pentru Complex Palatul Facultății de Drept - Campus Cămin Mihail Kogălniceanu	288.000,00	280.840,00
14	Reabilitare proiectare centrală termică imobil Dimitrie Brândză	4.000,00	2.737,00
15	Studiu privind cercetare arheologică în vederea realizării lucrărilor de consolidare și restaurare imobil bd. Regina Elisabeta nr. 4-12	24.000,00	0,00
16	Studiu privind realizarea unor lucrări conexe (săpături) de cercetare arheologică imobil bd. Regina Elisabeta nr. 4-12	85.000,00	82.913,38
17	Plan urbanistic de detaliu pentru obiectivele de investiții "Complex Sportiv Ioan Mihăilescu", "Spații de învățământ Splaiul Independenței nr. 204" și "Spații de cazare 2 cămine noi Splaiul Independenței nr. 204"	121.000,00	114.618,23
18	Demolare magazii Complex Grozăvești	26.000,00	19.050,25
19	Taxe Proiect pentru Autorizația de Construire pentru reabilitare mansardare corp anexă pentru cazare studenți Stațiunea Zoologică Sinaia	15.000,00	14.276,09
TOTAL		10.763.000,00	10.607.153,31

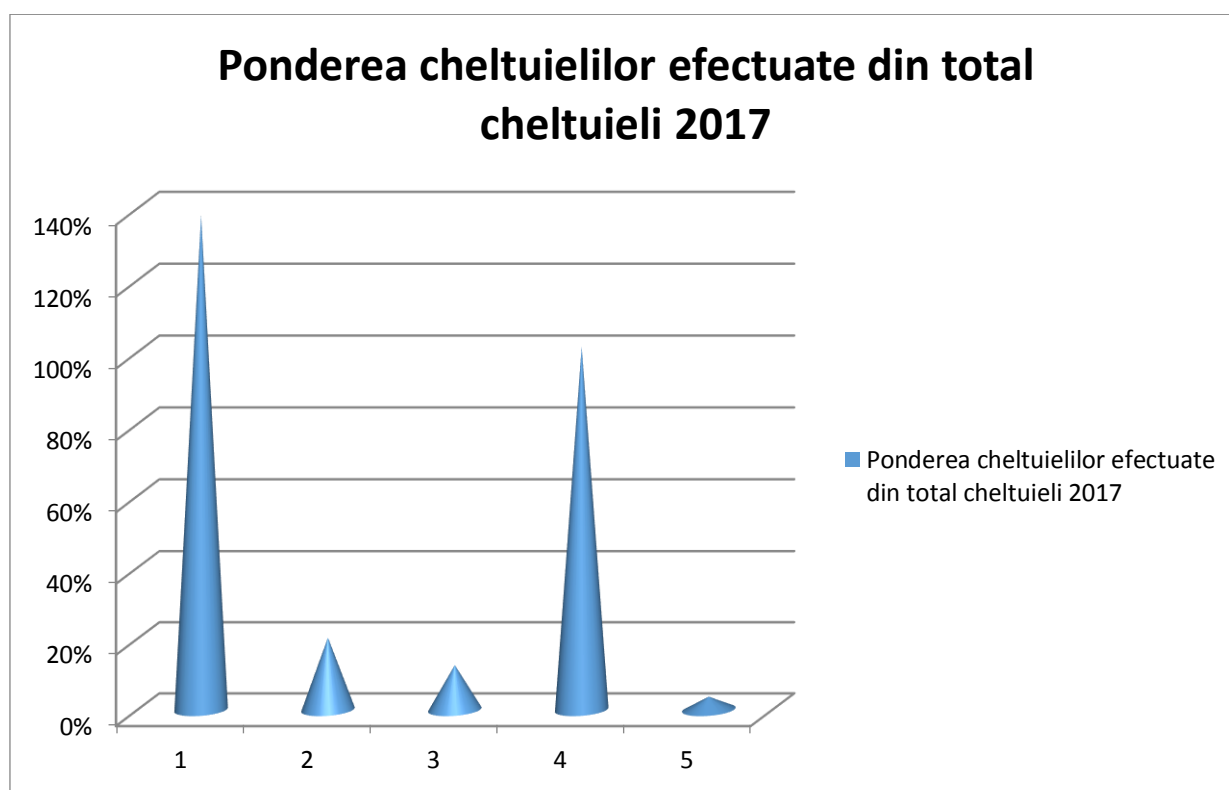
SURSA DE FINANȚARE	VALOARE ALOCATĂ ÎN LISTA DE INVESTIȚII (lei cu T.V.A.)	VALOARE CHELTUITĂ (lei cu T.V.A.)
TOTAL BUGET DE STAT	7.200.000,00	6.996.184,94
TOTAL VENITURI PROPRII	10.763.000,00	10.607.153,31
TOTAL AN 2017	17.963.000,00	17.603.338,25

Situația plăților efectuate din "Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN/FEDR) POSTADERARE la data de 31.12.2017

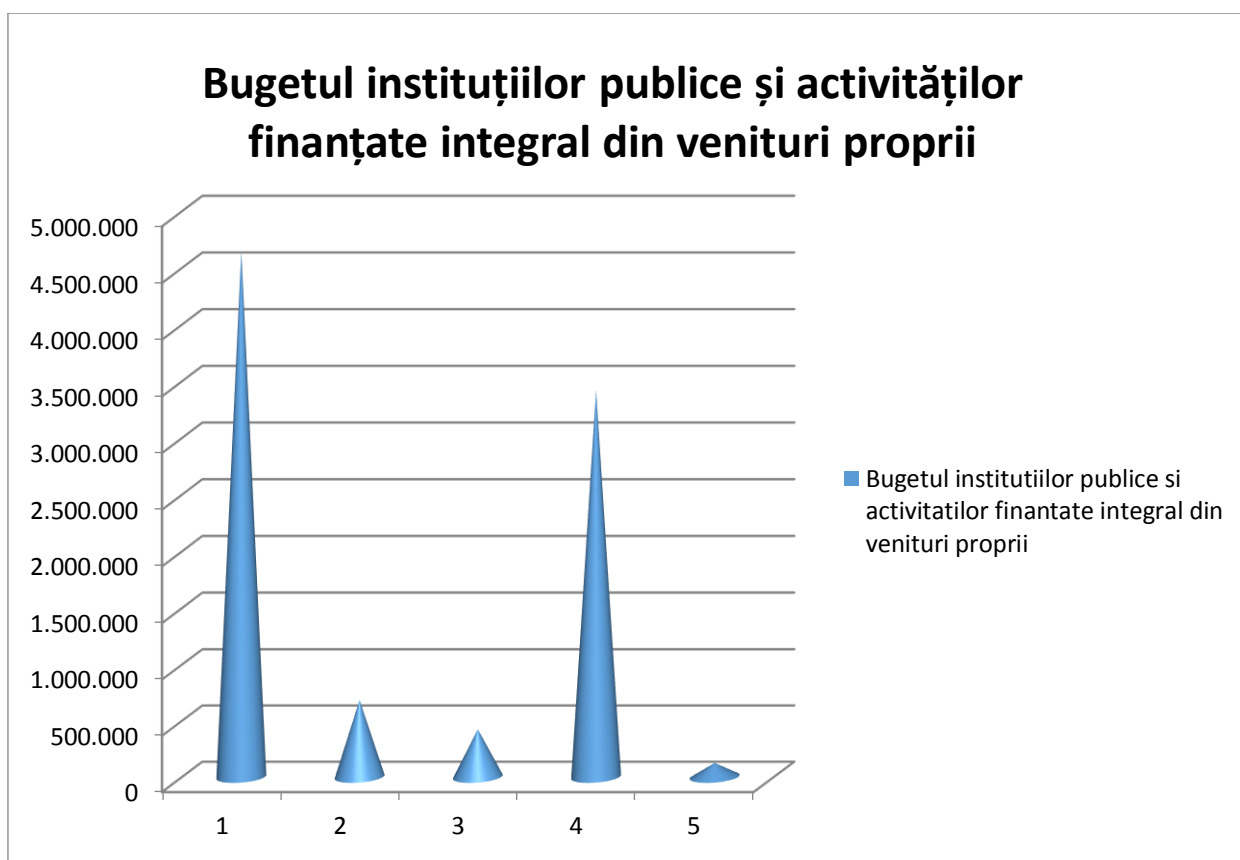
a. FONDUL SOCIAL EUROPEAN+Alte facilități și instrumente postaderare

	TOTAL	Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	Alte cheltuieli burse	Active nefinan-ciare
Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral din venituri proprii	4,652,769	684,019	423,761	3,421,473	123,515
Ponderea cheltuielilor efectuate din total cheltuieli 2017	138%	0.20	0.13	1.02	0.04

Ponderea cheltuielilor efectuate din total plăți 2017



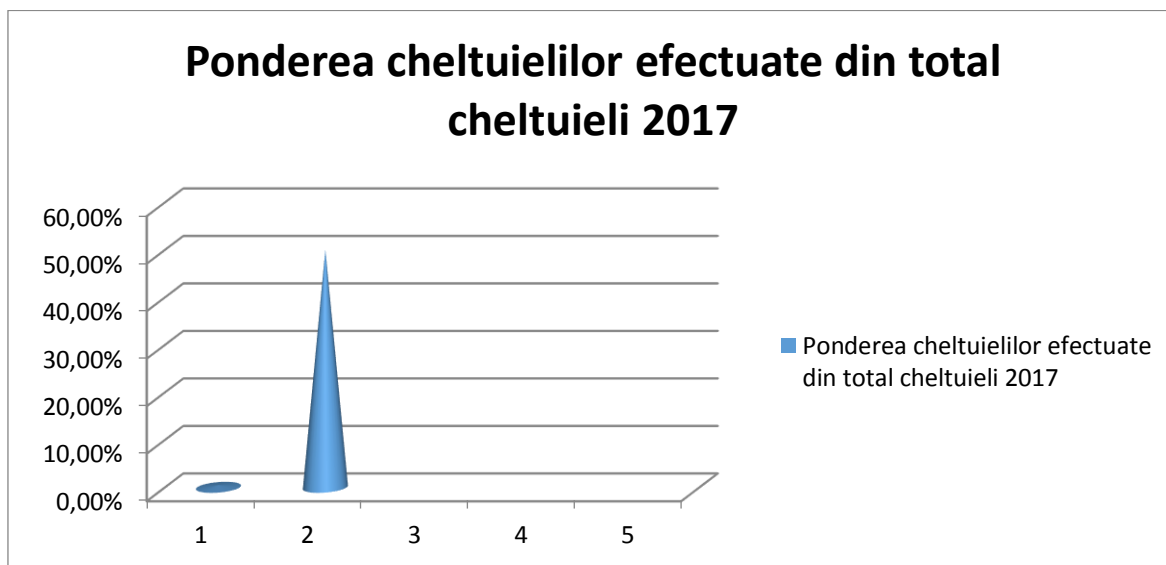
Ponderea în Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral din venituri proprii



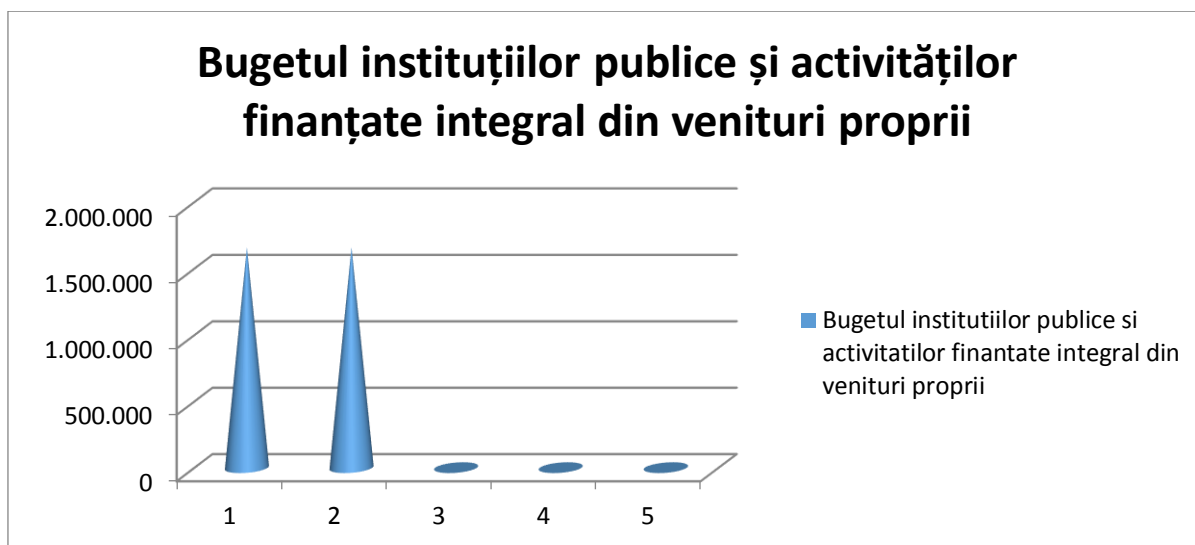
b. FONDURI SEE

	TOTAL	Cheltuieli de personal	Bunuri și servicii	Alte cheltuieli burse	Active nefinanciare
Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral din venituri proprii	1,661,279	1,661,279	0	0	0
Ponderea cheltuielilor efectuate din total cheltuieli 2017	0.50%	0.50			

Ponderea cheltuielilor efectuate din total plăți 2017



Ponderea în Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral din venituri proprii



Lista proiectelor FEN
Contractate în anul 2017

Nr.crt.	Sursa de finantare	Titlul și numărul de proiect	Sursa buget
1	SEE	„Digitizarea Documentelor medievale din Arhivele Naționale ale României” - PA16/RO12/LP- 8 –18.12.2014	D
2	SEE	„Coridoare ecologice pentru habitate și specii în România (COREHABAS) - 6326/14.09.2015	D
3	SEE	„ Solidaritate și respect pentru oameni și natura - proiect pilot pentru dezvoltarea, testarea și promovarea legislativă a principiului ”- 3456/19.05.2015	D
4	SEE	"Egalitatea de Șanse și combaterea violențelor inter-personale în context european" -Schimb de experiență și cooperare academică România - Norvegia - 27 BIL//16.05.2017	D
5	SEE	„WORKSHOP ON THE DIGITISATION OF ARCHIVES: RESULTS AND PERSPECTIVES IN NORWAY AND ROMANIA AND NEW OPPORTUNITIES OF COOPERATION” - B45/29.03.2017	D
6	POC	Dezvoltarea de tehnologii de patch-clamp automatizat pentru testarea riscului pro-aritmogen al medicamentelor - 146/26.10.2016	F
7	INTERREG	„VALORISATION OF GEO-HERITAGE FOR SUSTAINABLE AND INNOVATIVE TOURISM DEVELOPMENT OF DANUBE GEOPARKS” - DTP1 – 226 – 2.2 Danube GeoTour	F

6. Resurse patrimoniale – domeniul patrimoniu imobiliar

Spații învățământ - Obiective (conform Planului operațional 2017)

1. Reabilitarea instalației de joasă tensiune (post trafo)/ înlocuirea tabloului general la imobilul Facultății de Drept (Obiectiv îndeplinit: activități derulate conform programului din 2016)
2. Terminarea lucrărilor de reabilitare învelitoare și fațadă la imobilul Pitar Moș (Realizarea obiectivului va continua în anul 2018)
3. Reabilitarea ascensoarelor de la Facultatea de Chimie, Facultatea de Istorie și Facultatea de Matematică și Informatică din imobilul Regina Elisabeta (Obiectiv îndeplinit: activități derulate conform programului din 2017)
4. Lucrări de reabilitare amenajare teren și instalații rețele exterioare Corp A Complex Panduri (Lucrările de execuție nu s-au putut demara din motive tehnice. Licitația de execuție nefinalizată la CNI în anul 2017 (Lucrările trebuie corelate cu cele de execuție: Obiectiv neîndeplinit)

5. Reabilitarea centralei termice din imobil Traian Vuia (Obiectiv îndeplinit: activități derulate conform programului din 2016)
6. Lucrări de reabilitare amfiteatrul Voinov Facultatea de Biologie (Obiectiv îndeplinit parțial: Semnarea contractului de achiziție. Continuare în 2018. Nu s-a putut preda amplasamentul. Execuție în vara anului 2018 - perioada vacanță studenți)
7. Lucrări de reabilitare tablouri electrice generale imobil Regina. Elisabeta (Obiectiv îndeplinit parțial. Continuarea lucrărilor pentru Facultatea de Matematică și Informatică în anul 2018)
8. Lucrări de șarpantă, învelitori și lucrări conexe (reabilitare termo-hidroizolație terasă) Facultatea de Psihologie (Obiectiv îndeplinit. Schimbare orientare tehnică. Propunere de supraetajare imobil pentru crearea unor noi spații învățământ)
9. Lucrări de reabilitare instalație și sistem de încălzire al imobilului din Dimitrie Brândză (instalație și centrala termică): Obiectiv îndeplinit parțial. Înlocuirea centralei se va face în perioada vacanței de vară.
10. Obținerea autorizației de construire, desfășurarea licitației pentru spații de învățământ Splaiul Independenței nr. 204 (fosta spălătorie): A fost obținut certificatul de urbanism. Obiectiv îndeplinit parțial.
11. Obținerea autorizației de construire, desfășurarea licitației și începerea lucrărilor pentru consolidarea și reabilitarea imobilului Elena Doamna pentru Facultatea de Administrație și Afaceri, Facultatea de Științe Politice și Facultatea de Chimie (Derularea obiectivului va începe în trimestrul I, 2018)
12. Obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al situațiilor de urgență pentru imobilul din Panduri al Facultății de Sociologie și Asistență Socială, imobilul din Panduri al Facultății de Psihologie și Științele Educației și imobilul din București al Platformei de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică (Demersurile continuă în 2018)
13. Monitorizarea execuției lucrărilor la imobilul spații de învățământ și spații administrative pentru Rectorat (Obiectiv îndeplinit: activități derulate conform programului din 2017)
14. Reducerea consumului de utilități prin măsuri administrative, informare și control (Obiectiv îndeplinit parțial: reducerea costurilor la energie electrică și gaze naturale)

15. Creșterea gradului de confort, ambient și siguranță a tuturor spațiilor de învățământ ale Universității din București (Obiectiv îndeplinit: activități derulate conform programului stabilit în 2016)

Patrimoniu Imobiliar - Obiective (conform Planului operațional 2017)

1. Organizarea de activități ce contribuie la generarea de venituri extrabugetare; (Obiectiv îndeplinit)
2. Organizarea de activități menite să asigure bunul mers al procesului didactic; (Obiectiv îndeplinit)
3. Organizarea de activități ce conduc la modernizarea bazei materiale a Universității din București; (Obiectivul este în curs de realizare Menționăm că obiectivul de investiții “Complex sportiv Ioan Mihăilescu” a fost inclus de către Compania Națională de Investiții în lista sinteză a subprogramului “Complexuri sportive” conform adresei CNI nr. 8755/22.07.2015, înregistrată la Universitatea din București cu nr. 19019/23.07.2015);
4. Elaborarea și / sau îmbunătățirea sistemului de standarde și proceduri
5. Elaborarea unor sisteme de asigurare a calității la nivelul Direcției
6. Asigurarea unui sistem eficient de comunicare inter- și intrainstituțional (Obiectiv îndeplinit).

V. Relația universitate – piața muncii. Dezvoltarea dimensiunii integrate a instituției în societate

Principalele obiective în domeniul relației universitate-piața muncii vor fi analizate din perspectiva direcțiilor cuprinse în Planul operațional pentru anul 2017 care vizează: practica profesională a studenților și relația universitate – angajatori, evoluția absolvenților pe piața muncii fără a fi ignorată dezvoltarea relației cercetare-predare-mediul de afaceri.

1. Inserția profesională a absolvenților

Principalele obiective stabilite pentru anul 2017 au fost:

1.1. Practica profesională a studenților și relația universitate – angajatori

- 1) Consolidarea relațiilor existente și identificarea de noi relații de parteneriat având ca obiect practica profesională și alte activități de interes comun
- 2) Identificarea de noi oportunități de practică, cu implicarea asociațiilor studenților sau a altor parteneri/colaboratori instituționali
- 3) Colaborarea cu mediul de afaceri în direcția responsabilității sociale

În anul 2017, numeroase parteneriate cu piața muncii au fost reluate sau inițiate la nivelul facultăților și/sau specializărilor sau chiar al departamentelor, dar și la nivel de rectorat. A început construirea unei baze de date pentru completarea **Registrului angajatorilor** la nivel național, dar acest demers a impus prudență în oferirea de date de contact ale agenților economici, ceea ce a făcut ca acest proces să necesite mai mult timp.

De asemenea, a fost identificată nevoia elaborării și implementării unei **proceduri de relaționare universitate-piața muncii** care să cuprindă cadrul de reglementare a solicitărilor de afișare, utilizare de săli și spații, precum și diferite campanii de informare și recrutare adresate studenților. În acest sens, a fost stabilit un grup de lucru ce își propune nu numai să lucreze la elaborarea acestei proceduri, dar să și reprezinte un grup de acțiune în vederea atragerii de susținere a mediului universitar din partea mediului economic prin sponsorizări și nu numai.

În proiectul **Saves2** de tip Horizon 2020 au fost atrași în 2017 doi agenți economici importanți care au oferit susținere în demersul instituțional de conștientizare a importanței reducerii consumului de energie, cu accent pe consumul de energie în 16 cămine ale universității – pe de o parte în oferirea unui curs de formare pentru studenții ambasadori, iar pe de altă parte în premiarea studenților care câștigă competițiile de fotografii. Fiind un proiect pe termen lung (3 ani), colaborarea cu mediul de afaceri se încadrează în dezvoltarea unui parteneriat pe termen lung, cu acțiuni de tipul responsabilității sociale.

La nivelul departamentului de specialitate este de semnalat continuarea proiectului *Educație pentru Carieră* în licee din București și din țară. Au avut loc: 6 prezentări la sediul rectoratului pentru grupuri de licee din țară; 3 întâlniri cu licee din Argeș – Pitești; 10 prezentări în fața profesorilor din licee din Argeș (Pitești, Costești, Câmpulung). De asemenea, au fost realizate informări și promovări ale ofertelor și oportunităților de angajare primite de la parteneri din

mediul de afaceri și instituții colaboratoare, în special pe paginile dedicate de Facebook.

Prin urmare, *obiectivele sunt îndeplinite.*

1.2. Evoluția absolvenților pe piața muncii

- 1) Promovarea exemplilor de cariere atractive pentru studenți și absolvenți
- 2) Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți dedicate trecerii de la viața universitară la piața muncii
- 3) Creșterea gradului de comunicare către studenți și absolvenți cu privire la serviciile de orientare în carieră și la programele organizate în acest sens
- 4) Dezvoltarea legăturilor cercetare – predare – mediu de afaceri

În luna noiembrie s-a derulat programul *Zilele carierei*, prilej ca studenții să interacționeze cu reprezentanți ai mai multor companii și să înțeleagă ce pot face în direcția creșterii angajabilității. Au fost identificați parteneri pe diferite componente ale inserției studenților și absolvenților pe piața muncii. Un astfel de parteneriat este cel semnat cu BRD pentru lansarea programului *Minecraft Academy*, program derulat în colaborare cu diferiți coach din mediul privat, pe teme de cunoaștere și dezvoltare personală și profesională.

A fost continuată colaborarea cu *AmCham* în direcția consolidării Consiliului educație-industrie la nivel de sector educațional și companii private. Numeroase astfel de evenimente au fost derulate la nivel de facultăți.

S-a constituit *Societatea antreprenorială studențească* care a început să funcționeze prin implicarea membrilor consiliului director din care fac parte și studenți. S-a început analiza dezvoltării unui HUB inovativ pentru industriile viitorului.

Cu sprijinul secretariatelor facultăților și al *Secretariatului general*, au fost solicitate adresele de e-mail ale studenților la momentul înscrierii la licență/disertații, cu scopul de a fi realizate sondaje privind angajabilitatea studenților și absolvenților. *Biroul de statistică* a derulat un sondaj și a prelucrat răspunsurile la nivelul respondenților și a elaborat un *Raport de angajabilitate pentru 2017*, pentru al doilea an consecutiv.

La nivelul *Departamentului de Consiliere și Orientare în Carieră* a fost derulată activitatea de consiliere și orientare în carieră individuală și de grup. Aceasta a vizat:

- ședințe de consiliere individuală a studenților, elevilor, absolvenților și angajaților (174 de ședințe);

- ședințe de consiliere de grup (37 – 9 licee (Ialomița; Focșani – 2 licee; Slatina; Eforie, Câmpina; Pitești – 3 licee); 4 la FSPUB; 2 la FI; 2 FTRC; 3 FPSE; 2 FB; 1 FC; 6 UnibucPM; 1 JARomania; 1 ALTA – Asociația de Luptă Antialcoolism; 1 ALECS; 4 Crossrider; 1 ARCCA):

- 7 sesiuni de training de dezvoltare personală;

- 6 sesiuni de training de dezvoltare personală susținute de traineri autorizați neangajați ai DCOC;

- conferințe de prezentare a oportunităților de angajare (Unilever – 1, BRD – 1, BRD Finance – 1, GfK – 1, Manpower – 2, Enel România – 1, EOSKSI– 1, Concentrix – 1, Lavalin – 1, G2travel – 1, Canopy – 1, Cegedim – 2, Shenker GS – 1, BVB – 1);

- Educație pentru Carieră în licee la nivel național (11, în județele Argeș, Galați, Vâlcea, Brașov);

- evenimente de prezentare pentru companii (2 evenimente, 16 prezentări de companii, 2 prezentări de ONG cu activități relevante pentru tineri);

- evenimente de prezentare de bune practici și de cercetare în domeniul consilierii (conferințe ASE, ACROM, NBCC, conferințe locale cu consilierii din mediul preuniversitar): 9 evenimente.

De asemenea, mai multe cercetări adresate studenților și absolvenților UB (Angajabilitate, Experiență în muncă) au fost derulate în 2017: 2 cercetări privind competențelor absolvenților de studii universitare: angajatori și absolvenți (2 chestionare, 2 rapoarte cercetare, 1 procedură operațională pentru relația cu piața muncii). A fost câștigat și implementat un proiect de dezvoltare instituțională care a cuprins și organizarea unei conferințe naționale pe problema consilierii în mediul preuniversitar și universitar, care s-a bucurat de atragerea a numeroși reprezentanți ai centrelor de carieră din țară.

De asemenea, sunt de semnalat rezultatele înregistrate în urma studiilor efectuate de către Biroul de Statistică al Universității din București, informațiile următoare, fiind un extras din Raportul Biroului de statistică, din martie 2018.

A. Situația profesională a absolvenților promoției 2017 la înscrierea la examenul de licență sau disertație.

Datele au fost colectate prin intermediul unei fișe aplicate absolvenților anterior înscrierii la examenul de licență sau disertație. Prin intermediul acestor fișe au fost colectate informații privind datele de contact ale absolvenților

(alături de acordul acestora de a le fi utilizată adresa de mail în comunicarea cu Universitatea din București). De asemenea, fișa a inclus o serie de întrebări despre statutul lor pe piața muncii. Datele au fost colectate și centralizate la nivelul Direcției Generale Secretariat și prelucrate în cadrul Biroului de Statistică.

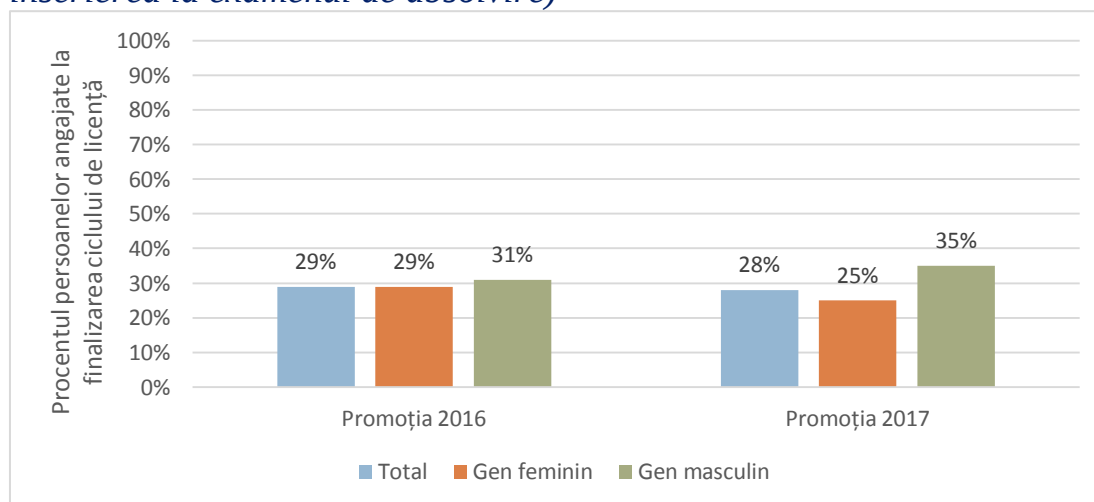
În total au fost colectate 4575 de fișe ale absolvenților promoției 2017 dintre care 66% aparțin absolvenților unor programe de licență, iar 34% aparțin absolvenților unor programe de master. Distribuția absolvenților este cuprinsă în Tabelul nr. 1.

Tabelul nr. 1. Distribuția absolvenților aflați în evidență, în funcție de domeniul de pregătire

	Ciclul de învățământ		Genul		Total
	Licență	Master	Absolvenți de gen masculin	Absolvenți de gen feminin	
Științe exacte	786	414	418	782	1200
Științe sociale	1580	879	488	1971	2459
Științe umaniste	666	250	145	771	916
Total	3032	1543	1051	3524	4575

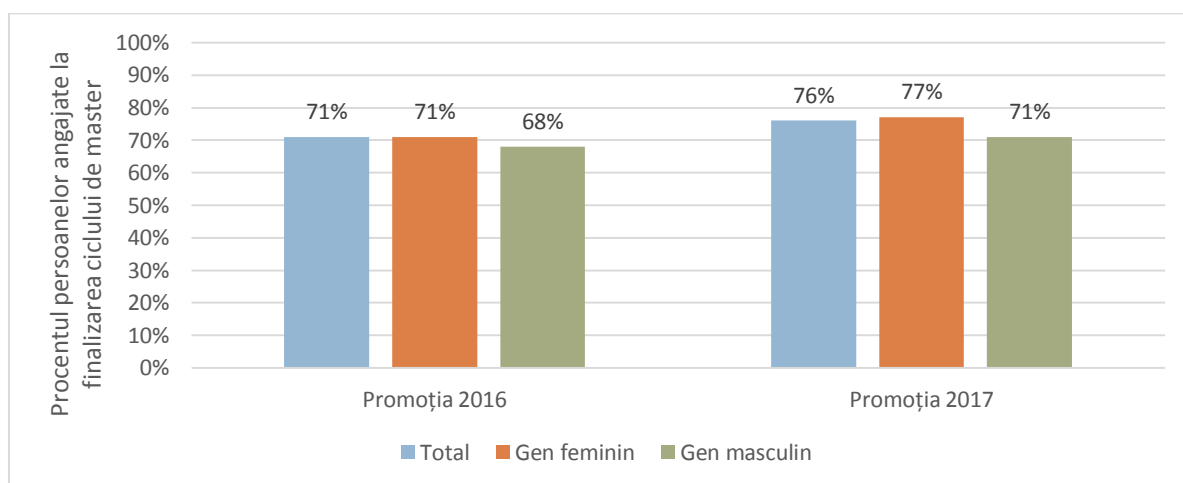
Mai puțin de 30% dintre absolvenții înscriși la examenul de licență au un loc de muncă în momentul finalizării studiilor (Figura nr. 1). În general, dar cu atât mai mult pentru promoția 2017, procentul absolvenților de gen masculin care sunt angajați în momentul finalizării studiilor de licență este mai mare decât procentul absolvenților de gen feminin.

Figura nr. 1. Inserția absolvenților pe piața muncii la finalizarea studiilor universitare de licență (fișe: absolvenți promoția 2016 și 2017 - referință: înscrierea la examenul de absolvire)



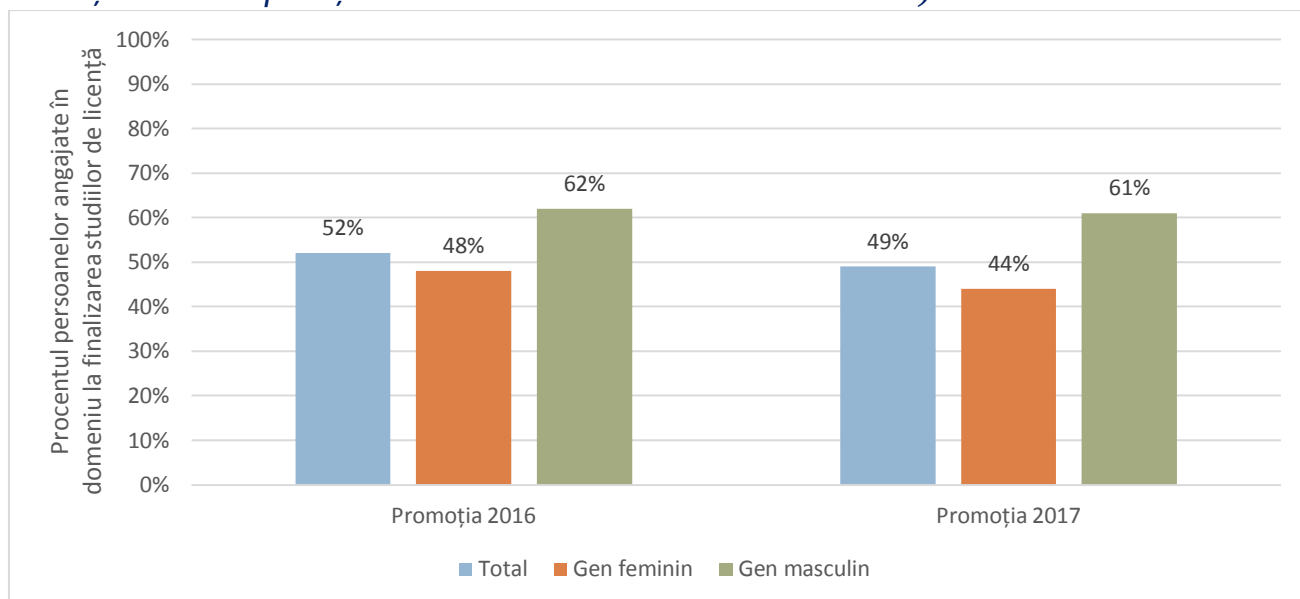
Peste 70% dintre absolvenții programelor de master au un loc de muncă în momentul finalizării studiilor. Spre deosebire de absolvenții programelor de licență la nivelul cărora se înregistrează o rată mai mare de angajare în rândul absolvenților de gen masculin decât în rândul celor de gen feminin, la nivelul studiilor de master procentul absolvenților angajați în momentul înscrierii la examenul de disertație este ușor mai ridicat în rândul absolvenților de gen feminin decât în rândul absolvenților de gen masculin. O astfel de situație caracterizează ambele promoții (Figura nr. 2).

Figura nr. 2. Inserția absolvenților pe piața muncii la finalizarea studiilor universitare de master (fișe: absolvenți promoția 2016 și 2017 - referință: înscrierea la examenul de absolvire)



Prin raportare la absolvenții programelor de licență care sunt angajați în momentul finalizării studiilor, se poate constata că aproximativ jumătate ocupă un loc de muncă în domeniul în care s-au specializat. De remarcat este faptul că, pentru ambele promoții, rata de angajare în domeniu la finalizarea studiilor de licență este cu cel puțin 14% mai ridicată în rândul absolvenților de gen masculin decât în rândul absolvenților de gen feminin (Figura nr. 3).

Figura nr. 3. Angajarea în domeniul studiilor la finalizarea programelor universitare de licență (% din absolvenții angajați) (fișe: absolvenți promoția 2016 și 2017 - referință: înscrierea la examenul de absolvire)



B. Situația profesională a absolvenților promoției 2017 la 8 luni de la absolvire.

Un alt studiu își propune să pună în evidență **particularitățile situației profesionale a absolvenților promoției 2017, la 8 luni de la absolvire**. Studiul vizează descrierea situației profesionale atât a persoanelor care și-au susținut examenul de licență, cât și a celor care și-au susținut examenul de disertație în anul respectiv. O componentă importantă a studiului o reprezintă **analiza comparativă** a situației profesionale a absolvenților promoției 2017 cu cea a absolvenților promoției 2016. Comparabilitatea este asigurată de faptul că datele pentru ambele studii au fost colectate la 8 luni de la absolvire (în Februarie 2017, respectiv Februarie 2018).

La 8 luni de la absolvirea studiilor, **rata generală de angajare nu diferă în funcție de gen**: procentul persoanelor de sex feminin care ocupă un loc de muncă este similar procentului obținut în rândul respondenților de sex masculin. În schimb, **rata de angajare în domeniul de specializare este semnificativ mai mică în rândul absolvenților de gen feminin decât în rândul absolvenților de gen masculin**, situație care se poate datora faptului că este înregistrat un procent mai mare al absolvenților de gen feminin care urmează, la momentul studiului, cursuri la o instituție de învățământ superior (Tabel nr. 2.).

Tabelul nr. 2. Indicatori de angajabilitate în funcție de gen (chestionar: absolvenți promoția 2017 – referință: 8 luni de la absolvire)

	Feminin (N=395)	Masculin (N=131)
Procentul persoanelor care sunt angajate / au un loc de muncă plătit	75%	80%
Procentul persoanelor pentru care postul ocupat este în domeniul studiilor urmate (dintre persoanele angajate)	62%	77%
Procentul persoanelor pentru care locul actual de muncă este primul din experiența lor profesională (dintre persoanele angajate)	34%	38%
Procentul persoanelor care intenționează să-și schimbe locul de muncă în următoarele 3 luni (dintre persoanele angajate)	81%	74%
Procentul persoanelor pentru care locul actual de muncă este în orașul natal (dintre persoanele angajate)	30%	31%
Procentul persoanelor care dețin propria afacere	3%	8%
Procentul persoanelor care urmează cursuri la o instituție de învățământ superior	50%	40%

Numeroase alte date statistice, dar și interpretări și analize comparative pot fi urmărite în cadrul Raportului Biroului de statistică, martie 2018.

Prin urmare, *obiectivele au fost îndeplinite.*

2. Alte demersuri instituționale

Dintre acțiunile UB în direcția inserției profesionale a absolvenților, aspecte menționate în rapoartele facultăților, sunt de semnalat următoarele:

- „...invitarea unor specialiști din mediul privat și din instituțiile publice pentru susținerea unor prelegeri în vederea unei mai bune corelări a pregătirii teoretice cu necesarul de competențe și abilități cerute de diferitele segmente ale cererii de muncă; permanentizarea workshop-urilor prin care sunt invitați reprezentanți ai angajatorilor pentru a dialoga cu viitorii angajați.” (Administrație și Afaceri)
- „În ultimii 5 ani, în instituțiile de profil (cercetare, învățământ, firme de stat și private), au fost angajați peste peste 75% din absolvenții de la ciclurile de licență, master și doctorat ai Facultății de Biologie.” (Biologie)

- „Trebuie menționat faptul că sunt destul de numeroase situațiile când facultatea primește solicitări din partea unor angajatori pentru a le recomanda tineri absolvenți în vederea angajării acestora.” (Chimie)
- „În ultimii ani, absolvenții Facultății de Chimie se bucură de succes pe piața muncii, fiind angajați în companii multinaționale, institute de cercetare, învățământ preuniversitar etc. Programul de internship-uri OnShipBoard (OSB) și sistemul de organizare a practicii profesionale permite și va permite în continuare stabilirea unor legături flexibile între studenți și instituțiile angajatoare, precum și o mai bună orientare în privința nevoilor impuse de piața muncii.” (Chimie)
- „În clasamentele comunicat de I.N.M., facultatea noastră s-a situat pe prima poziție, ca sursă de recrutare a candidaților, absolvenții Facultății de drept fiind admiși în ultimii ani într-un procent ridicat. Anul 2016 a adus cea mai bună performanță a Facultății de Drept în acest sens, cu 38% dintre cei admiși provenind de la Universitatea din București; De asemenea, dintre candidații admiși la examenul pentru primirea în profesia de avocat, nu mai puțin de 40% provin dintre absolvenții Facultății de Drept ai Universității din București” (Drept)
- „..... absolvenții Facultății de Fizică reușesc să se angajeze în mai puțin de 6 luni de la absolvire, aria de angajare acoperind de la industria în domeniile tehnologiei informației, a tehnologiei materialelor avansate, biotehnologiilor, medicinei, tehnologiei nucleare, protecției mediului, până la activități de cercetare-dezvoltare, învățământul preuniversitar de fizică, învățământul superior, ș.a.” (Fizică)
- „Pentru obținerea unor date privind angajabilitatea studenților am aplicat un chestionar online, postat pe site-ul facultății - https://docs.google.com/a/fjsc.ro/forms/d/13kGqK30_F-NjNLc-ZSfm6eAyMi9NEPDkWCumE1YW6bs/viewform?c=0&w=1 - la care au răspuns 189 de persoane, în special masteranzi. Dintre aceștia, 116 sunt angajați în organizații publice și/sau private din România. O altă procedură prin care se realizează urmărirea traseului profesional al studenților o reprezintă interacțiunea online dintre directorii de master și studenți. În general, urmărirea traseului profesional, atât al studenților, cât – mai ales – al alumnilor, este dificilă, având în vedere mobilitatea extraordinară în angajări și schimbarea frecventă a locului de muncă, dar și evoluția profesiilor din media care permit contracte de drept de autor sau statutul de freelancer. Din datele obținute direct de la masteranzi, prin

directorii de programe, aproximativ 70% din masteranzi sunt angajați.” (Jurnalism și Științele Comunicării)

- „Numeroase institute de cercetări cu activitate în domeniul geografiei cu care întreținem relații de colaborare științifică apelează la Facultatea de Geografie pentru a-și recruta forța de muncă tânără, ceea ce dovedește bunul renume de care se bucură facultatea noastră în mediile de cercetare.” (Geografie);
- „De un real folos au fost sugestiile, date de unii angajatori, privind îmbunătățirea unor aspecte legate de programele unor discipline sau de organizarea unor planuri de învățământ. În anul academic raportat, au existat cursuri opționale specializate ținute de firme, în cadrul Departamentului Informatică. Este o măsură care s-a luat deja și în cadrul Departamentului Matematică, în special cu referire la masterul de matematici financiare.” (Matematică și Informatică).

3. Implicarea studenților în derularea activităților cu mediul de afaceri

Studenții UB s-au implicat în susținerea inserției absolvenților pe piața muncii prin organizarea unor evenimente dedicate acestui obiectiv, în special prin asociațiile studențești din facultăți. Astfel, sunt de semnalat următoarele evenimente reprezentative în această direcție:

- Conferința „Cum să-ți construiești o carieră de succes” - eveniment în a cărui organizare au fost implicați studenți ai Facultății de Administrație și Afaceri.
- Cariere – ASAA ne angajăm - „Acest proiect are ca scop creșterea ratei de angajabilitate în rândul studenților din facultatea noastră prin informarea acestora cu privire la oportunitățile existente pe piața muncii, facilitarea unui dialog cu potențiali angajatori și obținerea unor locuri de muncă sau stagii de practică.” (Asociația Studenților din Administrație și Afaceri).
- Sub titlul „Chimiști și cariere” grupul CHIMIE_UB_ALUMNI a continuat seria de întâlniri între Alumni și studenții Facultății de Chimie din Universitatea din București. (Chimie)
- Conferința Perspective de Carieră - eveniment în a cărui organizare au fost implicați studenți ai Facultății de Drept.
- „PE URMELE SPECIALIȘTILOR” - reprezintă un proiect cu caracter științific ce aduce oameni de succes din domeniul geografiei sau domenii

adiacente în fața studenților pentru a le prezenta succint parcursul lor către succes. Proiectul oferă studenților un cadru mai puțin formal de învățare care totuși să le redea un volum de informații prețioase cu scopul de a-i ajuta să înțeleagă mai ușor anumite concepte specifice geografiei și care să le fie de folos pentru o viitoare carieră în domeniu.” (Asociația studenților Geografi)

- „Școala de Oameni Mari - proiect prin care se oferă studenților de la Facultatea de Istorie stagii de internship gratuite pentru studenții Facultății în cadrul unor instituții care reprezintă oportunități de lansare pe piața muncii: Institutul Cultural Român, Muzeul Național de Istorie a României, Muzeul Militar Național, Institutul de Arheologie, Biblioteca Națională, Fundația Calea Victoriei, Historia.” (Asociația Studenților la Istorie „Dacia”)
- „... prin intermediul Asociației, Facultatea a crescut vizibilitatea instituției și a fost stimulată cristalizarea sentimentului de apartenență la comunitatea absolvenților de Istorie. Absolvenții, resursă importantă în procesul de construire a unei rețele de parteneri naționali și internaționali ai Facultății, i-au sprijinit pe actualii studenți prin contactele de care dispun și prin sfaturile utile în procesul de construire a unei cariere.” (Istorie)
- „Career Fest este un proiect organizat anual de Asociația Studenților de la Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, în cadrul căruia este facilitată comunicarea cu reprezentanți ai diferitelor firme participante. Scopul este acela de a afla cât mai multe informații cu privire la domeniul profesional care prezintă interes fiecăruia. Astfel, studenții pot primi răspunsuri la diferite întrebări sau nedumeriri, se pot documenta în legătură cu alegerea unei profesii, pot afla mai multe detalii despre un domeniu deja ales.” (Asociația Studenților de la Facultatea de Limbi și Literaturi Străine)
- „Școala de HR” reprezintă unul dintre proiectele naționale organizate de Asociația Studenților la Psihologie și Științele Educației, fiind un proiect care a ajuns anul acesta la cea de-a X-a ediție. Proiectul își propune să faciliteze interacțiunea directă dintre mediul academic și cel business și să ofere studenților, dar și altor iubitori de HR, informații relevante și actuale din acest domeniu prin intermediul specialiștilor din cadrul unor companii renumite care se vor raporta la generația digitală.” (Asociația Studenților la Psihologie și Științele Educației).

VI. UB în spațiul public. Internaționalizarea

1. Universitatea din București în spațiul public

Universitatea din București a avut o largă prezență în spațiul public atât prin mass-media, cât și prin canalele proprii de comunicare, cum ar fi cele digitale (site-uri, Social Media) sau prin organizarea de evenimente cu impact public. Impactul urmărit a vizat creșterea vizibilității instituției în rândul publicului larg și specializat, implicarea în dezbaterile publice de actualitate în domeniul educației, dar și întărirea reputației instituționale în societate și în comunitatea academică națională și internațională.

Principalele activități realizate în domeniul comunicării publice includ:

1. A fost implementată și lansată varianta beta a noului site unibuc.ro. Noul site este dezvoltat într-un format accesibil și prietenos, adaptat necesităților de informare în continuă schimbare ale utilizatorilor, precum și noilor tehnologii de comunicare în mediul online.
2. A fost lansat canalul de Instagram al Universității din București, important pentru adaptarea comunicării online la cele mai noi tendințe din Social Media.
3. Ca parte esențială a componentei de branding, a fost începută implementarea unei identități coerente, unice, la nivelul întregii instituții, în conformitate cu noul Manualul de identitate vizuală a Universității din București. Procesul de standardizare a fost început prin realizarea antetelor unice pentru toate structurile UB. A fost inițiată, de asemenea, standardizarea cărților de vizită pentru personalul UB.
4. A fost realizată broșura de prezentare a programelor de doctorat, în limba engleză, instrument esențial de promovare în strategia generală de internaționalizare a universității.

2. Internaționalizarea - obiective, realizări

Procesul de internaționalizare al Universității din București este realizat prin intermediul Direcției Relații Internaționale, prin cele două birouri din componența sa, Biroul ERASMUS+ și Biroul Cooperare Internațională și Studenți Străini, în colaborare cu alte departamente administrative și cu facultățile din universitate, iar obiectivul principal pentru anul 2017 a fost creșterea vizibilității UB pe plan internațional.

Direcția Relații Internaționale a coordonat și a sprijinit diferitele forme de cooperare internațională în care Universitatea din București este implicată, cu următoarele obiective propuse pentru 2017:

- A. Creșterea vizibilității Universității din București pe plan național și internațional,
- B. Dezvoltarea colaborărilor internaționale,
- C. Integrarea socială și academică a studenților străini ai UB, prin evenimente dedicate acestora,
- D. Creșterea numărului de mobilități de studii/practică și de predare în cadrul Programului ERASMUS și a numărului de proiecte ERASMUS+.
- E. Mecanisme interne pentru creșterea nivelului de internaționalizare a UB.

A. Creșterea vizibilității UB pe plan național și internațional a fost realizată prin următoarele acțiuni:

- a. Organizarea a 4 conferințe cu participanți internaționali:
 - o În data de 13 iunie 2017, Universitatea din București a găzduit „Attracting U.S. Students to Romania: A Fulbright Capacity-Building Workshop”, organizat de Comisia Fulbright și susținut de Departamentul de Stat al Statelor Unite, cu participare a 12 reprezentanți din universități americane, în vederea unui dialog cu reprezentanții UB și stabilirea de potențiale parteneriate de colaborare.
 - o Reuniunea Catedrelor Senghor ale Francofoniei (12-17 septembrie 2017), cu participarea a 30 de reprezentanți internaționali ai universităților francofone membre ale Asociației Universitare a Francofoniei.
 - o Conferința susținută de Excelența Sa Kolinda Grabar-Kitarović, Președinta Republicii Croația, în 3 octombrie 2017 - “Croatian Contribution to European Consolidation”, în prezența profesorilor și studenților din cadrul UB și a 23 de ambasadori și consuli în România.
 - o Conferința pentru lansarea Campaniei WeAreNATO din data de 8 decembrie 2017, organizată în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe și Ministerul Apărării Naționale, cu participarea unor ofițeri străini aflați în misiune NATO în România.

b. Participare la Târgul Internațional de educație de la Sevilla sub egida Study in Romania (EAIE septembrie 2017): întâlniri și discuții despre posibilități de colaborare, cu parteneri sau cu potențiali parteneri ai UB, cu reprezentanți ai comunității românilor din Spania și ai Ambasadei României la Madrid.

c. Reprezentarea UB la Seminarul de Contact Erasmus+ organizat de Comisia Europeană cu țările din regiunea ENI SOUTH (Țările sud-mediteraneene), 18-19 octombrie 2017 la Roma, Italia, în vederea indentificării de potențiali parteneri Erasmus+ din regiunea ENI SOUTH,

d. Participare la Adunarea Generală UNICA 2017 la Budapesta 15-17 noiembrie 2017, în cadrul delegației oficiale a UB (formată din Rector, Prorector Relații Internaționale și Director Relații Internaționale): participare la sesiunea dedicată Directorilor Relații Internaționale unde s-au analizat acțiunile derulate în 2017 în universitățile participante și s-au propus teme de discuție și acțiunile pentru 2018, ocazie cu care au avut loc schimburi de experiență între reprezentanții universităților participante.

e. Discuții și negocieri cu Keystone Academic Solution în vederea promovării online a programelor de studii în limbi străine oferite de UB pentru 2018-2019.

f. În anul 2017 Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice aprobat pentru finanțare un proiect de dezvoltare instituțională (FDI) pentru domeniul Internaționalizare, respectiv Proiectul nr. CNFIS-FDI-2017- 0665, cu titlul Crossing borders, shaping futures at the University of Bucharest (continuarea proiectului CNFIS-FDI-2016-0070 cu titlul Gândește global, acționează local - la Universitatea din București ("Think global, act local" at the Universtity of Bucharest). Activitățile derulate în acest proiect au fost realizate urmărind obiectivele următoare: creșterea vizibilității UB la nivel național și internațional, extinderea parteneriatelor internaționale și integrarea academică și socială a studenților internaționali în cadrul UB. Proiectul s-a finalizat cu o reuniune de lucru cu factorii responsabili de relații internaționale din facultăți în vederea stabilirii unui plan de măsuri în vederea sprijinirii strategiei de internaționalizare a Universității din București - 13 decembrie 2017.

B. Intensificarea colaborărilor internaționale ale Universității din București:

a. Negocieri și demersuri administrative pentru inițierea și/sau semnarea de 35 parteneriate cadru de colaborare și de schimburi academice și de cercetare cu instituții din străinătate

b. În anul 2017, Universitatea din București a fost onorată să primească vizitele a 12 înalți demnitari, în vederea discutării posibilităților de cooperare cu respectivele ambasade sau cu instituții din țările reprezentate de către aceștia.

C. Integrarea socială și academică a studenților străini

a. În data de 24 mai 2017, cu ocazia Zilei mondiale pentru diversitate culturală, pentru dialog și dezvoltare (marcată în fiecare an la data de 21 mai), Direcția Relații Internaționale a organizat evenimentul Promoting Multiculturalism in Higher Education, care a cuprins Vernisajul al concursului de fotografie BE MultiCOOLtural, dedicat studenților internaționali înmatriculați la Universitatea din București, concurs derulat pe pagina de Facebook, Conferința Means of enhancing intercultural dialogue in higher education și ceremonia de premiere a câștigătorilor concursului de fotografie BE MultiCOOLtural.

b. În scopul promovării culturii române, Direcția Relații Internaționale a organizat un tur pietonal ghidat prin București (4 noiembrie 2017), prin care studenții străini au vizitat Bucureștiul în cadrul proiectului „Ziua internațională a orașelor”, evenimentul organizat de UB ca răspuns al inițiativei ONU de a celebra „Ziua Internațională a Orașelor”, a cărei temă din acest an a fost Innovative Governance, Open Cities.

c. Proiectul Săptămânile Internaționale ale Universității din București (SIUB) a fost lansat în luna octombrie 2017 și urmărește ca fiecare săptămână a anului academic 2017-2018 să prezinte cultura unui popor sau a unui areal geografic, prin evenimente academice (prelegeri, mese rotunde, conferințe), expozitii de fotografii, demonstrații de muzică, dans și poezie, precum și de artă culinară și sportivă. Săptămânile internaționale culturale vizează și integrarea academică și socială a studenților străini în cadrul comunității academice a UB: conferințe, dezbateri și prezentări pe teme de cultură și civilizație, demonstrații

de obiceiuri și tradiții. Săptămânile internaționale organizate în perioada octombrie – decembrie 2017 au vizat prezentarea a 7 culturi (chineză, israeliană, japoneză, arabă, americană, germană, țările nordice), cu următoarele activități și evenimente:

- o 23 de conferințe și prelegeri susținute de ambasadorii participanți, profesori străini invitați și profesori din cadrul Facultății de Limbi și Literaturi Străine a UB,

- o 9 proiecții de film,
- o 5 piese de teatru,
- o 3 expoziții de fotografie,
- o o expoziție de stampe japoneze,
- o expoziții de: documente diplomatice, bijuterii, parfumuri,
- o demonstrații de: dans, muzică, arte marțiale, caligrafie, tatuaje, haine tradiționale,

- o 3 ceremonii ale ceaiului,
- o colinde tradiționale suedeze,
- o degustări de produse culinare tradiționale.

La evenimentele organizate cu sprijinul Facultății de Limbi și Literaturi Străine au participat cadre didactice, studenți români și străini din UB, 12 ambasadori în România și alți reprezentanți ai ambasadelor implicate în promovare culturii respective, precum și public din afara UB, invitați străini și reprezentanți ai liceelor de profil din București.

D. Creșterea numărului de mobilități de studii/practică și de predare în cadrul Programului ERASMUS și a numărului de proiecte ERASMUS+.

a. Intensificarea cooperării cu instituții din străinătate în cadrul Programului ERASMUS prin semnarea de noi acorduri ERASMUS (382 de instituții partenere pentru 2017-2018, față de 374 de instituții partenere pentru 2016-2017).

b. Creșterea numărului de mobilități Erasmus:

- creșterea numărului de mobilități studențești Erasmus outgoing cu 10% în a.a. 2016-2017 față de a.a. 2015-2016; pentru a.a. 2017-2018 creșterea se estimează a fi de 26% față de a.a. 2016-2017,

- creșterea numărului de mobilități de predare Erasmus outgoing cu 33% pentru a.a. 2017-2018 față de a.a. 2016-2017,

- creșterea numărului de studenți străini Erasmus (incoming) cu 16% în a.a. 2017-2018 față de a.a. 2016-2017.

c. consilierea acordată directorilor de proiecte Erasmus+ în managementul fondurilor alocate UB: 6 proiecte aprobate și demarate în septembrie 2017, dintr-un total de 18 proiecte în derulare (față de 12 proiecte derulate în 2016).

E. Mecanisme interne pentru creșterea nivelului de internaționalizare a UB:

- vizite de lucru în facultățile UB cu participare la consiliile facultăților, inițiate de Prorectorul Relații Internaționale, în vederea prezentării planului de acțiuni propuse pentru sprijinirea internaționalizării, consultării privind probleme specifice facultății și găsirea de soluții,

- eficientizarea managementul intern al activităților Direcției Relații Internaționale prin întâlniri de lucru periodice cu angajatele DRI și cu Prorectorul Relații Internaționale, în vederea îmbunătățirii activităților, redistribuirea de atribuții în vederea echilibrării volumului de muncă / angajat,

- fluentizarea comunicării cu departamentele administrative ale UB cu care DRI colaborează (transmiterea de documente scanate pentru eficiența și rapiditatea comunicării),

- participarea activă la întâlnirea de lucru cu responsabilii pentru internaționalizare din facultăți, convocată de Prorectorul Relații Internaționale, în vederea continuării dezvoltării strategiei de internaționalizare a UB și îmbunătățirii procedurilor administrative privind studenții străini.

- actualizarea instrucțiunilor privind decontările pentru cheltuielile ocazionate de invitați străini la UB.

Concluzii

Raportul rectorului privind starea Universității din București în anul 2017 reprezintă o sinteză a demersurilor instituționale întreprinse la nivelul tuturor structurilor sale – facultăți și servicii administrative. Toate aspectele incluse în acest document sunt descrise într-o manieră mult mai detaliată în cadrul rapoartelor specifice ale structurilor implicate. Mai mult decât atât, activități ample care au generat implicarea mai multor structuri sunt descrise din perspectiva propriilor obiective și nivel de implicare, astfel încât, la nivel de rezultate generale să se remarce o abordare unitară, integratoare. Orice informație suplimentară poate fi valorificată din rapoartele specifice pe fiecare domeniu și anexele acestora și desigur, solicitată responsabililor/managerilor, toate acestea completând documentul de față. Este de remarcat o implicare anuală mult mai eficientă a personalului în privința elaborării și redactării acestui document, recunoscându-se utilitatea sa în procesul de autoevaluare, diagnosticare și autocorecție a activităților.

Având în vedere rezultatele înregistrate la nivel instituțional în anul 2017 și reflectate sintetic în acest *Raport*, echipa de conducere a Universității din București apreciază contribuția tuturor membrilor comunității academice la construcția strategică și implementarea liniilor specifice, în conformitate cu *Planul strategic asumat pentru perioada 2016 – 2020*. De asemenea, este necesar ca obiectivele asumate să fie monitorizate în decursul implementării planurilor de acțiune și, atunci când este cazul, să fie adaptate.

Îmbunătățirea comunicării între toate structurile instituționale, creșterea gradului de responsabilitate la toate nivelurile, îmbunătățirea transparenței și fluxului informațional – decizional reprezintă în continuare măsuri care se impun în activitățile de management și administrative viitoare. Desigur, nu trebuie neglijată nici necesitatea reconfigurării sistemului de control, în spiritul îmbunătățirii rezultatelor în implementarea tuturor standardelor de control managerial/intern.

Prin activitățile desfășurate, Universitatea din București urmărește creșterea vizibilității sale la nivel național și internațional, scop definit la nivel strategic. În acest cadru de acțiune, fiecare membru al comunității academice are rolul său. Cu alte cuvinte, Universitatea din București este o reflectare a comportamentelor individuale și colective ale membrilor comunității academice, iar acestea, într-un context instituțional armonios se află sau trebuie să se afle în consonanță cu valorile instituționale. Asumarea acestora este o obligație a fiecărui membru al comunității academice.