



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Bd. Mihail Kogălniceanu, Nr. 36-46, Sector 5,
Cod poștal 050107, București, România
Tel.: +40(21)307 73 66; Fax: +40(21)313 17 60

RAPORTUL RECTORULUI privind starea Universității din București în anul 2015

Introducere

I. Activitatea de cercetare științifică. Creșterea rolului cercetării științifice

1. Rezultatele activității de cercetare științifică
2. Etica activității de cercetare

II. Activitatea de predare și dezvoltarea ofertei educaționale

1. Capacitate instituțională – structuri instituționale și resurse
2. Eficacitate educațională – programe de studii și rezultatele învățării
3. Calitate și proceduri în domeniul academic

III. Relația cu mediul socio-economic și cultural. Dezvoltarea relației cu "părțile interesate"

1. Asigurarea calității
2. Demersuri instituționale la nivel de facultăți
3. Implicarea studenților în procesele de asigurare a calității

IV. Administrație și infrastructură. Dezvoltarea resurselor instituționale

1. Etica universitară
2. Situația personalului instituției - personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și nedidactic
3. Situația posturilor vacante
4. Servicii pentru studenți
5. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli
6. Resurse patrimoniale – domeniul patrimoniu imobiliar

V. Activități extracurriculare ale comunității academice.

Dezvoltarea dimensiunii integratoare a instituției în societate

1. Inserția profesională a absolvenților
2. Alte demersuri instituționale
3. Implicarea studenților în derularea activităților cu mediul de afaceri

VI. UB în spațiul public. Internaționalizarea

1. Universitatea din București în spațiul public
2. Internaționalizarea - obiective, realizări

Concluzii

Introducere

Raportul rectorului privind starea universității pentru anul 2015 reprezintă un document sintetic al modului în care a fost desfășurată activitatea la nivelul structurilor instituționale și surprinde principalele aspecte identificate de echipele contribuatoare. Structura și conținutul raportului de față pun în evidență preocuparea majoră a conducerii *Universității din București* pentru reliefarea principalelor aspecte ale activității în raport cu misiunea asumată, ceea ce face ca principalele domenii reflectate să fie educația, cercetarea științifică, implicarea în dezvoltarea socială, alături de care se adaugă.

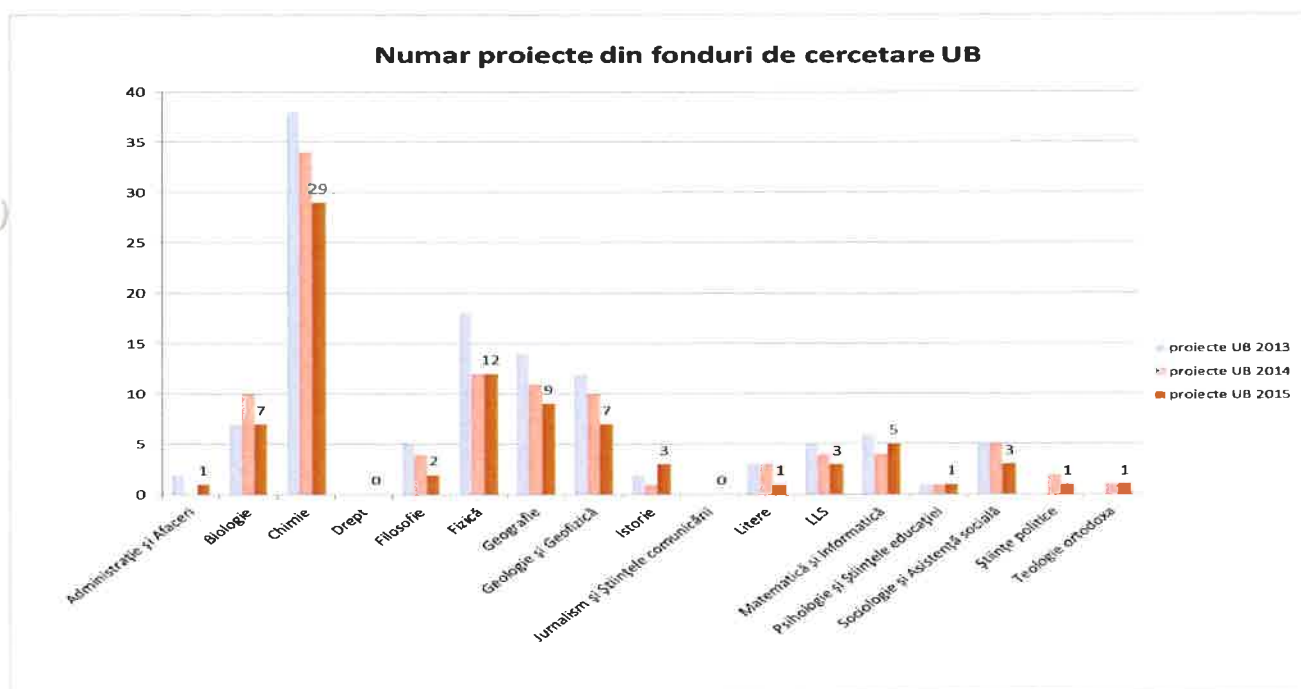
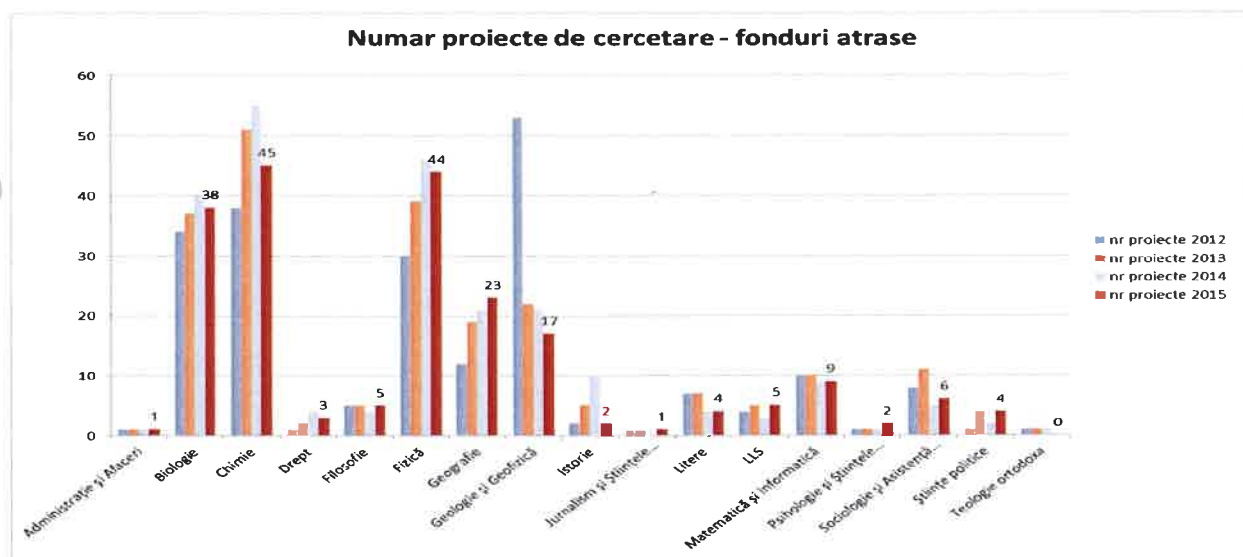
Structura raportului este concepută în baza cerințelor *Legii educației nr 1/2011* și a prevederilor *Planului strategic 2012-2015* al *Universității din București*, fiind o componentă a răspunderii publice. Conținutul său reprezintă un rezultat de echipă la nivelul tuturor colectivelor implicate. Astfel, se recunosc de la bun început contribuțiile structurilor administrative cu atribuții în domeniile specificate de *Legea educației nr. 1*, respectiv resurse umane, financiare, probleme studențești, cercetare științifică, asigurarea calității etc. Este însă necesar a se recunoaște importanța specifică a tuturor segmentelor de activitate, respectiv structuri administrative, indiferent de modul de reflectare a rezultatelor acestora în raport. Cu alte cuvinte, eforturile întregului personal didactic, didactic auxiliar și de cercetare sunt cele au condus la înregistrarea rezultatelor care în mod sintetic sunt prezentate în acest raport. Reprezintă materiale care completează acest document toate rapoartele de autoevaluare elaborate la toate nivelurile – instituțional, facultăți, structuri administrative.

Activitatea de coordonare a procesului de realizare a acestui raport a avut la bază complexitatea informațiilor furnizate de facultăți, dar și de structuri administrative în cadrul rapoartelor privind propria activitate. Desigur, *Raportul rectorului privind starea universității pentru anul 2015* are caracter perfectibil.

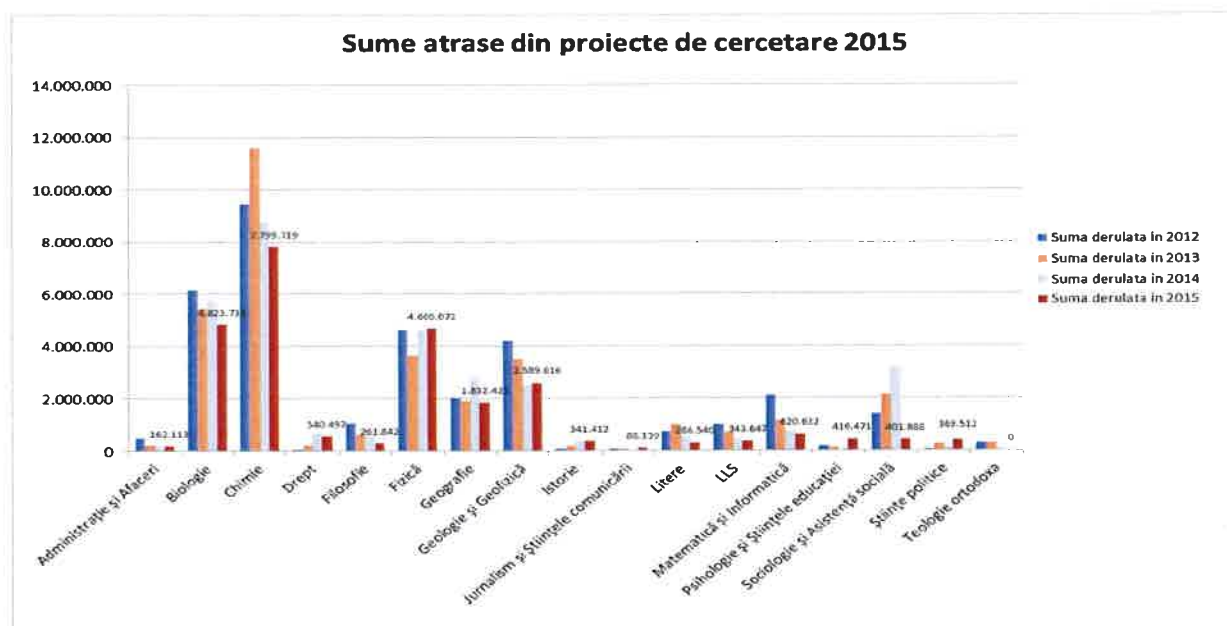
I. Activitatea de cercetare științifică. Creșterea rolului cercetării științifice

1. Rezultatele activității de cercetare științifică

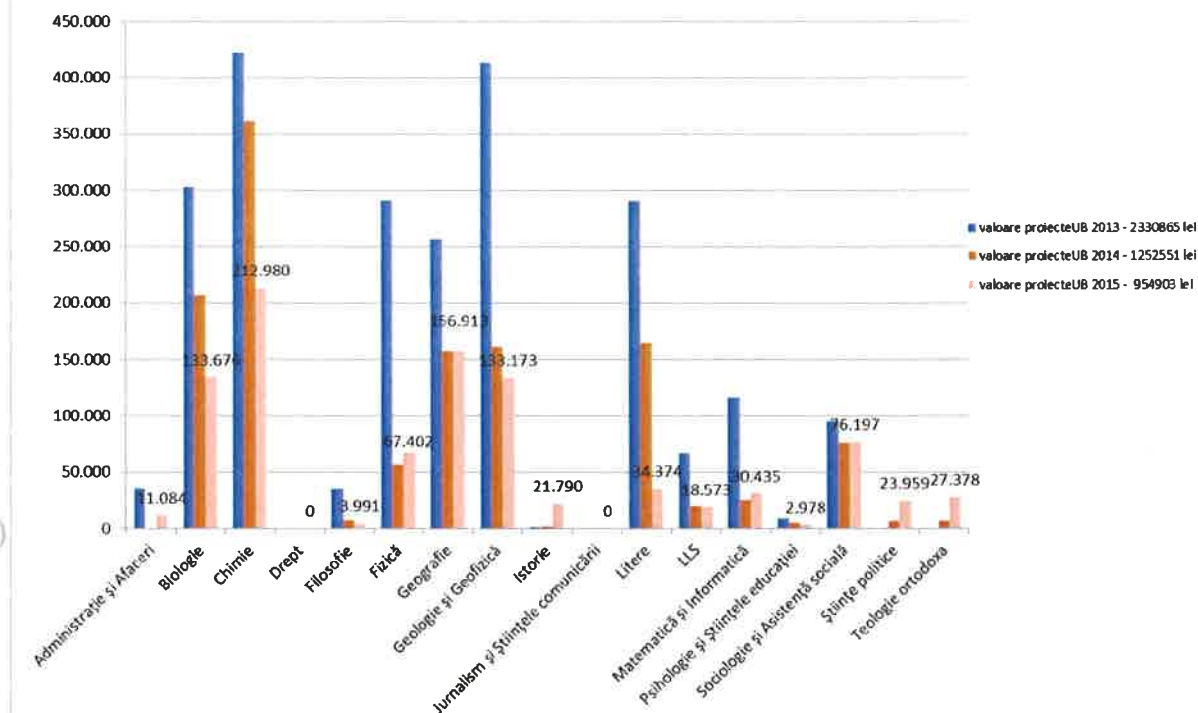
În anul 2015 au fost atrase fonduri pentru implementarea a 209 de proiecte de cercetare în valoare de circa 25,5 milioane lei. Din fonduri proprii au fost implementate 85 proiecte în valoare de aproape 1 milion lei.



Față de anul trecut, se observă o scădere a numărului de proiecte de cercetare și a sumelor derulate (209 proiecte în 2015 față de 227 în 2014; 25,54 mil lei în 2015 față de 31,19 mil lei în 2014).

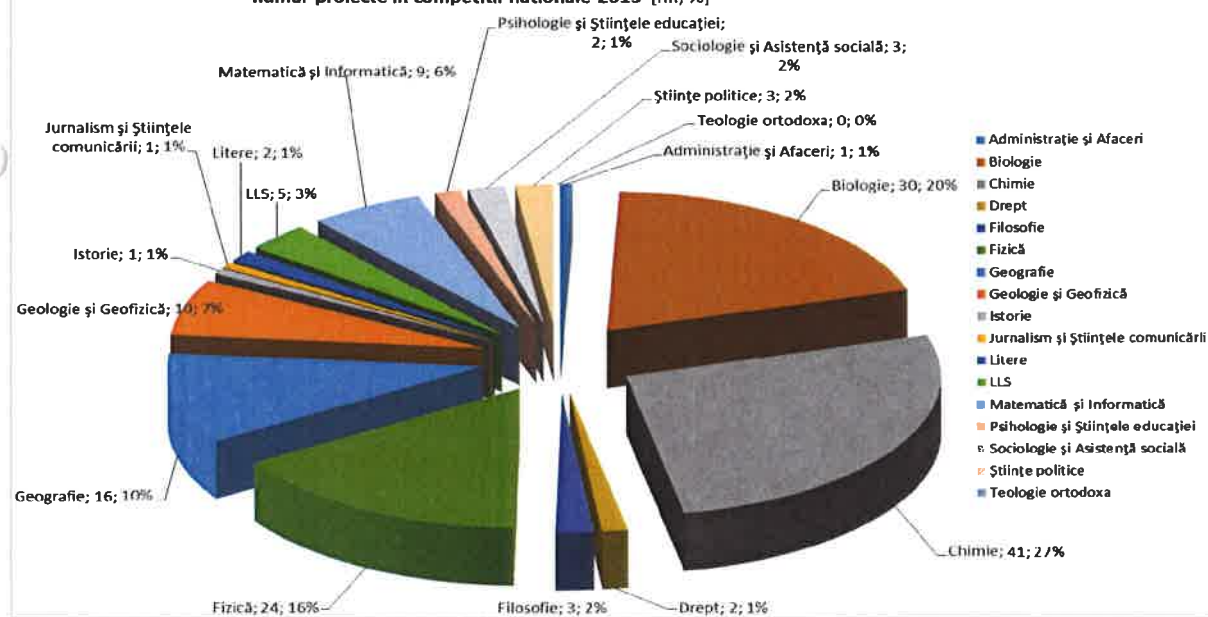


Sume derulate din fonduri de cercetare UB

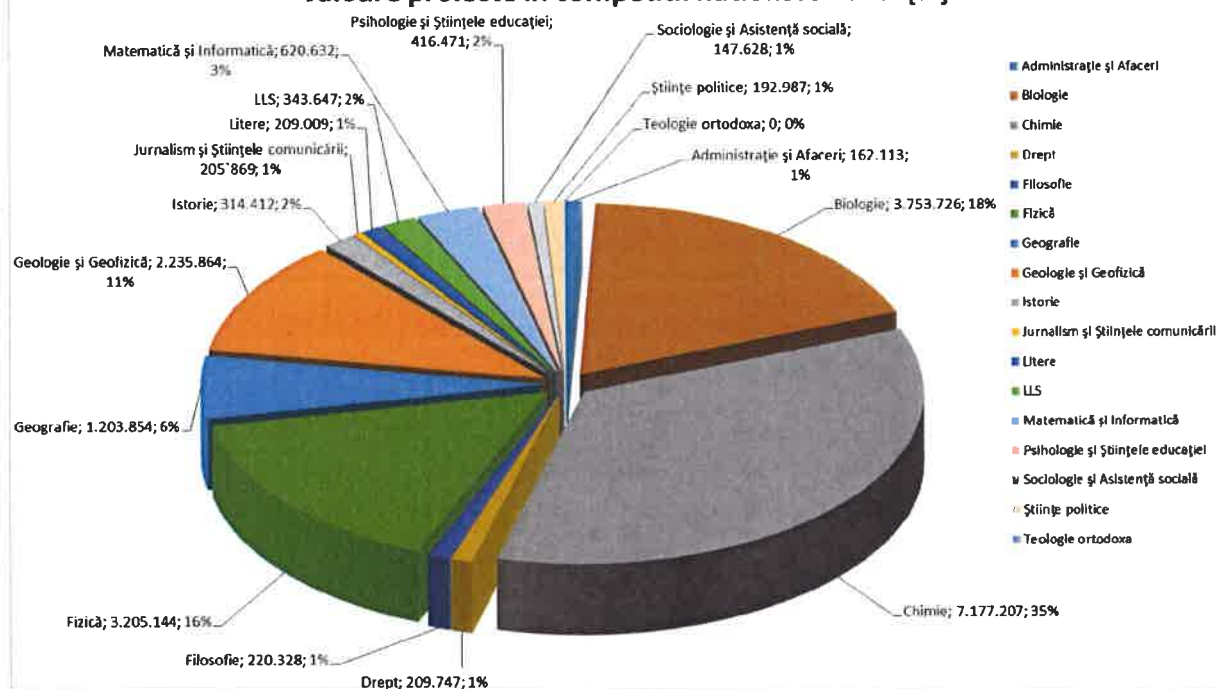


Facultățile din domeniul științelor derulează, în continuare, majoritatea proiectelor cu finanțare națională.

numar proiecte in competitii nationale 2015 [nr.; %]

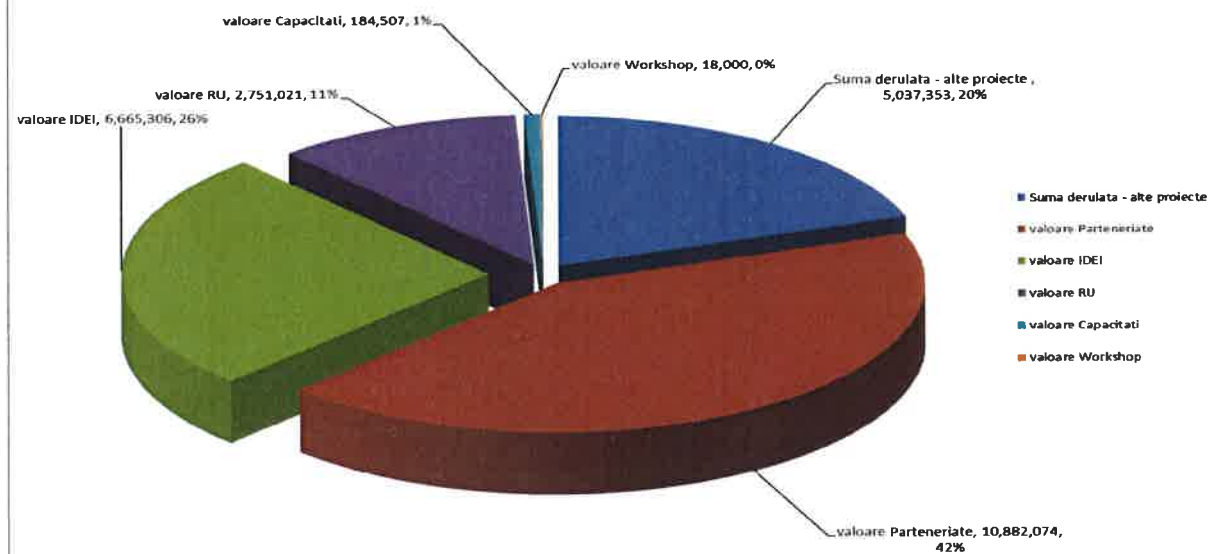


valoare proiecte in competitii nationale 2015 [%]

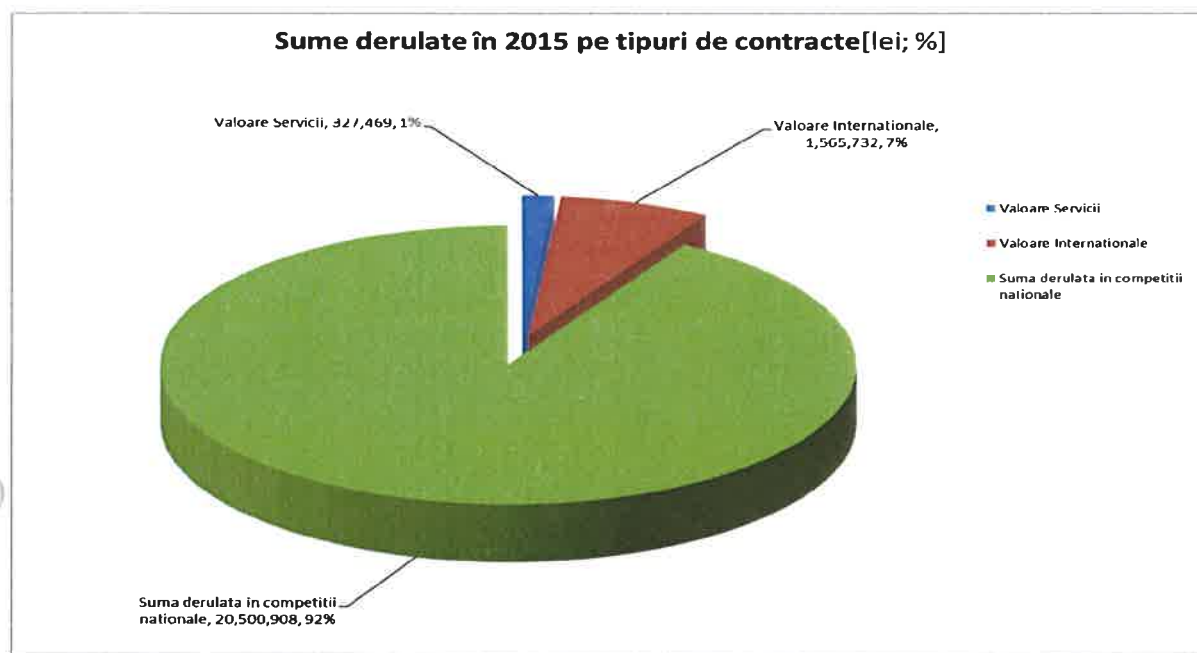


În finanțarea națională atrasă de universitate, ponderea cea mai mare o au programele Parteneriate (42% din suma atrasă), Idei (26%) și Resurse umane (11%).

Total sume 2015 [lei; %]



Proiectele de servicii și proiectele internaționale au asigurat 1% respectiv 7% din totalul sumelor atrase.



Numărul de articole științifice publicate în anul 2015 și indexate în reviste cotate Thomson Reuters – Web of Science¹ este în creștere față de aceeași perioadă a anului 2014: 742 lucrări publicate în 2015 (număr lucrări indexate WoS la 07.02.2016) față de 680 lucrări publicate în 2014 (număr lucrări indexate WoS la 31.01.2015).

Numărul lucrărilor prezentate în conferințe indexate Web of Science este de 179 în 2015² în timp ce în aceeași perioadă a anului trecut (la 31 ian 2015) erau indexate 96 de lucrări prezentate la conferințe din 2014.

Este de așteptat o creștere a valorilor numărului de lucrări publicate/prezentate în anul 2015, pe măsură ce acestea sunt indexate de WoS (de exemplu, pentru lucrările prezentate la conferințe în anul 2014, numărul a crescut de la 96 de lucrări indexate la 31.01.2015, la 230 indexate la 08.02.2016).

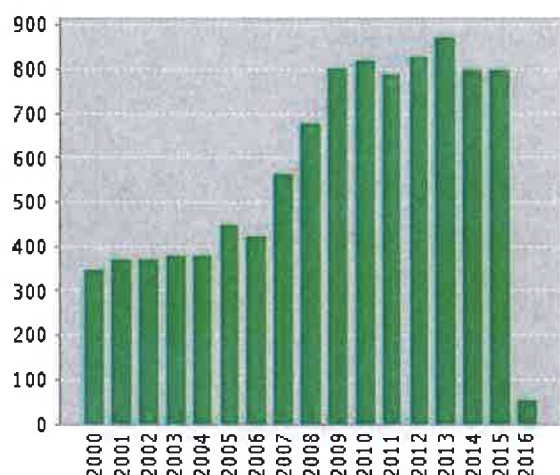
¹ categoriile *article*, *review*, *proceedings paper*; interogare WoS la 07 feb 2016, probabil numărul articolelor din 2015 va crește pe măsură ce sunt indexate. Index: SCI-EXPANDED, SSCI, A&HCI

² interogare WoS la 07 feb 2016, Index: CPCI-S, CPCI-SSH

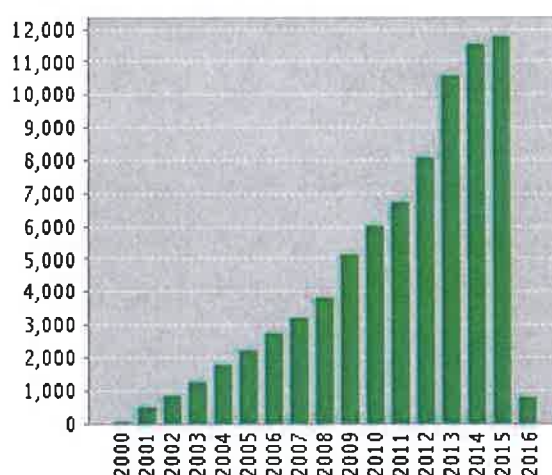
În noii indecși - Book Citation Index– Science (BKCI-S) --2010-present și Book Citation Index– Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) --2010-present, Universitatea din București este prezentă cu 19 capitole /articole.

Numărul de citări ale lucrărilor indexate Web of Science Core Collection continuă trendul crescător (lucrări publicate în perioada 2000-2015): 10589 în 2013, 11533 în 2014 și 11776 în 2015 ³.

lucrări Web of Science Core Collection



citări



Universitatea din București a acordat din resurse proprii burse pentru tineri cercetători români și din străinătate și pentru profesori invitați de peste 340000 lei, prin Institutul de Cercetare al Universității din București, structură de cercetare de excelență care asigură cadrul necesar finanțării activităților de cercetare.

³ interogare WoS la 07 feb 2016

2. Etica activității de cercetare

Comisia de etică în domeniul cercetării științifice (CEC) și-a desfășurat activitatea începând cu data 10.06.2013 (data ședinței de constituire) până în prezent, în conformitate cu dispozițiile Legii Naționale a Educației din 10.01.2011, cu dispozițiile "Cartei Universitare a UB" și ale "Codului de Etică al UB", precum și în conformitate cu "Regulamentul de Organizare și Funcționare al CEC".

De asemenea, activitatea CEC a fost realizată respectând și promovând principiile eticii cercetării științifice recunoscute la nivel european și stipulate în "Codul de etică a cercetării" (document realizat de CEC, în curs de implementare).

CEC a realizat și a întreținut site-ul www.cometc.ro. Acest site se dorește a fi o platformă de informare pentru cercetătorii din UB și, totodată, o platformă de comunicare între cercetători și Comisie. Prin acest site se urmărește, totodată, familiarizarea cercetătorilor cu normele de etică a cercetării recunoscute la nivel european și cu documentele internaționale prin care se reglementează aceste norme.

În decursul anului 2015, membrii CEC au analizat și au evaluat 12 de proiecte de cercetare din cadrul UB, oferind, în funcție de rezultatele evaluării, una dintre următoarele trei decizii, conform "Regulamentului de Organizare și Funcționare":

- Aviz fără modificări (proiectul a fost aprobat așa cum a fost prezentat Comisiei.)
- Aviz condiționat (în cazul în care sau fost necesare rectificări minore, procesul de evaluare nu s-a încheiat decât după oferirea informațiilor suplimentare sau operarea modificărilor solicitate.)
- Respingerea avizării (cazul în care comisia a decis că modificările care trebuie operate în proiect sunt majore și numeroase, caz în care cercetătorul a putut solicita o nouă evaluare în condițiile în care a operat modificările cerute de CEC.).

Procesul de analiză și evaluare s-a desfășurat fie în cazul întrunirii membrilor CEC într-o ședință, fie printr-un sistem de vot online care le-a permis comunicarea și schimbul de idei sau opinii.

În decursul anului 2015, CEC a realizat următoarele documente interne:

- Procese verbale la încheierea fiecărei ședințe CEC;
- Procese verbale la încheierea fiecărui proces de vot online;

- Registre Avize, Registre documente intrări - ieșiri, Registre Procese verbale;
- Regulament de Organizare și Funcționare;
- Codul de Etică a Cercetării Științifice.

Pentru realizarea obiectivelor sale, CEC a analizat modul de funcționare și documentele mai multor comisii de etică a cercetării din întreaga lume, realizând în acest sens o bază de date cu ghidurile de lucru destinate membrilor comisiilor și coduri de etică a cercetării științifice din cadrul mai multor universități în care se desfășoară activități de cercetare.

Principalele realizări ale CEC sunt:

- Aducerea reglementărilor naționale și internaționale cu privire la etica cercetării științifice și în cadrul Universității din București;
- Promovarea respectării celor mai înalte standarde etice specifice activității de cercetare științifice prin înființarea acestei Comisii și prin mijloacele sale de informare și popularizare (Codul de etică a cercetării, site-ul comisiei, secretariatul CEC);
- Evaluarea a 58 de proiecte de cercetare și garantarea respectării standardelor etice mai sus menționate studiului pentru toate proiectele de cercetare care au obținut aviz favorabil, pe întreaga desfășurare a studiului.
- Prin însăși instaurarea acestui sistem de evaluare și avizare, CEC a făcut posibilă accesarea unor oportunități care până acum nu erau posibile pentru cercetătorii din cadrul UB: (a) colaborarea dintre instituții de învățământ din alte țări și UB, în situația în care un aviz din partea ambelor țări este o condiție obligatorie; (b) publicarea rezultatelor cercetării științifice în unele reviste din străinătate care au drept condiție obligatorie prezentarea unui aviz etic care să garanteze desfășurarea studiului în conformitate cu normele și legislația în vigoare.

În timpul desfășurării activității Comisiei au apărut și câteva dificultăți și probleme. Acestea sunt:

- - Cercetătorii nu au suficiente cunoștințe cu privire la normele de etică a cercetării științifice, aceasta fiind sursa principală din care decurg majoritatea dificultăților întâlnite în desfășurarea activității.

- În vederea remedierii acestei probleme, Comisia a realizat un "Cod de etică a cercetării", acum în faza de propunere, care să fie public și accesibil oricărei persoane interesate și în care fiecare cercetător din cadrul UB (sau în colaborare cu UB) să regăsească principiile etice ale cercetării și regulile etice pe care trebuie să le respecte în activitatea de cercetare.

- De asemenea, Comisia folosește în îndeplinirea acestui scop și site-ul său (ca platformă de informare), urmărind astfel familiarizarea cercetătorilor cu normele cercetării științifice, precum și cu principalele reglementări și legi pe care trebuie să le respecte în activitatea de cercetare. Această metodă de informare, deși foarte importantă și de mare impact, nu poate produce rezultate suficient de bune de una singură: ea trebuie însoțită de un "Cod de etică a cercetării" și de traininguri periodice realizate de către membrii CEC.

- Confundarea "Comisiei de Etică a Cercetării" cu "Comisia de Etică a Universității din București" de către unii cercetători, care, în consecință, au depus formularele de aplicare pentru obținerea avizului etic la sediul celeilalte Comisii. În vederea rezolvării acestei dificultăți, Comisia a luat mai multe măsuri, precum modificarea procedurii de depunere formularelor și popularizarea prin intermediul site-ului a tuturor informațiilor relevante pentru cercetător cu privire la Comisia de Etică a Cercetării, la procedura de depunere precum și la etica cercetării, într-un sens mai general. De asemenea, cercetătorii pot adresa oricând întrebări suplimentare Comisiei, contactând secretariatul CEC prin email, telefon, sau la sediul acesteia.

- Nerespectarea (de către unii dintre cercetători) a recomandărilor de completare a formularelor necesare pentru obținerea avizului etic. CEC pune la dispoziția tuturor cercetătorilor două formulare standard pe care aceștia le pot accesa pe site-ul Comisiei, formulare care conțin câteva rubrici pe care cercetării trebuie să le completeze cu informațiile solicitate și trei rubrici diferite în care trebuie completate: (a) informațiile generale ("Date de identificare ale Responsabilului de proiect" și "Date de identificare ale proiectului"), (b) data depunerii și (c) semnătura în original.

- Unii dintre cercetători nu au înțeles rolul sau importanța acestor rubrici, completându-le necorespunzător sau necompletându-le deloc. Pentru remedierea acestei probleme, Secretara Comisiei i-a contactat indicându-le rubricile care nu au completate în conformitate cu solicitările Comisiei și solicitându-le refacerea și depunerea formularelor într-o formă corespunzătoare.

Date fiind toate cele de mai sus, membrii Comisiei și-au consolidat un set de perspective:

- Revizuirea periodică a codului de etică a cercetării;
- Realizarea unor traininguri etice adresate cercetătorilor, personalului administrativ și studenților (studenți licență, masteranzi, doctoranzi) din cadrul UB, traininguri care au ca rol principal promovarea normelor etice ale cercetării științifice.

II. Activitatea de predare și dezvoltarea ofertei educaționale

1. Capacitate instituțională – structuri instituționale și resurse

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Capacitatea UB de a susține învățarea și predarea, servicii de învățare pe tot parcursul vieții

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale implicate în promovarea proceselor de predare și învățare

Misiune și obiective

- A oferi tinerilor nu numai un nivel superior de educație științifică, culturală și profesională (higher education), ci și un sistem superior de învățare și un câmp larg de cunoaștere (higher learning) în domeniul științelor exacte, științelor naturii, științelor sociale și umane
 - a fost accelerat și diversificat programul de internaționalizare a programelor UB mai ales pe linia de dezvoltare europeană și asiatică (accentul a fost pus pe dimensiunea de extindere către linia asiatică, prin organizarea Institutului "Confucius" și extensia Facultății de Teologie Ortodoxă de la Atena, către zona Balcanică)
 - au fost dezvoltate competențele de studiu și cercetare în științele fundamentale, indispensabile pentru durabilitatea dezvoltării tehnologice (prin exploatarea produselor științifice și academice ale proiectelor de tip post-doctoral)

- A produce și a propaga idei noi în întregul sistem educațional și social.
 - au fost continuat procesul de promovare, la nivelul finalităților de tip transversal a soft skills / competențele sociale, complementar cu competențele cognitive prin aplicarea generalizată a modului de formare a “competențelor transversale”
 - au fost stimulate programele de învățare a limbilor străine pentru lărgirea orizontului cultural și de comunicare al studenților UB prin programe derulate într-o limbă de circulație internațională sau prin stimularea participării la programele specializate ale Centrelor de învățare a limbilor străine (programele ARIEL și participarea studenților la programele regulate de formare a competențelor lingvistice oferite de Facultatea de limbi și literaturi străine)
 - au fost dezvoltate noi linii și programe de practică profesională cu deschidere către voluntariat și recunoaștere a competențelor nonformale. Parteneriate noi din mediul de afaceri au fost identificate la nivel instituțional – NN Asigurări de viață, Renault România, Ernst&Young care au cuprins și cursuri de formare studenților participanți la programele oferite.

Dezvoltarea personală a studenților spre mai multă autonomie, originalitate, creativitate și capacitate de comunicare

Management strategic

- Flexibilizarea structurii administrative a UB pentru a permite gestionarea mai dinamică și mai flexibilă a procesului didactic
 - Promovarea constantă, la nivelul UB, a programelor de studii realizate prin cooperare inter-facultăți și facilitarea mobilității studenților în interiorul universității și la nivelul Consorțiului Universitar (pe baza procedurilor similare mobilităților Erasmus) cu ajutorul transferului și acumulării de ECTS prin lansarea conceptului de credite suplimentare de studiu (peste cele 180 pentru programele de licență) au fost promovate programe de studiu integrat / interdisciplinar
 - Gestiunea programelor de studii a continuat să se realizeze într-o manieră eficientă instituțional, prin intermediul unui management integrat, o echipă de conducere și un responsabil care a și propus programul pentru acreditare instituțională (la nivelul Comisiei Senatului) și acreditare externă (la nivelul ARACIS).

○ Prin intermediul Biroului Au fost înaintate către ARACIS un număr de 35 de rapoarte de autoevaluare: 22 programe de licență, 12 programe de master și Programul de certificare pentru profesia didactică (nivelul I și II).

- Competitivitate internă și internațională

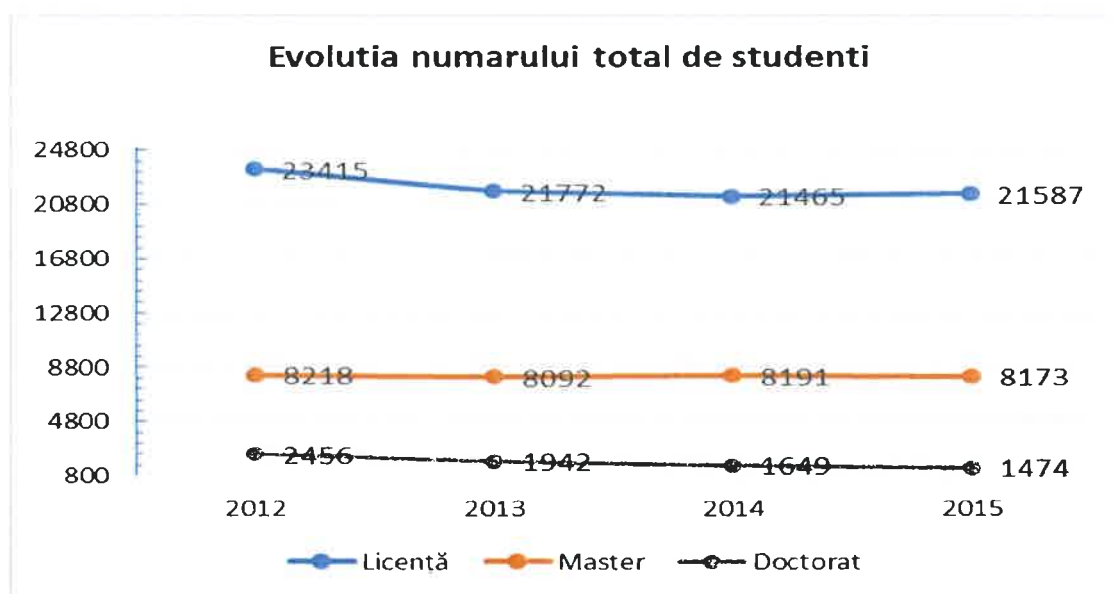
○ Plasarea UB în topul academic al instituțiilor de învățământ superior din Europa și la nivel internațional prin promovarea programelor cu componenta structurală de double sau joint degree (consolidarea colaborării cu VIA University Danemarca prin creșterea numărului de studenți la 10 per an de studiu)

○ Încheierea de parteneriate cu instituții de prestigiu din țară și din străinătate în vederea derularii în comun a unor programe educaționale (double degree si joint degree, inclusiv în cadrul Consorțiului Universitaria (după modelul menționat la paragraful anterior)

○ A fost continuat procesul de reorganizare a cercetării științifice în vederea constituirii unor centre si rețele cu infrastructuri puternice, bază a procesului educațional de calitate prin exploatarea activității Institutului de Studii Avansate al UB (a fost construita o baza puternica de colaborare cu ICUB)

- Evoluția numărului de studenți pe cicluri de școlarizare

○ Păstrarea, cu dificultate și cu restricții, a unei dinamici pozitive și echilibrate a numărului de studenți pentru programele UB în concordanță cu capacitatea instituțională de școlarizare și fără depășirea acesteia la vreunul dintre programele de studii ale UB



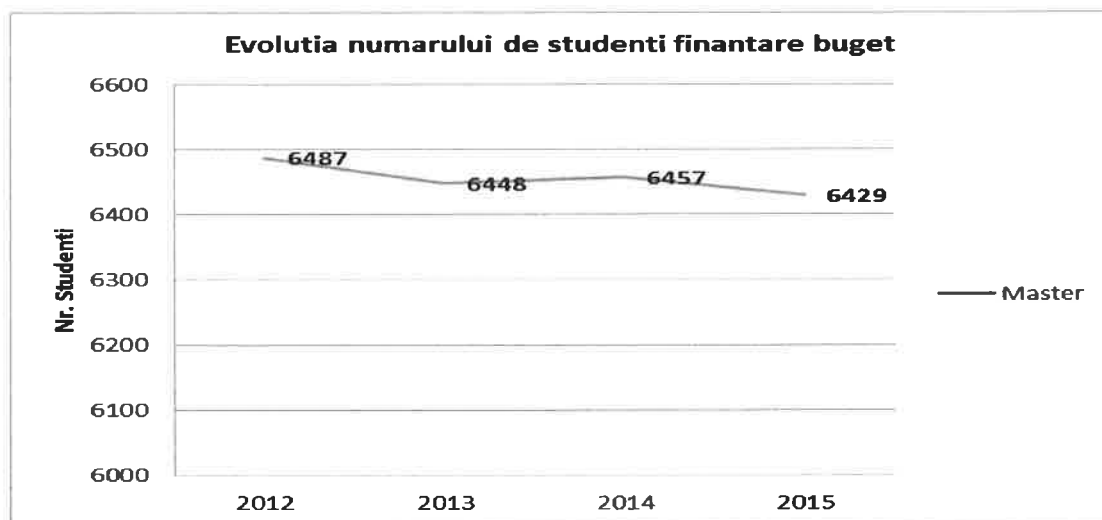
- Dezvoltare curriculară:

- a fost primit de la ARACIS un număr total de 29 Rapoarte privind evaluarea externă, respectiv pentru: 20 de programe de licență și pentru 9 programe de master.

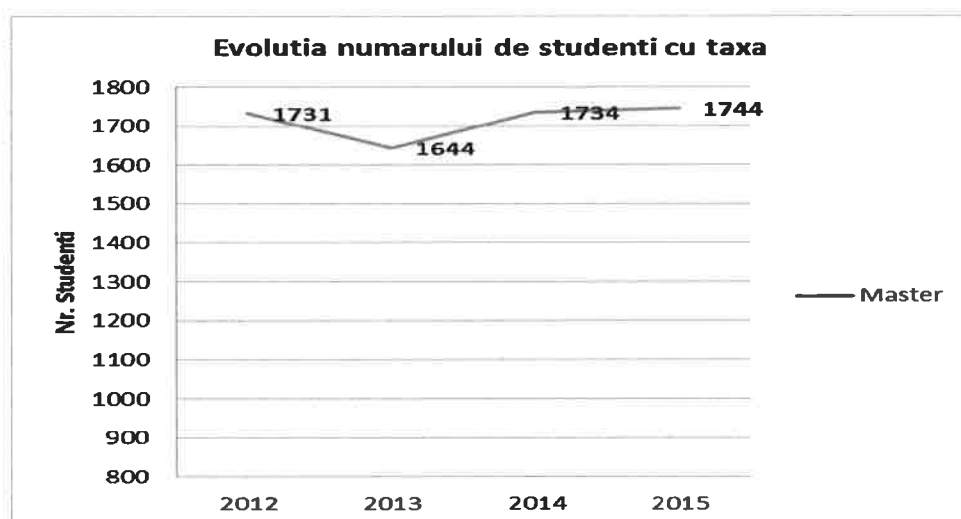
- Următoarele programe de licență: Fizică Tehnologică, Literatură Universală și

Comparată – O Limbă și Literatură Modernă, Asistență Managerială și Secretariat, Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar (Filiala Focșani), Teologie Baptistă Asistență Socială și Publicitate IF, au primit avizul Consiliului ARACIS în ianuarie 2016.

- Stabilirea unei dinamici pozitive a numărului de studenți bugetați pentru programele de masterat ale UB (creșterea numărului de studenți la domeniile masterale care permit exploatarea maximală a capacității de școlarizare)



- păstrarea unei constante de recrutare a studenților cu taxa pentru programele de masterat ale UB cu accent pe echilibrul dintre calitate – performanță și susținere financiară



- Integrarea programelor de master în domeniile și capacitățile de școlarizare stabilite pentru studiile universitare de masterat
- Regândirea profilului operațional și de mișcare al UB în desfășurarea activităților în cadrul Consorțiului Universitaria

- În vederea încadrării în domeniu de master acreditat, am depus la ARACIS Dosarele pentru 12 programe de studii Master și am primit raport de Încadrare în domeniu de master acreditat pentru 9 programe de studii de master.

- Programele de masterat Dezvoltare Teritorială Inteligentă, Istorie Digitală și Informatizarea Patrimoniului Cultural și Învățarea, Inovare și Coaching în Educație au primit Rapoarte de Încadrare în domeniu de master acreditat în Ianuarie 2016.

A.2. Resurse materiale

Optimizarea utilizării bazei și resurselor materiale

- Optimizarea resurselor materiale și financiare ale programelor de studii
 - S-a încercat școlarizarea coerentă și unitară pentru fiecare program, prin stimularea proceselor de construire a unor trunchiuri curriculare comune pentru unele programe de licență și de masterat pe domeniile de licență compatibile, proces pe care conducerea UB îl va avea în vedere și în viitor (a se vedea aici experiențele pozitive de la facultățile de Administratie, Psihologie și Stiințele educației, Sociologie și asistenta socială, la nivelul programelor de licență și Chimie, Fizică, la nivelul masteratelor)
 - Dezvoltarea infrastructurii TIC pentru gestiunea informatizată a procesului didactic
 - Eficientizarea activităților de secretariat pe linia programelor de studii și a gestiunii școlarității (realizarea a două programe de training instituțional cu personalul de secretariat al UB)
 - Pregătirea condițiilor de extindere a implementării sistemului de gestiune informatizată a studenților și a școlarității la nivelul facultăților UB – extinderea către facultatea de Litere și aplicarea programului la admitere)

A.3. Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării

Participarea personalului la programe de formare profesională

- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice universitare
 - Participarea cadrelor didactice la programele ERASMUS de mobilitate

- Continuarea procesului de aplicare generalizată și standardizată a sistemului de evaluare a personalului didactic din UB (inițierea procesului de reprojecare instituțională a întregului sistem de evaluare pe demersurile inițiate de FPSE)

2. Eficacitatea educațională – programe de studii și rezultatele învățării

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studiu

Structura programelor de studiu

- Adaptarea programelor de studii ale UB la tendințele europene de evoluție, din punct de vedere al conținuturilor științifice, a abilităților vocaționale și a formării culturale:

- au fost structurate programe comune de studii la nivel european: European Master / European Ph.D - fiind dezvoltate 5 noi programe masterale într-o limbă de circulație internațională ;

- a fost consolidat Proiectul EDITE - European Doctorate in Teacher Education, in care UB este partener alături de alte cinci universități Europene și care urmărește definirea standardelor curriculare ale unui proiect european de doctorat profesional

- au fost promovate la nivelul UB programe europene comune (double-degree / joint-degree) – ca inițiative ale Facultăților de Geografie, Limbi Străine, Științe Politice

- au fost continuate eforturile pentru a susține mecanismele instituționale de dezvoltare a unor programe de studii în limbi străine de circulație internațională pentru fiecare facultate, astfel încât să existe cel puțin un program pentru fiecare facultate UB – eforturile instituționale vor fi intensificate la acest nivel in vederea trecerii la cel puțin două programe pentru fiecare facultate. În Universitate sunt 6 programe de licență și 31 programe de master cu predare în limbi de circulație internațională

- a continuat procesul de consolidare a Școlilor Doctorale și a CSUD printr-o integrare instituțională eficientă și solidă

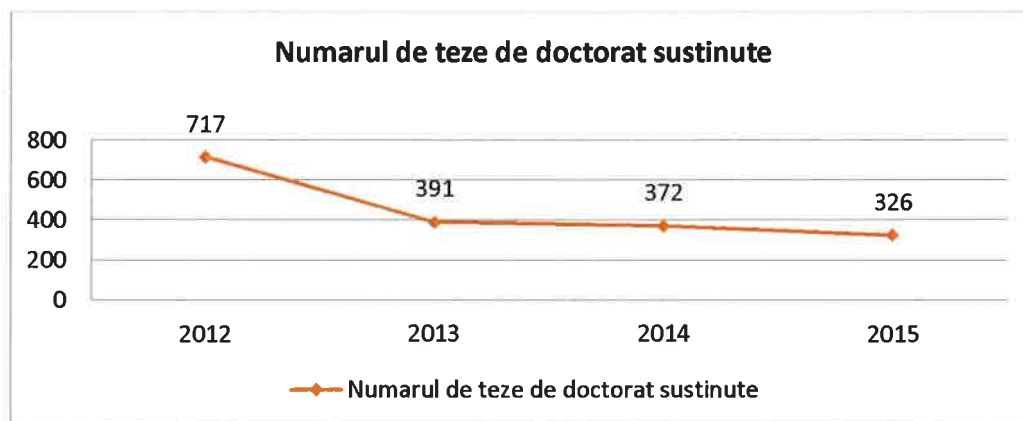
- Dezvoltarea excelenței în studiile universitare de doctorat

- a fost consolidat Institutul de Studii de Diplomatie Culturală de la Berlin pentru dezvoltarea programelor de excelență la nivelul studiilor doctorale prin formalizarea cadrului de cooperare inter-instituțională

- În cadrul programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate, dat fiind că, începând din anul universitar 2013/2014 școlile doctorale au integrat în oferta didactică și discipline dedicate competențelor transversale, deschise doctoranzilor din toate școlile doctorale și recunoscute prin sistemul de credite transferabile, a fost lărgită oferta, ajungându-se astfel la următoarele discipline: Managementul proiectelor la Școala doctorală pentru domeniul Istorie, Managementul și etica cercetării la Școala Doctorală de Biologie, Dezvoltare personală la Școala Doctorală pentru domeniile Psihologie și Științe ale Educației și Autorat Științific și managementul cercetării la Școala doctorală în Chimie, Managementul carierei academice la Școala Doctorală pentru domeniile Psihologie și Științe ale Educației.

- Au fost susținute 25 de teze de abilitare, în cadrul UB, în următoarele domenii: arhitectură și urbanism, biologie, informatică, teologie ortodoxă, științe ale comunicării, fizică, drept, geografie, geologie, filosofie, filologie, matematică, științe ale educației

- A fost inițiată elaborarea, dezbateră și adoptarea unor strategii de resurse umane la nivelul tuturor celor 21 de școli doctorale din cadrul UB



- Promovarea inter-disciplinarității programelor de studii ale UB

- au fost promovate constant programele integrate de studii masterale, prin finanțarea specifică a liniilor de studii care integrează cel puțin 3 departamente sau 2 facultăți partenere

- Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu programele academice naționale și europene

- a continuat procesul de redactare a noilor suporturi curriculare – fișe curriculare, planuri de învățământ și programe de studii în concordanță cu normele ARACIS și cu standardele evaluative specifice ale RNCIS

- a fost finalizat, până la nivelul de validare instituțională, procesul de înregistrare a calificărilor universitare în RNCIS, fiind transmise către ANC un număr total de 282 de suplimente de diplomă, din care: 92 corespunzătoare programelor de studiu de licență și 190 corespunzătoare programelor de studiu de master (conform O.M. 5204 / 2014)

- Dezvoltarea diferențiată a programelor masterale

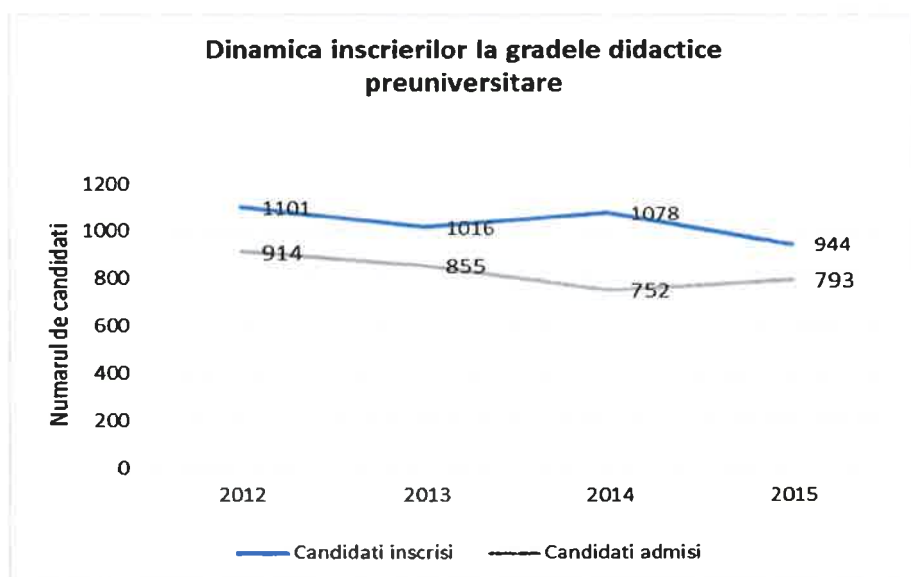
- au fost susținute programe de studii universitare de masterat profesional, care se adresează unor ocupații anume și care exploatează o mobilitate profesională de preferință verticală, cuprind stagii de practică și folosesc, pe lângă cadre didactice ale UB, instructori din domeniile de activitate vizate (ex.FJSC) dar și programe de cercetare / de aprofundare, care deschid accesul spre angajare în cercetare aplicată, tehnologică, cercetare fundamentală, expertiză avansată și spre studii de doctorat (ex. Fizica și Chimie)

- au fost proiectate programe masterale de aprofundare cu caracter interdisciplinar, susceptibile să stimuleze vocații și ocupații noi - în *sistemul lifelong-learning* (programe multiple la Fac.Geografie, Științe Politice, Sociologie și Asistență Socială, Psihologie și Științele educației)

- Dezvoltarea programelor de formare continuă

- extinderea unei oferte de cursuri postuniversitare de formare continuă pentru diferite domenii și arii profesionale : Facultatea de Psihologie și Științele Educației- "Abordări moderne în psihopedagogia specială", „Conversie profesională” la Facultatea de Istorie și Facultatea de Geografie, Facultatea de Biologie- „Evaluarea și monitorizarea substanțelor chimice din mediu”, Facultatea de Litere- „Profesori documentariști” și „Biblioteconomie”

- Perfecționare grade didactice preuniversitare



Tipul și ponderea activităților de pregătire practică

- Ajustarea ofertei educaționale a UB la tendințele de pe piața forței de muncă
 - Dezvoltarea competențelor practic-aplicative ale studenților prin exploatarea intensivă a regulamentului privind organizarea practicii profesionale a studenților UB la nivelul fiecărei facultăți sau departament
 - Un exemplu de program de master nou acreditat generat de cerințele pieței muncii este cel de la Facultatea de Biologie în domeniul managementului calității în laboratoarele medicale.

B.2. Rezultatele învățării

Eficiența procesului educațional

- Continuarea orientării ferme către promovarea unui învățământ centrat pe rezultatele învățării
 - Programele de studii se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară
 - A fost primit avizul de la Comisia pentru Programe de Studii a Senatului Universității din București pentru un număr de 29 de programe de studii și un

domeniu de master (6 programe de studii de licență obținuseră avizul Comisiei în anul 2014), din care: 12 programe de studii de licență, 17 programe de studii de master și pentru domeniul de master Drept.

- Implementarea consecventă a politicii UB de formare, la studenți, a unor competențe transversale
 - Programele de studii în limbi străine își desfășoară toate activitățile, fără excepție, în limba străină pe care și-au ales-o
 - Au fost oferite module / cursuri de educație antreprenorială și dezvoltare personală la programele de licență
 - Formarea unor competențe transversale ale studenților în vederea facilitării mobilității pe piața națională și europeană a muncii – deschiderea unor cursuri transversale si la nivel de programe / școli doctorale
- Responsabilizarea studenților pentru calitatea procesului didactic
 - Participarea studenților la comisiile de calitate ale UB a fost mult mai intensă decât în perioada anterioară a anului universitar 2013-2014
 - Au fost extinse ofertele de cursuri / seminarii de tip interactiv prin exploatarea unor competențe formate în cadrului Proiectului BLU
 - A fost inițiat un dialog cu studenții pe unele axe informale de comunicare (exemplul pozitiv al Facultății de Psihologie și Științele educației care a propus organizarea unor dialoguri informale cu profesorii facultății)

Mobilități

- Mobilitate în Aria Educațională Europeană
 - Biroul de resort a oferit consiliere studenților români și străini care beneficiază de programe de mobilități
 - Au fost lansate procedurile specifice pentru noile programe europene de mobilitate
 - Prin toate activitățile realizate a fost plasată UB în spațiul european al priorităților tematice care pot fi urmate de către studenții țărilor membre interesați de oferta cursurilor transdisciplinare / transversale ale UB (desfasurate într-o limbă de circulație internațională); au continuat și cursurile Anului pregătitor studenții recrutați fiind până la nivelul maxim al capacității de școlarizare

ECTS – Sistemul European al Creditelor de Studii

- Exploatarea avantajelor sistemului ECTS în raport cu echilibrul între principiul transferabilității și al acumulării creditelor

- Apreciem ca insuficient numărul modulelor inter-departamente / specializări în vederea prezentării lor ca ofertă opțională de studiu pentru toți studenții UB cu recunoașterea numărului de credite obținute și menționarea oficială în Suplimentul la diploma (module de 15 credite)

- Sistemul de credite profesionale transferabile a continuat să fie aplicat în mod consensuat în raport cu echilibrul între principiul transferabilității și al acumulării creditelor

- A fost finalizat Regulamentul privind activitatea profesională a studenților necesar pentru procesul de consultare publică în vederea proiectării Codului Studentului și extinderea și îmbunătățirea ghidului ECTS la nivelul UB

- Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu calificările la nivel național, european și internațional.

- Programele de studii au avut ca bază de proiectare corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv, cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară

- Toate programele de studiu depuse spre autorizare și acreditare au vizat compatibilizarea cu structura calificărilor de pe piața forței de muncă (în condițiile finalizării de către Agenția Națională pentru Calificări (ANC) a standardelor și a profilurilor ocupaționale pentru învățământul superior

B.3. Angajabilitate

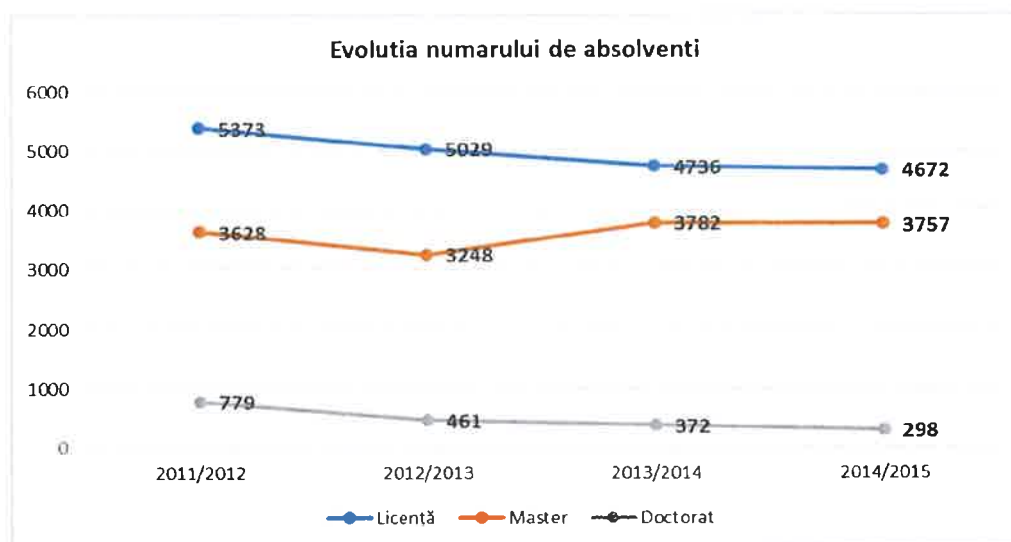
Valorificarea studiilor universitare prin angajabilitate

- Stimularea plasamentului absolvenților UB pe piața națională, europeană și internațională a muncii

- au fost permanent calibrate politicile educaționale ale UB în raport cu dinamica pieței forței de muncă din România și din Europa - școlarizarea unor programe de masterat s-a făcut alternativ, în funcție de feedback-ul din viața socio-profesională

- Au fost organizate întâlniri cu angajatorii și cu ofertanții de programe de practică profesională specifice programelor academice; este de menționat

colaborarea cu Camera Americană de Comerț din România la nivel instituțional și numeroasele conferințe de management al carierei din cadrul proiectelor specifice.



B.4. Activitatea financiară a organizației

Optimizarea costurilor programelor de studii

- Resurse financiare
 - Noile programe de studiu propuse spre acreditare au respectat principiile și criteriile obiective și, pe cât posibil, măsurabile, ținând de specializarea pe care o oferă, pe de o parte, și de posibilitățile de susținere financiară, pe de altă parte.
 - Toate programele de studii ale UB respectă capacitatea de școlarizare aprobată de către ARACIS fără a utiliza procentul, excepțional, de depășire cu 10% prevăzut în legislația actuală

3. Calitate și proceduri în domeniul academic

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

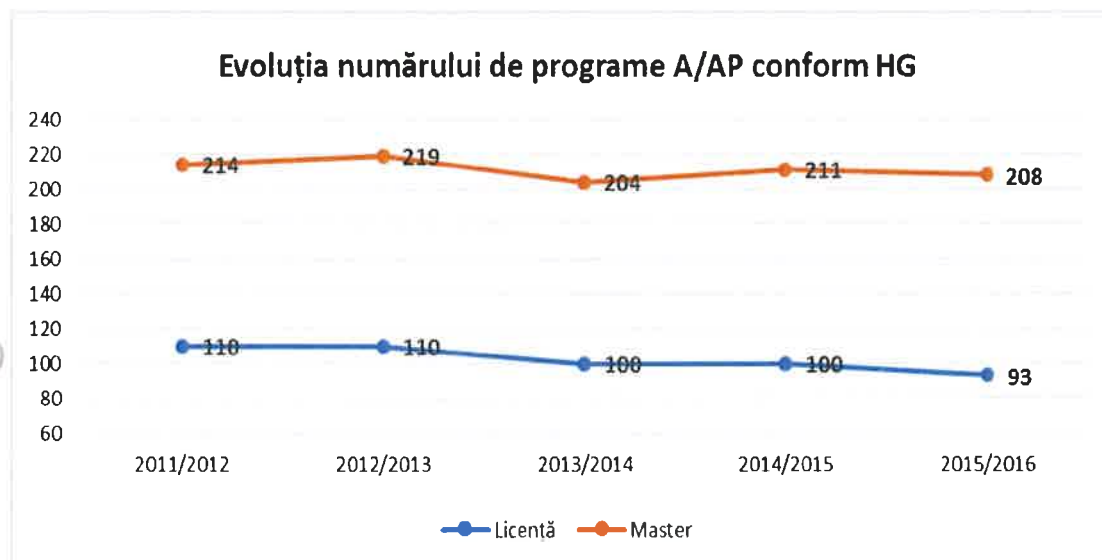
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică

a PS

- Actualizarea procedurilor UB privind înființarea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea periodică și desființarea PS
 - Au fost aplicate constant și coerent procedurile UB privind înființarea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea periodică și desființarea programelor de studii, în conformitate cu noile standarde evaluative ARACIS și cu cele specifice ale UB (aprobate de către Comisia de specialitate a Senatului UB)
 - A continuat procesul de reevaluare pentru programele de studii universitare de masterat care nu au fost depuse la ARACIS în acord cu termenele avansate inițial
 - Au fost depuse noi programe de studii masterale - 24 de programe

Evoluția numărului de programe licență și masterat



C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Proceduri de evaluare și examinare specifice

- Actualizarea procedurilor UB privind evaluarea performanțelor academice ale studenților
 - A fost creionată componenta academică a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților necesară pentru procesul de consultare publică în vederea proiectării componentei docimologice a Codului Studentului
- În cadrul programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate, începând din anul universitar 2013/2014 școlile doctorale au integrat în oferta didactică și discipline dedicate competențelor transversale, deschise doctoranzilor din toate școlile doctorale și recunoscute prin sistemul de credite transferabile, astfel: Managementul proiectelor la Școala doctorală pentru domeniul Istorie, Managementul și etica cercetării la Școala Doctorală de Biologie, Dezvoltare personală la Școala Doctorală pentru domeniile Psihologie și Științe ale Educației și Autorat Științific și managementul cercetării la Școala doctorală în Chimie. Managementul carierei academice la Școala doctorală pentru domeniile Psihologie și Științele ale Educației
 - Au fost susținute de 25 de teze de abilitare, în cadrul UB, în următoarele domenii: arhitectură și urbanism, biologie, informatică, teologie ortodoxă, științe ale comunicării, fizică, drept, geografie, geologie, filosofie, filologie, matematică, științe ale educației.
 - A fost inițiată elaborarea, dezbateră și adoptarea unor strategii de resurse umane la nivelul tuturor celor 21 de școli doctorale din cadrul UB

C.7. Transparența informațiilor de interes public

Transparență publică

- Asigurarea transparenței publice a informațiilor privind PS și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite
 - Aplicarea sistemului informatizat pentru gestiunea admiterii la cât mai multe Facultăți ale Universității din București
 - Aplicarea noului sistem electronic privitor la verificarea prealabilă a tezelor de doctorat în vederea combaterii încălcării normelor de etică academică
 - Continuarea activităților de încărcare a doctoranzilor UB pe portalul MEN și al UEFISCDI.

III. Relația cu mediul socio-economic și cultural. Dezvoltarea relației cu "părțile interesate"

Anul universitar 2014-2015 a reprezentat o perioadă intensă din punctul de vedere al asigurării calității, în special din perspectiva organizării procesului de autoevaluare în vederea evaluării externe ARACIS la nivel instituțional și a unui număr de 21 de programe de licență destinate evaluării periodice.

1. Asigurarea calității

Principalele **obiective** urmărite în domeniul **asigurării calității** în anul 2015, au vizat:

- consolidarea elementelor specifice sistemului de management al calității;
- dezvoltarea culturii calității
- dezvoltarea bazelor de date și statisticilor relevante;
- organizarea unui program în domeniul managementului etic în universitate.

Aceste obiective se regăsesc în **Planul operațional pentru anul 2015**, parte integrantă a **Planului strategic al Universității din București** pentru perioada **2012-2016**. Aceste obiective și măsurile aferente vor fi analizate în cele ce urmează.

1.1. Sistemul de management al calității

În anul 2015, activitățile identificate în acest domeniu au vizat derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Organizarea de întâlniri ale CEAC, actualizarea componentelor acestor comisii
2. Elaborarea rapoartelor de autoevaluare în domeniului asigurării calității pentru toate structurile și a raportului instituțional, pentru anul universitar 2014-2015

3. Construcția unor noi fișe de evaluare a personalului didactic
4. Asigurarea evaluărilor curente de personal și servicii administrative
5. Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor referitoare la indicatorii de calitate
6. Implementarea standardelor de control managerial la toate structurile administrative centrale, precum și demararea procesului la nivel de facultăți.

Inițierea, organizarea acestor acțiuni/activități și apoi derularea lor, au presupus participarea membrilor Comisiei de Evaluare și Asigurarea Calității de la nivel instituțional (CEAC) și de la nivelul facultăților, precum și a colectivului Departamentului de Managementul Calității. Aceste acțiuni/activități vor fi detaliate în cele ce urmează. De fiecare dată, în centrul discuțiilor și al măsurilor de implementare a deciziilor din domeniul asigurării calității a fost evaluarea externă instituțională ARACIS, proces care s-a finalizat prin acordarea calificativului de *Grad de încredere ridicată*.

1. Întâlnirile anuale ale Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității

În anul 2015, CEAC la nivel instituțional a organizat numeroase întâlniri la care au participat colegii din cadrul Departamentului pentru Managementul Calității, precum și invitați ai săi. De cele mai multe ori, scopul principal al întâlnirilor a fost organizarea instituțională în vederea evaluării periodice ARACIS, prilej cu care au fost evaluate, alături de întreaga instituție și 21 de programe de licență. Aceste evaluări împreună cu cea instituțională s-au desfășurat în luna februarie, iar ulterior, numeroase dialoguri și prezentări (ședințe CEAC, Consiliu de administrație etc) au vizat implementarea instituțională a recomandărilor experților. În plus, în luna noiembrie, CEAC instituțional a dialogat cu CEAC din facultăți în vederea implementării de măsuri ca efect al evaluării externe.

2. Elaborarea raportului de autoevaluare pentru anul universitar 2014/2015

Raportul de autoevaluare pentru anul universitar 2014/2015 a fost elaborat atât de facultăți, cât și de structuri administrative, în forme diferite, concepute pentru

a fi sursa de analiză la nivel instituțional, pentru două documente majore – raportul de autoevaluare în domeniul calității și raportul rectorului privind starea universității, conform Legii educației nr. 1/2011. Dificultatea majoră în procesul de realizare a raportului instituțional a fost finalizarea rapoartelor la nivel de structuri – facultăți și servicii administrative; ori, instituția nu poate fi prezentată prin rapoarte incomplete sau elemente lipsă – text, anexe și indicatori, ceea ce s-a concretizat în amânarea termenului de lucru pentru centralizarea și prelucrarea informațiilor.

3. Construcția fișelor de evaluare a personalului didactic

Ceea ce s-a reușit la nivelul anului universitar 2014-2015 este o centralizare a situațiilor existente în facultăți în privința evaluării cadrelor didactice pe toate componentele specifice acestui proces – autoevaluare, evaluarea ierarhică, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți. Fișele de evaluare concepute drept bază a unei noi metodologii de evaluare au fost discutate și considerate în unanimitate ca fiind o necesitate pentru crearea unui cadru instituțional unitar, dincolo de care, fiecare domeniu ar putea adăuga, completa, modifica elementele relevante.

4. Evaluarea personalului nedidactic și a serviciilor administrative

În anul 2015 a fost aplicată metodologia de evaluare a personalului didactic auxiliar și nedidactic. Nu a fost înregistrată nicio abatere mai mare de un punct între autoevaluare și evaluarea de către șeful ierarhic, pentru care să fi fost necesară o a treia evaluare, prin implicarea CEAC sau a unei comisii desemnate de aceasta.

De asemenea, procesul de evaluare a serviciilor administrative pe bază de chestionar adresat comunității de cadre didactice utilizatoare și beneficiare de asemenea servicii a fost supus unei re-evaluări în vederea creșterii gradului de răspuns din partea facultăților. Numai în acest fel, un asemenea instrument poate fi considerat util instituțional.

5. Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor referitoare la indicatorii de calitate

Biroul de statistică a prelucrat indicatorii de calitate din facultăți și a generat un raport instituțional. Principala dificultate în procesul de agregare este înțelegerea diferită a unor indicatori ceea ce a dus la imposibilitatea obținerii unor rezultate cumulate relevante pentru unii indicatori. Rezultă necesitatea creării unei baze de date corespunzătoare și a unei metodologii de clarificare a raportărilor.

6. Implementarea standardelor de control managerial

La Universitatea din București continuă preocuparea pentru creșterea nivelului de performanță în ceea ce privește implementarea standardelor de control managerial/ intern. În 2015 s-au desfășurat mai multe reuniuni de lucru având ca participanți – președintele Comisiei de monitorizare a implementării acestor standarde, secretarul tehnic al comisiei și directori/sefi birouri din cadrul structurilor administrative. Principalele realizări înregistrate în 2015 au fost: creșterea numărului de departamente implicate în implementarea standardelor la nivel instituțional, întocmirea registrului riscului, îmbunătățirea gradului de implementare a standardelor la nivelul tuturor grupelor de standarde.

De asemenea, a fost demarată organizarea trecerii de la standardele specifice Ordinului 946/2005, cu modificările din 2012 la cele conform Ordinului 400/2015, ceea ce înseamnă o revedere a tuturor procedurilor de sistem și operaționale. A fost depus raportul rectorului privind standardele de control managerial conform noului Ordin. Principala modificare a reprezentat-o trecerea de la 25 de standarde la 15.

1.2. Dezvoltarea culturii calității

În anul 2015, obiectivele identificate în acest domeniu au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Asigurarea suportului logistic pentru completarea solicitărilor agențiilor de ranking – QS, Times Higher Education, U-multirank
2. Asigurarea suportului logistic pentru completarea solicitărilor agențiilor de ranking – QS, Times Higher Education, U-multirank

În anul 2015, Universitatea din București a fost prezentă în principalele ranking-uri universitare internaționale, pe poziții de vârf în clasamentele pe țară.

Aceste sisteme sunt de tipul celor care colectează prin echipe proprii indicatori și date relevante, pe criterii specifice, în special vizibilitatea producției științifice, dar și de tipul celor la care UB raportează date – QS, Shanghai, U-multirank. Colectarea datelor este percepută o sarcină suplimentară de comunitatea academică, dar există un consens cu privire la relativa importanță a acestor acțiuni. Un raport special dedicat prezenței instituționale în clasamentele internaționale va face obiectul unei analize specifice, cu sprijinul factorilor implicați - CEAC, DMC, Departamentul de Cercetare și transfer tehnologic.

1.3. Indicatori și statistici

În anul 2015, obiectivele identificate în acest domeniu au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Actualizarea indicatorilor de calitate în vederea armonizării sistemelor de raportare
2. Armonizarea datelor raportate – plan strategic, operational, raport de autoevaluare
3. Oferirea de feed-back structurilor administrative cu privire la evaluarea acestora de către personalul didactic

Prin raportul anual de autoevaluare, respectiv cu ajutorul indicatorilor și anexelor la acesta, facultățile transmit valorile înregistrate pe domeniile – educație, cercetare, management și administrație, relația cu societatea. Problema armonizării documentelor instituționale este o necesitate pentru procesul de agregare a rezultatelor și are un caracter complex, dată fiind diversitatea domeniilor și a acestor documente.

1.4. Managementul eticii

În anul 2015, obiectivele identificate în acest domeniu au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Organizarea unor cursuri de formare, la nivelul unor colective, pe bază de cerere

2. Oferirea de suport administrativ în procesul de colaborare între structurile existente cu obiect de activitate etica în universitate

În octombrie 2015 a fost organizată *Săptămâna calității* ca program de formare și dialog, eveniment aflat la a treia ediție. De această dată, programul a debutat cu o conferință a rectorilor din cadrul *Consortiului Universitaria* pe tema *Evaluare și excelență în învățământul superior*, după care au fost mai multe intervenții ale mai multor specialiști din sistemul de învățământ superior care au adus în centrul atenției probleme precum – evaluarea și managementul performanței, guvernanta și leadership în învățământul superior, evaluarea instituțională și rolul său, evaluarea cercetării științifice, noi direcții la nivel european. De asemenea, o masă rotundă a fost organizată ca spațiu de dialog privind problematica integrității academice. În plus, un program dedicat personalului didactic auxiliar și nedidactic a vizat problema managementului conflictelor și a dezvoltării resurselor umane.

2. Demersuri instituționale la nivel de facultăți

Facultățile din cadrul Universității din București au desfășurat în 2015 o activitate intensă din perspectiva asigurării calității. Câteva exemple de bună practică sau progrese din perspectiva îmbunătățirii continue sunt următoarele:

- La *Facultatea de Biologie* – acreditarea unui program de studii de master nou *Managementul calității în laboratoarele medicale*; dezvoltarea infrastructurii de cercetare prin dotarea cu echipamente a Platformei de cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică;
- La *Facultatea de Chimie* - Pregatirea documentației necesare pentru acreditarea a doua noi programe de studii de licență *Chimie farmaceutică* și *Chimie medicală*; câștigarea prin concurs a două proiecte în cadrul competiției UEFISCDI, PNCDI II, Resurse umane, proiecte de cercetare pentru stimularea constituirii de tinere echipe de cercetare independente-TE 2015;
- La *Facultatea de Psihologie și științele educației* – un chestionar este adresat absolvenților privind motivația înscrierii la facultate, evaluarea calității cursurilor din facultate, orientarea profesională, dezvoltarea profesională, cariera profesională, iar altul este adresat angajatorilor (la o

singură specializare) privind gradul de satisfacție al acestora cu privire la abilitățile și competențele dobândite de absolvenți;

- La *Facultatea de Teologie ortodoxă* – realizarea și implementarea unui chestionar de satisfacție a studenților privind mai multe componente – calitatea serviciilor de învățământ, infrastructura, comunicarea cu profesorii etc;

De altfel, toate facultățile desfășoară în mod constant acțiuni de îmbunătățire a activității, în toate domeniile. Acestea se regăsesc în mod detaliat în rapoartele de autoevaluare ale acestora.

3. Implicarea studenților în procesele de asigurare a calității

În 2015, studenții au reprezentat o parte activă a sistemului decizional în domeniul asigurării calității, prin aceea că:

- au fost reprezentați permanent printr-un membru desemnat în cadrul *Comisiei de evaluare și asigurare a calității* la nivel instituțional. Astfel, studentul membru a participat activ la întreaga construcție a raportului de autoevaluare;
- au fost un partener activ în perioada vizitei experților ARACIS din februarie 2015. Studenții au fost alături de întreaga echipă în discuțiile cu experții, au sprijinit organizarea întâlnirilor cu studenții și absolvenții și au furnizat informații utile pentru echipa de evaluatori. Au demonstrat că știu să reprezinte un partener de dialog onest și disponibil pentru îmbunătățirea proceselor instituționale;
- au participat la completarea chestionarelor dedicate studenților în procesul de raportare U-multirank, pe domeniile noi.

În concluzie, obiectivele incluse în planul operational pentru anul 2015 în domeniul asigurării calității au fost *îndeplinite* sau *partial îndeplinite*, după cum urmează:

- reconfigurarea sau re-confirmarea Comisiilor de calitate în facultăți; analiza diagnostic a organizației, cu implicarea tuturor entităților, atât facultăți, cât și structuri administrative; îmbunătățirea metodologiei de evaluare a personalului didactic; asigurarea evaluărilor curente de personal și servicii administrative; dezvoltarea sistemului de asigurare a calității, în special privind raportarea indicatorilor; extinderea gradului de implementare a standardelor de control managerial intern – parțial îndeplinite;
- promovarea culturii calității în rândul personalului academic și personalului didactic auxiliar și nedidactic; participarea instituțională la diverse raportări ale ranking-urilor academice – QS, Times Higher Education, U-multirank; creșterea nivelului de pregătire a personalului în domeniul managementului calității – îndeplinite;
- reconfigurarea indicatorilor de calitate în vederea armonizării sistemelor de raportare; îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor referitoare la indicatorii de calitate; prelucrarea rezultatelor privind satisfacția cadrelor didactice cu privire la serviciile administrative – parțial îndeplinite;
- promovarea managementului eticii în universitate; creșterea gradului de înțelegere a rolurilor structurilor existente în domeniul eticii - îndeplinite.

În domeniul asigurării calității se poate aprecia că în 2015 s-au întreprins numeroase demersuri și că acestea trebuie continuate în spiritul îmbunătățirii continue a calității.

IV. Administrație și infrastructură. Dezvoltarea resurselor instituționale

1. Etica universitară

Cazuri

Comisia de etică a avut de examinat 11 cazuri: 3 suspiciuni de plagiat, 3 privind comportamentul academic, 2 privind concursul pe post didactic, 1 privind imaginea UB, 1 privind suspiciunea de date false, 1 privind activitatea profesională.

Comisia a soluționat sau clasat, conform regulamentului, 9 cazuri, celelalte 2 fiind în curs de finalizare, dar ieșite, din cauza complexității, din termenul de pronunțare de 30 zile. Acolo unde e vorba de cazuri publice, documentația corespunzătoare este postată pe pagina de web a Comisiei, prin link-ul creat din prima pagină a UB. Președintele va posta, în urma deciziei și cu sprijinul membrilor Comisiei, materiale bibliografice privind chestiunile de etică și integritate academică, pentru uzul comunității academice din România.

Participări

Președintele *Comisiei de etică* a participat la dezbateri privind legislația Educației sau la ateliere pe subiecte de etică și integritate. În condițiile elaborării unor noi acte normative, această activitate a devenit tot mai solicitantă în ultimul trimestru al anului 2015.

Lucrări

În afara examinării sesizărilor venite la Comisie, președintele a răspuns unor solicitări punctuale venite de la Ministerul Educației privind situația corupției, de la alte organizații (Societate Academică Română) care solicită informații privind etica și integritatea universitară. Președintele asigură și corespondența internă și externă a Comisiei, cu sprijinul secretarei Comisiei, al cărei buget de timp e împărțit între cabinetul prorectorului și Comisie.

Relația cu media

Președintele a răspuns de fiecare dată solicitărilor media care, din cauza poziției fără echivoc a Universității din București în sfera unor subiecte sensibile, au devenit tot mai frecvent și solicitante. Biroul de Relații Publice a fost rugat să

direcționeze mai ferm solicitări de acest gen către conducerea universității atunci când e vorba de afirmarea unor poziții care angajează UB.

Cazurile publice cu care UB s-a confruntat în ultima vreme consumă enorme resurse de timp ale președintelui Comisiei, în primul rând, dar și ale membrilor comisiei solicitați să reacționeze foarte repede. De multe ori, presiunea mediatică a cerut eforturi considerabile din partea președintelui care, în mai multe situații, a publicat rapid reacții pe blogul personal sau pe rețelele de socializare.

Regulamentul , Codul de etică, Carta UB

Este necesară o revizuire/modificare a acestor reglementări privind etica și integritatea în UB. O mare problemă o reprezintă obligația de a soluționa o sesizare în 30 de zile. În anumite cazuri, de plagiat, de pildă, obținerea publicațiilor implicate depășește fizic acest interval. Întârzieri ale unor răspunsuri solicitate de Comisie de la terți, este o altă cauză ca și calendarul academic încărcat al membrilor Comisiei.

Premiul GDS 2015

Președintele și Comisia de etică au primit Premiul Grupului pentru Dialog Social pe 2015 în semn de recunoaștere a eforturilor, a poziției clare și ferme privind malpraxisul academic și lipsa de integritate în mai multe cazuri publice implicând și structuri ministeriale (C.N.E.). Această recunoaștere a evidențiat și rolul rectorului UB, prof.dr. Mircea Dumitru, de al cărui sprijin, ca, de altfel, și de al conducerii UB, Comisia s-a bucurat permanent.

2. Situația personalului instituției - personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și nedidactic

1. Personal didactic

În anul universitar 2015 – 2016 au fost **normate 2.641 posturi didactice** cu următoarea structură:

Nr. posturi profesor		Nr. posturi conferențiar		Nr. posturi lector / șef lucrări		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate
Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
312	164	306	242	478	618	236	284	1	0	1333	1308	2641

Comparativ cu anul universitar precedent, se poate constata următoarea evoluție:

Anul Universitar	Nr. posturi profesor		Nr. posturi conferențiar		Nr. posturi lector/ șef lucrări		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
2014-2015	275	168	320	220	479	601	245	245	15	0	1334	1234	2568
2015-2016	312	164	306	242	478	618	236	284	1	0	1333	1308	2641
Diferență față de 2014-2015	37	-4	-14	22	-1	17	-9	39	-14	0	-1	74	73

Față de anul universitar 2014 – 2015, în octombrie 2015 are loc o creștere a numărului de posturi didactice: o creștere de 73 de posturi dintre care 74 posturi vacante și scădere de 1 post ocupat.

2. Personal didactic auxiliar și personal nedidactic

- ✓ **ianuarie 2015:** au fost revizuite și actualizate statele de funcții pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic și s-au stabilit astfel următoarele date:

TOTAL			Didactic auxiliar			Nedidactic		
Ocupate	Vacante	Total	Ocupate	Vacante	Total	Ocupate	Vacante	Total
955	486	1441	604	291	895	351	195	546

Dintre acestea:

Funcții de conducere		
Ocupate	Vacante	Total
74	9	83

3. Personal angajat pentru activități de cercetare

Nr. Posturi CS I		Nr. posturi CS II		Nr. posturi CS III		Nr. posturi CS		Nr. posturi AC		Total posturi		Total posturi normate
Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
81	414	107	330	187	336	65	243	186	518	626	1841	2467

4. Personal de cercetare auxiliar

Număr de posturi		
Ocupate	Vacante	Total

70	303	373
----	-----	-----

3. Ocuparea prin concurs a posturilor vacante

1. Personal didactic

Semestrul I al anului universitar 2014 – 2015: perioada decembrie 2014 – martie 2015

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	95	31	21	26	17
Determinată	12	-	-	-	12
TOTAL	109	31	21	26	29

Semestrul II al anului universitar 2014 – 2015: perioada aprilie 2015 – iulie 2015

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	54	11	12	21	10
Determinată	9	-	-	1	8
TOTAL	63	11	12	22	18

Din cele 164 **posturi didactice vacante** pentru care Universitatea din București a organizat în perioada anului universitar 2014/2015 concursuri publice, în două etape, semestrul I și semestrul al II-lea al anului universitar 2014 – 2015:

- **51 de posturi** au fost **ocupate cu personal nou** venit în UB:
 - ✓ 40 de angajați noi pe perioadă nedeterminată, în calitate de personal didactic titular;

✓ 11 de angajați noi pe perioadă determinată, în calitate de personal didactic .

➤ **104 posturi** au fost ocupate de salariați proprii UB, care au candidat pe post pentru **promovare**,

➤ **7 posturi** au rămas **neocupate**, nefiind solicitate.

Durata angajării	Total posturi aprobate pentru concurs				Semestrul I an univ. 2014 - 2015				Semestrul II an univ. 2014 - 2015			
	Total	Angajări	Promovări	Posturi Nesolicitate	Total	Angajări	Promovări	Posturi Nesolicitate	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate
Nedeterminată	148	40	104	4	57	17	39	1	91	23	65	3
Determinată	16	11	0	5	4	3	0	1	12	8	0	4
TOTAL	164	51	104	9	61	20	39	2	103	31	65	7

Semestrul I al anului universitar 2014 – 2015 au fost făcute angajări conform tabelului pe funcții didactice :

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
Nedeterminată	56	11	20	14	11
Determinată	3	0	0	2	1
TOTAL	59	11	20	16	12

Semestrul II al anului universitar 2014 – 2015 au fost făcute angajări conform tabelului pe funcții didactice :

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferențiar	Lector / Șef lucrări	Asistent
------------------	------------------	----------	--------------	----------------------	----------

Nedeterminată	88	31	17	23	17
Determinată	8	0	0	0	8
TOTAL	96	31	17	23	25

2. Personal didactic auxiliar și personal nedidactic

Concursuri pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante de către personal didactic auxiliar și personal nedidactic (perioada ianuarie-decembrie 2015):

Durata angajării	Personal didactic auxiliar și nedidactic	
	Nr posturi 2014	Nr posturi 2015
Nedeterminată	248	161
Determinată	8	35
TOTAL	256	196

Pentru cele 60 posturi scoase la concurs au fost analizate documentele din dosarele depuse de candidați, în vederea verificării și stabilirii condițiilor de participare la concurs, a vechimii în muncă și specialitate și a fost stabilită încadrarea pe post etc;

3. Personal angajat pentru activități de cercetare

Concursuri pentru personal de cercetare (perioada ianuarie-decembrie 2015)

Durata angajării	Personal de cercetare
	Nr posturi
Nedeterminată	0

Determinată	42
TOTAL	42

4. Personal angajat pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri structurale europene

✓ **perioada ianuarie – decembrie 2015:** s-au aflat în implementare 20 de proiecte finanțate POSDRU, în care au lucrat 260 de experți, finalizate în cursul anului 2015. Proiectele SEE în număr de 4, începute în 2014 cu personal angajat în număr de 24 experți, pe perioada 2014-2017.

✓ Până la sfârșitul anului 2015 s-au finalizat 41 de proiecte ceea ce a impus încetarea activității și a contractelor individuale de muncă a 612 de salariați astfel 29 proiecte POSDRU cu 50 experți angajați pe perioadă determinată și 12 proiecte SEE cu 110 experți angajați pe perioadă determinată.

Perioada	Nr. proiecte	Nr. angajați
ianuarie 2015	24	284
decembrie 2015	41	612

4. Servicii pentru studenți

Spații Cazare

1. Prezentarea căminelor UB

- Universitatea din București deține un număr de 18 cămine studențești cu o capacitate totală de 5280 locuri de cazare și o cantină studențească coordonate de către Serviciul Social, însumând un număr de 161 de angajați.

✓ **COMPLEX GROZĂVEȘTI**, Splaiul Independenței, nr. 204

Capacitate de cazare: 2300 locuri

Cămin A - 516 locuri

Cămin B - 516 locuri

Cămin C - 516 locuri

Cămin D - 468 locuri

Cămin A1 - 284 locuri

Complexul Grozăvești are în componență căminele A1, A, B, C, D.

Cele 4 cămine (A,B,C,D) au o structură de parter + 5 etaje, compuse din camere cu două paturi, mobilier pentru două persoane (dulap, masă pentru calculator, scaun) și lavoar în cameră.

Baia este comună; există două băi pe fiecare palier, dispuse la capetele culoarului. Căminele C și D - renovate în anul 2006; căminul B în 2008; căminul A a intrat în circuitul cazării în octombrie 2009 în urma unui proces de reparație capitală).

Căminul A1 (parter + 9 etaje) este compus din camere cu trei paturi, mobilier pentru trei persoane (birou pentru calculator, dulap, noptieră, scaune) și grup sanitar complet utilat. Dispune de o cameră pentru persoane cu handicap și lift.

Fiecare etaj dispune de un oficiu cu mașină de spălat pe fiecare palier și cameră de uscat rufe.

- ✓ **COMPLEX MIHAIL KOGĂLNICEANU** (capacitate de cazare: 598 locuri), Bd. Mihail Kogălniceanu, nr. 36-46;

Complexul Mihail Kogălniceanu format din căminele A și B, compuse din camere cu două, trei sau patru paturi; pe fiecare palier se găsesc două bai. Căminele au fost zugrăvite pe spațiile comune, în 2014 fiind dotate cu geamuri termopan și mobilier complet nou.

- ✓ **CĂMIN POLIGRAFIE** (capacitate de cazare: 244 locuri), Strada Jiului, nr. 163, Sector 1, București

Căminul Poligrafie are camere cu patru paturi și două băi comune pe fiecare palier. Căminul a fost renovat în 2007, lucrările constând în izolație termică exterioară și în montarea geamurilor și ușilor termopan.

- ✓ **CĂMIN TH. PALLADY 1** (capacitate de cazare: 215 locuri), Bd. Th. Pallady, nr. 22-26

Căminul Th. Pallady 1 are camere tip garsonieră, cu hol interior, patru paturi, grup sanitar propriu și mobilier modern. Căminul a fost renovat în 2007.

- ✓ **CĂMIN TH. PALLADY 2** (capacitate de cazare: 190 locuri), Bd. Th. Pallady, nr. 22-26

Căminul Th. Pallady 2 are camere tip garsonieră cu 2 paturi, grup sanitar propriu și mobilier nou; a intrat în circuitul cazării începând cu luna octombrie a anului 2008.

- ✓ **CĂMIN STOIAN MILITARU** (capacitate de cazare: 471 locuri), Str. Pictor Stefan Dumitrescu, nr. 35, sector 4

Bloc de apartamente cu camere de două/trei/patru paturi, bucătărie, grup sanitar propriu.

Căminul a fost supus unor lucrări de întreținere și reparații (inclusiv montarea de geamuri termopan) în anul 2007, mobilierul înlocuit în anul 2010.

- ✓ **CĂMIN FUNDENI** (capacitate de cazare: 204 locuri), Șos. Fundeni, nr. 252-254

Căminul Fundeni are camere cu două paturi și mobilier corespunzător. Fiecare cameră dispune de grup sanitar în cameră. Căminul este izolat termic și a fost mobilat nou în 2014.

- ✓ **CĂMIN PANDURI** (capacitate de cazare: 221 locuri), Șos. Pandurilor, nr. 90

Camere cu unu/două/cinci/șapte paturi, două grupuri sanitare pe fiecare palier. Căminul a fost renovat și izolat termic în 2007.

- ✓ **COMPLEX MĂGURELE –cămine G1, G2, G3, G4** (capacitate de cazare: 654 locuri)

Oraș Măgurele, str. Fizicienilor, nr. 1-9, județ Ilfov

Complexul Măgurele este format din căminele G1, G2, G3, G4 care au în compunere module cu două camere, cu două paturi; dispune de un hol și de grup sanitar propriu.

- ✓ **CĂMIN G5- MAGURELE** (capacitate de cazare: 120 locuri)

Căminul G5 Magurele, destinat cazării doctoranzilor Facultății de Fizică, are camere cu două paturi și grup sanitar propriu. Dispune de o cameră pentru persoane cu handicap. Fiecare etaj dispune de un oficiu-bucătărie și uscător.

✓ **CĂMINUL GAUDEAMUS**, Strada Ana Davila, nr. 28, sector 5, București

Căminul Gaudemus reprezintă un spațiu de cazare modern cu o capacitate de 100 de locuri de cazare și este destinat masteranzilor și doctoranzilor Universității din București, cu prioritate acelorora de la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială. De asemenea, oferă cazare în regim de casă de oaspeți cercetătorilor și profesorilor invitați din țară sau din străinătate. Căminul cuprinde 42 de camere cu două paturi cu vestibul și băi proprii, 13 camere cu un pat cu vestibul chicinetă și baie proprie, 2 miniapartamente de 2 camere cu vestibul chicinetă și baie proprie, precum și o cameră pentru persoane cu dizabilități.

2. Situație încasări / cheltuieli cămine-cantine 2015

Încasări- 15.466.141 lei	MENCS- subvenții	7.707.565	
	Alte încasări din chirii și utilități	1.097.394	
	Taxe studenți	6.661.182	
Cheltuieli- 15.110.230 lei	Cheltuieli de personal	2.898.950	
	Materiale și servicii	11.897.903	815.235- alimente Cantină
			1.269.581- Reparații curente
			313.377- investiții
			649.272- obiecte de inventar (mobilier)

3. Lucrări de reparații și investiții efectuate la căminele UB în 2015

LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ANUL financiar 2015 ÎN CĂMINELE UB			
Categorii de lucrări	Cămin	Lucrare	Valoare
	Panduri	- înlocuire ferestre PVC, reparații și zugrăveli grupuri sanitare și holuri, casa scării, înlocuire jgheab scurgere+burlane, învelitoare coș fum centrală termică	168962.74
	B-Grozăvești	Reparații, zugrăveli, vopsitorii spații comune, băi, grupuri sanitare- P+5	118426.90

Lucrări de reparații, zugrăveli, igienizări	Stoian Militaru	Reabilitare- Reparatii, zugraveli, vopsitorii, gresie, faianță, pardoseli- 7 APARTAMENTE a câte 3 camere-S7	156155.71
	A- Grozăvești	Reparații instalații+ igienizare grupuri sanitare parter	9756.69
Reabilitări terase	M. Kogălniceanu	Reparații hidroizolație terasă , tencuieli, zugrăveli hol intrare Cantină	45244.43
	Stoian Militaru	Reparații terasă- S7	47032.98
	B-Grozăvești	Reabilitare/ hidroizolație terasă S7	64152.74
	Cămin A1- Grozăvești	Reparații terasă și spații cazare camera 909	3099.60
Reabilitare Punct Termic	Măgurele	Înlocuire cazan + înlocuire pompe și conducte- Reabilitare CT	246000
	Th. Pallady	Reparații – demontare și înlocuire conducte apă caldă CT Th. Pallady	10845.67 lei
	M. Kogălniceanu	-Lucrări de reabilitare CT - Cămin Panduri+ MK	73677.10 98464.82
Grupuri sanitare	B, C, D Grozăvești, Poligrafie	Instalare cădițe duș – 138 buc.	65000
Reparații, reabilitări/ înlocuire conducte apă	Complex Grozăvești	Reparații avarie branșament conductă apă rece	20868.49
	Cămin Th. Pallady 1	Coloana scurgere	3484.74
	B Grozăvești	Reparații și înlocuire conducte apă caldă cămin B Grozăvești	36000
	Poligrafie	Reparații avarie conductă apă caldă S7	9018.56
	Cămine A+ B Grozăvești	Reparații băi (cădițe și sifoane scurgere)	3001
Reabilitare C-Leu	Cămin C-Leu	Reabilitare proiectare proiect tehnic și detalii de execuție Cămin C-LEU	68000
Schimbare elemente feronerie tâmplărie PVC	Stoian Militaru	Schimbare elemente feronerie tâmplărie PVC și înlocuire sticlă spartă ferestre	628.68
	Fundeni	Reparații tâmplărie PVC+înlocuire ferestre sparte	1035.05
Alte lucrări specifice			
Lucrări de verificare și înlocuire prize de pământ/ tablouri electrice			
Servicii de reparație și întreținere instalații cartele acces cămin- 16			35000
Servicii de întreținere ascensoare			26436.80
Servicii de întreținere și reparare mașină de gătit Cantină MK			3200
Servicii de supraveghere lucrări de reabilitare Centrală Măgurele			3720
Servicii de defrișare Complex Grozăvești			12000

4. Achiziție mobilier în căminele UB

Nr. Crt.	Obiect de mobilier	Cantitate	P.U. de achiziție Cu TVA
1.	Saltea (Grozăvești C- 389, Grozăvești B- 516, Stoian Militaru- 20)	925	219.96
2.	Scaun vizitator (M.Kogălniceanu- 30, St.Militaru- 252	282	59.58
3.	Dulap haine (M. Kogălniceanu)	97	311.93
4.	Dulap suprapozabil (M.Kogălniceanu- 225)	225	107.57
5.	Cuier haine (St.Militaru)	63	69.77
6.	Avizier cu yală (Stoian Militaru – A1 Grozăvești)	3	125.67
7.	Noptieră (M.Kogălniceanu)	246	60.55
8.	Masă bucătărie (St.Militaru)	63	92.24
9.	Mobilier bucătărie (St.Militaru)	63	575.76
10.	Raft metalic (St.Militaru)	63	255.34
11.	Scaun ergonomic cu brațe A-B Grozăvești	2	186
TOTAL		352939.64 lei	

Nr. Crt.	Obiect de mobilier	Cantitate	P.U. estimat cu TVA	Preț total estimat cu TVA
1.	Saltea 190X90 cm (Th. Pallady, Panduri, A Grozăvești)	624	199.88	124725.12
2.	Saltea 190X80 cm- cămin A1 Grozăvești	285	188.87	53827.95
3.	Dulap haine Th. Pallady	4	421.58	1686.32
4.	Noptieră Th. Pallady	8	87.60	700.80
5.	Mobilier bucătărie Th. Pallady	3	954.69	2864.07
6.	Raft metalic Th. Pallady	3	175.21	525.63
7.	Pat 190x90 Th. Pallady	8	284.71	2277.68
8.	Corp dulap mașină spălat Th. Pallady	2	191.61	383.22
9.	Scaune cu măsuță tip conferință – Sală Conferință C-D Grozăvești	80	133.3	10664
10.	Masă Sală Conferință C-D Grozăvești	25	153.30	3832.50

11.	Pupitru Sală Conferință C-D Grozăvești	1	135.56	135.56
TOTAL (lei)				201622.85

5. Alte servicii puse la dispoziția studenților, altele decât cele de cazare

- Servicii de servire a mesei la Cantina Mihail Kogălniceanu;
- Servicii de spălătorie, asigurate de spălătoria M. Kogălniceanu, pentru lenjerie;

6. Servicii externalizate pentru spațiile de cazare ale studenților UB

- Servicii de curățenie;
- Servicii de pază;
- Servicii de dezinsecție și deratizare;
- Servicii de evacuare a deșeurilor menajere;
- Servicii de întreținere control-acces în căminele U.B.
- Servicii de întreținere ascensoare;
- Servicii de întreținere Centrale Termice;
- Servicii de dezinsecție și deratizare

Serviciul Social – burse, tabere, studenți români și străini (inclusiv cazare pentru cei din urmă)

1. Plata burselor de care beneficiază studenții, masteranzii și doctoranzii români și străini

În conformitate cu Legea 1/2011, art. 223, (10), studenții pot beneficia de burse pe toată perioada studiilor universitare.

Număr de burse acordate de către Universitatea din București pentru anul universitar 2015-2016

TIP BURSA	Cuantum BURSA		
		2014-2015	2015-2016
PERFORMANȚĂ	450	6	18
MERIT	400	259	274
STUDIU	350	2605	2621
SOCIALE	300	1027	950
BURSE SOCIALE OCAZIONALE	300	191	200
BURSE DOCTORANZI ROMÂNI	1050/1050/1220	679	592

BURSE STUDENȚI STRĂINI (euro)	65/75/85	92	122
BURSE DOCTORANZI STRĂINI		10	15
BURSE OLIMPICI INTERNAȚIONALI	I-1050, II-788, III-525	8	10
TOTAL		4686	4802

2. Cazarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor români și străini în căminele Universității din București:

Nr studenți fizici români căminizați (care primesc subvenția simplă)	Nr studenți fizici din țările UE sau SEE	Nr. de studenți fizici români căminizați cu părinți cadre didactice	Nr. de studenți fizici români căminizați orfani de ambii părinți (care primesc subvenție dublă)	Nr. studenți, cursanți, masteranzi și doctoranzi fizici străini căminizați bursieri ai statului român (care primesc subvenție dublă) alții decât cei proveniți din țările UE sau SEE	Total studenți fizici căminizați	Nr. locurilor normate în cămin	Nr. altor categorii de personal cazate (cadre didactice, pers. adm., studenți univ. particulare etc.)	Nr. solicitări de cazare
3990	81	472	69	156	4768	5313	189	5998

3. Repartizarea locurilor în taberele studențești pentru beneficiarii locurilor de tabără acordate de către Ministerul de resort

FACULTATEA	Locuri în Tabere la MARE	Locuri în Tabere la MUNTE	Total Locuri în tabere
Administrație și Afaceri	20	2	22
Biologie	11	2	13
Chimie	4	2	6
Drept	25	2	27
Filosofie	8	2	10
Fizică	7	2	9

Geologie și Geofizică	8	2	10
Geografie	32	2	34
Istorie	14	2	16
Jurnalism și Științele Comunicării	12	2	14
Limbi și Literaturi Străine	33	4	37
Litere	36	4	40
Matematică și Informatică	25	2	27
Psihologie și Științele Educației	33	2	35
Sociologie și Asistență Socială	33	2	35
Științe Politice	15	2	17
Teologie Baptistă	2	0	2
Teologie Otodoxă	22	2	24
TOTAL	340	38	378

5. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli

La întocmirea situației financiare aferentă exercițiului financiar pe anul 2015 s-a avut în vedere respectarea:

- Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată și cu modificările ulterioare.
- Ordinul nr. 2861/2009 din 09/10/2009, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 704 din 20/10/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- Normele metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2015, aprobate prin Ordinul nr. 4075/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2015 cu modificările aduse prin următoarele acte: Ordin 4153/2015; Ordin 32/2016;
- Ordinului MFP nr. 82/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2015, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005, precum și pentru

modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice

- OMFP 2021/17.12.2013 ;
- Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora
- Principiilor contabilității așa cum sunt descrise în OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.

1.1 Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2015, a cuprins resursele financiare necesare finanțării cheltuielilor care privesc buna desfășurare a activității instituției. Astfel, veniturile și cheltuielile au fost fundamentate pe baza principalilor indicatori specifici și anume:

- nr. de studenți învățământ de zi cu finanțare bugetară
- nr. de studenți învățământ de zi, cu taxă
- nr. studenți învățământ ID
- nr. studenți învățământ studii aprofundate și de masterat
- nr. de doctoranzi cu taxă
- nr. de posturi
- fondul de salarii
- baza materială compusă din spații de învățământ, cămine, cantină, stațiuni didactice, edituri, grădina botanică, Casa Universitarilor

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat inițial a fost rectificat în cursul execuției anului 2015, ca urmare a influențelor apărute în desfășurarea activității.

Astfel, evoluția prevederilor bugetare pe anul 2015, se prezintă astfel:

SURSA F - Venituri

Denumire indicator	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare definitive
Venituri totale	267.312.461	303.514.359
Cheltuieli totale	267.312.461	332.629.848 (din care 29.115.489 lei din sold initial: 25.295.489 lei din sold venituri 3.820.000 lei din sold cămine-cantine)

Nr.crt.	Denumirea indicatorilor	Anual	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
I.	Sold initial la 01 ianuarie 2015	128.070.410	X	X	X	X
1	TOTAL VENITURI, din care:	303.514.359	68.676.161	76.177.992	64.102.878	94.557.328
1.1.	Sume primite MECS - finantare institutionala	119.038.426	29.906.169	32.945.605	24.125.884	32.060.768
1.2.	Venituri proprii obtinute din taxe si activitati desfasurate de institutiile de invatamant superior	44.000.000	10.317.230	6.607.827	8.477.827	18.597.116
1.3.	Alte venituri proprii + donatii si sponsorizari	18.650.360	3.808.338	4.710.412	4.309.375	5.822.235
1.4.	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambusabile (FEN) POSTADERARE	33.750.000	8.437.500	8.437.500	8.437.500	8.437.500
1.5.	Venituri din activitatea de cercetare stiintifica, proiectare, consultanta si expertiza	41.000.000	5.062.500	12.562.500	12.214.601	11.160.399
1.6.	Alocatii de la bugetul de stat cu destinatie speciala, din care:	39.575.573	9.244.424	8.814.148	4.928.691	16.588.310
a)	reparatii capitale	0				
b)	subventii pentru camine si cantine	7.707.565	2.384.424	1.457.148	761.691	3.104.302
c)	dotari si alte investitii	700.000		0	0	700.000
d)	burse	19.888.260	6.200.000	6.200.000	1.200.000	6.288.260
e)	alte forme de protectie sociala a studentilor	2.379.748	660.000	657.000	217.000	845.748
f)	alocatii pentru obiective de investitii	8.900.000	0	500.000	2.750.000	5.650.000
g)	alocatii pentru procurari calculatoare	0				
h)	subventii cazare studenti	0	0	0	0	0
1.7.	Venituri proprii camine- cantine	7.500.000	1.900.000	2.100.000	1.609.000	1.891.000
2	TOTAL CHELTUIELI, din care : (rd. 2 = rd. 1)	332.629.848	68.676.161	76.177.992	72.833.367	114.942.328

2.1.	Cheltuieli pentru activitatea de baza (rd. 2.1 =< rd. 1.1 + rd. 1.2 + rd. 1.3)	214.984.275	46.031.737	45.663.844	45.808.575	77.480.119
2.4.	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambusabile (FEN) POSTADERARE (rd. 2.4 >= rd. 1.4)	25.750.000	6.437.500	6.437.500	6.437.500	6.437.500
2.5.	Cheltuieli pentru activitatea de cercetare stiintifica, proiectare, consultanta si expertiza (rd. 2.5 = rd. 1.5)	41.000.000	5.062.500	12.562.500	12.214.601	11.160.399
2.6.	Cheltuieli din alocatii de la bugetul de stat cu destinatie speciala, din care: (rd. 2.6 = rd. 1.6)	39.575.573	9.244.424	8.814.148	4.928.691	16.588.310
a)	cheltuieli pentru reparatii capitale	0	0	0	0	0
b)	subventii pentru camine si cantine studentesti	7.707.565	2.384.424	1.457.148	761.691	3.104.302
c)	cheltuieli pentru dotari si alte investitii	700.000	0	0	0	700.000
d)	cheltuieli pentru burse	19.888.260	6.200.000	6.200.000	1.200.000	6.288.260
e)	cheltuieli pentru alte forme de protectie sociala	2.379.748	660.000	657.000	217.000	845.748
f)	cheltuieli pentru obiective de investitii	8.900.000	0	500.000	2.750.000	5.650.000
g)	cheltuieli pt alocatii procurari calculatoare	0	0	0	0	0
h)	subventii cazare studenti	0	0	0	0	0
2.7.	Cheltuieli pentru camine si cantine studentesti (rd. 2.7 = rd. 1.7)	11.320.000	1.900.000	2.700.000	3.444.000	3.276.000
II.	Sold final la 31 decembrie 2015 (rd. II = rd. I)	98.954.921	X	X	X	X

Situație privind centralizarea cheltuielilor
prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2015

	TOTAL CHELTUIELI	din care pentru:			
		FINANȚAREA INSTITUȚIONALĂ	VENITURI PROPRII	ALOCAȚII DE LA BUGETUL DE STAT CU DESTINAȚIE SPECIALĂ	CAMINE CANTINA (Venituri+Sub venția)

II) CHELTUIELI TOTAL, din care:	332.629.848	119.038.426	162.695.849	31.868.008	19.027.565
10. Cheltuieli de personal	158.647.378	109.738.426	45.905.952		3.003.000
20. Bunuri și servicii	57.311.194	9.300.000	33.639.897		14.371.297
30. Dobânzi	0				
51. Transferuri între unități ale administrației publice	0				
55. Alte transferuri	9.000.000		9.000.000		
56. Proiecte cu finanțare din fd. externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE din care:	27.300.000	0	27.300.000	0	
- 56.01 Fondul European de Dezvoltare Regională	4.850.000		4.850.000		
- 56.02 Fondul Social European	17.150.000		17.150.000		
- 56.04 Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală	0				
- 56.07 Programe, Instrumente de Asistență Preaderare	0				
- 56.16 Alte instrumente și facilități postaderare	5.300.000		5.300.000		
- 56.17 SEE Hydropower	0				
- 56.18 Mecanismul financiar norvegian	0				
57. Asistență socială	3.079.748		700.000	2.379.748	
59. Alte cheltuieli (burse)	27.388.260		7.500.000	19.888.260	
70. Cheltuieli de capital	49.903.268		38.650.000	9.600.000	1.653.268
72 Participare la capitalul social al societăților comerciale	0				
80. Împrumuturi	0				
81. Rambursări de credite	0				

84. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent.	0			
--	---	--	--	--

SURSA D – Fonduri Externe Nerambursabile SEE

Denumire indicator	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare definitive
Venituri totale	1.276.042	5.546.708
Cheltuieli totale	1.276.042	5.546.707

Execuția bugetului general de venituri și cheltuieli, calculată pe baza datelor contabile, se prezintă astfel:

La sfârșitul financiar anului financiar 2015 contul de execuție al Universității din București, conform încasărilor și plăților la data de 31.12.2015 derulate prin Ministerul de Finanțe - Trezoreria Statului Sector 5, a înregistrat **un deficit în sumă de 17.960.646,35 lei** provenit din susținerea următoarelor activități și/sau subunități de microproducție:

LEI

1	Susținerea cheltuielilor proiectelor POSDRU	-6.252.315
2	Grădina Botanică	-2.246.378
3	Editura Universității din București	-672.450
4	Casa Universitarilor	-403.920
5	Stațiunea Brăila	-260.310
	Stațiunea Sinaia	-219.295

6		
7	Stațiunea Orșova	-89.881
8	Cheltuieli pentru construcția Spațiilor de învățământ și administrative din Panduri și pentru reabilitarea unor imobile de învățământ	-5.500.000
9	Cheltuieli cu reparatii curente imobile de învățământ	-1.654.837
10	Cheltuieli cu serviciile pentru activitatea de baza	-661.260
	TOTAL	-17.960.646,00

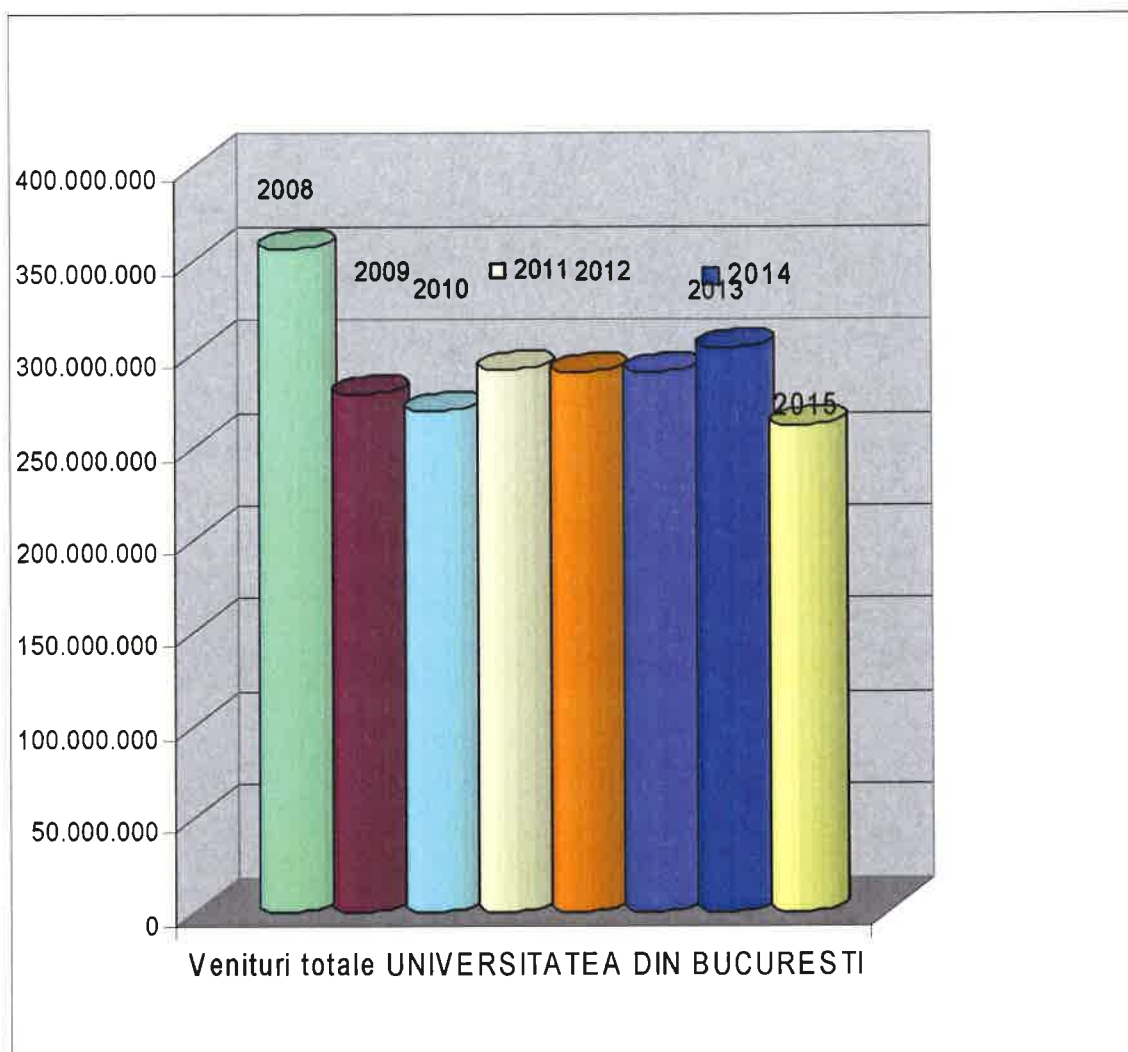
A. Veniturile totale Căderente perioadei 2010-2015 au fost reduse din următoarele surse:

Venituri totale aferente perioadei 2010-2015 (lei)

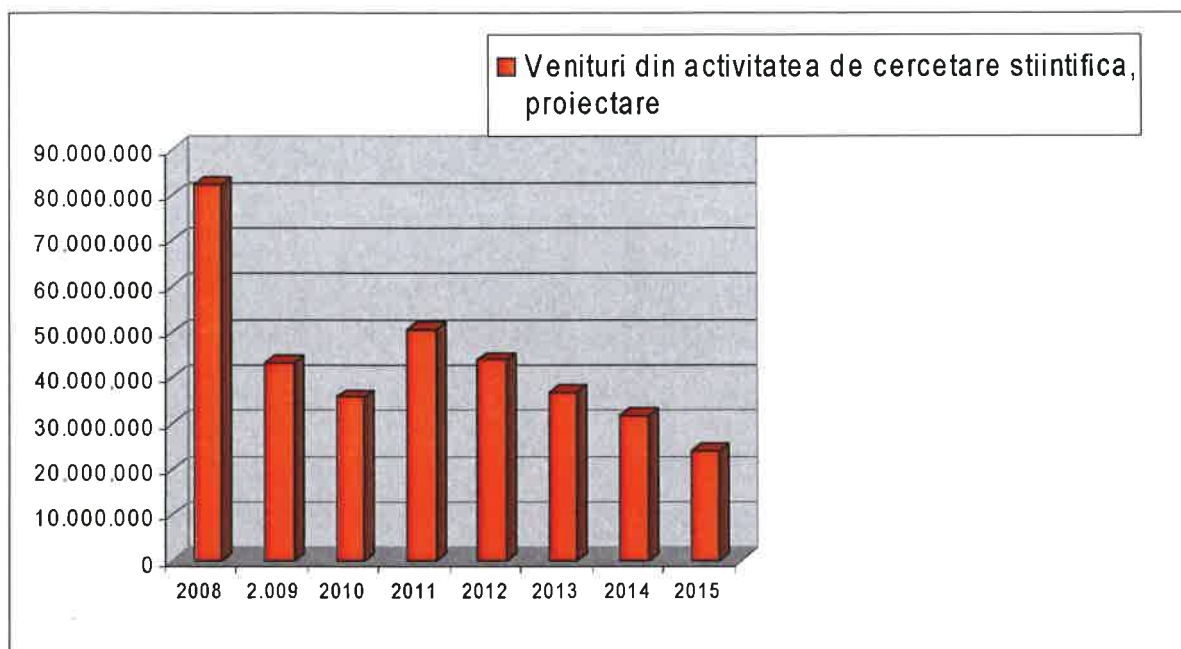
CAPITOLUL	2010	2011	2012	2013	2014	2015			Creștere/des cștere indicator 2015	Creștere/des cștere indicator 2015
	VENITURI CONSTATATE 2010	VENITURI CONSTATATE 2011	VENITURI CONSTATATE 2012	VENITURI CONSTATATE 2013	VENITURI CONSTATATE 2014	Prevederi bugetare definitive	VENITURI CONSTATATE 2015	INCASĂRI	comparativ cu anul 2014	comparativ cu anul 2013
VENITURI - TOTAL	268.843.852	291.450.950	289.401.787	289.997.239	303.067.427	337.924.618	261.690.431	255.626.097	-13.65	-9,76
02 + 03 + 04 + 05 + 06 + 07 + 08										
Sold din anul precedent										
VENITURI PROPRII , DIN CARE :	169.920.382	162.363.228	165.239.194	141.487.001	141.060.885	137.400.360	93.263.752	85.392.358	-33,88	-34,08
03.1 + 03.2 + 03.3										
Sume provenite din finantarea de baza MEC	109.045.236	99.727.631	106.658.658	108.674.831	108.674.831	119.038.426	119.038.426	119.038.426	9,54	9,54
Venituri proprii din taxe în învatamantul universitar	52.077.460	46.055.766	41.817.393	41.154.175	42.149.532	44.000.000	41.730.377	34.593.777	-0,99	1,40
Alte venituri potrivit legii din care:	8.797.686	16.579.831	16.763.143	12.712.412	10.924.137	13.950.360	4.890.405	3.821.296	-55,23	-61,53
- donatii si sponsorizari	771.592	2.352.738	133.034	583.619	385.793	120.000	64.974	17.678	-83,16	-88,87
- venituri din prestari servicii	8.026.094	14.227.093	16.630.109	12.128.793	10.538.344	13.830.360	4.825.431	3.803.618	-54,21	-60,22

Venituri din activitatea de cercet.științifică, proiectare	35.797.023	50.706.943	43.900.276	36.829.505	31.732.494	41.000.000	23.985.103	27.148.650	-24,41	-34,88
ALOC.DE LA BUG.DE STAT CU DESTINATIE SPECIALA, DIN CARE :	33.602.061	30.869.681	37.037.824	33.134.411	38.439.198	39.575.573	39.575.573	39.575.573	2,96	19,44
a) reparatii capitale	0	0	0	0	0	0	0	0		
b) subventii pentru camine si cantine studentesti	6.249.196	6.182.165	6.435.009	6.407.074	7.207.995	7.707.565	7.707.565	7.707.565	6,93	20,30
c) dotari si alte investitii	0	3.000.000	0	1.500.000	0	700.000	700.000	700.000		-53,33
d) burse	13.996.802	14.266.775	19.098.550	20.239.029	25.354.970	19.888.260	19.888.260	19.888.260	-21,56	-1,73
e) alte forme de protectie sociala a studentilor	2.372.861	2.363.651	1.517.589	2.488.308	2.676.233	2.379.748	2.379.748	2.379.748	-11,08	-4,36
f) sume alocate pt realizarea unor ob.de investitii	10.940.000	5.000.000	9.970.000	2.500.000	3.200.000	8.900.000	8.900.000	8.900.000	178,13	256,00
g) subventii cazare OG 73	40.632	54.550	16.676	0	0	0	0	0		
h) proc.calculatoare Legea 269	2.570	2.540	0	0	0	0	0	0		
Venituri din microproductie, din act.statiunilor didactice	1.637.622	2.590.661	2.592.352	2.864.606	2.410.830	3.150.000	2.378.997	2.130.162	-1,32	-16,95
VENITURI PROPRII ALE CAMINELOR SI CANTINELOR din care:	6.876.077	6.336.538	6.197.692	6.700.996	7.576.300	8.080.000	7.483.913	6.661.182	-1,22	11,68
a) din hrana	1.421.954	1.421.512	1.342.105	1.272.939	1.334.525	2.170.000	1.415.223	1.272.517	6,05	11,18
b) din taxa camin	5.454.123	4.915.026	4.855.587	5.428.057	6.241.775	5.330.000	6.068.690	5.388.665	-2,77	11,80
Sume in lei provenite din fin.ext.nerambursabila POSDRU	21.010.687	38.583.899	34.434.449	47.926.303	53.843.892	35.300.000	20.278.870	17.698.473	-62,34	-57,69

Sume in lei provenite din fin.ext.nerambursabila - SEE							834,707	5.546.708	2.328.767	4.958.558	178,99
--	--	--	--	--	--	--	---------	-----------	-----------	-----------	--------



- **Veniturile totale ale Universității din București:**
 - au scăzut cu 13,65 % în anul 2015 față de anul 2014
 - au scăzut cu 9,76 % în anul 2015 față de anul 2013
- **Veniturile proprii:**
 - au scăzut cu 0,99 % în anul 2015 față de anul 2014
 - au crescut cu 1,40 % în anul 2015 față de anul 2013
- **Sumele provenite din finanțarea de bază:**
 - au crescut cu 9,54 % în anul 2015 față de anul 2014
 - au crescut cu 9,54 % în anul 2015 față de anul 2013
- **Veniturile proprii anuale din activitatea de cercetare:**
 - au scăzut cu 24,41 % în anul 2015 față de anul 2014
 - au scăzut cu 34,88 % în anul 2015 față de anul 2013



➤ **Sumele provenite din finanțarea complementară:**

- au crescut cu 2,96 % în anul 2015 față de anul 2014.
- au crescut cu 19,44 % în anul 2015 față de anul 2013.

➤ **Veniturile proprii anuale din microproducție:**

- au scăzut cu 1,32 % în anul 2015 față de anul 2014.
- au scăzut cu 16,95 % în anul 2015 față de anul 2013.

➤ **Veniturile proprii ale căminelor și cantinelor:**

- au scăzut cu 1,22 % în anul 2015 față de anul 2014.
- au crescut cu 11,68 % în anul 2015 față de anul 2013.

➤ **Veniturile proprii provenite din finanțare externă instrumente structurale POSDRU:**

- au scăzut cu 62,34 % în anul 2015 față de anul 2014.
- au scăzut cu 57,69 % în anul 2015 față de anul 2013.

Veniturile proprii provenite din finanțare externă SEE :

- au crescut cu 178,99 % în anul 2015 față de anul 2014.

B. Cheltuielile totale aferente perioadei 2010-2015 au fost efectuate pe următoarea structură:

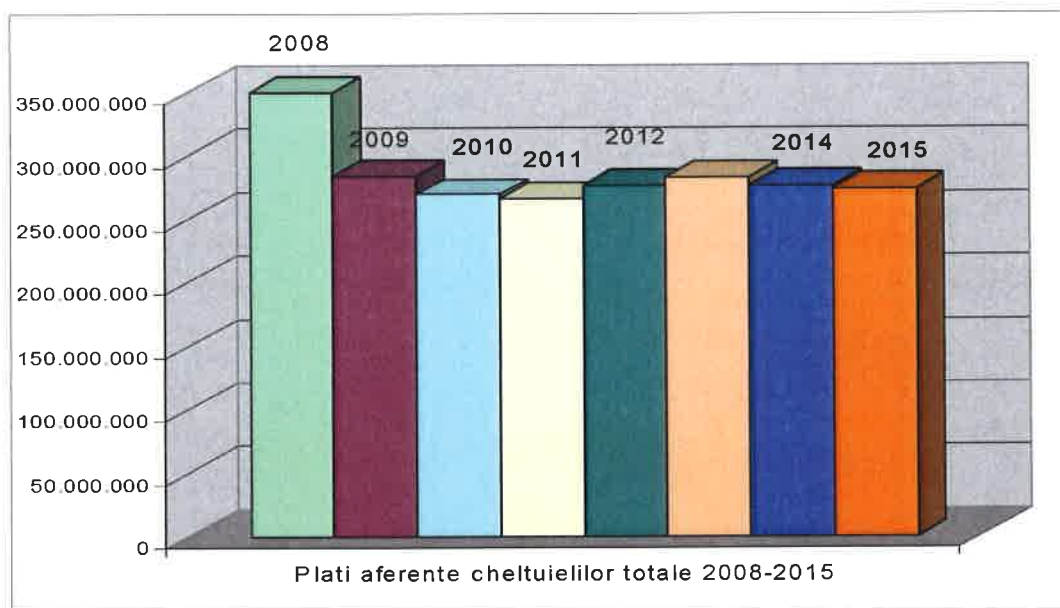
	2.010		2.011		2.012		2.013		2.014		2.015	
	Plati	Cheltuieli	Plati	Cheltuieli	Plati	Cheltuieli	Plati	Cheltuieli	Plati	Cheltuieli	Plati	Cheltuieli
TOTAL CHELTUIELI	269.429.442	284.342.295	266.224.798	298.906.271	275.891.011	310.526.168	282.477.490	310.023.952	276.643.303	344.681.659	273.629.796	310.951.661
Cheltuieli pt. activitatea de baza	161.102.342	170.154.565	135.033.009	161.275.486	141.551.375	174.646.245	155.690.379	194.364.954	164.250.272	235.081.037	174.664.934	203.699.380
a) cheltuieli din venituri proprii	52.079.353	47.603.731	44.455.943	44.665.967	42.832.748	37.886.280	47.311.942	44.167.213	53.506.121	90.450.285	60.703.643	58.072.791
b) cheltuieli din finantarea de baza	108.941.000	122.368.432	90.533.619	116.372.532	98.667.897	136.436.280	108.360.876	149.905.227	110.674.052	144.191.044	113.944.430	145.122.763
c) cheltuieli din: donații si sponsorizări	81.989	182.402	43.447	236.987	50.730	321.685	17.561	292.514	70.099	439.708	16.861	503.826
Cheltuieli pt. activitatea de cercetare	34.420.831	37.825.363	47.375.546	49.526.506	42.243.411	41.494.558	35.493.535	37.396.370	28.909.368	33.388.427	26.658.888	28.772.110
Cheltuieli din alocatii cu destinatie speciala	25.479.153	36.622.795	27.362.655	38.059.310	38.780.147	43.804.834	30.453.578	45.419.523	34.893.367	52.638.757	31.542.494	38.895.879
Reparatii capitale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Subventii pentru camine-cantine	4.927.633	5.900.972	5.816.957	5.865.769	5.576.352	5.895.182	5.636.488	5.647.206	6.669.836	6.515.966	4.822.577	4.976.448
din care Reparatii capitale												
Cheltuieli pentru dotari si alte investitii	0	4.427.617	0	2.830.413	2.484.016	1.911.500	1.180.460	0	0	0	470.663	2.019.220
Cheltuieli pentru burse total	11.766.550	11.766.550	12.475.278	12.475.278	18.151.690	18.151.690	19.932.959	19.932.959	23.655.818	23.567.482	17.616.553	18.282.912
Cheltuieli pentru alte forme de protectie sociala	1.201.825	1.203.919	1.311.404	1.315.260	1.360.190	1.362.230	1.374.142	1.375.942	1.367.713	1.338.863	1.381.655	1.383.755
Cheltuieli pentru realizarea unor obiective de investitii	7.573.615	13.314.207	7.732.776	15.546.350	11.194.699	16.471.032	2.329.529	18.463.416	3.200.000	19.131.502	7.251.046	12.233.544

Cheltuieli pentru cazare individuala OG 73/2004	6.960	6.960	23.700	23.700	13.200	13.200	0	0	0	0	0	0
Cheltuieli pentru procurarea de calculatoare L.269	2.570	2.570	2.540	2.540	0	0	0	0	0	0	0	0
Cheltuieli pentru microproductie,	932.871	1.118.278	1.687.402	2.287.504	2.379.402	2.217.690	2.298.680	2.403.360	2.244.463	2.591.785	3.023.409	3.015.020
Cheltuieli pentru camine, cantine	5.526.832	5.019.994	5.263.904	4.794.448	6.007.644	5.707.804	6.880.202	6.612.400	6.869.527	6.268.433	10.287.653	9.879.297
Alte venituri in invatamant (Programe Comunitare LLP: Erasmus, Leonardo)	3.280.960	3.272.927	4.001.862	3.957.201	4.070.161	4.476.455	5.142.660	5.666.101	3.551.886	5.092.114	3.866.843	4.266.410
Cheltuieli din sume in lei provenite din finantarea UE nerambursabila POSDRU	38.686.453	30.328.373	45.500.420	39.005.815	40.858.872	38.178.581	46.518.454	18.161.245	35.924.419	9.621.107	19.012.986	19.333.240
Cheltuieli din sume in lei provenite din finantarea nerambursabila SEE									736.395	605.897	4.572.589	3.090.325

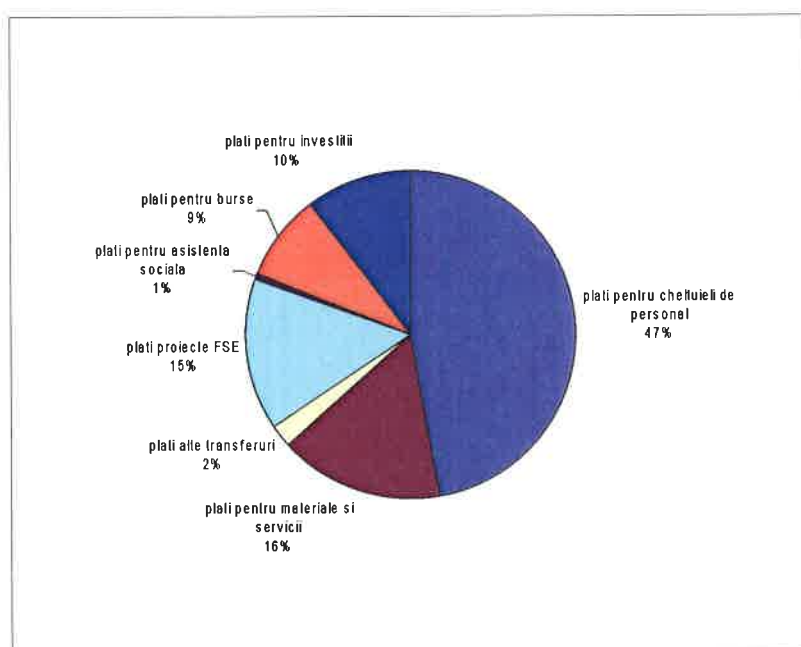
Din analiza execuției bugetare, redăm mai jos situația principalilor indicatori sintetici:

Nr.Crt.	Indicatori	2010		2011		2012		2013		2014		2015		Creștere/descrștere indicator 2015 comparativ cu anul 2014 (%)	Creștere/descrștere indicator 2015 comparativ cu anul 2013 (%)
1	Venituri totale UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI	268.843.852	100	291.450.950	100	289.401.787	100	289.997.239	100	303.067.427	100	261.690.431	100	-13,65	-9,76
	venituri încasate pe baza de contract instituțional și complementar	142.647.297	53,06	130.597.312	44,81	143.696.482	49,65	141.809.242	48,90	153.595.535	50,68	158.613.999	60,61	3,27	11,85
	Plati aferente cheltuielilor totale 2008-2015	269.429.442	100,00	266.224.798	100,00	275.891.011	100,00	282.477.490	100,00	276.643.301	100,00	273.629.796	100,00	-1,09	-3,13
	a) plati pentru cheltuieli curente	255.717.048	94,91	250.438.730	94,07	247.389.670	89,67	266.630.414	94,39	259.826.751	93,92	253.682.658	92,71	-2,36	-4,86
	plati pentru cheltuieli de personal	154.262.042	57,26	132.638.675	49,82	130.027.016	47,13	140.116.880	49,60	146.601.237	52,99	147.787.103	54,01	0,81	5,47
2	plati pentru materiale și servicii	38.299.243	14,21	41.997.272	15,78	44.658.470	16,19	47.019.034	16,65	43.040.236	15,56	51.512.320	18,83	19,68	9,56
	plati alte transferuri	5.484.429	2,04	10.425.160	3,92	6.371.791	2,31	5.394.046	1,91	4.750.522	1,72	5.871.705	2,15	23,60	8,86
	plati proiecte FSE	38.606.801	14,33	45.500.420	17,09	40.858.872	14,81	46.518.454	16,47	35.924.420	12,99	27.239.878	9,96	-24,17	41,44
	plati pentru asistenta sociala	2.477.505	0,92	1.928.009	0,72	1.660.404	0,60	1.664.104	0,59	1.726.736	0,62	1.827.248	0,67	5,82	9,80
	plati pentru burse	16.587.027	6,16	17.949.194	6,74	23.813.118	8,63	25.917.894	9,18	27.783.600	10,04	19.444.403	7,11	-30,01	24,98
3	plati pentru investiții	13.712.394	5,09	15.786.068	5,93	28.501.341	10,33	15.847.076	5,61	16.816.550	6,08	20.055.648	7,33	19,26	26,56
	Plati cheltuieli anul precedent recuperate in anul curent											-108.510			

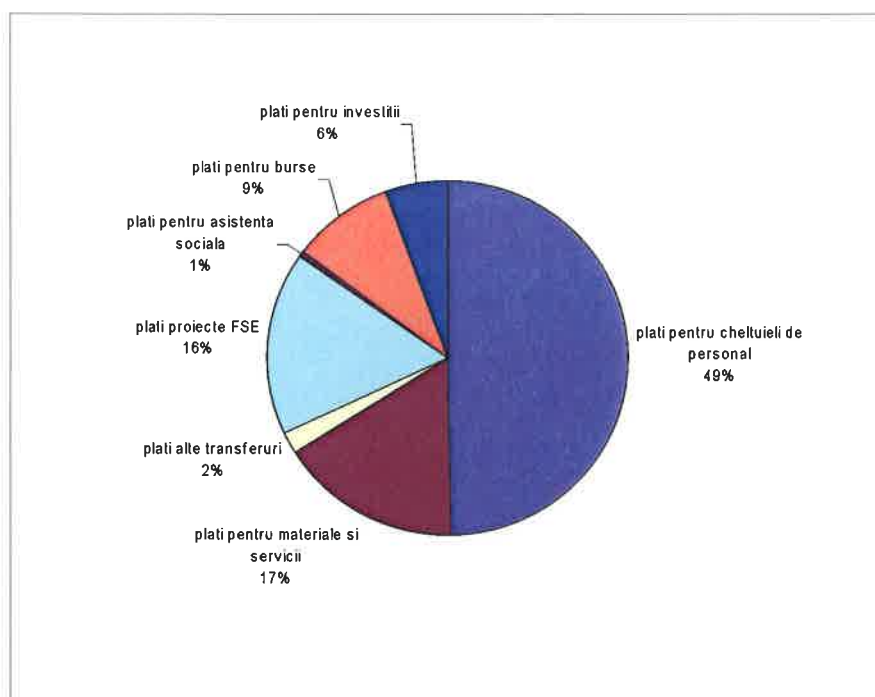
4	Ponderarea sumelor încasate din contracte încheiate cu Ministerul Educației și Cercetării în venituri totale	53,06	44,81	49,65	51,00	50,68	60,61	19,59	18,84
5	Grad de acoperire a cheltuielilor din alte surse decât cele provenite pe bază de contracte încheiate cu Ministerul Educației și Cercetării	50,11	56	50,18	50,85	49,93	48,59	-2,68	-4,44
6	Cost mediu pe student echivalent	3.247,37	3.226,25	2.705,34	3.101,77	3.437,38	3.330,76	-3,10	7,38
7	Finantarea de baza pe student echivalent/UB	2.866,13	2.528,98	2.691,53	2.929,59	2.434,00			



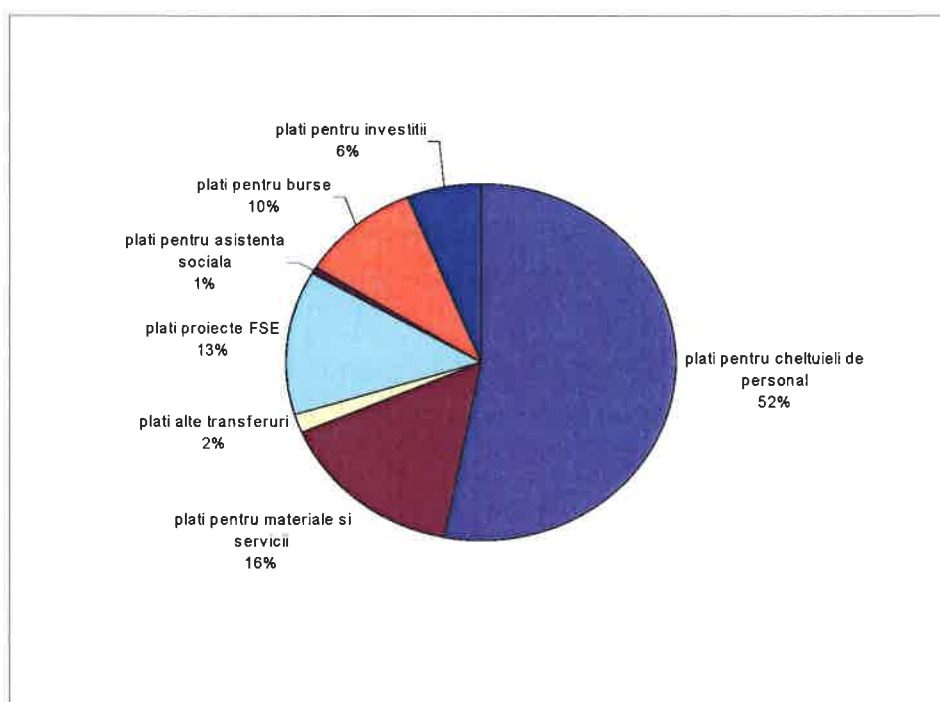
Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2012 Universitatea din București



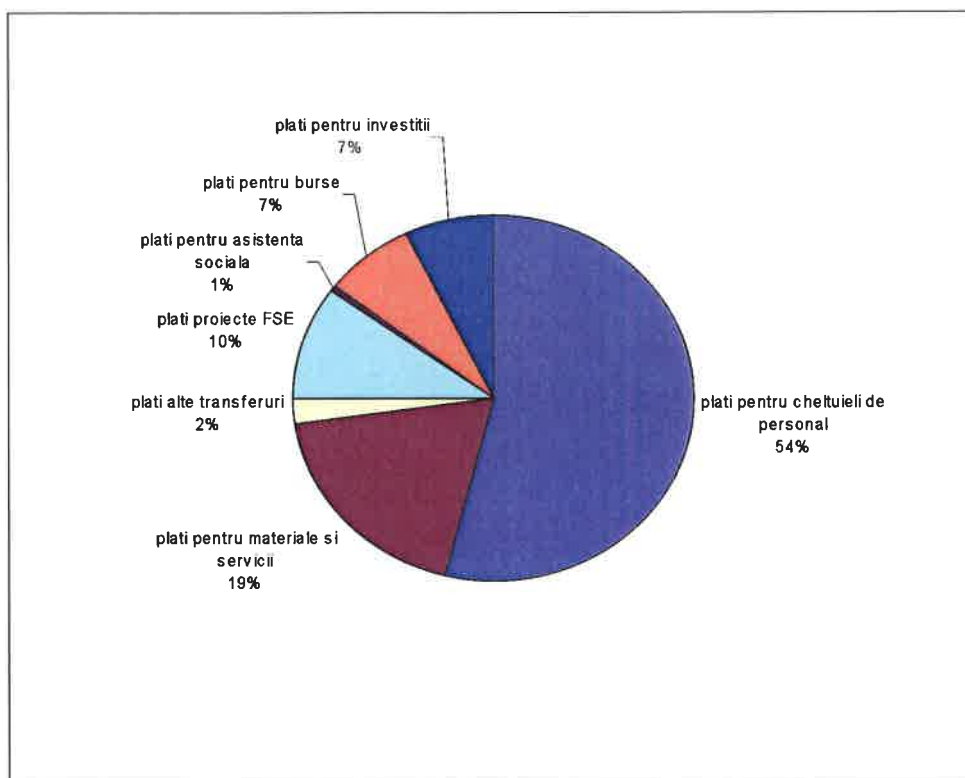
Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2013 Universitatea din București



Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2014 Universitatea din București



Structura plăților cheltuielilor efectuate în anul 2015 Universitatea din București



- **Plățile pentru cheltuielile totale ale Universității din București:**
 - au scăzut cu 1,09 % în anul 2015 față de anul 2014
 - au scăzut cu 3,13 % în anul 2015 față de anul 2014
- **Plățile pentru cheltuielile de personal:**
 - au crescut cu 0,81 % în anul 2015 față de anul 2014
 - au crescut cu 5,47 % în anul 2015 față de anul 2013
- **Plățile pentru materiale și servicii:**
 - au crescut cu 19,68 % în anul 2015 față de anul 2014
 - au crescut cu 9,56 % în anul 2015 față de anul 2014
- **Plățile pentru asistență socială:**
 - au crescut cu 5,82 % în anul 2015 față de anul 2014
 - au crescut cu 39,82% în anul 2015 față de anul 2013
- **Plățile pentru burse:**
 - au scăzut cu 30,01 % în anul 2015 față de anul 2014
 - au scăzut cu 24,98 % în anul 2015 față de anul 2013
- **Plățile pentru investiții:**

- au crescut cu 19,26 % în anul 2015 față de anul 2014
- au crescut cu 26,56 % în anul 2015 față de anul 2013

SITUAȚIA CHELTUIELILOR EFECTUATE

PENTRU INVESTIȚII ÎN ANUL 2015

Alocații buget de stat

Nr. crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Spații de învățământ și administrative la Universitatea din Bucuresti HG 830/2011	8.900.000	7.224.615,13
2	Reabilitare corp A Complex Panduri		26.592,46
	TOTAL	8.900.000	7.251.207,59

Alocații venituri proprii

Nr. crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Spații de învățământ și administrative la Universitatea din Bucuresti HG 830/2011	14.500.000	2.423.356,94
2	Reabilitare proiectare documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construcție (DTAC), proiect tehnic (PT), detalii de execuție (DE) corp A, Șoseaua Panduri nr. 90	1.362.000	1.187.171,04
3	Reabilitare învelitoare și fațade imobil str. Pitar Moș nr. 7-13	3.050.000	668.332,56
4	Reabilitare amenajare pod și recondiționare fațade Facultatea de Teologie Ortodoxă	99.000	98.941,08
5	Reabilitare proiectare documentație tehnică pentru autorizație de construire (D.T.A.C.), proiect tehnic (P.T.) și detalii de execuție (D.E.) tâmplărie etajele 3 si 4 imobil Regina Elisabeta nr. 4-12	79.000	78.870,00
6	Reabilitare centrala termică spații de învățământ imobil Panduri	74.000	74.000,00
7	Reabilitare centrala termică spații de învățământ imobil Mihail Kogălniceanu	109.000	109.000,00
8	Reabilitare instalare de cabluri alimentare tablou general Facultatea de Teologie Ortodoxă	15.000	14.632,00
9	Reabilitare tâmplărie Facultatea de Fizică	38.000	34.470,82
10	Reabilitare construcție post trafo Facultatea de Drept	494.000	466.457,13
11	Expertiză tehnică și documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) pentru Centrul de Cercetare Dezvoltare Nanoștiințe - Surse alternative de energie - Măgurele	111.000	108.814,96
12	Proiectare distribuție electrică de joasă tensiune Facultatea de Drept	57.000	45.260,00

13	Reabilitare proiectare centrala termica imobil Traian Vuia	10.000	9.052,00
14	Racordare medie tensiune imobil Splaiul Independenței nr. 91-95, Platforma de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică - sediul central București, în cadrul Proiectului nr. ID 915/cod SMIS 14043	164.000	163.664,23
15	Proiectare instalații electrice tablou general Facultatea de Drept	19.000	18.761,20
TOTAL		20.181.000	5.500.783,96

Alocații venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat

Nr. Crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Reabilitare centrală termică cămin Panduri	18.000	17.237,44
2	Reabilitare centrală termică cămin Mihail Kogălniceanu	14.000	13.096,38
3	Reabilitare proiectare proiect tehnic (PT), detalii de execuție (DE) Cămin Leu	68.000	68.000,00
4	Reabilitare centrala termică cămine Măgurele	246.000	199.263,40
TOTAL		346.000	297.597,22

SURSA DE FINANȚARE	VALOARE ALOCATĂ ÎN LISTA DE INVESTIȚII (lei cu T.V.A.)	VALOARE CHELTUITĂ (lei cu T.V.A.)
TOTAL BUGET DE STAT	8.900.000	7.251.207,59
TOTAL VENITURI PROPRII	20.181.000	5.500.783,96
TOTAL VENITURI PROPRII ȘI SUBVENȚII DE LA BUGETUL DE STAT	346.000	297.597,22
TOTAL AN 2015	29.427.000	13.049.588,77

SITUAȚIE PRIVIND CHELTUIELILE EFECTUATE PENTRU REPARAȚII CURENTE LA IMOBILELE UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI ÎN ANUL 2015

IMOBILE UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
Spații de învățământ	1.654.837,24
Spații de cazare	1.006.242,27

Din care:

Contract subsecvent nr. 2

Nr.crt.	Denumire sediu	Valoarea in lei fără TVA	Valoare in lei cu TVA
Spații cazare			
1.	CĂMIN FUNDENI ȘOS. FUNDENI NR. 252-254, SECTOR 2	73.613,83	91.281,15
2.	CĂMIN A (CABINET MEDICAL) BD. MIHAIL KOGĂLNICEANU NR.36-46, SECTOR 5	58.169,39	72.130,04
Total Spații de cazare		131.783,22	163.411,19

Contract subsecvent nr. 3

Nr.crt.	Denumire sediu	Valoarea in lei fără TVA	Valoare in lei cu TVA
Spații cazare			
1.	CĂMIN STOIAN MILITARU, STR. STOIAN MILITARU NR. 18, SECTOR 4	507,00	628.68
2.	CAMIN PANDURI, ȘOS.PANDURI NR. 90, SECTOR 5	136.260,28	168.962,75
3.	CAMIN A SI B, BD. MIHAIL KOGĂLNICEANU NR.36-46, SECTOR 5	4.229,38	5.244,43
4.	CĂMINE A, B, SPLAIUL INDEPENDENȚEI, NR. 204, SECTOR 6	2.420,12	3.000,95
5.	CĂMIN FUNDENI, ȘOS. FUNDENI NR. 252-254, SECTOR 2	834,72	1.035,05
Total Spații de cazare		144.251,50	178.871,86
Spații de învățământ			
1.	FACULTATEA DE CHIMIE, STR. DUMBRAVA ROȘIE NR. 23, SECTOR 2	29.636,99	36.749,87
2.	BD. REGINA ELISABETA NR. 4-12, SECT. 3	2.028,08	2.514,82
3.	BD. MIHAIL KOGĂLNICEANU NR.36-46, SECTOR 5	2.902,96	3.599,67

4.	FACULTATEA DE GEOLOGIE, STR. TRAIAN VUIA NR. 6, SECTOR 2	27.753,99	34.414,95
5.	FACULTATEA DE FIZICĂ, STR. ATOMIȘTILOI NR. 405, MĂGURELE, ILFOV	6.955,35	8.624,63
6.	FACULTATEA DE LIMBI ȘI LITERATURI STRĂINE, STR. PITAR MOȘ NR. 7-12, SECTOR 1	55.470,31	68.783,18
7.	FACULTATEA DE CHIMIE, ȘOS.PANDURI NR. 90, SECTOR 5	7.618,80	9.447,31
Total Spații de învățământ		132.366,15	164.134,03

Contract subsecvent nr. 4

Nr.crt.	Denumire sediu	Valoarea in lei fără TVA	Valoare in lei cu TVA
Spații cazare			
1.	CASA DE OASPETI ACADEMICA - BD. REGINA ELISABETA, NR. 4-12, SECTOR 3	1.252,54	1.553,15
2.	CAMIN A GROZAVESTI -	2.267,59	2.811,81
3.	CAMIN GROZAVESTI – SPLAIUL INDEPENDENTEI, NR. 204, COMPLEX GROZAVESTI	24.697,73	30.625,18
Total Spații de cazare		28.217,86	34.990,14
Spații de învățământ			
1.	FAC. CHIMIE - SOS. PANDURI, NR. 90-92, SECTOR 5	26.932,39	33.396,16
2.	FAC. DE GEOGRAFIE – B-DUL NICOLAE BALCESCU, NR. 1, SECTOR 1	27.238,85	33.776,17
3.	BIROU AUDIT - BD. MIHAIL KOGĂLNICEANU NR. 36-46, SECTOR 5	13.283,38	16.471,39
4.	FAC. DE ADMI SI AFACERI – SOS. PANDURI, NR. 90-92, SECTOR 5	2.472,92	3.066,42
5.	FACULTATEA DE MATEMATICA – BD. REGINA ELISABETA, NR. 4-12, SECTOR 3	18.117,44	22.465,62
6.	FACULTATEA DE GEOLOGIE – IMOBIL TRAIAN VUIA, NR. 6, SECTOR 1	27.278,29	33.825,08
7.	FAC. DE LITERE – STR. EDGUAR QUINET, NR. 5-7, SECTOR 1	45.766,86	56.750,91

8.	FAC. LIMBI SI LITERATURI STRAINE – STR. PITAR MOS, NR. 7-9, SECTOR 1	8.092,94	10.035,25
9.	FACULTATEA DE GEOGRAFIE – BDUL NICOLAE BALCESCU, NR. 1, SECTOR 1	2.132,66	2.644,50
10.	FACULTATEA DE CHIMIE – SOS PANDURI, NR. 90-92, SECTOR 5	5.295,20	6.566,05
11.	FACULTATEA DE ISTORIE - BD. REGINA ELISABETA, NR. 4-12, SECTOR 3	11.098,56	13.762,22
12.	BIROU ARHIVA BD. MIHAIL KOGĂLNICEANU NR. 36-46, SECTOR 5	3.356,23	4.161,72
Total Spații de învățământ		191.065,72	236.921,49

Contract subsecvent nr. 5

Nr.crt.	Denumire sediu	Valoarea in lei fără TVA	Valoare in lei cu TVA
Spații cazare			
1.	CAMIN STUDENTESC STOIAN MILITAR – rep apartamente, sc.nr.2 – str. Stoian Militaru, nr. 18, sc. 2, sect. 4, Bucuresti	125.932,02	156.155,71
Total Spații de cazare		125.932,02	156.155,71
Spații de învățământ			
1.	FACULTATEA DE MATEMATICA - sala 8,9,10,218,219 – Str. Academiei, nr. 14, sector 1, Bucuresti.	24.379,89	30.231,06
2.	FACULTATEA DE MATEMATICA – sala 223, holuri, scari – Str. Academiei, nr. 14, sector 1, Bucuresti.	21.040,25	26.089,91
3.	SERVICIUL APROVIZIONARE – B-dul Mihail Kogalniceanu, nr. 36-46, sector 5, Bucuresti.	11.652,87	14.449,56
4.	FACULTATEA DE LITERE – sala 113, 114, 117, 118, 120, laborator – str. Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1, Bucuresti.	54.702,16	67.830,68
5.	FACULTATEA DE CHIMIE – spatii progr. Pregatitor – Corp B, sos Panduri, nr. 90, sector 5, Bucuresti.	51.139,27	63.412,69
6.	FACULTATEA DE ISTORIE – amfiteatrul Nicolae Iorga si Parvan – B-dul Regina Elisabeta, nr. 4-12, sector 1, Bucuresti	44.104,33	54.689,37

7.	FACULTATEA DE ADM. SI AFACERI – rep camine si canalizare ext. – Sos Panduri, nr. 90, sector 5, Bucuresti	11.039,59	13.689,09
8.	FACULTATEA DE JURNALISM – rep Corp A, et 6 – B-dul Iuliu Maniu, nr. 1-3, sector 6, Bucuresti	82.261,01	102.003,65
9.	FACULTATEA DE FIZICA – rep fatada, cam. 26, laborator – str. Atomistilor, nr. 405, Oras Magurele, Jud Ilfov	9.498,29	11.777,88
10.	FACULTATEA DE GEOGRAFIE – rep spatii invatamant+ casa scarii – B-dul Nicolae Balcescu, nr. 1, sector 1, Bucuresti	16.128,79	19.999,70
11.	FACULTATEA DE ADM. SI AFACERI – rep hol sala 49,50 – Sos Panduri, nr. 90, sector 5, Bucuresti	422,65	524,09
12.	FACULTATEA DE ADM. SI AFACERI – rep camine canalizare – Sos Panduri, nr. 90, sector 5, Bucuresti	3.172,58	3.934,00
Total Spații de învățământ		329.541,68	408.631,68

Contract subsecvent nr. 6

Nr.crt.	Denumire sediu	Valoarea in lei fără TVA	Valoare in lei cu TVA
Spații cazare			
1.	Camin A1, Complex Grozavesti, Splaiul Independentei, nr. 204, sector 6 - rep terasa si spatii cazare cam 909	2.499,68	3.099,60
2.	Camin Theodor Pallady, nr.1 – coloana scurgere, reparatii cam. studenti	2.810,26	3.484,72
Total Spații de cazare		5.309,94	6.584,32
Spații de învățământ			
1.	Facultatea de Geologie, imobil Traian Vuia, nr. 6, sector 2 – laborator hidrologie, et. 1	11.101,93	13.766,39
2.	Facultatea de Geologie si Geofizica, imobil Traian Vuia, nr. 6, sector 2 – retele ext. de canalizare	8.287,52	10.276,52
3.	Facultatea de Biologie, aleea Portocalilor, nr.1, sector 6 – cam.6, lab.microbiologie, lab. Imunologie, cam.11	14.034,45	17.402,72

4.	Facultatea de Geologie si Geofizica, imobil Traian Vuia, nr. 6, sector 2 – rep. decanat, secretariat	19.042,46	23.612,65
5.	Facultatea de Jurnalism, B-dul Iuliu Maniu, nr. 1-3, sector 6 – rep. Corp A, sala 603, et.6	1.210,14	1.500,57
6.	Facultatea de Psihologie, sos Panduri, nr. 90-92, sector 5 – igienizare subsol, rep. inst. Pluviala subsol	54.479,88	67.555,05
7.	Facultatea de Biologie, alea Portocalilor, nr.1, sector 6 – coloana pluviala, cam.8	2.275,56	2.821,69
8.	Facultatea de Limbi si Literaturi Straine, str. Pitar Mos, nr. 7-9 – conducta de apa rece	38.324,94	47.522,93
9.	Facultatea de Chimie, str. Dumbrava Rosie, nr. 23, sector 2 – reparare acoperis	731,90	907,56
10.	Facultatea de Drept – B-dul. Mihail Kogalniceanu, nr. 36-46, sector 5, birouri: rector, prorectori, sala senatului, secretariat	11.842,97	14.685,28
11.	Institutul Teologic – Sf. Ecaterina, nr.2, sector 4, rep. parchet, registratura, secretariat	2.673,86	3.315,59
12.	Facultatea de Administratie si Afaceri – imobil sos. Panduri, nr. 90-92, sector 5, amfiteatru 1, 2, gr. Sanitar et.1, catedra nr.2	1.793,03	2.223,36
13.	Facultatea de Chimie, corp B – imobil Panduri, nr. 90, sector 5, sala SP1 parter	11.659,25	14.457,47
14.	Facultatea de Sociologie Corp A, Schitu Magureanu, nr. 9, Bucuresti	140.300,92	173.973,14
15.	Facultatea de Sociologie Corp B, Schitu Magureanu, nr. 9, Bucuresti	17.038,85	21.128,17
16.	Institutul Teologic – Sf. Ecaterina, nr.2, sector 4, sala 8	44.005,33	54.566,61
17.	Facultatea de Geologie – str.Traian Vuia, nr. 6, sector 2, rep. acoperis	1.194,62	1.481,33
Total Spații de învățământ		379.997,61	471.197,04

Contract subsecvent nr. 7

Nr. crt.	Denumire sediu	Valoarea in lei fără TVA	Valoare in lei cu TVA
Spații cazare			

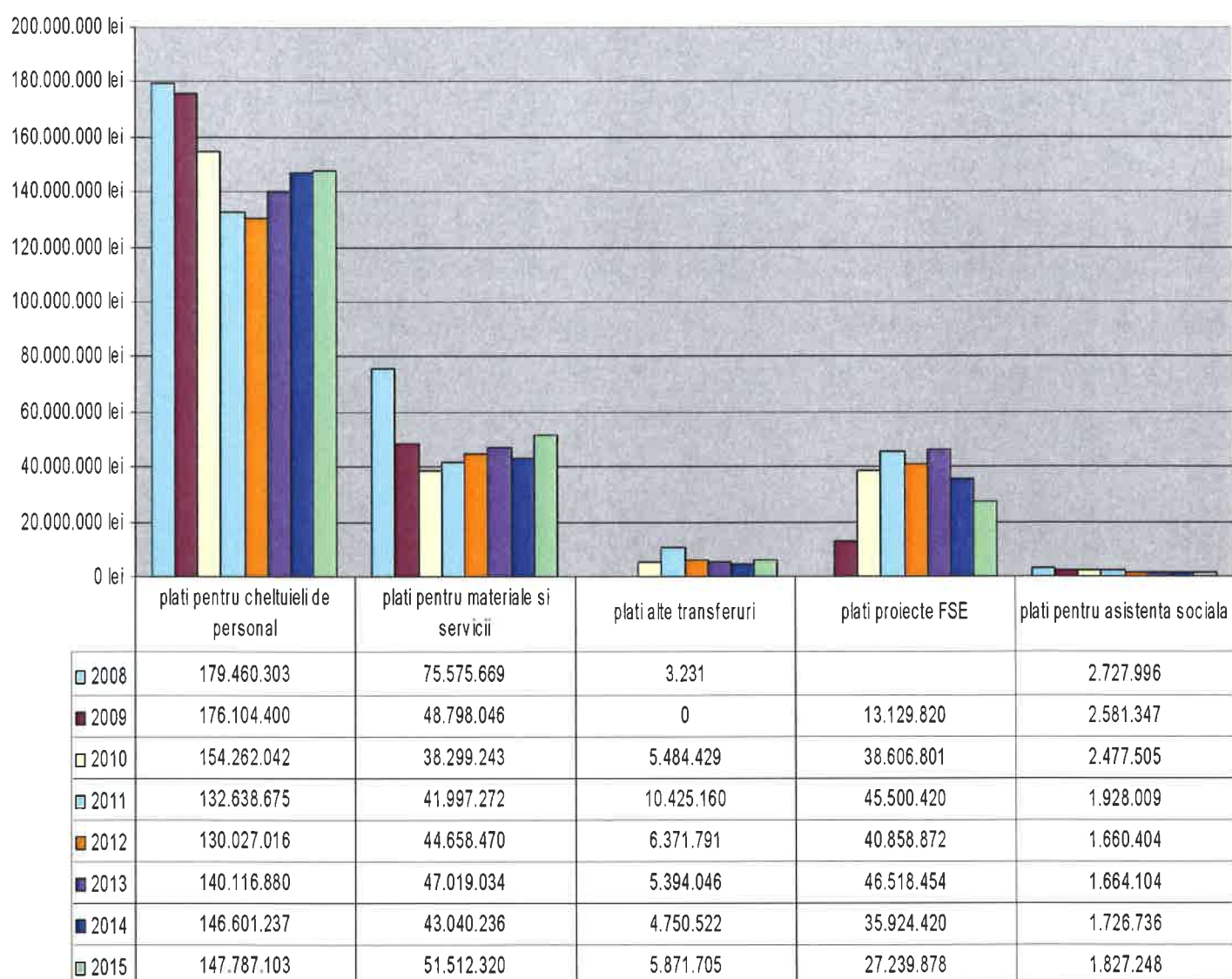
1.	Cămin Studențesc – Stoian Militaru terasă sc. nr. 2, str. Stoian Militaru, nr. 18, sc. 2	47.032,98	58.320,90
2.	Camin Panduri – reparatii trotuare si centrala termica	79.119,45	98.108,12
3.	Camin Poligrafie – trotuar, b-dul Poligrafiei	29.514,16	36.597,56
4.	Complex Grozavesti, camin B, splaiul Independentei, nr. 204	118.426,90	146.849,36
5.	Complex Grozavesti, camin B terasa, splaiul Independentei, nr. 204	64.152,74	79.549,40
6.	Complex Grozavesti, camin C - GS, splaiul Independentei, nr. 204	6.624,33	8.214,17
7.	Complex Grozavesti, camin D- GS, splaiul Independentei, nr. 204	6.563,17	8.138,33
8.	Camin Poligrafie – rep. distributie ACM, str. Jiului, nr. 163	9.018,56	11.183,01
Total Spații de cazare		360.452,29	446.960,84
Spații de învățământ			
1.	Rectorat UB- Birou curricular, B-dul Mihail Kogalniceanu, nr. 36-46	3.571,43	4.428,57
2.	Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării – sala 615, 618, B-dul Iuliu Maniu, nr. 1-3	8.723,15	10.816,71
3.	Rectorat UB – Birou Secretariat General, Oficiul si Anexa, Birou Scolarizare, Birou Doctorat, Hol, B-dul Mihail Kogalniceanu, nr. 36-46	16.998,57	21.078,23
4.	Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării – sala 601, hol, B-dul Iuliu Maniu, nr. 1-3	8.506,86	10.548,51
5.	Sala Sport – sos. Panduri, nr. 90	59.388,31	73.641,50
6.	Facultate de Fizica – corp D1, str. Atomistilor, nr. 405, oras Magurele	659,08	817,26
7.	Camin Kogalniceanu – spatii IT, b-dul Mihail Kogalniceanu, nr. 36-46	12.525,58	15.531,72
Total Spații de învățământ		110.372,98	136.862,50

Contract subsecvent nr. 8

Nr. crt.	Denumire sediu	Valoarea in lei fără TVA	Valoare in lei cu TVA
Spații cazare			

1.	Camin A1 Grozavesti – canalizare – Splaiul Independentei, nr. 204, sector 6	387,78	480,85
2.	Camin A1 Grozavesti – baie- 903 si terasa – Splaiul Independentei, nr. 204, sector 6	2.499,68	3.099,61
3.	Camin D Grozavesti – dusuri – Splaiul Independentei, nr. 204, sector 6	4.217,14	5.229,25
4.	Camin C Grozavesti – dusuri – Splaiul Independentei, nr. 204, sector 6	4.217,14	5.229,25
5.	Camin B Grozavesti – dusuri – Splaiul Independentei, nr. 204, sector 6	4.217,14	5.229,25
Total Spații de cazare		15.538,88	19.268,21
Spații de învățământ			
1.	Facultatea de Geografie – et.1 boxa, et. 3 hol – bd. Regina Elisabeta nr. 4-12, sector 3	17.764,60	22.028,10
2.	Facultatea de Drept – rectorat rep. biorouri – Bdul Mihail Kogalniceanu, nr. 36-46, sect. 5	3.829,37	4.748,42
3.	Facultatea de Drept – colegiul juridic franco-roman, sala 122, secretariat, colegiu, biblioteca – Bdul Mihail Kogalniceanu, nr. 36-46, sect. 5	18.021,85	22.347,09
4.	Facultatea de Istorie – sala 211, et.2, sala 305, et. 3 – B-dul Regina Elisabeta, nr. 4-12, sector 1	19.094,79	23.677,54
5.	Facultatea de Fizica – rep sala sport, laborator – str. Atomistilor, Magurele	8.689,58	10.775,08
6.	Facultatea de Sociologie corp A – glafuri si protectie la pereti – str. Schitu Magureanu, nr. 9, sector 1	13.996,36	17.355,49
7.	Facultatea de Litere interventie calorifere – bd. Regina Elisabeta nr. 4-12, sector 3	1.977,99	2.452,71
8.	Facultatea de Biologie – cam. 118, acoperis – Splaiul Independentei, nr. 91-95, sect. 5	12.486,93	15.483,80
9.	Patrimoniu Imobiliar ap 48 – Str Trestiana, nr. 9	17.331,63	21.491,22
10.	Patrimoniu Imobiliar ap 58 – Str Trestiana, nr. 3	21.233,30	26.329,29
11.	Patrimoniu Imobiliar ap 11 – Str Barbu Delavrancea, nr. 2	13.915,64	17.255,39
12.	Patrimoniu Imobiliar ap 48 – b-dul Tineretului, nr. 25	17.752,18	22.012,70
13.	Patrimoniu Imobiliar ap 36 – b-dul Tineretului, nr. 25	16.616,64	20.604,63

14.	Facultatea de Limbi Straine - avarie apa rece - Strada Pitar Mos, Nr. 7 – 13, Sector 1, Bucuresti	4.332,29	5.372,04
15.	Facultatea de Sociologie si Asistenta Sociala - avarie apa rece - B-dul Schitu Magureanu, nr. 9, sector 5, Bucuresti	4.158,87	5.157,00
Total Spații de învățământ		191.202,02	237.090,50



**Situația cheltuielilor totale pe ani de finanțare
(2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014,2015)**

C. Veniturile și cheltuielile aferente finanțării de bază au următoarea structură:

Nr. crt.	Indicatori	2010		2011		2012		2013		2014		2015		Creștere/descrștere indicator 2015 comparativ cu anul 2014	Creștere/descrștere indicator 2015 comparativ cu anul 2013				
1	Venituri totale	109.045.23	6	100	99.727.631	100	106.658.65	8	100	108.674.83	1	100	115.156.337	100	119.038.42	6	100	3,37	9,54
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	108.941.00	0	100,0	90.533.619	100,00	98.667.897	0	100,0	108.606.54	1	100,0	110.674.052	100,00	113.944.43	0	100,0	2,95	4,91
	a) plati pentru cheltuieli curente	108.941.00	0	100,0	90.533.619	100,00	98.667.897	0	100,0	108.606.54	1	100,0	110.674.052	100,00	113.948.76	6	100,0	2,96	4,92
	plati pentru cheltuieli de personal	108.772.90	3	99,85	86.164.030	95,17	89.374.433	90,58	100.709.95	2	92,73	102.147.432	92,30	107.695.70	1	94,52	5,43	6,94	
2	plati pentru materiale si servicii	168.097		0,15	4.369.589	4,83	9.226.578	9,35	7.650.924	7,04	8.526.620	7,70	6.253.065	5,49	-18,27			-26,66	
	plati alte transferuri		0	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00			0,00		
	plati proiecte FSE		0	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00			0,00		

plati pentru asistenta sociala	0	0,00		0,00	66.885	0,07	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00		
plati pentru burse	0	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
b) plati pentru investitii	0	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
Plati cheltuieli ani precedenti recuperate in anul curent	0	0,00		0,00		0,00						0,00	-4.336	0,00		

Sumele calculate în conformitate cu sentințele judecătorești definitive reprezentând drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului din sectorul bugetar anul 2015

1. cheltuieli de personal calculate în conformitate cu Hotărârea Judecătorească nr. 9513/31.10.2011 pentru perioada 01.10.2008-31.12.2009, Dosar nr. 33398/3/2011:

venit brut = 3.269.881 lei

contribuții angajator = 874.160 lei

Total cheltuieli de personal = 4.144.041 lei

2. cheltuieli de personal calculate în conformitate cu Hotărârea Judecătorească nr. 9513/31.10.2011 pentru perioada 01.10.2008-31.12.2009, Dosar nr. 33398/3/2011 – diferențe 8 persoane:

venit brut = 97.905 lei

contribuții angajator = 25.448 lei

Total cheltuieli de personal = 123.353 lei

3. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 580/19.01.2011 și a Deciziei Civile nr. 918/03.02.2012 pronunțată în dosarul nr. 50080/3/2009 pentru perioada 01.10.2008-31.12.2010:

venit brut = 324.525 lei

contribuții angajator = 88.767 lei

Total cheltuieli de personal = 413.292 lei

4. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 4766/17.04.2014 pentru perioada 01.01.2011-13.05.2011:

venit brut = 1.579.404 lei

contribuții angajator = 435.205 lei

Total cheltuieli de personal = 2.014.609 lei

5. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 8345/15.09.2014 pentru perioada 01.01.2011-13.05.2011:

venit brut = 136.937 lei

contribuții angajator = 37.733 lei

Total cheltuieli de personal = 174.670 lei

6. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 10542/10.11.2014 pentru perioada 01.01.2008-31.12.2010:

venit brut = 46.464 lei

contribuții angajator = 12.803 lei

Total cheltuieli de personal = 59.267 lei

7. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 10544/10.11.2014 pentru perioada 01.01.2008-31.12.2010:

venit brut = 78.619 lei

contribuții angajator = 21.663 lei

Total cheltuieli de personal = 100.282 lei

8. cheltuieli de personal conform Sentinței Civile nr. 9428/13.10.2014 pentru perioada 01.01.2008-31.12.2008:

venit brut = 21.649 lei

contribuții angajator = 5.966 lei

Total cheltuieli de personal = 27.615 lei

TOTAL GENERAL de achitat = 7.057.129 lei

În cursul anului 2015 s-au achitat, în conformitate cu sentințele judecătorești definitive, drepturi de natură salarială astfel:

- pentru HOTĂRÂREA 4766/2014 suma achitată în anul 2015 = 386.144 lei (salarii + contribuții + impozit luna ianuarie 2011);
- pentru HOTĂRÂREA 9513/2011 suma achitată în anul 2015 = 1.205.815 lei (contribuții + impozit februarie si martie 2009, salarii+contribuții + impozit aprilie, mai, iunie 2009).

Total achitat 2015 Hotarari Judecatoresti Sindicat = 1.591.929 lei

- pentru hotărârea 580/19.01.2011 suma achitată în anul 2015 = 86.412 lei (contribuții + impozit + salarii lunile iulie-decembrie 2009)

TOTAL general drepturi salariale achitate în anul 2015 conform sentințe judecătorești = 1.678.641 lei.

Suma incasata de la Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice în anul 2015 pentru plată drepturi salariale Hotarari Judecatoresti = 1.399.99 lei.

D. Veniturile și cheltuielile aferente activității de bază din venituri proprii au următoarea structură:

Nr. crt.	Indicatori	2010		2011		2012		2013		2014		2015		Cresștere/descrștere indicator 2015 comparativ cu anul 2014 (%)	Cresștere/descrștere indicator 2015 comparativ cu anul 2013 (%)
		52.077.460	100	46.055.766	100	41.817.393	100	41.154.175	100	42.149.532	100	41.730.377	100		
1	Venituri totale	52.077.460	100	46.055.766	100	41.817.393	100	41.154.175	100	42.149.532	100	41.730.377	100	-0,99	1,40
2	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	52.079.353	100,00	44.455.943	100,00	42.832.748	100,00	47.311.942	100,00	53.506.121	100,00	60.703.643	100,00	13,45	28,31
	a) plati pentru cheltuieli curente	48.868.114	93,83	40.191.529	90,41	33.605.990	78,46	38.199.913	80,74	41.986.266	78,47	50.197.522	82,69	19,56	31,41
	plati pentru cheltuieli de personal	24.187.975	46,44	18.691.623	42,05	15.469.323	36,12	17.083.082	36,11	24.322.169	45,46	22.876.629	37,69		
	plati pentru materiale si servicii	22.084.436	42,41	18.655.681	41,96	15.697.442	36,65	19.172.570	40,52	16.112.961	30,11	25.612.019	42,19	58,95	33,59
	plati alte transferuri	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00		
	plati proiecte FSE	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00		
	plati pentru asistenta sociala	1.266.150	2,43	590.366	1,33	220.129	0,51	289.963	0,61	359.023	0,67	445.593	0,73	24,11	53,67
	plati pentru burse	1.329.552	2,55	2.253.859	5,07	2.226.553	5,20	1.654.299	3,50	1.192.112	2,23	1.263.281	2,08	5,97	-23,64
	b) plati pentru investitii	3.211.239	6,17	4.264.414	9,26	9.226.758	22,06	9.112.029	22,14	11.519.855	27,33	10.511.561	25,19	-8,75	15,36
	Plati cheltuieli ani precedenti recuperate in anul curent	0	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	-5.439	-0,01		

E. Veniturile și cheltuielile aferente activității de cercetare din venituri proprii au următoarea structură:

Nr.crt.	Indicatori	2010		2011		2012		2013		2014	
1	Venituri totale	35.797.023	100	50.706.943	100	43.900.276		36.829.505		31.732.494	
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	34.420.831	100,00	47.375.546	100,00	42.243.411	100,00	35.493.535	100,00	28.909.368	100,00
	a) plati pentru cheltuieli curente	31.677.653	92,03	43.912.814	92,69	36.968.892	87,51	32.574.477	91,78	27.176.655	94,01
	<i>plati pentru cheltuieli de personal</i>	<i>18.186.289</i>	<i>52,84</i>	<i>25.072.314</i>	<i>52,92</i>	<i>22.302.398</i>	<i>52,79</i>	<i>19.070.049</i>	<i>53,73</i>	<i>16.704.405</i>	<i>57,78</i>
	<i>plati pentru materiale si servicii</i>	<i>7.592.310</i>	<i>22,06</i>	<i>8.285.790</i>	<i>17,49</i>	<i>8.262.997</i>	<i>19,56</i>	<i>8.066.683</i>	<i>22,73</i>	<i>5.621.490</i>	<i>19,45</i>
	<i>plati alte transferuri</i>	<i>5.484.429</i>	<i>15,93</i>	<i>10.425.160</i>	<i>22,01</i>	<i>6.371.791</i>	<i>15,08</i>	<i>5.394.046</i>	<i>15,20</i>	<i>4.750.522</i>	<i>16,43</i>
	<i>plati proiecte FSE</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru asistenta sociala</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru burse</i>	<i>414.625</i>	<i>1,20</i>	<i>129.550</i>	<i>0,27</i>	<i>31.705</i>	<i>0,08</i>	<i>43.698</i>	<i>0,12</i>	<i>100.237</i>	<i>0,35</i>
	b) plati pentru investitii	2.743.178	7,66	3.462.732	6,83	5.274.519	0,00	2.919.059	0,00	1.732.713	0,00
2	Plati cheltuieli ani precedenti recuperate in anul curent	0	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

F. Veniturile și cheltuielile aferente activității cămine cantine din venituri proprii au următoarea structură:

Nr.crt.	Indicatori	2010		2011		2012		2013		2014	
1	Venituri totale	6.876.077	100	6.336.538	100	6.197.692	100	6.700.996	100	7.576.300	100
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	5.526.832	100,00	5.263.904	100,00	6.007.644	100,00	6.880.202	100,00	6.869.527	100,00
	a) plati pentru cheltuieli curente	5.373.440	97,22	4.941.995	93,88	5.711.082	95,06	6.582.583	95,67	6.519.318	94,90
	<i>plati pentru cheltuieli de personal</i>	<i>2.890.673</i>	<i>52,30</i>	<i>2.297.040</i>	<i>43,64</i>	<i>2.254.066</i>	<i>37,52</i>	<i>2.498.067</i>	<i>36,31</i>	<i>2.542.037</i>	<i>37,00</i>
	<i>plati pentru materiale si servicii</i>	<i>2.482.767</i>	<i>44,92</i>	<i>2.644.955</i>	<i>50,25</i>	<i>3.457.016</i>	<i>57,54</i>	<i>4.084.516</i>	<i>59,37</i>	<i>3.977.281</i>	<i>57,90</i>
	<i>plati alte transferuri</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati proiecte FSE</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru asistenta sociala</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>
	<i>plati pentru burse</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0,00</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
2	b) plati pentru investitii	153.392	2,78	321.908	6,12	296.562	4,94	297.620	4,33	350.208	5,10

G. Veniturile și cheltuielile aferente activității complementare au următoarea structură:

N.crt.	Indicatori	2010		2011		2012		2013		2014		2015		Creștere/descrștere indicator 2015 comparativ cu anul 2014 (%)	Creștere/descrștere indicator 2015 comparativ cu anul 2013 (%)
		33.602.061	100	30.869.681	100	37.037.824	100	33.134.411	100	38.439.198	100	39.575.573	100		
1	Venituri totale														
	Plati aferente cheltuielilor totale, din care:	25.479.153	100,00	27.362.655	100,00	38.780.147	100,00	30.453.578	100,00	34.893.367	100,00	31.542.495	100,00	-9,60	3,58
	a) plati pentru cheltuieli curente	17.905.538	70,28	19.629.879	71,74	25.101.432	64,73	26.943.589	88,47	26.943.589	77,22	23.849.469	75,61	-11,48	-11,48
	plati pentru cheltuieli de personal	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00		
	plati pentru materiale si servicii	4.927.633	19,34	5.816.957	21,26	5.576.352	14,38	5.636.488	18,51	6.669.836	19,11	4.822.577	15,29	-27,70	-14,44
	plati alte transferuri	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00		
	plati proiecte FSE	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00		
	plati pentru asistenta sociala	1.211.355	4,75	1.337.644	4,89	1.373.390	3,54	1.374.142	4,51	1.367.713	3,92	1.381.656	4,38	1,02	0,55
	plati pentru burse	11.766.550	46,18	12.475.278	45,59	18.151.690	46,81	19.932.959	65,45	23.655.818	67,79	17.645.236	55,94	-25,41	-11,48
2	b) plati pentru investitii	7.573.615	22,54	7.732.776	25,05	13.678.715	36,93	3.509.989	10,59	3.200.000	8,32	7.721.709	19,51	141,30	119,99

Plăți cheltuieli ani precedenți recuperate în anul curent	0	0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		-28.683	-0,09		
---	---	------	--	--	------	--	------	--	------	--	------	--	------	--	---------	-------	--	--

H. În cursul anului 2015, Universitatea din București a continuat implementarea proiectelor cofinanțate prin instrumente structurale europene:

Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE la data de 31.12.2015

a. FONDUL SOCIAL EUROPEAN+Alte facilitati si intrumente postaderare

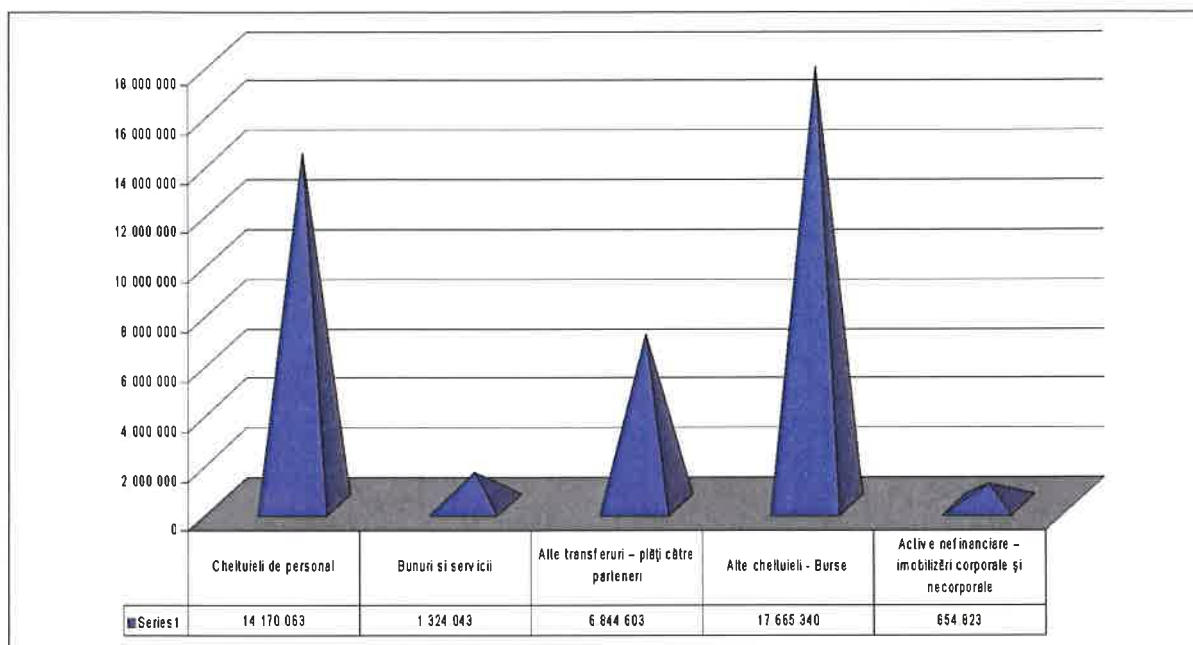
LEI

		TOTAL	Cheltuieli de personal	Bunuri si servicii	Alte cheltuieli - Burse	Active nefinanciare – imobilizări corporale și necorporale
A	B	1	2	3	4	5
1	Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral din venituri proprii	22.667.289	7.014.835	1.862.786	10.734.470	3.055.198
Ponderea cheltuielilor efectuate din total cheltuieli 2015			30,95%	8,22%	47,36%	13,48%

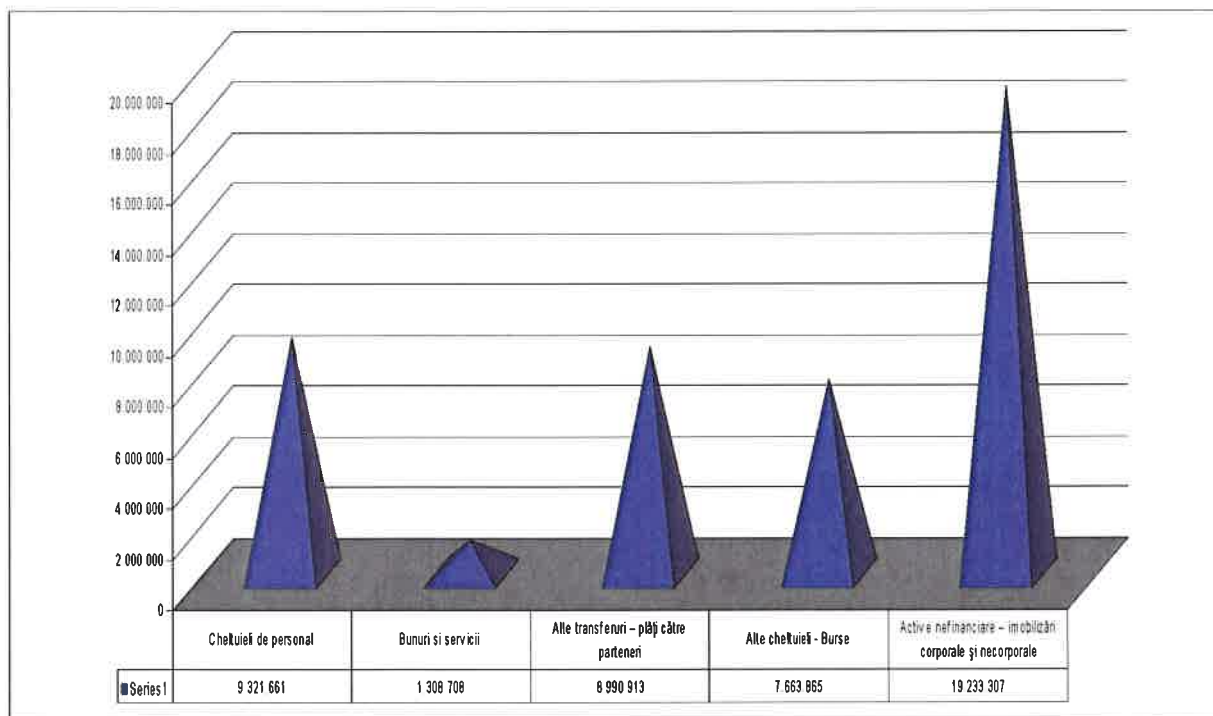
b. FONDURI SEELEI

		TOTAL	Cheltuieli de personal	Bunuri si servicii	Alte cheltuieli - Burse	Active nefinanciare – imobilizări corporale și necorporale
A	B	1	2	3	7	8
1	Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral din venituri proprii	4.572.589	2.209.865	630.779	58.100	1.673.84
Ponderea cheltuielilor efectuate din total cheltuieli 2015			48,33%	13,79%	1,27%	36,61

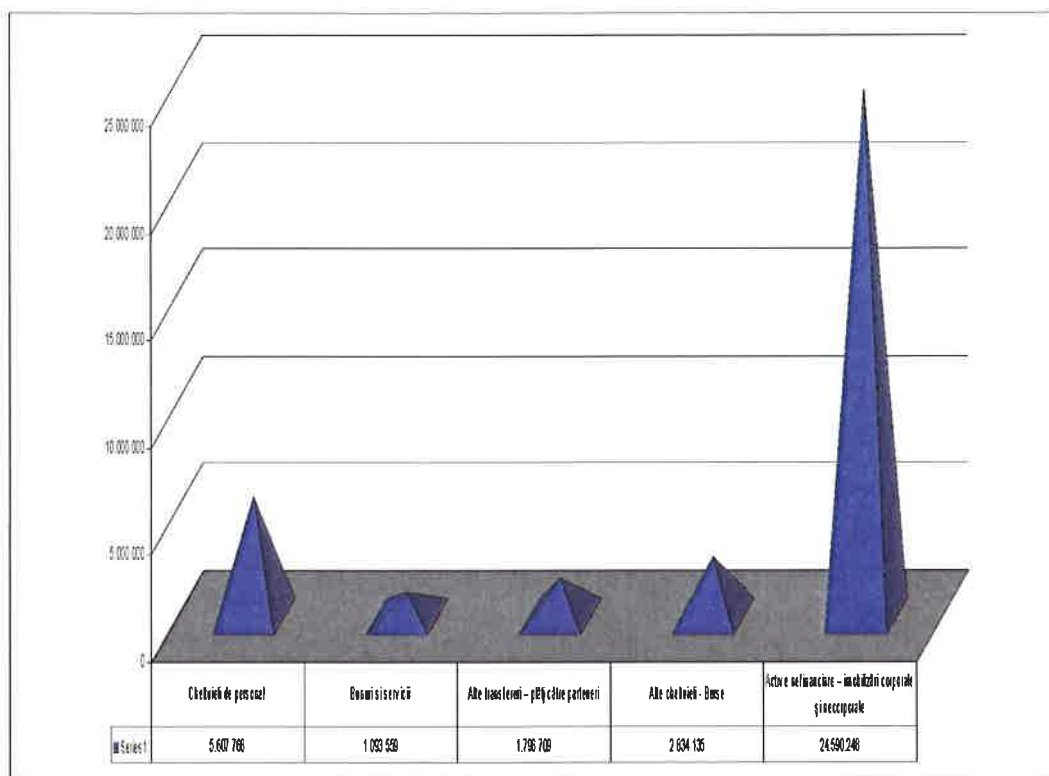
Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE la data de 31.12.2012



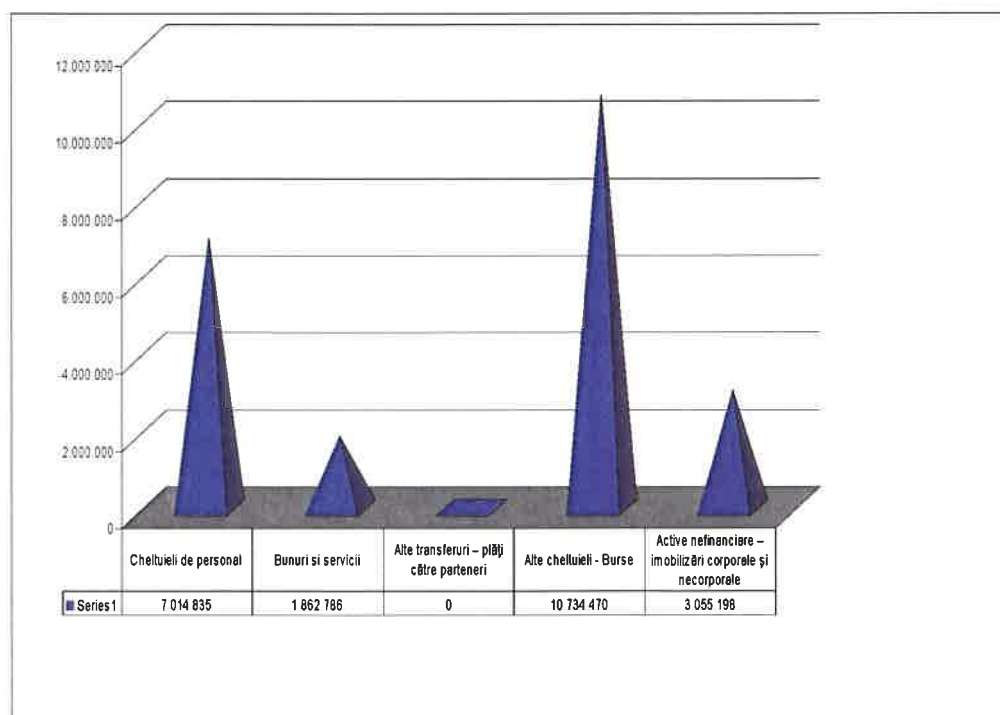
Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE la data de 31.12.2013



Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE la data de 31.12.2014



Situatia platilor efectuate din "Proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE la data de 31.12.2015



Lista proiectelor cofinanțate prin fonduri structurale europene și SEE
contractate în anul 2015

Nr crt	DM I	ID	Lider	Titlu	Manager de proiect	Buget total [lei]	Buget UB [lei]
1	3.1	150319	Agentia pentru dezvoltare regional Sud – Vest Oltenia	„Promovarea culturii antreprenoriale in regiunile de dezvoltare Sud-Vest Oltenia si Bucuresti - Ilfov”	Conf. dr. Ana Maria Grigore	8.524.982,00 lei	178.030,00 lei
2	1.5	155463	Academia de Studii Economice	Sustinerea excelentei in cercetarea stiintifica doctorala interdisciplinara in domeniile economic, medical si al stiintelor sociale	Prof.dr. Marian Preda	3.920.457,00 lei	688.272,00 lei
3	1.5	155559	Universitatea de Vest din Timisoara	"Cercetări doctorale multidisciplinare competitive pe plan european (CdocMD)"	Prof.dr. Daniela Dragoman	5.191.144,00 lei	2.215.168,00 lei
4	2.1	155808	Universitatea din București	„RePere în Comunicare - stagii de pregătire profesională și orientare în carieră pentru studenții în științele comunicării”	As.dr. Anca Anton	897.862,50	824.650
5	2.1	156046	Asociatia editorilor din Romania, Numar de la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor nr. 167/2006	Competente digitale pentru piata editoriala in era publicatiilor electronice DIGIPUB	Marcel Mitoi	1.796.920,95 lei	293.296,74 lei
6	2.1	156096	S.C Mercury360 Communications S.R.L	"Industria creativa pentru patrimoniul. Stagii de practica de excelenta in domeniile: stiinte ale comunicarii, stiinte umaniste si arte"	Prof. univ. dr. Laura Mesina	1.494.753,01 lei	346.442,58 lei
7	2.1	156345	S.C. AREXIM AUDIT SRL	“Student activ – Profesionist de succes – PRO-ACTIV”	Prof.dr. Razvan	1.517.380,00 lei	389.375,00 lei

					Mihail Papuc		
8		PA 17/RO 13- SP15/25 .04.201 4	Universitatea din Bucuresti	Be your Selfie prin Bucuresti	Prof.dr.Alexandra Iancu	65.800 lei	65.800 lei
9		PA 17/RO 13- SP16/25 .04.201 4	Universitatea din Bucuresti	„Romii din Romania: identitate si alteritate	As.dr. Irina Matei	66.044 lei	66.044 lei
10		R02014 _C2.2_1 2	Fundatia pentru Dezvoltarea Societatii Civile	FETE – Fete Echitate Toleranță Egalitate	Prof. dr. Ionela Baluta	81.400 EURO	20.218,00 lei
11		3450/19 .05.201 5	Universitatea din Bucuresti	Promovarea expertizei in evaluarea si monitoringul substantelor periculoase din mediu- ProExpert	Prof.dr. Geta Risnoveanu	1.537.516,75 lei	666.870,01 lei
12		3456/19 .05.201 5	Asociatia WWF Programul Dunare Carpati Romania	<i>„Solidaritate si respect pentru oameni: s i natura – proiect pilot pentru dezvoltarea, testarea si promovarea legislativa a principiului “beneficiarul plateste” pentru serviciile de mediu din Romania”</i>	Prof.dr. Elena Preda	2.206.156,46 lei	419.205,92 lei
13		6326/14 .09.201 5	Universitatea Transilvania din Brasov	Coridoare ecologice pentru habitate si specii in Romania (COREHABAS)"	Prof.dr. Mihai Adamescu	4.851.000 lei	851.176 lei

14		30/H/SE E/30.06. 2015	Universitatea din Bucuresti	Climat. Managementul conflictelor in scoli.	Prof.dr. Violeta Rotarescu	955.715, 00 lei	890.715,00 l
----	--	-----------------------------	--------------------------------	--	----------------------------------	-----------------	--------------

În anul 2015 au fost încasați:

➤ 18.585.279 lei pentru proiectele cofinanțate din fonduri structurale europene – POSDRU si POSCCE, din care 5.824.008,26 au fost restituiti OIAMPOSDRU 44.662,11 lei reprezentând creanțe bugetare, 5.779.346,15 lei restituiri de prefinantări nededuse).

➤ 4.958.558 lei pentru proiecte cofinanțate SEE.

Rezultă că:

➤ Nici o cheltuială din fondurile publice nu a putut fi angajată ordonanțată și plătită dacă nu a existat baza legală pentru respectiva cheltuiala, toate documentele fiind supuse controlului financiar preventiv intern. Nu a existat - refuz de viză privind CFPP.

➤ S-au respectat prevederile legale privind procedurile de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor, controlul cheltuirii acestora, contabilizarea și raportarea lor.

➤ S-a urmărit procurarea dotărilor aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, deschiderea finanțării acestora la Trezoreria sectorului 5 și achitarea la timp a celor procurate.

➤ Au fost întocmite la timp și transmise situațiile trimestriale (bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, fluxurile de trezorerie, detalierea cheltuielilor, situația activelor și a datoriilor, situația plăților restante , a creanțelor, situația activelor corporale, situația stocurilor, notele explicative și raportul explicativ).

➤ Toate operațiunile economico-financiare au fost consemnate în momentul efectuării lor în documente justificative pe baza cărora s-au făcut înregistrări în jurnale, fișe și alte documente contabile, conturi sintetice și analitice.

➤ S-a realizat asigurarea ritmică, în condiții concurențiale de stabilire a prețurilor și în limita creditelor bugetare deschise și aprobate, a bazei tehnico-

materiale și financiare necesare desfășurării normale a activității curente a instituției.

➤ S-a efectuat inventarierea patrimoniului instituției ce are ca scop stabilirea situației reale a tuturor elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, a bunurilor și valorilor deținute, oferind o imagine fidelă a poziției financiare și a performanței entității pentru exercițiul financiar 2015.

➤ Politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale au fost în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

➤ Situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, a performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată;

➤ Universitatea din București își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

6. Resurse patrimoniale – domeniul patrimoniu imobiliar

1. Spații de Învățământ

Direcția spații de învățământ respectă reglementările legale în vigoare, fiind eficientă în privința organizării și a realizării obiectivelor stabilite. În scopul îmbunătățirii și facilitării comunicării și diseminării informațiilor în interiorul și exteriorul direcției spații de învățământ sunt folosite o multitudine de modalități de comunicare, și anume: ședințe (cu participarea administratorilor șefi de facultate, administratorilor de imobile și șefilor grupelor tehnice), întâlniri cu decanii și consiliile facultăților, întâlniri săptămânale cu directorii altor direcții sub coordonarea Directorului General Administrativ și, ori de câte ori este nevoie, cu prorectorul coordonator.

În această perioadă, Direcția Spații de Învățământ a urmărit în permanență să vină în sprijinul cadrelor didactice, centrelor de cercetare pentru derularea în bune condiții a procesului didactic și de cercetare. Lucrările de reparații, dotări și modernizări ale spațiilor de învățământ și cercetare științifică s-au realizat într-un ritm direct proporțional cu alocările bugetare. Conducerea Universității din București a fost și este preocupată de extinderea surselor de finanțare, atrase ca venituri proprii (la propunerea decanilor facultăților și aprobărilor consiliilor facultăților se închiriază diverse spații).

Cu toate acestea, în anul 2015 am întâmpinat probleme legate de lipsa acută de personal din cauza, pe de o parte, pensionărilor intervenite în această perioadă, cât și creării, pe de altă parte, de noi spații de învățământ și cercetare, spații care au necesitat o redistribuire și recalificare a personalului existent.

În 2015 s-au desfășurat în cadrul direcției activități ce pot fi grupate în trei mari categorii:

1. Activități ce au drept scop asigurarea bunei desfășurări a procesului didactic și de cercetare;
2. Întreținerea și modernizarea bazei materiale;
3. Reabilitarea și crearea de noi spații de învățământ și cercetare.

1. Activitățile ce au drept scop asigurarea bunei desfășurări a procesului didactic și de cercetare

- asigurarea de spații de învățământ și cercetare corespunzătoare (amfiteatre, săli de seminar, laboratoare didactice, centre de cercetare în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare);
- funcționarea corespunzătoare în spațiile de învățământ și cercetare a echipamentelor tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrelor didactice și a studenților (laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice, fiind comparabile cu cele utilizate în universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale);
- pentru desfășurarea activității cuprinsă în planul de învățământ, cadrele didactice și studenții au la dispoziție baza materială, reprezentată prin materialele aflate în patrimoniu, astfel cadrele didactice și studenții dispun de birouri și săli mobilate și dotate corespunzător (cu acces la internet, calculatoare, aer condiționat etc.), facilitând o bună derulare a activităților specifice;
- amfiteatrele, sălile de curs și seminarii, laboratoarele etc. sunt dotate cu sisteme multimedia pentru video-proiecție și cu acces la internet, permițând astfel utilizarea unor suporturi didactice avansate;
- pentru facilitarea procesului de învățământ, în toate facultățile, studenții au acces prin intermediul bibliotecilor la cărți și reviste de specialitate, la baza de date online a acestora. În plus, aceștia au acces la calculatoarele existente în fiecare bibliotecă, pentru a-și desfășura activitatea;

- în fiecare facultate există un centru de multiplicare a materialelor didactice care vine în sprijinul studenților în desfășurarea procesului de învățare.

2. Întreținerea și modernizarea bazei materiale

- administratorii de imobil verifică baza materială, prin controlul anual al gestiunii, și au propus casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar și cu ajutorul administratorilor șefi au propus prin planul de achiziții completarea dotărilor;
- administratori de imobil asigură o bună gestionare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar din dotarea Universității, urmărindu-se existența bunurilor pe locurile de folosință și a mișcării acestora;
- administratorii de imobil asigură buna desfășurare a serviciului de pază și a curățeniei spațiilor de învățământ și cercetare;
- grupele tehnice asigură pe timpul sezonului rece serviciul permanent la centralele termice prin punerea în funcțiune și supravegherea cazanelor;
- grupele tehnice, prin personalul aferent, asigură o bună desfășurare a activităților de reparații și întreținere la spațiile de învățământ și cercetare;
- șefii grupelor tehnice împreună cu administratorii de imobil întocmesc referate de necesitate și toate formalitățile legale pentru procurarea materialelor de întreținere, a consumabilelor și a pieselor de schimb pentru centralele termice și aparatura din cadrul direcției spații de învățământ;
- în sprijinul întreținerii și modernizării bazei materiale, tâmplarii din grupele tehnice au efectuat lucrări de reparații și reconditionare mobilier la imobilele Regina Elisabeta, Panduri - Facultatea de Administrație și Afaceri și Traian Vuia - Facultatea de Geologie și Geofizică;
- biroul de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență a întocmit documentația pentru dotările cu echipamente necesare contra incendiilor;
- biroul de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență a întocmit planurile de evacuare în cazul incendiilor sau în caz de calamități.

3. Reabilitarea/modernizarea și crearea de noi spații de învățământ și cercetare

- s-a urmărit reabilitarea/modernizarea patrimoniului imobiliar existent la nivel de rectorat și facultăți și crearea de noi spații de învățământ și cercetare;
- s-au inițiat și finalizat lucrările de racordare la rețeaua de energie electrică a postului trafo pentru imobilul Facultății de Sociologie și Asistență Socială situat în Șosea Panduri, nr. 90 – 92, sector 5, București;

- s-au inițiat și finalizat lucrările de racordare la rețeaua de energie electrică a postului trafo pentru imobilul Platformei de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică situat în Splaiul Independenței nr. 91- 95, sector 5, București;
- s-au inițiat și, din păcate, s-au finalizat parțial și cu multe deficiențe, lucrările de reabilitare învelitoare și fațade a imobilului Facultății de Limbi și Literaturi Străine situat în str. Pitar Mos nr. 7 – 13, sector 1, București
- a fost inițiat și finalizat proiectul tehnic pentru consolidarea și reabilitarea imobilului Elena Doamna pentru Facultatea de Administrație și Afaceri, Facultatea de Științe Politice și Facultatea de Chimie situat în Șoseua Panduri, nr. 90 – 92, sector 5, București;
- s-a inițiat procedura de reabilitare a postului trafo și a tabloului general din imobilul Facultății de Drept situat în Bulevardul Mihail Kogălniceanu, nr. 36 – 46, sector 5, București realizându-se doar mărirea capacității postului trafo datorită procedurilor anevoioase pentru obținerea autorizațiilor necesare;
- s-au inițiat și finalizat proceduri de expertiză seismică a imobilelor aparținând Direcției Spații de Învățământ pentru următoarele clădiri:
 - Schitu Măgureanu nr. 1, sector 5, București;
 - Azilul Elena Doamna situat în Șoseua Panduri, nr. 90 – 92, sector 5, București;
 - Palatul Facultății de Drept situat în Bulevardul Mihail Kogălniceanu, nr. 36 – 46, sector 5, București.
- s-au efectuat numeroase lucrări de reparații și zugrăveli la Facultatea de Drept (imobil Rectorat) Facultatea de Limbi și Literaturi Străine (imobilul Pitar Moș și imobilul Regina Elisabeta), Facultatea de Geologie și Geofizică (imobilul Traian Vuia și imobilul Regina Elisabeta), Facultatea de Fizică, Facultatea de Biologie (imobil Splaiul Independenței și imobil Institutul Botanic), Facultatea de Istorie (imobil Regina Elisabeta), Facultatea de Geografie (imobilul Regina Elisabeta), Facultatea de Litere (imobilul Regina Elisabeta), Facultatea de Matematică și Informatică (imobilul Regina Elisabeta), Facultatea de Chimie (imobil Panduri) și Facultatea de Sociologie și Asistență Socială (imobil Schitu Măgureanu, nr. 9) ;
- creșterea gradului de confort s-a realizat prin:
 - înlocuirea vechilor lifturi de la Facultatea de Matematică și Informatică și Facultatea de Limbi și Literaturi Străine din imobilul situat în Bld. Regina Elisabeta nr. 4 – 12, sector 1, București;

- instalarea unei platforme pentru persoanele cu dizabilități la Facultatea de Matematică și Informatică din imobilul situat în Bld. Regina Elisabeta nr. 4 – 12, sector 1, București;
- a fost achiziționat mobilier școlar pentru Facultatea de Istorie (Amfiteatrul Iorga și sala 313) și a fost recondiționat mobilierul școlar din amfiteatrul Pârvan
- în vederea asigurării exploatării în siguranță a spațiilor de învățământ au fost școlarizați:
 - 57 de persoane în domeniul securității și sănătății în muncă ;
 - 46 persoane în domeniul pazei și protecției;
 - 136 persoane în domeniul noțiunilor fundamentale de igienă.

2. Patrimoniu Imobiliar

Direcția Patrimoniu Imobiliar din cadrul Universității din București a desfășurat în anul 2015 o serie de activități ce au contribuit la obținerea unor venituri extrabugetare, precum și la desfășurarea în bune condiții a procesului didactic.

Activitățile desfășurate de angajații Direcției Patrimoniu Imobiliar pot fi grupate în mai multe categorii și anume:

1. Activități ce au contribuit la obținerea de venituri extrabugetare
2. Activități menite să asigure bunul mers al procesului didactic
3. Activități ce au condus la modernizarea bazei materiale a Universității din București

1. Activități ce au contribuit la obținerea de venituri extrabugetare

a) eficientizarea activității desfășurate la terenurile de sport ale UB

Situația Comparativă pentru perioada 2008 – 2015 a încasărilor în lei la Baza sportivă a Universității din București – Rectorat

Anul	Încasări Baza sportivă (lei)
2008	45.192,50 lei
2009	142.752 lei
2010	132.993 lei
2011	121.720 lei
2012	131.305 lei

2013	113.873 lei
2014	108.107 lei
2015	108.610 lei

Eficientizarea activității a fost realizată prin crearea unui sistem eficient de rezervări, prin realizarea unei promovări corespunzătoare a serviciilor oferite precum și prin reorganizarea sistemului de încasări;

- b) eficientizarea contractelor încheiate cu diverși agenți economici pentru închirierea spațiilor temporar disponibile ale Universității din București.

Situația Comparativă pentru perioada 2010 – 2015 a chiriilor din contractele de închiriere

Anul	Suma rezultată din închirierea spațiilor
2010	165.644,16 EURO
2011	245.682,96 EURO
2012	209.190,77 EURO
2013	209.393,18 EURO
2014	217.967,9 EURO
2015	234.163,99 EURO

Încasările din închirieri de spații s-au situat la nivelul anului 2015 la suma de 234.163,99 euro/an. Au fost renegociate contractele ajunse la termenul scadent cu agenții economici și au fost încheiate noi contracte pentru spațiile scoase la licitație. În decursul anului 2015 au fost organizate 67 de licitații, au fost încheiate 27 contracte de închiriere și 108 acte adiționale la contractele de închiriere existente și au fost realizate 40 de negocieri directe pentru prelungirea contractelor cu agenții economici.

Au fost calculate penalități de întârziere pentru neplata la termen a facturilor emise conform Procedurii privind **„stabilirea unui set unitar de reguli menite să conducă la o riguroasă evidență a situației încasărilor provenite din contractele de închirieri încheiate cu terții”**, aprobată în Consiliul de Administrație din data de 22.02.2012.

- c) În anul 2015 la Casa de oaspeți "Academica", activitatea a constat în cazarea profesorilor străini și români, colaboratori ai Universității din București după cum urmează :

- Total persoane cazate **918**, din care **481** persoane străine

- Total număr de zile cazate **2.681** zile
- Gratuități acordate în anul 2015
conform procedurii nr. 8452/09.04.2014 **835** zile

Situația Comparativă pentru perioada 2010 – 2015 a încasărilor în lei pentru Casa de Oaspeți Academica

Anul	Suma rezultată (lei)
2010	160.261 lei
2011	174.388 lei
2012	162.680 lei
2013	85.431 lei
2014	140.300 lei
2015	159,240 lei

2. Activități menite să asigure bunul mers al procesului didactic:

- a) inventarierea imobilelor aparținând Universității din București;
- b) Au fost intabulate 2 imobile și anume:
 - imobilul din **str. Schitu Măgureanu nr. 9, sector 1, București – Facultatea de Sociologie și Asistență Socială**
 - imobilul din **Splaiul Independenței nr. 204, sector 6, București – Grozăvești, Cămin A1**
- c) organizarea eficientă a personalului cu atribuții de pază în Universitatea din București;
- d) Monitorizarea numărului de ore efectuate lunar și încheierea lunară a contractelor subsecvente de pază cu firma ce asigură paza imobilelor aparținând Universității din București, în limita numărului maxim de ore stabilite în Acordul cadru;
- e) organizarea și eficientizarea activității garajului Universității din București (monitorizarea consumului de carburanți și eficientizarea sistemului de programare a curselor

TOTAL CONSUM RECTORAT

An	Consum (litri)
an 2009	29756
an 2010	28942
an 2011	23838
an 2012	21419

TOTAL CONSUM UB

An	Consum (litri)
an 2009	-
an 2010	-
an 2011	-
an 2012	-

an 2013	20051
an 2014	18986
an 2015	21476

an 2013	26694
an 2014	25443
an 2015	27555,18

- f) centralizarea întregii activități de transport auto la nivelul DPI și coordonarea decontărilor cheltuielilor auto pentru toate mijloacele de transport ale UB;
- g) organizarea eficientă a personalului cu atribuții de curățenie în curtea rectoratului și asigurarea activităților curente de curățenie și îngrijire curte;
- h) organizarea eficientă a grupei tehnice aflate în subordinea DPI și realizarea în cel mai scurt timp a lucrărilor de reparații solicitate de către alte direcții;
- i) optimizarea accesului auto în curtea Rectoratului;
- j) deszăpezirea gratuită a următoarelor spații: curte rectorat, curte Grădina Botanică, curte Complex Grozăvești, curte Complex Panduri, curte Regina Elisabeta;
- k) servicii de toaletare și defrișare copaci din imobilele UB – B-dul M. Kogălniceanu nr. 36 – 46, Facultatea de Drept – Rectorat
- l) încheierea de polițe CASCO și RCA pentru autoturismele ce aparțin garajului UB;
- m) asigurarea unor informații de calitate pentru conducerea UB în vederea fundamentării deciziilor
- n) evaluarea personalului Direcției Patrimoniu Imobiliar;
- o) servicii de reparații sisteme de monitorizare pentru imobilele UB;
- p) servicii de mentenanță pentru sistemele de alarmare și monitorizare pentru imobilele UB
- q) organizarea eficientă a sistemului de cazare în apartamentele de protocol ale Universității din București și la Casa de Oaspeți Academica

Direcția Patrimoniu Imobiliar din cadrul Universității din București administrează un număr de 25 de apartamente repartizate în 13 blocuri, amplasate în 3 sectoare din București.

Activități de cazare și administrare în apartamentele de protocol ale Universității din București :

a. Activități de cazare în apartamentele de protocol ale Universității din București:

- În aceste apartamente sunt cazați (lectori) străini primiți în România în baza protocoalelor bilaterale internaționale, dar și oaspeți ai Universității din București care nu beneficiază de prevederi ale unor protocoale bilaterale internaționale.

- Oaspeții sunt cazați în apartamentele de protocol doar cu aprobarea conducerii Universității din București în baza unor dispoziții de primire ce cuprind condițiile în care va avea loc primirea, emise în baza Ordinelor MEC cu privire la primirea lectorilor străini.

b. Activități administrative:

-Pentru toate cele 25 de apartamente se efectuează cheltuieli pentru plata : chiriei, întreținerii, electricității, a telefonului (internet, cablu tv.)

3. Activități ce au condus la modernizarea bazei materiale a Universității din București:

- a) Nu au fost realizate lucrări de reabilitare vestiare baza sportivă UB propuse în Planul Operațional pentru anul 2015 deoarece conducerea Facultății de Drept din cadrul UB a inițiat un proiect de accesare a unor fonduri structurale pentru reabilitarea întregului imobil din B-dul M. Kogălniceanu nr. 36-46, sector 5, București (inclusiv vestiarele de la baza sportivă);
- b) lucrări de vopsitorie tribune teren fotbal, zid susținere teren tenis și fațadă vestiare baza sportivă UB;
- c) lucrări de întreținere și reparații efectuate în curtea Rectorat UB (vopsit ghenă gunoi, amenajat spațiu parcare, vopsit lanțuri și stâlpi curte, montat stâlpi pentru interzicerea parcării, tuns gazon)
- d) Nu au fost realizate lucrări de astfaltare, placare cu dale a parcării din zona trafo Rectorat, planificate în Planul Operațional pentru anul 2015 deoarece conducerea Facultății de Drept din cadrul UB a inițiat un proiect de accesare a unor fonduri structurale pentru reabilitarea întregului imobil din B-dul M. Kogălniceanu nr. 36-46, sector 5, București;
- e) Nu au fost realizate lucrări de amenajare parc rectorat planificate în Planul Operațional pentru anul 2015 deoarece conducerea Facultății de Drept din cadrul UB a inițiat un proiect de accesare a unor fonduri structurale pentru reabilitarea întregului imobil din B-dul M. Kogălniceanu nr. 36-46, sector 5, București;
- f) Nu au fost realizate lucrări de amenajare bazin polo / înot, planificate în Planul Operațional pentru anul 2015 deoarece conducerea Facultății de Drept din cadrul UB a inițiat un proiect de accesare a unor fonduri structurale pentru reabilitarea întregului imobil din B-dul M. Kogălniceanu nr. 36-46, sector 5, București. Acest proiect de reabilitare nu permite realizarea de obiective noi.

g) Nu au fost realizate lucrări de amenajare a Complexului sportiv „Ioan Mihăilescu”. Pentru complexul Grozăvești a fost emis Certificatul de Urbanism nr. 1477/64 i din 04.11.2015 în scopul construirii complexului sportiv “IOAN MIHAILESCU”. Menționăm că obiectivul de investiții “Complex sportiv Ioan Mihailescu” a fost inclus de către Compania Națională de Investiții în lista sinteză a subprogramului “Complexuri sportive” conform adresei CNI nr. 8755/22.07.2015, înregistrată la Universitatea din București cu nr. 19019/23.07.2015.

h) realizare și completare sistem supraveghere video pentru imobilele UB;

i) realizare de lucrări de reparații și igienizare apartamente de protocol UB;

j) reevaluarea sistemului de pază al Universității din București;

k) Servicii de efectuare a analizei de risc la securitatea fizică pentru imobilele UB;

l) Punerea în practică a măsurilor recomandate în urma efectuării analizei de risc pentru imobilele aflate în coordonare. În acest sens au fost parcurse următoarele etape:

1. refacerea integrală a tuturor Planurilor de Pază în conformitate cu măsurile impuse în analiza de risc;

2. depunerea planurilor de pază la organele de poliție pentru obținerea avizării;

3. întocmirea proiectelor pentru introducerea unor sisteme tehnice de alarmare la imobilele UB;

4. depunerea proiectelor la organele de poliție pentru obținerea avizării;

m) Coordonarea activității desfășurate în cadrul stațiunilor aparținând UB și monitorizarea încasărilor

Monitorizarea încasărilor (lei) pentru Grădina Botanică, Stațiunea zoologică Sinaia, Stațiunea geografică Orșova, Casa Universitarilor

Anul	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Grădina Botanică	361.788	473.396,87	483.130,13	471.943,3	491.340,99	560.103,58
Stațiunea zoologică Sinaia	63.555,5	142.128	159.219	132.755	214.619,22	169.062
Stațiunea Geografică Orșova	28.398,54	37.322,14	23.125,06	13.191,68	18.711,18	13.200
Casa Universitarilor	1.370.243	845.840	954.573,10	808.687,76	958.668,35	865.988,34

n) reînnoirea parcului auto al Universității din București prin achiziționarea unui autoturism;

- o) obținerea documentațiilor necesare demarării lucrărilor la Stațiunea Sinaia și Stațiunea Orșova;
- p) Lucrări efectuate în anul 2015 în apartamentele de protocol ale Universității din București :
 - 1) str. Trestiana nr. 3, ap. 58 (3 camere) – igienizare, montat parchet laminat, schimbat ușă intrare, schimbat instalații sanitare, montat faianță (baie + bucătărie - hol).
 - 2) b-dul Tineretului nr. 25, ap. 36, (2 camere) – igienizare, reparații instalații sanitare, reparații tâmplărie , montat parchet laminat, montat faianță (baie + bucătărie - hol).
 - 3) B-dul Tineretului nr. 25, ap. 48, (2 camere) — igienizare, montat parchet laminat, schimbat ușă intrare, schimbat instalații sanitare, montat faianță (baie + bucătărie - hol).
 - 4) str. Barbu Delavrancea nr. 2A, ap. 11, (3 camere) –igienizare, montat parchet laminat, schimbat ușă intrare, schimbat instalații sanitare, montat faianță (baie, bucătărie, hol).
 - 5) str. Trestiana nr. 9, ap. 48, (2camere) – igienizare, montat parchet laminat, schimbat ușă intrare, schimbat instalații sanitare, montat faianță (baie, bucătărie, hol).
 - 6) b-dul IC Brătianu nr. 6, ap.7 - reparații instalații sanitare (baie+ bucătărie), reparații conductă termică .

Domeniul Tehnic

Lucrările de investiții propuse de Direcția Tehnică prin Planul operațional 2015 au fost realizate în proporție de 70% conform programului stabilit la începutul anului fără însă a lua în considerație Acordul cadru aferent lucrărilor de reparații construcții-instalații demarat la finele anului precum și hotărârea conducerii U.B. privind noul plan de reabilitare a imobilului Facultății de Drept care a anulat o parte din propunerile făcute inițial.

Lucrări inițiate în 2015:

- demararea lucrărilor de execuție la obiectivul “Spații de învățământ și spații administrative pentru Rectorat / An I”, remarcantă realizare a Universității din București în cadrul mandatului dlui. Rector, prof.univ. dr. Mircea Dumitru
- PCBE Sediul Central București – alimentare e.e.
- reabilitare alimentare e.e. Facultatea de Drept (Post trafo nou)
- reabilitare învelitoare și fațadă imobil str. Pitar Moș 7-12, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine
- reabilitare cazan centrala termică Complex Măgurele, lucrări vitale pentru desfășurarea în bune condiții a învățământului au fost finalizate la timp anul trecut

conform programului mai puțin finalizarea în bune condiții a obiectivului din Pitar Moș – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine.

De asemenea, au fost puse bazele pregătirii amplei investiții privitor la reabilitare ansamblului “Elena Doamnă”, spațiul de desfășurare a activităților de învățământ aferent facultăților de Administrație și Afaceri, Științe Politice și Chimie.

În vederea demarării investiției sus menționate a fost întocmit studiul DALI și obținut avizul favorabil MCC precum și încheierea cu succes a licitației de atribuire a contractului de proiectare și întocmirea proiectului în fazele DTAC PT+DE inclusiv depunerea în luna decembrie 2015 a documentației tehnice pentru emiterea AC/PMB.

Totodată, amintim realizarea cu succes pe parcursul anului 2015 a următoarelor activități, precum :

- întocmirea proiectului PT+DE aferent reabilitării Căminului “LEU”
- întocmire Expertiza Tehnică și studiu DALI pentru Centrul de Cercetare Dezvoltare Nanoștiințe – surse alternative de energie din platforma Măgurele în vederea depunerii dosarului de obținere a fondurilor europene
- întocmirea proiectului pentru reabilitare centrală termică imobil Traian Vuia nr. 6.
- întocmire proiect pentru distribuție electrică de joasă tensiune și tablou general Facultatea de Drept + depunere documentație tehnică pentru obținere AC/PMB.

În cursul anului 2015 au fost demarate lucrările prevăzute în cadrul Acordului Cadru care a preluat în foarte bune condiții necesitățile de reparații construcții și instalații ale spațiilor de învățământ, cămine-cantine precum și cele ale apartamentelor de protocol U.B.

Mai amintim faptul că a fost pus în aplicație în cadrul Universității din București prin intermediul Direcției Tehnice a Managementului energetic și întocmirea doc. necesară Bursei de valori pentru consumurile de e.e. și gaze naturale.

Chiar dacă nu au fost finalizate fizic în cursul anului trecut reabilitarea alimentării cu e.e. cabluri+tablou general imobil Facultatea de Drept, corpul anexa Stațiunea de cercetări Sfântul Gheorghe aparținând Facultății de Geografie pentru care s-a obținut AC dar mai ales demararea studiilor preliminare pentru Complexul sportiv “Ioan Mihăilescu” și spațiile de învățământ și cazare aferente noului campus universitar amplasate în Splaiul Independenței nr. 204, reprezintă “noile provocări” ale Direcției Tehnice a UB în cadrul noului mandat al Rectorului.

Imobilului “Regina Elisabeta” i se pregătește o “reînnoire” a fațadelor și tâmplăriei ferestrelor pentru întreg imobilul în raport cu ce se propusese și se obținuse în cursul anului 2015 (exclusiv partea ocupată de către Facultatea de Geografie) prin viitorul studiu DALI și Expertiza Tehnică în vederea întocmirii proiectului în fazele DTAC+PT+DE și obținerea AC de execuție lucrări.

Conform Anexei nr. 4 al Raportului de Evaluare se poate constata ampla activitate pe care a întreprins-o Direcția Tehnică pentru emiterea Certificatelor de Urbanism și

obținerii avizelor dispuse prin C.U. în vederea obținerii Autorizațiilor de Construire și executarea lucrărilor autorizate.

Pentru obținerea avizelor de bază respectiv MCC, ISC, Direcția de Mediu sau Comisia de circulație din cadrul primăriilor, documentațiile aferente au fost susținute favorabil de către reprezentanții Direcției Tehnice în cadrul ședințelor de avizare a Consiliilor Tehnico-Economice (CTE), activități nu ușor de îndeplinit datorită rigurozităților impuse precum și problemelor pe care le ridică membrii comisiilor de specialitate pentru fiecare situație în parte.

De asemenea, trebuie menționate rapoartele foarte bune care au rezultat ca urmare a multiplelor controale întreprinse în cursul anului 2015 din partea ANCS, Curtea de Conturi și Organismul Internațional de Control privitor la amplul proiect PCBE al Facultății de Biologie desfășurat în perioada 2010-2013.

Din păcate, la finele anului 2015 nu s-au putut finaliza în bune condiții lucrările de execuție pentru obiectivul "Reabilitare învelitoare și fațadă imobil str. Pitar Moș 7-12", imobil aparținând Facultății de Limbi și Literaturi Străine cu tot aportul intensiv de urmărire a lucrărilor efectuate de către reprezentanții Direcției Tehnice. Motivele care au stat la bază au fost neîncadrarea în clauzele contractuale precum și neconformitățile lucrărilor efectuate de către constructor/ROMCONSTRUCT HOLDING, urmând ca lucrările de execuție să fie reluate cât mai curând posibil prin intermediul unui nou contractant.

SITUAȚIE PRIVIND CHELTUIELILE EFECTUATE PENTRU OBIECTIVELE DE INVESTIȚII ÎN ANUL 2015

Alocații buget de stat

Nr. crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Spații de învățământ și administrative la Universitatea din București HG 830/2011	8.900.000	7.224.615,13
2	Reabilitare corp A Complex Panduri	27.000	26.592,46
TOTAL		8.927.000	7.251.207,59

Alocații venituri proprii

Nr. crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Spații de învățământ și administrative la Universitatea din București HG 830/2011	14.500.000	2.423.356,94

2	Reabilitare proiectare documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construcție (DTAC), proiect tehnic (PT), detalii de execuție (DE) corp A, Șoseaua Panduri nr. 90	1.362.000	1.187.171,04
3	Reabilitare învelitoare și fațade imobil str. Pitar Moș nr. 7-13	3.050.000	668.332,56
4	Reabilitare amenajare pod și recondiționare fațade Facultatea de Teologie Ortodoxă	99.000	98.941,08
5	Reabilitare proiectare documentație tehnică pentru autorizație de construire (D.T.A.C.), proiect tehnic (P.T.) și detalii de execuție (D.E.) tâmplărie etajele 3 si 4 imobil Regina Elisabeta nr. 4-12	79.000	78.870,00
6	Reabilitare centrala termică spații de învățământ imobil Panduri	74.000	74.000,00
7	Reabilitare centrala termică spații de învățământ imobil Mihail Kogălniceanu	109.000	109.000,00
8	Reabilitare instalare de cabluri alimentare tablou general Facultatea de Teologie Ortodoxă	15.000	14.632,00
9	Reabilitare tâmplărie Facultatea de Fizică	38.000	34.470,82
10	Reabilitare construcție post trafo Facultatea de Drept	494.000	466.457,13
11	Expertiză tehnică și documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) pentru Centrul de Cercetare Dezvoltare Nanoștiințe - Surse alternative de energie – Măgurele	111.000	108.814,96
12	Proiectare distribuție electrică de joasă tensiune Facultatea de Drept	57.000	45.260,00
13	Reabilitare proiectare centrala termica imobil Traian Vuia	10.000	9.052,00
14	Racordare medie tensiune imobil Splaiul Independenței nr. 91-95, Platforma de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică - sediul central București, în cadrul Proiectului nr. ID 915/cod SMIS 14043	164.000	163.664,23
15	Proiectare instalații electrice tablou general Facultatea de Drept	19.000	18.761,20
TOTAL		20.181.000	5.500.783,96

Alocații venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat

Nr. Crt.	Obiectiv de investiții	Valoare alocată (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită (lei cu T.V.A.)
1	2	3	4
1	Reabilitare centrală termică cămin Panduri	18.000	17.237,44
2	Reabilitare centrală termică cămin Mihail Kogălniceanu	14.000	13.096,38
3	Reabilitare proiectare proiect tehnic (PT), detalii de execuție (DE) Cămin Leu	68.000	68.000,00
4	Reabilitare centrala termică cămine Măgurele	246.000	199.263,40

TOTAL		346.000	297.597,22

SURSA DE FINANȚARE	VALOARE ALOCATĂ ÎN LISTA DE INVESTIȚII (lei cu T.V.A.)	VALOARE CHELTUITĂ (lei cu T.V.A.)
TOTAL BUGET DE STAT	8.927.000	7.251.207,59
TOTAL VENITURI PROPRII	20.181.000	5.500.783,96
TOTAL VENITURI PROPRII ȘI SUBVENȚII DE LA BUGETUL DE STAT	346.000	297.597,22
TOTAL AN 2015	29.454.000	13.049.588,77

V. Activități extracurriculare ale comunității academice. Dezvoltarea dimensiunii integratoare a instituției în societate

Numeroase activități extracurriculare se desfășoară prin coordonare la nivel de programe de studii, departamente, facultăți, sau la nivel instituțional. Principalele aspecte de natura acestor activități vizează relația universității cu mediul de afaceri.

1. Inserția profesională a absolvenților

Principalele **obiective** urmărite în domeniul **inserției profesionale a absolvenților** în anul 2015, au vizat:

- dezvoltarea practicii profesionale a studenților;
- consolidarea relației universitate - angajatori;
- analiza evoluției absolvenților pe piața muncii;
- dezvoltarea relațiilor cercetare – predare – mediu de afaceri.

În inițierea acestor acțiuni/activități și apoi derularea lor, au participat parteneri ai Universității din București, cadre didactice interesate sau responsabile de activitatea de practică profesională din facultăți, reprezentanți ai Departamentului pentru Servicii Studentești. Aceste acțiuni/activități vor fi detaliate în cele ce urmează.

Aceste obiective se regăsesc în **Planul operațional 2015**, parte integrantă a **Planului strategic al Universității din București 2012-2016**.

1.1. Dezvoltarea practicii profesionale a studenților

În anul 2015, obiectivele identificate în acest domeniu au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Încheierea de convenții/acorduri de practică profesională
2. Promovarea de noi oportunități de practică, cu implicarea asociațiilor studenților
3. Implicarea în elaborarea proiectelor de practică profesională și consiliere în carieră, pe domenii specifice

Numeroase acorduri instituționale au vizat dezvoltarea legăturilor de cooperare cu parteneri noi, precum, *Camera de Comerț și Industrie a României*, cu *NN Asigurări de viață*, cu *Grup Renault Romania*, cu *Ernst&Young*. Alte parteneriate au fost realizate la nivel de facultăți și sunt detaliate în raportul de autoevaluare al acestor structuri. Este necesară implicarea mai mare a asociațiilor studenților în procesul de colaborare inter-facultăți și domenii, astfel încât oportunitățile pentru studenți să provină și din domenii înrudite sau complementare.

Consilierea de carieră a fost desfășurată în mod continuu, la nivelul Departamentului pentru Servicii Studentești, atât în cadrul mai multor proiecte de tip POSDRU care s-au încheiat în lunile septembrie-decembrie 2015, cât și la cerere studenților interesați. Este necesară informarea clară studenților cu privire la activitatea de consiliere profesională și rolul acesteia în dezvoltarea capacității tinerilor de alegere a oportunităților de angajare.

1.2. Consolidarea relației universitate – angajatori

În anul 2015, obiectivele identificate în acest domeniu au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Consolidarea colaborării cu Camera Americană de Comerț din România
2. Promovarea experiențelor privind integrarea teoriilor în practică, dar și a experienței practice în activitățile de predare
3. Implicarea studenților și cadrelor didactice în acțiunile atractive susținute de angajatori în direcția responsabilității sociale; promovarea acțiunilor de voluntariat.

Colaborarea la nivelul Consiliului Educație-Industrie, ca grup de lucru cuprinzând reprezentanți ai mai multor universități românești și companiile afiliate la Camera Americană de Comerț din România a continuat și în anul 2015. De asemenea, un partener cu tradiție – *Procter&Gambel* a oferit două vizite în companie la sediul central și în afara acestuia, acțiune inițiată în absența unor proiecte finanțate.

Cadrelor didactice au colaborat cu mediul privat prin antrenarea specialiștilor în activitatea de predare la mai multe facultăți – Administrație și afaceri, Sociologie și asistență socială, Jurnallism și științele comunicării etc. Numeroase exemple în acest sens se regăsesc în rapoartele facultăților.

1.3. Analiza evoluției absolvenților pe piața muncii

În anul 2015, obiectivele identificate în acest domeniu au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Promovarea programelor de internship-uri și a ofertelor de locuri de muncă
2. Atragerea studenților în activitățile de orientare și consiliere în carieră

3. Organizarea unui eveniment de tip “Ziua Carierei” pentru viitorii absolvenți
4. Organizarea de training-uri destinate studenților în vederea orientării în carieră și a dezvoltării personale a studenților
5. Promovarea în rândul studenților asupra oportunităților de angajare part-time și full-time prin Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională

Evoluția absolvenților pe piața muncii este dificil de monitorizat. Crearea unui mecanism de centralizare a raportărilor legate de absolvenți este o necesitate și un demers complex. Practica demonstrează evidența situațiilor absolvenților care continuă studiile, în special la programele de master.

În cadrul evenimentului *Zilele Carierei din 2015*, mai mulți specialiști din mediul privat au oferit prelegeri de managementul carierei, într-un format nou, de tipul bibliotecii vii, în care mai mulți specialiști au dialogat prin rotație cu mai multe grupe de studenți.

1.4. Dezvoltarea relațiilor cercetare – predare – mediu de afaceri

În anul 2015, obiectivele identificate în acest domeniu au fost urmărite prin derularea de **acțiuni specifice**, și anume:

1. Colaborarea cu partenerii instituționali
2. Promovarea contractelor bilaterale cu agenții economici
3. Încheierea de parteneriate cu diverse centre, agenții, asociații în domeniul recrutării
4. Organizarea de evenimente dedicate asimilării de competențe antreprenoriale și soft skills

Cadrele didactice desfășoară adeseori o intensă activitate de cercetare științifică. Responsabilitatea integrării rezultatelor cercetării în activitatea de predare este individuală, iar actualizarea fișelor de disciplină reflectă acest demers. În plus, Universitatea din București este o instituție dinamică care demonstrează prin noi programe de studii deschiderea către o continuă adaptare la cerințele pieței muncii. Numeroase evenimente dedicate competențelor de antreprenoriat au fost desfășurate la nivel de facultăți.

2. Demersuri instituționale la nivel de facultăți

Câteva exemple de bună practică înregistrate în 2015, identificate în rapoartele facultăților:

- La *Facultatea de Litere* – prin *Centrul Studentesc de Cercetare și Comunicare*, în cadrul proiectului „SOCIOUS – Servicii de Orientare, Consiliere și Îndrumare a Studenților pentru carieră în științe sociale, arte și științe umaniste”, POSDRU/161/2.1/G/140906, perioadă de implementare: 29 aprilie 2014 – 28 octombrie 2015 a fost realizat un Ghid de sustenabilitate pentru utilizarea rezultatelor proiectului după încheierea contractului de finanțare (două ghiduri și șapte îndrumare de practică pentru studenți;
- La *Facultatea de Chimie* - s-a dezvoltat baza de date alumni, astfel că aceasta cuprinde 307 membri, din care 75 înscriși în 2015;
- La *Facultatea de Geografie* - a fost derulat un program de tip *learning by doing* care dezvoltă abilități de a crea locul de muncă prin abilități și resurse proprii, program implementat de Junior Achievement Romania și CityFoundation în perioada octombrie 2014 – noiembrie 2015. În acest cadru 15 studenți ai facultății s-au înscris în program și au realizat afaceri virtuale, au participat la cursuri de mentorat alături de studenți din Bulgaria, Ungaria și Slovacia;
- La *Facultatea de Istorie* – este de remarcat contribuția la reorganizarea Muzeului Universității din București; Muzeul Universității din București a fost redeschis publicului în 16 iulie 2015, cu participarea cadrelor didactice și studenților, mai precis a celor din Cercul de Studii Muzeale;
- La *Facultatea de Jurnalism și științele comunicării* – un eveniment deosebit a fost organizarea Serilor FJSC, eveniment derulat de 10 ani în facultate, constând în invitarea unor personalități de marcă din media la întâlniri interactive cu studenții;
- La *Facultatea de Limbi și literaturi străine* – Serile italiene; organizatori: Cercul de Studii Culturale Interdisciplinare al studenților italieniști și profesorii lor, în parteneriat cu Editura și Librăriile Humanitas; orice seară italiană pornește de la un volum de literatură sau eseistică scris de un autor italian sau cu referire la cultura italiană și propune un subiect de dezbatere care să aducă în actualitate tematica sau problematica respectivului volum. Evenimentul, cu recurență lunară, este organizat la Libraria Humanitas Kretzulescu sau la Libraria Cișmigiu, bucurându-se de invitați care sunt specialiști de marcă din diferite domenii: scriitori și critici literari, actori, critici de film, istorici, politicieni, astronomi, arhitecți, editori, realizatori Tv, etc.

De altfel, toate facultățile derulează numeroase activități prin implicarea comunității academice în programe de dezvoltare socială. Detalii ale acestora se regăsesc în rapoartele facultăților.

3. Implicarea studenților în derularea activităților cu mediul de afaceri

Studenții reprezintă parteneri ai proceselor derulate în universitate, indiferent dacă acestea sunt inițiate sau organizate la nivel de facultate/departament, sau la nivel instituțional. Principalele acțiuni în care rolul studenților a fost remarcat, din perspectiva relației universitate – mediu de afaceri, sunt:

- Zilele carierei
- Colaborarea cu Camera Americană de Comerț din România
- Programul *Săptămâna calității*

În concluzie, obiectivele incluse în planul operational pentru anul 2015 în domeniul inserției profesionale a studenților au fost îndeplinite sau partial îndeplinite, după cum urmează:

- consolidarea relațiilor existente și identificarea de noi relații de parteneriat având ca obiect practica profesională; identificarea de noi oportunități de practică, cu implicarea asociațiilor studenților; stimularea angajamentelor de practică profesională atât din punctul de vedere al mobilităților, cât și al cercetării acestui domeniu – îndeplinit;
- identificarea de noi forme de colaborare cu angajatorii activi și stabili; organizarea unor dezbateri privind integrarea teoriilor în practică, dar și a experienței practice în activitățile de predare; colaborarea cu mediul de afacerii în direcția responsabilității sociale – parțial îndeplinit;
- creșterea gradului de inserție a absolvenților pe piața muncii; promovarea exemplelor de cariere atractive pentru absolvenți; organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți dedicate trecerii de la viața universitară la piața muncii; dezvoltarea serviciilor de orientare în carieră și a dezvoltării personale a studenților; informarea studenților asupra oportunităților de angajare part-time și full-time prin Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională – îndeplinit;
- antrenarea specialiștilor în activitățile de predare; încurajarea cercetării pentru activități concrete ale firmelor; dezvoltarea relațiilor de colaborare cu diverse

centre, agenții, asociații în domeniul recrutării; atragerea cât mai multor studenți la activitățile extracurriculare dedicate dezvoltării de competențe antreprenoriale și soft skills - îndeplinit.

În domeniul inserției profesionale a absolvenților se poate aprecia faptul că s-au făcut pași semnificativi în direcția unei mai bune evidențe a studenților și absolvenților, dar acest demers se impune a fi continuat.

VI. UB în spațiul public. Internaționalizarea

1. Universitatea din București în spațiul public

Ca și în anii precedenți, Universitatea din București a avut o largă prezență în spațiul public, pe diversele canale specifice: prin intermediul mass-media, prin comunicarea în spațiile de socializare online, prin organizare de evenimente de impact etc., urmărindu-se creșterea notorietății instituției atât în rândul publicului larg cât și a celui expert, precum și întărirea reputației acesteia în societatea românească și în comunitatea academică națională și internațională.

A. Relația cu mass-media

Unul dintre obiectivele majore ale UB este de a răspunde prompt, coerent și eficient, prin intermediul Departamentului de Comunicare și Relații Publice și al persoanelor competente din instituție, la solicitările venite din partea mass-media. În anul 2015, acest obiectiv a fost îndeplinit, activitatea constând în:

- documentarea, redactarea și trimiterea de răspunsuri oficiale la solicitările jurnaliștilor; număr total de răspunsuri de presă: 153
- stabilirea de interviuri pentru jurnaliști cu reprezentanții conducerii UB și ai facultăților; număr total de interviuri: 55
- 2 conferințe de presă organizate
- asigurarea suportului necesar reprezentanților mass-media la evenimentele organizate de Universitatea din București (întocmirea listelor de presă, facilitarea accesului ziariștilor la eveniment, furnizarea tuturor informațiilor legate de eveniment, stabilirea de interviuri la finalul evenimentelor)
- realizarea revistei presei: 226 de ediții

- realizarea monitorizării de presă pentru analiza imaginii Universității din București în presă pe anul 2015

B. Comunicarea internă

La nivelul comunicării interne, obiectivele principale sunt informarea permanentă a cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ cu privire la activitățile desfășurate de Universitatea din București sau de parteneri, actualizarea permanentă a bazei de date, oferirea de suport la nivelul comunicării și promovări prin redactarea și postarea de anunțuri informative pe site-ul instituțional, pe platforma online instituțională (<http://infoub.unibuc.ro/>) și trimiterea anunțurilor informative printr-un newsletter săptămânal.

Site-ul instituțional este actualizat periodic cu sedințele Consiliului de Administrație, Sedințele Senatului UB sau noi structuri administrative, proiecte, premii, clasamente și conferințe ale Universității din București sau materiale de promovare (clipuri, broșuri de prezentare).

De asemenea, la nivelul comunicării interne este actualizată zilnic platforma online infoub.unibuc.ro.

a. Newsletter

- realizarea și transmiterea a 40 de ediții ale celor 3 newslettere săptămânale adresate categoriilor de public intern: profesori, doctoranzi, studenți (număr total 6.230);
- transmiterea de newslettere pe subiecte speciale (admitere, alegeri universitare, burse, începerea anului universitar etc);
- modificarea designului newsletter-ului UB
- îmbunătățiri calitative și cantitative ale conținutului newsletterelor, reactualizarea listelor de contacte, diversificarea secțiunilor newsletter-ului, în funcție de informațiile comunicate în anumite perioade (Proiecte UB, Interviu și Reportaje, Conferințe, Premii și distincții, Lansări de carte, Apariții editoriale etc);
- menținerea echilibrului între diversitatea subiectelor abordate, interesele categoriei de public vizate și dimensiunile newsletterului.

b. Baza de date internă

- actualizarea continuă a bazei de date cu coordonatele de contacte din cadrul tuturor categoriilor de public intern (cadre didactice, personal administrativ, studenți)

C. Comunicarea online

a. Site-ul unibuc.ro

Site-ul instituțional (www.unibuc.ro), de o largă anvergură, necesită încă o structurare mai coerentă a informației și o actualizare mai promptă a acesteia în beneficiul celor interesați ca și un design mai atrăgător și cu un impact comunicațional sporit.

Reorganizarea site-ului UB și a procedurilor de administrare a acestuia reprezintă un obiectiv prioritar pentru perioada 2016-2017.

b. Site-ul infoub.unibuc.ro

Începând din anul 2015 a fost creată o nouă platformă de știri a Universității din București (<http://infoub.unibuc.ro/>), care integrează informații de actualitate pentru studenți, cadre didactice, cercetători ai Universității din București și ai altor instituții, precum și pentru presă. **Infoub.unibuc.ro** este actualizat zilnic cu anunțuri despre evenimentele organizate de Universitate și partenerii săi, comunicate de presă ale instituției, revista presei, anunțuri referitoare la conferințe, informații administrative pentru studenți, știri despre burse, apeluri la contribuții și conferințe, proiecte de cercetare, apariții editoriale și lansări de carte, ceremonii Doctor Honoris Causa și Professor Honoris Causa etc.

Pentru perioada 1 ianuarie 2015 – 1 ianuarie 2016, datele infoub.unibuc.ro arată că:

- Au fost publicate în total 529 de articole în cele 7 secțiuni importante ale site-ului: Știri; Comunicate de presă; Evenimente; Carieră; Cercetare; Interviu și Reportaje; Proiecte
- În total, Universitatea din București a publicat 51 de comunicate de presă
- Au fost publicate 97 de știri despre conferințele Universității din București și ale partenerilor, precum și 21 de apeluri la contribuții

InfoUB – Promovarea oportunităților de carieră pentru studenți

Universitatea din București încheie constant noi parteneriate cu diferite instituții și organizații, în efortul de a încuraja dezvoltarea profesională și personală a studenților săi. Site-ul InfoUB deține o secțiune specială *Carieră* în care sunt publicate informații despre cele mai interesante oportunități profesionale, internship-uri și stagii de voluntariat, burse, târguri de job-uri și alte anunțuri de interes pentru studenți. Astfel, în 2015 au fost selectate și publicate pe infoub.unibuc.ro 48 de anunțuri de internship și de angajare din partea unor companii/organizații cu un important profil economic și profesional.

În ceea ce privește traficul pe site, datele furnizate de Google Analytics arată:

- numărul total de sesiuni (timpul în care utilizatorii interacționează activ cu site-ul): 112,342
- Numărul total de utilizatori: 68,451, din care 39,5% vizitatori noi și 60,5% vizitatori care se întorc pe site
- număr total de pagini vizualizate (inclusiv pagini vizualizate de mai multe ori): 183,629
- media de pagini vizualizate pe sesiune: 1,63
- media numărului de utilizatori ai site-ului pe parcursul unei luni: 6.418
- Cel mai mare trafic internațional pe site se înregistrează în Statele Unite, Germania, Polonia și Moldova

c. Site-ul admitere.unibuc.ro

Admitere 2015 – Un proiect anual important al DCRP este și gestionarea contactului cu potențialii studenți ai Universității din București pe platforma <http://admitere.unibuc.ro/>, cât și pe pagina Facebook de admitere <https://ro-ro.facebook.com/admitereunibuc>.

În sesiunea de admitere 2015, pe lângă promovarea organică (pe site-ul de admitere și pe pagina de Facebook a Universității), a fost realizată o campanie plătită de promovare a admiterii pe rețeaua socială Facebook. Campania a fost organizată în 2 etape: 28 mai-3 iunie 2015 și 15 iunie-26 iunie 2015. Statisticile furnizate de Facebook și Google Analytics arată:

- Numărul de persoane care au văzut reclama: 125,175 (etapa 1 a campaniei), respectiv 142,643 (etapa 2)
- Numărul de persoane care au accesat site-ul în urma vizualizării reclamei: 1,602 (etapa 1), respectiv 3,229 persoane (etapa 2)

- A crescut numărul de vizitatori ai site-ului cu 36,90% (față de aceeași perioadă a anului 2014)
- A crescut nr. de vizualizări al paginilor cu 47,39%
- Numărul total de utilizatori care au accesat <http://admitere.unibuc.ro/> în 2015 a fost 58,201

Promovarea online pe <http://admitere.unibuc.ro/> a constat în:

- Publicarea a 61 de anunțuri pentru studii universitare de licență
- Publicarea a 26 de anunțuri pentru studii universitare de masterat
- 164 de răspunsuri oferite candidaților pe e-mailul admitere@g.unibuc.ro

Promovarea online pe pagina de Facebook a Universității din București (<https://www.facebook.com/Universitatea.din.Bucuresti>) a constat în:

- 17 postări despre admitere
- 20 răspunsuri la comentarii

Promovarea online pe pagina de Admitere Facebook (<https://ro-ro.facebook.com/admitereunibuc>) a constat în:

- Publicarea a 59 de anunțuri despre admitere
- 165 răspunsuri oferite candidaților la comentarii directe
- 348 de răspunsuri oferite candidaților prin mesaje private

De asemenea, au fost înregistrate în jur de 500 de solicitări prin telefon din partea candidaților.

d. Social Media

Adaptată tendințelor actuale, strategia de relații publice a Universității din București acordă o importanță deosebită componentei social media. Prezența UB în social media, pe lângă platformele online menționate, este marcată prin administrarea a două pagini de Facebook, una instituțională și una dedicată admiterii la UB, un cont de Twitter, un canal dedicat de Youtube și un cont de LinkedIn. Încă de la lansarea paginii de Facebook, UB s-a clasat și se menține pe primul loc în top-ul Facebrands, categoria educație, universități de stat, fără să fi investit în publicitate plătită. Numărul total de fani a crescut în 2015 de la 55400 la 67695 (o creștere cu peste 12000 de fani. Postarea de articole (anunțuri informative, citate, știri, conferințe naționale și internaționale etc.), preluate de pe platformele InfoUB și AdmitereUB, a determinat creșterea numărului de

vizite pe respectivele platforme. Interacțiunea este menținută și prin răspunsurile la mesajele primite. Imaginea UB este promovată și prin contul de Twitter care preia automat postările de pe pagina de Facebook (o medie de 3 anunțuri/zi).

Facebook (ianuarie – decembrie 2015)

- creșterea numărului de fani în perioada ianuarie – decembrie 2015;
 - 01.01.2015 – 55,253 likes;
 - 31.12.2015 – 67,695 likes

Pe parcursul unui an, numărul de like-uri a crescut cu 12,442.

- număr de postări – 948, cu 238 de postări mai multe decât anul trecut (710)
- preluarea postărilor de pe StartUB, MediaUB, TopUB, InfoUB și Admitere
- crearea de evenimente (ex: evenimentele dedicate lansării Muzeului UB sau a volumului Palatul Universității, seria de concerte „Prietenii Muzicii”, etc);
- postarea de materiale informative, citate, știri, evenimente istorice/culturale;
- implementarea și promovarea online a campaniei „UBteVe(R)de”.
- menținerea și încurajarea interacțiunii cu fanii;
- răspunsuri la mesajele primite.

D. Producție Grafică

La nivelul producției de materiale grafice, Universitatea din București, prin intermediul Departamentului de Comunicare și Relații Publice, a actualizat broșura de prezentare a instituției, în limba engleză. Broșura a propus o nouă grafică, modernă, cu informații esențiale pentru promovarea ofertei educaționale și a realizărilor UB. Tot pentru o expunere mai largă la nivel internațional a fost realizat un pliant în limba engleză cu informații despre modalitatea de admitere pentru studenții străini. A fost continuată, de asemenea, producția grafică curentă (realizarea de diplome de profesor emerit, diplome onorifice, cărți de vizită etc.)

E. Evenimente, campanii și parteneriate

Numărul total de evenimente organizate direct sau în parteneriat de către UB în anul 2015 a fost de 65. Pe parcursul întregului an, Departamentul de Comunicare și

Relații Publice și-a îndeplinit cu unele dificultăți logistice obiectivul de sprijinire a cadrelor didactice și a partenerilor instituționali externi în organizarea diferitelor evenimente, având în vedere restricțiile bugetare și legislative referitoare la materialele promoționale și asigurarea protocolului în cadrul diferitelor evenimente.

Pe parcursul anului universitar a fost continuat proiectul „Prietenii Muzicii” prin organizarea unui număr de 9 concerte lunare. Proiectul este organizat în colaborare cu Exces Music din anul 2010. Seria de concerte face parte din programul „Oportunități la tine acasă” finanțat de către Uniunea de Creație Interpretativă a Muzicienilor din România și Exces Music. Proiectele din cadrul programului „Oportunități la tine acasă”, dedicat susținerii financiare și profesionale a tinerilor din domeniul muzicii culte, urmăresc scopul comun de a oferi interpreților talentați șansa de a acumula experiența necesară unei cariere de succes, ajutându-i, în același timp, să obțină un venit periodic din prestațiile artistice. Astfel, la nivel național se derulează deja, de la data amintită, o serie de turnee de concerte de jazz și de muzică clasică ce promovează, sub diferite denumiri, tinerii muzicieni români de valoare.

F. Ceremoniile *Doctor Honoris Causa* și *Professor Honoris Causa*

În anul 2015 a acordat 14 titluri Doctor Honoris Causa:

- Dieter Grimm – 26 martie 2015
- Giampaolo Salvi - 24 aprilie 2015
- W. Lepenies - 27 aprilie 2015
- Donatella Della Porta - 7 mai 2015
- Alain Touraine - 13 mai 2015
- Peter Singer - 21 mai 2015
- Stephen Prickett - 3 iunie 2015
- Dean Spielman - 12 iunie 2015
- Andrew Hamilton - 15 septembrie 2015
- Xuanxue Mo - 8 octombrie 2015
- Wolfgang Mieder - 26 noiembrie 2015
- Grzegorz Rozenberg - 27 noiembrie 2015
- Timothy Williamson - 10 decembrie 2015

și 6 titluri Professor Honoris Causa:

- Giuliana Giusti - 3 iunie 2015
- Stefan Bratosin - 24 iunie 2015

- Gocha Tsetskhladze - 15 octombrie 2015
- Emmanuel Reynard - 12 noiembrie 2015
- Jurgen Breuste - 12 noiembrie 2015
- Peter Senger - 20 noiembrie 2015

Pentru fiecare dintre ceremonii, au fost realizate broșuri de prezentare a invitațiilor, comunicate de presă pre- și post-eveniment, precum și afișul ceremoniei, trimis tuturor facultăților Universității din București pentru promovarea internă a evenimentelor.

G. Evenimente instituționale

Printre cele mai importante evenimente organizate direct sau în parteneriat de către UB, cu sprijinul logistic al Departamentului de Comunicare și Relații Publice, se numără:

- Ediția a V-a a Simpozionului de Studii Japoneze „**Contemporary Japan Problems and Challenges**”- ediție aniversară (28 februarie-2 martie 2015);
- **Forumul Educational Magister** 16-18 martie 2015;
- **Lansarea albumului „Palatul Universității din București”** – 19 martie 2015;
- **Lansarea Muzeului Universității din București** cu prilejul aniversării a 151 de ani de la înființarea instituției – 16 iulie 2015;
- **Inaugurarea Platformei de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică** din cadrul Facultății de Biologie – 21 iulie 2015;
- Organizarea împreună cu Asociația ORICUM a evenimentului **ShortsUP – Marele Picnic** în cadrul proiectului cinematografic, la Grădina Botanică „Dimitrie Brândză”, în perioada 24 – 25 iulie 2015;
- **Deschiderea Anului Universitar 2015-2016** la care a participat Președintele României, domnul Klaus Werner Iohannis - 5 octombrie 2015;
- **„Săptămâna calității”** (12-16 octombrie 2015)
- **Târgul Educației** (7-8 aprilie 2015);
- **Caravana Euraxess** – 3 noiembrie 2015;
- Co-organizarea **Conferinței de Aniversare a 40 de ani de la înființarea Secției de Limba și Literatură japoneză** din cadrul Universității din București (20-21 noiembrie 2015);
- **„Zilele Carierei”** derulate în perioada 25-26 noiembrie 2015;

H. Campanii de responsabilitate socială

Componenta de responsabilitate socială a fost prezentă în strategia UB. A fost propusă și implementată campania de responsabilitate socială „UB teVe(R)de” în perioada 23 martie – 8 aprilie 2015. Campania a fost adresată studenților Universității din București și a avut ca scop principal formarea și promovarea unei atitudini prietenoase, pozitive și responsabile față de mediul înconjurător în rândul studenților. De asemenea, s-a dorit revitalizarea vieții studentești prin implicarea a cât mai mulți studenți în activități de ecologizare. În cadrul campaniei au avut loc cinci evenimente de plantare a arborilor, desfășurate în spațiile administrate de Universitatea din București (Complexul Panduri, Casa Universitarilor, Complexul Măgurele, Complexul Grozăvești). În total au fost plantați 630 de arbori. Au fost promovate, de asemenea, campaniile umanitare „Student Bun de Crăciun” și „Moș Nicolae este la Universitatea din București”.

I. Parteneriate

Printre parteneriatele încheiate de UB în decursul anului anului 2015, cele mai importante au fost:

- **Asociația Oameni cu Dileme** – promovarea festivalului *Dilema veche 2015*, prin amplasarea unui mesh de 12 x 8 m pe clădirea Facultății de Geografie a Universității București.
- Campania *Câștigă Titlul de Doctor Honoris Natura*, organizată în parteneriat cu **Asociația Ecotic** sub forma unei acțiuni de conștientizare, în rândul studenților, a colectării selective de deșeuri, de echipamente electrice și electronice, precum și de baterii și acumulatori, în locațiile facultăților și căminelor Universității din București;
- **Asociația Teach for Romania** – scopul parteneriatului este acela de a facilita interacțiunea dintre Asociația Teach for Romania și studenții Universității din București, pentru desfășurarea programelor de recrutare de profesori și voluntari în cadrul asociației.
- Parteneriatul cu **Asociația Universitatea Copiilor** a urmărit în continuare sprijinirea activității de orientare și formare a tinerilor de vârstă pre-adolescentă și facilitarea contactului dintre aceștia și mediul științific al Universității din București;
- **Institutul Trendence** – promovarea pe platforma InfoUB și pagina de facebook a UB a sondajului *Trendence Graduate Barometer Europe*, unul dintre cele mai cuprinzătoare studii europene despre educație și carieră;

- **București Capitală Culturală Europeană 2021**
- Parteneriatul cu **Asociația „Institutul pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație” (IDEE)** și **Editura Sigma** s-a încheiat în vederea organizării Concursurilor Cangurul în sălile Facultății de Matematică și Informatică a UB.
- Parteneriatul cu **British Council** a avut ca scop promovarea evenimentului FameLab, ediția a VIII-a, în cadrul Universității din București.
- Parteneriatul cu **Compania Catalyst Solutions** a urmărit promovarea evenimentului Angajatori de TOP, cel mai important târg de carieră dedicat profesioniștilor și studenților aflați în căutarea unui job.

J. Promovarea proiectelor extracurriculare în rândul studenților

În strictă dependență cu strategia Universității din București de încurajare a angajabilității studenților, aceasta a încheiat în anul 2015 o serie de parteneriate cu diverse instituții, printre care: Compania Catalyst Solutions – Angajatori de Top, Institutul Trendence, Asociația Teach for Romania, Asociația Team Work, AIESEC București. Parteneriatele media au constatat în preluarea anunțurilor referitoare la evenimente, stagii de practică, traininguri, voluntariat, oferte de angajare, burse sau activități extracurriculare pentru studenți.

La rândul său, Departamentul de Comunicare și Relații Publice a sprijinit și a încurajat studenții UB să aplice la stagiile de practică din cadrul Serviciului. Domeniile spre care se pot îndrepta studenții sunt: monitorizarea de presă, PR redacțional, organizare de eveniment sau grafică. Durata stagiilor este de 3 luni. La finalul stagiilor cei mai buni studenți sunt selectați pentru a continua colaborarea cu UB pentru o perioadă mai lungă sub forma unui internship plătit. În anul 2015, Departamentul de Comunicare și Relații Publice a pregătit un număr de 3 stagii pentru realizarea monitorizării presei educaționale, 21 stagii pentru organizarea de evenimente și 12 studenți pentru PR redacțional din cadrul următoarelor facultăți: Litere, Jurnalism și Științele Comunicării, Științe Politice, Psihologie și Științele Educației, Administrație și Afaceri ș.a.

K. Editarea de cărți și periodice la Editura Universității din București

EUB și-a consolidat producția editorială, îmbunătățindu-și calitatea materialelor tipărite ca și procedurile interne de selecție a manuscriselor destinate publicării (peer review) și de derulare a fluxului editorial.

Participarea la târgurile de carte în cadrul Consorțiului Universitaria cât și inițiativele EUB de difuzare a publicațiilor sale către comunitatea academică a instituției au facilitat difuzarea materialelor editate.

Pentru anul 2016 prioritară este structurarea tematică a producției editoriale, stimularea editării de lucrări în limbi de circulație internațională și lărgirea difuzării.

2. Internaționalizarea - obiective și realizări

Obiectivele majore urmărite de către UB în privința internaționalizării în anul 2015 au fost:

- Intensificarea cooperării cu instituții din străinătate în cadrul Programului ERASMUS,
- Absorbirea fondurilor alocate pentru mobilități în cadrul Programului ERASMUS,
- Creșterea numărului de mobilități studenți și cadre didactice în Programul ERASMUS,
- Sprijinirea studenților străini ERASMUS pentru integrare socială (în colaborare ERASMUS Student Network – ESN UniBuc),
- Gestionarea Proiectelor europene în cadrul Programului ERASMUS+,
- Sprijinirea bursierilor sosiți la UB prin Programul AUF Eugen Ionescu și Programul CEEPUS,
- Atragerea de studenți străini din zone noi de interes, precum Asia, America latină,
- Contacte directe cu țări precum Japonia, Coreea de Sud, India, China pentru a încheia acorduri de schimb de studenți și cadre didactice cu universități din aceste țări,
- Creșterea numărului de doctorate în co-tutelă,
- Creșterea interesului pentru Școala de vară, prin numărul tot mai mare de participanți, în special traducători de la Uniunea Europeană,
- Crearea mai multor linii de studiu în limbi străine;
- Deschiderea de noi mastere cu „double degree” în cadrul universității,
- Participarea factorilor responsabili ai universității la conferințe tematice, care cresc vizibilitatea universității, precum și implicarea profesorilor beneficiari de mobilități în atragerea de studenți,

- Colaborarea cu lectoratele de limbă română din străinătate în vederea diseminării informațiilor despre UB și a atragerii de noi studenți sau participanți la Școala de vară.

Prioritar pentru 2016 este obiectivul definirii unei strategii de internaționalizare a UB care să implice structurile relevante ale instituției (departamente, facultăți, școli doctorale, CSUD) și să fie agreată de către comunitatea academică.

A. Programe Erasmus

a. Intensificarea cooperării cu instituții din străinătate în cadrul Programului ERASMUS

- 342 de instituții partenere pentru 2015, față de 330 parteneri în 2014;
- asistență acordată facultăților pentru încheierea de noi acorduri de cooperare (56 acorduri pe domenii de studiu)

b. Absorbirea fondurilor alocate pentru mobilități în cadrul Programului ERASMUS

- Redistribuirea fondurilor necheltuite (în urma renunțărilor), fondurile disponibile fiind alocate pentru prelungirile de stagii pentru semestrul al doilea al a.a. 2014-2015,
- Distribuirea numărului de mobilități pe facultăți pentru selecția pentru 2015-2016, conform cu fondurile alocate : 327 studenți bursieri

c. Creșterea numărului de mobilități studenți și cadre didactice în Programul ERASMUS

➤ Studenți ERASMUS ai UB:

- a.a. 2014 – 2015 : 259 studenți
- a.a. 2015 – 2016 : 255 studenți

➤ Cadre didactice ale UB:

- a.a. 2014 – 2015 (sem. 2): 47 deplasări în 2015
- a.a. 2015 – 2016 : 89 titulari de grant (la selecție)

➤ Studenți străini în UB:

- a.a. 2014 – 2015: 154 studenți
- a.a. 2015 – 2016 : 220 studenți

d. Sprijinirea studenților străini ERASMUS pentru integrare socială (în colaborare ERASMUS Student Network – ESN UniBuc)

- programe de tutoriat pentru studenții străini ERASMUS (ESN – UniBuc),
- asigurarea unui Buddy (student român) pentru fiecare student străin ERASMUS,
- organizarea, la începutul fiecărui semestru, a întâlnirilor de orientare pentru studenții străini,
- îmbunătățirea activităților extracurriculare oferite studenților străini (serii multiculturale, excursii, vizite la muzee),
- reeditarea broșurii pentru studenții străini.

e. Gestionarea Proiectelor europene în cadrul Lifelong Learning Programme (LLP) și ERASMUS+

- informarea potențialilor beneficiari și promotori de proiecte,
- acordarea de asistență pentru încheierea de noi proiecte,
- consiliere pentru gestionarea fondurilor din proiecte ERASMUS+ existente,

f. Sprijinirea bursierilor sosiți la UB prin Programul AUF Eugen Ionescu și prin Programul CEEPUS

- asigurarea unui conducător /coordonator științific pentru fiecare bursier, prin consultarea cu facultățile implicate,
- asigurarea cazării în campusul UB,
- consiliere în vederea obținerii vizei,
- asigurarea documentației pe parcursul stagiului și pentru finalizarea lui.

Bursieri AUF Eugen Ionescu: 3 doctoranzi

Bursieri CEEPUS: 2 studenți, 2 cadre didactice.

B. Relații Externe extracomunitare

a. Eforturi crescute de a atrage studenți străini din zone noi de interes precum Asia, Africa sau America latină și spațiul maghrebian

- Numărul total de studenți străini a crescut, în special din Siria, Irak, China, Israel.
- Numărul celor din alte țări terțe (precum Iran, Afganistan, Libia, Maroc, Palestina) a scăzut considerabil.

b. Contacte directe cu țări precum Japonia, Coreea de Sud, India, China pentru a încheia acorduri de schimb de studenți și cadre didactice cu universități din aceste țări

- Institutul Confucius din cadrul Universității din București, înființat în urma semnării acordului cu Hanban – Beijing și Universitatea de Științe politice și drept din Beijing în 2013, s-a aflat în al treilea an de funcționare cu un număr foarte mare de cursanți, ceea ce a dus la dublarea numărului de voluntari din China care activează în cadrul Institutului.

c. Lectorate de macedoneană și armeană, deschise în cadrul Facultății de Limbi și Literaturi Străine, în vederea lărgirii ariei de internaționalizare

- Începând cu data de 1 octombrie 2012, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine beneficiază de un lector de limba și literatura armeană precum și de un lector de limba și literatura macedoneană. Activitatea acestor lectorate s-a continuat cu succes și în 2015.

d. Creșterea numărului de doctorate în co-tutelă

- În prezent universitatea are în derulare 49 de acorduri de doctorat în cotutelă, dintre care universități de prestigiu precum Cambridge University (UK), Tulane University (SUA), Ascona University (Elveția).

e. Creșterea interesului pentru Școala de vară, prin numărul tot mai mare de participanți, în special traducători de la Uniunea Europeană

- Ediția a 55-a din iulie-august 2015 a Școlii de vară (Ediție jubiliară) din București a fost cea mai bogată ca număr de participanți - traducători de la Uniunea Europeană și cu cea mai mare diversitate geografică (37 participanți), cu o ofertă de activități culturale inedite.

f. Crearea mai multor linii de studiu în limbi străine; deschiderea de noi mastere cu „double degree” în cadrul universității

- S-au continuat activitățile noilor programe de studiu în limba engleză :
 - program de licență la Facultatea de Administrație și Afaceri
 - program de licență la Facultatea de Științe Politice
 - program de master la Facultatea de Drept

- S-a continuat programul de doctorat internațional, între Univ. din București și ICD (Institute for Cultural Diplomacy) din Berlin, aflate în al treilea an de derulare
- În 2015 s-au intensificat activitățile Centrului Regional Francofon de Studii Avansate în Științe Sociale (CeReFREA), înființat în 2012 cadrul Universității din București, în colaborare cu Colegiul Noua Europă, Noua Universitate Bulgară și Ambasada Franței în România.
- Acorduri pentru „double degree” masters :
 - Fac. de Litere - Univ. Nancy 2, Franța;
 - Fac. de Științe Politice - EHESS, Paris;
 - Fac. de Psihologie + Fac. de Sociologie – VIA Univ. Danemarca; Fac. de Drept – Univ. Paris I, Franța.

g. Participarea factorilor responsabili ai universității la conferințe tematice, care cresc vizibilitatea universității precum și implicarea profesorilor beneficiari de mobilități în atragerea de studenți.

- Cele mai importante vizite în 2015 care au atras semnarea de noi acorduri au avut loc în: Italia (Bologna), Spania (Madrid), Austria (Viena), Elveția (Ascona), Germania (Hamburg, Berlin), Grecia (Atena), Croația (Dubrovnik), Israel, Taiwan (Taipei), Coreea de Sud.

h. Colaborarea cu lectoratele de limbă română din străinătate în vederea diseminării informațiilor despre UB și a atragerii de noi studenți sau participanți la Școala de vară

- Cele mai fructuoase colaborări cu lectoratele române, concretizate prin participarea unor studenți foarte buni la Școala de vară 2015 sunt la: Univ. din Bruxelles, Univ. din Zurich (Elveția), Univ. Pisa (Italia), Univ. din Regensburg (Germania), Univ. din Hankuk (Coreea de Sud), Univ. Sofia (Bulgaria), Univ. din Belgrad (Serbia), Indonezia, Grecia, Marea Britanie, Spania, Venezuela.

C. Evenimente internaționale găzduite de Universitatea din București în 2015

- a. Organizarea ceremoniei pentru aniversarea a 40 de ani de colaborare instituțională cu Universitatea din Hamburg (15 - 18 octombrie 2015).
- b. Organizarea conferinței UNICA 2015 la Universitatea din București (28-29 aprilie 2015).

- c. Organizarea unui seminar de studii sud-coreene cu ocazia aniversării a 25 de ani de colaborare între România și Coreea de Sud.

Concluzii

Raportul rectorului privind starea Universității din București în anul 2015 reprezintă o sinteză a demersurilor instituționale întreprinse la nivelul tuturor structurilor sale – facultăți și servicii administrative. Toate aspectele incluse în acest document sunt descrise într-o manieră mult mai detaliată în cadrul rapoartelor specifice ale structurilor implicate. Mai mult decât atât, activități ample care au generat implicarea mai multor structuri sunt descrise din perspectiva propriilor obiective și nivel de implicare, astfel încât, la nivel de rezultate generale să se remarce o abordare unitară, integratoare.

Având în vedere rezultatele înregistrate la nivel instituțional în anul 2015 și reflectate sintetic în acest *Raport*, echipa de conducere a Universității din București apreciază contribuția tuturor membrilor comunității academice la construcția strategică și implementarea liniilor specifice, în conformitate cu *Planul strategic asumat pentru perioada 2012 – 2015*. De asemenea, este necesar ca obiectivele asumate să fie monitorizate în decursul implementării planurilor de acțiune și, atunci când este cazul, să fie adaptate.

Îmbunătățirea comunicării între toate structurile instituționale, creșterea gradului de responsabilitate la toate nivelurile, îmbunătățirea transparenței și fluxului informațional – decizional reprezintă principalele măsuri care trebuie urmărite în activitățile de management și administrative următoare. Desigur, nu trebuie neglijată nici necesitatea reconfigurării sistemului de control, în spiritul îmbunătățirii rezultatelor în implementarea tuturor standardelor de control managerial/intern.

Prin activitățile desfășurate, Universitatea din București urmărește creșterea vizibilității sale la nivel național și internațional, scop definit la nivel strategic. În acest cadru de acțiune, fiecare membru al comunității academice are rolul său. Cu alte cuvinte, Universitatea din București este o reflectare a comportamentelor individuale și colective ale membrilor comunității academice, iar acestea, într-un context instituțional

armonios se află sau trebuie să se afle în consonanță cu valorile instituționale. Asumarea acestora este o obligație a fiecărui membru al comunității academice.



