



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Bd. Mihail Kogălniceanu, Nr. 36-46, Sector 5,
Cod poștal 050107, București, România
Tel.: +40(21)307 73 66; Fax: +40(21)313 17 60

RAPORTUL RECTORULUI privind starea Universității din București în anul 2014

Avizat Consiliu de
Administrație 11.03.2015

RECTOR,



Introducere

I. Activitatea de cercetare științifică. Creșterea rolului cercetării științifice

1. Rezultatele activității de cercetare științifică
2. Etica activității de cercetare

II. Activitatea de predare și dezvoltarea ofertei educaționale

1. Capacitate instituțională – structuri instituționale și resurse
2. Eficacitate educațională – programe de studii și rezultatele învățării
3. Calitate și proceduri în domeniul academic

III. Relația cu mediul socio-economic și cultural. Dezvoltarea relației cu "părțile interesate"

1. Asigurarea calității
2. Raportarea la diverse sisteme de indicatori – ranking-uri și platforme naționale
3. Implicarea studenților în procesele de asigurare a calității

IV. Administrație și infrastructură. Dezvoltarea resurselor instituționale

1. Etica universitară
2. Situația personalului instituției - personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și nedidactic
3. Situația posturilor vacante
4. Servicii pentru studenți

5. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli
6. Resurse patrimoniale – domeniul patrimoniu imobiliar

V. Activități extracurriculare ale comunității academice.
Dezvoltarea dimensiunii integratoare a instituției în societate

1. Inserția profesională a absolvenților
2. Alte demersuri instituționale
3. Implicarea studenților în derularea activităților cu mediul de afaceri

VI. Internaționalizarea în universitate

1. Universitatea din București în spațiul public
2. Internaționalizarea - obiective, realizări

Concluzii

Introducere

Raportul rectorului privind starea universității pentru anul 2014 reprezintă un document sintetic al modului în care a fost desfășurată activitatea la nivelul structurilor instituționale și surprinde principalele aspecte identificate de echipele contribuitoare. Structura și conținutul raportului de față pun în evidență preocuparea majoră a conducerii *Universității din București* pentru reliefarea principalelor aspecte ale activității în raport cu misiunea asumată, ceea ce face ca principalele domenii reflectate să fie educația, cercetarea științifică, implicarea în dezvoltarea socială.

Structura raportului este concepută în baza cerințelor *Legii educației nr. 1/2011* și a prevederilor *Planului strategic 2012-2015 al Universității din București*, fiind o componentă a răspunderii publice. Conținutul său reprezintă un rezultat de echipă la nivelul tuturor colectivelor implicate. Astfel, se recunosc de la bun început contribuțiile structurilor administrative cu atribuții în domeniile specificate de *Legea educației nr. 1*, respectiv resurse umane, financiare, probleme studențești, cercetare științifică, asigurarea calității etc. Este însă necesar a se recunoaște importanța specifică a tuturor segmentelor de activitate, respectiv structuri administrative, indiferent de modul de reflectare a rezultatelor acestora în raport. Cu alte cuvinte, eforturile întregului personal didactic, didactic auxiliar și de cercetare sunt cele au condus la înregistrarea rezultatelor care în mod sintetic sunt prezentate în acest raport. Sunt materiale care completează acest document toate

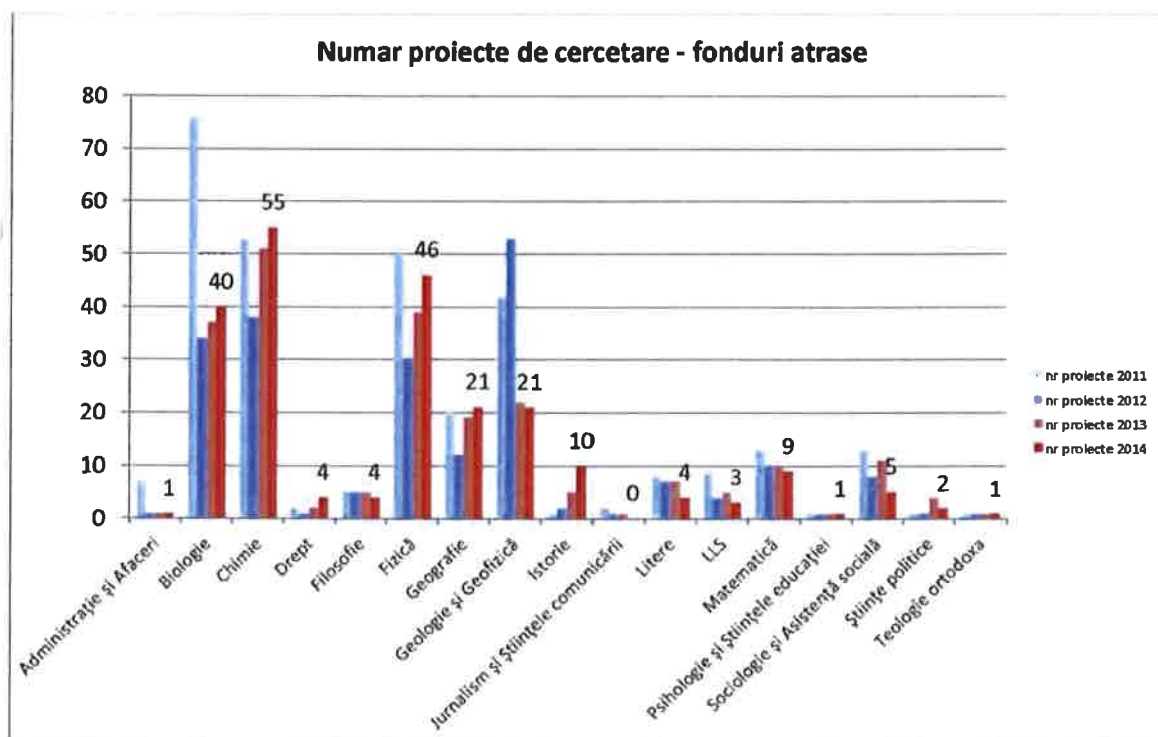
rapoartele de autoevaluare elaborate la toate nivelurile – instituțional, facultăți, structuri administrative.

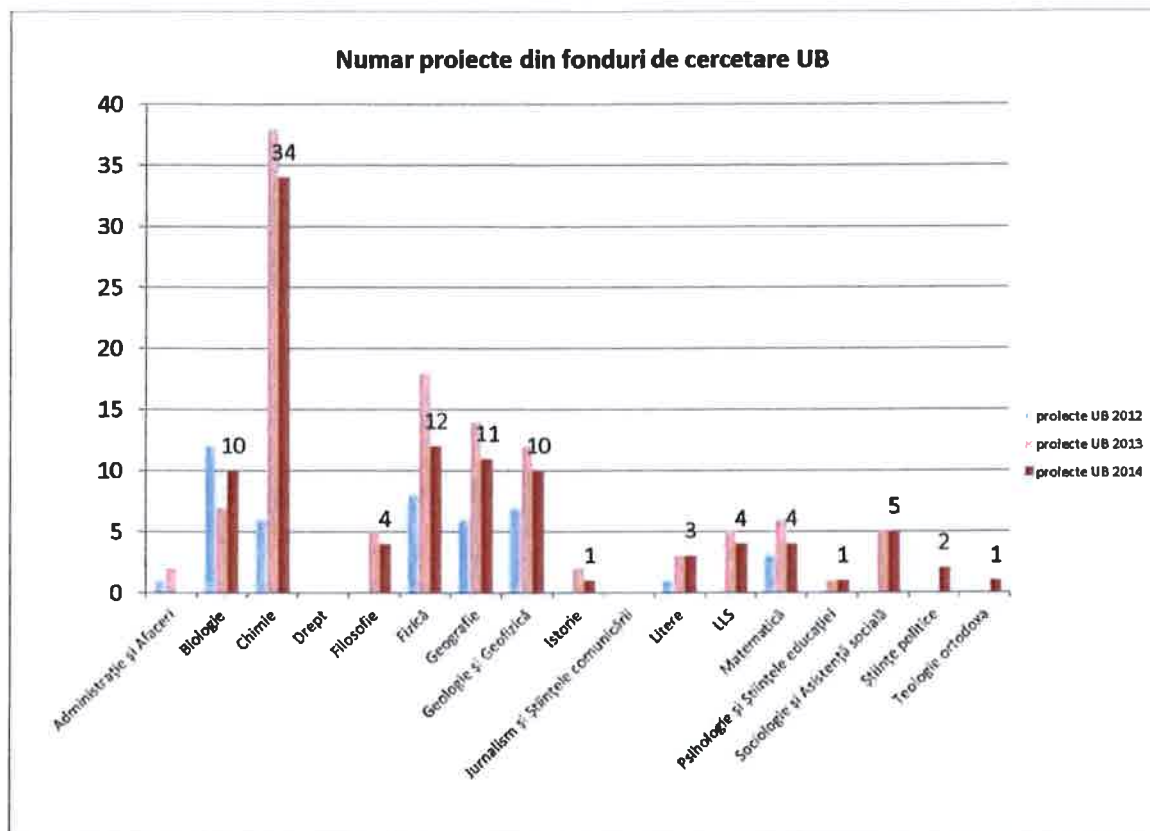
Activitatea de coordonare a procesului de realizare a acestui raport a avut la bază complexitatea informațiilor furnizate atât de facultăți, dar și de structuri administrative în cadrul rapoartelor privind propria activitate. Desigur, *Raportul rectorului privind starea uniwersității pentru anul 2014* are caracter perfectibil.

I. Activitatea de cercetare științifică. Creșterea rolului cercetării științifice

1. Rezultatele activității de cercetare științifică

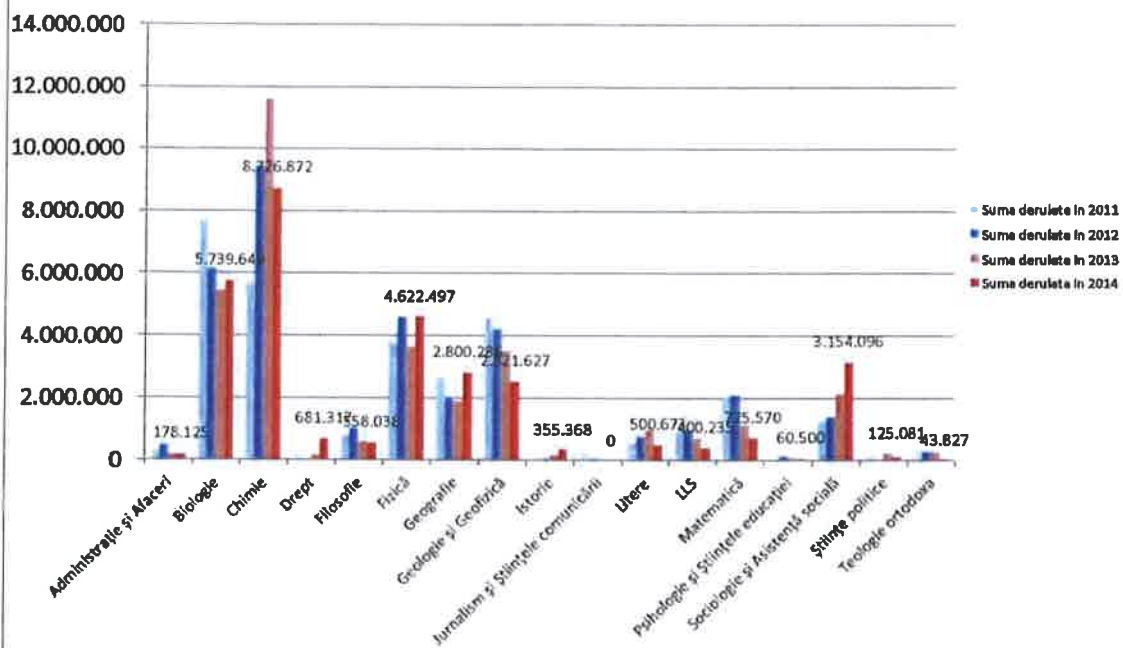
În anul 2014 au fost atrase fonduri pentru implementarea a 227 de proiecte de cercetare în valoare de circa 31,19 milioane lei. Din fonduri proprii au fost implementate 102 proiecte în valoare de peste 1,25 milioane lei.

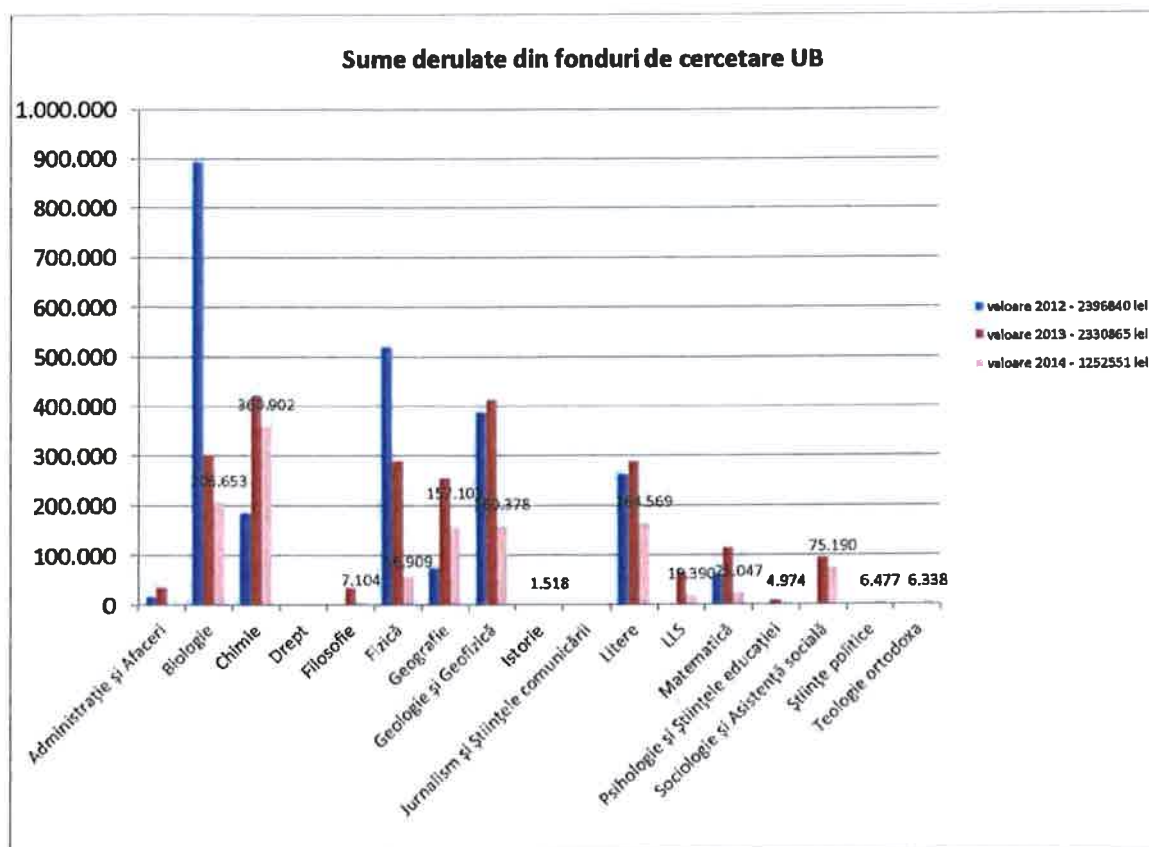




Față de anul trecut, se observă o creștere a numărului de proiecte de cercetare dar o scădere a sumelor derulate (227 proiecte în 2014 față de 221 în 2013; 31,19 mil lei în 2014 față de 32,89 mil lei în 2013).

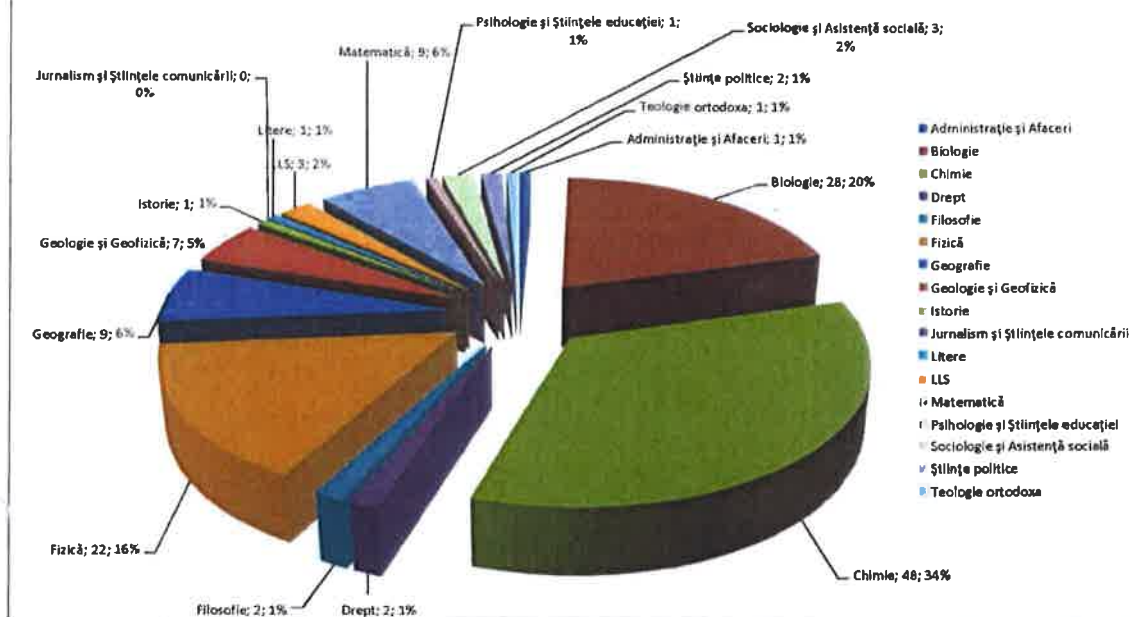
Sume atrase din proiecte de cercetare 2014



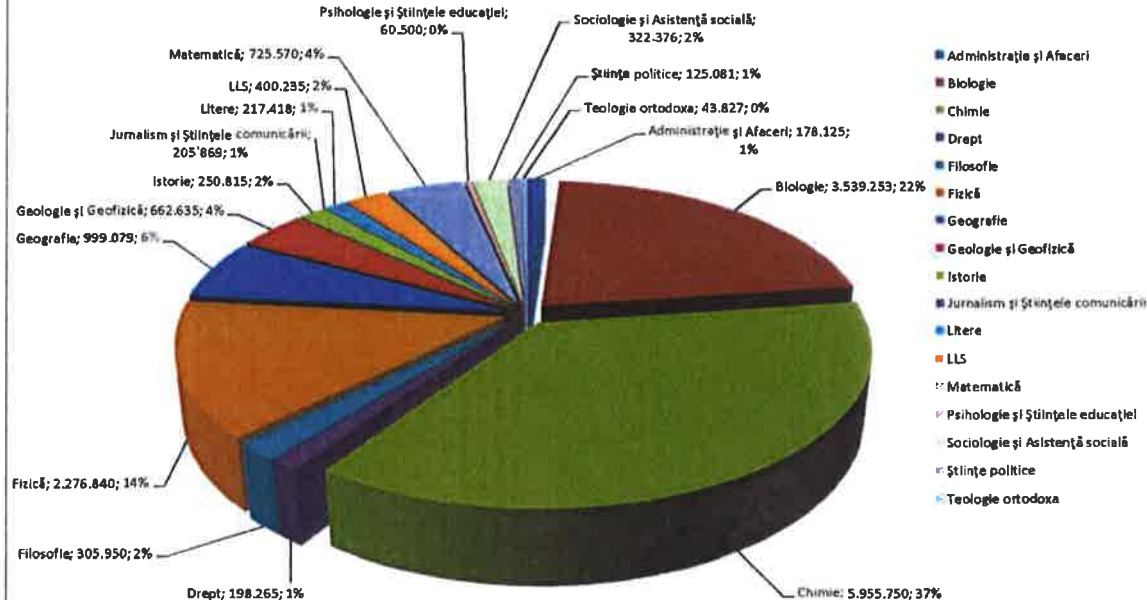


Deși activitatea de cercetare în cadrul disciplinelor socio-umane este prezentă în atragerea fondurilor, facultățile din domeniul științelor derulează, în continuare, majoritatea proiectelor cu finanțare națională.

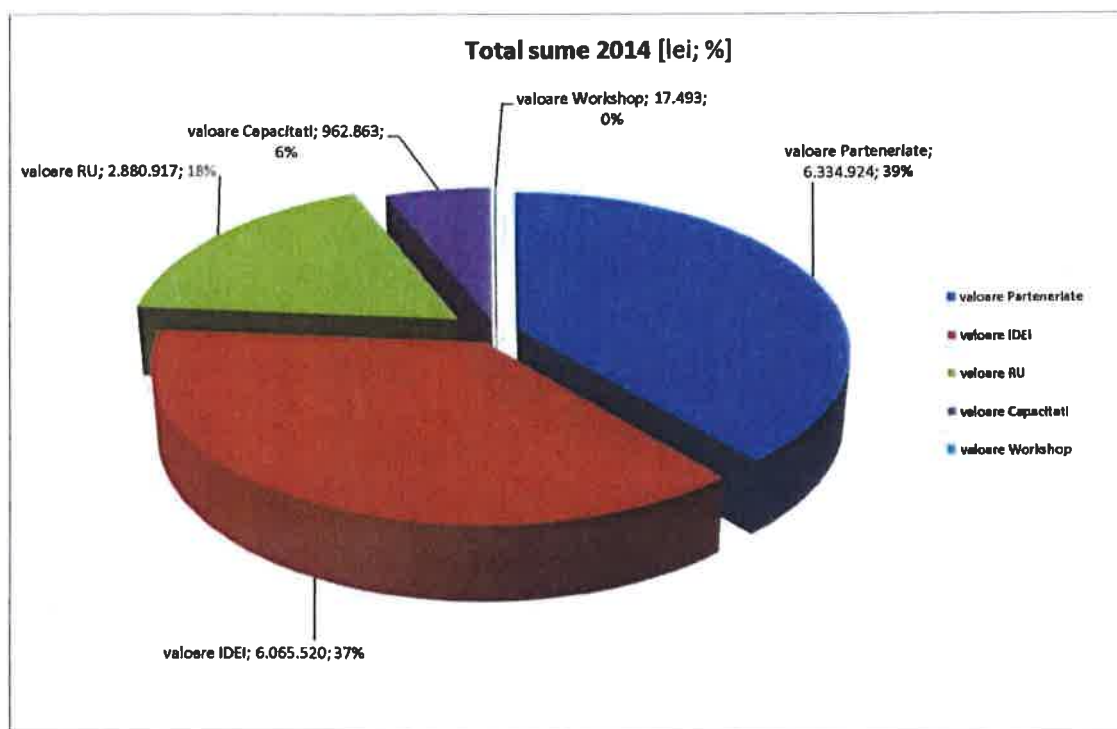
numar proiecte in competitii nationale 2014 [nr.; %]



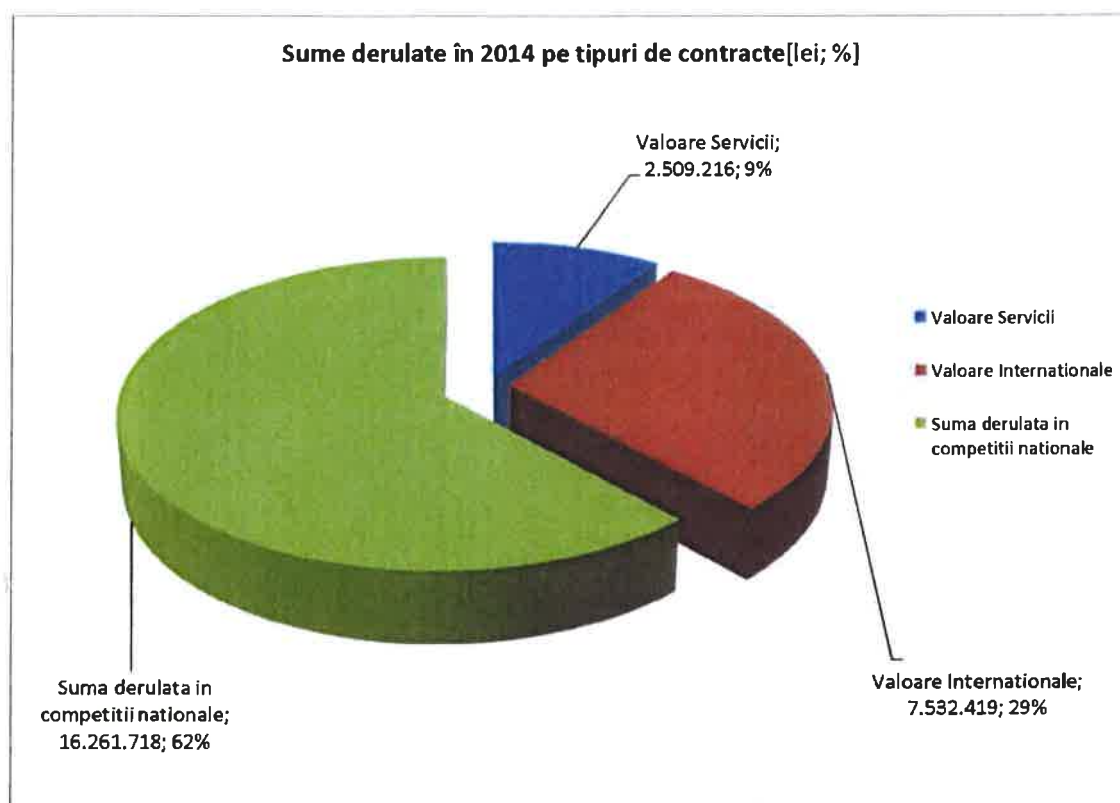
valoare proiecte in competitii nationale 2014 [lei, %]



În finanțarea națională atrasă de universitate, ponderea cea mai mare o au programele Parteneriate (39% din suma atrasă), Idei (37%) și Resurse umane (18%).



Proiectele de servicii și proiectele internaționale au asigurat 9% respectiv 29% din totalul sumelor atrase.



Numărul de articole științifice publicate în anul 2014 și indexate în reviste cotate Thomson Reuters – Web of Science¹ este în ușoară creștere față de aceeași perioadă a anului 2013: 680 articole publicate în 2014 (număr articole indexate WoS la 31.01.2015) față de 663 în 2013 (valoare la 06.02.2014).

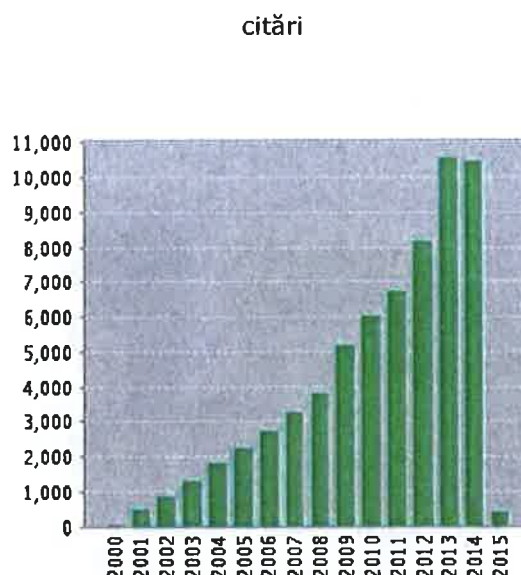
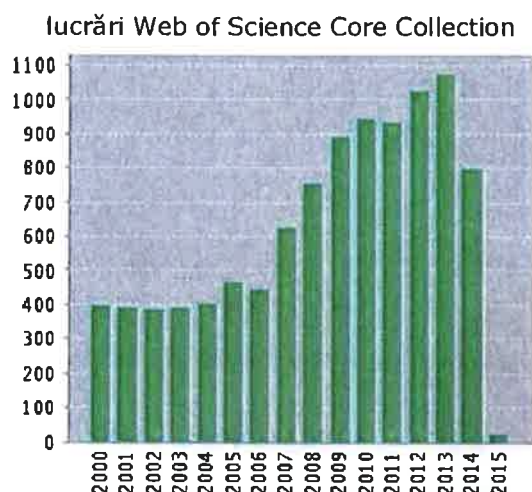
Numărul lucrărilor prezentate în conferințe indexate Web of Science a fost în scădere de la 182 în 2013 la 96 în 2014².

Numărul de citări ale lucrărilor indexate Web of Science Core Collection continuă trendul crescător (lucrări publicate în perioada 2000-2014): 8169 în 2012, 10567 în 2013 și 10462 în 2014³.

¹ categoriile *article*, *review*, *proceedings paper*; interogare WoS la 31 ian 2015, probabil numărul articolelor din 2014 va crește pe măsură ce sunt indexate. Index: SCI-EXPANDED, SSCI, A&HCI

² interogare WoS la 31 ian 2015, Index: CPCI-S, CPCI-SSH

³ interogare WoS la 31 ian 2015



Universitatea din București a acordat din resurse proprii 2 burse postdoctorale pentru tineri cercetători din străinătate. De asemenea, au fost susținute proiectele de dezvoltare a resursei umane în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – POSDRU, în special cele de burse doctorale și programe postdoctorale.

În continuare, alături de menținerea și dezvoltarea laboratoarelor și centrelor de cercetare, Universitatea din București a acordat și în anul 2014 sprijin financiar pentru realizarea Platformei de cercetare în Biologie și Ecologie sistemică în cadrul POSCCE – Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice.

A fost demarata activitatea Institutul de Cercetare al Universității din București, structură de cercetare de excelență care asigură cadrul necesar finanțării independente a activităților de cercetare.

2. Etica activității de cercetare

Comisia și-a desfășurat activitatea începând cu data 10.06.2013 (data ședinței de constituire) până în prezent, în conformitate cu dispozițiile Legii Naționale a Educației din 10.01.2011, cu dispozițiile "Cartei Universitare a UB" și ale "Codului de Etică al UB", precum și în conformitate cu "Regulamentul de

Organizare și Funcționare al CEC". De asemenea, activitatea CEC a fost realizată respectând și promovând principiile eticii cercetării științifice recunoscute la nivel european și stipulate în "Codul de etică a cercetării" (document realizat de CEC, în curs de implementare).

În decursul anului 2014, membrii CEC au analizat și au evaluat 58 de proiecte de cercetare din cadrul UB, oferind, în funcție de rezultatele evaluării, una dintre următoarele trei decizii, conform "Regulamentului de Organizare și Funcționare":

- Aviz fără modificări (proiectul a fost aprobat așa cum a fost prezentat Comisiei.)
- Aviz condiționat (în cazul în care au fost necesare rectificări minore, procesul de evaluare nu s-a încheiat decât după oferirea informațiilor suplimentare sau operarea modificărilor solicitate.)
- Respingerea avizării (cazul în care Comisia a decis că modificările care trebuie operate în proiect sunt majore și numeroase, caz în care cercetătorul a putut solicita o nouă evaluare în condițiile în care a operat modificările cerute de CEC.)

Principalele realizări ale CEC sunt:

- Aducerea reglementărilor naționale și internaționale cu privire la etica cercetării științifice și în cadrul Universității din București;
- Promovarea respectării celor mai înalte standarde etice specifice activității de cercetare științifice prin înființarea acestei Comisii și prin mijloacele sale de informare și popularizare (Codul de etică a cercetării, site-ul comisiei, secretariatul CEC);
- Evaluarea a 58 de proiecte de cercetare și garantarea respectării standardelor etice mai sus menționate studiului pentru toate proiectele de cercetare care au obținut aviz favorabil, pe întreaga perioadă de desfășurare a studiului.
- Prin însăși instaurarea acestui sistem de evaluare și avizare, CEC a făcut posibilă accesarea unor oportunități care până acum nu erau posibile pentru cercetătorii din cadrul UB: (a) colaborarea dintre instituții de învățământ din alte țări și UB, în situația în care un aviz din partea ambelor țări este o condiție obligatorie; (b) publicarea rezultatelor cercetării științifice în unele reviste din străinătate care au drept condiție

obligatorie prezentarea unui aviz etic care să garanteze desfășurarea studiului în conformitate cu normele și legislația în vigoare.

De asemenea, Comisia folosește în îndeplinirea acestui scop și site-ul său (ca platformă de informare), urmărind astfel familiarizarea cercetătorilor cu normele cercetării științifice, precum și cu principalele reglementări și legi pe care trebuie să le respecte în activitatea de cercetare. Această metodă de informare, deși foarte importantă și de mare impact, nu poate produce rezultate suficient de bune de una singură: ea trebuie însoțită de un "Cod de etică a cercetării" și de traininguri periodice realizate de către membrii CEC.

- Confundarea "Comisiei de Etică a Cercetării" cu "Comisia de Etică a Universității din București" de către unii cercetători, care, în consecință, au depus formularele de aplicare pentru obținerea avizului etic la sediul celeilalte Comisii.

Date fiind toate cele de mai sus, membrii Comisiei și-au consolidat un set de perspective:

- Revizuirea periodică a codului de etică a cercetării;
- Realizarea unor traininguri etice adresate cercetătorilor, personalului administrativ și studenților (studenți licență, masteranzi, doctoranzi) din cadrul UB, traininguri care au ca rol principal promovarea normelor etice ale cercetării științifice.

II. Activitatea de predare și dezvoltarea ofertei educaționale

1. Capacitate instituțională – structuri instituționale și resurse

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Capacitatea UB de a susține învățarea și predarea, servicii de învățare pe tot parcursul vieții

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale implicate în promovarea proceselor de predare și învățare

Misiune și obiective

- A oferi tinerilor nu numai un nivel superior de educație științifică, culturală și profesională (higher education), ci și un sistem superior de învățare și un câmp larg de cunoaștere (higher learning) în domeniul științelor exacte, științelor naturii, științelor sociale și umane
 - a fost consolidat procesul de diversificare a programului de internaționalizare a structurilor academice și a programelor UB pe linia de dezvoltare europeană, orientală și asiatică (accentul a fost pus pe dimensiunea de extindere către linia asiatică, prin organizarea Institutului "Confucius" și extinderea cursurilor de limba română pentru studenți proveniți din Irak)
 - a fost extinsă și diversificată oferta educațională a UB prin lansarea a 12 de noi programe de studii, din care 10 sunt noi programe de masterat
 - a fost consolidat, în colaborare cu Comisia de specialitate a Senatului, sistemul de monitorizare a programelor de studii ale UB în concordanță cu standardele aprobate de către Comisia de specialitate a Senatului UB
 - au fost diversificate și consolidate mecanismele instituționale de colaborare între conducerea executivă a UB și Comisia de specialitate a Senatului (trebuie menționată continuarea relației armonioase de colaborare la acest nivel)
- A produce și a propaga idei noi în întregul sistem educațional și social.
 - au fost promovate activ la nivelul finalităților de tip transversal și soft skills / competențele sociale, complementar cu competențele cognitive prin aplicarea generalizată a modului de formare a "competențelor transversale"
 - au fost proiectate noile Măsuri instituționale de prevenție dar și de intervenție în cazul încălcării normelor de etică academică
 - a fost stimulat interesul structurilor instituționale ale UB, facultăți și departamente, pentru programele de învățare a limbilor străine în vederea lărgirii orizontului cultural și de comunicare al studenților UB prin programe derulate într-o limbă de circulație internațională sau prin stimularea participării la programele specializate ale Centrelor de învățare a limbilor străine

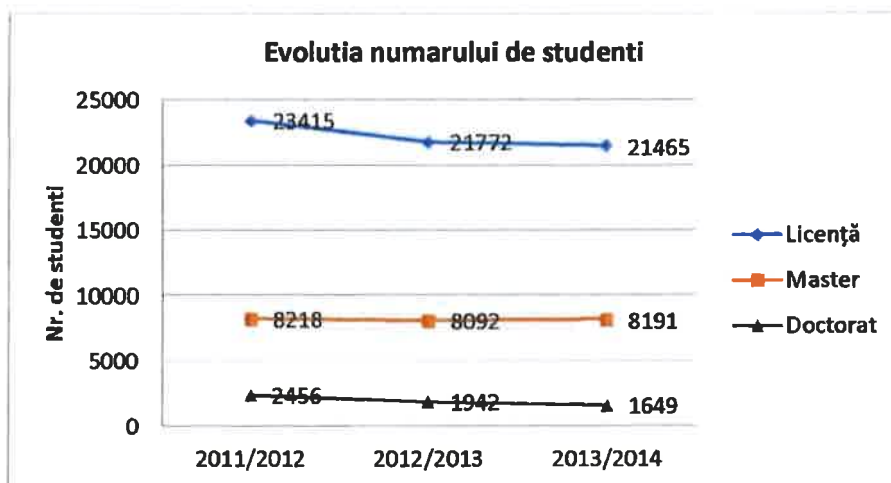
(programele ARIEL și participarea studenților la programele regulate de formare a competențelor lingvistice oferite de Facultatea de Limbi și Literaturi Străine) au fost dezvoltate noi linii și programe de practică profesională cu deschidere către voluntariat și recunoaștere a competențelor nonformale
Dezvoltarea personală a studenților spre mai multă autonomie, originalitate, creativitate și capacitate de comunicare

Management strategic

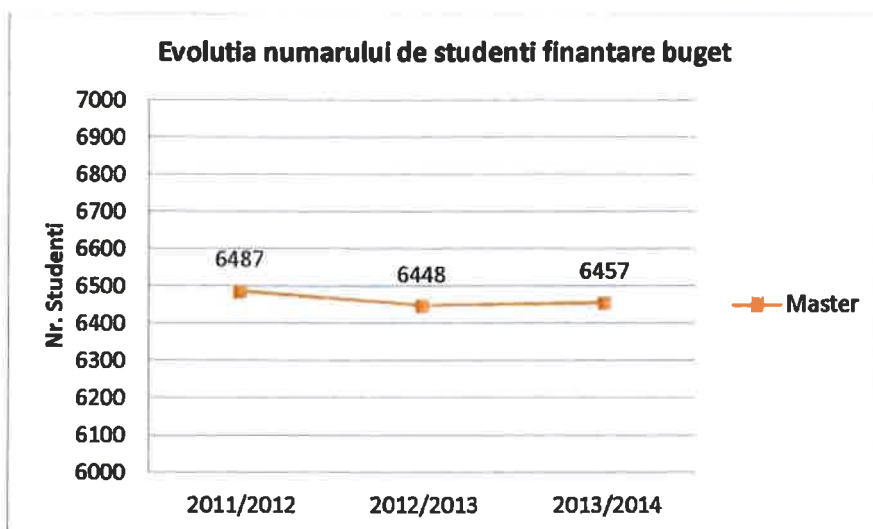
- Flexibilizarea structurii administrative a UB pentru a permite gestionarea mai dinamică și mai flexibilă a procesului didactic
 - Promovarea constantă, la nivelul UB, a programelor de studii realizate prin cooperare inter-facultăți și facilitarea mobilității studenților în interiorul universității
 - Gestiunea programelor de studii de licență s-a realizat într-o manieră eficientă instituțional prin intermediul unui management integrat, o echipa de conducere și un responsabil care a și propus programul pentru acreditare instituțională (la nivelul Comisiei Senatului) și acreditare externă (la nivelul ARACIS); se constată în continuare o nevoie mai mare de colaborare a propunătorilor / coordonatorilor de program cu structurile corespondente ARACIS la nivel de comisii de specialitate
- Competitivitate internă și internațională
 - Plasarea UB în topul academic al instituțiilor de învățământ superior din Europa și la nivel internațional prin promovarea programelor cu componenta structurală de double sau joint degree (consolidarea colaborării cu VIA University Danemarca prin creșterea numărului de studenți la 10 per an de studiu și extinderea posibilei aplicații ERASMUS + "EDITE", European Doctorate in Higher Education, prin creșterea numărului de doctoranzi la 2)
 - Extinderea unor parteneriate cu instituții de prestigiu din țară și din străinătate în vederea derularii în comun a unor programe educaționale (double degree și joint degree, inclusiv în cadrul Consorțiului Universitaria (deși, la acest nivel al analizei, s-a constatat o rată de participare mai scăzută a studenților)
 - Consolidarea procesului de reorganizare a cercetării științifice în vederea constituirii unor centre și rețele cu infrastructuri puternice, bază a

procesului educațional de calitate prin exploatarea activității Institutului de Studii Avansate al UB (ICUB); extinderea programelor de tip integrat cercetare + predare construite modular

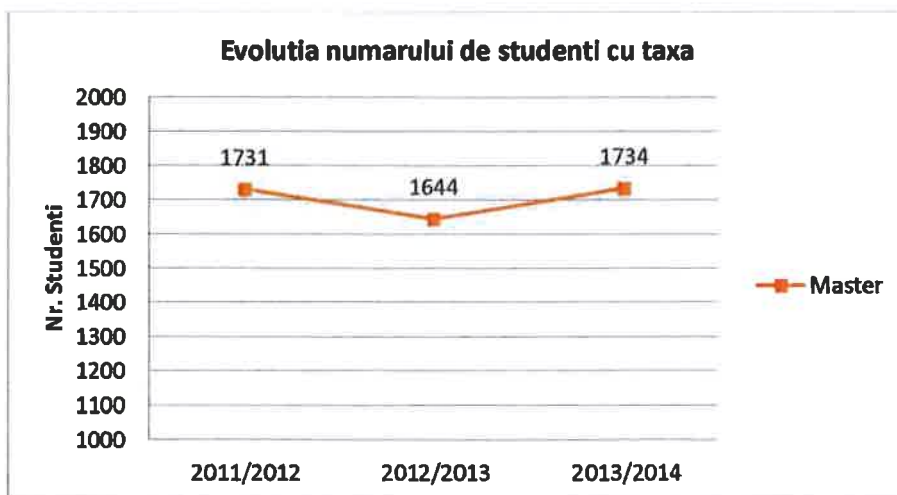
- Evoluția numărului de studenți pe cicluri de școlarizare
 - Consolidarea unei dinamici cu tendință pozitivă și echilibrată de conservare a numărului de studenți pentru programele UB în concordanță cu capacitatea instituțională de școlarizare aprobată de către ARACIS



- Stabilirea unei dinamici pozitive a numărului de studenți bugetați pentru programele de masterat ale UB (în relație și cu configurarea noilor domenii de studii masterale)



○ păstrarea unei constante de recrutare a studenților cu taxa pentru programele de masterat ale UB cu accent pe echilibrul dintre calitate – performanță și susținere financiară (se constată și la acest nivel al analizei o importantă creștere a bazei de recrutare a studenților din afara UB la programele masterale)



○ Integrarea programelor de master în domeniile și capacitățile de școlarizare stabilite pentru studiile universitare de masterat și

extinderea campurilor disciplinare și interdisciplinare de studiu și cercetare

- Regândirea profilului operațional și de mișcare al UB în desfășurarea activităților în cadrul Consorțiului Universitaria
- Promovarea constantă, printr-o campanie publică, a nevoii de reclasificare și ierarhizare universităților românești și a programelor de studiu

A.2. Resurse materiale

Optimizarea utilizării bazei și resurselor materiale

- Optimizarea resurselor materiale și financiare ale programelor de studii
 - Creșterea motivației structurilor instituționale ale UB, facultăți / departamente, pentru continuarea procesului de concentrare a resurselor academice, de cercetare și a celor materiale presupuse de un program de studii, în vederea evitării procesului de disipare, în special a programelor de licență aparținând unuia și aceluiași domeniu de studiu, la nivelul mai multor departamente ale UB (deși procesul instituțional este unul care prezintă un ritm încă lent de implementare în vederea școlarizării coerente și unitare pentru fiecare program, a fost asigurată, prin stimularea proceselor de construire a unor trunchiuri curriculare comune pentru unele programe de licență și de masterat pe domeniile de licență compatibile, o constantă managerială internă pe linia gestiunii managementului academic)
- Dezvoltarea infrastructurii TIC pentru gestiunea informatizată a procesului didactic
 - Eficientizarea activităților de secretariat pe linia programelor de studii și a gestiunii școlarității (realizarea a două programe de training instituțional cu personalul de secretariat al UB – vară, iarnă)
 - Pregătirea condițiilor de extindere a implementării sistemului de gestiune informatizată a studenților și a școlarității la nivelul facultăților UB (au avut loc negocieri cu cei doi provideri instituționali de servicii de gestiune a școlarității, în vederea asigurării unor abordări instituționale coerente)

- Finalizarea analizei instituționale interne privitoare la eficiența și eficacitatea sistemului de gestiune informatizată a studenților (realizată cu participarea tuturor serviciilor de specialitate și a prorectoratelor partenere)

A.3. Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării

Participarea personalului la programe de formare profesională

- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice universitare
 - Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice universitare în sensul promovării unui învățământ centrat pe rezultatele învățării (realizarea unor training-uri instituționale pe domeniul asigurării calității academice și a programului de practică profesională)
 - Continuarea procesului de aplicare generalizată și standardizată a sistemului de evaluare a personalului didactic din UB (a fost inițiat procesul de consultare instituțională în vederea reproiectării sistemului de evaluare)

2. Eficacitate educațională – programe de studii și rezultatele învățării

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studiu

Structura programelor de studiu

- Adaptarea programelor de studii ale UB la tendințele europene de evoluție, din punct de vedere al conținuturilor științifice, a abilităților vocaționale și a formării culturale:
 - au fost structurate programe comune de studii la nivel european : European Master / European Ph.D - fiind dezvoltate 5 noi programe masterale într-o limbă de circulație internațională;

- a fost finalizat cu succes Proiectul EDITE - European Doctorate in Teacher Education, in care UB este partener alături de alte cinci universități Europene și care urmărește definirea standardelor curriculare ale unui proiect european de doctorat profesional

- au fost promovate la nivelul UB programe europene comune (double-degree / joint-degree)

- au fost continuate eforturile pentru a susține mecanismele instituționale de sustinere și dezvoltare a unor programe de studii în limbi străine de circulație internațională pentru fiecare facultate, astfel încât să existe cel puțin un program pentru fiecare facultate UB – eforturile instituționale vor fi intensificate la acest nivel

- a continuat procesul de consolidare a Școlilor Doctorale și a CSUD printr-o integrare instituțională eficientă și solidă

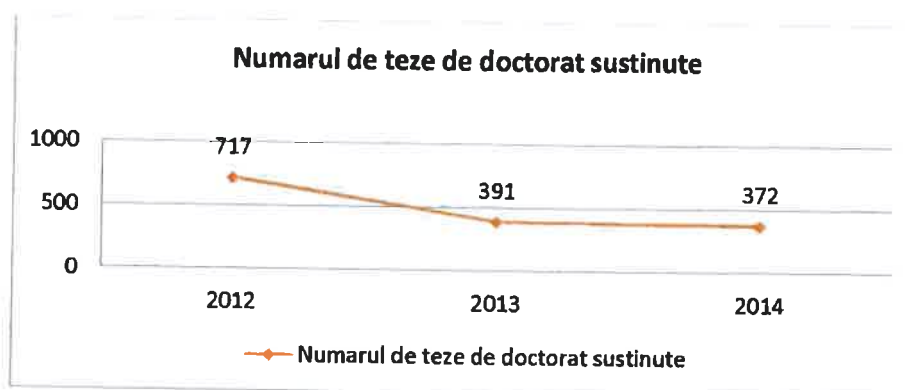
- Dezvoltarea excelenței în studiile universitare de doctorat

- a fost instituit un mecanism de sprijinire financiară a participării cu comunicări a studenților-doctoranzi la manifestări științifice de prestigiu din țară și din străinătate

- a fost consolidat Institutul de Studii de Diplomatie Culturala de la Berlin pentru dezvoltarea programelor de excelență la nivelul studiilor doctorale și a fost inaugurat campusul de la Berlin al Universității din București

- În cadrul programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate, începând din anul universitar 2013/2014 școlile doctorale au integrat în oferta didactică și discipline dedicate competențelor transversale, deschise doctoranzilor din toate școlile doctorale și recunoscute prin sistemul de credite transferabile, astfel: Managementul proiectelor la Școala doctorală pentru domeniul Istorie, Managementul și etica cercetării la Școala Doctorală de Biologie, Dezvoltare personală la Școala Doctorală pentru domeniile Psihologie și Științe ale Educației și Autorat Științific și managementul cercetării la Școala doctorală în Chimie. În anul universitar 2014/2015 această ofertă a fost îmbogățită prin includerea disciplinei Managementul carierei academice la Școala Doctorală pentru domeniile Psihologie și Științe ale Educației.

- A fost inițiată elaborarea, dezbateră și adoptarea unor strategii de resurse umane la nivelul tuturor celor 21 de școli doctorale din cadrul UB



- Promovarea inter-disciplinarității programelor de studii ale UB
 - au fost promovate constant programele integrate de studii masterale, prin finanțarea specifică a liniilor de studii care integrează cel puțin 3 departamente sau 2 facultăți partenere (noi programe integrate / interdisciplinare au fost înregistrate la următoarele facultăți: Psihologie și Științele Educației, Fizică)
- Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu programele academice naționale și europene
 - a continuat procesul de redactare a noilor suporturi curriculare – fișe curriculare, planuri de învățământ și programe de studii în concordanță cu normele ARACIS și cu standardele evaluative specifice ale RNCIS (vor fi intensificate eforturile pentru a înregistra calificărilor universitare în RNCIS, în conformitate cu prevederile noilor reglementări în domeniu privitoare la Suplimentul de diplomă și la aplicabilitatea extinsă a acestuia)
- Dezvoltarea diferențiată a programelor masterale
 - au fost susținute programe de studii universitare de masterat proiectate printr-o construcție curriculară de 60-90 de credite cu o orientare profesională, care se adresează unor ocupații anume și care exploatează o mobilitate profesională de preferință verticală, cuprind stagii de practică și folosesc, pe lângă cadre didactice ale UB, instructori din domeniile de activitate vizate, dar și programe de cercetare / de aprofundare, care deschid accesul spre angajare în cercetare aplicată, tehnologică, cercetare fundamentală, expertiză avansată și spre studii de doctorat

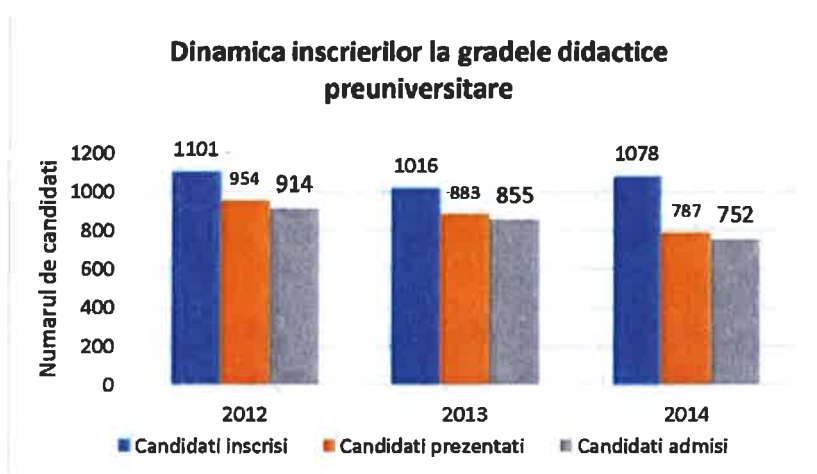
- au fost proiectate programe masterale de aprofundare cu caracter interdisciplinar, susceptibile să stimuleze vocații și ocupații noi - în sistemul lifelong-learning

- Dezvoltarea programelor de formare continuă

- a fost proiectat și aprobat, la inițiativa Comisiei de specialitate a Senatului și cu sprijinul nemijlocit al acestei, noul Regulament al UB privind dezvoltarea și aprobarea cursurilor de tip postuniversitar

- extinderea unei oferte de cursuri postuniversitare de formare continuă pentru diferite domenii și arii profesionale dar cu precădere pentru formarea personalului didactic

- a fost organizată activitatea de evaluare a cadrelor didactice din sistemul prevuniversitar pentru obținerea gradelor didactice II și I în învățământ



Tipul și ponderea activităților de pregătire practică

- Ajustarea ofertei educaționale a UB la tendințele de pe piața forței de muncă

- Dezvoltarea competențelor practic-aplicative ale studenților prin redefinirea regulamentului privind organizarea practicii profesionale a studenților UB

- Exploatarea experiențelor Centrului de Referință și Informare pentru Practica Profesională și Antreprenoriat – CRIPPA

B.2. Rezultatele învățării

Eficiența procesului educațional

- Continuarea orientării ferme către promovarea unui învățământ centrat pe rezultatele învățării
 - a fost promovat și aprobat noul Regulament privind activitatea profesională a studenților ca parte componentă a dimensiunii academice din Codul Studentului
 - programele de studii au fost proiectate la nivel instituțional pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară
- Implementarea consecventă a politicii UB de formare, la studenți, a unor competențe transversale
 - programele de studii în limbi străine își desfășoară toate activitățile, fără excepție, în limba străină pe care și-au ales-o
 - au fost oferite module/cursuri de educație antreprenorială și dezvoltare personală
 - formarea unor competențe transversale ale studenților în vederea facilitării mobilității pe piața europeană a muncii
 - propunerea unor programe și module academice de studiu în domeniul eticii academice
- Responsabilizarea studenților pentru calitatea procesului didactic
 - participarea studenților la comisiile de calitate ale UB a fost una, în continuare, apreciată ca fiind încă insuficientă
 - au fost extinse ofertele de cursuri / seminarii de tip interactiv
 - a fost consolidat dialogul instituțional extins cu studenții UB pe unele axe informale de comunicare în zona academia și a programelor de formare

Mobilități

- Mobilitate în Aria Educațională Europeană

- biroul de resort a oferit consiliere studenților români și străini care beneficiază de programe de mobilități (s-a constatat un număr de 407 mobilitati)
- apreciem ca, la fel ca în anii precedenți ai mandatului, prin toate activitățile realizate, UB a fost plasată în spațiul european al priorităților tematice care pot fi urmate de către studenții țărilor membre interesați de oferta cursurilor transdisciplinare / transversale ale UB (desfasurate într-o limbă de circulație internațională); au continuat cu succes și au fost extinse cursurile Anului pregătitor

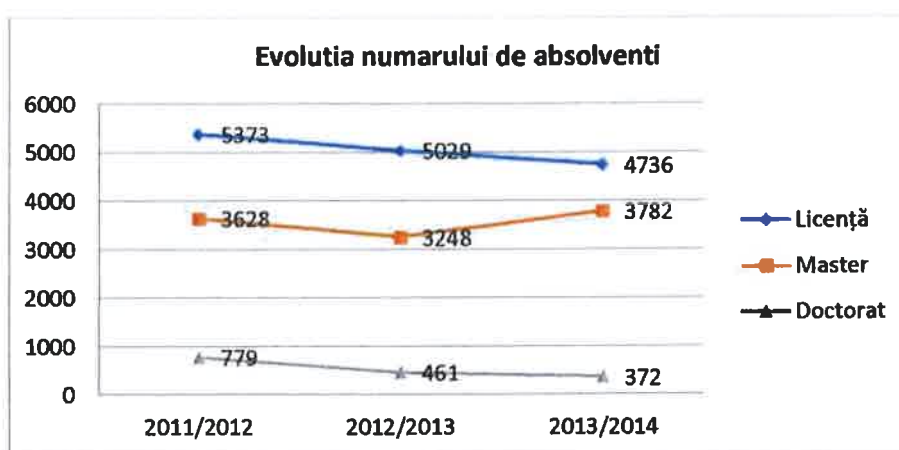
ECTS – Sistemul European al Creditelor de Studii

- Exploatarea avantajelor sistemului ECTS în raport cu echilibrul între principiul transferabilității și al acumulării creditelor
 - s-a permanentizat procesul de proiectare a unor module inter-departamente / specializări în vederea prezentării lor ca ofertă opțională de studiu pentru toți studenții UB cu recunoașterea numărului de credite obținute și menționarea oficială în Suplimentul la diploma (module de 15 credite), deși, centralizat la nivelul UB numărul acestor experiențe instituționale rămâne totuși unul foarte redus
 - sistemul de credite profesionale transferabile a continuat să fie aplicat dar a fost reglementat și prin Regulamentul privitor la activitatea profesională a studenților în raport cu echilibrul între principiul transferabilității și al acumulării creditelor
- Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu calificările la nivel național, european și internațional.
 - majoritatea programelor de studii avansate spre aprobarea Comisiei de Programe a Senatului și ARACIS au avut ca bază de proiectare corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv, cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară (aceasta este o urmare și a aplicării prevederilor RNCIS)

B.3. Angajabilitate

Valorificarea studiilor universitare prin angajabilitate

- Stimularea plasamentului absolvenților UB pe piața națională, europeană și internațională a muncii
 - a fost continuată tendința de redimensionare a politicilor educaționale ale UB în raport cu dinamica pieței forței de muncă din România și din Europa
 - au fost organizate, prin activitatea susținută a prorectoratului responsabil de relația cu mediul de afaceri, întâlniri cu angajatorii și cu ofertanții de programe de practică profesională specifice programelor academice



B.4. Activitatea financiară a organizației

Optimizarea costurilor programelor de studii

- Resurse financiare
 - noile programe de studiu propuse spre acreditare au respectat principiile și criteriile obiective și, pe cât posibil, măsurabile, ținând de specializarea pe care o oferă, pe de o parte, și de posibilitățile de susținere financiară, pe de altă parte.
 - au fost negociate condițiile specifice ale ARACIS privind demararea procedurilor de evaluare instituțională a UB și a fost proiectat procesul de evaluare instituțională

3. Calitate și proceduri în domeniul academic

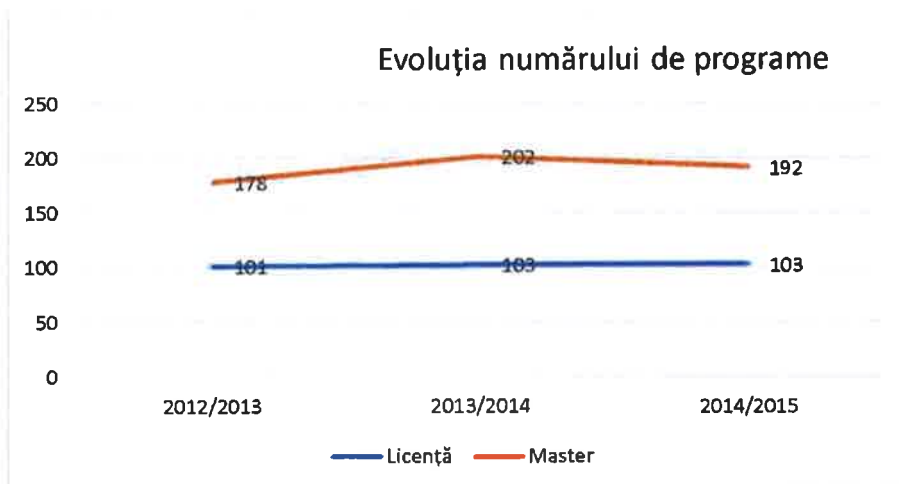
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a PS

- Actualizarea procedurilor UB privind înființarea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea periodică și desființarea PS
 - a continuat procesul de reevaluare pentru programele de studii universitare de masterat care nu au fost depuse la ARACIS în acord cu termenele avansate inițial
 - au fost depuse noi programe de studii masterale - 10 programe

Evoluția numărului de programe licență și masterat



C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Proceduri de evaluare și examinare specifice

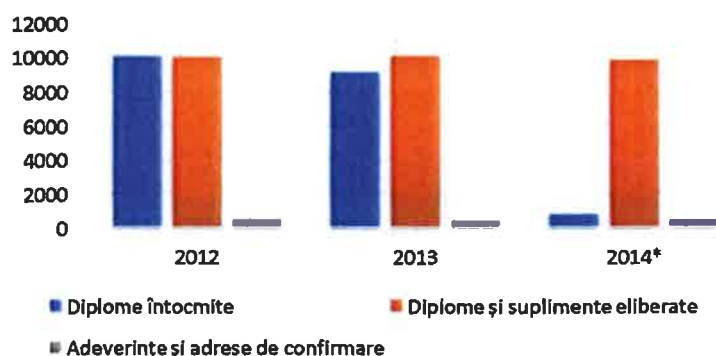
- Actualizarea procedurilor UB privind evaluarea performanțelor academice ale studenților
 - a fost finalizată componenta academică a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților necesară pentru procesul de consultare publică în vederea proiectării componentei docimologice a Codului Studentului

C.7. Transparența informațiilor de interes public

Transparență publică

- Asigurarea transparenței publice a informațiilor privind PS și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite
 - aplicarea sistemului informatizat pentru gestiunea admiterii la cât mai multe Facultăți ale Universității din București
 - aplicarea sistemului de gestiune informatizată a studenților pe toate palierele specifice: admitere, școlaritate, eliberarea actelor de studii
 - au fost emise acte de studii pentru promoția 2013, iar pentru promoția 2014 formatul nou al actelor de studii a fost adoptat prin HG în decembrie 2014. Actele de studii pentru aceste promoții vor fi eliberate după 15 mai 2015.

Dinamica actelor de studii



*diplomele pentru promoția 2014 vor fi întocmite în 2015

III. Relația cu mediul socio-economic și cultural. Dezvoltarea relației cu "părțile interesate"

Principiul fundamental în derularea activității din perspectiva managementului calității este *îmbunătățirea continuă* a acesteia. Acesta a fost permanent urmărit la nivelul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, ca de altfel, la nivelul tuturor structurilor implicate în implementarea de standarde specifice.

1. Asigurarea calității

Principalele **obiective** urmărite în domeniul **asigurării calității** în anul 2013, au vizat:

- consolidarea elementelor specifice sistemului de management al calității;
- dezvoltarea bazelor de date și statisticilor relevante;
- demararea unui program în domeniul managementului etic în universitate.

Aceste obiective se regăsesc în **Planul operațional 2014**, parte integrantă a **Planului strategic al Universității din București 2012-2016**.

În anul 2014, obiectivele identificate în domeniul asigurării calității au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. elaborarea raportului de autoevaluare la nivel instituțional
2. evaluarea serviciilor administrative
3. organizarea unei sesiuni de training și dialog în domeniul asigurării calității, precum și în domeniul eticii universitare

4. implementarea de măsuri privind implementarea standardelor de control managerial intern
5. derularea de acțiuni și activități specifice facultăților

În inițierea acestor acțiuni/activități și apoi derularea lor, au participat membrii Comisiei de Evaluare și Asigurarea Calității de la nivel instituțional (CEAC) și de la nivelul facultăților, precum și colectivul Departamentului de Managementul Calității. Aceste acțiuni/activități vor fi detaliate în cele ce urmează.

1. Raportul de autoevaluare pentru anul universitar 2013/2014

Raportul de autoevaluare pentru anul universitar 2013/2014 a fost elaborat atât de facultăți, cât și de structuri administrative, în forme diferite, concepute pentru a fi sursa de analiză la nivel instituțional, pentru două documente majore – raportul de autoevaluare în domeniul calității și raportul rectorului privind starea universității. Pentru prima dată în ultimii ani (de când raportul facultăților a fost adaptat în urma evaluării instituționale EUA) toate facultățile au transmis toate documentele specifice – raportul descriptiv, setul de indicatori și lista de anexe. De asemenea, toate structurile administrative au fost preocupate de raportarea adecvată, dar nu toate structurile au respectat cerințele de realizare a acestuia – corelarea cu obiectivele operaționale, identificarea de măsuri pe termen scurt/lung etc. La toate aceste rapoarte, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a construit un formular de feed-back menit să exprime punctul de vedere al membrilor acesteia în vederea îmbunătățirii rapoartelor viitoare.

Toate documentele în procesul de raportare în sfera asigurării calității au fost concepute unitar, astfel încât să fie posibilă o centralizare a informațiilor la nivel de universitate. Dacă la nivel de facultăți, principalul neajuns înregistrat este încadrarea în timp a raportărilor, pentru structurile administrative, mai există dificultăți de înțelegere a unor elemente – tip analiza SWOT, corelații cu obiectivele etc. Cu toate acestea, se înregistrează un progres substanțial în procesul de raportare, ceea ce înseamnă o dezvoltare a culturii calității la nivel instituțional.

De asemenea, raportul instituțional de autoevaluare elaborat în anul 2014 a reprezentat baza raportului de evaluare periodică instituțională ARACIS. Structura acestuia a cuprins o abordare a demersurilor instituționale și a rezultatelor activităților, cu reflectarea impactului evaluării EUA la nivel instituțional.

2. Evaluarea serviciilor administrative

În anul 2014 s-a derulat un nou proces de evaluare a serviciilor administrative din Universitatea din București, pentru a doua oară. Față de anul anterior, chestionarul a fost mult simplificat și transmis decanilor facultăților atât ca atașament, cât și sub formă de link pentru conectare electronică direct pe platformă. Specialiștii de la Facultatea de Matematică și Informatică colaboratori ai Biroului de Statistică au prelucrat rezultatele. Dacă în 2013, interesul comunității pentru aprecierea activității serviciilor administrative a fost ridicat, în 2014, acesta a scăzut, numărul respondenților fiind mult mai redus. Cu toate acestea, din prelucrarea rezultatelor, reiese că aceleași domenii de activitate sunt vulnerabile – juridic și resurse umane.

3. Training și dialog în domeniul asigurării calității și eticii universitare

În luna *septembrie* 2014 a avut loc a doua sesiune de formare în domeniul asigurării calității sub forma unui eveniment de o săptămână denumit **Săptămâna calității**. La această a doua ediție, cu implicarea IREG (International Observatory on Academic Ranking ad Excellence), din care Universitatea din București face parte începând cu anul 2013 și la invitația UB au răspuns mai mulți specialiști în domeniul universitar, în probleme de strategii și politici educaționale, ranking – uri, audit și evaluare - Prof. Jan Sadlak, Prof. Nian Cai Liu, Prof. Gero Federkeil, Prof. Marko Marhl, Prof. Klaus Hufner, Prof. Șerban Agachi. Programul s-a adresat întregii comunități academice, fiind conceput pentru personalul de conducere din facultăți, dar și cadre didactice fără funcții de conducere preocupate de domeniul abordat, precum și pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic. Temele majore au vizat *Dezvoltarea universitară în context național și internațional*, cu accent pe problematica rankingurilor internaționale – pentru personalul didactic, respectiv Rolul administrației în creșterea vizibilității instituționale. Un invitat specialist de la

Clubul Regal al Medicilor a vorbit participanților despre stres și gestiunea lui la locul de muncă.

În domeniul eticii universitare a fost conceput și lansat programul *Pentru o universitate integră*. Acesta a cuprins:

1. Primul curs de formare la nivel instituțional cu tema *Scriere academică și etica cercetării*.
2. *Training-ul de sensibilizare* destinat personalului didactic, pe de o parte și personalului didactic auxiliar și nedidactic, pe de altă parte. Implicarea în instalarea unei culturi a integrității în universitate reprezintă sau trebuie să reprezinte o preocupare generală.
3. O *cercetare instituțională vizând diagnoza stării morale a universității*, cu implicarea specialiștilor din cadrul Centrului de Etică Aplicată, al Facultății de Filosofie. Un chestionar simplu a fost adresat cadrelor didactice, personalului din secretariate și studenților. Rezultatele acestuia au pus în evidență necesitatea continuării acestor demersuri și pot fi studiate la nivelul Biroului de Etică.

4. Controlul managerial intern

La Universitatea din București continuă preocuparea pentru creșterea nivelului de performanță în ceea ce privește implementarea standardelor de control managerial/ intern. În 2014 s-au desfășurat mai multe reuniuni de lucru având ca participanți – președintele Comisiei de monitorizare a implementării acestor standarde, secretarul tehnic al comisiei și directori/sefi birouri din cadrul structurilor administrative. Principalele realizări înregistrate în 2014 au fost:

- creșterea numărului de departamente implicate în implementarea standardelor la nivel instituțional
- întocmirea registrului riscului
- îmbunătățirea gradului de implementare a standardelor la nivelul tuturor grupelor de standarde: mediul de control (6 standarde), performanțe și managementul riscului (6 standarde), informarea și comunicarea (4 standarde), activități de control (7 standarde), auditarea și evaluarea (2 standarde).

5. Acțiuni și activități specifice facultăților

Câteva exemple de bună practică în domeniul asigurării calității pot fi identificate din rapoartele facultăților, astfel:

- La **Facultatea de Sociologie**, se manifestă mai multe componente ale procesului de evaluare: o componentă specifică facultății este cea de evaluare a secretarelor de către studenți, componentă care a stat la baza stabilirii salariilor și primelor pentru personalul administrativ; componenta de evaluare își propune să stea la baza stabilirii drepturilor salariale. De asemenea, au fost realizate baze de date cu studenții facultății bază folosită în procesul de cazare dar și în procesul de evaluare on-line a cadrelor didactice de către studenți.
- La **Facultatea de Geologie și Geofizică**, fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Evaluarea strategiilor de predare este supusă atenției Consiliului facultății, la începutul anului universitar. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea aplicarea practică/investigarea proprie la sugestia și sub îndrumarea cadrului didactic și examinarea (care este precedată de verificări curente – verificare diagnostică; aplicații practice – verificare formativă; referate științifice – verificare formativă). Examinarea finală – sumativă (examen), ține cont de rezultatele evaluării continue. Întreg procesul de evaluare este sintetizat în fișa de disciplină. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților la începutul fiecărui semestru. Considerăm că evaluarea complexă descrisă (evaluarea diagnostică, formativă și sumativă) asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite riguros și redactate în conformitate cu standardele universitare. Mai mult chiar, cursurile sunt elaborate cu sprijinul unor practicieni, unele cadre didactice având legături cu comunitatea

oamenilor de afaceri și cu diverși funcționari publici care se implică în ceea ce privește procesul de integrare a practicii în educație.

2. Raportarea pe diverse sisteme de indicatori – ranking-uri și platforme naționale

În 2014 a continuat raportarea la nivelul sistemelor internaționale tip ranking-uri, fie prin actualizarea bazelor de date. Fie prin completarea acestora cu noi indicatori sau domenii. Această raportare se face la nivelul a două birouri – Biroul de Statistică – pentru U-multirank, ARACIS și Biroul de Evaluare și Asigurare a Calității – pentru Quacquarelli Symonds (QS) și Times Higher Education. Sunt de remarcat următoarele:

- Pentru actualizarea bazei de date a angajatorilor și comunității academice colaboratoare, solicitate pentru sistemul QS, o sigură facultate a oferit revizuirii substanțiale – Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării; în septembrie 2014, noi rezultate QS au plasat Universitatea din București în categoria 650+ față de 700+ cu un an anterior;
- Pentru înregistrarea datelor la U-multirank, au fost adăugate domeniilor anterioare (Business și Fizică) două noi domenii – Informatică și Psihologie. Echipa coordonatoare a solicitat clarificări comisiei de raportare, pornindu-se de la diferențele de înregistrări la nivel național și european, dar acestea au fost gestionate în timp util.

3. Implicarea studenților în procesele de asigurare a calității

În 2014, studenții au reprezentat o parte activă a sistemului decizional în domeniul asigurării calității, prin aceea că:

- au fost reprezentați permanent printr-un membru desemnat în cadrul Comisiei de Evaluare și Asigurare a calității la nivel instituțional. Astfel, studentul membru a participat activ la întreaga construcție a raportului de autoevaluare;

- au elaborat un *Raport al studenților* în vederea depunerii la ARACIS a acestuia în cadrul procesului de evaluare periodică;
- au participat la training-uri specifice dedicate problematicei eticii universitare, cu accent pe analiza de plagiat, la nivel de facultăți; exemple edificatoare în acest sens sunt *Facultatea de Administrație și Afaceri*, la care cursul de instruire a vizat șefii de an de la toate specializările și *Facultatea de Filosofie* la care cursul s-a derulat în mai multe etape vizând diverse collective studențești;
- au participat activ la completarea chestionarelor dedicate studenților în procesul de raportare U-multirank, pe domeniile noi – Informatică și Psihologie.

În concluzie, obiectivele incluse în planul operational pentru anul 2014 în domeniul asigurarea calității au fost îndeplinite sau partial îndeplinite, după cum urmează:

- oferirea de conținuturi specifice Buletinului Informativ în domeniul asigurării calității, ranking-urilor academic și demesrurilor instituționale; asigurarea suportului logistic pentru completarea solicitărilor agenților de ranking – QS, Times Higher Education, U-multirank; organizarea de cursuri de formare dedicate personalului academic și personalului didactic auxiliar și nedidactic, respectiv a *Săptămânii calității*; organizarea de dezbateri în domeniul managementului calității în învățământul superior cu implicarea tuturor părților interesate; actualizarea indicatorilor de calitate în vederea armonizării sistemelor de raportare; oferirea de feedback structurilor administrative cu privire la evaluarea acestora de către personalul didactic; organizarea unui curs de formare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, respectiv a *Săptămânii eticii*; oferirea de suport administrativ în procesul de colaborare între structurile existente cu obiect de activitate etica în universitate – îndeplinite;
- dezvoltarea unei biblioteci virtuale în domeniul managementului calității; armonizarea datelor raportate – plan strategic, operational, raport de autoevaluare – partial îndeplinite. Explicația principală constă în aceea că

aceste obiective generează activități cu caracter de continuitate la nivelul mai multor ani.

În domeniul asigurării calității se poate aprecia că în 2014 s-au întreprins numeroase demersuri și că acestea trebuie continuate în spiritul îmbunătățirii continue a calității.

IV. Administrație și infrastructură. Dezvoltarea resurselor instituționale

1. Etica universitară

Comisia de Etică a UB a primit spre soluționare, în 2014, 15 sesizări dintre care 3 au fost clasate ca "anonime". Sesizarile s-au referit la: conduita academică, plagiat, imaginea UB, bursele POSDRU. Comisia a soluționat aceste cazuri prin mediere sau atenționare. Întrun singur caz, Comisia a propus sancționarea cu "Avertisment scris". Funcționarea Comisiei este, în general, satisfăcătoare, dar fluctuația componenței creează, uneori, probleme. Condiționări legale, precum gradul de profesor și absența unor funcții de conducere, fac de multe ori imposibilă propunerea de noi membri de către facultăți.

Examinarea și soluționarea sesizărilor au ridicat următoarele probleme:

1. Termenul foarte scurt de soluționare, 30 de zile, care, în unele cazuri, și urmărind procedurile din Regulament, nu a permis pronunțarea unei soluții în termenul legal.

2. Absența unui membru al Comisiei, specialist în domeniul juridic absolut necesar în condițiile în care un număr de cazuri implică expertiza în materie legală, mai ales în chestiunile de plagiat și de conduită academică.

3. Legislația care discriminează în cazul demnitarilor și care nu scutește UB și Comisia de presiuni mari din partea media și a opiniei publice

Comisia constată că, uneori, însăși legislația în domeniu nu contribuie la consolidarea eticii și integrității academice.

4. **Secretariatul.** Comisia va trebui să beneficieze de un serviciu mai constant, din acest punct de vedere, dat fiind volumul lucrărilor de secretariat care presupun o activitate mai susținută.

Comisia consideră că, la nivelul facultăților, dincolo de eforturile întreprinse până acum, existența constantă a unor activități în direcția consolidării culturii integrității academice nu ar face decât să dea consistență programatică demersurilor didactice, modalităților de evaluare, eticii relațiilor cadre didactice – studenți, transparenței procesului decizional.

Comisia a constatat că probleme ale managementului academic, transparența concursurilor pe posturi didactice sau acordării burselor științifice ori incidente datorate nereglementării unor aspecte privind folosirea spațiului virtual, a rețelelor de socializare, pentru probleme instituționale, provoacă aceste chestiuni să fie soluționate ori abordate la nivelul facultăților.

Comisia propune și sprijină modificări ale Codului de Etică al UB și inițiative ale UB privind consistența unei culturi a integrității și eticii academice.

2. Situația personalului instituției - personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și nedidactic

Personalul din instituție:

Personal didactic

În anul universitar 2014 – 2015 au fost **normate 2.568 posturi didactice** cu următoarea structură:

Nr. posturi profes	Nr. posturi conferenț	Nr. posturi lector / șef lucrări	Nr. posturi asistent	Nr. posturi preparator	Total posturi	Total posturi normate
--------------------	-----------------------	----------------------------------	----------------------	------------------------	---------------	-----------------------

or		iar						tor				
Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
275	168	320	220	479	601	245	245	15	0	1334	1234	2568

Comparativ cu anul universitar precedent, se poate constata următoarea evoluție:

Anul universitar	Nr. posturiprofesor		Nr. posturiconferențiar		Nr. posturilector/șeflucrări		Nr. posturiasistenta		Nr. posturiprepător		Total posturi		Total posturi normate
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
2013 – 2014	252	195	308	227	469	635	264	301	29	0	1322	1358	2680
2014-2015	275	168	320	220	479	601	245	245	15	0	1334	1234	2568
diferență 2014-2015 față de 2013-2014	23	-27	12	-7	10	-34	-19	-56	-14	0	12	-124	-112

Față de anul universitar 2013 – 2014, în octombrie 2014 are loc o scădere semnificativă a numărului de posturi didactice: o scădere de 112 de posturi dintre care 124 posturi vacante și creștere de 12 posturi ocupate.

Personal didactic auxiliar și personal nedidactic

- ✓ **ianuarie 2014:** au fost revizuite și actualizate stările de funcții pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic și s-au stabilit astfel următoarele date:

TOTAL			Didactic auxiliar			Nedidactic		
Ocupat	Vacant	Total	Ocupat	Vacant	Total	Ocupat	Vacant	Total
1.081	644	1725	513	352	865	568	292	860

Dintre acestea:

Funcții de conducere		
Ocupat	Vacant	Total
71	14	85

Personal angajat pentru activități de cercetare

Nr. posturi CS I		Nr. posturi CS II		Nr. posturi CS III		Nr. posturi CS		Nr. posturi AC		Total posturi		Total posturi normate
Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
75	420	88	345	170	345	54	254	187	507	574	1871	2445

Personal de cercetare auxiliar

Număr de posturi		
Ocupat	Vacant	Total

86	279	365
----	-----	-----

3. Situația posturilor vacante

Ocuparea prin concurs a posturilor vacante

Personal didactic

A. Semestrul I al anului universitar 2013 – 2014: perioada decembrie 2013 – martie 2014

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	87	21	30	28	8
Determinată	2	-	-	-	2
TOTAL	89	21	30	28	10

B. Semestrul II al anului universitar 2013 – 2014: perioada iulie 2014 – septembrie 2014

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	56	11	20	14	11
Determinată	3	-	-	-	3
TOTAL	59	11	20	14	14

Din cele 159 posturi didactice vacante pentru care Universitatea din București a organizat în perioada decembrie 2013 – septembrie 2014 concursuri

publice, în două etape, semestrul I și semestrul al II-lea al anului universitar 2013 – 2014:

- **40 de posturi** au fost ocupate cu personal nou venit în UB:
 - ✓ 36 de angajați noi pe perioadă nedeterminată, în calitate de personal didactic titular;
 - ✓ 4 de angajați noi pe perioadă determinată, în calitate de personal didactic
- **108 posturi** au fost ocupate de salariați proprii UB, care au candidat pe post pentru **promovare**,

Durata angajării	Total posturi aprobate pentru concurs				Semestrul I an univ. 2013 - 2014				Semestrul II an univ. 2013 - 2014			
	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate
Nedeterminată	149	36	107	6	92	21	66	5	57	15	41	1
Determinată	10	4	1	5	6	2	0	4	4	2	1	1
TOTAL	159	40	108	11	98	23	66	9	61	17	42	2

Personal didactic auxiliar și personal nedidactic

Concurs pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante de către personal didactic auxiliar și personal nedidactic (perioada ianuarie – decembrie 2014)

Durata angajării	Personal didactic auxiliar și nedidactic
	Nr posturi
Nedeterminată	248
Determinată	8
TOTAL	256

In perioada ianuarie-decembrie 2014 au fost aprobate:

- 256 concursuri pentru ocuparea posturilor vacante si temporar vacante din administratie si secretariat, mai multe cu 225 concursuri fata de anul 2013 situatie generata de eliminarea restrictiei impusa prin HG 34/2009 privind angajarea personalului contractual in institutiile publice, de respectare a raportului 1:7 pentru numar angajari/plecari;

Pentru cele 256 posturi scoase la concurs au fost analizate documentele din dosarele depuse de candidați, în vederea verificării și stabilirii condițiilor de participare la concurs, a vechimii în muncă și specialitate și a fost stabilită încadrarea pe post etc;

Personal angajat pentru activități de cercetare

Concurs pentru personal de cercetare (perioada ianuarie – decembrie 2014)

Durata angajării	Personal de cercetare
	Nr posturi
Nedeterminată	0
Determinată	44
TOTAL	44

Personal angajat pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri structurale europene

✓ **perioada ianuarie – decembrie 2014:** s-au aflat în implementare 30 de proiecte finanțate din fonduri structurale europene, în care au lucrat 435 de experți, 352 dintre aceștia fiind angajați pe perioadă determinată pg. 42 pe parcursul anului 2014.

Până la sfârșitul anului 2014 s-au finalizat 7 de proiecte ceea ce a impus încetarea activității și a contractelor individuale de muncă a 140 de salariați. La data de 31.12.2014 se mai aflau în derulare doar 23 proiecte în care lucrează 295 de angajați (experți și personal suport).

Perioada	Nr. proiecte	Nr. angajați
ianuarie 2014	8	74
decembrie 2014	23	295

4. Servicii pentru studenți

Târgul Educației – ediția 2014

- Număr de expozanți: 76 de standuri;
- Număr ridicat de vizitatori (26000);
- Număr de grupuri organizate (10 școli);
- Numeroase evenimente organizate de reprezentanții facultăților la standuri;
- Chestionare aplicate participanților (1088);
- Implicare activă a asociațiilor studențești reprezentative din facultățile UB.

RIUF 4-5 octombrie 2014

- Peste 6.300 de elevi, studenți și părinți au beneficiat de consiliere educațională gratuită oferită de Departamentul Servicii pentru Studenți din cadrul Universității din București în perioada 4-5 octombrie 2014 la București cu ocazia celei de-a XV-a ediție a Târgului Internațional de Universități RIUF (Romanian International University Fair).

CAZAREA STUDENȚILOR

- **ASIGURAREA CAZĂRII EFECTIVE A STUDENȚILOR** în cămine pentru perioada anului universitar;
- **ASIGURAREA CAZĂRII EFECTIVE A STUDENȚILOR** în cămine pentru perioada vacanței de vară;
- **ASIGURAREA CAZĂRII ELEVILOR DE LICEU** care au venit la examenul de admitere, în lunile iulie și septembrie;

- Asigurarea activității de redistribuire a locurilor de cazare, pe toată durata anului universitar.
- **NUMĂR DE CERERI DE REDISTRIBUIRE ANALIZATE ȘI REZOLVATE:**
300 **studenți** **români;**
Peste 200 de cereri ale altor categorii de studenți (studenții străini, studenții bursieri ai Statului Român, studenții ERASMUS și CEEPUS, studenții pe cont propriu valutar).
Peste 150 de cereri de cazare pentru doctoranzi și studenți din diaspora.
Peste 10 cereri colective (asociații studențești) pentru cazare temporară pentru conferințe.

Proiectul CAZARE ALTERNATIVĂ

- **NUMĂR DE SOLICITĂRI REZOLVATE: 286**
- **STUDENȚI STRĂINI CONSILIAȚI: 30**
- **NUMĂR DE LOCURI PUSE LA DISPOZIȚIE: 280 locuri Administrare Cămine Cantine (90 locuri de cazare în Cămin Vitan; 90 locuri în Cămin Pajura; 100 locuri de cazare în Căminul Titan); 180 locuri în Căminul Artifex.**

5. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli

La întocmirea situației financiare aferentă exercițiului financiar pe anul 2014 s-a avut în vedere respectarea:

- Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată și cu modificările ulterioare.

- Ordinul nr. 2861/2009 din 09/10/2009, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 704 din 20/10/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- Normele metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2014, aprobate prin OMFP nr. 1780/19.12.2014;
- Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2014, aprobate prin OMFP NR. 96/28.01.2015
- OMFP 2021/17.12.2013 ;
- Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora
- Principiilor contabilității așa cum sunt descrise în OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.

1.1 Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2014, a cuprins resursele financiare necesare finanțării cheltuielilor care privesc buna desfășurare a activității instituției. Astfel, veniturile și cheltuielile au fost fundamentate pe baza principalilor indicatori specifici și anume:

- nr. de studenți învățământ de zi cu finanțare bugetară
- nr. de studenți învățământ de zi, cu taxă
- nr. studenți învățământ ID
- nr. studenți învățământ studii aprofundate și de masterat
- nr. de doctoranzi cu taxă
- nr. de posturi
- fondul de salarii

- baza materială compusă din spații de învățământ, cămine, cantină, stațiuni didactice, edituri, grădina botanică, Casa Universitarilor

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat inițial a fost rectificat în cursul execuției anului 2014, ca urmare a influențelor apărute în desfășurarea activității.

Astfel, evoluția prevederilor bugetare pe anul 2014, se prezintă astfel:

SURSA F - Venituri

Denumire indicator	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare definitive
Venituri totale	323.078.748	337.924.618 <i>(din care 638.247 lei din sold initial)</i>
Cheltuieli totale	323.078.748	337.924.618 <i>(din care 638.247 lei din sold initial)</i>

SURSA D – Fonduri Externe Nerambursabile SEE

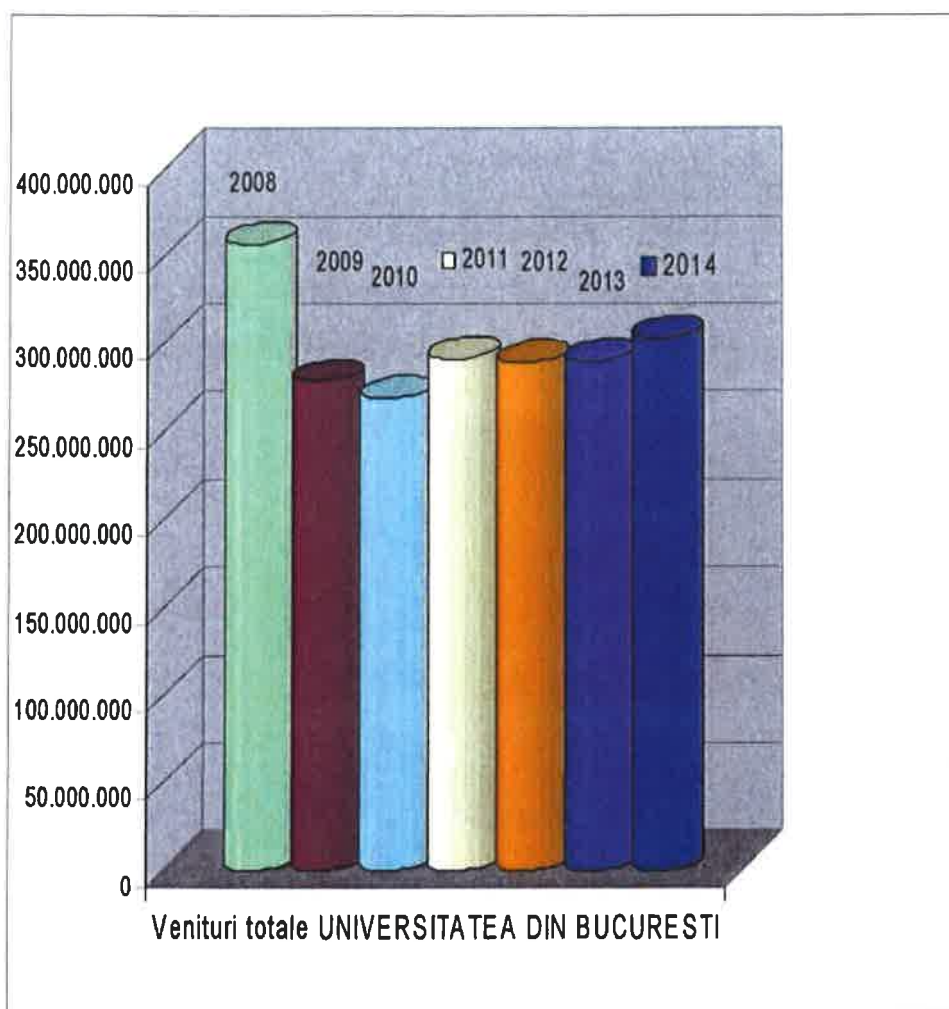
Denumire indicator	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare definitive
Venituri totale	54.654	1.132.210
Cheltuieli totale	54.654	1.132.210

Execuția bugetului general de venituri și cheltuieli, calculată pe baza datelor contabile, se prezintă astfel:

A. Veniturile totale aferente perioadei 2009-2014, au fost realizate din următoarele surse:
Venituri totale aferente perioadei 2009-2014 (lei)

CAPITOLUL	2.009 VENITURI CONSTATAE	2010 VENITURI CONSTATAE 2010	2011 VENITURI CONSTATAE 2011	2012 VENITURI CONSTATAE 2012	2013 VENITURI CONSTATAE 2013	2014		Creștere/desc rștere indicator 2014 comparativ cu anul 2013 (%)	Creștere/desc rștere indicator 2014 comparativ cu anul 2012 (%)
						Prevederi bugetare definitive	VENITURI CONSTATAT E 2014		
VENITURI - TOTAL	278.545.955	268.843.852	291.450.950	289.401.787	289.997.239	337.924.618	303.067.427	4,51	4,72
Sold din anul precedent						638.247			
VENITURI PROPRII, DIN									
CARE :	183.325.402	169.920.382	162.363.228	165.239.194	141.487.001	175.558.100	141.060.885	-0,30	-14,63
Sume provenite din finanțarea de baza MEC	113.828.140	109.045.236	99.727.631	106.658.658	108.674.831	115.156.337	115.156.337	5,96	7,97
Venituri proprii din taxe in Invatamantul universitar	53.262.619	52.077.460	46.055.766	41.817.393	41.154.175	44.612.706	42.149.532	2,42	0,79
Alte venituri potrivit legii din care:	16.234.643	8.797.686	16.579.831	16.763.143	12.712.412	15.545.394	10.924.137	-14,07	-34,83
- donatii si sponsorizari	8.407.873	771.592	2.352.738	133.034	583.619	157.500	385.793	-33,90	190,00
- venituri din prestari servicii	7.826.770	8.026.094	14.227.093	16.630.109	12.128.793	15.387.894	10.538.344	-13,11	-36,63
Venituri din activitatea de cercet.stiintifica, proiectare ALOC.DE LA BUG.DE STAT CU DESTINATIE SPECIALA, DIN CARE :	43.198.711	35.797.023	50.706.943	43.900.276	36.829.505	47.250.000	31.732.494	-13,84	-27,72
a) reparatii capitale	4.188.000	0	0	0	0	0	0	16,01	3,78
b) subventii pentru camine si cantine studentesti	5.993.068	6.249.196	6.182.165	6.435.009	6.407.074	7.207.995	7.207.995	12,50	12,01
c) dotari si alte investitii	600.000	0	3.000.000	0	1.500.000	0	0	-100,00	
d) burse	14.282.280	13.996.802	14.266.775	19.098.550	20.239.029	25.354.970	25.354.970	25,28	32,76
e) alte forme de protectie sociala a studentilor	2.503.402	2.372.861	2.363.651	1.517.589	2.488.308	2.676.233	2.676.233	7,55	76,35
f) sume alocate pt realizarea unor ob.de investitii	12.951.000	10.940.000	5.000.000	9.970.000	2.500.000	3.200.000	3.200.000	28,00	-67,90
g) subventii cazare OG 73	25.536	40.632	54.550	16.676	0	52.736	0		-100,00
h) proc.calculatoare Legea 269	841	2.570	2.540	0	0	0	0		

Venituri din microproductie, din act.statimilor didactice	1.431.048	1.637.622	2.590.661	2.592.352	2.864.606	3.150.000	2.410.830	2.208.581	-15,84	-7,00
VENITURI PROPRII ALE CANTINELOR SI CANTINELOR din care:	6.398.997	6.876.077	6.336.538	6.197.692	6.700.996	8.080.000	7.576.300	6.754.650	13,06	22,24
a) din hrana	1.331.288	1.421.954	1.421.512	1.342.105	1.272.939	1.980.000	1.334.525	1.135.742	4,84	-0,56
b) din taxa camin	5.067.709	5.454.123	4.915.026	4.855.587	5.428.057	6.100.000	6.241.775	5.618.908	14,99	28,55
Sume in lei provenite din fin.ext.nerambursabila POSDRU	3.647.670	21.010.687	38.583.899	34.434.449	47.926.303	65.000.000	53.843.892	33.738.523	12,35	56,37
Sume in lei provenite din fin.ext.nerambursabila - SEE						1.132.210	834.707	1.093.557		



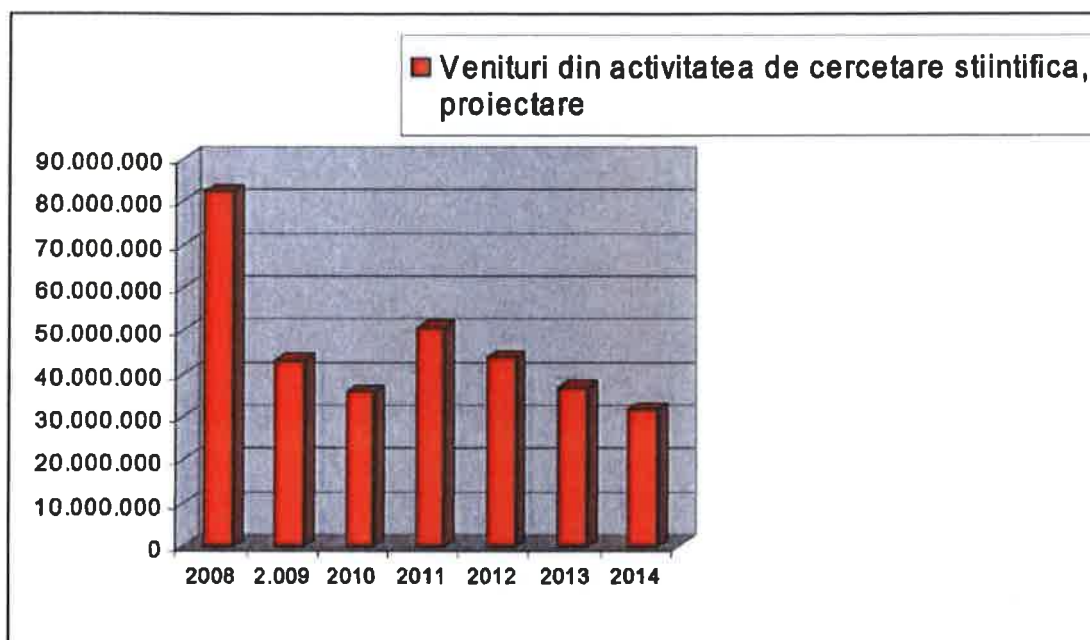
- **Veniturile totale ale Universității din București:**
 - au crescut cu 4,51 % în anul 2014 față de anul 2013
 - au crescut cu 4,72 % în anul 2014 față de anul 2012

- **Veniturile proprii:**
 - au crescut cu 2,42 % în anul 2014 față de anul 2013.
 - au crescut cu 0,79 % în anul 2014 față de anul 2012

- **Sumele provenite din finanțarea de bază:**
 - au crescut cu 5,96 % în anul 2014 față de anul 2013
 - au crescut cu 7,97% în anul 2014 față de anul 2012.

➤ **Veniturile proprii anuale din activitatea de cercetare:**

- au scăzut cu 13,84 % în anul 2014 față de anul 2013.
- au scăzut cu 27,72 % în anul 2014 față de anul 2012.



➤ **Sumele provenite din finanțarea complementară:**

- au crescut cu 16,01 % în anul 2014 față de anul 2013.
- au crescut cu 3,78 % în anul 2014 față de anul 2012.

➤ **Veniturile proprii anuale din microproducție:**

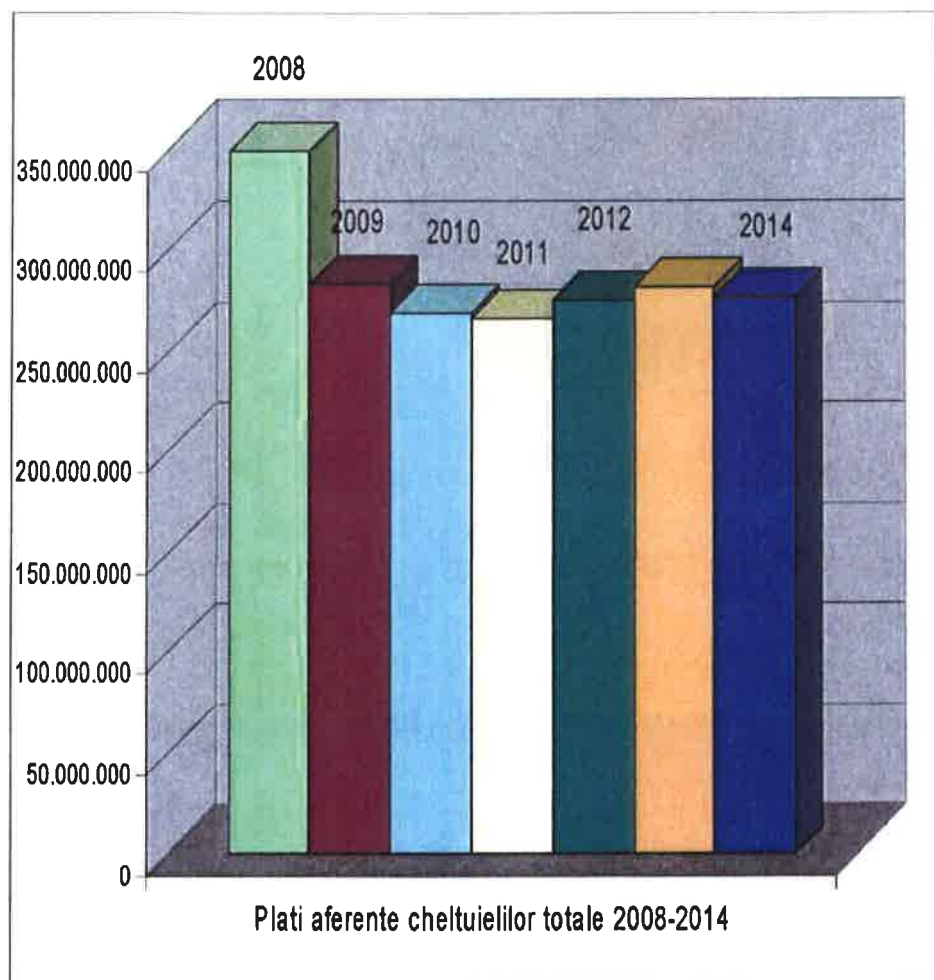
- au scăzut cu 15,84 % în anul 2014 față de anul 2013.
- au scăzut cu 7,00 % în anul 2014 față de anul 2012.

➤ **Veniturile proprii ale căminelor și cantinelor:**

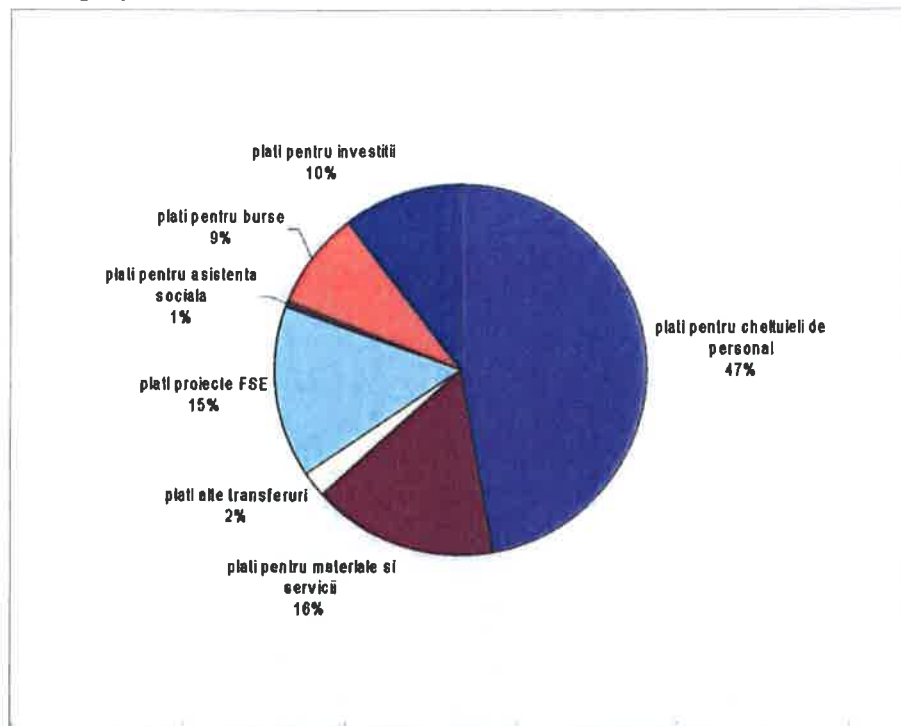
- au crescut cu 13,06 % în anul 2014 față de anul 2013.
- au crescut cu 22,24 % în anul 2014 față de anul 2012.

➤ **Veniturile proprii provenite din finanțare externă instrumente structurale POSDRU:**

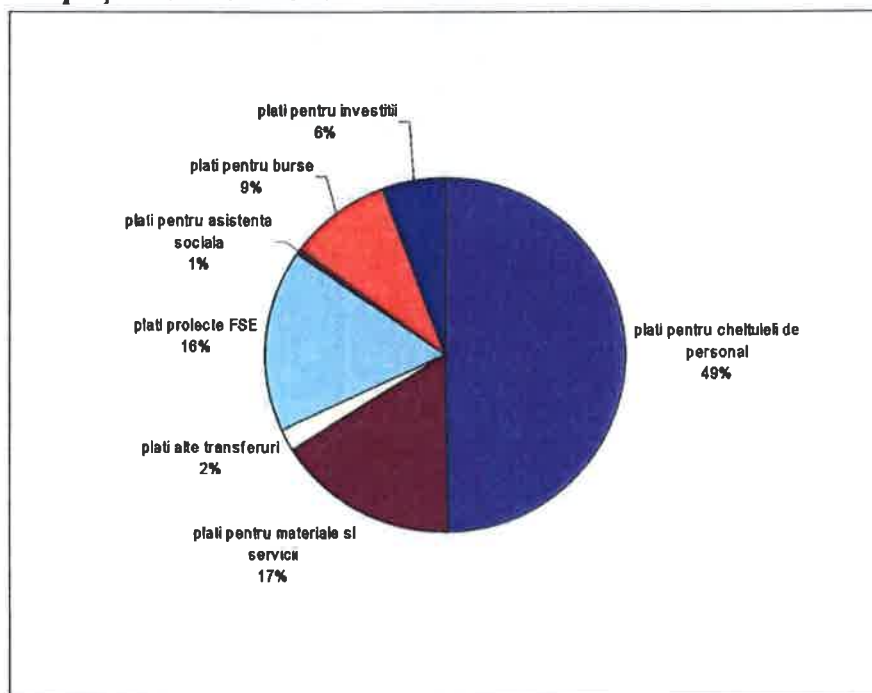
- au crescut cu 12,35 % în anul 2014 față de anul 2013.
- au crescut cu 56,37 % în anul 2014 față de anul 2012.



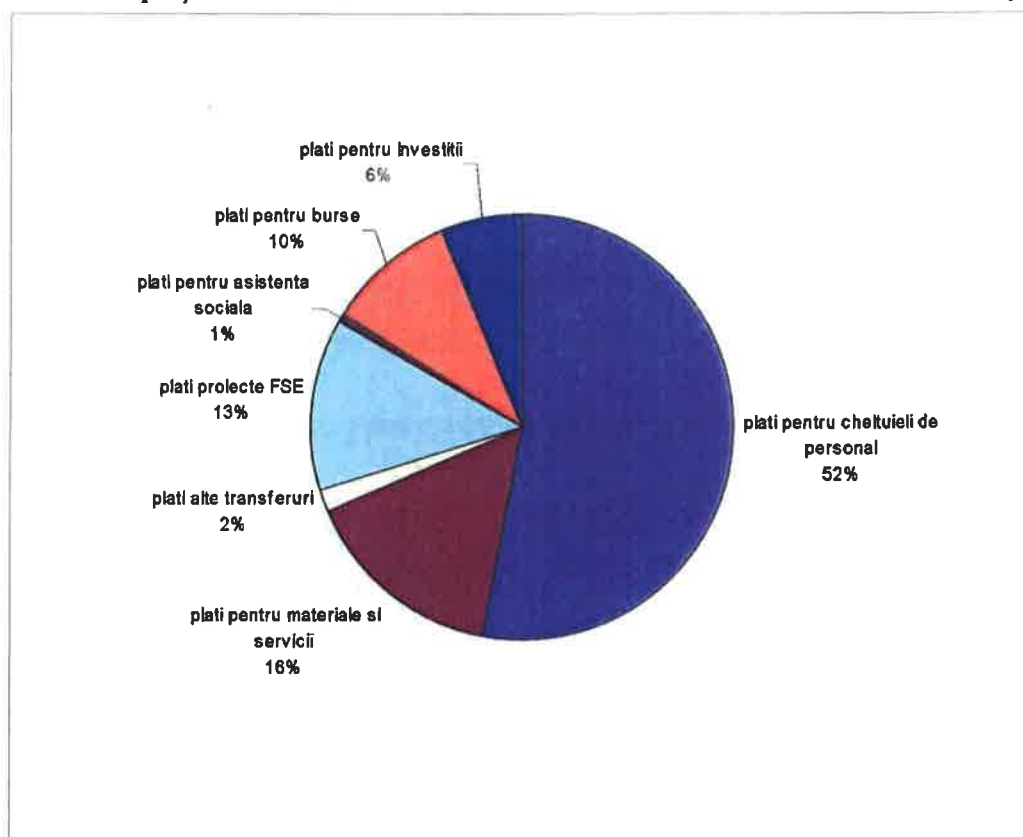
Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2012 Universitatea din București



Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2013 Universitatea din București



Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2014 Universitatea din București



- **Plățile pentru cheltuielile totale ale Universității din București:**
 - au scăzut cu 2,07 % în anul 2014 față de anul 2013
 - au crescut cu 0,27 % în anul 2014 față de anul 2012
- **Plățile pentru cheltuielile de personal:**
 - au crescut cu 4,63% în anul 2014 față de anul 2013
 - au crescut cu 12,75 % în anul 2014 față de anul 2012
- **Plățile pentru materiale și servicii:**
 - au scăzut cu 8,46 % în anul 2014 față de anul 2013
 - au scăzut cu 3,62 % în anul 2014 față de anul 2012
- **Plățile pentru asistență socială:**
 - au crescut cu 3,76 % în anul 2014 față de anul 2013
 - au crescut cu 3,99 % în anul 2014 față de anul 2012

- Plățile pentru burse:
 - au crescut cu 7,20 % în anul 2014 față de anul 2013
 - au crescut cu 16,67 % în anul 2014 față de anul 2012

- Plățile pentru investiții:
 - au crescut cu 6,12% în anul 2014 față de anul 2013
 - au scăzut cu 41,00 % în anul 2014 față de anul 2012

SITUAȚIE PRIVIND PLĂȚILE PENTRU INVESTIȚII - REABILITĂRI EFECTUATE ÎN ANUL 2014

Alocații buget de stat

Nr. crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Reabilitare învelitoare imobil Facultatea de Drept	200.000	200.000,00
2	Reabilitare amenajare pod și recondiționare fațade Facultatea de Teologie Ortodoxă	3.000.000	3.000.000,00
TOTAL		3.200.000	3.200.000

Alocații venituri proprii

Nr. crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Spații de cazare pentru Facultatea de Sociologie și Asistență Socială la Universitatea din București Ordin 3771/2010	50.000	0,00
2	Spații de învățământ și administrative la Universitatea din București HG 830/2011	1.000.000	0,00
3	Spații de învățământ pentru Facultatea de Sociologie și Asistență Socială la Universitatea din București Ordin 3770/2010	50.000	15.909,61
4	Platforma de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică sediul central București în cadrul Proiectului ID 915/cod SMIS 14043	350.000	183.607,36
5	Reabilitare proiectare și execuție spațiu de servire a mesei parter, cămin B Mihail Kogălniceanu	491.000	463.344,98
6	Reabilitare construcții și instalații Facultatea de Administrație și Afaceri	737.000	736.651,64
7	Reabilitare fațade Facultatea de Drept	53.000	52.449,93
8	Reabilitare construcții și instalații imobil Vila Noel, str. Muzeul Zambaccian nr. 20	2.187.000	2.184.731,50
9	Reabilitare finisare construcții sala de curs Catedra arabă, imobil str. Pitar Moș nr. 7-13	30.000	29.512,00

10	Reabilitare rampă beton Grădina Botanică	96.000	95.784,48
11	Reabilitare proiectare documentație avizare lucrări de intervenții (DALI), documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construcție (DTAC), proiect tehnic (PT), detalii de execuție (DE) corp A, Șoseaua Panduri nr. 90	1.843.000	71.920,00
12	Reabilitare proiect și execuție alimentare cu energie electrică Facultatea de Drept	10.000	9.920,00
13	Reabilitare instalare tâmplărie Facultatea de Fizică	66.000	65.343,63
14	Reabilitare instalare uși laborator și Sala 416 Facultatea de Geografie	14.000	13.185,79
15	Reabilitare tâmplărie metalică logie Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Șoseaua Panduri nr. 90	49.000	48.017,29
16	Reabilitare șarpantă și învelitoare Facultatea de Biologie	31.000	25.661,58
17	Reabilitare proiect și execuție sistem de ventilație Sere de expoziție Grădina Botanică Pavilioanele C și D, H.G. 799/2013	172.000	171.419,25
18	Reabilitare învelitoare imobil Facultatea de Drept	1.904.000	1.903.748,03
19	Reabilitare proiectare documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) imobil Schitu Măgureanu nr. 1	74.000	73.546,88
20	Reabilitare învelitoare și pardoseli parchet Facultatea de Teologie Ortodoxă	1.500.000	1.498.848,87
21	Reabilitare amenajare pod și recondiționare fațade Facultatea de Teologie Ortodoxă	1.280.000	1.189.297,96
22	Reabilitare construcții laboratoare Facultatea de Geologie și Geofizică, str. Traian Vuia nr. 6	44.000	43.257,66
23	Reabilitare montare gard imobil strada Vila Noel, str. Muzeul Zambaccian nr. 20	57.000	56.500,79
24	Reabilitare proiectare proiect tehnic (PT), detalii de execuție (DE) terasă Facultatea de Filosofie	10.000	9.600,00
25	Reabilitare construcții și instalații Facultatea de Filosofie	397.000	396.616,17
26	Reabilitare construcții și instalații sediul Unității de Administrație a Geoparcului Dinozaurilor Țara Hațegului, oraș Hațeg	80.000	79.889,73
27	Reabilitare învelitoare Facultatea de Biologie, imobil Alea Portocalilor nr. 1	95.000	93.500,27
28	Reabilitare proiectare documentație tehnică pentru autorizație de construire (D.T.A.C.), proiect tehnic (P.T.) și detalii de execuție (D.E.) tâmplărie etajele 3 și 4 imobil Regina Elisabeta nr. 4-12	82.000	2.970,00
29	Reabilitare grup sanitar Facultatea de Geologie și Geofizică, strada Traian Vuia nr. 6	14.000	13.481,85
30	Reabilitare pentru distribuirea gazului imobil Vila Noel, Strada Muzeul Zambaccian nr. 20	14.000	13.237,09
31	Reabilitare centrala termică spații de învățământ imobil Mihail Kogălniceanu	57.000	0
32	Reabilitare amenajare proiect și execuție spațiu muzeul Universității din București, imobil Facultatea de Drept	277.000	274.391,99

33	Reabilitare instalare de cabluri alimentare tablou general Facultatea de Teologie Ortodoxă	15.000	0,00
TOTAL		13.129.000	9.816.346,33

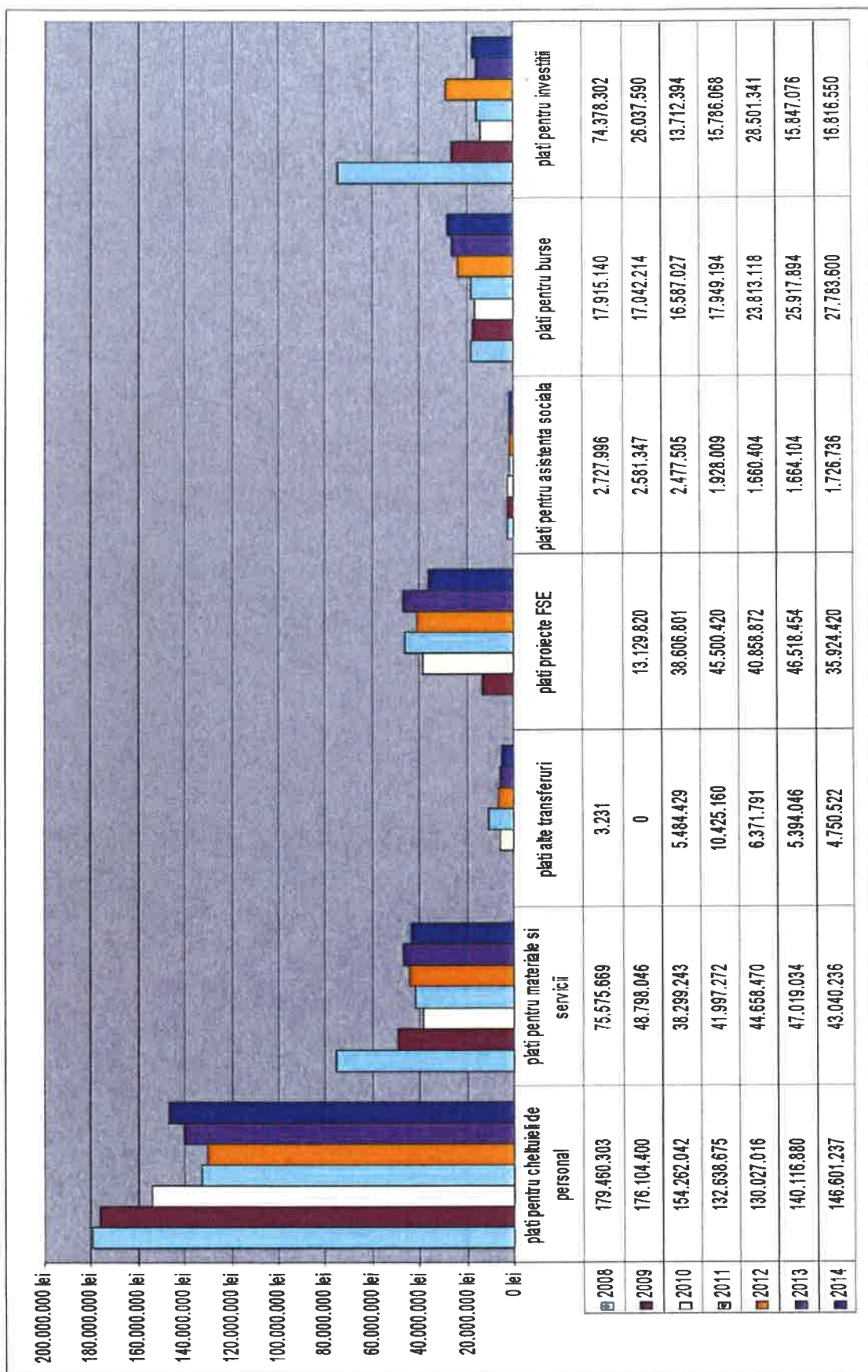
Alocații venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat

Nr. Crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Reabilitare construcții terasă corp legătură cămine G1-G2 Complex Măgurele	57.000	54.283,60
2	Reabilitare coloane scurgere cămin G4 Complex Măgurele	12.000	11.964,76
3	Reabilitare ghenă cămin D Complex Grozăvești	33.000	21.911,66
4	Reabilitare terasă cămin A Complex Grozăvești	67.000	65.298,12
5	Reabilitare conducte distribuție apă rece și apă caldă cămine A, C și D Complex Grozăvești	83.000	82.596,15
6	Reabilitare construcții și instalații cămin Panduri	120.000	114.152,08
7	Reabilitare centrală termică cămin Panduri	92.000	0
8	Reabilitare centrală termică cămin Mihail Kogălniceanu	66.000	0
TOTAL		530.000	350.206,37

Alocații fonduri speciale

Nr. Crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Reabilitare proiect și execuție sistem de ventilație Sere de expoziție Grădina Botanică Pavilioanele C și D, H.G. 799/2013	833.000	720.046,91
TOTAL		833.000	720.046,91

SURSA DE FINANȚARE	VALOARE ALOCATĂ ÎN LISTA DE INVESTIȚII (lei cu T.V.A.)	VALOARE CHELTUITĂ (lei cu T.V.A.)
TOTAL BUGET DE STAT	3.200.000	3.200.000,00
TOTAL VENITURI PROPRII	13.129.000	9.816.346,33
TOTAL VENITURI PROPRII ȘI SUBVENȚII DE LA BUGETUL DE STAT	530.000	350.206,37
TOTAL FONDURI SPECIALE	833.000	720.046,91
TOTAL AN 2014	17.692.000	14.086.599,61



Situația cheltuielilor totale pe ani de finanțare (2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014)

C. Veniturile și cheltuielile aferente finanțării de bază au următoarea structură:

Nr. crt.	Indicatori	2009		2010		2011		2012		2013		2014		Creșterea/decreșterea indicatorului 2014 comparativ cu anul 2013 (%)	Creșterea/decreșterea indicatorului 2014 comparativ cu anul 2012 (%)
1	Venituri totale	113.824.140	100	109.045.236	100	99.727.631	100	106.658.658	100	108.674.831	100	115.156.337	100	5,96	7,97
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:														
	a) plati pentru cheltuieli curente	119.467.954	100,00	108.941.000	100,00	90.533.619	100,00	98.667.897	100,00	108.606.541	100,00	110.674.052	100,00	1,90	12,17
	plati pentru cheltuieli de personal	119.165.872	99,75	108.772.903	99,85	86.164.030	95,17	89.374.433	90,58	100.709.952	92,73	102.147.432	92,30	1,43	14,29
	plati pentru materiale si servicii	302.083	0,25	168.097	0,15	4.369.589	4,83	9.226.578	9,35	7.650.924	7,04	8.526.620	7,70	11,45	-7,59
	plati alte transferuri	0	0,00	0	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
	plati proiecte FSE	0	0,00	0	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
	plati pentru asistenta sociala	0	0,00	0	0,00		0,00	66.885	0,07	0	0,00	0	0,00		
	plati pentru burse	0	0,00	0	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
2	b) plati pentru investitii	0	0,00	0	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		

Sumele calculate în conformitate cu sentințele judecătorești definitive reprezentând drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului din sectorul bugetar, pronunțate până la data prezentei:

1. cheltuieli de personal calculate în conformitate cu Hotărârea Judecătorească nr. 9513/31.10.2011 pentru perioada 01.10.2008-31.12.2009, Dosar nr. 33398/3/2011:

venit brut = 3.269.881 lei

contribuții angajator = 874.160 lei

Total cheltuieli de personal = 4.144.041 lei

2. cheltuieli de personal calculate în conformitate cu Hotărârea Judecătorească nr. 9513/31.10.2011 pentru perioada 01.10.2008-31.12.2009, Dosar nr. 33398/3/2011 – diferențe 8 persoane:

venit brut = 97.905 lei

contribuții angajator = 25.448 lei

Total cheltuieli de personal = 123.353 lei

3. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 580/19.01.2011 și a Deciziei Civile nr. 918/03.02.2012 pronunțată în dosarul nr. 50080/3/2009 pentru perioada 01.10.2008-31.12.2010:

venit brut = 324.525 lei

contribuții angajator = 88.767 lei

Total cheltuieli de personal = 413.292 lei

4. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 4766/17.04.2014 pentru perioada 01.01.2011-13.05.2011:

venit brut = 1.579.404 lei

contribuții angajator = 435.205 lei

Total cheltuieli de personal = 2.014.609 lei

5. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 8345/15.09.2014 pentru perioada 01.01.2011-13.05.2011:

venit brut = 136.937 lei

contribuții angajator = 37.733 lei

Total cheltuieli de personal = 174.670 lei

6. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 10542/10.11.2014 pentru perioada 01.01.2008-31.12.2010:

venit brut = 46.464 lei

contribuții angajator = 12.803 lei

Total cheltuieli de personal = 59.267 lei

7. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 10544/10.11.2014 pentru perioada 01.01.2008-31.12.2010:

venit brut = 78.619 lei

contribuții angajator = 21.663 lei

Total cheltuieli de personal = 100.282 lei

8. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 9428/13.10.2014 pentru perioada 01.01.2008-31.12.2008:

venit brut = 21.649 lei

contribuții angajator = 5.966 lei

Total cheltuieli de personal = 27.615 lei

TOTAL GENERAL de achitat = 7.057.129 lei

În cursul anului 2014 s-au achitat, în conformitate cu sentințele judecătorești definitive, drepturi de natură salarială în suma de 1.498.202 lei.

D. Veniturile și cheltuielile aferente activității de bază din venituri proprii au următoarea structură:

Nr. crt.	Indicatori	2009		2010		2011		2012		2013		2014		Creșterea/descreșterea indicatului comparativ cu anul 2013 (%)	Creșterea/descreșterea indicatului comparativ cu anul 2012 (%)	Creșterea/descreșterea indicatului comparativ cu anul 2014 (%)
1	Venituri totale	53.262.619	100	52.077.460	100	46.055.766	100	41.817.393	100	41.154.175	100	42.149.532	100	2,42	0,79	
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	66.869.707	100,00	52.079.353	100,00	44.455.943	100,00	42.832.748	100,00	47.311.942	100,00	53.506.121	100,00	13,09	24,92	
	a) plati pentru cheltuieli curente	62.427.296	93,36	48.868.114	93,83	40.191.529	90,41	33.605.990	78,46	38.199.913	80,74	41.986.266	78,47	9,91	24,94	
	plati pentru cheltuieli de personal	35.573.978	53,20	24.187.975	46,44	18.691.623	42,05	15.469.323	36,12	17.083.082	36,11	24.322.169	45,46	43,38	57,23	
	plati pentru materiale si servicii	24.384.465	36,47	22.084.436	42,41	18.655.681	41,96	15.697.442	36,65	19.172.570	40,52	16.112.961	30,11	-15,96	2,65	
	plati alte transferuri	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00			
	plati proiecte FSE	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00			
	plati pentru asistenta sociala	1.493.101	2,23	1.266.150	2,43	590.366	1,33	220.129	0,51	289.963	0,61	359.023	0,67	23,82	63,10	
	plati pentru burse	975.752	1,46	1.329.552	2,55	2.253.859	5,07	2.226.553	5,20	1.654.299	3,50	1.192.112	2,23	-27,94	-46,46	
2	b) plati pentru investitii	4.442.411	6,64	3.211.239	6,17	4.264.414	9,59	9.226.758	21,54	9.112.029	19,26	11.519.855	21,53	26,42	24,85	

E. Veniturile și cheltuielile aferente activității de cercetare din venituri proprii au următoarea structură:

Nr. crt.	Indicatori	2009		2010		2011		2012		2013		2014		Creștere/d escădere indicator 2014 comparati v cu anul 2013 (%)	Creștere/d escădere indicator 2014 comparati v cu anul 2012 (%)
		43.198.711	100	35.797.023	100	50.706.943	100	43.900.276		36.829.505		31.732.494		-13.84	-27.72
1	Venituri totale														
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:														
	a) plati pentru cheltuieli curente	38.117.474	100.00	34.420.831	100.00	47.375.546	100.00	42.243.411	100.00	35.493.535	100.00	28.909.368	100.00	-18.55	-31.56
	plati pentru cheltuieli de personal	33.500.765	87.89	31.677.653	92.03	43.912.814	92.69	36.968.892	87.51	32.574.477	91.78	27.176.655	94.01	-16.57	-26.49
	plati pentru materiale si servicii	17.466.824	45.82	18.186.289	52.84	25.072.314	52.92	22.302.398	52.79	19.070.049	53.73	16.704.405	57.78	-12.41	-25.10
	plati alte transferuri	15.385.202	40.36	7.592.310	22.06	8.285.790	17.49	8.262.997	19.56	8.066.683	22.73	5.621.490	19.45	-30.31	-31.97
	plati proiecte FSE	0	0.00	5.484.429	15.93	10.425.160	22.01	6.371.791	15.08	5.394.046	15.20	4.750.522	16.43	-11.93	-25.44
	plati pentru asistenta sociala	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00		
	plati pentru burse	648.738	1.70	414.625	1.20	129.550	0.27	31.705	0.08	43.698	0.12	100.237	0.35	129.39	216.16
2	b) plati pentru investitii	4.616.710	12.11	2.743.178	7.97	3.462.732	7.31	5.274.519	12.49	2.919.059	8.22	1.732.713	5.99	-40.64	-67.15

G. Veniturile și cheltuielile aferente activității complementare au următoarea structură:

N r. or t.	Indicatori	2009		2010		2011		2012		2013		2014		Creștere/d escorțere indicator 2014 comparati v cu anul 2013 (%)	Creștere/d escorțere indicator 2014 comparati v cu anul 2012 (%)
1	Venturi totale	40.544.127	100	33.602.061	100	30.869.681	100	37.037.824	100	33.134.411	100	38.439.198	100	16.01	3.78
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:														
	a) plati pentru cheltuieli curente	34.120.676	100.00	25.479.153	100.00	27.362.655	100.00	38.780.147	100.00	30.453.578	100.00	34.893.367	100.00	14.58	-10.02
	plati pentru cheltuieli de personal	17.405.407	51.01	17.905.538	70.28	19.629.879	71.74	25.101.432	64.73	26.943.589	88.47	26.943.589	77.22	0.00	7.34
	plati pentru materiale si servicii	4.999.026	14.65	4.927.633	19.34	5.816.957	21.26	5.576.352	14.38	5.636.488	18.51	6.669.836	19.11	18.33	19.61
	plati alte transferuri	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00		
	plati protectie FSE	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00		
	plati pentru asistenta sociala	1.086.947	3.19	1.211.355	4.75	1.337.644	4.89	1.373.390	3.54	1.374.142	4.51	1.367.713	3.92	-0.47	-0.41
	plati pentru burse	11.319.434	33.17	11.766.550	46.18	12.475.278	45.59	18.151.690	46.81	19.932.959	65.45	23.655.818	67.79	18.68	30.32
2	b) plati pentru investitii	16.715.269	48.99	7.573.615	29.72	7.732.776	28.26	13.678.715	35.27	3.509.989	11.53	3.200.000	9.17	-8.83	-76.61

H. În cursul anului 2014, Universitatea din București a continuat implementarea proiectelor cofinanțate prin instrumente structurale europene:

Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN)
POSTADERARE la data de 31.12.2014

a. FONDUL SOCIAL EUROPEAN

LEI

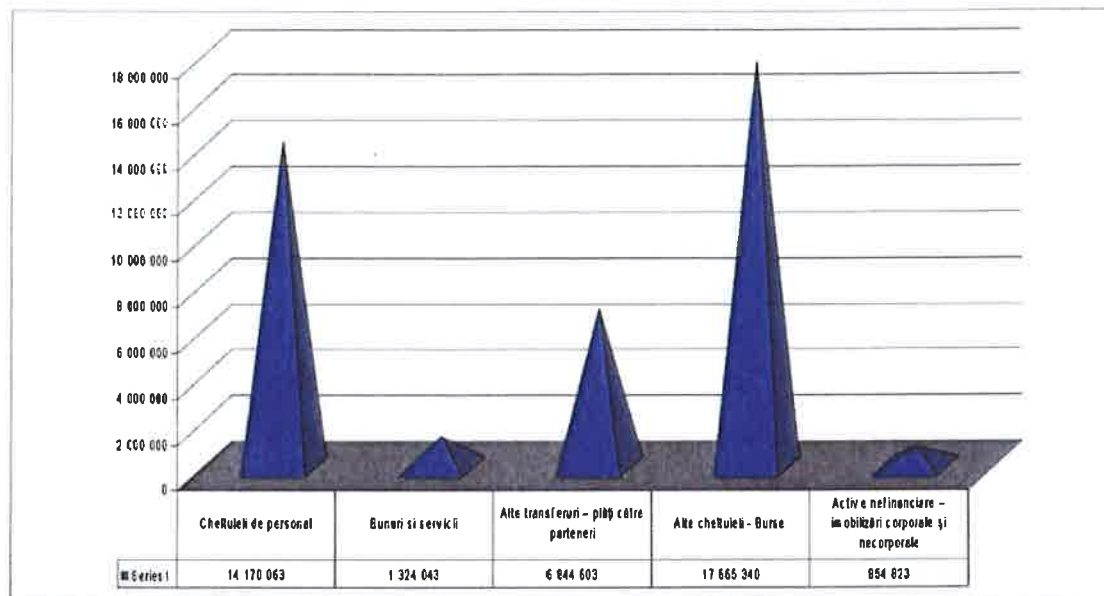
		TOTAL	Cheltuieli de personal	Bunuri si servicii	Dobanzi	Transferuri ale administratiei publice	Alte transferuri – plăți către parteneri	Alte cheltuieli - Burse	Active nefinanciare – imobilizări corporale și necorporale
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral din venituri proprii	35.924.419	5.607.768	1.093.559	0	0	1.798.709	2.834.135	24.590.248
Ponderea cheltuielilor efectuate din total cheltuieli 2014			15,61%	3,04%			5,01%	7,89%	68,45%

b. FONDURI SEE

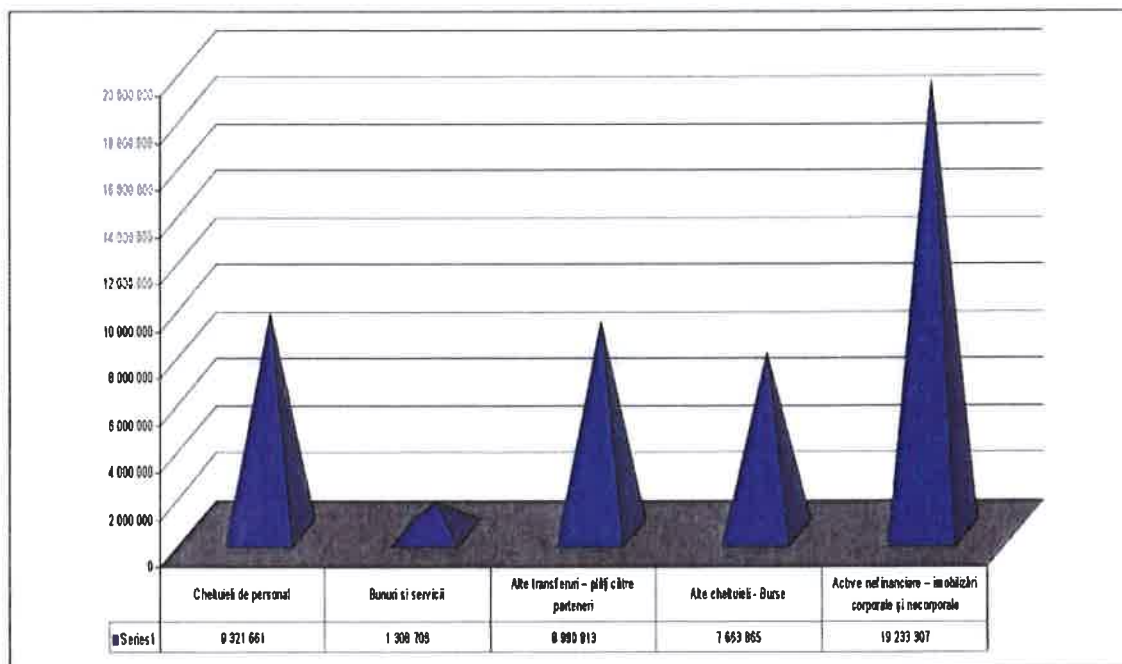
LEI

		TOTAL	Cheltuieli de personal	Bunuri si servicii	Dobanzi	Transferuri ale administratiei publice	Alte transferuri – plăți către parteneri	Alte cheltuieli - Burse	Active nefinanciare – imobilizări corporale și necorporale
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral din venituri proprii	736.395	355.808	107.745	0	0	9.399	83.148	180.296
Ponderea cheltuielilor efectuate din total cheltuieli 2014			48,32%	14,63%			1,28%	11,29%	24,48%

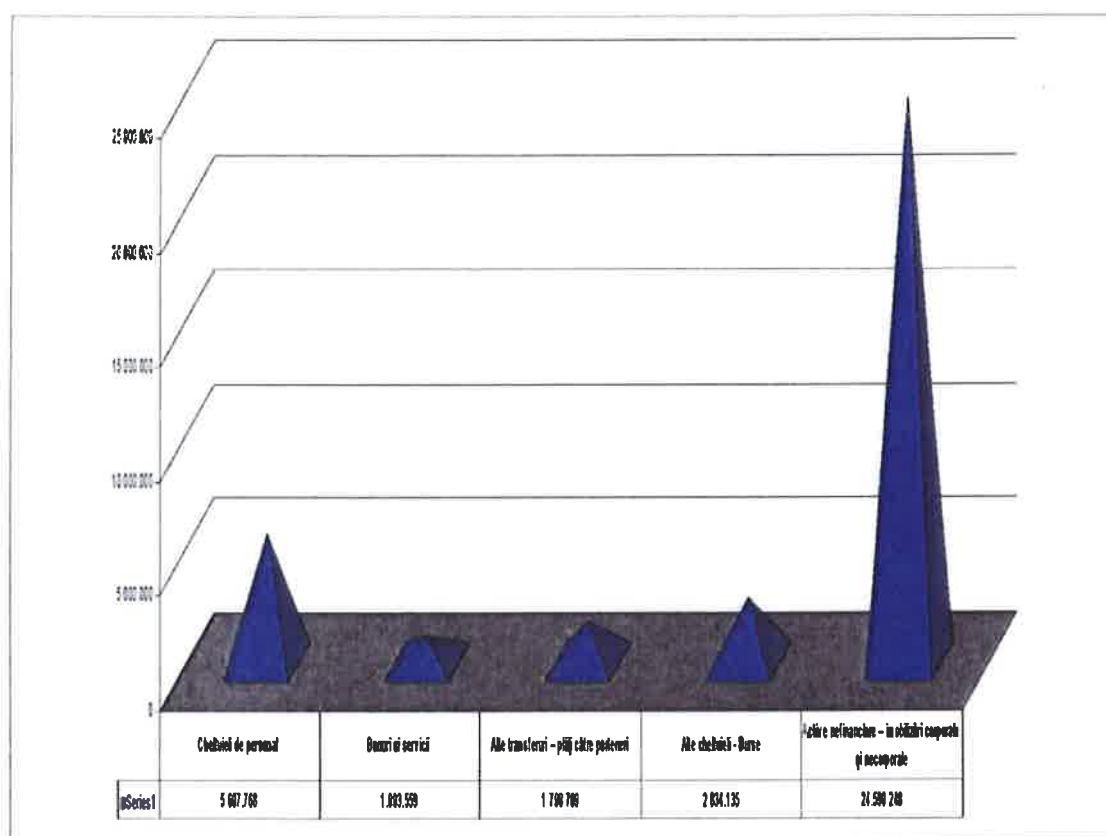
**Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN)
POSTADERARE la data de 31.12.2012**



**Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN)
POSTADERARE la data de 31.12.2013**



**Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN)
POSTADERARE la data de 31.12.2014**



**Lista proiectelor cofinanțate prin fonduri structurale europene
contractate
in anul 2014**

N r c r t	DMI	ID	Lider	Titlu	Manager de proiect	Parteneriat	Strategic / Grant	Perioada de implementare [luni]	Facultatea	Buget UB
1	1.5	133391	Universitatea din Bucuresti	Programe doctorale si post-doctorale de excelenta pentru formarea de resurse umane inalt calificate pentru cercetare in domeniile Stiintelor Vietii, Mediului si Pamantului	Prof. dr. Costache Marieta	Beneficiar	Strategic	18	Facultatea de Biologie	3.250.000,00
2	1.5	132400	Universitatea Babes Bolyai din Cluj- Napoca	Tineri cercetatori de succes - dezvoltare profesionala in context interdisciplinar si international.	prof. univ. dr. Laurențiu Vlad	Partener	Strategic	18	Facultatea de Stiinte Politice	1.647.256,00

3	1.5	133652	Universitatea „Al. I. Cuza”, Iasi	Sistem integrat de îmbunătățire a calității cercetării doctorale și	prof. univ. dr. Emil Barna	partener	Strategic	18	Facultatea de Fizica	889.880,00
4	1.5	138907	Academia de Studii Economice din Bucuresti	Excellenta in cercetarea stiintifica, interdisciplinara, doctorala si postdoctorala, in domeniile Economic, Social si Medical - EXCELIS	Prof. univ. Marian Preda	Partener	Strategic	18	Facultatea de Sociologie si Asistenta Sociala	576.089,59
5	1.5	140863	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMISOARA	Cercetatori competitivi pe plan european in domeniul stiintelor umaniste si socio-economice. Retea de cercetare multiregionala (CCPE)	prof.dr. Rodica Zafiu	Partener	Strategic	18	Facultatea de Limbi si Literaturi Straine	2.496.069,00
6	1.5	133255	Universitatea Craiova	Burse Universitare in Romania prin Sprijin European pentru Doctoranzi si Post-doctoranzi (BURSE DOC-POSTDOC)	Prof. Dr. Simina Tanasescu	Partener	Strategic	18	Facultatea de Drept	1.577.263,00

7	1.5	137750	Universitatea „Al. I. Cuza”, Iași	Programe doctorale și postdoctorale - suport pentru creșterea competitivității cercetării în domeniul Științelor exacte	Prof dr. Antohe Stefan		Strategic	18	Facultatea de Fizica	3.293.493,00
8	1.5	133675	Academia Română, Filiala Iași	Inovare și dezvoltare în structurarea și reprezentarea cunoașterii prin burse doctorale și postdoctorale (IDSRC - doc postdoc)	Prof. Dr. Sorin Costreie		Strategic	18		0,00
9	2.1	137280	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMISOARA	Studenții de azi, profesioniștii de mâine	prof. dr. Magdalena Platis	partener	Strategic	18	Rectorat	845.035,40
10	2.1	141536	Universitatea din București	Practică și orientare profesională pentru viitorii psihologi	Prof Adrian Luca	Beneficiar			Facultatea de Psihologie	899.422,40
11	2.1	133766	Universitatea din București	Pregătirea viitoarei cariere prin practica în domeniile biologice și econanotehnologie	Lec. Dr. Mihaela Zaulet	Beneficiar	Grant	18	Facultatea de Biologie	864.345,72
12	2.1	140906	Universitatea din București	SOCIUS - Servicii de orientare, Consiliere și îndrumare a Studenților pentru cariera în științe sociale, arte și științe umaniste	lect.univ dr. Laura Mesina	Beneficiar	Grant	18	Facultatea de Litere	821.429,13

13	2.1	140107	ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE SI PROMOVARE SOCIO- ECONOMICA- CATALACTICA	EU-ACTIV1 Program de invatare activa a studentilor in domeniul relatiilor internationale si afacerilor europene	Vulpe Silviu	Partener	Grant	18	Facultatea de Istorie	567.948,00
14	2.1	136223	Arexim SRL	Cariera de succes in audit si contabilitate	Conf. dr. Razvan- Mihail Papuc	partener	Grant	18	Facultatea de Administratie si Afaceri	493.950,00
15	2.1	138487	ADRBI	Practica din studentie e a muncii temeliei	Conf. dr. Razvan- Mihail Papuc	partener	Grant	18	Facultatea de Administratie si Afaceri	511.865,00
16	1.2	139330	Universitatea din Bucuresti	Istorie digitală și informatizarea patrimoniului cultural	Prof. dr Adrian Cioroianu	Beneficiar	Grant	18	Facultatea de Istorie	745.860,00

17	1.2	141105	Universitatea din Bucuresti	Inovarea și creșterea calității prin dezvoltarea unor metodologii cadru în domeniul planificării și dezvoltării teritoriale CICADIT (Centrul Interdisciplinar de Cercetări Avansate asupra Dinamicii Teritoriale)	Prof. dr. Ianos Ioan	Beneficiar	Grant	18	Facultatea de Geografie	1.459.290,54
18	1.2	141260	Universitatea din Bucuresti	Dezvoltarea unui master interdisciplinar prin promovarea inovării și asigurării calității în domeniul planificării și amenajării teritoriului	Prof. dr. Ianos Ioan	Beneficiar	Grant	18	Facultatea de Geografie	1.001.568,65
19	2.1	139278	Asociatia Community Links	Serie istoria propriei cariere prin training din timpul facultatii	Prof. dr. Emil Barna		Grant	18	Facultatea de Istorie	459.900,00
20	2.1	141252	Asociatia Agentia de Monitorizare a Presii	LIDER+ Consiliere si performanta in stagii de practica pentru studenti cu potential de leadership in domenii prioritare pentru buna guvernare	Prof. dr. Laurentiu Vlad		Grant	18	Facultatea de Stiinte Politice	307.320,00

[illegible]

Lista

Cererilor de Rambursare a Cheltuielilor Eligibile

depuse in anul 2014

Nr crt	Proiect	Nr document	Catre	Data depunere	Valoare rambursare
1	POSDRU/107/1.5/S/82514	4	OIPOSDRU	20.01.2014	54.4325,13 lei
2	POSDRU/161/2.1/G/140906	1	OIPOSDRU	17.07.2014	15.358,56 lei
3	POSDRU/159/1.2/S/138907	1	OIPOSDRU	15.09.2014	47.128,00 lei
4	POSDRU/159/1.2/S/138907	2	OIPOSDRU	28.10.2014	61.549,74lei
5	POSDRU/159/1.5/S/133255	1	OIPOSDRU	31.07.2014	13.6075,74 lei
6	POSDRU/81/3.2/S/55362	7	OIPOSDRU	09.07.2014	1.882.421,67 lei
7	POSDRU/159/1.5/S/133255	2	OIPOSDRU	26.09.2014	86.505,05 lei
8	POSDRU/159/1.5/S/133255	3	OIPOSDRU	08.12.2014	236.186,12 lei
9	POSDRU/156/1.2/G/139330	1	OIPOSDRU	14.10.2014	39.607,00 lei
10	EGRONET(112_PR2_19_0446)	4	OIPOSDRU	27.05.2014	270.318,10 lei
11	POSDRU/161/2.1/G/139278	1	OIPOSDRU	24.07.2014	5.318,00 lei
12	EGRONET(112_PR2_19_0446)	4	OIPOSDRU	27.05.2014	470.241,07 lei
13	POSCCE/II/2.2.1./915	11	ANCS	04.11.2014	8.400.509,71 lei
14	POSDRU/19/1.3/G/14980	3	OIPOSDRU	10.02.2014	16.119,00 lei
15	POSDRU/86/1.2/S/61959	5	OIPOSDRU	30.01.2014	15.091,15 lei
16	POSDRU/86/1.2/S/61959	5	OIPOSDRU	25.06.2014	116.736,15 lei
17	POSCCE/II/2.2.1./915	12	ANCS	15.12.2014	5.547.343,33 lei
18	POSORU/II/107/1.5/S/80765	4	OIPOSDRU	28.08.2014	1.637.218,19 lei
19	POSDRU/109/2.1/G/82312	6	CNDIPT	25.09.2014	290.368,14 lei
20	POSDRU/109/2.1/G/82312	5	CNDIPT	03.04.2014	271.990,49 lei
21	POSDRU/87/1.3/S/63709	5	OIPOSDRU	08.04.2014	200.101,63 lei
22	POSDRU/86/1.2/S/58717	6	OIPOSDRU	27.08.2014	3.396.532,70 lei
23	POSDRU/87/1.3/S/63709	6	OIPOSDRU	29.05.2014	53.893,81lei
24	POSDRU/86/1.2/S/58717	4	OIPOSDRU	13.06.2014	2.257.262,14 lei
25	POSDRU/86/1.2/S/58717	4	OIPOSDRU	30.04.2014	2.839.093,36 lei
26	POSDRU/86/1.2/S/64088	4	OIPOSDRU	10.03.2014	398.168,67 lei
27	POSDRU/86/1.2/S/64088	5	OIPOSDRU	22.12.2014	497.247,00 lei
28	POSDRU/87/1.3/S/63113	4	OIPOSDRU	06.02.2014	71.796,72 lei
29	POSDRU/87/1.3/S/63113	5	OIPOSDRU	30.06.2014	126.030,60 lei
30	POSDRU/86/1.2/S/64088	6	OIPOSDRU	23.12.2014	54.266,14 lei
31	POSDRU/86/1.2/S/60281	9	OIPOSDRU	03.04.2014	928.229,00 lei
32	POSDRU/86/1.2/S/64238	4	OIPOSDRU	27.05.2014	232.257,05 lei
33	POSDRU/86/1.2/S/64075	3	OIPOSDRU	04.12.2014	482.691,21 lei
34	POSDRU/87/1.3/S/62882	4	OIPOSDRU	30.06.2014	14.972,00 lei
35	POSDRU/87/1.3/S/62882	5	OIPOSDRU	08.12.2014	166.413,00lei
36	POSDRU/91/2.2/S/63189	5	OIPOSDRU	17.02.2014	26.300,00lei
37	POSDRU/91/2.2/S/63189	6	OIPOSDRU	17.10.2014	19.338,54 lei

38	POSDRU/107/1.5/S/82514	5	OIPOSDRU	10.09.2014	118.658,00 lei
39	POSDRU/156/1.2/G/141105	2	OIPOSDRU	03.11.2014	22.079,00 lei
40	POSDRU/156/1.2/G/141105	3	OIPOSDRU	15.12.2014	20.088,00 lei
41	POSDRU/87/1.3/S/62536	6	OIPOSDRU	28.04.2014	46.336,00 lei
42	POSDRU/156/1.2/G/141260	2	OIPOSDRU	29.09.2014	106.449,00 lei
43	POSDRU/156/1.2/G/142193	1	OIPOSDRU	08.09.2014	6.518,00 lei
44	POSDRU/90/2.1/S/61957	11	OIPOSDRU	09.04.2014	185.276,20 lei
45	POSDRU/90/2.1/S/62591	6	OIPOSDRU	01.04.2014	300.654,35 lei
46	POSDRU/156/1.2/G/142193	2	OIPOSDRU	25.11.2014	15.907,00 lei
47	POSDRU/161/2.1/G/141440	1	OIPOSDRU	04.11.2014	48.988,00 lei
48	POSDRU/88/1.5/S/58711	6	OIPOSDRU	07.02.2014	379.122,59 lei
49	POSDRU/88/1.5/S/58711	7	OIPOSDRU	11.06.2014	9.254,44 lei
50	POSDRU/89/1.5/S/60746	5	OIPOSDRU	09.01.2014	194.966,59 lei
51	POSDRU/91/2.2/S/63126	6	OIPOSDRU	21.02.2014	26.348,00 lei
52	POSDRU/91/2.2/S/63126	7	OIPOSDRU	24.06.2014	166.304,70 lei
53	POSDRU/91/2.2/S/63126	8	OIPOSDRU	07.08.2014	49.976,00 lei
54	POSDRU/91/2.2/S/63158	3	OIPOSDRU	14.03.2014	94.473,00 lei
55	POSDRU/91/2.2/S/63158	4	OIPOSDRU	23.06.2014	94.943,00 lei
56	POSDRU/91/2.2/S/63158	5	OIPOSDRU	07.08.2014	28.230,00 lei
57	POSDRU/161/2.1/G/139278	2	OIPOSDRU	09.10.2014	5.318,00 lei
58	POSDRU/159/1.5/S/137750	2	OIPOSDRU	07.11.2014	33.1638,00 lei
59	POSDRU/159/1.5/S/133391	1	OIPOSDRU	02.07.2014	8.479,94
60	POSDRU/159/1.5/S/133391	2	OIPOSDRU	05.10.2014	890.840,40 lei
61	POSDRU/159/1.5/S/133391	3	OIPOSDRU	22.12.2014	921.211,66 lei
62	POSDRU/159/1.5/S/133652	1	OIPOSDRU	03.07.2014	13.107,07 lei
63	POSDRU/159/1.5/S/133652	2	OIPOSDRU	15.10.2014	69.175,57 lei
64	POSDRU/159/1.5/S/133652	3	OIPOSDRU	31.12.2014	52.525,26 lei
65	POSDRU/161/2.1/G/136223	1	OIPOSDRU	01.08.2014	48.988 lei
66	POSDRU/161/2.1/G/139487	1	OIPOSDRU	01.09.2014	39.469,50 lei
67	POSDRU/161/2.1/G/139487	2	OIPOSDRU	19.12.2014	29.894,33 lei
68	POSDRU/161/2.1/G/141536	1	CNDIPT	03.07.2014	3.222,24 lei
69	POSDRU/161/2.1/G/141536	2	CNDIPT	26.08.2014	89.355,22 lei
70	POSDRU/161/2.1/G/141536	3	CNDIPT	10.11.2014	220.105,88 lei
Total					36.453.437,35 lei

**Lista
Cererilor de Rambursare a TVA-ului
depușe în anul 2014**

Nr crt	Proiect	Nr document	Catre	Data depunere	Valoare rambursare
1	POSDRU/109/2.1/G/82312	1	OI CNDIPT	07.01.2014	7144,89lei
2	POSDRU/109/2.1/G/82312	2	OI CNDIPT	06.01.2014	570,00 lei
3	POSDRU/86/1.2/S/64088	3	OIPOSDRU	14.03.2014	167,47lei
4	POSDRU/86/1.2/S/64088	2	OIPOSDRU	22.12.2014	622,74 lei
5	POSDRU/86/1.2/S/64088	3	OIPOSDRU	16.12.2014	8495,30lei
6	POSDRU/86/1.2/S/64088	3	OIPOSDRU	22.12.2014	9399,72 lei
7	POSDRU/86/1.2/S/64088	4	OIPOSDRU	23.12.2014	1870,51lei
8	POSDRU/86/1.2/S/64088	1	OIPOSDRU	04.12.2014	1725,34lei
9	POSDRU/86/1.2/S/64088	2	OIPOSDRU	04.12.2014	38,71lei
10	POSDRU/86/1.2/S/58717	2	OIPOSDRU	27.08.2014	36.728,71
Total					66.763,39 lei

În anul 2014 au fost încasați:

- **33.738.523 lei pentru proiectele cofinanțate din fonduri structurale europene – POSDRU și POSCCE;**

- **1.093.557 lei pentru proiecte cofinanțate SEE.**

Concluzii

➤ Nici o cheltuială din fondurile publice nu a putut fi angajată ordonanțată și plătită dacă nu a existat baza legală pentru respectiva cheltuială, toate documentele fiind supuse controlului financiar preventiv intern. Nu a existat - refuz de viză privind CFPP.

➤ S-au respectat prevederile legale privind procedurile de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor, controlul cheltuirii acestora, contabilizarea și raportarea lor.

➤ S-a urmărit procurarea dotărilor aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, deschiderea finanțării acestora la Trezoreria sectorului 5 și achitarea la timp a celor procurate.

➤ Au fost întocmite la timp și transmise situațiile trimestriale (bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, fluxurile de trezorerie, detalierea cheltuielilor, situația activelor și a datoriilor, situația plăților restante , a creanțelor, situația activelor corporale, situația stocurilor, notele explicative și raportul explicativ).

➤ Toate operațiunile economico-financiare au fost consemnate în momentul efectuării lor în documente justificative pe baza cărora s-au făcut înregistrări în jurnale, fișe și alte documente contabile, conturi sintetice și analitice.

➤ S-a realizat asigurarea ritmică, în condiții concurențiale de stabilire a prețurilor și în limita creditelor bugetare deschise și aprobate, a bazei tehnico-materiale și financiare necesare desfășurării normale a activității curente a instituției.

➤ S-a efectuat inventarierea patrimoniului instituției ce are ca scop stabilirea situației reale a tuturor elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, a bunurilor și valorilor deținute, oferind o imagine fidelă a poziției financiare și a performanței entității pentru exercițiul financiar 2014.

➤ Politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale au fost în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

➤ Situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, a performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată;

➤ Universitatea din București își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

6. Resurse patrimoniale – domeniul patrimoniu imobiliar

Domeniul patrimoniu imobiliar

Direcția Patrimoniu Imobiliar din cadrul Universității din București a desfășurat în anul 2014 o serie de activități ce au contribuit la generarea de venituri extrabugetare precum și la desfășurarea în bune condiții a procesului didactic.

Activitățile desfășurate de angajații Direcției Patrimoniu Imobiliar pot fi grupate în mai multe categorii și anume:

- 1. Activități ce au contribuit la generarea de venituri extrabugetare**
- 2. Activități menite să asigure bunul mers al procesului didactic**
- 3. Activități ce au condus la modernizarea bazei materiale a Universității din București**

- 1. Activități ce au contribuit la generarea de venituri extrabugetare:**

a) eficientizarea activității desfășurate la terenurile de sport ale UB;

**Situația Comparativă pentru perioada 2008 – 2014 a încasărilor în lei la
Baza sportivă a Universității din București – Rectorat**

Anul	Încasări Baza sportivă (lei)
2008	45.192,50 lei
2009	142.752 lei
2010	132.993 lei
2011	121.720 lei
2012	131.305 lei
2013	113.873 lei
2014	108.107 lei

Încasările la terenurile de sport ale UB au fost în anul 2014 de 108.107 lei.

Eficientizarea activității a fost realizată prin crearea unui sistem eficient de rezervări, prin realizarea unei promovări corespunzătoare a serviciilor oferite precum și prin reorganizarea sistemului de încasări;

- b) eficientizarea contractelor încheiate cu diverși agenți economici pentru închirierea spațiilor temporar disponibile ale Universității din București;**

**Situația Comparativă pentru perioada 2010 – 2014 a chiriilor din
contractele de închiriere**

Anul	Suma rezultată din închirierea spațiilor
2010	165.644,16 EURO
2011	245.682,96 EURO
2012	209.190,77 EURO
2013	209.393,18 EURO
2014	217.967,9 EURO

Încasările din închirieri de spații s-au situat la nivelul anului 2014 la suma de 217.967,9 euro/an. Au fost renegociate contractele ajunse la termenul scadent cu agenții economici și au fost încheiate noi contracte pentru spațiile scoase la licitație. În decursul anului 2014 au fost organizate 41 de licitații, au fost încheiate 16 Contracte de închiriere și 74 acte adiționale la contractele de închiriere existente și au fost realizate 26 de negocieri directe pentru prelungirea contractelor cu agenții economici.

Au fost calculate penalități de întârziere pentru neplata la termen a facturilor emise conform Procedurii privind „*stabilirea unui set unitar de reguli menite să conducă la o riguroasă evidență a situației încasărilor provenite din contractele de închirieri încheiate cu terții*”, aprobată în Consiliul de Administrație din data de 22.02.2012.

c) În anul 2014 la Casa de oaspeți "Academica", activitatea a constat în cazarea profesorilor străini și români, colaboratori ai Universității din București după cum urmează :

- Total persoane cazate 836 din care 380 persoane străine
- Total număr de zile cazate 2.276 zile
- Gratuități acordate în anul 2014 conform procedurii nr. 8452/09.04.2014 750 zile

Situația Comparativă pentru perioada 2010 – 2014 a încasărilor în lei pentru Casa de Oaspeți Academica

Anul	Suma rezultată (lei)
2010	160.261 lei
2011	174.388 lei
2012	162.680 lei
2013	85.431 lei
2014	140.300 lei

2. Activități menite să asigure bunul mers al procesului didactic:

- a) inventarierea imobilelor aparținând Universității din București;
- b) întocmirea documentației cadastrale și actualizarea celei existente pentru imobilele UB

b.1.) imobilul din str. Sfântul Ștefan nr.24 , sector 2 – București, unde funcționează **Facultatea de Științe Politice și Administrative**, a fost retrocedat Eparhiei Reformate din Ardeal având în vedere următoarele:

- că Eparhia Reformată din Ardeal a solicitat Comisiei de retrocedare a unor bunuri care au aparținut cultelor religioase din România, în baza O.U.G. nr. 94/2000, retrocedarea imobilului situat în București, str. Sf. Ștefan nr. 24, sector 2,
- că prin Decizia nr. 1410/21.08.2007 emisă de Guvernul României – Comisia de retrocedare a unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România a fost retrocedat Eparhiei Reformate din Ardeal imobilul situat în București, str. Sf. Ștefan nr. 24, sector 2,
- că prin Sentința civilă nr. 18/09.01.2014 pronunțată în Dosarul nr. 6321/3/2013 de Tribunalul București – Secția a III-a Civilă a fost admisă cererea reclamantei Eparhia Reformată din Ardeal în contradictoriu cu pârâta Universitatea din București, instanța obligând "pârâta să lase reclamantei în deplină proprietate și liniștită posesie imobilul compus din construcții și terenul aferent în suprafață de 974,83 m.p. situat în București, str. Sf. Ștefan nr. 24, sector 2",

- că prin adresa nr. 29406/18.11.2014 Universitatea din București a înștiințat Eparhia Reformată din Ardeal că va preda imobilul sus menționat pe data de 08.12.2014
- aprobarea Consiliului de Administrație al Universității din București din data de 12.11.2014 și aprobarea Senatului Universității din București din data de 19.11.2014
- adresa nr. 30687/28.11.2014 formulată de către Eparhia Reformată din Ardeal

A fost încheiat Procesul verbal de predare – primire în data de 08.12.2014 cu nr. de înregistrare 40561 iar imobilul a fost predat. În prezent Facultatea de Științe Politice își desfășoară activitatea într-un spațiu închiriat de la BNR la adresa strada Negru Voda nr. 3, București.

b.2.) Au fost intabulate 13 imobile și anume:

- imobilul din șoseaua Străulești nr. 2, sector 1, București, LOT 2
- imobilul din Strada Parcului nr.23-31, sector 1, București .
- imobilul din strada Xenopol nr. 13, sector 1, București.
- imobilul din Splaiul Independenței nr. 204, sector 6, București – Grozăvești, Fac de Filozofie, Cămine A1,A,B,C,D.
- imobilul din sat Surlari, Comuna Gruiu, Ilfov – Laboratorul de Paleomagnetism.
- imobilul din str. Greața nr. 2, Comuna Orșova, Mehedinți – Stațiunea de Cercetări Geografice Orșova.
- imobilul din str. Pamfil Șeicaru nr. 2, Comuna Orșova, jud Mehedinți – Tabăra de Cercetare Orșova.
- imobilul din Sinaia, județul Prahova – Teren Valea Șipei Sinaia.
- imobilul din strada Libertății nr. 9A, Hațeg, județul Hunedoara.
- imobilul din strada 1 Decembrie 1918, nr. 10, Focșani – județul Vrancea – Teren Focșani (cedare folosință gratuită).
- clădirea amplasată în curtea sediului Facultății de Biologie din Splaiul Independenței, nr. 93-95, București, unde funcționează Platforma de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică.
- sediul Facultății de Sociologie situat în șos Panduri nr 90 – 92, sector 5, București.

- căminul Gaudeamus al Facultății de Sociologie situat în șos Panduri nr 90 – 92, sector 5, București.

- c) organizarea eficientă a personalului cu atribuții de pază în Universitatea din București;
- d) Monitorizarea numărului de ore efectuate lunar și încheierea lunară a contractelor subsecvente de pază cu firma ce asigură paza imobilelor aparținând Universității din București, în limita numărului maxim de ore stabilite în Acordul cadru;
- e) organizarea și eficientizarea activității garajului Universității din București (monitorizarea consumului de carburanți și eficientizarea sistemului de programare a curselor)

TOTAL CONSUM RECTORAT

An	Consum LITRII
an 2009	29756
an 2010	28942
an 2011	23838
an 2012	21419
an 2013	20051
an 2014	18986

TOTAL CONSUM UB

An	Consum LITRII
an 2009	-
an 2010	-
an 2011	-
an 2012	-
an 2013	26694
an 2014	25443

- f) centralizarea întregii activități de transport auto la nivelul DPI prin preluarea coordonării și decontărilor cheltuielilor auto pentru toate mijloacele de transport ale UB;
- g) organizarea eficientă a personalului cu atribuții de curățenie în curtea rectoratului și asigurarea activităților curente de curățenie și îngrijire curte;

- h) optimizarea accesului auto în curtea Rectoratului;
- i) deszăpezirea gratuită a următoarelor spații: curte rectorat, curte Grădina Botanică, curte Complex Grozăvești, curte Complex Panduri, curte Regina Elisabeta;
- j) Activități de ignifugare șarpantă pod imobil, structură de rezistență – imobil Casa Universitarilor;
- k) Lucrări de reevaluare a proprietăților UB – 46 imobile;
- l) Lucrări periodice la instalațiile de gaz ale imobilelor UB – Casa Universitarilor;
- m) servicii de toaletare și defrișare copaci din imobilele UB – B-dul M. Kogălniceanu nr. 36 – 46, Facultatea de Drept – Rectorat și Splaiul Independenței nr 91 – 95 – Facultatea de Biologie;
- n) încheierea de polițe CASCO și RCA pentru autoturismele ce aparțin garajului UB;
- o) servicii de reparații sisteme de monitorizare pentru imobilele UB;
- p) servicii de mentenanță pentru sistemele de alarmare și monitorizare pentru imobilele UB – 30 obiective
- q) organizarea eficientă a sistemului de cazare în apartamentele de protocol ale Universității din București și la Casa de Oaspeți Academica Direcția Patrimoniu Imobiliar din cadrul Universității din București administrează un număr de 25 de apartamente repartizate în 13 blocuri, amplasate în 3 sectoare din București.

Activități de cazare și administrare în apartamentele de protocol ale Universității din București :

I. Activități de cazare în apartamentele de protocol ale Universității din București:

- În aceste apartamente sunt cazați (lectori) străini primiți în România în baza protocoalelor bilaterale internaționale, dar și oaspeți ai Universității din București care nu beneficiază de prevederi ale unor protocoale bilaterale internaționale.
- Oaspeții sunt cazați în apartamentele de protocol doar cu aprobarea conducerii Universității din București în baza unor dispoziții de primire ce cuprind condițiile în care va avea loc

primirea , emise în baza Ordinelor MEC cu privire la primirea lectorilor străini.

II. Activități administrative:

- pentru toate cele 25 de apartamente se efectuează cheltuieli pentru plata : chiriei, întreținerii, electricității, a telefonului (internet, cablu tv.)

3. Activități ce au condus la modernizarea bazei materiale a Universității din București:

- a) reparație instalația de încălzire Baza sportivă UB
- b) Nu au fost realizate lucrări de reabilitare vestiare baza sportivă UB propuse în Planul Operațional pentru anul 2014;
- c) lucrări de vopsitorie tribune teren fotbal, zid susținere teren tenis și fațadă vestiare baza sportivă UB;
- d) lucrări de întreținere si reparații efectuate în curtea Rectorat UB (vopsit ghenă gunoi, amenajat spațiu parcare, vopsit lanțuri și stâlpi curte, montat stâlpi pentru interzicerea parcării, tuns gazon)
- e) Nu au fost realizate lucrări de astfaltare , placare cu dale a parcării din zona trafo Rectorat, planificate în Planul Operațional pentru anul 2014;
- f) Nu au fost realizate lucrări de amenajare parc rectorat planificate în Planul Operațional pentru anul 2014;
- g) Nu au fost realizate lucrări de amenajare bazin polo / înot, planificate în Planul Operațional pentru anul 2014. Pentru acest obiectiv a fost obținut certificatul de urbanism valabil până în luna august 2015;
- h) realizare sistem supraveghere video pentru imobilele UB;
- i) realizare de lucrări de reparații și igienizare apartamente de protocol UB
- j) reevaluarea sistemului de pază al Universității din București;
- k) Servicii de efectuare a analizei de risc la securitatea fizică pentru imobilele UB pentru 33 obiective;
- l) Coordonarea activității desfășurate în cadrul stațiunilor aparținând UB și monitorizarea încasărilor

Monitorizarea încasărilor (lei) pentru Grădina Botanică, Stațiunea zoologică Sinaia, Stațiunea geografică Orșova, Casa Universitarilor

Anul	2010	2011	2012	2013	2014
------	------	------	------	------	------

Grădina Botanică	361.788	473.396,8 7	483.130,1 3	471.943,3	491.340,9 9
Stațiunea zoologică Sinaia	63.555,5	142.128	159.219	132.755	214.619,2 2
Stațiunea Geografică Orșova	28.398,5 4	37.322,14	23.125,06	13.191,68	18.711,18
Casa Universitarilor	1.370.24 3	845.840	954.573,1 0	808.687,7 6	958.668,3 5

- m) reînnoirea parcului auto al Universității din București prin achiziționarea unui autoturism;
- n) realizarea unei extensii a sistemului de supraveghere video la imobilul din B-dul Regina Elisabeta nr. 4-12, sector 3, București;
- o) realizarea de echipamente pază cu însemnele Universității din București pentru angajații UB ce asigură serviciul de pază;
- p) Lucrări efectuate în anul 2014 în apartamentele de protocol ale Universității din București :
- 1) str. Trestiana nr. 3, ap. 54 (3 camere) – igienizare, montat parchet laminat, schimbat ușă intrare, schimbat instalații sanitare, montat faianță (baie + bucătărie- 10 mp) , reparații (finisare) geamuri termopan.
 - 2) b-dul Tineretului nr. 25, ap. 46, (2 camere) – igienizare, reparații instalații sanitare, reparații tâmplărie.
 - 3) b-dul Dimitrie Cantemir nr. 13, ap. 11 (2 camere) – igienizare, reparații instalații sanitare, reparații (finisare) interior geamuri+ balcon, (după montarea geamurilor termopan).
 - 4) str. Ion Câmpineanu nr. 23, ap. 12, (2 camere) – reparații (finisare) balcon + geamuri termopan, igienizare dormitor, reparații mobilier.
 - 5) str. Ion Câmpineanu nr. 23, ap. 61, (2 camere) – schimbat instalații sanitare (reparații), (finisare) geamuri termopan.

- 6) str. Trestiana nr. 3, ap. 50, (3 camere) – reparații (finisare) geamuri termopan + 2 balcoane.
- 7) str. Trestiana nr. 3, ap. 58, (3 camere) – reparații (finisare) geamuri termopan + 2 balcoane.
- 8) b-dul Tineretului nr. 25, ap. 63, - reparații instalații sanitare (baie+ bucătărie), reparații tâmplărie.
- 9) Calea Șerban Vodă nr. 43, ap. 5, (2 camere) - vopsit ușă intrare, reparații (finisare) geamuri termopan + balcon
- 10) str. Trestiana nr.9, ap. 80, (2 camere) – igienizare
- 11) str. Ion Mihalache nr. 146, ap. 5, (3 camere) – igienizare, reparații instalații sanitare.

V. Activități extracurriculare ale comunității academice.

Dezvoltarea dimensiunii integratoare a instituției în societate

Numeroase activități extracurriculare se desfășoară prin coordonare la nivel de programe de studii, departamente, facultăți, sau la nivel instituțional. Principalele aspecte de natura acestor activități vizează relația universității cu mediul de afaceri.

1. Inserția profesională a absolvenților

Principalele **obiective** urmărite în domeniul **inserției profesionale a absolvenților** în anul 2014, au vizat:

- dezvoltarea practicii profesionale a studenților;
- consolidarea relației universitate - angajatori;
- analiza evoluției absolvenților pe piața muncii;
- dezvoltarea relațiilor cercetare – predare – mediu de afaceri.

Aceste obiective se regăsesc în **Planul operațional 2014**, parte integrantă a **Planului strategic al Universității din București 2012-2016**.

În anul 2014, obiectivele identificate în domeniul *inserției profesionale a absolvenților* au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Inițierea sau extinderea unor parteneriate instituționale menite să genereze o mai mare apropiere între universitate și piața muncii;
2. Instruirea studenților cu privire la accesul lor pe piața muncii
3. Participarea la proiecte destinate proceselor de inserție profesională

În inițierea acestor acțiuni/activități și apoi derularea lor, au participat parteneri ai Universității din București, cadre didactice interesate sau responsabile de activitatea de practică profesională din facultăți, reprezentanți ai Departamentului pentru Servicii Studentești. Aceste acțiuni/activități vor fi detaliate în cele ce urmează.

1. Parteneriate instituționale, destinate colaborării dintre universitate și mediul de afaceri

În cadrul Universității din București a fost continuat parteneriatul demarat în 2013 cu **Camera Americană de Comerț din România** cu scopul orientării eforturilor comune în aceeași direcție pentru o mai bună inserție a studenților pe piața muncii. Au avut loc două întâlniri ample, cu participanți de la mai multe centre universitare, companii, precum și reprezentanți ai studenților. Principalele analize abordate au vizat modul de implicare a mediului de afaceri în atragerea studenților în asociații și activități/acțiuni/proiecte generatoare de dezvoltarea competențelor soft, atât de necesare pe piața muncii.

Un alt parteneriat continuat în 2014 a fost cu **Primăria sectorului 3**. Principalele acțiuni comune au vizat: Participarea Universității din București la evenimentul organizat de Primăria sectorului 3 **Gala performanței**, eveniment găzduit de Ateneul Român pe 1 decembrie 2013. Cu acest prilej a fost premiat un absolvent al Facultății de Matematică și Informatică care a ales să facă o carieră în România.

Un parteneriat nou, încheiat în 2014 a fost realizat între Universitatea din București, prin *Centrul de Strategii Organizaționale și Leadership* cu *Fundația The Duck of Edinburgh's International Award*, parteneriat lansat cu prilejul unei

ceremonii la care centrul menționat a devenit unitate operațională pentru derulare programului. Ca urmare, au fost derulate două sesiuni de formare a liderilor Award care vor fi tutorii principali ai studenților doritori să participe la programul conceput pe trei niveluri de implicare – bronz, argint și aur. Tipurile de activități încurajate sunt: activități fizice, voluntariat, abilități personale și aventură.

2. Instruirea studenților cu privire la accesul lor pe piața muncii

Și în 2014, ca și în anii anteriori au fost organizate câteva sesiuni de training pentru studenți în cadrul evenimentului **Zilele carierei**. Aceste sesiuni de training au vizat:

- Programul ***Life Transition*** susținut de Colin Lovering, expert în domeniile Marketing and sales și recrutor pe piața muncii. Numeroși studenți au participat de la Facultatea de Administrație și Afaceri, Facultatea de Litere;
- Programul de evoluție a carierei susținut de specialiști recunoscuți în domeniile de expertiză. În 2014 au participat specialiști de la Enel, Telekom, eMag.

3. Participarea la proiecte destinate proceselor de inserție profesională

În 2014 Universitatea din București a continuat implicarea în proiecte pe fonduri structurale dedicate proceselor de inserție profesională. Mai multe proiecte se implementează la Facultatea de Administrație și Afaceri, Facultatea de Litere, Facultatea de Științe Politice.

De asemenea, la nivel instituțional, Universitatea din București a implementat în 2014 proiectul strategic coordonat de Universitatea de Vest din Timișoara, cu titlul *Studenții de astăzi, profesioniștii de mâine*. Facultățile implicate în acest proiect având ca obiectiv central activitatea de consiliere sunt: Facultatea de Filosofie, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, Facultatea de Științe Politice, Facultatea de Administrație și Afaceri, Facultatea de Geografie, Facultatea de Litere. La sfârșitul anului 2014 au fost implicați în activitățile proiectului aproximativ jumătate din numărul total necesar de 960 de studenți, urmând să se mai deruleze programul pentru încă 9 luni. În plus,

la conferința organizată în luna decembrie pe teme orizontale la Timișoara, Universitatea din București s-a remarcat ca fiind instituția cu cele mai multe eseuri ale studenților dedicate dezvoltării durabile, în baza cărora au fost selectați să participe la eveniment 20 de studenți.

2. Alte demersuri instituționale

La nivelul Departamentului pentru Servicii Studentești au fost efectuate/coordonate mai multe cercetări și analize, precum:

- „Cercetare asupra opțiunilor profesionale ale candidaților la admitere” – CANDIDAȚI LICENȚĂ în Universitatea din București – ediția 2014;
- „Cercetare asupra opțiunilor profesionale ale candidaților la admitere” – CANDIDAȚI MASTER în Universitatea din București – ediția 2014;
- „Cercetare asupra gradului de satisfacție/de informare a candidaților UB – Târgul Educației” în Universitatea din București – 2014;
- „Cercetare asupra nevoilor studenților - INS” – 2014 – în derulare;
- Participare la sondajul TRENDENCE GRADUATE BAROMETER, cel mai mare sondaj din Europa privind educația și cariera. Ca urmare a colaborării anterioare cu Institutul Trendence GmbH din Berlin, în chestionarul de anul acesta au fost introduse 3 întrebări propuse de CIOCP.

Câteva exemple de bună practică înregistrate în 2014, identificate în rapoartele facultăților:

- La **Facultatea de Drept**, se stabilesc numeroase contacte cu potențialii angajatori ai absolvenților fiind instituită, de mai mulți ani, o bună practică potrivit căreia, societăți cunoscute de avocați, de audit financiar etc. realizează prezentări ale activității lor, în cadrul unor *întâlniri informale* cu studenții aflați în anii III-IV de studii. Există o colaborare permanentă între cadre didactice și Institutul Național al Magistraturii (unele din cadrele didactice sunt membre ale Consiliului științific al I.N.M.), Institutul Național de Pregătire și Perfecționare a

Avocaților etc. Aceasta are o influență și asupra procesului de învățământ, în sensul corelării activităților didactice cu cele mai noi cerințe pe piața forței de muncă, în domeniile de activitate cele mai căutate de absolvenții facultății. De asemenea, facultatea organizează periodic, în colaborare cu organisme neguvernamentale sau, după caz, cu diferite autorități ori instituții publice, *stagii de internship* - ex. *Acordul de Parteneriat*, dintre Facultatea de Drept și Asociația Pro Democrația în vederea derulării Programului *Interni în instituțiile publice*. În plus, concretizarea dialogurilor cu reprezentanții angajatorilor din perspectiva planurilor de învățământ; planurile de învățământ sunt evaluate periodic, fiind modificate în raport cu tendințele apărute pe piața forței de muncă; în egală măsură, se urmărește ajustarea continuă a conținutului activităților didactice, astfel încât absolvenții să dobândească competențele necesare pentru a accede la o profesie juridică. Se acordă o atenție sporită *practicii de specialitate*. Începând cu promoția 2005-2006, practica de specialitate a dobândit caracter obligatoriu. Există convenții de efectuare a practicii la instanțe, parchete, cabinete de avocat sau birouri notariale. De asemenea, se urmărește asigurarea cadrului organizatoric necesar pentru realizarea în bune condiții a practicii de specialitate – elaborarea unui regulament privind practica de specialitate a studenților; încheierea unor convenții de colaborare cu instituțiile publice și organismele interesate. Alte adaptări nu vizează structura propriu-zisă a planurilor de învățământ, cât mai ales conținutul activităților didactice (curs și seminar). Sub acest aspect, pot fi constatate următoarele tendințe: 1. acordarea unei importanțe tot mai mari aspectelor practice, aplicative ale disciplinelor de studiu; 2. modificarea tablei de materii (unde este cazul), prin includerea unor aspecte legate de dimensiunea internațională și europeană a disciplinelor de studiu.

- **La Facultatea de Biologie**, în anul universitar 2013-2014 s-au realizat 26 convenții de colaborare cu angajatori, pentru realizarea unor obiective comune în pregătirea practică a studenților în domeniul biologiei, biochimiei și protecției mediului. S-au organizat în acesta

perioada 16 activitati extracurriculare, de tipul **Caravana Facultății de Biologie** – promovarea Facultății în sistemul preuniversitar, **Zilele Porților Deschise în Facultatea de Biologie** și numeroase evenimente organizate în cadrul Grădinii Botanice din București.

- **Facultatea de Geografie** răspunde în linii mari cererii pieței și prin adaptarea permanentă la cerința socială, prin crearea de noi specializări, programe masterale, adaptarea curriculei la cerințele pieței muncii. Mulți din absolvenții facultății lucrează în domeniile pentru care s-au pregătit: învățământ, rețeaua națională de meteorologie, de hidrologie, supravegherea calității mediului, firme și agenții de turism, firme de cadastru, de cartografie, analiști teritoriali. Acest lucru atestă o relație directă, pozitivă, cu piața muncii. Printre acțiunile întreprinse pentru stabilirea unei relații constructive și favorabile cu piața muncii pot fi menționate: stagiile de practică efectuate de studenți în agenții de turism, laboratoare și unități ale Ministerului Mediului și Gospodăririi apelor, firme de GIS și cadastru soldate deja cu numeroase angajări.
- La **Facultatea de Administrație și Afaceri** este în curs de finalizare raportul final al proiectului POSDRU “Absolvenți pe piața muncii” care poate oferi rezultate orientative pentru piața muncii pentru cele 3 domenii și despre inserția absolvenților pe piața muncii (<http://www.absolvent-univ.ro>). Din rezultatele preliminariei asupra absolvenților din promoțiile 2005 și 2009 rezultă că numărul economiștilor angajați ca bugetari a crescut de la 13% la 16%, numărul celor angajați la firme private a scăzut de la 75% la 65% iar numărul celor care au înființat o firmă proprie a crescut de la 4% la 5%. Este relevant că Bucureștiul reprezintă regiunea cu cea mai mare angajabilitate. De asemenea, un alt studiu realizat de către Asociația Națională a Studenților în Științe Administrative în anul 2011 relevă că abia 27% din absolvenții de Administrație publică intenționează să se angajeze în sectorul public, alți 31% în sectorul privat, iar 42% nu știu încă unde vor să se angajeze. Însă 60% vor să continue pregătirea la nivel de programe de studii universitare de masterat și doctorat.

Cea mai bună motivație pentru o carieră în administrație publică este stabilitatea locului de muncă (43%).

3. Implicarea studenților în derularea activităților cu mediul de afaceri

Studenții reprezintă parteneri ai proceselor derulate în universitate, indiferent dacă acestea sunt inițiate sau organizate de la nivel de facultate/departament, sau la nivel instituțional. Principalele acțiuni în care rolul studenților a fost remarcat, din perspectiva relației universitate – mediu de afaceri, sunt:

- Zilele carierei
- Colaborarea cu Camera Americană de Comerț din România
- Programul Leader Award

În concluzie, obiectivele incluse în planul operational pentru anul 2014 în domeniul inserției profesionale a studenților au fost îndeplinite sau partial îndeplinite, după cum urmează:

- încheierea de convenții/acorduri de practică profesională; promovarea de noi oportunități de practică, cu implicarea asociațiilor studenților (AIESEC); implicarea în elaborarea proiectelor de practică profesională, pe domenii specifice; consolidarea colaborării cu Camera Americană de Comerț din România; promovarea experiențelor privind integrarea teoriilor în practică, dar și a experienței practice în activitățile de predare; implicarea studenților și cadrelor didactice în acțiuni atractive susținute de angajatori în direcția responsabilității sociale; promovarea acțiunilor de voluntariat; promovarea programelor de internship-uri și a ofertelor de locuri de muncă; atragerea studenților în activitățile de orientare și consiliere în carieră; organizarea unui eveniment de tip "Ziua Carierei" pentru viitorii absolvenți; colaborarea cu partenerii instituționali; promovarea contractelor bilaterale cu agenții economici; încheierea de parteneriate cu diverse Centre, Agenții, Asociații în domeniul recrutării; organizarea de training-uri destinate studenților în vederea orientării în carieră și a dezvoltării personale a studenților;

promovarea în rândul studenților asupra oportunităților de angajare part-time și full-time prin Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională – îndeplinite;

- completarea bazei de date cu caracter descentralizat care cuprinde descrierea programelor oferite – parțial îndeplinit.

În domeniul inserției profesionale a absolvenților se poate aprecia că s-au făcut pași semnificativi în direcția unei mai bune evidențe a studenților și absolvenților, dar acest demers se impune continuat.

VI. Internaționalizarea în universitate

1. Universitatea din București în spațiul public

În anul 2014, Universitatea din București a aniversat 150 de ani de existență. De un secol și jumătate, comunitatea academică a Universității din București răspunde nevoilor societății românești de educare, formare profesională și cercetare la cele mai înalte standarde.

În anul aniversar, Universitatea din București a demarat un amplu proiect de comunicare. Obiectivul central urmărit în campania aniversară a fost poziționarea Universității din București ca un centru educațional de marcă, în spațiul cultural românesc și internațional, și consolidarea relațiilor cu partenerii instituționali și angajatorii. Proiectul a fost structurat astfel încât să se obțină o vizibilitate mare în rândul următoarelor segmente de public: cadre didactice, alumni, studenți, media, elevi, părinți, angajatori, parteneri instituționali naționali, universități partenere din țară și din străinătate.

A. Indicatori

Unul dintre obiectivele majore ale Serviciului de Relații Publice este de a răspunde prompt, coerent și eficient la solicitările venite din partea mass-media. În anul 2014, acest obiectiv a fost îndeplinit prin creșterea răspunsurilor către presă. Activitatea a constat în:

- transmiterea de comunicate de presă: 62;
- difuzarea revistei presei educaționale: 202 ediții;

- documentarea, redactarea și trimiterea de răspunsuri oficiale la solicitările jurnaliștilor; număr total de răspunsuri de presă: 160;
- stabilirea de interviuri pentru jurnaliști cu reprezentanții conducerii UB și ai facultăților; număr total de interviuri – aproximativ 60;
- participarea la evenimentele organizate de UB și asigurarea suportului necesar reprezentanților mass-media (întocmirea listelor de presă, facilitarea accesului ziariștilor la eveniment, furnizarea tuturor informațiilor legate de eveniment, stabilirea de interviuri la finalul evenimentelor);
- realizarea monitorizării de presă pentru analiza imaginii Universității din București în presă pe anul 2014.

B. Chestionar de satisfacție pentru jurnaliști

Pentru o evaluare optimă a interacțiunii dintre UB și reprezentanții mass-media, la finalul anului 2014 am aplicat un scurt chestionar online. Chestionarul de satisfacție aplicat jurnaliștilor cu care Serviciul de Relații Publice a interacționat în anul 2014 a evidențiat, în ansamblu, colaborarea foarte bună pe care Serviciul de Relații Publice a avut-o cu reprezentanții mass-media.

Reprezentanții presei chestionați au apreciat promptitudinea răspunsurilor și relevanța conținutului acestor răspunsuri pentru solicitările de informații pe care le-au formulat. A fost evidențiată, de asemenea, frecvența optimă și relevanța comunicatelor de presă transmise de Serviciul de Relații Publice referitoare la evenimentele, activitățile și deciziile Universității. A fost subliniată în mod deosebit transparența Universității din București în relația cu presa, în ceea ce privește furnizarea de informații publice, facilitarea accesului în campusul universitar pentru realizarea de reportaje, acordarea de declarații de către conducerea Universității.

Ca sugestii de desfășurare a activității viitoare de informare a Serviciului de Relații Publice, reprezentanții presei au propus organizarea de conferințe de presă mai frecvente în care să fie prezentate cele mai importante evenimente, activități și proiecte de cercetare ale Universității. De asemenea, jurnaliștii de televiziune și-au exprimat dorința de a putea realiza mai frecvent sincroane cu reprezentanți ai conducerii pe baza pozițiilor scrise transmise de Universitatea din București.

C. Parteneriate media pentru Aniversarea a 150 de ani de existență a Universității din București

Parteneriate cu agenții de presă

AGERPRES

Beneficii de promovare:

- preluarea comunicatelor de presă remise de Universitatea din București referitoare la evenimentele programate în cadrul proiectului aniversar;
- participarea jurnaliștilor AGERPRES la manifestările dedicate aniversării și acoperirea acestora prin publicarea de articole post-eveniment despre acestea;

Parteneriate cu televiziuni

TVR

Beneficii de promovare:

- preluarea comunicatelor de presă remise de Universitatea din București referitoare la evenimentele programate în cadrul proiectului aniversar;
- acoperirea manifestărilor dedicate aniversării prin difuzarea de știri post-eveniment despre acestea, în care vor apărea bannerele sponsorilor;
- realizarea unei emisiuni cu invitați din cadrul Universității din București pe tematici legate de aniversarea a 150 de ani, de istoria și realizările Universității din București, difuzat pe TVR2

DIGI TV

Beneficii de promovare:

- preluarea comunicatelor de presă remise de Universitatea din București referitoare la evenimentele programate în cadrul proiectului aniversar;
- participarea jurnaliștilor DigiTV la manifestările dedicate aniversării și acoperirea acestora prin difuzarea de știri post-eveniment despre acestea;

Parteneriate cu radiouri

Radio România

Beneficii de promovare:

- preluarea comunicatelor de presă remise de Universitatea din București referitoare la evenimentele programate în cadrul proiectului aniversar;
- participarea jurnaliștilor Radio România la manifestările dedicate aniversării și acoperirea acestora prin difuzarea de știri post-eveniment despre acestea;
- realizarea unei emisiuni cu rectorul Universității din București pe tematici legate de aniversarea a 150 de ani, de istoria și realizările Universității din București, difuzat pe Radio România Cultural.

Parteneriate cu reviste culturale

Observatorul Cultural

Beneficii de promovare:

- preluarea comunicatelor de presă remise de Universitatea din București referitoare la evenimentele programate în cadrul proiectului aniversar;
- postarea unui banner general pe site-ul www.observatorcultural.ro despre Aniversarea a 150 de ani UB
- postarea pe site-ul www.observatorcultural.ro a afişelor evenimentelor programate în cadrul proiectului aniversar

Alte parteneriate

IglooMedia

- postarea unui banner general pe site-ul igloo.ro despre Aniversarea a 150 de ani UB

Şapte Seri

- postarea unui banner general pe site-ul sapteseri.ro despre Aniversarea a 150 de ani UB

EduManager

- preluarea comunicatelor de presă remise de Universitatea din București referitoare la evenimentele programate în cadrul proiectului aniversar;

Economistul

- publicarea unui interviu cu rectorul Universității din București despre istoria Universității și despre Aniversarea a 150 de ani UB

Tribuna învățământului

- publicarea unui interviu cu rectorul Universității din București despre istoria Universității și despre Aniversarea a 150 de ani UB

D. Vizibilitatea Universității din București în mass-media 2014

În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2014 au fost publicate sau difuzate de către mass-media 560 de articole de presă în care a fost menționată Universitatea din București, Facultăți ale Universității din București, profesori sau studenți ai UB. Dintre acestea, 503 de articole au fost pozitive și 57 negative.

Aparițiile pozitive au vizat în special următoarele aspecte:

- Admiterea la Universitatea din București;
- Târgul Educației la Universitatea din București;
- Prezența Universității din București în clasamente internaționale (QS by Subject, Top 200 QS, U-Multirank);
- Premii obținute de studenții Universității din București la diverse concursuri internaționale (Medalii de aur pentru studenții români la competiția de marketing Markstrat; Studenții Universității din București, principalii premianți ai programului NetAware, sprijinit de Google (yahoo.com); Studenții de la Facultatea de Drept a Universității din București, premiați la un concurs mondial de arbitraj comercial);
- Titluri onorifice acordate de Universitatea din București (Mugur Isărescu, Prințul Charles);
- Evenimente culturale organizate de Universitatea din București (lansări de carte, crosul UB);
- Aniversarea de 150 de ani a Universității din București și evenimentele adiacente („Festivalul Școala de nume mari”, Concertul de la Ateneu, Concertul SONG);
- Campanii umanitare promovate de UB (Student bun de Crăciun);
- Conferințe științifice organizate de Universitatea din București (Conferința Internațională de Filosofie Analitică, Colocviul Interbațional Cartea-Obiect etc.);
- Colaborări instituționale ale Universității din București (programul “The Duke of Edinburgh’s International Award România” etc.)

Activități suplimentare derulate în anul 2014 față de anul anterior:

- Planificarea și implementarea proiectului aniversar - 150 de ani de la înființarea Universității din București;
- Demararea și implementarea campaniei de fund-raising pentru proiectul aniversar. Trimiterea de aproximativ 120 cereri de sponsorizare;
- Încheierea de contracte de sponsorizare cu următoarele companii: partener strategic - Banca Comercială Română; sponsori gold: eMag, Romtelecom, Bitdefender, Depozitul de Papetărie ; Bancpost, BRD, Casa de avocatură Stoica și Asociații, SIVECO.
- Contactarea și atragerea partenerilor externi în vederea implementării proiectului aniversar, diminuarea costurilor și maximizarea impactului (Banca Națională a României, Primăria Municipiului București (prin Centrul de Proiecte și Programe Educaționale și Sportive pentru Copii și Tineret, Direcția Cultură, Învățământ, Turism din Primăria Municipiului București), ARCUB, Primăria Sectorului 3, Municipiul București, Microsoft, Asociația Editorilor Români, Regia Autonomă de Transport București, Novotel, Image PR, Asociația Oricum. Au fost și parteneriate care din diverse motive (lipsa fondurilor sau timpul scurt în care au fost contactați) au eșuat: Agenția 360.revolution, Institutul Cultural Român, Metrorex, Oxigen PR, Wonderful Media, Ministerul Culturii.
- În vederea desfășurării Colocviul internațional „Cartea-Obiect. Istorie culturală, strategii de marketing și tehnologii multimediale” au fost încheiate contracte de sponsorizare în natură (donații de cărți) cu următoarele edituri : ALL, Humanitas, Litera, Polirom, Tritonic, RAO.
- Demararea a două campanii de promovare pentru Geoparcul Dinozaurilor din Țara Hațegului și pentru Departamentul de Educație Fizică și Sport din cadrul UB.
- Promovarea ofertei educaționale a Universității din București în cadrul târgurilor educaționale (realizare materiale de prezentare pentru „Târgul Universităților”, din 10 aprilie 2014, în Euromall Pitești, realizare material de prezentare pentru Târgul educațional organizat de Primăria Sectorului 3).
- Universitatea din București a desfășurat în această vară ediția pilot a *Școlii de vară de la Cumpătu – Tabără de creativitate a Universității din*

București. Școala de la Cumpătu a Universității din București își propune să încurajeze și să dezvolte creativitatea în rândul studenților. Ne dorim să contribuim la formarea unei elite de tineri personalități și specialiști doritori și capabili să creeze și să inoveze.

- Trimiterea de note informative venite din partea Direcției Juridice și de Achiziții Publice către conducerea UB, conduceriilor departamentelor administrative și administratorilor imobilelor UB, cu privire la modificări legislative.
- Trimiterea Buletinului de Guvernanță și Management universitar 2014-2015.
- Realizarea de borderouri pentru invitațiile, felicitările, mesajele și scrisorile trimise publicurilor externe prin Registratura UB.
- Realizarea cărților de vizită pentru conducerea UB, directorii departamentelor administrative UB, colegilor din departamente, cadrelor didactice care au o interacțiune constantă cu publicul extern.

Evenimente în cadrul proiectului aniversar

- Spectacolul aniversar „Universitatea din București – 150 de ani de cultură”: 29 mai
- Festivalul „Școala de nume mari”: 5 – 7 iunie
- Concert corul S.O.N.G.: 30 iunie
- Evenimentul central: 16 iulie
- Concert aniversar susținut de Cvartetul de coarde Lupot: 21 octombrie
- UB Talks. Ateliere științifico-taifastice pentru studenți
- Școala de la Creativitate de la Cumpătu - 28.07-3.08.2014

Proiecte

- Expoziție foto în Pasajul de metrou de la Universitate: iulie – septembrie
- Album istoric Universitatea din București – 1864 - 2014
- Clip de prezentare - Începuturile învățământului superior în București
- Emisiune monetară aniversară „Universitatea din București - 150 de ani de știință și cultură”

- Emisiune de produse filatelice
- Galeria de portrete a rectorilor Universității din București
- O istorie povestită a Universității din București
- Realizarea site-ului aniversar: 150.unibuc.ro
- Campanii de promovare a proiectului aniversar pe Facebook

Evenimente organizate în parteneriat:

1. Cea de-a XV-a Ediție a Târgului Educației - Facultatea de Drept
2. Crosul Universității din București la ediție aniversară - Universitatea din București
3. A 54-a ediție a Cursurilor de vară de limba română, de cultură și civilizație românească la Universitatea din București;
4. Simpozion Internațional de Studii Japoneze - Facultatea de Limbi și Literaturi Străine;
5. Conferința Europeană de Filosofie Analitică - Facultatea de Filosofie - 28 august – 2 septembrie 2014
6. Colocviul internațional Cartea-Obiect. Istorie culturală, strategii de marketing și tehnologii multimediale
7. Concursul „Didactica Nova” - Curriculum academic inovativ și resurse digitale & CNIV 2014 - Facultatea de Psihologie și Științele Educației
8. Simpozion aniversar „150 de ani de tradiție” la Facultatea de Chimie
9. Conferința internațională „Media and Communication in and after the Global Capitalist Crisis: Renewal, Reform or Revolution” - Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării
10. Târgul educațional di Pitești – 9.04.2014
11. Școala de la Creativitate de la Cumpătu –
12. Campania Umanitară Zâmbet de copil – 27.04.2014
13. Campania Umanitară „Moș Nicolae este la Universitatea din București” – 4.12.2014
14. Lansarea oficială a programului „The Duke of Edinburgh’s International Award Romania” - 29.10.2014
15. Zilele Carierei – 27-28.11.2014
16. Consorțiul Universitaria – 6.06.2014
17. Dezbateri regimul actelor de studii – 2.04.2014
18. Arta chimonoului – 5.09.2014

Lista ceremoniilor Doctor Honoris Causa:

- Altea Sa Regală Prințul Charles – 31.05.2014
- Mugur Isărescu – 20.02.2014
- Serge Fauchereau – 14.03.2014
- Thomas Lippert – 27.03.2014
- Julian Savulescu – 27.05.2014
- Denys Simon – 6.06.2014
- Miguel Julve – 11.06.2014
- Francisc Lloret – 12.06.2014
- Avelino Corma – 13.06.2014
- Jan Sadlak – 29.09.2014
- Jacques de Decker – 6.10.2014
- Bernard Cerquiglini – 9.10.2014
- Xu Lin – 18.10.2014
- Joseph Theodoor Leerssen – 23.10.2014
- Preafericitul Părinte Theofilos al III-lea – 25.10.2014
- Edward Luttwak – 11.11.2014

Ceremonii Profesor Honoris Causa

- Heribert Wilhelm Hinzen – 26.04.2014
- Martine Cohene – 30.10.2014
- Y. C. Chang – 30.06.2014

Total evenimente 2014: 55

La nivelul comunicării interne sunt actualizate zilnic următoarele platformele online:

1. **TopUB** (<http://topub.unibuc.ro/>) - reunește informații noi și de interes, precum: proiecte de cercetare finalizate sau în curs de derulare, interviuri cu profesori sau cercetători, premii și distincții, apariții editoriale din domenii interdisciplinare ori de mare interes pentru studenții mai multor facultăți, inovații privind învățământul centrat pe student. În anul 2014:
 - Au fost publicate în medie 2 articole pe zi.
 - am crescut numărul total de articole redactate și publicate la 430 (de la 400 în 2013).

- În ce privește numărul de vizualizări:
 - număr total de vizite: 64 430;
 - număr total de utilizatori care au vizitat site-ul: 48,438
 - număr total de vizualizări: 100 468
 - a crescut numărul de vizitatori noi cu aprox. 2% față de anul 2013

La nivelul componentei de comunicare a științei:

- creșterea numărului de articole din secțiunea reportaje – 43 articole (față de 12 în 2012);
- redactarea și publicarea știrilor post-eveniment, secțiunea Doctor Honoris Causa, 2014 – 15 articole.
- Publicarea unui număr de 224 de articole în secțiunea Conferințe și 67 de articole în categoria Call for papers. Pe întreaga perioadă evaluată, au fost monitorizate atent toate site-urile facultăților Universității, pentru a asigura o promovare integrată a tuturor evenimentelor.

2. StartUB (<http://startub.unibuc.ro/>) - constituie o interfață virtuală flexibilă și adaptată practicilor de utilizare online ale studenților. StartUB este o platformă de anunțuri și de creare de conținut (resurse utile pentru studenți). Categoriile blogului reprezintă principalele puncte de interes pentru studenții UB interesați de profesionalizare încă din timpul facultății: asociații și organizații studentești, cultură și artă, evenimentele studenților, prezentarea anumitor studenți în calitate de invitați, sport și ecologie, stagii și voluntariate, workshopuri și traininguri. În anul 2014:

- menținerea periodicității de un articol pe zi (în medie);
- total: 267 de articole redactate și publicate;
- creșterea numărului de vizualizări:
 - număr total de vizite: 79 598;
 - număr total de utilizatori unici care au accesat site-ul: 56 230;
 - număr total de vizualizări: 137 239.
 - A crescut cu aprox. 12% numărul de utilizatori noi (față de 2013)
 - Am căutat în mod special să promovăm oportunități de practică și alte posibilități de formare pentru studenți, în cadrul unor organizații recunoscute la nivel național și internațional: pe tot parcursul anului am publicat peste 90 de oferte de internship și voluntariat, cursuri, training-uri etc.

3. **MediaUB** (<http://media.unibuc.ro/>) - aduce în prim plan un nou mod de comunicare cu reprezentanții mass-media dar și cu publicul extern. Știri, reportaje științifice, comunicate de presă, multimedia (foto, video, audio), toate acestea se regăsesc în interfața dinamică lansată de Universitatea din București. În anul 2014:
- A crescut numărul de articole publicate, întregindu-se o frecvență de 2 articole pe zi;
 - totalul articolelor redactate și publicate: 521, aproape dublu față de anul 2013, când au fost publicate 257 de articole.
 - A crescut numărul total de vizualizări cu aprox. 14%, de la 130 312 în 2013 la 147 911 în 2014
 - De asemenea, ne-am implicat în promovarea susținută a proiectului Universității, Geoparcul Dinozaurilor Țara Hațegului, publicând un număr de 17 comunicate și reportaje privind evenimentele organizate în cadrul geoparcului.
 - Numărul total de vizitatori ai site-ului a crescut de la 74 869 în 2013 la 89 654.

Social Media

Facebook

Perioadă: ianuarie – decembrie 2014

Număr aproximativ de postări – 710.

Număr total de utilizatori (*likes*) care urmăresc pagina de Facebook UB – 55 400. Pe data de 1 ianuarie 2014, pagina de FB UB avea 41,441 de *likes*. Pe parcursul unui an, numărul a crescut exponențial, având pe data de 31 decembrie 2014 un număr de 55 231 *likes* (cu 13 790 mai multe).

- preluarea postărilor de pe StartUB, MediaUB, TopUB, UB150 și Admitere;
- crearea de evenimente (ex: evenimentele dedicate Aniversării a 150 de ani de la înființarea UB, seria de concerte „Prietenii Muzicii” etc);
- postarea de materiale informative, citate, știri, evenimente istorice/culturale;
- implementarea următoarelor campanii *social media*: #UB Global, #UB150 și campania de tip *teaser* pentru lansarea Aniversării a 150 de ani de la înființarea Universității din București.
- răspuns la mesajele primite.

- publicarea pe data de 6 februarie 2014 a condițiilor și termenilor paginii de Facebook a Universității din București.

Twitter

Perioadă: ianuarie 2010 – ianuarie 2015

Număr total de postări – 3 619

Număr total de utilizatori care urmăresc pagina de Twitter UB – 976

2. Internaționalizarea - obiective și realizări

Procesul de internaționalizare al Universității din București este realizat prin intermediul Departamentului Relații Internaționale, prin cele două birouri din componența sa, Biroul Programe Comunitare (ERASMUS) și Biroul Relații Externe, în colaborare cu alte departamente administrative și cu facultățile din universitate.

Departamentul Relații Internaționale coordonează și sprijină diferitele forme de cooperare internațională în care Universitatea din București este implicată, cu următoarele obiective propuse pentru 2014:

- Intensificarea cooperării cu instituții din străinătate în cadrul Programului ERASMUS,
- Absorbirea fondurilor alocate pentru mobilități în cadrul Programului ERASMUS,
- Creșterea numărului de mobilități studenți și cadre didactice în Programul ERASMUS,
- Sprijinirea studenților străini ERASMUS pentru integrare socială (în colaborare ERASMUS Student Network – ESN UniBuc),
- Gestionarea Proiectelor europene în cadrul Lifelong Learning Programme (LLP),
- Sprijinirea bursierilor sosiți la UB prin Programul AUF Eugen Ionescu și Programul CEEPUS,
- Atragerea de studenți străini din zone noi de interes, precum Asia, America latină,
- Contacte directe cu țări precum Japonia, Coreea de Sud, India, China pentru a încheia acorduri de schimb de studenți și cadre didactice cu universități din aceste țări,
- Creșterea numărului de doctorate în co-tutelă,

- Creșterea interesului pentru Școala de vară, prin numărul tot mai mare de participanți, în special traducători de la Uniunea Europeană,
- Crearea mai multor linii de studiu în limbi străine;
- Deschiderea de noi mastere cu „double degree” în cadrul universității,
- Participarea factorilor responsabili ai universității la conferințe tematice, care cresc vizibilitatea universității precum și implicarea profesorilor beneficiari de mobilități în atragerea de studenți și programe,
- Colaborarea cu lectoratele de limbă română din străinătate în vederea diseminării informațiilor despre UB și a atragerii de noi studenți sau participanți la Școala de vară.

Date statistice în domeniul internaționalizării:

A. Programe Comunitare

OBIECTIVE PROPUSE:	REALIZĂRI:
Intensificarea cooperării cu instituții din străinătate în cadrul Programului ERASMUS	• 910 acorduri pe domenii de studiu, cu 330 instituții partener; • asistență acordată facultăților pentru încheierea de noi acorduri de cooperare (35 propuneri)
Absorbirea fondurilor alocate pentru mobilități în cadrul Programului ERASMUS	• redistribuirea fondurilor necheltuite (în urma renunțărilor), fondurile disponibile fiind alocate pentru prelungirile de stagii pentru semestrul al doilea al a.a. 2013-2014, • Distribuția numărului de mobilități pe facultăți pentru selecția pentru 2014-2015, conform cu fondurile alocate : 327 studenți bursieri.
Creșterea numărului	

de mobilități studenți și cadre didactice în Programul ERASMUS	➤ <u>Studenți ERASMUS ai UB:</u> • a.a. 2013 – 2014 : 283 studenți – total 821.908 euro • a.a. 2014 – 2015 : 327 studenți – total 793.900 euro ➤ <u>Cadre didactice ale UB:</u> • a.a. 2012 – 2013 (sem. 2) : 47 deplasări în 2013 – total 26.500 euro • a.a. 2013 – 2014 (sem. 2): 59 deplasări în 2014 – total 30.198 euro ➤ <u>Studenți străini în UB:</u> • 2013 – 2014: 124 studenți • 2014 – 2015: 154 studenți
Sprijinirea studenților străini ERASMUS pentru integrare socială (în colaborare ERASMUS Student Network – ESN UniBuc)	• programe de tutoriat pentru studenții străini ERASMUS (ESN – UniBuc), • asigurarea unui Buddy (student român) pentru fiecare student străin ERASMUS, • organizarea, la începutul fiecărui semestru, a întâlnirilor de orientare pentru studenții străini, • îmbunătățirea activităților extracurriculare oferite studenților străini (serii multiculturale, excursii, vizite la muzee), • reeditarea broșurii pentru studenții străini.
Gestionarea Proiectelor europene în cadrul Lifelong Learning Programme (LLP) și ERASMUS+	• informarea potențialilor beneficiari și promotori de proiecte, • acordarea de asistență pentru încheierea de noi proiecte, • consiliere pentru gestionarea fondurilor din proiecte LLP existente,
Sprijinirea bursierilor	• asigurarea unui conducător /coordonator

sosiți la UB prin : - Programul AUF Eugen Ionescu - Programul CEEPUS	științific pentru fiecare bursier, prin consultarea cu facultățile implicate, • asigurarea cazării în campusul UB, • consiliere în vederea obținerii vizei, • asigurarea documentației pe parcursul stagiului și pentru finalizarea lui. Bursieri AUF Eugen Ionescu: 5 doctoranzi Bursieri CEEPUS: 3 studenți, 2 cadre didactice.
--	---

B. Relații Externe extracomunitare

OBIECTIVE PROPUSE:	REALIZĂRI:
Eforturi crescute din partea Biroului de Relații Externe de a atrage studenți străini din zone noi de interes precum Asia, Africa sau America latină și spațiul maghrebian	Numărul total de studenți străini a crescut, în special din Irak (138 studenți), China, Israel. Numărul celor din alte țări terțe (precum Siria, Iran, Afganistan, Libia, Maroc, Palestina) a scăzut considerabil.
Contacte directe cu țări precum Japonia, Coreea de Sud, India, China pentru a încheia acorduri de schimb de studenți și cadre didactice cu universități din aceste țări	Institutul Confucius din cadrul Universității din București , înființat în urma semnării acordului cu Hanban – Beijing și Universitatea de Științe politice și drept din Beijing în 2013, s-a aflat în al doilea an de funcționare cu un număr foarte mare de cursanți, ceea ce a dus la dublarea numărului de voluntari din China care activează în cadrul Institutului.
Lectorate de macedoneană și armeană, deschise în cadrul Facultății de Limbi și Literaturi Străine, în vederea lărgirii ariei de internaționalizare	Începând cu data de 1 octombrie 2012, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine beneficiază de un lector de limba și literatura armeană precum și de un lector de limba și

	literatura macedoneană. Activitatea acestor lectorate s-a continuat cu succes si in 2014.
Creșterea numărului de doctorate în co-tutelă	În prezent universitatea are în derulare 40 de acorduri de doctorat in cotutelă.
Creșterea interesului pentru Școala de vară, prin numărul tot mai mare de participanți, în special traducători de la Uniunea Europeană	Ediția a 54-a din iulie-august 2014 a Școlii de vară din București a fost cea mai bogată ca număr de participanți - traducători de la Uniunea Europeană și cu cea mai mare diversitate geografică (36 participanți; 18 țări)
Crearea mai multor linii de studiu în limbi străine; deschiderea de noi mastere cu „double degree” în cadrul universității	S-au obtinut acreditările ARACIS pentru noi programe de studiu în limba engleză : - program de licență la Facultatea de Administrație și Afaceri - program de licență la Facultatea de Științe Politice - program de master la Facultatea de Drept S-au continuat liniile de studiu în limba engleză, aflate în al doilea an derulare: - Extensie a Facultății de Teologie Ortodoxă la Atena, la City University College. - programul de doctorat internațional, între Univ. din București și ICD (Institute for Cultural Diplomacy) din Berlin. În 2014 s-au intensificat activitățile Centrului Regional Francofon de Studii Avansate în Științe Sociale (CeReFREA), înființat în 2012 cadrul Universității din

	București, în colaborare cu Colegiul Noua Europă, Noua Universitate Bulgară și Ambasada Franței în România. S-au semnat următoarele acorduri pentru „double degree” masters : Fac. de Litere - Univ. Nancy 2, Franța; Fac. de Științe Politice - EHESS, Paris; Fac. de Psihologie + Fac. de Sociologie – VIA Univ. Danemarca; Fac. de Drept – Univ. Paris I, Franța
Participarea factorilor responsabili ai universității la conferințe tematice, care cresc vizibilitatea universității precum și implicarea profesorilor beneficiari de mobilități în atragerea de studenți și programe	Cele mai importante vizite in 2014 care au atras semnarea de noi acorduri sunt : Japonia (Univ. Hokkaido), Turcia (University of Istanbul), Sudan (International University of Africa), SUA (University of Hawaii at Hilo), Africa (Univ.Pretoria).
Colaborarea cu lectoratele de limbă română din străinătate în vederea diseminării informațiilor despre UB și a atragerii de noi studenți sau participanți la Școala de vară	Cele mai fructuoase colaborări cu lectoratele române, concretizate prin participarea unor studenți foarte buni la Școala de vară 2013 sunt la: Univ. din Bruxelles, Univ. din Zurich (Elveția), Univ. Pisa (Italia), Univ. din Regensburg (Germania), Univ. din Hankuk (Coreea de Sud), Univ. Sofia (Bulgaria) , Univ. din Belgrad (Serbia), Indonezia, Grecia, Marea Britanie, Spania, Venezuela.

În cadrul procesului de internaționalizare în anul 2014, facultățile UB s-au remarcat prin organizarea și participarea la multiple evenimente cu impact internațional:

- **144 de evenimente internaționale găzduite de UB în anul 2014** (conferințe, colocvii, comunicări științifice, workshop-uri cu participare internațională), în calitate de organizator sau co-organizator, dintre care se remarcă următoarele facultăți: Științe Politice - 42, Filosofie - 17, Drept - 16.

- **196 de conferințe, congrese și simpozioane internaționale** la care cadre didactice din facultățile UB au participat în 2014, dintre care 153 de cadre didactice de la Facultatea de Limbi și Literaturi Străine.

Din cele **50 de afilieri ale diverselor facultăți la rețele internaționale**, Facultatea de Litere se remarcă prin numărul de 34 de rețele la care cadrele didactice sunt afiliate.

În cadrul facultăților UB există **22 programe de cooperare internațională**, dintre care 10 se derulează în cadrul Facultății de Litere.

Un număr de **52 de cadre didactice ale UB au avut calitatea de profesori invitați la universități din străinătate, respectiv:** Limbi și Literaturi Străine – 26, Jurnalism și Științele Comunicării – 10, Drept – 8 și Litere - 8.

În anul 2014, un număr de **33 de profesori au fost invitați din străinătate în cadrul facultăților UB**, respectiv: 17 la Facultatea de Litere, 10 la Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării, 6 la Facultatea de Psihologie și Științele Educației.

În vederea stimulării procesului de internaționalizare la nivel de facultate, unele facultăți au avut diverse inițiative de sprijin financiar din fonduri proprii ale facultății, după cum urmează:

- **Facultatea de Administrație și Afaceri** a creat un fond pentru sprijinirea cercetării în valoare de 5000 de euro permițând plata biletelor de avion sau a taxelor de participare și publicare pentru conferințe internaționale indexate ISI Proceedings sau pentru publicarea în jurnale ISI Web of Knowledge.

- **Facultatea de Sociologie și Asistență Socială**, prin consiliul facultății, a introdus o regulă care prevede premiarea (inițial în bani, apoi prin finanțarea din bugetul Facultății a participării la o conferință internațională) a articolelor științifice publicate în reviste cotate ISI de către cadrele didactice ale Facultății.

- **Facultatea de Științe Politice** a continuat politica de co-finanțare a participării cadrelor didactice ale FSPUB la conferințe naționale și internaționale, în limita resurselor financiare din veniturile extrabugetare: 11 misiuni au beneficiat în anul 2014 de susținere financiară pentru participarea la conferințe internaționale în străinătate și au fost susținute 4 prezențe la conferințe internaționale și naționale care s-au desfășurat în țară.

Concluzii

Raportul rectorului privind starea Universității din București în anul 2014 reprezintă o sinteză a demersurilor instituționale întreprinse la nivelul tuturor structurilor sale – facultăți și servicii administrative. Toate aspectele incluse în acest document sunt descrise într-o manieră mult mai detaliată în cadrul rapoartelor specifice ale structurilor implicate. Mai mult decât atât, activități ample care au generat implicarea mai multor structuri sunt descrise din perspectiva propriilor obiective și nivel de implicare, astfel încât, la nivel de rezultate generale să se remarce o abordare unitară, integratoare.

Având în vedere rezultatele înregistrate la nivel instituțional în anul 2014 și reflectate sintetic în acest *Raport*, echipa de conducere a Universității din București apreciază contribuția tuturor membrilor comunității academice la construcția strategică și implementarea liniilor specifice, în conformitate cu *Planul strategic asumat pentru perioada 2012 – 2015*. De asemenea, este necesar a se recunoaște un *potențial diferențiat de creștere a eficienței activităților*.

Îmbunătățirea comunicării între toate structurile instituționale, creșterea gradului de responsabilitate la toate nivelurile, îmbunătățirea transparenței și fluxului informațional – decizional reprezintă principalele măsuri care trebuie urmărite în activitățile de management și administrative următoare. Desigur, nu trebuie neglijată nici necesitatea reconfigurării sistemului de control, în spiritul îmbunătățirii rezultatelor în implementarea tuturor standardelor de control managerial/intern.

Numai în acest fel, Universitatea din București poate beneficia de creșterea vizibilității sale la nivel național și internațional. Altfel spus, fiecare membru al comunității academice are rolul său în această construcție instituțională.

