

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Bd. Mihail Kogălniceanu, Nr. 36-46, Sector 5,
Cod poștal 050107, București, România
Tel.: +40(21)307 73 66; Fax: +40(21)313 17 60

RAPORTUL RECTORULUI

privind starea

Universității din București

în anul 2012

CUPRINS

I. Guvernanță, management, strategii	3
II. Educație, predare, învățare	5
III. Cercetare științifică	16
IV. Asigurarea calității și inserția absolvenților.....	21
V. Buget. Finanțe	31
VI. Resurse umane	71
VII. Internaționalizare	77
VIII. Comunicare instituțională și relații publice	82
IX. Editare de carte și de publicații cu profil academic	89
X. Management administrativ	92
XI. Activitatea UB reflectată în concluziile experților EUA	107

I. Guvernanță, management, strategii

Universitatea din București (în continuare "UB") are o poziție clar formulată a misiunii sale. În raportul de auto-evaluare din 2012, misiunea UB este stabilită în felul următor: "să ofere studenților educație la nivel european în domeniile științelor exacte, științelor naturii, științelor sociale și al științelor umaniste, să producă idei noi și să contribuie la dezvoltarea stării actuale a cunoașterii în aceste domenii".

Țelurile strategice ale proceselor de educare sunt îndreptate către contribuția la consolidarea Ariei Europene a Învățământului Superior prin compatibilizarea programelor de studiu, diplomelor, curriculumului, sistemului ECTS, educației centrată pe student și pe rezultatele învățării și mobilitate europeană. UB stabilește priorități în domeniul cercetării în direcția strategică interdisciplinară a studiului mediului, materialelor avansate și a științelor cognitive. UB urmărește să-și consolideze poziția pe care o are în context național și european ca universitate centrată pe studenți și ca instituție de educație și de cercetare cu rezultate excelente.

Punctele de rezistență ale misiunii UB sunt educația și calitatea proceselor de predare, cercetare la nivel european și furnizare de servicii importante societății. UB definește două scopuri principale: întărirea integrării în Aria Europeana a Învățământului Superior și creșterea vizibilității și a prestigiului său național și internațional. Aceste două scopuri generice sunt operaționalizate în momentul actual prin șase obiective cu caracter mai concret:

- 1) Reconceptualizarea relațiilor și echilibrului dintre nivelul central al UB și facultăți;
- 2) Eficientizarea și transparentizarea procesului de luare a deciziilor;
- 3) Furnizarea unor servicii importante societății;
- 4) Îmbunătățirea performanței științifice și a rezultatelor cercetării;
- 5) Internaționalizarea;
- 6) Promovarea incluziunii sociale.

Analiza documentelor strategice și operaționale și starea de lucruri așa cum ne este cunoscută prin participare directă relevă că structurile de guvernanță și procesele de luare a deciziilor nu sunt întotdeauna clare, optime, eficiente și transparente. Există cazuri în care sarcini administrative identice sau similare sunt aduse la îndeplinire de mai multe departamente, ceea ce conduce la ineficiență și la crearea unei stări de confuzie și de nemulțumire din partea destinatarilor acestor servicii.

UB se confruntă cu diferite constrângeri care trebuie să fie eliminate și care se datorează birocrăției interne, dar și legislației deficitare și fluctuante. Reguli și norme birocratice rigide și ineficiente, generate de organizarea necorespunzătoare a unor servicii administrative, de rețineri în asumarea unor răspunderi sau de insuficiența personalului acestora, conduc la irosirea timpului și

pun piedici misiunii de cercetare și de educare a UB. Acestea consumă resurse ale administrației și în mod special ale corpului profesoral. Consecințe bine cunoscute ale acestor neajunsuri și disfuncționalități sunt încetinirea, amânarea sau chiar anularea unor proiecte, incapacitatea de a angaja cadre didactice și personal administrativ, în pofida numărului mare de studenți și de proiecte de cercetare. Complicații suplimentare sunt generate de procedurile rigide de bugetare și de achiziții publice.

UB trebuie să folosească cu mai multă hotărâre și curaj oportunitățile create de cadrul legislativ actual pentru a dezvolta o guvernanta, un management și un mecanism de luare a deciziilor în interiorul instituției noastre care să fie mai eficiente, mai flexibile și mai stabile.

Managementul central al UB este pe deplin conștient de dorința corpului academic, dar și de necesitatea de a regândi echilibrul responsabilităților și al obligațiilor dintre nivelul central al managementului și al administrației și nivelul facultăților și al departamentelor. UB are ca țel să facă administrarea educației și a cercetării științifice mai eficiente și mai transparente. Pentru a realiza aceasta, este important să facem o analiză completă, riguroasă și onestă a structurii administrației și a proceselor administrative ale UB. Finalitatea analizei trebuie să fie realizarea unui diagnostic clar al valorii, limitelor și eșecurilor administrației, urmat de un angajament al întregii comunități academice de a opera ajustările corespunzătoare.

O structură administrativă coerentă care să servească întregii universități într-o manieră simplă și lipsită de redundanțe și care să ofere informațiile necesare pentru luarea unor decizii prompte, relevante și eficiente trebuie să dispună de o unitate centrală de statistică universitară care să stabilească, în mod unitar la nivelul UB, tipurile de informații și date instituționale relevante cu privire la programele de studiu și de cercetare, la servicii, studenți, corpul academic și cel administrativ și să înmagazineze și să proceseze corespunzător toate aceste informații și date. Actuala colectare și stocarea datelor și informațiilor statistice instituționale în diferite departamente și centre de cercetare, fără ca acestea să fie disponibile la nivelul unei asemenea structuri centrale nu sprijină eficient managementul calității în cadrul UB și nici nu furnizează informația necesară și utilă luării unor decizii operaționale adecvate la nivelul managementului central al UB.

Cheia arhitecturii funcționale a diferitelor subsisteme ale UB trebuie să o reprezinte buna distribuție a responsabilității academice și a proceselor de luare a deciziilor partajate între rectorat și facultăți. Totodată, trebuie analizat dacă nu ar fi mai eficient ca anumite servicii practice să fie furnizate în mod centralizat. De pildă, Departamentul de Cercetare și Transfer Tehnologic trebuie să continue să-și îmbunătățească activitatea de sprijin al corpului profesoral pentru o administrare eficientă a diferitelor granturi. Managementul granturilor de cercetare este o parte esențială a muncii în universitate. Pe de altă parte, este foarte dificil să avem numai o direcție centrală în acest domeniu, fără a dispune, în facultăți, de personal administrativ care să asiste corpul profesoral în efortul de administrarea granturilor externe. Pe scurt, guvernanta și managementul central ale UB

trebuie să servească și să sprijine comunitatea academica a UB în diversele activități de predare și de cercetare.

II. Educație, predare, învățare

Misiune, obiective, realizări

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Capacitatea UB de a susține învățarea și predarea, servicii de învățare pe tot parcursul vieții

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale implicate în promovarea proceselor de predare și învățare

A oferi tinerilor nu numai un nivel superior de educație științifică, culturală și profesională, ci și un sistem superior de învățare și un câmp larg de cunoaștere în domeniul științelor exacte, științelor naturii, științelor sociale și umane

- a fost accelerat și diversificat procesul de internaționalizare a programelor UB
- a fost extinsă și diversificată oferta educațională a UB prin lansarea a 41 de noi programe de studii
- au fost promovate programe de studii specifice economiei cunoașterii prin exploatarea datelor obținute în urma proceselor de evaluare instituțională ale ARACIS, SIMTEX și EUA
- au fost dezvoltate competențele de studiu și cercetare în științele fundamentale, indispensabile pentru durabilitatea dezvoltării tehnologice

A produce și a propaga idei noi în întregul sistem educațional și social:

- au fost promovate activ la nivelul finalităților soft skills și competențele sociale, complementar cu competențele cognitive prin aplicarea generalizată a modului de formare a competențelor transversale (exploatarea serviciilor instituționale ale Centrului de Psihologie Experientială - SPER)
- au fost stimulate programele de învățare a limbilor străine pentru lărgirea orizontului cultural și de comunicare al studenților UB prin programe derulate într-o limba de circulație internațională sau prin stimularea participării la programele specializate ale Centrelor de învățare a limbilor străine

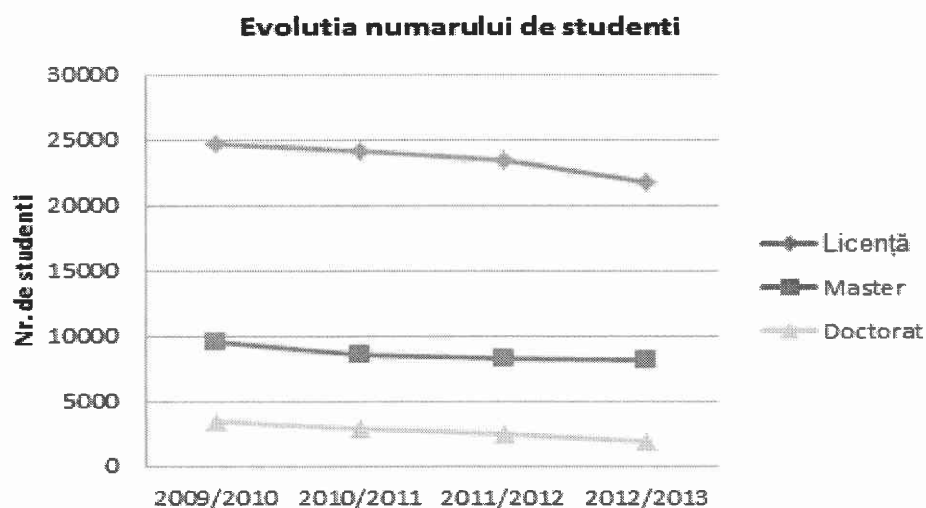
Dezvoltarea personală a studenților spre mai multă autonomie, originalitate, creativitate și capacitate de comunicare

Management strategic

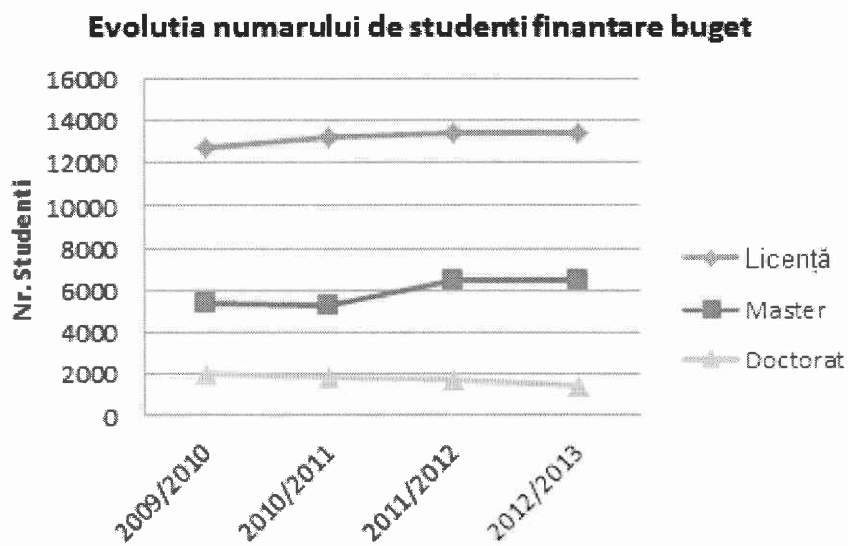
- Flexibilizarea structurii administrative a UB pentru a permite gestionarea mai dinamică și mai flexibilă a procesului didactic
 - Promovarea, la nivelul UB, a programelor de studii realizate prin cooperare inter-facultăți și facilitarea mobilității studenților în interiorul universității cu ajutorul transferului și acumulării de ECTS prin lansarea conceptului de credite suplimentare de studiu (peste cele 180 pentru programele de licență)
 - Gestiunea programelor de studii s-a realizat prin intermediul unui management integrat, o echipa de conducere și un responsabil care a și propus programul pentru acreditare instituțională (la nivelul Comisiei Senatului) și acreditare externă (la nivelul ARACIS)
- Competitivitate internă și internațională
 - Plasarea UB în topul academic al instituțiilor de învățământ superior din Europa și la nivel internațional prin promovarea programelor cu componenta structurală de double sau joint degree (ex.VIA University Danemarca)
 - Conservarea statutului de leader național al UB la nivelul clasamentului instituțiilor de învățământ superior din România (calitatea programelor oferite de UB a fost recunoscută și în Raportul EUA)
 - Încheierea de parteneriate cu instituții de prestigiu din țară și din străinătate în vederea derularii în comun a unor programe educaționale (double degree și joint degree, inclusiv în cadrul Consorțiului Universitaria)
 - Reorganizarea cercetării științifice în vederea constituirii unor centre și rețele cu infrastructuri puternice, bază a procesului educațional de calitate prin sprijinirea demersului instituțional de înființare a Institutului de Studii Avansate
- Evoluția numărului de studenți pe cicluri de școlarizare
 - Stabilirea unei dinamici pozitive a numărului de studenți pentru programele UB în concordanță cu capacitatea instituțională de școlarizare

Evoluție între 2009/2010– 2012/2013:

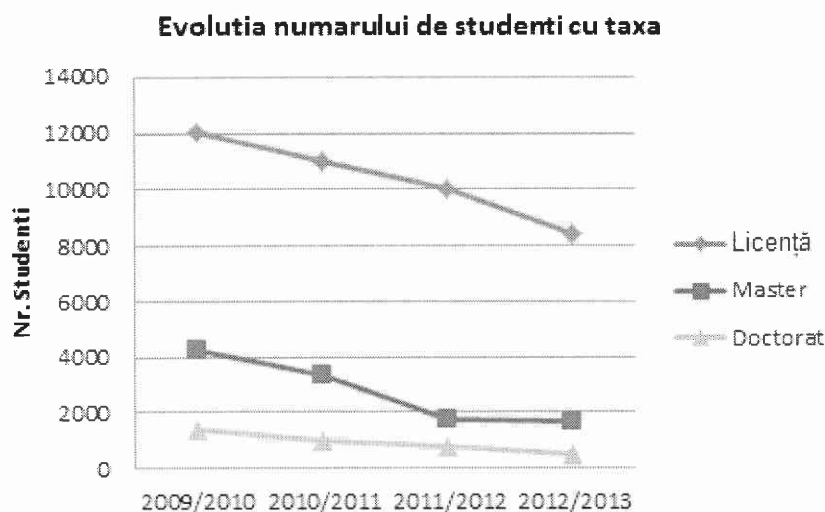
	buget	taxa	buget	taxa	buget	taxa	buget	taxa	TOTAL			
	2009/2010	2009/2010	2010/2011	2010/2011	2011/2012	2011/2012	2012/2013	2012/2013	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
Licență	12708	12045	13193	10982	13403	10012	13360	8412	24753	24175	23415	21772
Master	5357	4244	5277	3334	6487	1731	6448	1644	9601	8611	8218	8092
Doctorat	1970	1419	1846	987	1682	774	1438	504	3389	2833	2456	1942



- Stabilirea unei dinamici pozitive a numărului de studenți bugetați pentru programele de masterat ale UB
Evoluție între 2009/2010 – 2012/2013:



- Stabilirea unei dinamici pozitive a numărului de studenți cu taxă pentru toate programele UB și păstrarea unei constante de recrutare cu accent pe echilibrul dintre calitate – performanță și susținere financiară



- Regândirea profilului operațional și de mișcare al UB în desfășurarea activităților în cadrul Consorțiului Universitaria

A.2. Resurse materiale

Optimizarea utilizării bazei și resurselor materiale

- Optimizarea resurselor materiale și financiare ale programelor de studii
 - Concentrarea resurselor academice, de cercetare și a celor materiale presupuse de un program de studii, în vederea evitării procesului de disipare, în special a programelor de licență aparținând unuia și aceluiași domeniu de studiu, la nivelul mai multor departamente ale UB (școlarizarea coerentă și unitară pentru fiecare program a fost asigurată prin stimularea proceselor de construire a unor trunchiuri curriculare comune pentru unele programe de licență și de masterat pe domeniile de licență compatibile)
- Dezvoltarea infrastructurii TIC pentru gestiunea informatizată a procesului didactic
 - Eficientizarea activităților de secretariat pe linia programelor de studii și a gestiunii școlarității (realizarea a doua programe de training instituțional cu personalul de secretariat al UB)
 - Extinderea implementării sistemului de gestiune informatizată a studenților și a școlarității la nivelul tuturor facultăților UB (au fost pregătite condițiile de aplicare a programului și pentru Facultatea de Limbi Străine, inclusiv la nivelul procedurilor de admitere)

A.3. Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării

Participarea personalului la programe de formare profesională

- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice universitare
 - Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice universitare în sensul promovării unui învățământ centrat pe rezultatele învățării (finalizarea Proiectului BLU de pregătire a personalului didactic al UB în sistem "blended learning" în domeniile didacticii universitare, asigurării calității academice și a programului de practică profesională)
 - Continuarea procesului de aplicare generalizată și standardizată a sistemului de evaluare a personalului didactic din UB (rafinarea procesului de exploatare a datelor centralizate ale sistemului de evaluare)

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

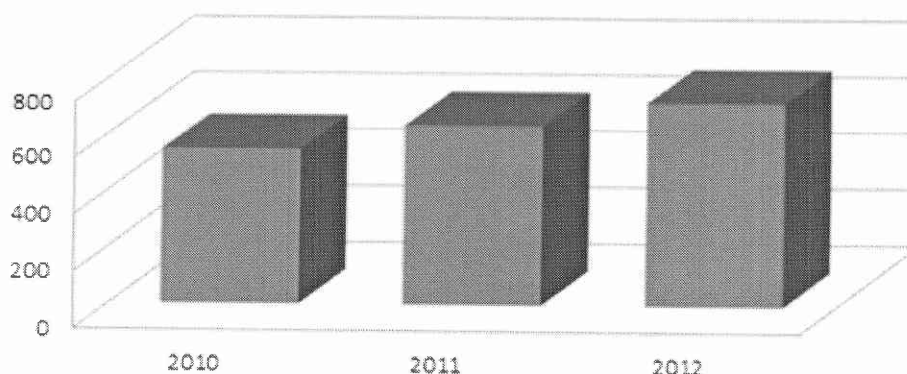
B.1. Conținutul programelor de studiu

Structura programelor de studiu

- Adaptarea programelor de studii ale UB la tendințele europene de evoluție, din punct de vedere al conținuturilor științifice, a abilităților vocaționale și a formării culturale:
 - au fost structurate programe comune de studii la nivel european : European Master / European Ph.D - fiind dezvoltate sapte noi programe masterale într-o limbă de circulație internațională; Proiectul EDITE - European Doctorate in Teacher Education, in care UB este partener alături de alte cinci universități Europene)
 - au fost promovate la nivelul UB programe europene comune (double-degree / joint-degree) – ca inițiative ale facultăților pe modelul double degree Pedagogie socială de la FPSE
 - au fost introduse mecanisme instituționale de susținere și dezvoltare a unor programe de studii în limbi străine de circulație internațională pentru fiecare facultate, astfel încât să existe cel puțin un program pentru fiecare facultate UB
 - a continuat procesul de consolidare a Școlilor Doctorale prin finalizarea programelor de tip POS-DRU

Evoluție între 2010 – 2012:

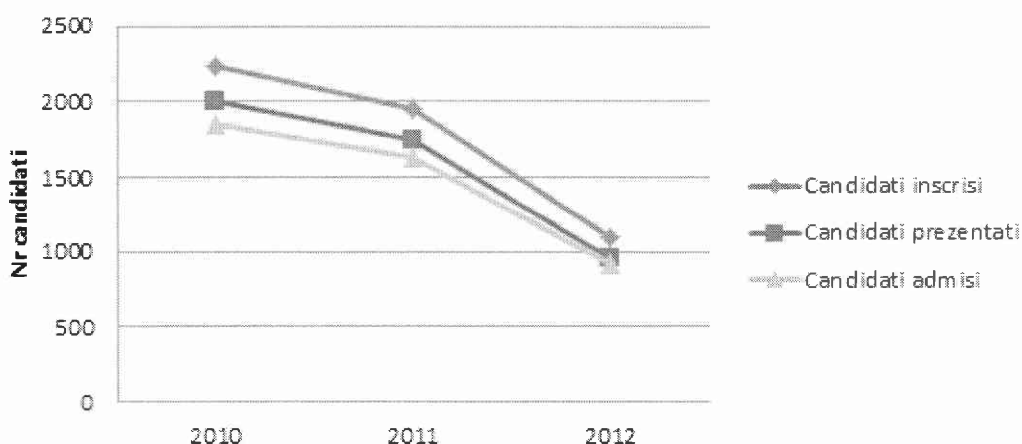
	2010	2011	2012
Teze doctorat sustinute	544	631	717



- Promovarea inter-disciplinarității programelor de studii ale UB
 - au fost promovate programele integrate de studii masterale, prin finanțarea specifică a liniilor de studii care integrează cel puțin 3 departamente sau 2 facultăți partenere
 - Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu programele academice naționale și europene
 - a început procesul de redactare a noilor suporturi curriculare – fișe curriculare, planuri de învățământ și programe de studii în concordanță cu normele ARACIS și cu standardele evaluative specifice ale RNCIS
 - Dezvoltarea diferențiată a programelor masterale
 - au fost susținute programe de studii universitare de masterat profesionale, care se adresează unor ocupații anume, au în vedere o mobilitate profesională (de preferință verticală), cuprind stagii de practică și folosesc, pe lângă cadre didactice ale UB, instructori din domeniile de activitate vizate (ex.FJSC) dar și programe de cercetare / de aprofundare, care deschid accesul spre angajare în cercetare aplicată, tehnologică, cercetare fundamentală, expertiză avansată și spre studii de doctorat (ex.Fizica si Chimie)
 - au fost proiectate programe masterale de aprofundare cu caracter interdisciplinar, susceptibile să stimuleze vocații și ocupații noi - în sistemul lifelong-learning (programe multiple la Fac.Geografie, Istorie)
 - Dezvoltarea programelor de formare continuă
 - extinderea unei oferte de cursuri de formare continuă pentru diferite domenii și arii profesionale (programe multiple la Fac.Litere, FPSE, Sociologie)
- Evoluție între 2010 – 2012:

	2010	2011	2012
Candidati	2241	1951	1101
Candidati prezentati	2010	1742	954
admiși	1857	1629	914

Dinamica inscrierilor la gradele didactice preuniversitare



Tipul și ponderea activităților de pregătire practică

- Ajustarea ofertei educaționale a UB la tendințele de pe piața forței de muncă
 - Dezvoltarea competențelor practic-aplicative ale studenților prin redefinirea regulamentului privind organizarea practicii profesionale a studenților UB
 - Consolidarea Centrului de Referință și Informare pentru Practica Profesională și Antreprenoriat – CRIPPA

B.2. Rezultatele învățării

Eficiența procesului educațional

- Continuarea orientării ferme către promovarea unui învățământ centrat pe rezultatele învățării
 - Programele de studii se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară
- Implementarea consecventă a politicii UB de formare, la studenți, a unor competențe transversale
 - Programele de studii în limbi străine își desfășoară toate activitățile, fără excepție, în limba străină pe care și-au ales-o
 - Au fost oferite module/cursuri de educație antreprenorială și dezvoltare personală
 - Formarea unor competențe transversale ale studenților în vederea facilitării mobilității pe piața europeană a muncii
- Responsabilizarea studenților pentru calitatea procesului didactic
 - Participarea studenților la comisiile de calitate ale UB a fost una evidențiată dar o apreciem ca fiind încă insuficientă
 - Au fost extinse ofertele de cursuri / seminarii de tip interactiv

Mobilități

- **Mobilitate în Aria Educațională Europeană**
 - Biroul de resort a oferit consiliere studenților români și străini care beneficiază de programe de mobilități
 - Au fost lansate discuțiile pentru proiectarea și dezvoltarea procedurilor specifice pentru noile programe europene de mobilitate
 - Prin toate activitățile realizate a fost plasată UB în spațiul european al priorităților tematice care pot fi urmate de către studenții țărilor membre interesați de oferta cursurilor transdisciplinare / transversale ale UB (desfasurate într-o limbă de circulație internațională); au continuat și cursurile Anului pregătitor

ECTS – Sistemul European al Creditelor de Studii

- Exploatarea avantajelor sistemului ECTS în raport cu echilibrul între principiul transferabilității și al acumulării creditelor
 - A început procesul de proiectare a unor module inter-departamente / specializări în vederea prezentării lor ca ofertă opțională de studiu pentru toți studenții UB cu recunoașterea numărului de credite obținute și menționarea oficială în Suplimentul la diploma (module de 15 credite)
 - Sistemul de credite profesionale transferabile a fost aplicat în raport cu echilibrul între principiul transferabilității și al acumulării creditelor
 - A fost lansat procesul de consultare publică pentru proiectarea Codului Studentului și extinderea și îmbunătățirea ghidului ECTS la nivelul UB (componenta academică a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților)
- Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu calificările la nivel național, european și internațional.
 - Programele de studii au avut ca bază de proiectare corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv, cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară (aceasta este o urmare și a aplicării prevederilor RNCIS)
 - Toate programele de studiu depuse spre autorizare și acreditare au vizat compatibilizarea cu structura calificărilor de pe piața forței de muncă (în condițiile finalizării de către Agenția Națională pentru Calificări ANC a standardelor și a profilurilor ocupaționale pentru învățământul superior) – documentele suport pentru RNCIS
 - Au fost finalizate procedurile de eliberare a suplimentului de diplomă pentru programele de masterat Bologna

B.3. Angajabilitate

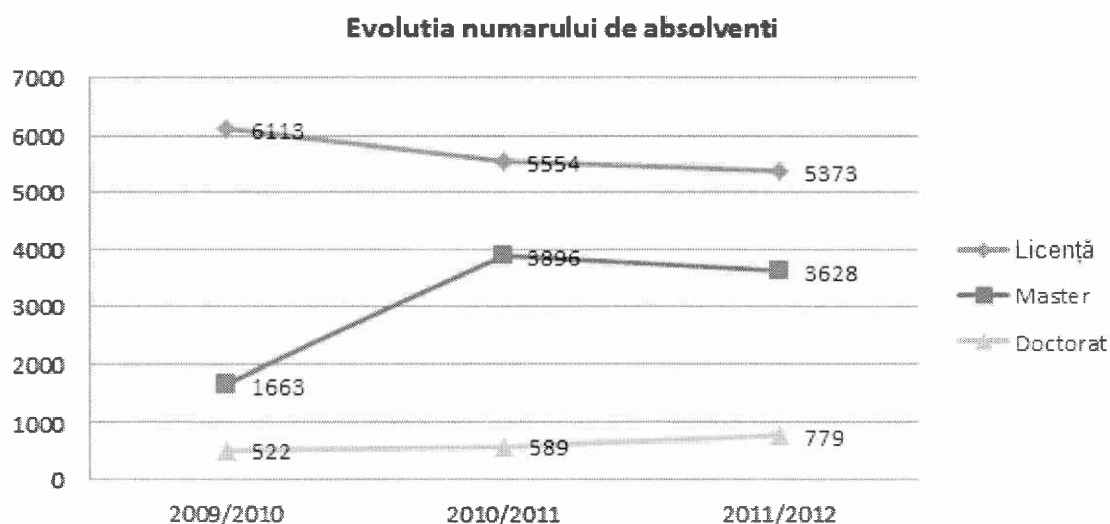
Valorificarea studiilor universitare prin angajabilitate

- Stimularea plasamentului absolvenților UB pe piața națională, europeană și internațională a muncii
 - În urma vizitelor de evaluare EUA și ARACIS au fost redimensionate politicile educaționale ale UB în raport cu dinamica pieței forței de muncă din România și din Europa (au fost colectate date oficiale furnizate de INS)

- Aplicarea regulamentului privind organizarea practicii profesionale a studenților din UB – consolidarea statutului CRIPPA
- Au fost organizate întâlniri cu angajatorii și cu ofertanții de programe de practică profesională specifice programelor academice

Evoluție între 2009/2010 – 2011/2012/2013:

Numarul de absolventi	buget	taxa	buget	taxa	buget	taxa	TOTAL		
	2009/2010	2009/2010	2010/2011	2010/2011	2011/2012	2011/2012	2009/2010	2010/2011	2011/2012
Licență	3275	2838	3155	2399	3198	2175	6113	5554	5373
Master	985	678	2621	1275	1931	1697	1663	3896	3628
Doctorat	443	79	399	190	531	248	522	589	779



B.4. Activitatea financiară a instituției

Optimizarea costurilor programelor de studii

- Resurse financiare
 - Noile programe de studiu propuse spre acreditare au respectat principiile și criteriile obiective și, pe cât posibil, măsurabile, ținând de specializarea pe care o oferă, pe de o parte, și de posibilitățile de susținere financiară, pe de altă parte.
 - Au fost propuse cateva competiții interne pentru finanțarea pe baze competitive ale programelor de licență și masterat în scopul obținerii unei finanțări suplimentare pe criterii de calitate

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

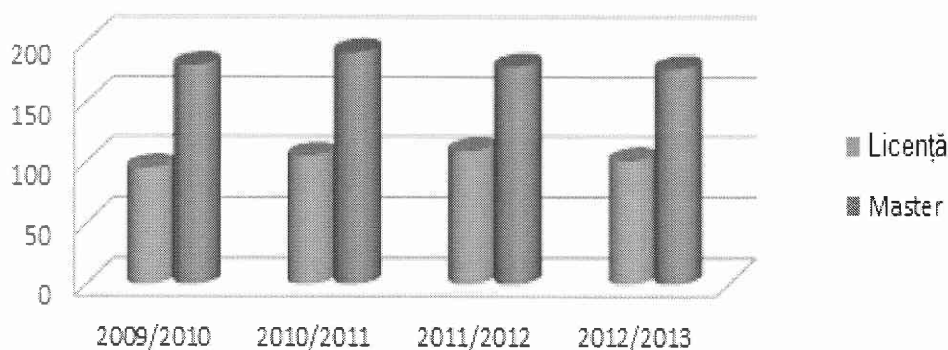
Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

- Actualizarea procedurilor UB privind înființarea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea periodică și desființarea programelor de studii
 - Au fost actualizate procedurile UB privind înființarea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea periodică și desființarea programelor de studii, în conformitate cu noile standarde evaluative ARACIS și cu cele specifice ale UB prin colaborarea substanțială cu Comisia de specialitate a Senatului UB
 - Au fost reevaluate programele de studii universitare de masterat 101, procedura este în continuă derulare pentru seturile de programe depuse la ARACIS
 - Au fost depuse noi programe de studii masterale 32 de programe

Evoluția numărului de programe licență și masterat

Numar programe de studii	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
Licență	95	105	109	101
Master	181	192	180	178

Evoluția numărului de programe



C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Proceduri de evaluare și examinare specifice

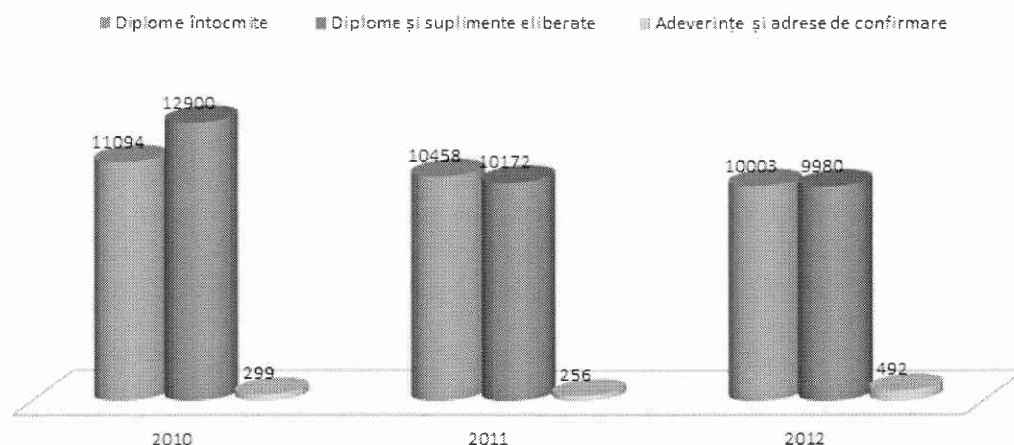
- Actualizarea procedurilor UB privind evaluarea performanțelor academice ale studenților
 - A fost lansat procesul de proiectare a Codului studentului în UB cu un capitol specific destinat procedurilor de evaluare a performanțelor academice ale studenților UB

C.7. Transparența informațiilor de interes public

Transparență publică

- Asigurarea transparenței publice a informațiilor privind programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite
 - Aplicarea sistemului informatizat pentru gestiunea admiterii la toate facultățile UB - admitere comună pe aceleași standarde informatice începând cu 2014
 - Aplicarea sistemului de gestiune informatizată a studenților pe toate palierele specifice: admitere, școlaritate, eliberarea actelor de studii (inclusiv la Facultatea de Limbi și Literaturi străine)

	2010	2011	2012
Diplome întocmite	11094	10458	10003
Diplome și suplimente eliberate	12900	10172	9980
Adeverințe și adrese de confirmare	299	256	492

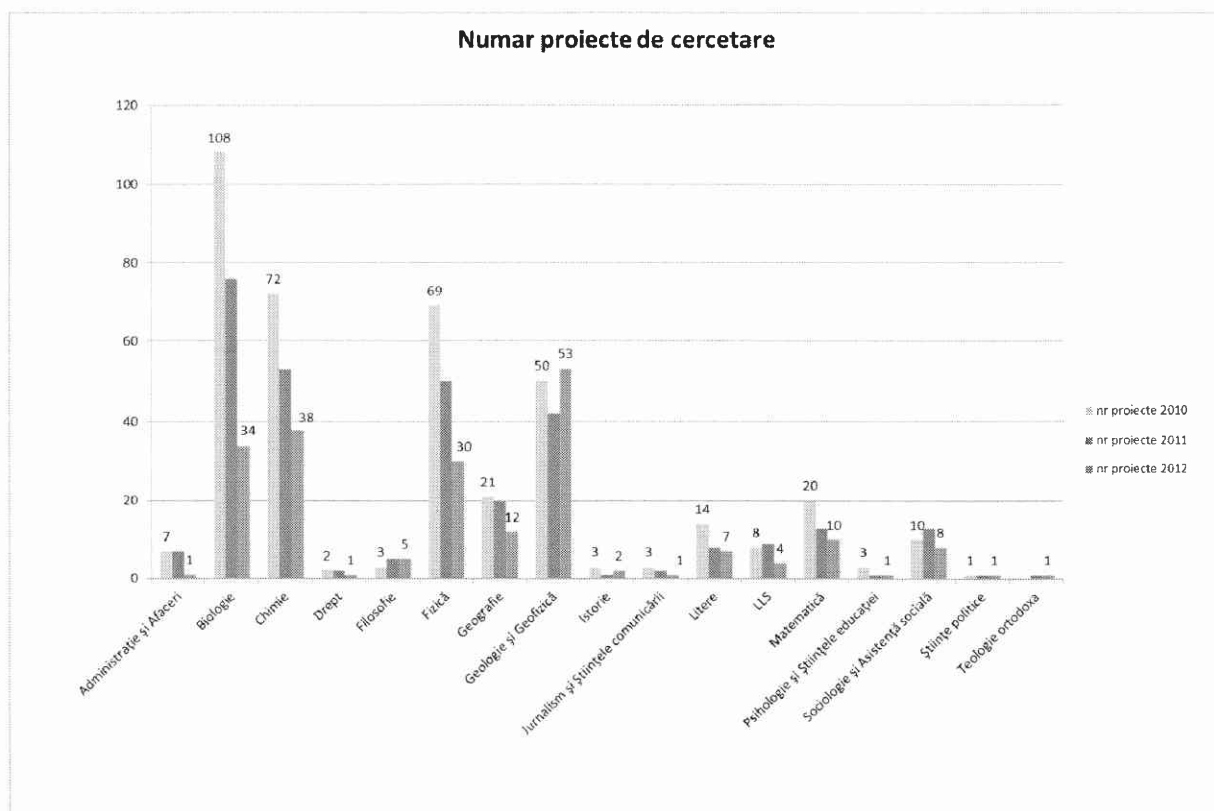


Ceea ce poate fi reținut în urma analizei dimensiunilor strategice ale evoluției și dezvoltării domeniului academic și al programelor de studii ale UB este faptul că, deși au fost multe repere îndeplinite mai există noi proiecții pentru viitor ale căror îndeplinire poate fi extrem de importantă pentru Universitatea din București. În urma analizelor anterioare poate fi propusă o nouă abordare strategică privitoare la evoluția domeniului academic pe care o prezentăm în cele ce urmează.

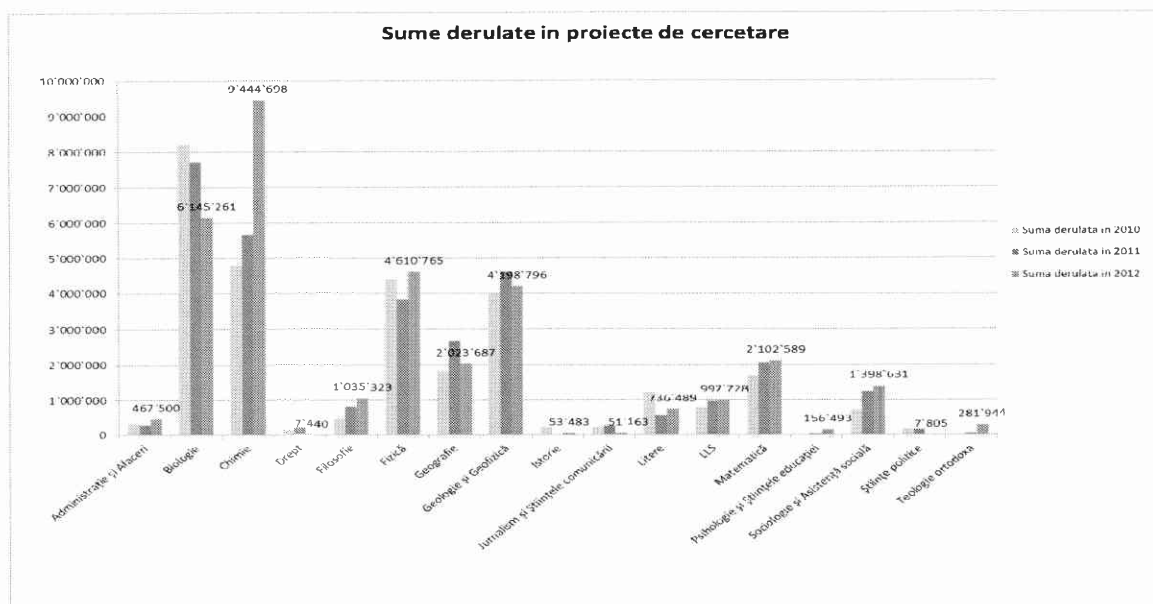
III. Cercetare științifică

Urmându-și misiunea asumată ca instituție de cercetare avansată și educație, UB a continuat în anul 2012 eforturile de susținere a activității de cercetare pe trei direcții prioritare: mediu, materiale noi și științe cognitive.

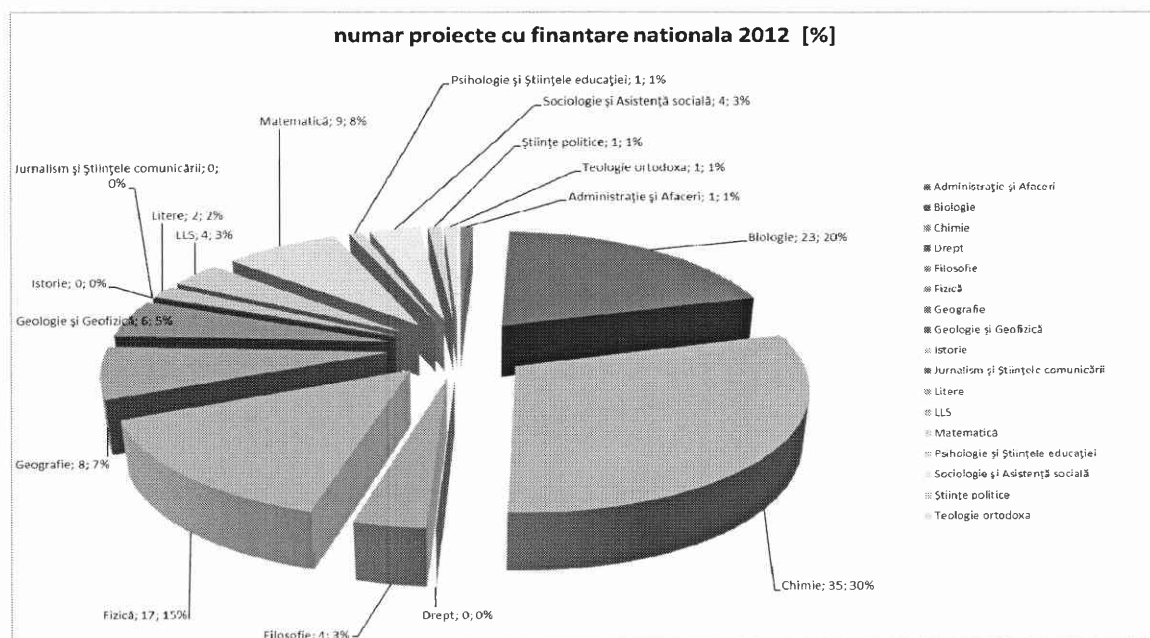
Sprijinul financiar acordat din venituri proprii a completat fondurile de cercetare atrase prin competiții naționale și contracte de consultanță și servicii: în anul 2012, Universitatea din București a derulat 209 contracte de cercetare în valoare de circa 33.7 mil lei. Dintre acestea, 116 contracte însumând 27.5 mil lei au fost finanțate prin competiții naționale în cadrul PNII.

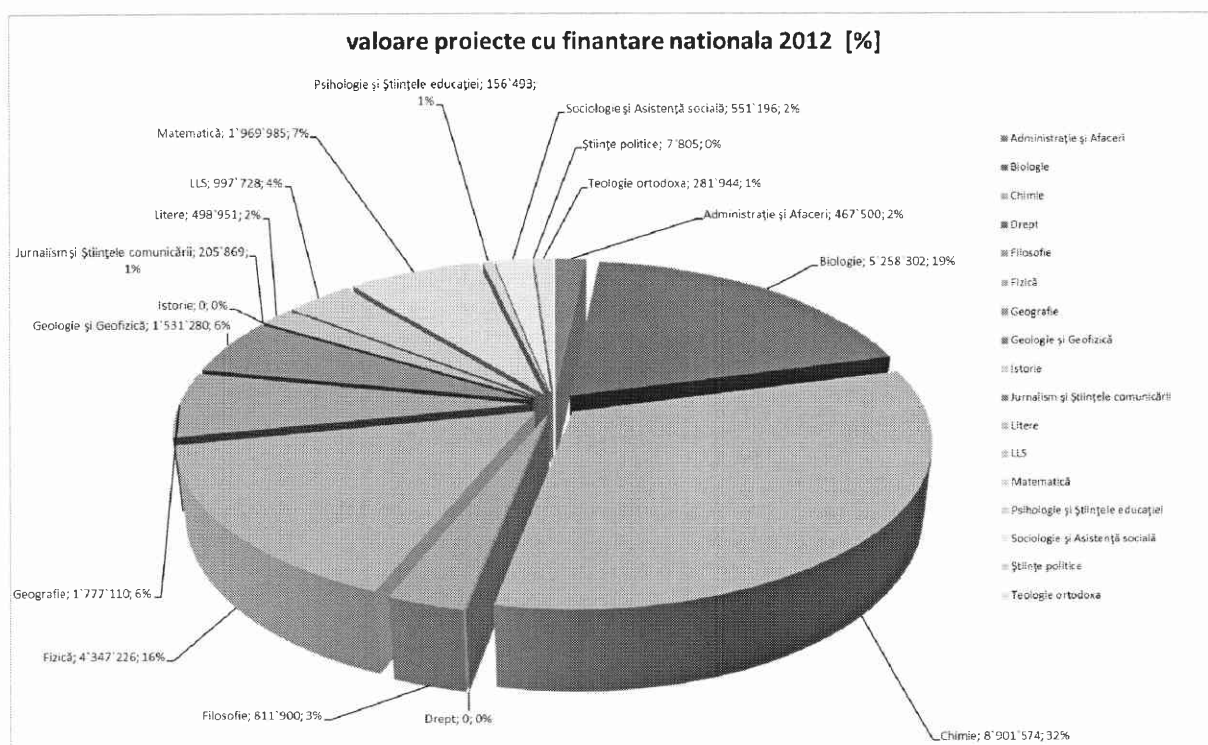


Analiza rezultatelor ultimilor 3 ani relevă o scădere a numărului de contracte de finanțare a proiectelor de cercetare (394 în 2010, 304 în 2011) în timp ce valoarea atrasă este în creștere (29.1 mil. lei în 2010, 31.1 mil. lei în 2011); creșterea înregistrată în anul 2012 este susținută în special de facultățile de Chimie (creștere cu peste 66% a fondurilor atrase) și Fizică.

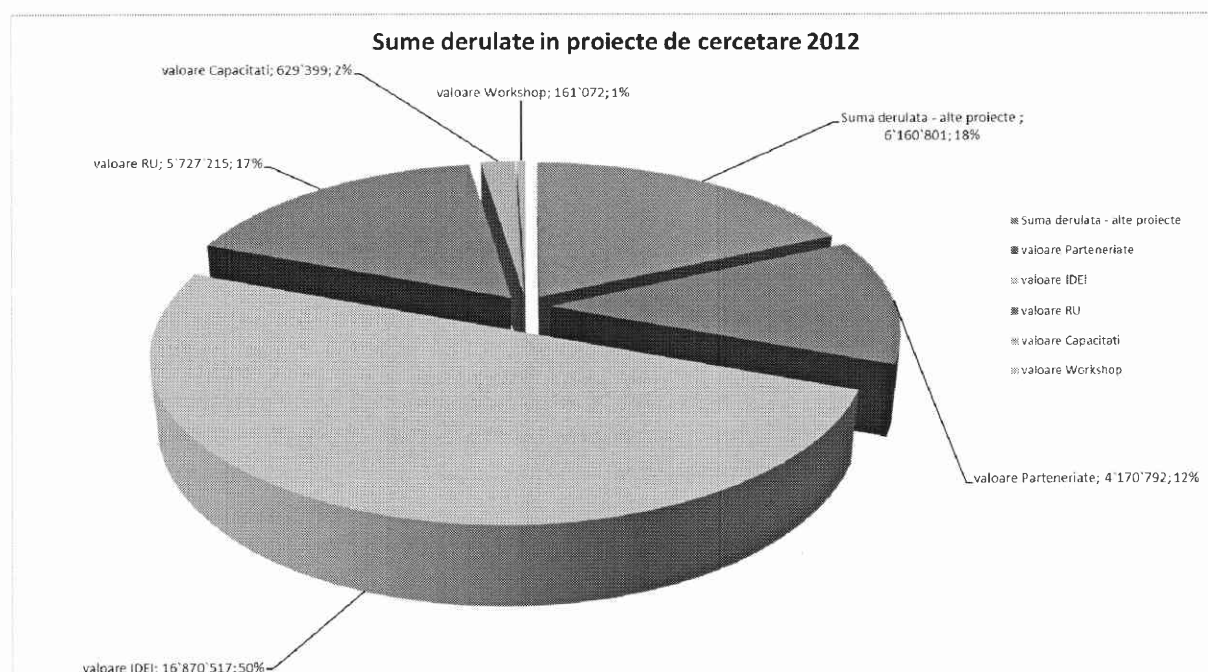


Deși activitatea de cercetare în cadrul disciplinelor socio-umane este tot mai vizibilă în atragerea fondurilor, facultățile din domeniul științelor derulează, în continuare, majoritatea proiectelor cu finanțare națională.

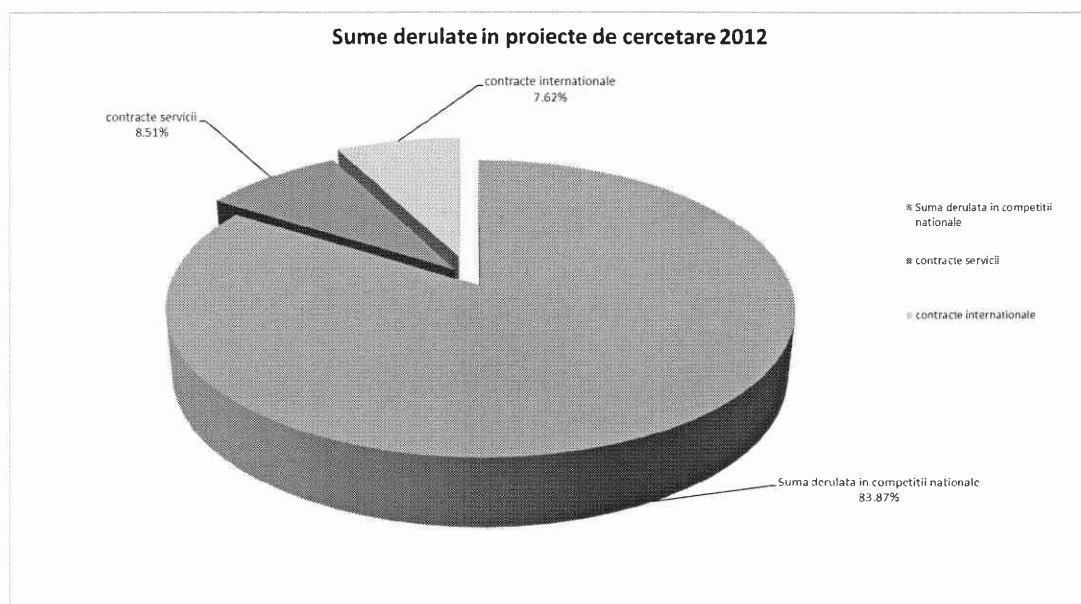




În finanțarea națională atrasă de UB, ponderea cea mai mare o au programele Idei (50% din suma atrasă), Resurse Umane (17%) și Parteneriate (12%).



Proiectele de servicii și consultanță și proiectele internaționale au asigurat fiecare circa 8% din totalul sumelor atrase.

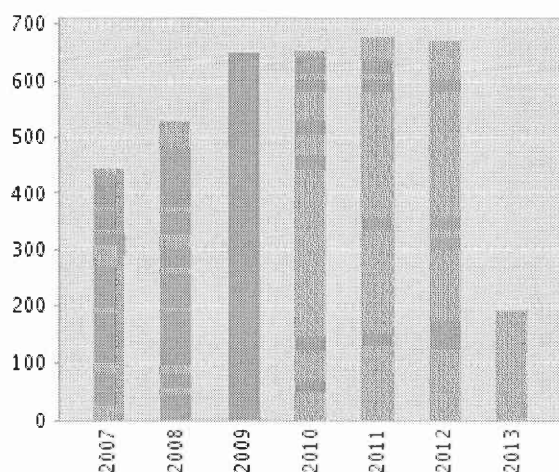


Numărul de articole științifice indexate în anul 2012 în reviste cotate Thomson Reuters – Web of Science (ISI) este în ușoară creștere față de anul 2011: 631 articole publicate în 2012 față de 612 în 2011.

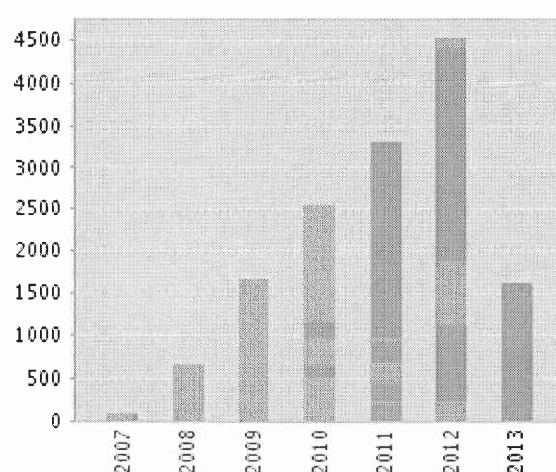
Numărul lucrărilor prezentate în conferințe indexate Web of Science a fost în creștere cu 40%, de la 119 în 2011 la 167 în 2012.

Interogările recente folosind platforma Web of Science indică faptul că numărul citărilor lucrărilor indexate ISI continuă trendul crescător: 2579 citări în 2010, 3333 în 2011 și 4535 în 2012.

lucrări publicate



citări



În continuarea eforturilor pentru păstrarea și dezvoltarea resursei umane în cercetare, UB a acordat din resurse proprii 57 de burse de performanță științifică destinate studenților din ciclurile I și II de studiu și 3 burse postdoctorale pentru tineri cercetători din străinătate.

De asemenea, printr-un efort financiar deosebit, au fost sustinute proiecte de dezvoltare a resursei umane în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – POSDRU; o mare parte a veniturilor proprii au fost folosite pentru sprijinirea acestor proiecte, în special a celor de burse doctorale și de programe postdoctorale.

În ceea ce privește infrastructura de cercetare, alături de mentinerea și dezvoltarea laboratoarelor și centrelor de cercetare, UB a continuat sprijinul financiar pentru realizarea în cadrul POSCCE (Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice) a Platformei de cercetare în Biologie și Ecologie sistemică, proiect cu o valoare totală ce depășește suma de 49 de milioane de lei.

În anul 2012 au fost inițiate dezbateri pentru crearea în cadrul universității a unor structuri de cercetare de excelență care să reunească resursele semnificative ale universității și care să creeze masa critică necesară finanțării independente; aceste acțiuni s-au concretizat la începutul anului 2013 prin realizarea regulamentului de organizare și funcționare a Institutului de Cercetare al Universității din București.

IV. Asigurarea calității și inserția absolvenților

Problematica asigurării calității nu este nouă în UB, iar modul în care conceptul de calitate se regăsește în formele de implementare a schimbării în direcția îmbunătățirii continue evoluează.

Principalele **obiective** urmărite în domeniul **asigurării calității** în anul 2012 au vizat:

- Implicarea comunității academice în cunoașterea proceselor din universitate prin procesul de autoevaluare;
- Identificarea de organisme/demersuri instituționale care să contribuie la dezvoltarea culturii calității și creșterea vizibilității internaționale;
- Realizarea unei analize diagnostic a organizației.

Aceste obiective se regăsesc în **Planul operațional 2012**, parte integrantă a **Planului strategic al Universității din București 2012-2016**.

În anul 2012, obiectivele identificate în domeniul asigurării calității au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. gestionarea procesului de autoevaluare instituțională în vederea evaluării internaționale EUA

2. identificarea de oportunități de participare a UB la organisme/demersuri internaționale
3. reconfigurarea structurii și conținutului Raportul de autoevaluare 2011/2012
4. derularea de acțiuni și activități specifice facultăților

Evaluarea internațională EUA

Principalele elemente ale procesului de autoevaluare instituțională în vederea evaluării internaționale EUA, derulat în anul 2012, din punct de vedere al organizării pot fi sintetizate astfel:

- evaluarea internațională a avut la bază Raportul de autoevaluare realizat de un grup de lucru creat conform Metodologiei EUA
- perioada de elaborare a raportului de autoevaluare, a celor două seturi de anexe (obligatorii și opționale), încărcarea acestora pe platforma specială și de organizare a vizitelor experților: ianuarie 2012-decembrie 2012
- experții au interacționat cu profesori, și studenți din 8 facultăți, cu 4 direcții administrative, cu reprezentanți ai partenerilor externi, cu un institut de cercetare și cu reprezentanții comisiilor Senatului universitar
- experții au formulat 15 recomandări, unele dintre acestea vizând schimbări pe termen scurt, altele pe termen lung
- raportul de evaluare al experților se află pe site-ul EUA:
http://www.eua.be/Libraries/IEP/BU_IEP_final_report.sflb.ashx
- recomandările experților au fost comunicate întregii comunități academice

Ca modalitate de lucru, cu privire la **organizarea efectivă** a procesului de autoevaluare a UB în vederea evaluării internaționale EUA pot fi sintetizate următoarele aspecte:

- identificarea unui grup de autoevaluare la nivel instituțional care să asigure reprezentativitatea tuturor părților interesate
- desemnarea unui coordonator al echipei de autoevaluare
- explicarea cerințelor de redactare a raportului, a utilității acestui demers
- identificarea tipurilor de date cantitative care să fundamenteze argumentele descriptive din cuprinsul raportului
- redactarea raportului în varianta de proiect, în vederea analizei și completării sale de către comunitatea academică
- finalizarea raportului de autoevaluare și încărcarea pe platforma special constituită de UEFISCDI, cu accesul experților la documente
- identificarea structurilor instituționale în vederea primei vizite a experților
- simularea întâlnirilor cu experții la nivelul facultăților și serviciilor administrative
- oferirea de suport logistic experților în perioadele de vizită: 24-26 iunie 2012 și respectiv 18-21 noiembrie 2012, precum și ulterior, până la finalizarea raportului de evaluare.

Efortul UB în ceea ce privește organizarea procesului de autoevaluare/evaluare a fost apreciat de echipa de experți, principalele **recomandări** ale acestora fiind următoarele:

- în domeniul **culturii calității**:

- echipa a remarcat numeroasele eforturi pentru promovarea culturii calității la UB—evaluarea cursurilor prin chestionare adresate studenților, oferirea de feed-back informal profesorilor, criteriile de angajare și promovare
- echipa a reținut rolul Comisiei pentru Avizarea Concursurilor Didactice a Senatului care monitorizează procedurile de angajare
- echipa a remarcat preocuparea pentru poziționarea în ranking-urile universitare, din perspectiva importanței analizelor de tip "benchmarking" la nivel european și internațional
- echipa recomandă continuarea eforturilor în crearea unei culturi a calității și reținerea faptului că ranking-urile internaționale nu reprezintă mecanisme de dezvoltare instituțională
- dezvoltarea culturii calității reprezintă drumul către atingerea obiectivelor strategice
 - la nivel instituțional
- Descentralizarea deciziilor în educație și cercetare (cu încadrarea în strategia universității, a cerințelor de asigurare a calității și bugetelor) trebuie realizată în pas cu eficientizarea serviciilor administrative
- Regândirea relației dintre asigurarea calității și preocupările de poziționare în clasamentele universitare; asigurarea faptului că procedurile de asigurare a calității funcționează efectiv la nivelul întregii organizații
- Separarea mai clară a funcțiilor strategice de cele operaționale, precum și a responsabilităților
- Unificarea serviciilor centralizate suport și construcția unui aparat administrativ simplu, eficient și transparent
- Implementarea unui sistem unic de date precum și construcția unei baze de date statistice centrale
- Identificarea partenerilor de cooperare strategică astfel încât să crească influența națională și vizibilitatea internațională
- Realizarea planificării pe termen lung pentru stimularea rezultatelor în educație și cercetare
- Promovarea activă a cooperării academice și comunicarea între diferite facultăți, cu implicarea sporită a Senatului UB
- Creșterea rolului Senatului în protejarea standardelor academice și evaluarea noilor idei
- Crearea condițiilor studenților pentru alegerea mai multor cursuri în afara programelor de studii din facultate (*minors*)
- Creșterea internaționalizării prin programe de studii cu predare în limbi străine
- Regândirea structurii administrative în domeniul internaționalizării
- Încurajarea personalului de cercetare calificat să lucreze în echipe și centre de cercetare pentru creșterea producției și vizibilității
- Identificarea de resurse de cercetare guvernamentale

Participarea UB la organisme internaționale; demersuri instituționale

În paralel cu organizarea procesului de autoevaluare/evaluare EUA, mai exact după prima vizită a experților, în UB, la propunerea rectorului și după consultarea și informarea Consiliului de administrație și a Senatului universitar, a fost constituit **grupul de analiză a problematicii clasamentelor universitare** (în continuare "grup de ranking"). **Scopul** acestui grup de reflecție:

- Identificarea oportunităților instituționale de recunoaștere internațională,
- Oferirea de sprijin pentru realizarea de politici instituționale în vederea creșterii vizibilității naționale și internaționale.

Principalele **acțiuni întreprinse** în acest sens în perioada octombrie-decembrie 2012 au vizat:

- a. declanșarea dezbaterilor în facultăți privind problematica clasamentelor internaționale
- b. realizarea primului buletin informativ cu privire la metodologiile mai multor sisteme de clasificare, ca document-pilot, de testare a impactului unui asemenea mijloc de informare și dialog la nivelul comunității academice
- c. analizarea posibilității înscrierii Ub ca membru deplin în IREG –(*International Observatory on Academic Ranking and Excellence*)
- d. declanșarea procesului de constituire a unei biblioteci dedicate problematicii clasamentelor și managementului universitar
- e. identificarea drept priorități instituționale pentru problemele de calitate și ranking a criteriilor generale incluse în diverse sisteme de clasificare/ierarhizare:

Cu prilejul dezbaterilor din facultăți au fost identificate ca **probleme majore** dificultățile legate de:

- finanțarea deficitară (dificultățile privind accesul la baze de date, susținerea participărilor la conferințe internaționale, susținerea publicațiilor în străinătate, dificultățile în procesul de rambursare la anumite tipuri de proiecte, dificultățile de atragere de profesori sau cercetători străini, salarizarea personalului)
- administrația anevoioasă (ineficiența administrativă: adrese/cereri la care nu se primesc răspunsuri, documente care se refac de mai multe ori, acte pierdute, mesaje transmise cu întârziere etc.; rigiditate administrativă: lipsa de receptivitate la propunerea de soluții, existența unor disponibilități bănești care nu se pot cheltui, invocarea unor blocaje la alte birouri/direcții; fluxul documentelor: atunci când se cunosc etapele unei proceduri, fluxul documentelor este mult prea anevoios, iar adeseori, neclar; comunicare deficitară: între direcții, între acestea și facultăți)
- aspecte specifice domeniilor (profesori la *Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării* publică în calitate de jurnaliști și nu sunt atât de vizibili ca profesori pentru că nu menționează apartenența instituțională; anumite studii nu sunt recunoscute, nu există compatibilitate între spațiul francofon și cel anglofon)

- aspecte individuale (demotivare – dispreț reflectat în grila de salarizare, criterii în permanentă schimbare pentru promovare).

În acest context, au fost identificate ca **măsuri posibile** următoarele:

- Crearea și implementarea unei **politici de stimulare a cercetării** care să diferențieze pe domenii potențialul specific – producție, impact, excelență, implicarea tinerilor
- Crearea și implementarea unei **politici de investiții** care să permită dezvoltarea relațiilor de cooperare internațională
- Dezvoltarea de **programe în limbi străine**
- Dezvoltarea variantei în limba engleză a **site-urilor facultăților**
- Dezvoltarea **bazelor de date privind alumni și angajatorii**
- Crearea unor **baze de date privind recomandările** oferite studenților în vederea continuării studiilor sau angajării
- Realizarea de **cursuri pentru personalul din administrație**, inclusiv de programe de instruire în străinătate
- Realizarea de **cursuri de management** pentru personalul interesat
- Restructurarea **bazei de date**, în special în domeniul **cercetării științifice**
- Promovarea de acțiuni privind **apartenența instituțională**
- Conceperea unei **strategii privind managementul eticii** în universitate
- Încurajarea **analizelor de tip „benchmarking”** pe domenii
- Consolidarea unei **culturi a calității** care să conducă la excelență prin evaluare – a predării, cercetării, relevanței internaționale, angajării absolvenților, structurilor administrative.

În ceea ce privește raportarea indicatorilor solicitați de diferite sisteme de ierarhizare, este de semnalat că în urma acestora raportări realizate de Departamentul pentru Managementul Calității, Biroul pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, de exemplu, la nivelul **Quacquarelli Symonds**, pentru anul 2012 :

- UB a fost singura universitate din țară cuprinsă în primele 200 de universități ale lumii în clasamentul QS cu două domenii:
 - *Social Sciences & Management – Communication & Media Studies*
 - *Art & Humanities – English Language & Literature*
- www.qs.com

Raportul de autoevaluare 2011/2012

În fiecare an, **Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității** de la nivelul instituției elaborează raportul instituțional de autoevaluare, în baza rapoartelor realizate de aceleași comisii din cadrul facultăților. Pentru anul 2012, principalele **elemente de noutate** au fost:

- a fost elaborat de toate facultățile
- a fost extins la nivelul celor două departamente autonome – Departamentul de Educație Fizică și Sport și Departamentul UNESCO, precum și la nivelul structurilor administrative
- a avut o structură adaptată la cerințele:
 - *Metodologiei ARACIS de evaluare externă*

- *Metodologiei EUA de evaluare instituțională*
- *Standardelor europene de asigurare a calității*
- un accent deosebit a fost pus pe :
 - recunoașterea stării facultății cu privire la existența și utilizarea unor fișe de evaluare, la existența unor acorduri noi de colaborare instituțională
 - identificarea unor analize comparative proprii structurilor, interne și/sau internaționale
- structura generală a vizat: capacitatea instituțională, eficacitatea instituțională și managementul calității
- www.unibuc.ro

De asemenea, Raportul de autoevaluare pentru anul 2011/2012, dincolo de structura descriptivă și setul de anexe a cuprins un **set de indicatori** grupați pe principalele domenii care au fost abordate și în evaluarea internațională EUA, și anume:

- Educație
- Cercetare științifică
- Management și administrație
- Dezvoltare socială

Indicatorii raportați de facultăți au fost centralizați la nivelul structurii constituite în cadrul Departamentului pentru Managementul Calității și anume Biroul de Statistică. Procesul de colectare-centralizare-prelucrare a indicatorilor a vizat identificarea mai multor **etape** și anume:

- Constituirea unui grup de specialiști care să permită formularea clară a indicatorilor prin raportare permanentă la cerințele naționale și planul strategic al Universității din București
- Identificarea resurselor instituționale pentru crearea unui sistem electronic de colectare (crearea bazei de date, asigurarea funcționalității platformei de colectare)
- Colectarea propriu zisă a indicatorilor, după discutarea acestora în cadrul Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității
- Centralizarea indicatorilor
- Identificarea mai multor inadvertențe de raportare generate de interpretarea diferită a termenilor
- Analiza concretă a posibilităților de prelucrare statistică
- Selectarea reprezentărilor grafice reprezentative

Principalele rezultate identificate în urma procesului de raportare –centralizare – prelucrare demonstrează necesitatea continuării eforturilor pentru informatizarea completă a acestui proces, precum și pentru înțelegerea unitară a indicatorilor astfel încât să se evite multipla raportare sau raportarea diferențiată.

Raportul de autoevaluare 2011/2012 în domeniul calității

Cu prilejul realizării și predării rapoartelor de autoevaluare pentru 2011/2012 au fost identificate următoarele situații:

- toate facultățile au întocmit rapoartele, dar nu toate au perceput setul de documente – format text, anexe și indicatori – ca fiind un întreg, structurat unitar și corelat;
- cele două departamente autonome ale universității (UNESCO și Departamentul de Educație Fizică și Sport) au elaborat propriile rapoarte;
- toate serviciile administrative au fost implicate în realizarea unor rapoarte, dar nu toate au putut respecta termenele de predare; acolo unde au fost identificate întârzieri, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a valorificat informațiile din cadrul altor raportări ale structurilor respective, precum rapoartele anuale de activitate.

Au fost identificate **particularități ale structurilor** incluse în autoevaluare, cum ar fi:

- în cadrul raportului privind starea facultății, **Facultatea de Geografie** a inclus în ceea ce privește asigurarea calității o interpretare a rezultatelor obținute din completarea fișelor de evaluare de către studenți, de către colectivul de conducere al departamentului și directorul de department, oferind grafice reprezentative privind sinteza punctajelor obținute de personalul didactic, aprecierea calității serviciilor de învățământ, comunicarea cu serviciile administrative;
- în cadrul raportului de autoevaluare, **Facultatea de Fizică** corelează creșterea calității proceselor cu evaluarea cadrelor didactice, demonstrând care sunt următoarele direcții de acțiune în domeniul managementului calității;
- în cadrul aceluiași raport, **Facultatea de Drept** recunoaște ca prioritate de acțiune dezvoltarea dimensiunii internaționale a activității;
- în cadrul **Direcției Generale Secretariat** au fost identificate la nivelul colectivului efectele procesului de evaluare a personalului într-o manieră care demonstrează conștientizarea rolului acestui proces;
- în cadrul **Departamentului de Cercetare și Transfer Tehnologic** au fost identificate în mod concret temele în jurul cărora este resimțită nevoia de formare a personalului, acestea fiind însă valabile și la nivelul altor servicii administrative: legislația specifică fiecărei activități, comunicarea și relațiile interpersonale, limbile străine;
- toate serviciile identifică proceduri necesare care trebuie create conform specificului activității;
- nu toate direcțiile au clar conturată diferența între punctele slabe și aspectele potențial negative, respectiv între punctele tari și oportunitățile identificate în cadrul analizei SWOT.

Principalele **concluzii** în domeniul asigurării calității pentru anul 2012 sunt următoarele:

- Liniile strategice au fost urmărite în decursul implemetărilor acțiunilor concrete atât la nivel instituțional, cât și de structuri componente.
- Obiectivul cuprins în planul strategic pentru anul 2012 privind organizarea unei conferințe în domeniul calității a fost alocat anului următor pe considerente legate de importanța asigurării unei calități ridicate acestui eveniment. În acest sens, s-a propus constituirea la nivelul UB a unui Centru de leadership care să susțină dezvoltarea strategică a instituției prin organizarea de evenimente și dezbateri dedicate calității educației.

Insertia absolvenților

Problematica inserției absolvenților este complexă și controversată. Dacă în ceea ce privește importanța acesteia, există unanimitate de opinii la nivelul tuturor părților interesate, în privința modului în care să fie derulate acțiuni sau activități de sprijin instituțional, există divergențe de interpretare a oportunităților legate de contextul național și european specific instituțiilor de învățământ superior.

Principalele **obiective** urmărite în domeniul **inserției absolvenților** în anul 2012 au vizat:

- Dezvoltarea activității de practică profesională a studenților;
- Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu angajatorii;
- Extinderea posibilităților de analiză a evoluției absolvenților pe piața muncii;
- Dezvoltarea relației cercetare-predare-mediul de afaceri.

Aceste obiective se regăsesc în **Planul operațional 2012**, parte integrantă a **Planului strategic al Universității din București 2012-2016**.

În anul 2012, obiectivele identificate în domeniul inserției absolvenților au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Implicarea Universității din București în cadrul proiectului european TRACKIT!, ca universitate-pilot;
2. Organizarea evenimentului *Zilele carierei*
3. Derularea de acțiuni specifice facultăților

Implicarea Universității din București în proiectul TRACKIT!

Principalele elemente ale procesului de implicare instituțională în cadrul proiectului european TRACKIT! pot fi sintetizate astfel:

- Organizarea unei vizite a experților europeni la data de 21 februarie 2012 în vederea cunoașterii mecanismelor instituționale de urmărire a studenților și absolvenților
- Pregătirea dezbaterilor între experți și structuri din Universitatea din București pe probleme agreate la nivel european și anume:
 - Înțelegerea misiunii și a structurii organizatorice a Universității din București;
 - Descrierea procedurilor de urmărire a studenților și absolvenților;
 - Identificarea exemplelor de bună practică și a dificultăților;
 - Identificarea posibilităților de atragere a studenților pentru continuarea studiilor și pentru proiecte de cercetare;
 - Înțelegerea sistemului de admitere și a modalităților statistice de raportare pe probleme de școlaritate;
 - Cunoașterea elementelor de motivare a studenților pentru efectuarea de stagii de practică profesională și dezvoltarea spiritului antreprenorial.

- Direcțiile care au fost invitate la discuții cu experții au fost: Direcția Generală Secretariat, Departamentul de Relații Internaționale, Biroul de Programe Comunitare, Departamentul pentru Managementul Calității, Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională, Centrul de Referință pentru Practică Profesională și Antreprenoriat, Biroul de Relații Publice. Alături de reprezentanții acestora au fost invitați și studenți la diverse cicluri de studii și din diverse facultăți;
- Din dialogul cu experții a reieșit că problemele cu care se confruntă UB în procesul de urmărire a studenților și absolvenților nu sunt singulare, fiind recunoscute la nivel european:
 - Refuzul studenților sau absolvenților de a fi incluși în baza de date instituțională
 - Oferirea unor răspunsuri evazive sau incomplete cu privire la intențiile de continuare a studiilor
 - Lipsa de motivare pentru transmiterea informațiilor privind evoluția carierei

Zilele carierei la Universitatea din București

În perioada 16 – 18 noiembrie 2012, Centrul de **Referință și Informare pentru Practica Profesională și Antreprenoriat (CRIPpA)** și Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională (**C.I.O.C.P.**) din Universitatea din București au organizat **Zilele carierei**. Evenimentul a fost destinat studenților de la din mai mulți ani de studii (II sau III licență și anul I master) în vederea înțelegerii corecte a traseului profesional de la universitate către piața muncii.

Principalele **activități** derulate în cadrul evenimentului au vizat:

- Derularea unei sesiuni de training pentru sprijinul studenților și absolvenților în vederea unei mai bune inserții pe piața muncii (temele abordate au vizat profesionalismul pe piața muncii, eticheta de business, managementul timpului, prezentarea individuală, pregătirea pentru viață)
- Prezentarea unor oferte de locuri de practică profesională, programe de intership – uri, job – uri;
- Experiențe profesionale privind: opțiunile de carieră, *corporate vs. entrepreneur, professional vs. manager, work vs. life*;
- Analiza profilului participanților pe bază de chestionare.

La finalul evenimentului au fost oferite participanților (105 studenți de la diferite facultăți și specializări) **chestionare de satisfacție**. Rezultatele generate de centralizarea comentariilor au evidențiat că studenții:

- sunt doriți să participe la evenimente interactive
- regretă că nu au participat la acțiuni similare cu alte ocazii
- doresc să participe la traininguri similare și în viitor, cu accent pe teme orientate către profilul studiilor

Acțiuni specifice derulate în domeniul inserției absolvenților

La nivelul facultăților au fost urmărite liniile strategice cuprinse în planul operațional, un accent deosebit revenind consolidării relațiilor cu partenerii de practică și derularea de cooperări noi cu potențiali angajatori.

Particularități atractive au fost identificate, după cum urmează:

- La **Facultatea de Biologie** – în anul 2012 s-au derulat peste 15 convenții de colaborare cu angajatorii pentru realizarea unor obiective comune în domeniul pregătirii practice a studenților în domeniul protecției mediului
- La **Facultatea de Matematică și Informatică** s-au făcut eforturi pentru consolidarea legăturilor cu angajatorii - prezentări, internship-uri, burse private: Renault, Google, Microsoft, GHF Derivates, SIVECO, SoftWin, ASTRA, SAS
- La **Facultatea de Psihologie și Științele Educației** se utilizează:
 - un chestionar destinat absolvenților pentru înțelegerea motivației înscrierii la facultate, a calității cursurilor parcurse, a tipurilor de servicii de orientare profesională la care au apelat în timpul studiilor, a caracteristicilor dezvoltării personale, dar și în ceea ce privește cariera profesională
 - un chestionar adresat angajatorilor (doar la specializarea Psihopedagogie specială) care identifică profilul angajatorului, cu accent pe gradul de satisfacție al acestuia cu privire la abilitățile și competențele studenților
- La **Facultatea de Geografie**, inserția absolvenților pe piața forței de muncă a fost urmărită prin cadrul programului POSDRU *Optimizarea inserției absolvenților din domeniul Geografie pe piața forței de muncă*
- La **Facultatea de Administrație și Afaceri** a fost derulat proiectul POSDRU *Măsuri active pentru susținerea inserției pe piața muncii a studenților de la profilurile științe economice și administrative*
- Numărul partenerilor de practică a fost diferit, precum:
 - Facultatea de Drept (54)
 - Facultatea de Geologie și Geofizică (7)
 - Facultatea de Biologie (10)
 - Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării (peste 50 instituții mass-media, peste 30 agenții de relații publice)
 - Facultatea de Psihologie și Științele Educației (46)
 - Facultatea de Litere (55)
 - Facultatea de Geografie (88)

Principalele **concluzii** în domeniul inserției absolvenților pentru anul 2012 sunt următoarele:

- Liniile strategice au fost urmărite în decursul implementării acțiunilor concrete atât la nivel instituțional, cât și la cel al structurilor componente;
- Facultățile inițiază numeroase evenimente cu sprijinul angajatorilor în direcția responsabilității sociale

- Baza de date privind absolvenții pentru urmărirea evoluției lor profesionale se impune a fi actualizată și reconfigurată pentru a deveni un instrument util de dezvoltare instituțională.

V. Buget. Finanțe

1.1 Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2012, a cuprins resursele financiare necesare finanțării cheltuielilor care privesc buna desfășurare a activității instituției. Astfel, veniturile și cheltuielile au fost fundamentate pe baza principalilor indicatori specifici și anume:

- nr. de studenți învățământ de zi cu finanțare bugetară
- nr. de studenți învățământ de zi, cu taxă
- nr. studenți învățământ ID
- nr. studenți învățământ studii aprofundate și de masterat
- nr. de doctoranzi cu taxă
- nr. de posturi
- fondul de salarii
- baza materială compusă din spații de învățământ, cămine, cantină, stațiuni didactice, edituri, grădina botanică, Casa Universitarilor

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat inițial a fost rectificat în cursul execuției anului 2012, ca urmare a influențelor apărute în desfășurarea activității.

Astfel, evoluția prevederilor bugetare pe anul 2012, se prezintă astfel:

Denumire indicator	Prevederi bugetare inițiale (fără sold inițial)	Prevederi bugetare definitive (fără sold inițial)
Venituri totale	304.528.112	343.584.607
Cheltuieli totale	304.528.112	343.584.607

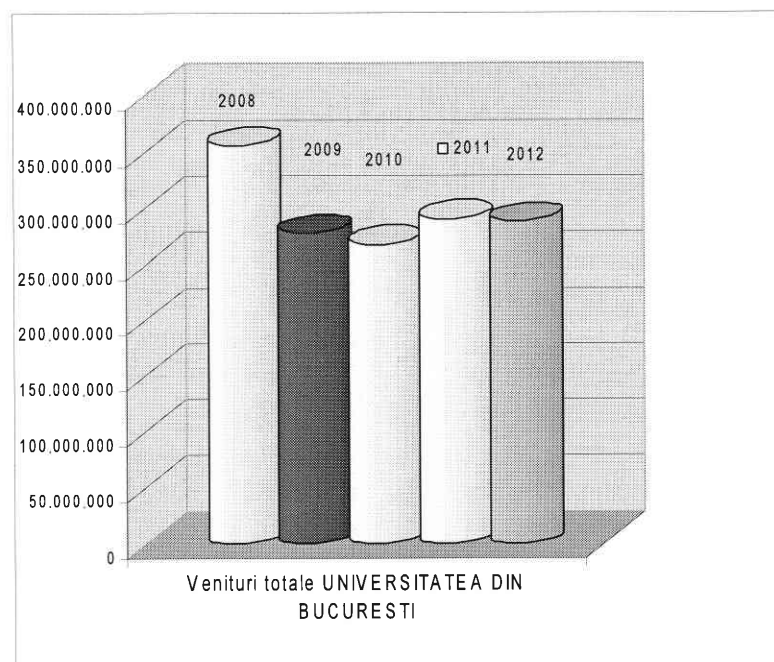
Execuția bugetului general de venituri și cheltuieli, calculată pe baza datelor contabile, se prezintă astfel:

A. Veniturile totale aferente perioadei 2008-2012, au fost realizate din următoarele surse:

Venituri totale aferente perioadei 2008-2012 (lei)

CAPITOLUL	2008	2009	2010	2011	2012			Creștere/descrștere indicator 2012 comparativ cu anul 2011 (%)	Creștere/descrștere indicator 2012 comparativ cu anul 2010 (%)
	VENITURI CONSTATATE 2008	VENITURI CONSTATATE 2009	VENITURI CONSTATATE 2010	VENITURI CONSTATATE 2011	Prevederi bugetare definitive	VENITURI CONSTATATE 2012	INCASĂRI		
VENITURI - TOTAL	356.754.747	278.545.955	268.843.852	291.450.950	343.584.607	289.401.787	278.155.185	-0,70	7,65
Sume provenite din finantarea de baza MEN	119.457.944	113.828.140	109.045.236	99.727.631	106.658.658	106.658.658	106.658.658	6,95	-2,19
Venituri proprii din taxe în invatamantul universitar	51.839.493	53.262.619	52.077.460	46.055.766	54.703.125	41.817.393	43.254.616	-9,20	-19,70
Alte venituri potrivit legii din care:	18.725.964	16.234.643	8.797.686	16.579.831	8.650.000	16.763.143	12.201.746	1,11	90,54
- donatii si sponsorizari	7.984.264	8.407.873	771.592	2.352.738	150.000	133.034	55.992	-94,35	-82,76
- venituri din prestari servicii	10.741.700	7.826.770	8.026.094	14.227.093	8.500.000	16.630.109	12.145.754	16,89	107,20
Venituri din activitatea de cercet.stiintifica, proiectare	82.425.116	43.198.711	35.797.023	50.706.943	45.000.000	43.900.276	42.882.557	-13,42	22,64
ALOC.DE LA BUG.DE STAT CU DESTINATIE SPECIALA, DIN CARE :	72.145.277	40.544.127	33.602.061	30.869.681	44.466.824	37.037.824	37.037.824	19,98	10,22
a) reparatii capitale	3.700.000	4.188.000	0	0	0	0	0		
b) subventii pentru camine si cantine studentesti	7.411.301	5.993.068	6.249.196	6.182.165	6.435.009	6.435.009	6.435.009	4,09	2,97

<i>c) dotari si alte investitii</i>	13.231.122	600.000	0	3.000.000	3.000.000	0	0		
<i>d) burse</i>	14.001.072	14.282.280	13.996.802	14.266.775	19.098.550	19.098.550	19.098.550	33,87	36,45
<i>e) alte forme de protectie sociala a studentilor</i>	2.198.076	2.503.402	2.372.861	2.363.651	1.517.589	1.517.589	1.517.589	-35,79	-36,04
<i>f) sume alocate pt realizarea unor ob.de investitii</i>	31.559.878	12.951.000	10.940.000	5.000.000	14.399.000	9.970.000	9.970.000	99,40	-8,87
<i>g) subventii cazare OG 73</i>	41.648	25.536	40.632	54.550	16.676	16.676	16.676	-69,43	-58,96
<i>h) proc.calculatoare Legea 269</i>	2.180	841	2.570	2.540	0	0	0	-100,00	-100,00
Venituri din microproductie, din act.statiunilor didactice	1.782.988	1.431.048	1.637.622	2.590.661	3.000.000	2.592.352	2.342.691	0,07	58,30
VENITURI PROPRII ALE CAMINELOR SI CANTINELOR din care:	5.602.000	6.398.997	6.876.077	6.336.538	6.600.000	6.197.692	6.208.992	-2,19	-9,87
<i>a) din hrana</i>	1.281.530	1.331.288	1.421.954	1.421.512	1.600.000	1.342.105	1.338.583	-5,59	-5,62
<i>b) din taxa camin</i>	4.320.470	5.067.709	5.454.123	4.915.026	5.000.000	4.855.587	4.870.409	-1,21	-10,97
Sume in lei provenite din fin.ext.nerambursabila POSDRU	4.775.965	3.647.670	21.010.687	38.583.899	74.506.000	34.434.449	27.568.101	-10,75	63,89



- **Veniturile totale ale UB:**
 - au scăzut cu 0,70 % în anul 2012 față de anul 2011
 - au crescut cu 7,65% în anul 2012 față de anul 2010
- **Veniturile proprii:**
 - au scăzut cu 9,20 % în anul 2012 față de anul 2011
 - au scăzut cu 19,70% în anul 2012 față de anul 2010
- **Sumele provenite din finanțarea de bază:**
 - au crescut cu 6,95 % în anul 2012 față de anul 2011.
 - au scăzut cu 2,19 % în anul 2012 față de anul 2010.
- **Veniturile proprii anuale din activitatea de cercetare:**
 - au scăzut cu 13,42 % în anul 2012 față de anul 2011.
 - au crescut cu 22,64 % în anul 2012 față de anul 2010.
- **Sumele provenite din finanțarea complementară:**
 - au crescut cu 19,98 % în anul 2012 față de anul 2011.
 - au crescut cu 10,22 % în anul 2012 față de anul 2010.
- **Veniturile proprii anuale din microproducție:**
 - au crescut cu 0,07 % în anul 2012 față de anul 2011.
 - au crescut cu 58,30 % în anul 2012 față de anul 2010.
- **Veniturile proprii ale căminelor și cantinelor:**
 - au scăzut cu 2,19 % în anul 2012 față de anul 2011.
 - au scăzut cu 9,87 % în anul 2012 față de anul 2010.
- **Veniturile proprii provenite din finanțare externă instrumente structurale POSDRU:**
 - au scăzut cu 10,75 % în anul 2012 față de anul 2011.
 - au crescut cu 63,89 % în anul 2012 față de anul 2010.

	<i>Plăți 2008</i>	Cheltuieli 2008	<i>Plăți 2009</i>	Cheltuieli 2.009	<i>Plăți 2.010</i>	Cheltuieli 2.010	<i>Plăți 2.011</i>	Cheltuieli 2.011	<i>Plăți 2.012</i>	Cheltuieli 2.012
TOTAL	349.779.991	290.343.303	283.693.417	286.726.164	269.429.442	284.342.295	266.224.798	298.906.271	275.891.011	310.526.168
Cheltuieli pt. activitatea de baza	171.360.600	181.343.840	186.551.546	188.687.429	161.102.342	170.154.565	135.033.009	161.275.486	141.551.375	174.646.245
a) cheltuieli din venituri proprii	44.135.785	41.387.279	66.869.707	45.868.158	52.079.353	47.603.731	44.455.943	44.665.967	42.832.748	37.886.280
b) cheltuieli din finantarea de baza	127.148.041	139.837.030	119.467.954	142.582.568	108.941.000	122.368.432	90.533.619	116.372.532	98.667.897	136.436.280
c) cheltuieli din alte activitati : donații si sponsorizări	76.774	119.531	213.885	236.703	81.989	182.402	43.447	236.987	50.730	321.685
Cheltuieli pt. activitatea de cercetare	90.026.297	74.025.319	38.117.474	40.636.900	34.420.831	37.825.363	47.375.546	49.526.506	42.243.411	41.494.558
Cheltuieli din alocatii cu destinatie speciala	78.174.237	24.577.020	34.120.676	33.969.772	25.479.153	36.622.795	27.362.655	38.059.310	38.780.147	43.804.834
Reparatii capitale	3.662.176	0	4.173.194	0	0	0	0	0	0	0
Subventii pentru camine-cantine	7.822.873	6.985.990	4.999.026	6.543.904	4.927.633	5.900.972	5.816.957	5.865.769	5.576.352	5.895.182
din care Reparatii capitale	499.735	0								
Cheltuieli pentru dotari si alte investitii	13.772.888	3.514.739	588.728	4.447.383	0	4.427.617	0	2.830.413	2.484.016	1.911.500
Cheltuieli pentru burse total	13.008.946	12.594.250	11.319.434	11.418.574	11.766.550	11.766.550	12.475.278	12.475.278	18.151.690	18.151.690
Cheltuieli pentru alte forme de protectie sociala	1.139.130	1.181.732	1.083.767	1.088.830	1.201.825	1.203.919	1.311.404	1.315.260	1.360.190	1.362.230
Cheltuieli pentru realizarea unor obiective de investitii	38.655.328	254.767	11.953.347	10.467.901	7.573.615	13.314.207	7.732.776	15.546.350	11.194.699	16.471.032
Cheltuieli pentru cazare individuala OG 73/2004	110.716	43.362	2.340	2.340	6.960	6.960	23.700	23.700	13.200	13.200

Cheltuieli pentru procurarea de calculatoare L.269	2.180	2.180	840	840	2.570	2.570	2.540	2.540	0	0
Cheltuieli pentru microproductie	1.125.614	944.532	1.257.825	972.611	932.871	1.118.278	1.687.402	2.287.504	2.379.402	2.217.690
Cheltuieli pentru camine, cantine	5.865.186	5.448.875	5.944.207	5.759.621	5.526.832	5.019.994	5.263.904	4.794.448	6.007.644	5.707.804
Alte venituri in invatamant (Programe Comunitare LLP: Erasmus, Leonardo)	3.228.057	3.626.317	3880474	3.856.149	3.280.960	3.272.927	4.001.862	3.957.201	4.070.161	4.476.455
Cheltuieli din sume in lei provenite din finantarea UE nerambursabila POSDRU-FEDR	0	377.400	13821215	12.843.682	38.686.453	30.328.373	45.500.420	39.005.815	40.858.872	38.178.581

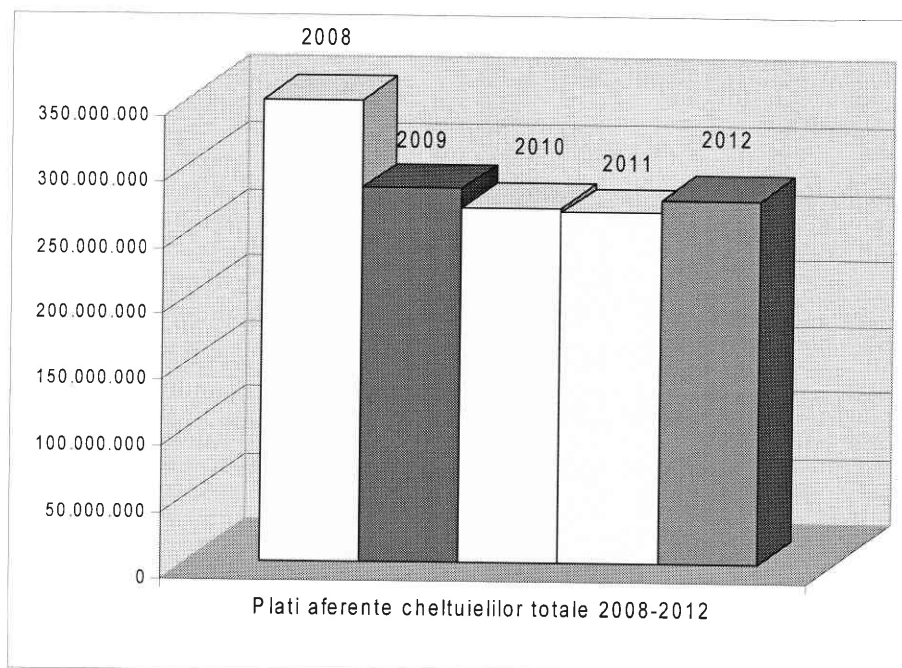
lei

B. Cheltuielile totale aferente perioadei 2008-2012 au fost efectuate conform următoarei structuri:

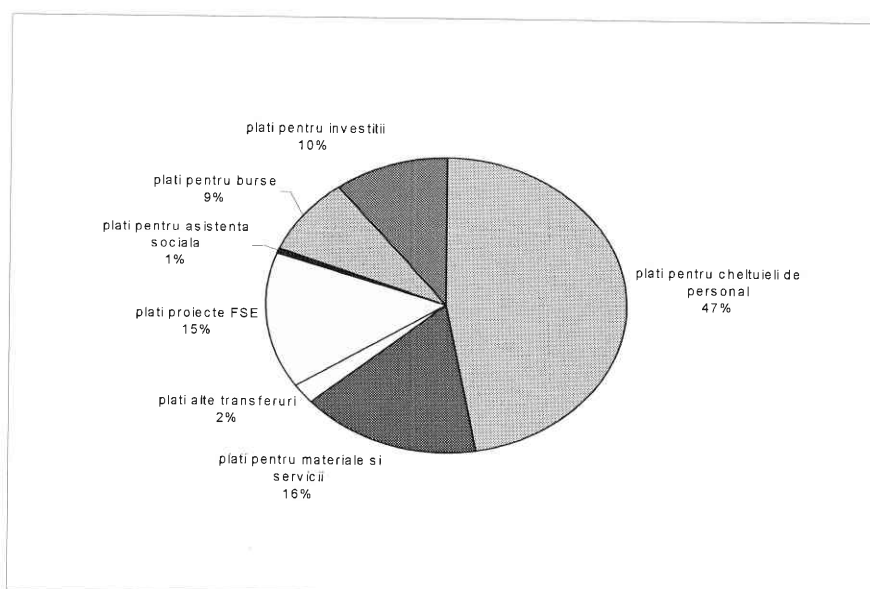
Nr.c rt.	Indicatori	2008		2009		2010		2011		2012		Creștere/d escreștere indicator 2012 comparativ cu anul 2011 (%)	Creșter e/descr eștere indicat or 2012 compar ativ cu anul 2010 (%)
1	Venituri totale UNIVERSITATEA DIN BUCURESTI	356.754.747	100	278.545.955	100	268.843.852	100	291.450.950	100	289.401.787	100	-0,70	7,65
	venituri incasate pe baza de contract institutional si complementar	191.603.221	53,71	154.372.267	55,42	142.647.297	53,06	130.597.312	44,81	143.696.482	49,65	10,03	0,74
2	Plati aferente cheltuielilor totale 2008-2012	349.779.991	100,00	283.693.417	100,00	269.429.442	100,00	266.224.798	100,00	275.891.011	100,00	3,63	2,40
	a) plati pentru cheltuieli curente	275.682.339	78,82	257.655.827	90,82	255.717.048	94,91	250.438.730	94,07	247.389.670	89,67	-1,22	-3,26
	<i>plati pentru cheltuieli de personal</i>	<i>179.460.303</i>	<i>51,31</i>	<i>176.104.400</i>	<i>62,08</i>	<i>154.262.042</i>	<i>57,26</i>	<i>132.638.675</i>	<i>49,82</i>	<i>130.027.016</i>	<i>47,13</i>	-1,97	-15,71
	<i>plati pentru materiale si servicii</i>	<i>75.575.669</i>	<i>21,61</i>	<i>48.798.046</i>	<i>17,20</i>	<i>38.299.243</i>	<i>14,21</i>	<i>41.997.272</i>	<i>15,78</i>	<i>44.658.470</i>	<i>16,19</i>	6,34	16,60
	<i>plati alte transferuri</i>	<i>3.231</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>5.484.429</i>	<i>2,04</i>	<i>10.425.160</i>	<i>3,92</i>	<i>6.371.791</i>	<i>2,31</i>	-38,88	16,18
	<i>plati proiecte FSE</i>		<i>0,00</i>	<i>13.129.820</i>	<i>4,63</i>	<i>38.606.801</i>	<i>14,33</i>	<i>45.500.420</i>	<i>17,09</i>	<i>40.858.872</i>	<i>14,81</i>	-10,20	5,83
	<i>plati pentru asistenta sociala</i>	<i>2.727.996</i>	<i>0,78</i>	<i>2.581.347</i>	<i>0,91</i>	<i>2.477.505</i>	<i>0,92</i>	<i>1.928.009</i>	<i>0,72</i>	<i>1.660.404</i>	<i>0,60</i>	-13,88	-32,98
	<i>plati pentru burse</i>	<i>17.915.140</i>	<i>5,12</i>	<i>17.042.214</i>	<i>6,01</i>	<i>16.587.027</i>	<i>6,16</i>	<i>17.949.194</i>	<i>6,74</i>	<i>23.813.118</i>	<i>8,63</i>	32,67	43,56
	plati pentru investitii	74.378.302	21,26	26.037.590	9,18	13.712.394	5,09	15.786.068	5,93	28.501.341	10,33	80,55	107,85
3	Ponderarea sumelor încasate din contracte încheiate cu Ministerul Educației Naționale în venituri totale	53,71		55,42		53,06		44,81		49,65		10,80	-6,43

4	Grad de acoperire a cheltuielilor din alte surse decât cele provenite pe bază de contracte încheiate cu Ministerul Educației și Cercetării	47,21		45,86		50,11		56		50,18		-9,94	0,14
5	Cost mediu pe student echivalent	3.548,73		3.920,26		3.247,37		3.226,25		2.705,34		-16,15	-16,69
6	Finantarea de baza pe student echivalent/UB	2.783,33		3.137,60		2.866,13		2.528,98		2.691,53		6,43	-6,09

Din analiza execuției bugetare, rezultă următoarea situație a principalilor indicatori sintetici:

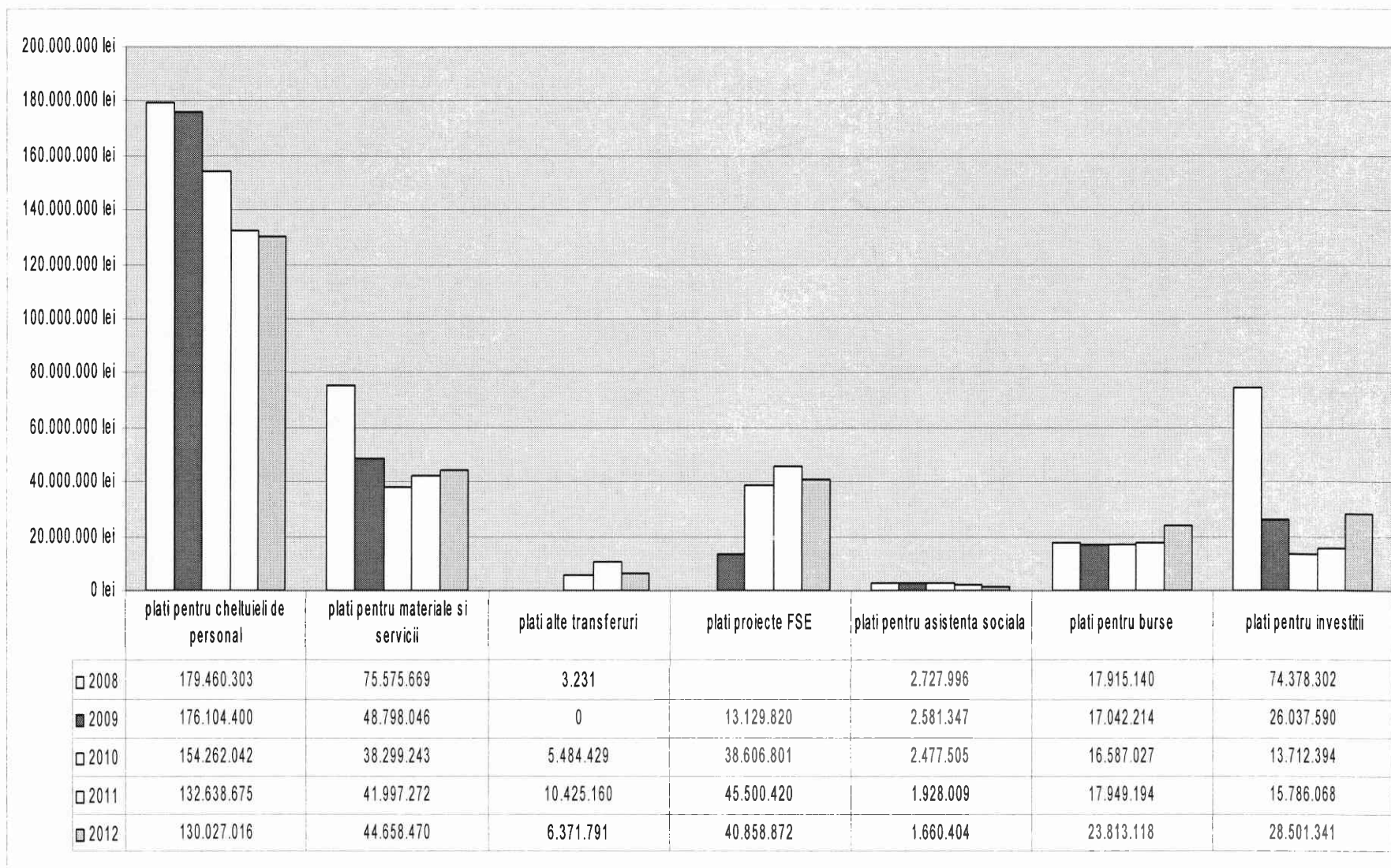


Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2012 în UB



- Plățile pentru cheltuielile totale ale UB:
 - o au crescut cu 3,63 % în anul 2012 față de anul 2011
 - o au crescut cu 2,40 % în anul 2012 față de anul 2010

- Plățile pentru cheltuielile de personal:
 - o au scăzut cu 1,97 % în anul 2012 față de anul 2011
 - o au scăzut cu 15,71 % în anul 2012 față de anul 2010
- Plățile pentru materiale și servicii:
 - o au crescut cu 6,34 % în anul 2012 față de anul 2011
 - o au crescut cu 16,60 % în anul 2012 față de anul 2010
- Plățile pentru asistență socială:
 - o au scăzut cu 13,88 % în anul 2012 față de anul 2011
 - o au scăzut cu 32,98 % în anul 2012 față de anul 2010
- Plățile pentru burse:
 - o au crescut cu 32,67 % în anul 2012 față de anul 2011
 - o au crescut cu 43,56 % în anul 2012 față de anul 2010
- Plățile pentru investiții:
 - o au crescut cu 80,55 % în anul 2012 față de anul 2011
 - o au crescut cu 107,85 % în anul 2012 față de anul 2010



Situația cheltuielilor totale pe ani de finanțare (2008,2009,2010,2011,2012).

C. Veniturile și cheltuielile aferente **finanțării de bază** au următoarea structură:

Nr.crt.	Indicatori	2008		2009		2010		2011		2012	
1	Venituri totale	119.457.944	100	113.824.140	100	109.045.236	100	99.727.631	100	106.658.658	100
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	127.148.041	100,00	119.467.954	100,00	108.941.000	100,00	90.533.619	100,00	98.667.897	100,00
	a) plati pentru cheltuieli curente	127.148.041	100,00	119.467.954	100,00	108.941.000	100,00	90.533.619	100,00	98.667.897	100,00
	<i>plati pentru cheltuieli de personal</i>	<i>122.309.761</i>	<i>96,19</i>	<i>119.165.872</i>	<i>99,75</i>	<i>108.772.903</i>	<i>99,85</i>	<i>86.164.030</i>	<i>95,17</i>	<i>89.374.433</i>	<i>90,58</i>
	<i>plati pentru materiale si servicii</i>	<i>4.838.279</i>	<i>3,81</i>	<i>302.083</i>	<i>0,25</i>	<i>168.097</i>	<i>0,15</i>	<i>4.369.589</i>	<i>4,83</i>	<i>9.226.578</i>	<i>9,35</i>
	<i>plati alte transferuri</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati proiecte FSE</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru asistenta sociala</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>66.885</i>	<i>0,07</i>
	<i>plati pentru burse</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
2	b) plati pentru investitii	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00

D. Veniturile și cheltuielile aferente activității de bază din venituri proprii au următoarea structură:

Nr.crt.	Indicatori	2008		2009		2010		2011		2012	
1	Venituri totale	51.839.493	100	53.262.619	100	52.077.460	100	46.055.766	100	41.817.393	100
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	44.135.785	100,00	66.869.707	100,00	52.079.353	100,00	44.455.943	100,00	42.832.748	100,00
	a) plati pentru cheltuieli curente	41.565.884	94,18	62.427.296	93,36	48.868.114	93,83	40.191.529	90,41	33.605.990	78,46
	<i>plati pentru cheltuieli de personal</i>	<i>22.557.428</i>	<i>51,11</i>	<i>35.573.978</i>	<i>53,20</i>	<i>24.187.975</i>	<i>46,44</i>	<i>18.691.623</i>	<i>42,05</i>	<i>15.469.323</i>	<i>36,12</i>
	<i>plati pentru materiale si servicii</i>	<i>16.220.257</i>	<i>36,75</i>	<i>24.384.465</i>	<i>36,47</i>	<i>22.084.436</i>	<i>42,41</i>	<i>18.655.681</i>	<i>41,96</i>	<i>15.697.442</i>	<i>36,65</i>
	<i>plati alte transferuri</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati proiecte FSE</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru asistenta sociala</i>	<i>1.461.421</i>	<i>3,31</i>	<i>1.493.101</i>	<i>2,23</i>	<i>1.266.150</i>	<i>2,43</i>	<i>590.366</i>	<i>1,33</i>	<i>220.129</i>	<i>0,51</i>
	<i>plati pentru burse</i>	<i>1.326.778</i>	<i>3,01</i>	<i>975.752</i>	<i>1,46</i>	<i>1.329.552</i>	<i>2,55</i>	<i>2.253.859</i>	<i>5,07</i>	<i>2.226.553</i>	<i>5,20</i>
2	b) plati pentru investitii	2.569.900	5,82	4.442.411	6,64	3.211.239	6,17	4.264.414	9,59	9.226.758	21,54

E. Veniturile și cheltuielile aferente **activității de cercetare** din venituri proprii au următoarea structură:

Nr.crt.	Indicatori	2008		2009		2010		2011		2012	
1	Venituri totale	82.425.116	100	43.198.711	100	35.797.023	100	50.706.943	100	43.900.276	
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	90.026.297	100,00	38.117.474	100,00	34.420.831	100,00	47.375.546	100,00	42.243.411	100,00
	a) plati pentru cheltuieli curente	71.718.249	79,66	33.500.765	87,89	31.677.653	92,03	43.912.814	92,69	36.968.892	87,51
	<i>plati pentru cheltuieli de personal</i>	<i>31.201.694</i>	<i>34,66</i>	<i>17.466.824</i>	<i>45,82</i>	<i>18.186.289</i>	<i>52,84</i>	<i>25.072.314</i>	<i>52,92</i>	<i>22.302.398</i>	<i>52,79</i>
	<i>plati pentru materiale si servicii</i>	<i>40.010.250</i>	<i>44,44</i>	<i>15.385.202</i>	<i>40,36</i>	<i>7.592.310</i>	<i>22,06</i>	<i>8.285.790</i>	<i>17,49</i>	<i>8.262.997</i>	<i>19,56</i>
	<i>plati alte transferuri</i>	<i>3.231</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>5.484.429</i>	<i>15,93</i>	<i>10.425.160</i>	<i>22,01</i>	<i>6.371.791</i>	<i>15,08</i>
	<i>plati proiecte FSE</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru asistenta sociala</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru burse</i>	<i>503.074</i>	<i>0,56</i>	<i>648.738</i>	<i>1,70</i>	<i>414.625</i>	<i>1,20</i>	<i>129.550</i>	<i>0,27</i>	<i>31.705</i>	<i>0,08</i>
2	b) plati pentru investitii	18.308.048	20,34	4.616.710	12,11	2.743.178	7,97	3.462.732	7,31	5.274.519	12,49

F. Veniturile și cheltuielile aferente **activității cămine cantine** din venituri proprii au următoarea structură:

Nr.crt.	Indicatori	2008		2009		2010		2011		2012	
1	Venituri totale	5.602.000	100	6.398.997	100	6.876.077	100	6.336.538	100	6.197.692	100
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	5.865.186	100,00	5.944.207	100,00	5.526.832	100,00	5.263.904	100,00	6.007.644	100,00
	a) plati pentru cheltuieli curente	5.637.767	96,12	5.904.670	99,33	5.373.440	97,22	4.941.995	93,88	5.711.082	95,06
	<i>plati pentru cheltuieli de personal</i>	<i>3.246.536</i>	<i>55,35</i>	<i>3.624.027</i>	<i>60,97</i>	<i>2.890.673</i>	<i>52,30</i>	<i>2.297.040</i>	<i>43,64</i>	<i>2.254.066</i>	<i>37,52</i>
	<i>plati pentru materiale si servicii</i>	<i>2.391.231</i>	<i>40,77</i>	<i>2.280.643</i>	<i>38,37</i>	<i>2.482.767</i>	<i>44,92</i>	<i>2.644.955</i>	<i>50,25</i>	<i>3.457.016</i>	<i>57,54</i>
	<i>plati alte transferuri</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati proiecte FSE</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru asistenta sociala</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru burse</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
2	b) plati pentru investitii	227.419	3,88	39.537	0,67	153.392	2,78	321.908	6,12	296.562	4,94

G. Veniturile și cheltuielile aferente **activității complementare** au următoarea structură:

Nr.crt.	Indicatori	2008		2009		2010		2011		2012	
1	Venituri totale	72.145.277	100	40.544.127	100	33.602.061	100	30.869.681	100	37.037.824	100
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	70.351.364	100,00	34.120.676	100,00	25.479.153	100,00	27.362.655	100,00	38.780.147	100,00
	a) plati pentru cheltuieli curente	17.645.285	25,08	17.405.407	51,01	17.905.538	70,28	19.629.879	71,74	25.101.432	64,73
	<i>plati pentru cheltuieli de personal</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru materiale si servicii</i>	<i>3.384.313</i>	<i>4,81</i>	<i>4.999.026</i>	<i>14,65</i>	<i>4.927.633</i>	<i>19,34</i>	<i>5.816.957</i>	<i>21,26</i>	<i>5.576.352</i>	<i>14,38</i>
	<i>plati alte transferuri</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati proiecte FSE</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru asistenta sociala</i>	<i>1.252.025</i>	<i>1,78</i>	<i>1.086.947</i>	<i>3,19</i>	<i>1.211.355</i>	<i>4,75</i>	<i>1.337.644</i>	<i>4,89</i>	<i>1.373.390</i>	<i>3,54</i>
	<i>plati pentru burse</i>	<i>13.008.946</i>	<i>18,49</i>	<i>11.319.434</i>	<i>33,17</i>	<i>11.766.550</i>	<i>46,18</i>	<i>12.475.278</i>	<i>45,59</i>	<i>18.151.690</i>	<i>46,81</i>
2	b) plati pentru investitii	52.706.079	74,92	16.715.269	48,99	7.573.615	29,72	7.732.776	28,26	13.678.715	35,27

H. În cursul anului 2012, Universitatea din București a continuat implementarea proiectelor cofinanțate prin instrumente structurale europene:

- Situația proiectelor cofinanțate din fonduri structurale europene finalizate la 31.12.2012

Nr	Contract	Manager de proiect	Titlu	Data incepere implementare	Data finalizare implementare	Durata	Beneficiar	Buget	Buget UB	Obiectiv
POSDRU										
1	POSDRU/9/3.1/S/9	Conf. dr. Bogdan Logofătu	Proiectarea, implementarea și derularea unui sistem de formare continuă, inter - regional și trans-național, pentru obținerea competențelor antreprenoriale. Acronim "EDU - Anteprenor"	01.10.2008	30.09.2011	3 ani	Universitatea din București	18.499.992,00	18.499.992,00	Imbunatatirea adaptabilitatii IMM-urilor si a angajatilor la mediul economic in schimbare
2	POSDRU/6/1.5/S/12	Prof. univ. dr. Emilian Stancu	Burse doctorale în sprijinul activității de cercetare în domeniul științelor politice	01.10.2008	30.09.2011	3 ani	Universitatea din București	10.015.409,00	10.015.409,00	Burse doctorale
3	POSDRU/6/1.5/S/10	Prof. dr. Mihai Coman	Dezvoltarea proiectată și performanță în cercetarea doctorală de tip interdisciplinar	01.10.2008	30.09.2011	3 ani	Universitatea din București	7.848.960,00	7.848.960,00	Burse doctorale

4	POSDRU/6/1.5/S/24	Prof. dr. Geta Risnoveanu	Suport financiar pentru studii doctorale privind complexitatea din natură, mediu și societatea umană	01.10.2008	30.09.2011	3 ani	Universitatea din București	5.434.412,00	5.434.412,00	Burse doctorale
5	POSDRU/22/2.1/G/7661	Prof. dr. Răzvan Papuc	Proiect_pilot pentru promovarea și dezvoltarea parteneriatelor între universități, întreprinderi și alte instituții în vederea facilitării tranziției de la sistemul de educație la viața activă	01.03.2009	28.02.2011	2 ani	Universitatea din București	1.849.996,89	1.849.996,89	Facilitarea tranziției de la școală la locul de muncă, respectiv creșterea relevanței educației și formării profesionale pentru piața muncii, îmbunătățirea nivelului de calificare a angajaților în perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți și în contextul societății bazate pe cunoaștere, dobândirea competențelor necesare integrării și menținerii pe piața muncii
6	POSDRU/6/1.5/S/2	Prof. dr. Sorin Alexandrescu	EDUCAȚII - Excelență doctorală Umanistă în Cercetare: Aplicații și Teorii Interdisciplinare	01.10.2008	30.09.2011	3 ani	Universitatea din București	10.896.087,00	10.896.087,00	Burse doctorale
7	POSDRU/19/1.3/G/15019	Prof. dr. Ionel Enache	Formarea și perfecționarea personalului didactic auxiliar(bibliotecari, redactori, documentariști) din învățământul	01.04.2009	30.10.2010	1 an	Universitatea din București	480.125,00	480.125,00	Formarea ,perfecționarea și dezvoltarea unui set de competente specifice funcției didactice auxiliare exercitate pentru eficientizarea activității și asigurarea

			preuniversitar							calitatii profesionale
8	POSDRU/18/1.2/G/17293	Prof. dr. Mihaela Lambru	Sociolog pe piața muncii	01.04.2010	31.07.2012	2 ani	Universitatea din București	1.849.348,80	1.849.348,80	Creșterea capacității instituției de a corela calificările specifice cu cerințele pieței muncii.
9	POSDRU/41/3.3./G/25767	Prof. dr. Ionică Elena	Consolidarea capacității instituționale a consorțiului regional al regiunii de dezvoltare București – Ilfov (CRBI)	01.09.2009	31.08.2011	2 ani	Universitatea din București	1.827.424,00	1.827.424,00	Îmbunătățirea procesului de formare al viitorilor cercetători și cadre didactice în cadrul Ciclului III de studii universitare (Studii universitare de doctorat) care se desfășoară în acord cu legea 288/2004, în cadrul Scolilor doctorale
10	POSDRU/57/1.3/S/26646	Conf. dr. Lucian Ciolan	Formarea continuă de tip „blended learning” pentru cadrele didactice universitare	01.11.2009	31.10.2012	3 ani	Universitatea din București	5.400.000,00	5.400.000,00	Crearea oportunității și creșterea participării (DU) la programe de formare continuă în domeniile: asigurării calității (pe două dimensiuni: asigurarea calității proceselor educaționale și a managementului sistemului de învățământ superior), pedagogiei învățământului universitar și practicii profesionale a studenților, prin intermediul unor strategii de formare de

										tip "blended learning".
11	POSDRU/21/1.5/G/27059	Conf. dr. Cosima Rughiniș	DOCSOC - Excelență, inovație și interdisciplinaritate în studiile doctorale și postdoctorale în sociologie	01.04.2010	30.09.2012	2 ani	Universitatea din București	1.848.999,00	1.848.999,00	Inovarea și consolidarea sistemului de studii doctorale și postdoctorale în sociologie, prin dezvoltarea riguroasă a profilului calificării, a curriculumului, a metodologiilor didactice și a procedurilor de asigurare a calității, precum și prin accesul la noi tehnologii, la proiecte interdisciplinare și la o bază de resurse pentru cercetarea avansată
12	POSDRU/21/1.5/G/36046	Prof. dr. Dan Potolea	Inovarea și dezvoltarea curriculei doctorale din perspectiva formării și evaluării competențelor de cercetare; corelații cu mecanisme de asigurare a calității școlii doctorale	01.04.2010	31.03.2012	2 ani	Universitatea din București	1.688.480,00	1.688.480,00	Construcția unei noi concepții privind obiectivele, organizarea și funcționarea școlii doctorale organizate în jurul a două axe: - Remodelarea curriculei pregătirii doctorale, focalizată pe formarea și evaluarea competențelor de cercetare avansată. Dezvoltarea unui sistem de criterii și proceduri de asigurare a calității care să susțină noul model curricular și să contribuie la creșterea contribuției

										scolii doctorale la dezvoltarea socio-economica, stiintifica si culturala in spatiul national, european si transeuropean
13	POSDRU/70/6.2/S/4 1911	Prof. dr. Marian Preda	Egalitate la angajare și la locul de muncă – campanie de informare și conștientizare în vederea schimbării atitudinii sociale și stereotipurilor la angajare și la locul de muncă	01.12.2009	30.11.2011	2 ani	Universitatea din București	7.527.000,00	7.527.000,00	Creșterea accesului pe piața forței de muncă a romilor din București, sector 2 prin oferirea de oportunități de informare, formare profesională și servicii de mediere a muncii și consultanță în vederea începerii unei activități pe cont propriu.
14	POSDRU/85/1.1/S/6 0817	Coordonator UB - Prof. univ Pauș Viorica	Promovarea și stimularea performanței școlare pentru elevii din învățământul preuniversitar care provin din grupuri vulnerabile	01.10.2010	30.09.2013	3 ani	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	19.392.124,0 0	738.770,00	
15	POSDRU/89/1.5/S/6 2988	Coordonator UB - Prof. dr. Magdalena Platis	Cercetarea științifică economică, suport al bunăstării și dezvoltării umane în context european	01.04.2009	31.03.2012	3 ani	Academia Română - Institutul Național Kirilțescu	18.613.845,0 0	184.208,80	

16	POSDRU/22/2.1/G/40844	Conf. dr. Ștefan Deaconu	"Fii pregătit pentru cariera ta"	01.10.2010	31.12.2011	1 an	Universitatea din București	1.576.117,50	1.576.117,50	De a crea un model de consiliere și orientare în cariera pentru studenți, cu o abordare completă a tuturor factorilor importanți în acest proces: educație, dezvoltare personală, planificare strategică, strategii de acțiune și dezvoltarea potențialului personal
SEE * €										
17	SEE/A/151/2.4/X	Coordonator UB - Prof. dr. Mihai Marinescu	SARMA	01.05.2009	31.01.2012	3 ani	Geological Survey of Slovenia	1.804.000,00	80.360,00	SARMA
18	SEE/E01/640/4.2/X	Coordonator UB - Prep. univ. Ionut Constantin	POLYINVEST	01.04.2009	29.02.2012	3 ani	Veneto Regione - Directorate for Projects and Investments	2.439.182,50	116.000,00	POLYINVEST

Situația proiectelor cofinanțate din fonduri structurale europene în derulare la 31.12.2012 pentru care UB este beneficiar

Nr	Contract	Manager de proiect	Titlu	Data incepere implementare	Data finalizare implementare	Durata	Beneficiar	Buget	Obiectiv
POSDRU									
1	POSDRU/81/3.2/S/55362	Prof. dr. Marieta Costache	Program de specializare a resurselor umane din domeniile biomedical si biotehologic	01.12.2010	30.09.2013	3 ani	Universitatea din București	9.220.685,00	Dezvoltarea si modernizarea programelor de specializare postuniversitara a angajatilor care isi desfasoara activitatea in laborator, prin promovarea de tehnici si metodologii de laborator inovative, conforme cu cerintele si standardele UE
2	POSDRU/88/1.5/S/56668	Prof. dr. Ștefan Antohe	Îmbunătățirea procesului de formare prin studii doctorale în științe exacte	01.03.2010	28.02.2013	3 ani	Universitatea din București	12.535.079,41	Burse doctorale pt domeniile: Fizica, Matematica, Informatica, Chimie, Stiinte politice, Istorie, Filosofie,Drept
3	POSDRU/86/1.2/S/57462	Prof. dr. Ianoș Ioan	Optimizarea procesului de inserție a absolvenților din domeniul geografie pe piața forței de muncă	01.09.2010	30.11.2013	3 ani	Universitatea din București	17.683.011,00	Obiectivul general este reducerea timpului de insertie a absolventilor din domeniul Geografie pe piata fortei de munca prin reconstructia curiculara si impunerea unor criterii de performanta.
4	POSDRU/88/1.5/S/58711	Prof. dr. Marian Preda	Burse doctorale în sprijinul cercetării de tip interdisciplinar în sociologie, științe ale educației și psihologiei, științe ale comunicării	01.03.2010	28.02.2013	3 ani	Universitatea din București	10.002.096,61	Burse doctorale pentru domeniile: Psihologie, Stiintele Educatiei, Sociologie, Stiintele Comunicari

5	POSDRU/86/1.2/S/58717	Lector dr. Violeta Rotărescu	Definirea calificării de psiholog și a descriptorilor sectoriali de învățare, în vederea adaptării programelor de master în psihologia la nevoie pieței muncii din România	01.12.2010	30.11.2013	3 ani	Universitatea din București	19.171.865,00	Cresterea compatibilitatii dintre programele de master oferite de facultatile de psihologie si nevoile identificate ale pietei muncii (public/privat) din tara noastra, prin definirea sectoriala a calificarii de psiholog si a descriptorilor de invatare
6	POSDRU/89/1.5/S/58852	Prof. dr. Emil Barna	Program postdoctoral pentru formare cercetatori în științe	01.04.2010	31.03.2013	3 ani	Universitatea din București	20.863.140,00	Dezvoltarea si sustinerea unui program postdoctoral de formare resurse umane inalt calificate pentru cercetare in stiinte la nivel national si transnational organizat pe trei segmente (stiinte umaniste interdisciplinare, matematica si stiintele naturii si stiintele vietii si pamantului) care concentraza 8 domenii fundamentale ale cunoasterii: umaniste, matematica, fizica, chimie, biologie, stiintele mediului, geologie-geofizica, geografie.
7	POSDRU/88/1.5/S/61150	Prof. dr. Anca Dinischiotu	Studii doctorale în domeniul științelor vieții și pământului	01.03.2010	28.02.2013	3 ani	Universitatea din București	9.985.031,12	Burse doctorale pt domeniile: Geografie, Geologie, Stiintele Mediului, Biologie
8	POSDRU/89/1.5/S/62259	Prof. dr. Magdalena - Iordache Platis	Științe socio-umane și politice aplicative. Program de pregătire postdoctorală și burse postdoctorale de cercetare în domeniul științelor socio-umane și politice	01.04.2010	31.03.2013	3 ani	Universitatea din București	19.076.370,45	Dezvoltarea unui program de cercetare postdoctorala si acordarea sprijin financiar pentru participarea cercetatorilor care au titlul stiintific de doctor la acest program

9	POSDRU/88/1.5/S/63319	Prof. dr. Smaranda Elian	EDUCAȚII 2 - Excelență Doctorală Umanistă în Cercetare: Aplicații și Teorii Interdisciplinare 2	01.03.2010	28.02.2013	3 ani	Universitatea din București	19.327.729,00	Burse doctorale pt domeniile: Arhitectura, Limbi și identități culturale, Litere, Studii literare și culturale, Științe Umaniste
10	POSDRU/96/6.2/S/63589	Prof. dr. Pavel Abraham	Consolidarea capacității funcționale din domeniul serviciilor sociale integrate oferite dependenților și foștilor dependenți de droguri pentru integrare pe piața muncii prin acțiuni de dezvoltarea instrumentelor și metode de lucru inovatoare și realizarea	01.10.2010	31.09.2013	2 ani	Universitatea din București	10.314.337,52	Dezvoltarea si diversificarea programelor de formare, consiliere si acordare de asistenta psihosociala destinate detinutilor din penitenciarele si unitatile de reeducare deschise si semideschise in vederea integrarii sociale si facilitarea insertiei sau reinsertiei pe piata muncii a persoanelor dependente de droguri si a fostilor dependenti de droguri
11	POSDRU/86/1.2/S/64075	Prof. dr. Mihai Coman	Universitate pentru viitor în societatea comunicării	01.01.2011	31.12.2013	3 ani	Universitatea din București	20.089.315,00	Realizarea, dezvoltarea, ameliorarea, concordarea, testarea filierei pentru realizarea calificarilor in invatamantul superior(CIS) si a curiculelor universitare aferente sectorului informatiei, comunicarii, publicitatii si PR(licenta si master) in vederea imbunatatirii si adaptarii lor la piata muncii
12	POSDRU/86/1.2/S/64088	Prof. dr. Dan Gheorghe Dungaciu	Program de formare a competențelor de cercetare și profesionale pentru masteranzii din domeniul științelor sociale	01.04.2011	31.03.2014	3 ani	Universitatea din București	8.250.900,00	Edificarea unei rețele universitare multi-regionale cu rolul de a imbunatati calitatea programelor de master si de a completa pregatirea masteranzilor prin facilitarea accesului la mobilitate academica si stagii de practica

									(de cercetare, respectiv profesionale)
13	POSDRU/89/1.5/S/64162	Prof. dr. Ion Bulei	"Europaeus" Program Postdoctoral	01.04.2010	31.03.2013	3 ani	Universitatea din București	2.408.906,83	Dezvoltarea unui program de cercetare postdoctorală și acordarea de sprijin financiar pentru participarea a 30 de cercetatori si cadre didactice universitare care au titlul stiintific de doctor la acest program
14	POSDRU/107/1.5/S/80765	Prof. dr. Emil Stefan Barna	Excelență și interdisciplinaritate în studiile doctorale pentru o societate informațională	01.12.2010	30.11.2013	3 ani	Universitatea din București	11.485.354,25	Îmbunătățirea procesului de formare a viitorilor cercetători în cadrul Ciclului III de studii universitare (Studii universitare de doctorat) care se desfășoară în acord cu legea 288/2004, în cadrul Școlilor doctorale implicate în acest proiect. În cadrul procesului de formare se are în vedere dezvoltarea unor programe de pregătire universitară avansată răspunzând intereselor științifice diversificate ale doctoranzilor, corelate cu cercetarea științifică de excelență.

15	POSDRU/109/2.1/G/82312	Razvan-Mihail Papuc	Titlul proiectului : "Masuri active pentru sustinerea insertiei pe piata muncii a studentilor de la profilurile stiinte economice si administrative"	03.01.2012	31.12.2014	2 ani	Universitatea din București	1.919.166,00	Îmbunătățirea inserției persoanelor aflate în perioada de educație și formare profesională terțiară, după terminarea studiilor, precum și creșterea competențelor generale și specifice în contextul societății bazate pe cunoaștere, având ca și grup țintă viitori absolvenți de la profilurile științe economice și administrative
Central Europe * €									
16	Habit-Change	Prof. dr. Anca Sârbu	Adaptive management of climate-induced change of habitat diversity in protected areas	01.04.2010	31.03.2013	3 ani	Universitatea din București	860.520,00	Habit-Change
ESPON * €									
17	EGRONET (112_PR2_19_04 46)	Prof.dr. Ioan Ianos	"EGRONET – Emergence of GROWth poles Network in South – East of Europe"	08.02.2012	31.12.2013	2 ani	Universitatea din București	270.400,00	Provision of evidence and knowledge based on ESPON results on the strengths and weaknesses of individual regions and/or larger territories seen from a European perspective, or a global context, giving European regions the option to compare themselves to other regions and hereby finding competitive advantages for development and cooperation.
POSCCE									

18	POSCE/II/2.2.1./915	Prof. Dr. Carmen Postolache	Platforma de cercetare in biologie si ecologie sistemica - IMPACT	01.11.2010	31.10.2013	3 ani	Universitatea din București	49.288.758,00	Asigura conditiile pentru crearea unui pol de excelenta in Romania in domeniul ecologiei si biologiei sistelorice prin abordarea complexa, transdisciplinară a sistemelor biologice sr ecologice, in acord cu tendintele europene si mondiale
----	---------------------	-----------------------------	---	------------	------------	-------	-----------------------------	---------------	---

Situația proiectelor cofinanțate din fonduri structurale europene în derulare la 31.12.2012 pentru care UB este partener

NR	Contract	Manager de proiect	Titlu	Data incepere implementare	Data finalizare implementare	Durata	Beneficiar	Buget	Buget UB	Obiectiv
POSDRU										
1	POSDRU/89/1.5/S/60746	Coordonator UB - Conf. dr. Ileana Fărcășanu	Programul Postdoctoral interdisciplinar "Biotehnologii celulare si moleculare cu aplicatii in medicină"	01.05.2010	30.04.2013	3 ani	Academia Romana	14.768.875,00	1.057.542,00	Crearea unei scoli romanesti postdoctorale, transdisciplinare, de excelenta indomeniul biotehnologiilor, cu aplicatii in medicina, centrata pe educare prin cercetare

2	POSDRU/87/1.3/ S/63906	Coordonator UB - Prof. Dr. Gheorghe Tomşa	Consilieri şcolari mai bine pregătiţi pentru elevii de gimnaziu	01.08.2010	31.07.2013	3 ani	Centrul Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională	9.397.768,39	3.068.251,00	Imbunatatirea accesului si a participarii profesorilor psihopedagogi din invatamantul gimnazial la oportunitati de formare continua specifica in domeniul consilierii scolare pentru elevi aflatii la varsta pubertatii, prin intermediul unui program de studii postuniversitare, bazat pe resurse digitale si instruire de tip "blended learning"
3	POSDRU/84/6.1/ S/57676	Coordonator UB - Prof. dr. Mihaela Lambru	PROMETEUS - Promovarea economiei sociale din România prin cercetare, educaţie şi formare profesională la standarde europene	01.07.2010	30.06.2013	3 ani	Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile	16.289.231,5 2	1.527.730,70	Promovarea rolului economiei sociale ca instrument flexibil si durabil pentru generarea de noi locuri de munca, dezvoltare economica si incluziune sociala in Romania

4	POSDRU/92/3.1/S/61490	Responsabil UB - Raluca Moise	Promovarea antreprenoriatului în domeniul industriilor creative	01.11.2010	31.10.2013	3 ani	Fundația Post Privatizare	13.211.376,00	673.460,00	Promovarea și dezvoltarea competențelor antreprenoriale în rândul persoanelor din domeniul industriilor creative, pentru a transforma creativitatea și oportunitățile existente în mediul economic actual în afaceri sustenabile
5	POSDRU/87/1.3/S/63671	Coordonator UB - Prof. dr. Ion Negret	Formarea continuă a profesorilor de Matematică în societatea cunoașterii	01.10.2010	30.09.2013	3 ani	Inspectoratul Școlar al Județului Iași	20.265.005,96	384.815,00	Formarea și dezvoltarea competențelor cadrelor didactice din aria curriculară "Comunicare" de a implementa un curriculum
6	POSDRU/87/1.3/S/62536	Coordonator UB - Prof.dr.Ion Negret	Formarea continuă a profesorilor de matematica în societatea cunoașterii	01.10.2010	30.09.2013	3 ani	Inspectoratul Școlar Județean Brăila	20.898.635,00	377.949,00	Formarea și dezvoltarea competențelor cadrelor didactice din aria curriculară "Comunicare" de a implementa un curriculum și dezvoltarea profesională continuă a acestora pe componenta instruirii diferențiate a elevilor

7	POSDRU/107/1.5/S/82514	Prof.dr. Aaron Francisc Dionisie	„Doctoratul in stiinte fundamentale – începutul unei cariere de varf in cercetare”	01.04.2011	31.03.2014	3 ani	Institutul de Matematica "Simion Stoilow" al Academiei Romane (IMAR)	9.856.740,00	3.238.635,00	Sprijinirea cercetării științifice doctorale de calitate în România, servind astfel scopului Axei Prioritare 1.5, în contextul mai larg al dezvoltării resurselor umane, care vor putea astfel să facă față exigențelor înalte ale societății bazate pe cunoaștere și vor contribui la dezvoltarea acesteia
8	POSDRU/91/2.2/S/63158	Coordonator UB - Asist.univ. dr. Bucur Cristian	Competente cheie prin jocuri virtuale la gradinita - resurse didactice pentru punerea bazelor formarii competentelor cheie la prescolari	01.11.2010	31.10.2013	3 ani	Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului	20.486.070,56	570.350,43	Asigurarea unui debut scolar echilibrat, asociat cu evitarea riscurilor de parasire timpurie a sistemului de educatie pentru prescolari prin crearea/testarea/pilotar ea unei noi abordari educationale integrate, „Competente cheie prin jocuri virtuale la gradinita”
9	POSDRU/91/2.2/S/63126	Coordonator UB - Lector dr. Laura Ciolan	Împreună cu copiii pentru un debut școlar de calitate - instrumente didactice pentru preșcolari din grupa pregătitoare	01.09.2010	31.08.2013	3 ani	Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului	19.863.497,80	766.033,31	

10	POSDRU/56/1.2/S/32768	Coordonator UB - Prof. dr. Victor Țigoiu	Formarea cadrelor didactice universitare și a studenților în domeniul utilizării unor instrumente moderne de re-învățare-evaluare pentru disciplinele matematice, în vederea creării de competențe performante și practice pentru piața muncii	01.01.2010	31.12.2012	3 ani	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	18.478.479,00	700.500,00	
11	POSDRU/87/1.3/S/62882	Coordonator UB - Prof. dr. Silvia Fat	„Oportunitati pentru o cariera didactica de calitate printr-un program national de formare continua a profesorilor de matematica din invatamantul universitar”	01.11.2010	31.10.2013	3 ani	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	20.579.040,02	1.375.225,62	Îmbunatatirea accesului si a participarii cadrelor didactice din invatamantul preuniversitar la oportunitati de formare continua in domeniul didacticii specialitatii matematica pentru asigurarea unui invatamant de calitate prin intermediul unui program national inovativ de formare bazat pe resurse digitale si prin initierea sustenabila a instrumentelor managementului programelor de formare continua

12	POSDRU/87/1.3/S/63113	Coordonator UB - Conf.dr.Diana Csorba	Organizarea interdisciplinară a ofertelor de învățare pentru formarea competențelor cheie la școlarii din clasele I-IV – program continuă de tip „blended learning” pentru didactice din învățământul primar	01.01.2011	31.12.2013	3 ani	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	20.250.598,29	939.461,00	
13	POSDRU/91/2.2/S/63189	Coordonator UB - Lect. dr. Anca Petrescu	Program educațional integrat de facilitare din ciclul de învățământ primar în ciclul de învățământ gimnazial în vederea prevenirii insuccesului școlar la elevi	01.10.2010	30.09.2013	3 ani	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	20.657.960,99	1.071.943,00	Prevenirea insuccesului școlar la elevii din clasele a 5-a prin crearea/ testarea/pilotarea unui program educational integrat si resurse digitale de facilitare a tranzitiei din ciclul de invatamant primar in ciclul de invatamant gimnazial
14	POSDRU/87/1.3/S/63709	Coordonator UB - Prof.dr. Elena Rafaila	Calitate, inovare, comunicare în sistemul de formare continuă a didacticienilor din învățământul superior	01.11.2010	31.10.2013	3 ani	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	19.637.068,00	1.083.510,00	Dezvoltarea sistemului de formare continuă a cadrelor didactice care predau didactica specialitatii/coordonează practica pedagogică în învățământul superior pentru asigurarea unei formări inițiale de calitate a studenților, viitori profesori

15	POS DRU/57/1.3/ S/32629	Coordonator UB - Florina Tatu	Formarea profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru noi oportunități de dezvoltare în carieră	01.01.2010	31.12.2012	3 ani	Ministerul Educației, Tineretului și Sportului	18.472.743,0 0	6.193.392,00	De a crea oportunitati de dezvoltare profesionala pentru cadrele didactice din învatamantulpreuniversi tar, prin participarea acestora la programe de formare de nivel postuniversitar de calitate, adaptate tehnologiei educatiei la distanța ED
16	POS DRU/19/1.3/ G/14980	Doru Popovici - Florin Verza	Educație de calitate pentru elevii cu nevoi speciale. Formare profesionala continua: Comunicarea augmentativa si alternativa.	01.06.2012	31.05.2014	2 ani	Scoala speciala nr.6 "Sf. Nicolae"	39.859,00	11.000,00	Îmbunatatirea calificarii cadrelor didactice din învatamântul special în vederea asigurarii de servicii educationale de calitate elevilor cu cerinte educative speciale (dizabilitati usoare, medii si grave, inclusiv nonvorbitori).
17	POS DRU/86/1.2/ S/61959	Coordonator UB - Lect. dr. Sorin Costreie	Comunitate universitara pentru managementul calitatii in invatamantul superior	01.12.2010	30.11.2013	3 ani	Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iasi	13.774.058,0 0	288.517,00	

18	POSDRU/86/1.2/S/60281	Coordonator UB - Prof. dr. Mihai Aniței	Întărirea învățământului superior orientat spre competențe	01.08.2010	31.07.2013	3 ani	Universitatea Babeș-Bolyai	9.039.136,00	2.967.333,00	Creșterea calității formării competențelor profesionale într-o concepție europeană, prin întărirea răspunderii față de formarea competențelor profesionale în învățământul universitar românesc a tuturor celor implicați: profesori, personal cu funcții manageriale, studenți inclusiv, având drept consecință întărirea procesului de transformare a universității într-o organizație care învață continuu, capabilă să se adapteze cerințelor societății bazate pe cunoaștere.
----	-----------------------	---	--	------------	------------	-------	----------------------------	--------------	--------------	--

19	POS DRU/86/1.2/S/64238	Responsabil UB - Conf. Dr. Adrian Dan	Universitatea - Pol pentru Inovare și Dezvoltare	01.01.2011	31.12.2013	3 ani	Universitatea din Craiova	6.850.636,00	1.537.922,00	Adaptarea ofertei din învățământul superior la nevoile pieței muncii și societății bazate pe cunoaștere, prin dezvoltarea, extinderea și îmbunătățirea programelor universitare noi de masterat în concordanță cu sistemul de calificări și nevoile reale de pe piața muncii definite de actorii-cheie relevanți (studenți, actori economici, instituții de învățământ)
20	POS DRU/89/1.5/S/61968	Coordonator UB - Prof. dr. Flavius Baias	Parteneriatul universitar în cercetare - un pas înainte spre o școală postdoctorală a viitorului	01.04.2010	31.03.2013	3 ani	Universitatea din Craiova	19.945.018,00	2.818.130,00	
21	POS DRU/90/2.1/S/61957	Conf. dr. Doru Buzducea (coord.)	Protecția copilului - de la teorie la practică	01.08.2010	31.07.2013	3 ani	Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Socio-Umane	14.786.516,00	1.548.632,69	

22	POSDRU/86/1.2/S/62689	Coordonator UB - Prof. dr. Emil Barna	Formarea personalului universitar și al studenților în utilizarea instrumentelor informatice moderne în domeniul managementului universitar	01.10.2010	30.09.2013	3 ani	Universitatea Petrol - Gaze Ploiesti	20.852.691,30	844.508,00	Îmbunătățirea calității și relevanței ofertelor educaționale în învățământul superior, prin acțiuni inovatoare destinate asigurării calitatii procesului educational si adaptarii lui la exigentele pietei muncii
23	POSDRU/90/2.1/S/62591	Coordonator UB - Conf. dr. Cristina Coman	Practicanții de azi, profesioniștii de mâine ai televiziunilor	01.08.2010	31.07.2013	3 ani	Universitatea Politehnică din București	20.298.176,02	1.294.330,00	Dezvoltarea aptitudinilor de muncă ale studenților aflați în situația de tranziție de la școală la viața activă și, în consecință, îmbunătățirea inserției acestora pe piața muncii, prin realizarea unor stagii de pregătire practică în domeniul audiovizualului
ESPON * €										
24	SIESTA(111_PR1-18_0387)	Prof.dr. Ioan Ianos	Spatial Indicators for a "Europe 2020 Strategy" Territorial Analysis / SIESTA"	23.06.2011	01.04.2013	2 ani	University of Santiago de Compostela	400.000,00	17.270,00	The essential idea of the EU2020S is the promotion of growth

**Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN)
POSTADERARE la data de 31.12.2012**

LEI

Nr.crt	Denumirea sursei de finanțare	Total cheltuieli titlul 56	Din care:						
			Cheltuieli de personal	Bunuri si servicii	Dobanzi	Transferuri ale administratiei publice	Alte transferuri – plăți către parteneri	Alte cheltuieli - Burse	Active nefinanciare – imobilizări corporale și necorporale
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral din venituri proprii	40.858.872	14.170.06 3	1.324.04 3	0	0	6.844.603	17.66 5.340	854.823
Ponderea cheltuielilor efectuate din total cheltuieli 2012			34,68%	3,24%			16,75%	43,24%	2,09%

Sume avansate pentru derularea proiectelor cofinanțate din fonduri structurale la data de 31.12.2012 = 36.850.124 lei, din care:

- din venituri UB= 27.986.612 lei
- din fondul de burse = 8.863.512 lei

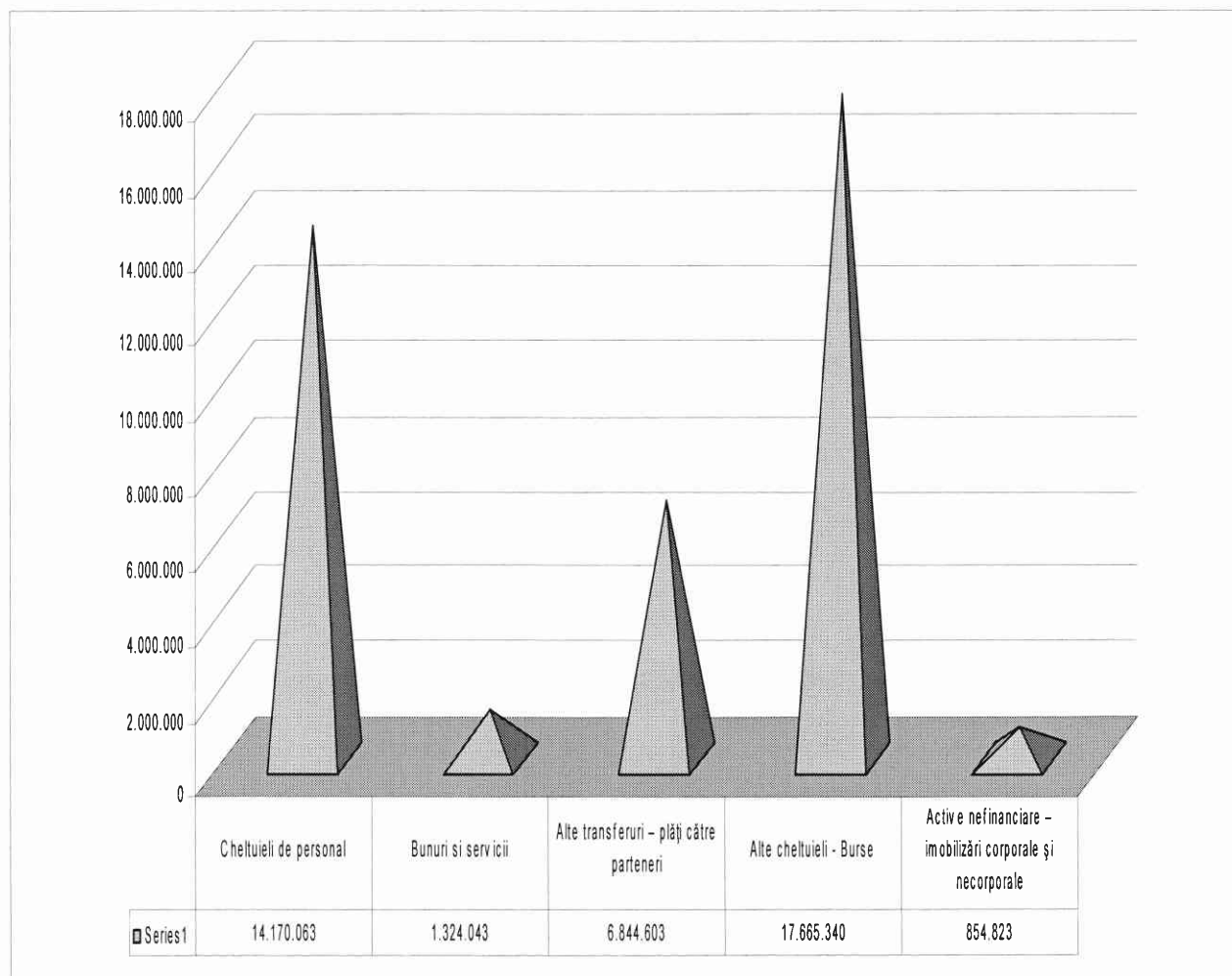
Cereri de rambursare depuse și neîncasate la 31.12.2012 = 27.311.350 lei, din care:

- cereri de rambursare pentru cheltuieli efectuate în 2011 = 15.101.679 lei
- cereri de rambursare pentru cheltuieli efectuate în 2012 = 12.209.671 lei

Plăți efectuate la 31.12.2012 = 40.858.872 lei

Încasări la 31.12.2012 = 27.568.101 lei

**Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile
(FEN) POSTADERARE la data de 31.12.2012**



VI. Resurse umane

În anul 2012 activitatea Direcției Resurse Umane a fost deosebit de intensă. Anul 2012 a adus schimbări majore profesionale și financiare pentru toți angajații Universității din București, ca urmare a modificărilor legislative.

Aceste modificări, precum și lipsa acută de personal au determinat la rândul lor reorganizarea Direcției Resurse Umane și specializarea angajaților săi pe domenii profesionale noi.

În aceste condiții au fost aprobate pentru majoritatea salariaților DRU, cursuri de perfecționare în domeniul relațiilor de muncă, legislația muncii și salarizare.

În concordanță cu prevederile planului operațional UB 2012, în partea a doua a anului 2012 s-a făcut un prim pas pentru crearea unui sistem modern informatizat care să integreze activitățile de management de resurse umane cu activități specifice centrelor de cercetare și departamentelor didactice.

Astfel, a fost implementat și pus în funcțiune un modul informatic nou pentru plata cu ora, utilizând forma electronică a statelor de funcții didactice transmise de facultăți, pentru a calcula operativ și exact sumele rezultate din activitatea prestată de personalul didactic. Noul modul a fost integrat în softul de management personal și salarizare utilizat de Direcția Resurse Umane în activitatea curentă.

În anul 2012 utilizarea statului de funcții didactic în format electronic a fost generalizată la nivelul tuturor facultăților și departamentelor didactice,. În aceste condiții s-a realizat o raportare unitară a acestor documente și totodată s-a creat fundamentul dezvoltării de noi documente electronice necesare diferitelor raportări statistice, prelucrări de date la nivel de universitate – facultate – departament, previzionări de personal și cheltuieli cu personalul.Se impune realizarea unui mecanism de comunicare rapidă cu departamentele din cadrul UB pentru ca, în perioada de elaborare a statelor de functiuni, să fie semnalate și rezolvate în mod eficient eventualele disfuncții sau lipsuri ale acestui sistem informatic.

ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Domeniul salarizare:

- **ianuarie 2012:** salariul minim brut garantat în plată s-a modificat de la 670 lei la 700 lei ceea ce a însemnat analiza salariilor de bază pentru angajații aflați la limita inferioară a grilei de salarizare bugetară și modificarea salariului de bază pentru 148 angajați;
- **iunie 2012:** a avut loc prima reîntregire a salariilor bugetare, prin majorarea acestora cu 8%;
- **iulie 2012:**s-a modificat și completat Codul Civil și Codul Fiscal, cu influențe majore asupra modului de calcul și de declarare a sumelor provenite din contracte de drept de autor și contracte de furnizare de servicii;

- **decembrie 2012:** s-a aplicat etapa a doua de reîntregire a salariilor bugetare, prin majorarea acestora cu 7,4%.

Domeniul organizare și relații de muncă:

- **ianuarie 2012:** au fost revizuite și actualizate statele de funcții pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic și s-au stabilit astfel următoarele date:

TOTAL			Didactic auxiliar			Nedidactic		
Ocupat	Vacant	Total	Ocupat	Vacant	Total	Ocupat	Vacant	Total
1070	562	1632	498	333	831	572	229	801

Dintre acestea:

Funcții de conducere		
Ocupat	Vacant	Total
58	9	67

- **ianuarie 2012:** a fost stabilit numărul gradațiilor de merit ce poate fi acordat în perioada 2012 – 2016, analizându-se în acest scop ponderea posturilor didactice și auxiliar didactice pentru fiecare facultate, secretariat și departament administrativ. În baza analizei efectuate de Direcția Resurse Umane au fost organizate concursuri de dosar potrivit regulamentelor interne aprobate de Senatul UB în acest scop.

Concurs gradații de merit:

Categorie de personal	Gradații de merit			Contestații	Rezoluții
	aprobat prin concurs	aprobat excepțional	total		
Facultăți: didactic	125	4	129	2	concursuri reluate
Facultăți: auxiliar didactic	15	-	15	1	solicitare respinsă
Rectorat: auxiliar didactic	7	-	7	1	solicitare respinsă
TOTAL	147	4	151	4	-

- **ianuarie 2012:** au fost transmise către toate facultățile și departamentele administrative, adrese pentru inițierea procedurii de evaluare a personalului contractual, precum și pentru comunicarea propunerilor de promovare;
- **perioada ianuarie – aprilie 2012:** au fost analizate și calculate fișele de evaluare ale tuturor angajaților care au fost evaluați de șefii ierarhici;
- **mai 2012:** au fost analizate solicitările a 286 de salariați, dintre care au fost admiși pentru a participa la examenul de promovare 169 de salariați care au îndeplinit cerințele prevăzute de legislația în vigoare;
- **iunie 2012:** au fost stabilite încadrările noi pentru cei 169 de salariați care au susținut și au fost declarați admiși la examenul de promovare. La stabilirea noilor încadrări s-a avut în vedere respectarea legislației privind reîntregirea salariilor cu 8%;
- **septembrie 2012:** au fost analizate solicitările a 54 de salariați, dintre care au fost admiși pentru a participa la examenul de promovare 32 de salariați care au îndeplinit cerințele prevăzute de legislația în vigoare;
- **octombrie 2012:** au fost stabilite încadrările noi pentru cei 32 de salariați care au susținut și au fost declarați admiși la examenul de promovare;

Exame de promovare personal didactic auxiliar și nedidactic

Perioada	Nr. total solicitări	Nr. persoane care au îndeplinit condițiile de promovare	Nr. persoane care NU au îndeplinit condițiile de promovare
01.06.2012	286	169	117
01.10.2012	54	32	22
TOTAL	340	201	139

- **perioada august - septembrie 2012:** au fost elaborate statele de funcții pentru personalul didactic, sub coordonarea directorului de resurse umane, cu respectarea măsurilor financiare propuse de rectorul UB, măsuri avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul UB. Pentru anul universitar 2012 – 2013 au fost normate 2517 posturi didactice cu următoarea structură:

Nr. posturi profesor		Nr. posturi conferențiar		Nr. posturi lector / șef lucrări		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate
Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
237	161	290	199	469	554	248	250	37	0	1281	1164	2445

Față de anul universitar 2011 – 2012, în octombrie 2012, în noile state de funcții se constată o creștere semnificativă a numărului de posturi didactice: o creștere de 286 de posturi dintre care 202 posturi vacante și 84 posturi ocupate.

Acest fapt de datorează introducerii de programe noi de studii, unele dintre ele având un caracter intensiv sau introducerea unor discipline noi ca o consecință directă a unor reglementări legislative stabilite de ministerul de resort (de exemplu, introducerea disciplinei *Didactica specialității*).

De asemenea, o influență semnificativă (cumulat pe Universitate) provine din normarea pentru prima dată a posturilor didactice la toate Școlile Doctorale care își desfășoară activitatea în spațiul academic al Universității din București.

Anul universitar	Nr. posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
2012-2013	237	161	290	199	469	554	248	250	37	0	1281	1164	2445
2011-2012	243	121	260	192	418	445	227	201	49	3	1197	962	2159
diferență 2012-2013 față de 2011-2012	-6	40	30	7	51	109	21	49	-12	-3	84	202	286

- **perioada iunie – septembrie 2012:** au fost organizate concursuri la toate facultățile, pentru ocuparea posturilor didactice vacante din statele de funcții ale anului universitar 2011 - 2012. Posturile didactice propuse de facultăți pentru concurs au fost aprobate de Senatul UB în octombrie 2011, reconfirmate în ședința Senatului din martie 2012 și publicate de MECTS în Monitorul Oficial al României în luna iunie 2012.

Concurs personal didactic în semestrul II al anului universitar 2011 – 2012

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	120	7	38	65	10
Determinată	8	-	-	-	8
TOTAL	128	7	38	65	18

- **perioada decembrie 2012 – martie 2013:** au fost organizate concursuri la toate facultățile, pentru ocuparea posturilor didactice vacante din statele de funcții ale anului universitar 2012 - 2013. Posturile didactice propuse de facultăți pentru concurs au fost aprobate de Senatul UB în octombrie 2012 și publicate de MECS în Monitorul Oficial al României în luna decembrie 2012.

Concurs personal didactic în semestrul I al anului universitar 2012 – 2013

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	90	9	22	42	17
Determinată	19	-	-	4	15
TOTAL	109	9	22	46	32

Din cele 237 posturi didactice pentru care Universitatea din București a organizat în perioada iunie 2012 – martie 2013 concursuri publice de ocupare a posturilor vacante, 58 de posturi au fost ocupate de angajați nou veniți în UB. Diferența de 179 de posturi au fost ocupate de salariați proprii care au candidat pe post pentru promovare.

Durata angajării	Total posturi aprobate pentru concurs			Semestrul II an univ. 2011 - 2012			Semestrul I an univ. 2012 - 2013		
	Total	Angajări	Promovări	Total	Angajări	Promovări	Total	Angajări	Promovări
Nedeterminată	210	49	161	120	21	99	90	28	62
Determinată	27	9	18	8	2	6	19	7	12
TOTAL	237	58	179	128	23	105	109	35	74

- **pe parcursul anului 2012:** au fost aprobate concursuri în vederea ocupării posturilor vacante din administrație și secretariat sau din cercetare. Astfel, au fost organizate concursuri pentru angajare pe durată determinată, cu aprobarea Consiliului de Administrație UB sau pentru angajare pe durată nedeterminată, cu aprobarea MEN (MECS).

Concurs personal didactic auxiliar, personal nedidactic și personal de cercetare

Durata angajării	Personal de cercetare	Personal didactic auxiliar și nedidactic
	Nr posturi	Nr posturi
Nedeterminată	-	21
Determinată	67	10
TOTAL	67	31

Alte categorii de activități în care au fost implicați salariații Direcției Resurse Umane în anul 2012:

Controale ale Inspectoratului Teritorial de Muncă București:

Nr. vizite	Durata controlului	Perioada verificată	Tematica controlului
1.	mai – iunie (5 săpt.)	decembrie 2009 – mai 2012	Verificarea respectării prevederilor legii nr. 329/2009 privind limitarea cumulării pensiei cu salariul în instituțiile publice
2.	decembrie (2 săpt.)	ianuarie 2009 – decembrie 2012	Verificarea respectării salariului minim brut garantat în plată

Misiune de audit intern aprobată de Rectorul Universității din București:

Durata misiunii	Perioada auditată	Tematica misiunii de audit intern
iunie – decembrie (7 luni)	01.10.2010 – 01.05.2012	Auditul încadrării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, stabilirea salariilor tarifare, precum și a sporurilor salariale la toate categoriile de personal, plata cu ora și cumul de funcții, calculul și virarea obligațiilor privind salariile la bugetul de stat

VII. Internaționalizare

Programe Comunitare

Intensificarea cooperării cu instituții din străinătate în cadrul Programului ERASMUS:

- reînnoirea acordurilor pe cale de expirare (95% din cele existente): 856 acorduri pe domenii de studiu, cu 310 instituții partenere;
- asistență acordată facultăților pentru încheierea de noi acorduri de cooperare (42 propuneri),
- acorduri semnate în 2012 cu 321 parteneri, acorduri valabile 2013-2014,
- acorduri semnate în 2011 cu 332 parteneri, acorduri valabile 2012-2013.
 - S-au semnat noi acorduri ERASMUS cu: Via University College, University of Cambridge, University of Bergen și *École des Hautes Études en Sciences Sociales(EHESS)din Paris.*

Absorbirea fondurilor alocate pentru mobilități în cadrul Programului ERASMUS:

- redistribuirea fondurilor necheltuite (în urma renunțărilor), fondurile disponibile fiind alocate pentru prelungirile de stagii pentru semestrul al doilea al a.a. 2011-2012,
- Distribuiea numărului de mobilități pe facultăți pentru selecția pentru 2012-2013, conform cu fondurile alocate: alocare - 324 locuri de titulari, ocupare - 286 (titulari și rezerve). Prin urmare toate rezervele au primit finanțare, devenind titulari.
- Distribuiea numărului de mobilități pe facultăți pentru selecția pentru 2013-2014, conform cu fondurile alocate: alocare - 350 locuri de titulari, ocupare - 336 (titulari și rezerve).

Creșterea numărului de mobilități studenți și cadre didactice în Programul ERASMUS:

a) Studenți ERASMUS ai UB:

- 2011 – 2012 : 255 studenți – total 780.776 euro;
- 2012 – 2013 : 286 studenți – total 812.245 euro;
 - S-au finalizat primele stagii de practică/plasament ERASMUS (ianuarie - aprilie 2013): 3 studenți ai Facultății de Psihologie și Științele Educației la Via University College;
- 2013 – 2014 : 336 studenți – suma nu a fost comunicată încă.

b) Cadre didactice ale UB:

- 2011 – 2012 : 41 deplasări în 2012 – total 26.500 euro
- 2012 – 2013: 62 propuneri pt. 2013 – total 27.900 euro

c) Studenți străini în UB:

- 2011 – 2012 : 117 studenți (26 în sem. 2)
- 2012 – 2013: 132 studenți (103 în sem. 1)

Organizarea de cursuri intensive de limbă română pt. studenții străini Erasmus (EILC) – sept. 2012:

- 4 grupe, total 47 participanți

- diversificarea activităților extracurriculare pentru participanții la EILC, prin colaborare cu ERASMUS Student Network – ESN UniBuc.

Sprijinirea studenților străini ERASMUS pentru integrare socială (în colaborare cu ERASMUS Student Network – ESN UniBuc):

- programe de tutoriat pentru studenții străini ERASMUS (ESN – UniBuc),
- organizarea, la începutul fiecărui semestru, a seminarilor de orientare pentru studenții străini,
- îmbunătățirea activităților extracurriculare: seri multiculturale, excursii, vizite la muzee,
- reeditarea broșurii pentru studenții străini.

Gestionarea Proiectelor europene în cadrul Lifelong Learning Programme (LLP):

- informarea potențialilor beneficiari și promotori de proiecte,
- acordarea de asistență pentru încheierea de noi proiecte,
- consiliere pentru gestionarea fondurilor din proiecte LLP existente,
- finalizarea regulamentului pentru gestionarea proiectelor LLP și diseminarea lui în facultăți.
- **21 de proiecte LLP în derulare în UB în 2012, din care:**
 - ERASMUS – 9,
 - Leonardo da Vinci – 3,
 - Comenius – 3,
 - Grundtvig – 3,
 - Key Activity 1 (Politici de cooperare și inovare) – 1,
 - Key Activity 3 (Tehnologii de informare și comunicare - TIC) – 1,
 - Jean Monnet – modul european – 1.

Sprijinirea bursierilor sosiți la UB prin Programul AUF Eugen Ionescu și Programul CEEPUS:

- asigurarea unui conducător/coordonator științific, prin consultarea cu facultățile implicate,
 - asigurarea cazării în campusul UB,
 - consiliere în vederea obținerii vizei,
 - asigurarea documentației pe parcursul stagiului și pentru finalizarea lui.
- Bursieri AUF Eugen Ionescu: 7 în 2012 (5 doctoranzi, 2 post-doc) și 4 în 2013 (3 doctoranzi, 1 post-doc)
- Bursieri CEEPUS: 12 în a.a. 2012-2013 și 1 în sem. 2 din 2011-2012.

Eficientizarea procedurilor specifice programelor comunitare:

- Actualizarea și diseminarea *Procedurii privind recunoașterea perioadelor de studii efectuate în cadrul mobilităților ERASMUS de către studenții Universității din București*;
- Actualizarea *Regulamentului pentru gestionarea proiectelor LLP în facultăți, privind Capitolul IV – “Cheltuieli de deplasare în străinătate”*.

Cooperare internațională

Atragerea de studenți străini:

- S-au depus eforturi crescute din partea Biroului Relații Externe pentru de a atrage studenți străini din zone noi de interes precum Asia, Africa sau America latină și spațiul maghrebian:
 - Deși numărul total de studenți străini a scăzut, a crescut numărul celor din **țări terțe** precum Siria, Iran, Irak, Afganistan, China, Libia, Maroc, Palestina.

Acorduri inter-universitare:

- Contacte directe cu țări precum Japonia, Coreea de Sud, India, China pentru a încheia acorduri de schimb de studenți și cadre didactice cu universități din aceste țări:
 - În urma vizitei conducerii universității în China, s-au încheiat sau agreeat de principiu **noi** acorduri de colaborare cu universități precum Jiaotong și Shanghai Fudan University, Peking și Tsinghua University.
 - Cea mai importantă realizare a acestei vizite este încheierea acordului cu Hanban – Beijing și Universitatea de Științe politice și drept din Beijing, în urma căreia s-a deschis **Institutul Confucius din cadrul UB**. Inaugurarea oficială va avea loc pe 20 septembrie 2013.

Francofonie:

- **Centrului Regional Francofon de Studii Avansate în Științe Sociale (CeReFREA)** a fost înființat în cadrul Universității din București, în colaborare cu Colegiul Noua Europă, Noua Universitate Bulgară și Ambasada Franței în România, în urma primirii de către UB a Marelui Premiu Louis D. al Academiei Franceze, în valoare de 750.000 de euro, din partea “Institut de France”:
 - Începând din primul semestru al a.a. 2012 – 2013, săptămânal au loc conferințe și cursuri susținute de profesori invitați din Franța.

Lecturate de limbi străine în cadrul UB:

- S-au deschis noi lecturate în cadrul Facultății de Limbi și Literaturi Străine (ex. macedoneană, armeană), în vederea lărgirii ariei de internaționalizare.
- Începând cu data de 1 octombrie 2012, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine beneficiază de un lector de limba și literatura **armeană** precum și de un lector de limba și literatura **macedoneană**.

Acorduri „joint master” sau doctorate în cotutelă:

- În prezent universitatea are în curs **54 de acorduri de cotutelă**,
- Noi acorduri de cotutelă semnate cu: University of Cambridge, Universite Lumiere Lyon 2, Universite de Bourgogne, Universite de Reims Champagne Ardenne, Universite de Grenoble, Vrije Universitet Brussel, *École des Hautes Études en Sciences Sociales(EHESS)din Paris*, Universite Libre Bruxelles.

Școala de vară organizată de UB:

- A crescut interesul pentru Școala de vară, prin numărul tot mai mare de participanți, în special traducători de la Uniunea Europeană,
- **Ediția a 52-a din iulie-august 2012** a Școlii de vară din București a fost cea mai bogată ca număr de participanți - traducători de la Uniunea Europeană și cu cea mai mare diversitate geografică (30 participanți; 17 țări).

Programe în limbi străine:

- S-au deschis două noi mastere cu „double degree” în cadrul universității:
 - Fac. de Științe Politice - EHESS, Paris,
 - Fac. de Psihologie + Fac. de Sociologie – VIA Univ. Danemarca;
- Sunt pe rol următoarele „double degree” masters :
 - Fac. de Litere - Univ. Nancy 2, Franța;
 - Fac. de Drept – Univ. Paris I, Franța

Conferințe internaționale:

- Factorilor responsabili ai universității au participat la o serie de conferințe tematice, care cresc vizibilitatea universității,
- Cele mai importante **vizite în 2012** ale conducerii UB, care au atras semnarea de noi acorduri sunt : Maroc (2 acorduri noi); Israel (2 acorduri noi), China (3 acorduri noi)

Lectorate de limbă română:

- Colaborare cu lectoratele de limba română din străinătate, în vederea diseminării informațiilor despre UB și a atragerii de noi studenți sau participanți la Școala de vară,
- Cele mai fructuoase colaborări cu lectoratele române, concretizate prin participarea unor studenți foarte buni la Școala de vară 2012 sunt la: Universitatea din Zurich (Elveția), Universitatea Pisa (Italia), Universitatea din Regensburg (Germania), Universitatea din Hankuk (Coreea de Sud), Universitatea Sofia (Bulgaria) și Universitatea din Belgrad (Serbia).

Lectori de limba română ai UB în universități de prestigiu:

- Universite Libre Bruxelles: Alice Toma,
- Universitatea din Heidelberg: Romanița Constantinescu,
- Oxford University: Oana Uță Bărbulescu,
- University of Padova: Alexandra Vranceanu,
- University of Hankuk: Liviu Groza.

Proceduri interne:

- Creșterea eficienței procedurii de eliberare a dispozițiilor de deplasare pentru cadre didactice și cercetători:
 - Direcția Juridică, Direcția Resurse Umane și Biroul Relații Externe au elaborat un nou regulament al deplasărilor în străinătate ce va fi supus aprobării Senatului UB

Ameliorări structurale

1. Înființarea Departamentului Relații Internaționale, începând cu 01.04.2013, prin unificarea Biroului Programe Comunitare (ERASMUS) și Biroului Relații Externe, cu păstrarea structurii și atribuțiilor fiecărui birou. Departamentul Relații Internaționale s-a înființat în urma

recomandării de sporire a eficienței procesului de internaționalizare a universității, recomandare prezentă în raportul de evaluare instituțională efectuat de European University Association (EUA) în 2012.

2. Realizarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate, în cadrul unor mobilități nereglementate, aprobată în ședința Senatului Universității din București, din data de 25.04.2012, elaborată în baza Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3223/08.02.2012.

3. Realizarea Regulamentului privind alocarea de fonduri pentru mobilități externe și interne în vederea participării la evenimente științifice, aprobat în ședința Senatului UB din 20.03.2013.

Riscuri anticipate în extinderea internaționalizării

1. Identificarea unui cămin care să ofere spații de cazare și studenților cu regim pe cont propriu valutar:
 - Lipsa generală de spațiu și lipsa fondurilor în vederea clădirii unui cămin special.
2. Riscul ca Univ. din București să devină neatractivă pentru studenții străini:
 - Lipsa spațiilor de cazare
 - Procedurile greoaie de înscriere la studii pentru țări terțe
3. Dispariția treptată a studenților doctoranzi:
 - Din cauza dispariției formei Fără Frecvență (FF)
4. Amenințarea întreruperii unor acorduri inter-universitare:
 - Nerespectarea susținerii financiare a mobilităților din lipsa de fonduri UB
5. Pierderea studenților străini în favoarea universităților cu mai multe programe în limbi străine:
 - Numărul foarte mic de programe în limbi străine
6. Îndepărtarea angajaților tineri, în special absolvenți cu merite deosebite:
 - Din cauza salariilor foarte mici

Obiective propuse pentru anul 2013

1. Întărirea colaborării în cadrul Consorțiului Universitaria în vederea extinderii internaționalizării universităților,
2. Inaugurarea săptămânii internaționale pentru studenții străini (în prima săptămână din anul academic 2013-2014), în colaborare cu Biroul Relații Publice și ERASMUS Student Network din UB (ESN UniBuc),
3. Realizarea paginii de internet a Departamentului Relații Internaționale (structură și conținut), în colaborare cu Biroul Relații Publice și Direcția IT&C,
4. Asigurarea locurilor în cămin pentru studenții străini pentru a.a. 2013-2014,
5. Încheierea de noi acorduri bilaterale ERASMUS pentru stagii de practică/plasament pentru studenți,
6. Eforturi suplimentare pentru încheierea de acorduri în co-tutelă și „joint-master”,
7. Găsirea unor soluții logistice și financiare de a extindea influența UB în zona asiatică, atât pentru primirea de lectori străini, cât și pentru atragerea studenților din această parte a lumii cu mare potențial,
8. Flexibilizarea condițiilor de primire la studii a cetățenilor străini,

9. Legătură mai strânsă cu mediile de afaceri în vederea acceptării la internshipuri, atât a studenților români, cât și a celor străini.

VIII. Comunicare instituțională și relații publice

Biroul de Relații Publice al UB gestionează fluxul de informații între UB și publicul larg, dar și imaginea UB în societatea românească și în comunitatea academică internațională. Biroul de Relații Publice comunică obiectivele, valorile și nevoile UB, care la rândul ei este preocupată de reacția publicului din țară și a celui din străinătate la acțiunile acesteia.

Biroul de Relații Publice are ca obiectiv principal menținerea și consolidarea unei imagini pozitive a UB, prin strategii eficiente de comunicare ce urmăresc confirmarea poziției UB ca cea mai prestigioasă universitate din România. Dimensiunile comunicaționale dezvoltate de Biroul de Relații Publice sunt comunicarea internă, comunicarea externă (relația cu mass-media și comunicarea online) și branding-ul (organizare de evenimente, gestionarea elementelor de identitate ale Universității din București).

COMUNICARE EXTERNĂ

1. Relația cu mass-media

Rezultate:

- organizarea de conferințe de presă; număr total conferințe – 1;
- documentarea, redactarea și trimiterea de răspunsuri oficiale la solicitările presei; număr total de răspunsuri de presă: 52;
- stabilirea de interviuri pentru jurnaliști cu reprezentanții conducerii UB și ai facultăților; număr total de interviuri – aproximativ 80;
- participarea la evenimentele organizate de Biroul Relații Publice și asigurarea suportului necesar reprezentanților mass-media (întocmirea listelor de presă, facilitarea accesului ziariștilor la eveniment, furnizarea tuturor informațiilor legate de eveniment, stabilirea de interviuri la finalul evenimentelor);
- realizarea de materiale tip „newsletter” pentru presă cu toate informațiile legate de admitere 2012: număr total: 5.

2. Comunicarea online

➤ Site-ul instituțional și platforme pentru informare:

- 1 Site-ul instituțional:
- 2 pentru cercetători și cadre didactice: **topub.unibuc.ro**
- 3 pentru mass-media și publicul general: **media.unibuc.ro**
- 4 pentru studenți: **startub.unibuc.ro**
- 5 pentru candidații la Universitatea din București: **admitere.unibuc.ro**

Rezultate:

- actualizarea permanentă a site-urilor (postare de informații noi, actualizarea conținutului);
- menținerea frecvenței de publicare a articolelor, la o medie de 3 articole postate pe zi;
- 334 de articole redactate și publicate pe TopUB;
- creșterea numărului de vizualizări:
 - ziua cu cele mai multe vizualizări: 19 iunie 2012 - 1439 vizualizări;
 - luna cu cele mai multe vizualizări: mai 2012 - 14443 vizualizări.
- dezvoltarea componentei de comunicare științei prin:coordonarea cercului de jurnalism științific; monitorizarea activității membrilor: evidența stagiatorilor; repartizarea evenimentelor destinate realizării reportajelor; monitorizarea activității stagiatorilor; corectarea și optimizarea articolelor redactate în vederea publicării; oferirea de feedback stagiatorilor;
- completarea secțiunii Reportaje – 12 articole;
- completarea secțiunii InvitatUB, conținând interviuri cu profesori sau studenți ai UB – 11 articole;
- redactarea și publicarea știrilor post-eveniment, secțiunea Doctor Honoris Causa, 2012 – 12 articole.
- realizarea a 50 de recenzii ale cărților Editurii UB și ale editurilor partenere, ale cărților dedicate rectorului UB și la solicitarea directă a profesorilor UB.
- știri despre conferințe, premii obținute de studenți sau profesori UB, distincții etc.;
- redactarea și publicarea a 19 anunțuri în secțiunea „Știri 2012” a site-ului admitere.unibuc.ro;
- crearea și redactarea a 5 pagini în secțiunea Masterat a site-ului admitere.unibuc.ro;
- răspuns la 231 de mesaje scrise, înregistrate pe platforma de admitere a UB în perioada iunie – octombrie 2012 (au răspuns Anca Goga, Alina Mesaroș și Carolina Rudinschi).

- **Pagina de Facebook „Admitere la Universitatea din București”**

În anul 2011, pagina de Facebook a UB se clasa pe primul loc în *Romanian Brands on Facebook*, din 37 de instituții. UB este un exemplu de bune practici în ceea ce privește strategia de „social media” ca instituție publică și de învățământ. În acest sens, este de menționat participarea coordonatorului Biroului de Relații Publice al UB, în calitate de referent, la Seminarul *Rețelele sociale. Cum obții cele mai bune rezultate?* unde au participat comunicatori și manageri de proiect din domeniul educațional, interesați de oportunități de învățare despre cele mai bune practici, strategii și acțiuni de comunicare în rețelele sociale care produc rezultate în condițiile unor resurse financiare limitate

EVENIMENTELE UB

În anul 2012 UB a primit în comunitatea sa, prin acordarea titlului de Doctor Honoris Causa, personalități naționale și internaționale de renume precum:

- 1 Amos Oz
- 2 Daniel Garber

- 3 Thomas Pogge
- 4 Helene Carrere d'Encausse
- 5 Nyazi Serdar Sariciftci
- 6 Gerard Mourou
- 7 Pierre Louis Lions
- 8 Cedrin Villani
- 9 Regele Mihai I
- 10 Neagu Djuvara
- 11 Pat Sandra
- 12 Keith Hitchins
- 13 Regele Simeon al II-lea al Bulgarilor
- 14 Peter Burke
- 15 Herbert Grabes

În anul 2012 a continuat Seria de Concerte „Prietenii Muzicii” și organizarea evenimentelor în colaborare cu Universitatea Copiilor, lansărilor de carte ale cadrelor didactice ale UB și au fost organizate evenimente, precum Inaugurarea pavilionului „D” al Serelor Grădinii Botanice, Predarea simbolică a vilei „Noelle” de către Ambasada Franței Universității din București, Serbarea de Crăciun pentru copiii angajaților UB; au fost inițiate și evenimente noi, precum Seria de conferințe „Invitația Rectorului”, al căror obiectiv este de omagia personalitățile intelectuale de marcă din spațiul românesc și internațional, modele de urmat pentru tinerii de azi. Totodată, se intenționează edificarea unui spațiu de dezbateri academice pe teme de interes major pentru lumea oamenilor de știință și pentru societatea românească.

Implicarea Universității din București în comunitate

La data de 5 septembrie 2012, UB a anunțat, prin decizia Consiliului de Administrație, campania umanitară de strângere de fonduri pentru un membru marcant al comunității sale academice, doamna Adela Rogojinaru, conferențiar doctor la Facultatea de Litere. Aparent un obiectiv imposibil de atins într-un timp foarte scurt – strângerea a 90.000 de euro pentru tratamentul pe șase luni al d-nei profesoare - prin implicarea remarcabilă a conducerii, a profesorilor și a angajaților, dar și a studenților sau a absolvenților UB, precum și a numeroase persoane din domeniul Relațiilor Publice și Comunicare, care au cunoscut-o pe d-na profesor Rogojinaru, într-o săptămână de la demararea campaniei ***Salvăm un profesor, Salvăm generații!*** erau deja strânși peste 35.000 de euro, iar după două luni de campanie suma de **82.577 euro. Pe durata tratamentului, suma necesară pentru tratament s-a mărit. Suma colectată până în prezent este de aproximativ 107.000 de euro.** În urma evaluărilor din luna martie a anului curent, după 6 luni de tratament cu răspuns afirmativ, doamna conf. dr. Adela Rogojinaru a primit de la medicii curanți ai domniei sale recomandarea de continuare a

tratamentului actual, pe termen nedefinit, până la remisia totală. Pentru aceste considerente, campania continuă.

Aproape simultan cu această campanie, UB a mai demarat și campania de strângere de fonduri „Viață pentru Gabriel”, în care s-au implicat, pe lângă conducerea, cadrele didactice, angajații și studenții UB, foști profesori de renume ai UB, precum prof. univ. dr. Paul Cornea, dar și actuali, precum prof. Mircea Cărtărescu. De asemenea, studenții de la Departamentul de Educație Fizică și Sport au susținut un spectacol remarcabil pentru colectarea sumei necesare pentru tratamentul lui Gabriel, un băiețel de patru ani, fiul unui cadru didactic din cadrul Facultății de Litere, Universitatea din București. Până în luna martie erau strânși în jur de 105.000 euro, din cei 120.000 euro, suma necesară pentru prima etapă a tratamentului.

În martie 2013, UB a anunțat o a treia campanie „Pușculița Sarei”, campanie umanitară de strângere de fonduri pentru Claudia Trifan, cadru didactic la Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, de aceasta dată suma necesară pentru tratament fiind de 110.000 euro. Până în prezent, deși am avut parte de solidaritate atât din partea profesorilor UB, a studenților, inclusiv a celor de la Departamentul de Educație Fizică și Sport, dar și a unor parteneri externi, suma colectată până în prezent este de aproximativ 42.000 de euro.

Relația cu angajatorii

Parteneriate existente la nivelul Biroului de Relații Publice:

- Exces Music;
- Fundația Post Privatizare, Asociația Oricum;
- Asociația Universitatea Copiilor;
- Parteneriat de promovare reciprocă cu hipo.ro;
- Parteneriat de promovare a anunțurilor pentru studenți cu Artexim.

Traininguri, stagii de practică, voluntariat și internship-uri:

- promovare online anunturi din partea partenerilor externi;
- promovare online și promovare internă ale celor organizate de către facultățile UB sau de către UB și parteneri;
- Sprijinirea organizării și promovării cursurilor gratuite din cadrul proiectului *Promovarea Antreprenoriatului în Industriile Creative* derulat de FPP și Asociația „Oricum” în parteneriat cu UB;
- Inițierea organizării unor traininguri și cursuri gratuite pentru studenții UB susținute de experți din corporații și companii. (ex. Google).

a) gestionarea elementelor de identitate ale Universității din București (siglă, cromatică, fonturi, materiale de promovare (broșuri, pliante, cărți de vizită, mape, obiecte, diplome, certificate, invitații etc.), site-ul instituțional și platformele online de comunicare etc.)

- Actualizarea și realizarea grafică a Broșurii de prezentare a Universității din București în limba română și în limba engleză;
- Realizarea grafică a Pliantului pentru Biroul Relații Externe.

COMUNICARE INTERNĂ

1. Buletine informative (Newsletters) săptămânale pentru cadrele didactice, personal administrativ și studenți.

- realizarea și transmiterea a 46 de ediții ale celor 3 buletine informative săptămânale adresate categoriilor de public intern: profesori, doctoranzi, studenți;
- realizarea și transmiterea a 12 ediții ale buletinului informativ lunar adresat publicului extern;
- transmiterea de buletine informative pe subiecte speciale (admitere, alegeri universitare etc);
- creșterea gradului de acoperire: Conducerea Universității din București, Senatul Universității din București, profesorii și personalul administrativ – 2643 contacte; doctoranzii - 810 contacte; studenții – 2100 contacte individuale și 119 contacte grupuri; extern – 1000 de contacte individuale și 11 contacte grupuri;
- îmbunătățiri calitative și cantitative ale conținutului buletinelor informative:
- îmbunătățirea interfeței de operare pentru asigurarea coerenței vizuale;
- reajustarea continuă și diversificarea secțiunilor buletinului informativ, în funcție de informațiile comunicate în anumite perioade (proiecte UB, prezența internațională a UB, mobilități internaționale, premii pentru studenții UB, documente publice ale UB, alegeri UB etc.);
- menținerea echilibrului între diversitatea subiectelor abordate, interesele categoriei de public vizate și dimensiunile buletinului informativ.

Asociația Alumnii Universității din București

Asociația este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial și apolitică. Scopul acesteia este de a menține absolvenții UB din țară și din străinătate alături de comunitatea academică, de a susține material și financiar UB în activitățile sale didactice, educaționale și de cercetare științifică.

Asociația "Alumni Universității din București" a fost constituită pe baza Hotărârii Senatului Universității din București luată în ședința din data de 30.03.2011. Asociația a fost înființată în conformitate cu OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare și cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice și juridice. Absolvenții UB aduc constant o contribuție esențială la dezvoltarea vieții culturale, sociale, politice, profesionale și antreprenoriale din România și din străinătate. Mulți dintre absolvenți s-au afirmat ca personalități în domeniile lor de expertiză și pot fi regăsiți ca profesori și cercetători la mari universități ale lumii, ori ca membri ai Academiei Române și ai unor academii

din alte țări, scriitori, oameni politici (parlamentari, miniștri, prim-miniștri, președinți), diplomați.

Rezultate

Activitatea Asociației a început prin organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanți și conducerea facultăților UB. Ulterior, în urma consultărilor și în colaborare cu departamentul IT al UB, a fost activat site-ul <http://alumni.unibuc.ro/> și implicit a posibilitatea de a adera. De asemenea, a fost semnat primul contract de sponsorizare cu ajutorul Băncii Transilvania. O parte din suma provenită din sponsorizare va fi redirecționată către proiecte studentești.

UB își invită comunitatea, prin buletine informative și prin pliante, să ia în considerare posibilitatea de a redirecționa 2% din impozitul pe venit către asociație.

Scurtă Analiză SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
- Social media - Branding extern - Relația cu mass-media - Comunicarea internă - Organizarea de evenimente	- Apariții în mass-media în strictă dependență de agenda media - Comunicarea la nivel internațional - Comunicarea cu angajatorii - Comunicarea cu profesorii și studenții străini veniți la UB - Comunicarea cu studenții UB plecați cu burse și în stagii în afara țării - lipsa de personal
Oportunități	Amenințări
- promovarea imaginii și prestigiului UB prin activitatea profesorilor și studenților - promovarea loialității și sentimentului de apartenență la un colectiv de prestigiu - parteneriate cu angajatorii - atrageri de sponsorizări și donații prin intermediul Asociației Alumni - consolidarea imaginii UB cu prilejul aniversării a 150 de ani.	- comunicarea în social media despre UB (bloguri, comentarii) - disensiunile interne - comunicarea deficitară între departamente - apariția unor situații cu potențial de risc, dependente sau independente de cadrul instituțional.

Obiective 2013

Promovarea ofertei educaționale a UB în mass-media și online (prin gestionarea comunicării pe site-ul instituțional dar și pe platformele de informare instituționale: <http://media.unibuc.ro/> și <http://admitere.unibuc.ro/>);

Realizarea unor proceduri instituționale în vederea eficientizării comunicării cu mass-media și a organizării evenimentelor;

Demararea pregătirilor pentru **Aniversarea a 150 de ani** a UB în colaborare cu alte departamente, direcții și cadre didactice din cadrul Universității din București;

Realizarea manualului de identitate vizuală și a manualului de comunicare instituționale; scopul principal al acestor manuale va fi promovarea imaginii UB într-un mod unitar;

Reorganizarea evenimentelor periodice de promovare a ofertei educaționale a UB, precum Târgul Educației și Zilelor Porților Deschise în strânsă colaborare cu Departamentul Servicii pentru Studenți;

IX. Departamentul Servicii pentru Studenți

DEPARTAMENTUL SERVICII PENTRU STUDENȚI (DSS) asigură, prin cele patru birouri ale sale (**Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională – CIOCP, Biroul de Marketing Educațional și Producție Publicitară, Biroul Servicii pentru Studenți, Biroul Plasare**) o gamă largă de activități în beneficiul absolvenților de liceu – candidați la facultățile UB, studenților și absolvenților.

Activitățile cele mai vizibile ale DSS, cu un impact mare asupra vizibilității în mediul studentesc și academic sunt:

1. **TÂRGUL EDUCAȚIEI 2012/2013** – mijloc esențial de informare al UB asupra ofertei educaționale a facultăților; de la o ediție la alta, am constatat:

- Număr crescut de expozanți, de la o ediție la cealaltă: de la 71 la 76 de standuri;
- Număr ridicat de vizitatori (de la 15000 la aproape 25000);
- Număr ridicat de grupuri organizate (de la 6 școli la 16 școli, în cadrul ***Săptămânii Altfel***);
- Numeroase evenimente organizate de reprezentanții facultăților la standuri;
- Număr mai mare de chestionare aplicate participanților (de la 794 la 1054);
- Implicare activă a asociațiilor studentești reprezentative din facultățile UB.

2. **ACTIVITĂȚILE DE CAZARE A STUDENȚILOR**; am asigurat:

- **cazarea efectivă a studenților** în căminele proprii pentru perioada anului universitar;
- **cazarea efectivă a studenților** în cămine pentru perioada vacanței de vară;
- **cazarea elevilor de liceu** care au venit la examenul de admitere, în lunile iulie și septembrie;
- **activitatea de redistribuire** a locurilor de cazare, pe toată durata anului universitar (peste 500 de studenți români și peste 400 de cereri ale altor categorii de studenți

(studenții străini, studenții bursieri ai Statului Român, studenții ERASMUS și CEEPUS, studenții pe cont propriu valutar);

- Administrarea programului **CAZARE ALTERNATIVĂ** (peste 240 de cereri rezolvate, 440 de locuri în cămine private, ca urmare a parteneriatelor DSS cu căminul Titan, căminul ARTIFEX și căminul CARPEX).

3. ACTIVITĂȚI DE CONSILIERE ȘI PLASARE a studenților pe piața forței de muncă

- **Organizarea ZILELOR CARIEREI**; conferințe despre carieră în Aula Magna, cu participarea mai multor specialiști, precum Colin Lovering și Ronnie Smith, Robert Komartin, Camelia Cojocaru, Marian Crăciun.

Număr de studenți participanți: 150

Număr de studenți interesați (inclusiv on-line): 300

Impact media indirect (campanie facebook): peste 100000 accesări

- **Selecția și evaluarea primară a peste 100 de dosare pentru plasarea studenților în stagii de practică plătită.**

Număr de studenți înscriși: 98

Număr de dosare de candidatură completate și evaluate: 68

Număr de dosare acceptate: 40

- **Consiliere ONLINE pentru admiterea la programele de licență și de master ale UB (ciocp.ro și răspunsuri la adresa de mail din secțiunea master din admitere.unibuc.ro)**

Număr de vizitatori: o medie de 2500-3000 de vizitatori unici/lună, cu vârfuri de 9000 de vizitatori și respectiv 5000 vizitatori, în lunile iulie și septembrie.

- Training-ul «*În căutarea propriei cariere*» (3 ediții/an, în 2012), 100 de studenți participanți;
- **CARAVANA CARIEREI**; participarea cu doi consilieri de carieră ai DSS la un proiect coordonat de Blocul Național Sindical, care organizează 4 întâlniri lunar cu elevi de liceu; s-au făcut prezentări ale UB, în fața elevilor din clasele IX-XI, precum și sesiuni de prezentare a oportunităților de carieră pentru elevii claselor a XII-a. Toți elevii au intrat în baza de date BNS, urmând să primească informații despre UB, prin intermediul Centrelor Regionale de Consiliere.

Număr total de elevi clasele IX-XI: 8000-12000

Număr total de elevi clasa a XII-a: 1600

- **Programul ȘCOALA ALTFEL;** vizite ale liceenilor în Universitatea din București.

Număr total de școli implicate: 22, cu aproape 1000 de elevi implicați.

4. CERCETĂRI ȘI ANALIZE DE PIAȚĂ; DSS a derulat o serie de cercetări necesare atât activității proprii, cât și campaniilor derulate la nivelul UB:

- „Cercetare asupra opțiunilor profesionale ale candidaților la admitere” – **CANDIDAȚI LICENȚĂ** în Universitatea din București – ediția 2012;
- „Cercetare asupra opțiunilor profesionale ale candidaților la admitere” – **CANDIDAȚI MASTER** în Universitatea din București – ediția 2012;
- „Cercetare asupra gradului de satisfacție/de informare a candidaților UB – Târgul Educației” în Universitatea din București – edițiile 2012 și 2013;
- „Cercetare asupra nevoilor studenților din campusul Grozăvești” (în curs de finalizare);
- **PARTICIPAREA LA SONDAJUL TRENDENCE GRADUATE BAROMETER**, cel mai mare sondaj din Europa privind educația și cariera. Ca urmare a colaborării anterioare cu Institutul Trendence GmbH din Berlin, în chestionarul de anul acesta au fost introduse **3 întrebări propuse de CIOCP**.
- **COLABORAREA CU POTENTIALPARK**. Studenții UB pot participa la un studiu on-line despre comunicarea dintre studenți și angajatori.

5. ALTE ACTIVITĂȚI ALE DSS:

- **Documentare și realizare AGENDA UNIVERSITARĂ ORANGE UB;** 20000 de exemplare distribuite gratuit studenților UB;
- **DISTRIBUIREA LOCURILOR DE TABĂRĂ** către facultăți și asigurarea comunicării instituționale cu Casele de cultură Studențești/Ministerul Educației/Ministerul Tineretului și Sportului;
- **Administrarea CLUB CIOCP-GROZĂVEȘTI** (concerte, proiecții de filme, dezbateri);
- **Colaborarea permanentă cu instituțiile responsabile de programele de consiliere și orientare pentru studenți.**

Parteneriate active ale DSS:

1. Primăria Municipiului București, prin Centrul de Proiecte și Programe Educaționale și Sportive pentru Copii și Tineret.
2. Centrele de Consiliere și Orientare din Universitățile din România;
3. Centrele de Consiliere și Orientare de la nivelul liceelor;
4. Blocul Național Sindical;
5. Institutul de Științe ale Educației;
6. Asociații studențești reprezentative
7. Firme private care oferă stagii de practică și internship pentru studenți;
8. Agenții guvernamentale și neguvernamentale (AUF, ANPCDEFP, CMBRAE, Fundații de Tineret);
9. Edituri;
10. Insitute culturale;

Analiză SWOT a DSS

Puncte tari	Puncte slabe
Experiența, formarea profesională și coeziunea echipei.	Insuficienta acoperire a posturilor în cadrul birourilor, ca urmare a salariilor mici oferite în sistemul bugetar, pentru posturi foarte cerute pe piață (psiholog, designer, fotograf etc.);
Organizarea dinamică a Departamentului Servicii pentru Studenți, astfel încât aproape toți angajații pot suplini sarcinile celorlalți;	Lipsa de comunicare cu anumite structuri departamentale ale UB, ca urmare a deselor modificări aduse procedurilor de lucru la nivel instituțional;
Media de vârstă scăzută a angajaților, care permite comunicarea eficientă cu studenții și cu elevii de liceu, care sunt principalii clienți ai serviciilor DSS.	Insuficienta promovare a imaginii și serviciilor oferite de DSS (beneficiarii cunosc produsele – Târgul Educației, Caravana Admiterii, Caravana Carierei, site-ul, spectacolele, materialele
Costurile scăzute ale serviciilor oferite atât în interiorul universității, cât și în afara ei, comparativ cu costurile similare tipului de	

servicii, oferite de piața liberă. Capacitatea de a angrena un număr mare de voluntari în proiectele DSS; buna colaborare cu asociațiile studențești; Existența unor relații excelente cu parteneri din afara UB, în vederea derulării de proiecte în favoarea studenților.	publicitare, dar nu fac legătura cu DSS); Volumul mare și diversificat de lucru împărțit la numărul mic de persoane angajate face ca procesul muncii să fie unul în salturi (toată echipa se concentrează pe finalizarea proiectelor prioritare, amânându-le de celelalte) Birocratizarea excesivă a procedurilor interne ale UB; Insuficienta finanțare a unor proiecte de importanță majoră pentru UB.
Oportunități Restructurarea pieței forței de muncă, la nivel regional și național, creând oportunități pentru creșterea gradului de angajare a absolvenților; Creșterea calității proceselor de consiliere prin înțelegerea și aplicarea principiilor și metodelor de management al calității; Interesul crescut al beneficiarilor față de serviciile oferite de DSS; Creșterea importanței serviciilor oferite studenților, ca urmare a competiției între universități, pentru atragerea cât mai multor candidați de calitate; Colaborarea cu centre de carieră din țară, ca urmare a creșterii vizibilității acestora în rândul elevilor și studenților; Posibilitatea de a dezvolta programe de	Amenințări Scăderea numărului de beneficiari (studenți), din considerente demografice și de orientare a acestora spre universități din Europa; Înființarea de filiale ale instituțiilor de învățământ superior din Europa în zonă; Reducerea interesului beneficiarilor și a potențialilor candidați prin reorientarea spre domenii vocaționale; Neimplicarea temeinică și consecventă a beneficiarilor în procesul de educație pentru carieră; Reticența privind serviciile de consiliere în carieră; Lipsa de informare a beneficiarilor de servicii pentru studenți; Neînțelegerea corectă a termenului de „consiliere în carieră”;

atrageră a unor studenți/doctoranzi străini, prin autorizarea de programe de studiu în limbi străine; Apariția unor centre de servicii private pentru studenți, pe aceleași domenii care sunt prioritare pentru DSS (consiliere de carieră, informare și orientare, cazare studenți, integrare socială etc.), ce conduc la o mai eficientă rezolvare a problemelor.	Dezinteres al beneficiarilor în privința explorării oportunităților de carieră; Scăderea și mai acută a numărului de angajați, de aici rezultând încărcarea cu activități suplimentare ale celor rămași; Demotivarea și mai accentuată a angajaților, ca urmare a nefinanțării proiectelor.
---	--

X. Editare de carte și de publicații cu profil academic

În cadrul UB funcționează două edituri, Editura Universității din București și Editura Ars Docendi.

Editura UB(în continuare „EUB”) a trecut, în ultimul timp, printr-un larg proces de restructurare și modernizare.

În această perioadă, EUB a urmărit, cronologic, parcurgerea unor etape importante, în vederea îndeplinirii obiectivelor privind relansarea activității editoriale la standarde naționale și internaționale, re tehnologizarea cu aparatură de ultimă generație a tipografiei EUB, reorganizarea personalului acesteia, precum și îmbunătățirea serviciilor de difuzare și promovare ale tipăriturilor.

- La data de 15 mai 2012 a fost numit, în funcția de redactor șef interimar al EUB, Alexandru Calmăcu.
- Din inițiativa EUB s-a constituit Colegiul Editorial al Universității din București, având ca membri reprezentanții tuturor facultăților UB.
- S-a implementat un nou *Regulament Peer-Review*.
- Au fost realizate aplicațiile în vederea acreditării.
- EUB a fost acreditată de către CNCS, primind calificativul B, la toate cele patru domenii tematice la care s-a înscris: Filologie, Filosofie, Istorie și Studii Culturale, Teologie.
- Au fost organizate noi campanii de difuzare și promovare a lucrărilor publicate:
 - *Caravana Cărții Științifice* – pentru a duce cartea mai aproape de student (inclusiv prin: postări online – pe site-ul EUB și al partenerilor media; promovarea cu ajutorul materialelor publicitare – afișe, bannere);
 - *Cumpărând primești în dar o carte* (sunt oferite gratuit cărți din fondul de casări al Librăriei EUB);

- s-a lansat o nouă prezentare a titlurilor scoase sub egida EUB (calitate superioară a copertelor din punct de vedere grafic, introducerea semnului de carte, promovare etc.
- ca rezultat, lucrarea autoarei Delia Ungureanu, *Poetica Apocalipsei – Războiul cultural în revistele literare românești (1944-1947)*, a fost nominalizată de trei ori: Premiile Revistei Culturale pe 2012, Premiile Observator 2012 și Premiile Uniunii Scriitorilor 2012);
- s-au organizat lansări de carte prin aducerea publicului țintă, mai aproape de originea cărților (luarea de cuvânt a autorilor, expunerea de idei al participanților la eveniment etc.)
- A fost creat unui nou site propriu, interactiv, mult mai apropiat realității contemporane, unde aproape zilnic sunt postate: comunicate de presă, editoriale, ultimele apariții tipografice EUB, știri de interes editorial și științific (EUB, UB etc.).
- Pe platforma online Facebook a fost creat un cont propriu și o pagină oficială care promovează EUB în același ritm cu site-ul propriu.
- Promovarea online a EUB a permis preluarea de către parteneri media din țară și din străinătate a editorialelor, articolelor și știrilor postate pe site-ul EUB.
- A crescut rating-ul online al EUB (conform: Raportului web *Google Analytics* – vizitatori români și străini, vizitatori noi, tipurile de accesări etc.):
- Instruirea personalului EUB (pentru o perfecționare continuă), atât pe segmentul de activitate propriu fiecărui membru în parte, cât și pe segmente diferite, în vederea diversificării paletelor educaționale – instruirea s-a făcut și continuă să se facă prin conferințe și cursuri de scurtă și lungă durată acreditate de CNFPA/ANC, ca parte a *Proiectului strategic PRO-EDIT – Program de formare și sprijinire a angajaților pentru o practică EDITorială PROfesionistă* (cofinanțat din Fondul Social European (FSE) în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013).
- Menținerea unei comunicări susținute, fizic și online cu:
 - rectoratul UB
 - *Consortiul Universitaria*
 - colegiul editorial
 - corpul profesoral al UB
 - toate departamentele, institutele și birourile UB
 - alte edituri competitive, parteneri
 - partenerii media
 - toți colaboratorii

Caravana Cărții Științifice și Târguri Naționale. Încasări (octombrie - decembrie 2012)

	– lei –
Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București (01 oct. 2012)	300,00
Facultatea de Filosofie (11 oct. 2012)	1.800,00
Facultatea de Litere (25 oct. 2012)	673,00

Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării (01 nov. 2012)	316,00
Facultatea de Geografie (15 nov. 2012)	293,60
Facultatea de Biologie (05 dec. 2012)	875,00
Facultatea de Matematică și Informatică – Sesiune comemorativă Nicolae Popescu (06 dec. 2012)	113,39
Facultatea de Litere □ Simpozionul Internațional <i>Limba română: variație sincronică, variație diacronică</i> (14 dec. 2012)	3.131,00
Târgul BOOKFEST (31 mai-03 iun. 2012)	2.638,46
Târgul GAUDEAMUS (21-25 nov. 2012)	3.515,20

Tipografie

În anul 2012 s-au tipărit la EUB 123 titluri, din care:

Lucrări tipărite	ianuarie -decembrie 2012 (buc.)
Cărți	104
Dr. <i>Honoris Causa</i>	15
Regii proprii	4

Librăria EUB

La singurul punct de difuzare al cărții – Librăria EUB – s-a vândut în perioada 01.01.2012 – 30 aprilie 2013 în valoare totală de 265.449,55 lei.

Luna	2012 (lei)		
	primite	vândute	Casare
Ian.	23.928,00	14.696,09	
Feb.	5.370,00	21.342,10	
Mar.	33.892,00	24.290,92	
Apr.	16.775,50	12.727,84	
Mai	7.630,50	10.554,88	
Iun.	16.100,00	19.902,47	
Iul.	4.304,50	6.464,63	
Aug.	–	–	
Sept.	31.332,50	8.338,47	
Oct.	37.040,00	39.725,53	
Nov.	49.807,50	29.583,96	
Dec.	1.948,50	25.214,76	
Total	245.665,50	212.841,65	7.418,21

Colaborări

Continuate și dezvoltate cu: – Ministerul Culturii

- Inițiate cu:
- *Observatorul* – ziarul diasporei din Toronto – Canada
 - ziarul *Puterea* (partener media)
 - ziarul *Sursa zilei* (partener media)
 - *Dinstudentie.ro* (partener media)
 - *Agenția de Carte.ro* (partener media)
 - Institutul Cultural Român București
 - Spitalul Stațiunii Pucioasa – jud. Dâmbovița
 - Biblioteca Comunală Poiana Stampei – jud. Suceava
 - Bibliotecas do Agrupamento Gil Paes, Torres Novas – Portugalia
 - Biblioteca *Gustavo Pinto Lopes*, Torres Novas – Portugalia
 - Consulatul General al României la Toronto – Canada
 - Muzeul Literaturii Române
 - Asociația Română de Istorie a Presei
- (în curând) ICR Lisabona

XI. Management administrativ

A. Direcția generală secretariat

1. Admitere

- A organizat concursul de admitere pentru:

- 101 programe de licență
- 178 programe de master
- 18 domenii de doctorat

TOTAL = 297 programe

- Numărul de locuri pentru programele de studii universitar la concursul de admitere iulie-septembrie 2012:

- licență - buget - 4712
- taxă - 3170
- master - buget - 3450
- taxă - 1077
- doctorat - buget - 340
- taxă - 79

TOTAL LOCURI BUGET = 8 502

TOTAL LOCURI TAXĂ = 4 326

TOTAL LOCURI = 12 828

- Numărul de candidați înscriși la concursul de admitere 2012:

- licență - 22 488
- master - 6 468

- doctorat - 434

TOTAL CANDIDAȚI = 29 390

2. Finalizarea studiilor

- A organizat finalizarea studiilor pentru :

- 5 908 absolvenți licență

- 2 991 absolvenți master

- S-a organizat susținerea unui număr de 717 teze de doctorat (școli doctorale și promoții în lichidare)

TOTAL ABSOLVENȚI = 9 616

3. Gestiunea școlarității

- S-a asigurat gestiunea școlarității pentru 31 805 studenți (situația la 1 ianuarie 2013) din care:

Studenți români:

-număr studenți licență

- buget - 13 198

- taxă - 8 326

TOTAL = 21 524

-număr studenți master

- buget - 6 408

- taxă - 1 596

TOTAL = 8 004

-număr studenți doctorat

- buget - 1 414

- taxă - 472

TOTAL = 1 886

Studenți străini:

-număr studenți licență

- buget - 162

- taxă - 86

- an pregătitor- 334

TOTAL = 582

-număr studenți master

- buget - 40

- taxă - 48

TOTAL = 88

-număr studenți doctorat

- buget - 24

- taxă - 32

TOTAL = 56

- Au fost întocmite aproximativ :

-1900 dispoziții de exmatriculare la cererea studentului sau la propunerea facultăților

- 655 dispoziții de reînmatriculare

- 19 dispoziții de transferuri

- S-a gestionat o bază de date cu aproximativ 450 conducători de doctorat
- A fost organizat concursul pentru CSUD
- Au fost luate măsurile pentru implementarea platformei electronice privind susținerea tezei de doctorat
- S-a organizat concursul de abilitare pentru 3 profesori.

4. Acte studii

- Au fost întocmite 10.003 diplome pentru promoțiile ianuarie-februarie, iunie 2012
- Au fost eliberate 9.980 diplome și suplimente pentru sesiunile curente și cele anterioare
- Au fost eliberate 492 adeverințe și adrese de confirmare
- În urma inventarierii chitanțelor, reprezentând taxe pentru absolvenții învățământului particular, taxe de eliberare duplicate acte studii, adeverințe de confirmare a studiilor și taxe pentru eliberări în regim de urgență, s-a obținut suma de 43.787 lei.
- Au fost introduse în sistemul informatic de arhivare 7524 de cotoare de diplome.

5. Perfecționare

- S-a organizat susținerea gradelor didactice (gradul I și II) pentru 11.001 candidați înscriși
- Au fost întocmite 880 certificate
- Au fost eliberate 1.535 certificate serii curente și anterioare

6. Statistici școlaritate

- A pregătit următoarele situații statistice pentru conducerea Universității din București, comisii ale Senatului, MECTS, CNFIS, Direcția Regională de Statistică București, etc.
 - Centralizarea și completarea anexelor pentru contractele instituționale de finanțare pentru anul financiar 2012, an universitar 2011/2012 (ianuarie 2012)
 - Centralizarea și completarea anexelor pentru contractele instituționale de finanțare pentru anul financiar 2012, an universitar 2012/2013 (octombrie 2012):
 - Statistici solicitate de Direcția Regională de Statistică București Sc1a, Sc 1b, Sc2a și Sc2b
- Centralizarea situațiilor de la examenele de finalizare a studiilor (licență și disertație) 2012 (construirea machetelor și centralizarea datelor primite din facultăți: absolvenți / licențiați / programe/ facultate).
 - Situații admitere programe licență/ master 2012:
 - centralizare situații zilnice privind numărul de înscriși / facultăți / domenii/ programe studii , raportarea acestora prin email conducerii universității și Biroului Relații publice
- centralizarea necesarului de tipizate- acte de studii pentru absolvenții anului universitar 2011-2012
 - situații cu necesarul cartele, legitimații, cupoane CFR, etc.
 - pentru Serviciul Social -Situații cu nr de studenți pe facultăți pentru repartizarea fondului de burse, repartizarea locurilor de cazare
 - pentru Contabil șef -Situații cu nr de studenți pt repartizarea alocatiei bugetare
 - pentru Serviciul financiar-Situație cu numărul de studenți pe facultăți pentru decontări abonamente
 - pentru Serviciul Relații publice:

- date admitere programe licență, master
- număr studenți / domenii ierarhizare
- număr absolvenți, etc
- Serviciul Tehnic
- Departamentul de management al calității
- CIOCP, DRU, Dispensar studențesc, poliție campus, etc.
- Pentru evaluarea EUA a pregătit regulamente, statistici, metodologii și proceduri

7. Informatizare

- Administrarea sistemului de gestiune a scolaritatii - UMS:

- Intreținere structurii academico-didactice a Universității reflectată în aplicația UMS.
- Crearea și întreținerea conturilor de utilizator, precum și asignarea acestora de roluri în conformitate cu postul ocupat în structura didactico-administrativă a Universității;
- Asigurarea interfeței de comunicare cu firma The Red Point din Iași în cazul în care au apărut probleme deosebite sau defecțiuni de sistem;

- Participarea la sesiunile de admitere din iulie și septembrie 2012:

- S-a asigurat suportul tehnic pentru 10 facultăți. Activitățile desfășurate au fost:
- Participarea la configurarea sesiunilor de admitere pentru facultățile ce au folosit UMS;
- Comunicarea cu echipa de implementare de la Iași, care în timpul admiterii a fost prezentă în UB;

- Intreținerea modului de Diplome în aplicația UMS.

- Comunicarea cu echipa de implementare de la Iași.
- Rezolvarea problemelor curente ce au apărut la emiterea diplomelor.

8. Auditul școlarității

A fost efectuat auditul școlarității în următoarele facultăți: Chimie, Biologie, Teologie Baptistă, Geologie.

Rapoartele încheiate în urma auditului au fost discutate cu conducerea facultăților și secretariatele auditate, urmând să se ia măsurile necesare remedierii neregurilor constatate

9. Dezvoltare curiculară

- Au fost acreditate ARACIS: 8 programe de licență și 2 programe de master.
- Au fost întocmite situații privind statutul programelor de studii autorizate, acreditate, evaluare periodică:
 - 109 programe licență
 - 219 programe master

10. Registratură

Registratura Generală:

- au fost înregistrate **23 927** documente generale, care au intrat și au fost expediate din UB

Registratura Financiară :

- au fost înregistrate **17 172** documente pe parte financiar -contabilă (referate de plată, facturi, documente cu privire la deplasările în străinătate, documente cu privire la decontările abonamentelor, burse, etc)

- au fost înregistrate **30 116** documente cu privire la achiziții (proceduri achiziții directe, cereri oferte, licitații deschise, licitații cu negociere, contracte de furnizare servicii, diverse procese verbale, etc.)

11. Arhivă

Sunt în gestiune 7 depozite de arhivă, care cuprind documente, legate, inventariate.

S-au efectuat lucrări de legătorie pentru DGS (Școlaritate, Acte de studii, Perfecționare), Direcția Financiar-Contabilă, Direcția Resurse Umane, CAR, Relații internaționale și facultăți (Drept, Filosofie, Limbi și Literaturi Străine, Litere, Teologie)

12. Cancelarie

S-au organizat ședințele de alegeri pentru Senat.

S-au organizat ședințe lunare ale CAD și Senatului.

S-au întocmit minute ale ședințelor de coordonare , CAD și Senat.

S-au întocmit decizii ale Rectorului și hotărâri ale Senatului.

13. Perfecționare profesională

-Au fost organizate cursuri interne de perfecționare profesională, organizate de membrii direcției pentru personalul propriu, după cum urmează:

- 20.01.2012-9.03.2012 - seria I -28 persoane din 11 facultăți

- seria II - 28 persoane din 10 facultăți

pentru secretari de facultate cu o vechime mai mică de 5 ani.

- 27.03.2012-15.06.2012 - seria I -21 persoane din 8 facultăți

- seria II - 27 persoane din 8 facultăți

pentru secretari de facultate cu o vechime mai mare de 5 ani.

În total la cursurile de perfecționare din această etapă au participat 104 persoane.

Aceste cursuri se continuă în 2013 pentru secretarii șefi si secretariatul din Rectorat (aproximativ 80 de persoane).

Precizăm că toate activitățile s-au desfășurat cu respectarea standardelor de calitate.

B. Raport referitor la organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice

- **Organizarea activitatii de achizitii publice din cadrul UB, activitati, competente profesionale si responsabilitati:**

- Planificarea achizitiilor si intocmirea necesitatilor din cadrul facultatilor, colegiilor, departamentelor si centrelor din cadrul Universitatii
- Verificarea planului anual de achizitii si corelarea lui cu bugetul existent
- Elaborarea documentatiei de atribuire, fiselor de achizitii si a procedurilor de achizitii publice din cadrul UB
- Verificarea procedurilor de achizitii publice .
- Derularea procedurilor de achizitii publice din universitate
- Incheierea contractelor de achizitii publice pentru procedurile derulate
- Derularea contractelor/acordurilor-cadru de achizitii si gestionarea lor
- Atribuirea contractelor si procedurilor de achizitii publice din cadrul UB
- Gestionarea si manipularea marfurilor , situatia stocurile si rulajelor

Sinteza activitatii de achizitii pe anul 2012 este cuprinsă în situația de mai jos:

Nr crt	Tip contract	Procedura	Nr contracte		Valoare contract fara TVA RON		Valoare contract fara TVA EUR	
			online	Offline	online	offline	online	offline
	Contracte achizitii							
1	Furnizare	licitatie deschisa	9	1	887.221,17	221.566,02	518.379,30	
2		cerere de oferte	64	7	3.914.190,07	84.937,13	79.600,00	64.760,00
3		achizitii directe	63	493	376.651,80	5.482.314,00		
4	Servicii	cerere de oferte	1		142.780,00			
5		achizitii directe	4	243	189.408,68	3.708.974,06		
6	Lucrari	licitatie deschisa		2		14.304.554,82		
7		cerere de oferte		2		238.960,35		
8		achizitii directe	18	40	416.352,23	723.027,56		
	Acord cadru							
9	Furnizare	licitatie deschisa	12	3	12.676.151,10	1.202.860,00		
10	Servicii	licitatie deschisa	4		1.362.363,60			
	Contracte subsecvente							
11	Furnizare	licitatie deschisa	102		1.224.503,45			
12	Servicii	licitatie deschisa	27		3.844.691,74			

Total procedurii de achizitii pe anul 2012:

- un numar de 1095 in valoare de 51.001.507,78 lei fara tva si 662.739,30 euro fara tva.

In conformitate cu raportul anual trimis la SEAP - procentul achizitiilor efectuate online pe anul 2012 a fost **de 48.44%** incadrandu-se in limitele legale in conformitate cu HG 167/2010.

UB, prin Biroul achizitii, cu respectarea legislatiei in vigoare, si anume a O.U.G. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si a H.G. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, a organizat buna derulare a procedurilor de atribuire a contractelor de achizitii pe anul 2012.

C. Raport sintetic privind cheltuielile pentru investiții aferente anului 2012

- mii lei -

Nr. crt	Denumirea obiectivului/proiectului/ fisei de investitii	I	Cod fișă	Total surse proprii	din care:		Sold ani precedenți	Cre dte inte rne	Fonduri special e	Buget
		II	% Fizic		Venituri proprii	Cercetar e				
		III	% Valoric							
0	1	2	3	4=5+6	5	6	7	8	9	10
A+B	Total obiective (în continuare + noi)	I		5.000	5.000	0	2.654	0	24.444	7.470
		II		3.763	3.763	0	1.171	0	808	7.170
		III		1.239	1.239	0	0	0	692	2.495
A	Obiective (proiecte) de investitii <u>in continuare</u> , din care :	I		5.000	5.000	0	2.654	0	24.444	7.470
		II		3.763	3.763	0	1.171	0	808	7.170
		III		1.239	1.239	0	0	0	692	2.495
1	Spații de învățământ și spații administrative pentru Rectorat	I	753	0	0	0	1.483	0	0	300
		II	0	0	0	0	0	0	0	0
		III	3	0	0	0	0	0	0	0
2	Spații de cazare pentru Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	I	752	2.240	2.240	0	585	0	0	2.150
		II	55	2.240	2.240	0	585	0	0	2.150
		III	55	976	976	0	0	0	0	39

3	Spații de învățământ pentru Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	I	1.018	2.760	2.760	0	586	0	0	5.020
		II	30	1.523	1.523	0	586	0	0	5.020
		III	30	263	263	0	0	0	0	2.456
4	Platforma de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică sediul central București proiect ID 915/cod SMIS 14043	I		0	0	0	0	0	20.674	0
		II		0	0	0	0	0	318	0
		III		0	0	0	0	0	212	0
5	Extindere și amenajare sediu regional Brăila proiect ID 915/cod SMIS 14043	I		0	0	0	0	0	3.770	0
		II		0	0	0	0	0	490	0
		III		0	0	0	0	0	480	0
B	Obiective (proiecte) de investitii <u>noi</u>	I		0	0	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
C	Alte cheltuieli de investitii, din care:	I		8.168	8.168	0	275	0	3.660	4.000
		II		3.519	3.519	0	272	0	17	2.582
		III		63	63	0	0	0	0	82
	III.Consolidari la imobile	I		80	80	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
	1. Consolidare spații de învățământ, din care:	I		80	80	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
1	Proiect consolidare pavilion administrativ Corp B Grădina Botanică	I		80	80	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
	IV. Reabilitari imobile, din care:	I		7.929	7.929	0	275	0	3.660	4.000
		II		3.441	3.441	0	272	0	17	2.582
		III		63	63	0	0	0	0	82

	1. Reabilitări cămine și cantine, din care:	I		546	546	0	51	0	0	0
		II		206	206	0	51	0	0	0
		III		63	63	0	0	0	0	0
1	Reabilitare tâmplărie corp legătură cămine G3-G4 Complex Măgurele	I		0	0	0	51	0	0	0
		II		0	0	0	51	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
2	Reabilitare reproiectare centrală termică Complex Măgurele	I		15	15	0	0	0	0	0
		II		12	12	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
3	Reabilitare ghenă gunoi interioară și exterioară cămin C Grozăvești	I		40	40	0	0	0	0	0
		II		39	39	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
4	Reabilitare copertină camera frigorifică cantina M. Kogălniceanu	I		1	1	0	0	0	0	0
		II		1	1	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
5	Reabilitare cămine A și B M. Kogălniceanu	I		28	28	0	0	0	0	0
		II		25	25	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
6	Reabilitare alei pietonale cămine G3 și G4 Măgurele	I		16	16	0	0	0	0	0
		II		16	16	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
7	Reabilitare instalații sanitare și încălzire subsol cămine C și D Complex Grozăvești	I		330	330	0	0	0	0	0
		II		63	63	0	0	0	0	0
		III		63	63	0	0	0	0	0
8	Reabilitare tablouri electrice cămine M. Kogălniceanu	I		50	50	0	0	0	0	0
		II		50	50	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0

9	Reabilitare învelitoare și fațadă magazie cantina M. Kogălniceanu	I		66	66	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
	2. Reabilitări spații de învățământ, din care:	I		7.383	7.383	0	224	0	3.660	4.000
		II		3.235	3.235	0	221	0	17	2.582
		III		0	0	0	0	0	0	82
1	Reabilitare instalație de încălzire Facultatea de Matematică	I		0	0	0	2	0	0	0
		II		0	0	0	2	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
2	Reabilitare bază sportivă Facultatea de Drept	I		0	0	0	152	0	0	0
		II		0	0	0	151	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
3	Reabilitare construcții și instalații Facultatea de Administrație și Afaceri, imobil Panduri	I		71	71	0	10	0	0	0
		II		68	68	0	10	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
4	Reabilitare construcții Facultatea de Drept	I		0	0	0	60	0	0	0
		II		0	0	0	58	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
5	Reabilitare Pavilion C sere de expoziție Grădina Botanică (HG 42/2012)	I		1.584	1.584	0	0	0	0	0
		II		1.361	1.361	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
6	Reabilitare modernizare Facultatea de Drept aripa Vasile Pârvan (proiect Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului)	I		4.100	4.100	0	0	0	0	2.500
		II		1.467	1.467	0	0	0	0	2.500
		III		0	0	0	0	0	0	0
7	Reabilitare mansardare imobil Facultatea de Teologie	I		0	0	0	0	0	0	1.500
		II		0	0	0	0	0	0	82

	Ortodoxă	III		0	0	0	0	0	0	82
8	Reabilitare proiect și execuție instalație degivrare învelitoare imobil R. Elisabeta	I		334	334	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
9	Reabilitare construcții și instalații Facultatea de Psihologie imobil Panduri	I		34	34	0	0	0	0	0
		II		34	34	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
10	Reabilitare modernizare Facultatea de Drept aripa Vasile Pârvan (proiect Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului)-asistență tehnică Faza II Contract CS73	I		35	35	0	0	0	0	0
		II		35	35	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
11	Reabilitare învelitoare Facultatea de Drept	I		80	80	0	0	0	0	0
		II		80	80	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
12	Reabilitare modernizare Facultatea de Drept aripa Vasile Pârvan (proiect Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului)-reproiectare funcțiuni spații	I		85	85	0	0	0	0	0
		II		83	83	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
13	Reabilitare construcții Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării	I		13	13	0	0	0	0	0
		II		13	13	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
14	Reabilitare construcții Facultatea de Limbi și Literaturi Străine	I		54	54	0	0	0	0	0
		II		53	53	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
15	Reabilitare ponton Stațiunea	I		0	0	0	0	0	3.020	0

	Brăila, proiect nr. ID 415/cod SMIS 14043	II		0	0	0	0	0	10	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
16	Reabilitare Stațiunea Sinaia, proiect nr. ID 415/cod SMIS 14043	I		0	0	0	0	0	640	0
		II		0	0	0	0	0	7	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
17	Reabilitare împrejurimi Facultatea de Fizică Măgurele	I		18	18	0	0	0	0	0
		II		18	18	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
18	Reabilitare amenajare spații verzi Facultatea de Psihologie Complex Panduri	I		26	26	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
19	Reabilitare amenajare spații Facultatea de Administrație și Afaceri Corp A Complex Panduri	I		211	211	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
20	Reabilitare tâmplărie Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării și Facultatea de Psihologie imobil Leu	I		470	470	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
21	Reabilitare pavilion C sere de expoziție Grădina Botanică	I		25	25	0	0	0	0	0
		II		9	9	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
22	Reabilitare pavilion D sere de expoziție Grădina Botanică	I		25	25	0	0	0	0	0
		II		14	14	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
23	Reabilitare învelitoare Facultatea de Fizică Măgurele	I		135	135	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0

24	Reabilitare construcții Casa Universitarilor	I		83	83	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
	V. Cheltuieli pt. elaborarea studiilor de prefezabilitate, fezabilitate	I		0	0	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
	VI. Alte cheltuieli de natura investițiilor, Total, din care:	I		159	159	0	0	0	0	0
		II		78	78	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
1	Expertiză tehnică Corp A Șos. Panduri nr. 90	I		79	79	0	0	0	0	0
		II		78	78	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
2	Documentație pentru avizarea lucrărilor de intervenție (DALI) Corp A Șos. Panduri nr. 90	I		80	80	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0
	VII. Reparații capitale	I		0	0	0	0	0	0	0
		II		0	0	0	0	0	0	0
		III		0	0	0	0	0	0	0

C. Direcția patrimoniu

Directia Patrimoniu Imobiliar din cadrul UB a desfasurat in anul 2012 o serie de activitati ce au contribuit la generarea de venituri extrabugetare precum si la desfasurarea in bune conditii a procesului didactic.

Activitatile desfasurate de angajatii Directiei Patrimoniu Imobiliar pot fi grupate in mai multe categorii si anume:

- 1. Activități ce au contribuit la generarea de venituri extrabugetare**
- 2. Activități menite să asigure bunul mers al procesului didactic**

3. Activitati ce au condus la modernizarea bazei materiale a UB

1. Activitati ce au contribuit la generarea de venituri extrabugetare:

- a) eficientizarea activității desfășurate la terenurile de sport ale UB; (Anexa 1 –situație comparativă incasari)

Incasările la terenurile de sport ale UB au fost în anul 2012 de 131.305 lei după cum urmează:

INCASARI 2012

Luna	Fotbal	Tenis	Total
ian.12	2600		2600
feb.12	1500		1500
mar.12	8980	195	9175
apr.12	14360	3410	17770
mai.12	13000	5075	18075
iun.12	12600	5350	17950
iul.12	14280	3825	18105
aug.12	8810	4555	13365
sep.12	9660	4000	13660
oct.12	7600	3280	10880
nov.12	4760	2170	6930
dec.12	1060	235	1295
TOTAL	99210	32095	
TOTAL			131305

Eficientizarea activității a fost realizată prin crearea unui sistem eficient de rezervări, prin realizarea unei promovări corespunzătoare a serviciilor oferite precum și prin reorganizarea sistemului de încasări

- b) eficientizarea contractelor încheiate cu diverși agenți economici pentru închirierea spațiilor temporar disponibile ale Universității din București; (Anexa 2 – Centralizator spații închiriate și Anexa 3 - situația comparativă a încasărilor pe luni)

Incasările din închirieri de spații s-au situat la nivelul anului 2012 la suma de 209.190,77 euro/an. Au fost renegociate contractele ajunse la termenul scadent cu agenții economici și au fost încheiate noi contracte pentru spațiile scoase la licitație.

Au fost calculate penalitati de întârziere pentru neplata la termen a facturilor emise conform Procedurii privind „**stabilirea unui set unitar de reguli menite să conducă la o riguroasă evidență a situației încasărilor provenite din contractele de închirieri încheiate cu terții**”, aprobată în Consiliul de Administrație din data de 22.02.2012.

2. Activitati menite sa asigure bunul mers al procesului didactic:

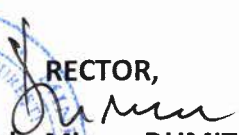
- a) inventarierea imobilelor aparținând UB; Anexa 4 – Raport de Inventariere
- b) intabularea imobilelor aparținând UB;
- c) organizarea eficientă a personalului cu atribuții de paza în UB;
- d) Încheierea lunară a contractelor subsecvente de paza cu firma ce asigură paza imobilelor aparținând UB;
- e) organizarea și eficientizarea activității garajului UB (reducerea consumului de carburanți prin eficientizare sistemului de programare a curselor – Anexa 5 – Situația comparativă a consumului de carburanți);
- f) organizarea eficientă a sistemului de cazare în apartamentele aparținând UB;
- g) organizarea eficientă a personalului cu atribuții de curățenie în curtea rectoratului și asigurarea activităților curente de curățenie și îngrijire curte;
- h) optimizarea accesului auto în curtea Rectoratului;
- i) deszăpezirea gratuită a următoarelor spații: curte rectorat, curte Grădina Botanică, curte Complex Grozăvești, curte Complex Panduri, curte Regina Elisabeta;
- j) Activități de toaletare și defrisare arbori din imobilele UB (Grădina Botanică, Casa Universitarilor, Parc Rectorat);
- k) încheierea de polite CASCO și RCA pentru autoturismele ce aparțin garajului UB;

3. Activitati ce au condus la modernizarea bazei materiale a UB:

- a) amenajare teren sport multifunctional
- b) reevaluarea sistemului de paza al UB;
- c) realizarea Procedurilor Operaționale ale Direcției Patrimoniu Imobiliar:
 - 1. Procedura privind desfășurarea activităților de închiriere a spațiilor temporar disponibile aflate în proprietatea UB
 - 2. Procedura privind desfășurarea activităților la baza sportivă a UB
 - 3. Procedura privind desfășurarea activităților la garajul UB
 - 4. Procedura privind desfășurarea activităților de pază la imobilele UB
 - 5. Procedura privind evidența și decontarea cheltuielilor cu combustibili, stabilirea atribuțiilor privind desemnarea persoanei / persoanelor responsabile pentru certificarea (semnarea) documentelor justificative privind consumul de carburanți și a transmiterii documentelor la Direcția Financiar Contabilă
 - 6. Procedura privind cazarea lectorilor în apartamentele de protocol ale UB
- d) Actualizarea taxelor încasate la Grădina Botanică, Casa Universitarilor și Baza Sportivă a UB;
- e) Coordonarea activității desfășurate în cadrul stațiunilor aparținând UB și monitorizarea încasărilor – Anexa 6

XI. Activitatea UB reflectată în concluziile experților EUA

- UB se bucură de o bună reputație în țară, în rândul studenților, precum și la nivelul comunității academice. Universității din București ar trebui să i se asigure mijlocele și libertatea să-și îmbunătățească performanțele și să continue să slujească societatea, ca de altfel și să contribuie la dezvoltarea științei;
- UB ar trebui să facă ceea ce poate face pentru ca lucrurile să evolueze mai bine (în termeni de predare, învățare și cercetare, precum și leadership și administrație) și să se asigure că desfășoară acele activități;
- UB înregistrează performanță în educație, inovează în mod constant programele de studii și este dedicată în mod clar succesului studenților. Avându-se în vedere faptul că în clasamentele internaționale nu este reflectată performanța educațională, universități precum UB sunt, din punct de vedere structural, încadrate inferior nivelului corect;
- În termeni de cercetare științifică, UB are un drum lung de parcurs. Unele discipline înregistrează mai multe oportunități decât altele, dar în general, condițiile sunt prea restrânse. Dat fiind actualul context financiar, aceasta nu se poate remedia decât prin câștigarea de competiții inter(naționale);
- Este foarte important să se stimuleze susținerea cercetătorilor tineri prin granturi de cercetare și experiențe internaționale, precum și găsirea de modalități de investire în actualizarea oportunităților de cercetare („facilities”) și “practică”;
- Este îngrijorător impactul birocratic al contextului legislativ asupra UB. Acesta reprezintă un aspect pe care UB nu îl poate contracara singură. Dar ceea ce poate fi făcut, trebuie făcut;
- Guvernul României ar trebui să asigure instituțiilor din țară mai multă libertate de operare și dezvoltare.

 **RECTOR,**

Prof. dr. Mircea DUMITRU